

**Circular n° 1**

Albal a 9 de setembre de 2026

Benvinguts al nou curs escolar.

El motiu d'este butlletí és informar-vos de diferents qüestions relacionades amb el començament del curs que considerem importants pel bon funcionament de l'any escolar.

**Directora:** Alicia Bayona  
**Capd'estudis:** Dani Leal  
**Secretària:** Ester Llàcer

**INFANTIL**

|          |                 |                    |                   |
|----------|-----------------|--------------------|-------------------|
| 2 anys   | Laura Rosaleny  | Educadora Infantil | Pilar Vidal       |
| 3 anys A | Xusa Prósper    | 3 anys B           | Cris Batalla      |
| 4 anys   | Rosana Martínez |                    |                   |
| 5 anys A | Cris Batalla    | 5 anys B           | Verónica Morcillo |
| Suport 1 | Alicia Bayona   |                    |                   |
| Suport 2 |                 |                    |                   |

**PRIMÀRIA**

|                  |                |      |                |
|------------------|----------------|------|----------------|
| 1r A             | Salomé Chulvi  | 1r B | Anabel Rotglà  |
| 2n PRI           | Irene Lladosa  |      |                |
| 3r A             | Juani Pla      | 3r B | Marisol Tornal |
| 4t A             | Silvia Latorre | 4t B | Toñi Maldonado |
| 5é A             | Alicia Cabrera | 5é B | Vicky Fabià    |
| 6é A             | Paula Moreno   | 6é B | Susana Mocholí |
| Suport Primària: | Ester Llàcer   |      |                |

**ESPECIALISTES PRIMÀRIA**

|                       |                                            |
|-----------------------|--------------------------------------------|
| Música:               | Inés Marín                                 |
| Ed. Física:           | Daniel Leal / Samuel Blay                  |
| Anglès:               | M <sup>a</sup> José Muela / Marisol Tornal |
| Religió:              | M <sup>a</sup> Jesús Monfort               |
| Pedagogia Terapèutica | Susana Monte/ Laura Muela                  |
| Audició i llenguatge: | Nerea Chicote                              |
| Educadora E:E:        | Ana Menéndez                               |

**ENCARREGADA DE MENJADOR**

Vicky Fabià

**ORIENTADORA ESCOLAR**

Aida Aleixandre

**CONSERGE**

Ana Aparisi

**HORARIS D'ATENCIÓ**

**Mestres:** Dimecres de 12:30h a 13:30h.  
**Orientació Escolar:** Prèvia petició d'hora al tutor/a.  
**Direcció / Capd'Estudis:** Prèvia petició d'hora en secretaria.

**Secretaria:**

Matí

Dilluns i dimarts de 13:15h. a 13:45h.  
Dimecres i divendres de 12:30h a 13h.

Vesprada

Dimarts i dijous de 15h a 15:30h.

**HORARI DE SECRETARIA EN SETEMBRE I JUNY:**  
**De dilluns a dijous de 13h a 13:30h**

**HORARI ESCOLAR**

Setembre/juny: De 9 h a 13 h  
D'octubre a maig:

**MATÍ**

|                                             |     |
|---------------------------------------------|-----|
| <b>Entrades:</b>                            | 9h. |
| <b>Fixides:</b> Dilluns, dimarts i dimecres | *   |
| Dijous i divendres                          | *   |

**VESPRADA**

|                  |         |
|------------------|---------|
| <b>Entrades:</b> | 15h.    |
| <b>Fixides:</b>  | 16:30h. |

Divendres vesprada no hi ha classe.

**\*Per determinar, a l'espera d'una xicoteta modificació pendent d'aprovació.**

## COMUNICACIÓ AMB L'ESCOLA

El contacte amb les famílies és de vital importància. A tal efecte s'utilitzaran les següents ferramentes:

**1. Telegram.** Cada tutoria disposarà d'un grup de Telegram com a canal de difusió. S'utilitzarà per part del professorat a soles per a enviar informació escolar. En cap cas s'utilitzarà com a mitssageria instantània per a conversar amb el professorat. Els grups de Whatsapp queden totalment eliminats en qualsevol de les seues modalitats per part del professorat.

**2. Web Família.** A més a més de les funcionalitats pròpies d'esta plataforma (consulta butlletins de notes, faltes d'assistència, horaris dels grups, professorat que imparteix classes, activitats complementàries, etc...) serà l'aplicació que s'utilitzarà per a la intercomunicació amb el centre i professorat, es a dir, preguntar i contestar coses.

**3. Correu electrònic.** S'utilitzarà de forma puntual quan el motiu ho requereixca.

**4. Les circulars informatives generals del centre** que es publiquen en la web del centre, l'app de l'AMPA i també en Web Família i grups de Telegram.

**5. L'agenda escolar i el telèfon** continuen sent unes importants ferramentes de comunicació amb les famílies.

**6. La web del centre** amb informacions generals i detallades de l'escola. L'Equip Directiu, escoltat el Claustre, elaborarà Butlletins Informatius per a les famílies on s'inclouran diversos aspectos d'organització i informacions d'interès general, horaris i altres que puntualment vagen sorgint.

## CALENDARI ESCOLAR CURS 26-27

**El curs escolar comença el 9 de setembre i acabarà el 18 de juny.**

Els períodes vacacionals seran:

Vacacions de Nadal: del 23 de desembre fins al 6 de gener (ambdós inclosos).

Vacacions de Pasqua: del 25 de març al 5 d'abril (ambdós inclosos).

Serán festius els dies següents:

9 d'octubre (Dia de la Comunitat Valenciana)

12 d'octubre, Festa Nacional d'Espanya.

8 de desembre, Dia de la Immaculada Concepció

19 de març (Dia de Sant Josep)

**Dies festius locals sol·licitats pel Consell Escolar Municipal: (PENDENTS D'APROVACIÓ)**

7 de desembre, 16, 17 i 18 de març

## ENTREGA D'INFORMES D'AVUACIÓ (per Web Família)

INFANTIL: 21 de desembre / 17 de juny

PRIMÀRIA: 21 de desembre / 23 de març / 17 de juny

## NORMES DE FUNCIONAMENT

El Centre preté formar persones responsables, dins d'un ambient d'estudi i de col·laboració que siga agradable i facilite la tasca de totes les persones. Per aconseguir-ho recordem:

- De manera general les **entrades** es faran: primària pel parc Sant Carlos, infantil pel carrer Torrent. Les entrades fora d'horari es faran per la porta principal del carrer Luís Arnau. (Els dies de pluja els alumnes de primària s'arreglaren en l'entrada principal, **sense que els pares entren al rebedor**).
- Puntualitat.** Cinc minuts després de l'hora prevista d'entrada, es tancaran les portes i no s'obriran novament fins a l'esplai. Si algun pare deu deixar o replegar al fill/a (per motius molt justificats) ho farà de 11 a 11:30 h.
- Quan un alumne falte a classe és obligació dels pares o tutors informar i justificar el motiu de l'absència o retard. Les faltes injustificades o retards reiterats, constaran en l'expedient de l'alumne/a i es seguirà el protocol d'absentisme previst.
- La importància de que els pares estiguen a les eixides puntualment per replegar els fills/es, evitant possibles incidents.** Qualsevol eventualitat deuran comentar-la amb el/la tutor/a corresponent.
- Davant alguna incidència els pares deuran dirigir-se al professorat o persona responsable, per tractar de recabar informació el més objectiva possible, evitant-se en tot moment la desqualificació (tant al pare com al mestre) i sobretot davant l'alumne.
- Es recorda als pares evitar entrar al recinte escolar a les 9h i a les 15h, si no és per a realitzar alguna gestió imprescindible,

**El Claustre de Professors/es i l'AMPA  
Vos desitja el millor per al present curs escolar**

