



PROJECTE EDUCATIU DEL MENJADOR ESCOLAR

Tal i com marca l'Orde 53/2012 y l'Orde 43/2016 que la modifica, ambdues de la Conselleria d'Educació, Innovació, Cultura i Esport, el menjador escolar és un servei complementari en l'acció educativa de l'escola que afavoreix, a més, l'accés generalitzat a una alimentació saludable i de qualitat per a la totalitat de l'alumnat, incidint de manera fonamental en aquell alumnat amb una situació socio-econòmica desfavorable també presenta avantatges per a facilitar l'accés a una educació de qualitat a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.

D'altra banda, el menjador escolar és un instrument afavoridor de la conciliació laboral i familiar, així com un espai de convivència de l'alumnat que cal aprofitar i potenciar. A més a més, el servei de menjador escolar ha de ser tingut en compte com mitjà per a completar la formació integral de l'alumnat a través d'activitats educatives que el formen en aspectes relacionats amb els hàbits alimentaris, hàbits socials i hàbits de vida saludable, en un clima de respecte i convivència.

És per això que l'equip directiu segons recomanacions del claustre i el consell escolar i de l'associació de mares i pares d'alumnes revisa el PE de Menjador Escolar del centre i ho actualitza segon l'estableix la actual normativa amb els objectius i prioritats d'actuació i les nostres normes d'organització i funcionament.

Organització i funcionament del servei de menjador escolar

Concepte de servei de menjador escolar

- 1.- El servei de menjador escolar comprèn tant l'alimentació de l'alumnat usuari com la vigilància i l'atenció educativa d'aquest, durant tots els dies lectius del curs escolar.
- 2.- El servei de menjador escolar comprendrà, d'una banda, la programació, l'elaboració i la distribució dels menús i totes aquelles actuacions tendents a garantir el compliment dels requisits i controls higiènic-sanitaris.
- 3.- El servei de menjador escolar comprendrà, d'altra banda, l'atenció educativa de l'alumnat, que es desenvoluparà tant durant el període d'alimentació com durant els períodes anterior i posterior a aquest. A través de l'atenció educativa fomentarà la promoció de la salut, els hàbits alimentaris i les habilitats socials de l'alumnat, així com hàbits

relacionats amb la cultura, l'esport i l'oci.

4.- No obstant el caràcter de servei complementari, l'administració educativa garantirà la prestació d'aquest quan reunisca alguna de les condicions següents:

- Alumnat transportat que siga beneficiari directe de l'ajuda per al menjador escolar d'acord amb la normativa que regula la convocatòria de les dites ajudes.
- Alumnes d'educació especial.
- Alumnat escolaritzat en centres d'acció educativa singular (CAES).

Gestió del servei

La Gestió del servei de menjador es fa d'acord a les indicacions de la Direcció Territorial.

Usuaris del servei

El servei de menjador escolar podrà ser sol·licitat per les persones progenitores o tutors/es de l'alumnat matriculat en el centre docent. A aquest efecte, s'haurà d'omplir el formulari online que enviarà el centre per WebFamilia i Telegram en nom de l'alumnat interessat **cada curs escolar**.

En el cas de l'alumnat que s'incorpora per primera vegada al centre docent, les famílies sol·liciten el servei de menjador omplint el formulari juntament amb el document de formalització de la matrícula.

La selecció i admissió de l'alumnat usuari del servei de menjador en el cas de l'existència de més sol·licituds que places disponibles correspondrà al Consell Escolar del centre.

El Consell Escolar, per a cada curs escolar, farà la selecció i admissió de l'alumnat sol·licitant tenint en compte uns criteris acordats. El fet que en el curs anterior haja sigut usuari del servei de menjador no pressuposa que ho siga per als cursos escolars següents.

Críteris:

- Alumnat usuari del transport escolar beneficiari de l'ajuda de menjador.
- Alumnat beneficiari d'ajuda assistencial de menjador.
- Alumnat usuari del transport escolar sense benefici d'ajuda de menjador.
- Alumnat les persones progenitores o tutors legals del qual treballen, o, en el cas de famílies monoparentals, que el pare, la mare, tutor o tutora tinga incompatibilitat del seu horari laboral amb l'horari escolar de l'alumne. En este cas, per a justificar-ho, s'ha de presentar declaració jurada i certificació suficient on conste la incompatibilitat d'horaris.
- Alumnat ordenat, de major a menor, segons el nombre de germans i germanes que estan matriculats en el centre docent i per als quals es vol utilitzar el servei de menjador.
- Alumnat d'altres centres docents pròxims que no tinguen servei de menjador, seguint la prioritziació establida amb anterioritat i amb la necessària autorització de la direcció territorial competent en matèria d'educació.
- Personal docent i no docent que preste servicis en el centre docent.

En cas d'empat, es farà sorteig públic entre les famílies sol·licitants, podran accedir al servei de menjador tots els fills i sol·licitants que pertanyen a la mateixa unitat familiar per als quals es va sol·licitar el servei.

El consell escolar farà públic el llistat d'admesos i suplents, ordenat segons els criteris de prioritziació, en el tauler d'anuncis del centre, amb anterioritat al primer dia lectiu del curs corresponent. Amb els no admesos es constituirà una llista d'espera ordenada segons els criteris anteriors. Aquesta llista tindrà una vigència d'un curs acadèmic.

El procediment de selecció i admissió de l'alumnat haurà d'haver finalitzat amb anterioritat al primer dia lectiu del curs escolar, sense perjuí que, excepcional - ment, durant el curs escolar hagen de produir-se incorporacions davant de la necessitat d'admetre alumnat adscrit al centre després de la iniciació del curs.

La decisió del Consell Escolar podrà ser recorreguda davant de la direcció territorial competent en matèria d'educació.

Calendari de funcionament del servei de menjador escolar

El servei de menjador escolar funcionarà durant tots els dies lectius de cada curs escolar.

Elaboració de menús i menús especials o de règim

1. En el servei de menjador es prestarà especial atenció a la formació de bons hàbits alimentaris de l'alumnat, i s'ha d'establir una planificació de menús variada i equilibrada que seran revisats periòdicament.
2. La planificació i l'elaboració dels menús es regiran per les normes dietètiques per a menjadors i residències escolars elaborats per la conselleria competent en matèria de salut, i es prestarà especial atenció a les recomanacions contingudes en els documents elaborats per la dita conselleria sobre les actuacions per a la prevenció i el control del sobrepès i l'obesitat en la infància i l'adolescència.
3. Es disposa d'un menú especial o de règim per a atendre l'alumnat que, per mitjà del corresponent certificat mèdic, acredite la impossibilitat d'ingerir determinats aliments que puguin ser perjudicials per a la seua salut.

Objectius educatius

Els objectius educatius marcats en el projecte aniran dirigits a desenrotllar hàbits relacionats amb l'alimentació, la salut i la higiene durant el període d'alimentació i hàbits relacionats amb la cultura, l'esport i l'oci la resta del temps, tal i com estableix el programa anual del menjador.

Tenint en compte la realitat del centre s'ha previst de manera especial l'atenció a la diversitat amb aspectes organitzatius i educatius que permetisquen l'aprofitament màxim del

servei de menjador per al seu desenrotllament personal.

D'aquesta forma a l'alumnat d'aula CiL i d'altres necessitats educatives especials se'ls ha organitzat de tal manera que es rentabilitzen els recursos i que compartisquen el major temps amb els seus companys i companyes.

És molt important per aquest alumnat el desenvolupament d'habilitats socials i és per això que durant el període d'alimentació i sobretot el temps de després, es treballa amb ells/elles activitats que promouen la relació amb els demés i el gaudir del temps d'oci.

Respecte l'alumnat estranger és molt important el treball de les monitores dirigit a l'adaptació a noves costums o dietes diferents, és a dir, a fomentar uns nous, en ocasions, hàbits alimentaris i d'ocupació del temps lliure. Totes les activitats educatives es concreten en el programa anual aprovat en consell escolar i, com hem dit, treballaran els hàbits abans nomenats i contribuiran a desenvolupar les competències bàsiques, sobretot, les de l'àmbit de la relació i la interacció.

Normes d'organització i convivència del Menjador Escolar

Tenint en compte l'espai físic reduït del menjador i de la gran demanda existent, s'estableix doble torn de servei.

L'alumnat d'infantil i del primer cicle serà arreplegat per les monitores directament a les aules i entraran al menjador després de llavar-se les mans. La resta anirà entrant després d'haver-se rentat les mans també amb la supervisió de les cuidadores quan comence el segon torn.

En acabar l'alumnat d'infantil, es dirigirà acompanyat per les monitores al pati d'infantil o l'aula corresponent per fer relaxació o per a seguir activitats previstes, especialment els dies que la meteorologia així ho aconsella. La resta ho faran acompanyats per les monitores corresponents al pati o dins les aules determinades segons activitats previstes en el programa.

L'alumnat del menjador tindran el seu dinar en safates a les taules assignades des del començament del curs per a una millor organització dels grups de comensals. Són de pvc llevat de les safates de menús especials que són de metall.

L'alumnat que es queda al menjador no podrà eixir del centre abans de l'hora d'eixida, llevat deguda petició familiar justificada per escrit.

Una vegada asseguts, es deuran respectar totes les normes d'educació en la taula i atendre amb respecte i consideració les recomanacions de les monitores.

Es procurarà en tot moment:

- **Parlar en veu baixa amb els components de la taula.**
- **Seguir la norma de no jugar amb el menjar.**
- **Utilitzar els materials (gots, coberts) de forma correcta.**
- **No alçar-se de la cadira fins que no s'acaba el dinar i amb el permís de la monitora (per anar al pati o anar al servici).**
- **Dirigir-se a les monitores amb correcció, davant qualsevol anomalia.**
- **Asseure's correctament.**
- **Respectar els bons hàbits alimentaris (acabar-se el menjar, mastegar bé, no córrer ni tardar molt de temps,etc).**
- **L' alumnat no té permès entrar en la cuina.**
- **Mostrar respecte al personal de cuina i monitores.**

Els espais a utilitzar per les activitats d'oci i esport, sempre que estiguen disponibles, seran el pati, el gimnàs, la biblioteca, l'aula d'informàtica i les aules habilitades per a cada cicle en els diferents edificis.

Les **monitores** es repartiran l'alumnat seguint el següent ràtio:

- Educació Infantil 3 anys: 1 monitor/a per cada 10 alumnes o fracció superior a 5.
- Educació Infantil 4 i 5 anys: 1 monitor/a per cada 20 alumnes o fracció superior a 7.
- Educació primària: 1 monitor/a per cada 30 alumnes o fracció superior a 10.

Actualment, el nostre menjador escolar té una ràtio molt elevada (aproximadament 250 comensals). A més, té una gran quantitat d'alumnat amb necessitats especials. Les instal·lacions son limitades quant a espai i el menjador escolar no pot albergar el nombre d'alumnat que any darrere any va pujant. Per això, l'equip de menjador ha demanat contractar més monitores (15 per aquest curs) i s'utilitzen dos aules contigües a menjador. Hem de tindre en compte que durant el servei de menjador els docents d'eixes aules no poden treballar dins, el que dificulta la seua feina.

Per tant, les necessitats reals de grups per monitores es determinarà en cada programa anual.

Els tutors/es avisaran a l'encarregat de menjador amb un mes d'antelació les excursions, per a poder preparar el picnic de l'alumnat del menjador que participa en dita activitat.

L'alumnat que no es queda al menjador haurà d'avisar-ho a primera hora al seu tutor/a per a l'organització del menjador i per possibles devolucions.

De la mateixa manera, s'avisarà d'alguna dieta especial o menú de règim amb el corresponent certificat mèdic.

Normes generals de funcionament del Menjador.

El menjador escolar ha de complir estrictament tots i cadascun dels requisits que especifica la reglamentació vigent, tant de condicions de seguretat, com sanitàries.

A tal efecte el Centre compta amb les revisions periòdiques per part de la Conselleria de Sanitat. Totes les persones que assisteixen al menjador, hauran d'observar les següents **normes** (que seran fetes públiques al començament de cada curs escolar):

- 1.- Podran assistir al menjador tot alumnat i professorat del centre, si es possible per motius d'espai.
- 2.- L'horari de menjador serà fixat cada curs (atenent en tot moment a l'horari aprovat per la direcció territorial, informant degudament a les famílies). Durant aquest temps queden baix la tutela dels monitors/es al respecte.
- 3.-Totes les persones implicades en el Menjador (monitors/es, professorat, personal de cuina) fomentaran quotidianament els hàbits de comportament en el menjar, així com les actituds dels alumnes, respecte a la convivència durant el temps del mateix.
- 4.- L'alumnat ocuparà el lloc que se'l assigna i seguirà respectuosament les indicacions dels responsables.
- 5.- Es farà un càlcul prorratejat de les mensualitats de menjador i es passarà el càrrec en el compte bancari indicat per la família. El cobrament es farà a mes vençut al llarg dels primer

5 dies del mes posterior. Si el rebut enviat és retornat, s' haurà d'efectuar l'ingrés corresponent en el compte del centre. L'impagament per més de dues vegades de l'abonament serà motiu d'exclusió del servei de menjador.

6.- No es cobrarà la quantitat corresponent en concepte de monitors o despeses indirectes. Sí es cobrarà la part corresponent a matèria prima i personal de cuina.

7.- Es considerarà justificada qualsevol falta per motiu mèdic del propi alumne. No es consideraran justificades aquelles faltes per viatges familiars en període escolar a excepció de les que estiguen originades per malaltia o defunció d'algun familiar.

8.- Per a sol·licitar la devolució de dies de menjador no disfrutats per no assistència al centre PER CAUSES DEGUDAMENT JUSTIFICADES es farà a través del correu electrònic a final de cada trimestre. Al correu caldrà **indicar les dates concretes de no assistència i adjuntar els justificants de les absències.**

* Primer trimestre : Entre el 7 i el 12 de gener de 2025

* Segon trimestre: Entre el 1 i el 6 d'abril de 2025

* Tercer trimestre: Entre el 23 i el 27 de juny de 2025

9.- La coordinadora informará periòdicament sobre les incidències d'interès a les famílies (comportament, hàbits, etc). Qualsevol observació de les famílies la faran saber directament a la coordinadora o a l'encarregada de menjador.

10.- El menjador té creada una Comissió presidida per la Directora i en la que estan representats tots els membres de la comunitat escolar (famílies, alumnes i docents), que tindrà com a missió bàsica vetllar pel bon funcionament del mateix, resolvent i prevenint els problemes de convivència, disciplina i d'organització, podent tenir accés al menjador i la cuina per a realitzar les comprovacions oportunes.

11.- La Comissió establirà l'actuació planificada en el reglament de règim interior del menjador per a intervenir davant conductes que alteren o perjudiquen la convivència, podent arribar mitjançant la Direcció a imposar a l'alumne/a l'exclusió de la utilització d'aquest servici.

12.- Es recomana deixar dos telèfons actualitzats de contacte (supòsit d'accident o malaltia).

A més l'alumnat que acredite, per mitjà del corresponent certificat mèdic, la impossibilitat

d'ingerir determinats aliments perjudicials per a la seua salut, disposarà d'un menú especial o de règim, com l'alumnat que per les seues creences tinga modificada la seua dieta.

13.- Les reclamacions u observacions seguiran els tràmits establerts. Es notificaran seguint l'orde: monitors, coordinadora de monitors, encarregada, direcció, comissió i consell escolar.

14.- Al presentar la sol·licitud d'admissió de menjador s'accepten les normes establides en el Reglament de règimen intern de menjador.

Reglament de Règim Interior.

Al Consell Escolar del centre es constitueix una comissió encarregada del seguiment i control del menjador escolar en què estan representats tots els membres de la comunitat educativa amb incidència en el servei de menjador.

Esta comissió ha elaborat el reglament de règim interior del menjador, que estableix l'actuació planificada per a la prevenció i la intervenció davant conductes que alteren o perjudiquen la convivència i contribueix a afavorir un adequat clima de convivència, respecte mutu i prevenció dels conflictes.

Drets i deures de l'alumnat usuari del servici i de les seues famílies

1. L'alumnat usuari del servici de menjador escolar té **dret a**:

- Rebre una dieta equilibrada i saludable.
- Rebre orientacions en matèria d'educació per a la higiene i la salut i d'adquisició d'hàbits socials.
- Participar en les activitats educatives programades.
- Rebre la subvenció del servici, si és procedent, d'acord amb la normativa vigent.

2. L'alumnat usuari del servici de menjador escolar està **obligat a**:

- Respectar el projecte educatiu del menjador.
- Observar un comportament adequat, segons les normes de convivència.
- Respectar el personal que presta el servici i complir les seues orientacions.
- Mostrar respecte i consideració cap a la resta de l'alumnat usuari.

- Respectar les instal·lacions i utilitzar-ne adequadament el mobiliari.
- Participar en les activitats educatives programades.

3. Els pares, mares o tutors de l'alumnat usuari estan obligats a:

- Abonar la quantia que els corresponga pel cost del servei, en la forma que establis - ca la direcció del centre.
- Respectar el projecte educatiu del menjador.

Les **mesures correctores ó disciplinàries** que s'apliquen per l'**incompliment de les normes de convivència** tindran un **caràcter educatiu i rehabilitador**, garantiran el respecte als drets dels alumne/as. Aquestes procuraran la millora en les relacions de convivència de tots els membres de la comunitat educativa i respectaran la proporcionalitat amb la conducta de l'alumne/a i la seua edat.

Faltes i sancions (al respecte del menjador).

Les **faltes** en general es **classificaran en lleus, greus i molt greus**. Les sancions es classificaran en **avisos, amonestacions, mesures complementàries i expulsions temporals o definitives del servei de menjador**. Estes faltes i sancions seran d'aplicació durant l'horari de menjador.

Les **faltes lleus seran potestat dels monitores** de corregir-les mitjançant els avisos, amonestacions o d'altres (canvi de taula o grup, romandre després del dinar...). A tal efecte en lloc visible s'anoten les amonestacions al llibre d'incidències per a que quede un registre per escrit que revisaran periòdicament l'encarregada de menjador i la directora.

Faltes lleus (5):

Seràn **faltes lleus** aquelles que es deriven d'un **comportament que no limiten l'activitat i el normal desenvolupament del dinar** o les activitats posteriors i que no revesteixen major atenció (**no llavar-se les mans, no respectar el bons hàbits alimentaris, asseure's incorrectament...**) sempre i quan no resulten reiteratives.

Les tasques educatives establides davant **conductes contràries a les normes de convivència al menjador** estaran encaminades a la realització de tasques educatives que contribuïsquen a la millora i desenvolupament de les activitats del centre i/o dirigides a reparar el mal causat en les instal·lacions, material del centre o pertinences d'altres membres de la comunitat educativa: servei al menjador relacionat amb la conducta disruptiva, ajuda

als menuts d'infantil en tasques de menjador, treball després del menjador sobre normes de conducta i convivència, lectura de llibres referits al seu comportament, etc.

Faltes greus (fins a 3):

Es consideraran **faltes greus** aquelles que **alteren l'harmonia** del grup: el **descontent habitual pels menjars**, **agressió verbal** contra qualsevol membre del servei de menjador, **eixir** del recinte durant el temps del menjador, **ocasionar desperfectes intencionats**, **no fer cas de les indicacions o avisos dels educadors de forma habitual**, **sostreure o furtar materials del centre** i **l'acumulació de faltes lleus**.

Les sancions en el cas de les **faltes greus**, a més de **l'advertència per part dels tutors/es, encarregat/da del menjador o Direcció** i les dictades al punt anterior, poden arribar a **l'expulsió temporal de 3 a 5 dies**, a proposta de la Comissió de Menjador i sancionada per la Comissió de Convivència del Consell Escolar, sent comunicada la decisió a les persones progenitores. Serà sancionada com dicta el R.R.I.

Faltes molt greus (fins a 2):

Es consideraran **faltes molt greus** les que es consideren **falta de respecte greu, manifestades a monitores o personal de cuina, la conducta nociva contra els companys/es, la violència física amb resultat de lesions** i **l'acumulació de faltes greus**.

En aquestos casos es pot arribar, pel mateix procediment anterior, a la suspensió del dret a la utilització del menjador escolar durant un període entre 7 i 15 dies naturals quan la conducta haja sigut comesa en el menjador escolar. L'alumnat becat dinarà en el col·legi, apartat del seu grup. Després no podrà romandre al centre.