



P R O G R A M A
A N U A L
D E M E N J A D O R
CURS 2022-2023

Modificacions aprovades en CE: juliol 2022

L'Orde 53/2012 de 8 d'agost de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el servei de menjador escolar en els centres docents, i la modificació posterior per l'Orde 43/2016 estableix que els centres elaboraran el programa anual de menjador, i que aquest establirà l'atenció educativa que rebrà l'alumnat. Aquest document concretarà almenys la programació de dos tipus d'activitats:

● *Les activitats programades per al període d'alimentació, que hauran de reflectir principalment la dimensió educativa d'este servici, les quals tindran, entre altres, l'objectiu de desenrotllar hàbits relacionats amb l'alimentació, la salut i la higiene.*

● *Les activitats educatives programades per als períodes immediatament anterior i posterior al període d'alimentació, que hauran d'afavorir la integració de tot l'alumnat i tindran entre altres, l'objectiu de desenrotllar habilitats socials així com hàbits relacionats amb la cultura, l'esport i l'oci.*

Complint amb aquesta orde, el nostre centre ha elaborat un programa que vol aconseguir la formació integral de l'alumnat a través d'activitats que complisquen els següents objectius educatius:

1.- OBJECTIUS:

En educació alimentaria es persegueix aconseguir els següents objectius:

- En Educació Infantil i Primer Cicle distingir els diferents aliments que existeixen.
- En Segon i Tercer Cicle de Primària: conèixer els distints grups d'aliments.
- En tots els comensals: conèixer els beneficis per a la salut, de una dieta equilibrada i saludable.

En hàbits es persegueix aconseguir els següents objectius:

- Mantenir la higiene abans, durant i després dels menjars.

- Utilitzar correctament els distints coberts.
- Respectar les normes del menjador.
- Menjar de tot o almenys tastar-ho.
- Respectar i exigir respecte a la resta de companys/es.
- Asseure's correctament i no alçar-se de no ser autoritzat.
- Mantenir la taula el més neta possible.
- Parlar en un to de veu adequat.

En valors i habilitats socials es persegueix aconseguir els següents objectius:

- Fomentar el reconeixement del treball realitzat per les diferents persones per a que puguin gaudir del menjar(monitors/es, cuineres,pares,...)
- Educar a l'alumnat en l'expressió i la vivència de l'agraïment.
- Valorar el moment del dinar tant en l'àmbit escolar com familiar com un espai privilegiat per a la comunicació al voltant de la taula.

En el temps lliure es persegueix aconseguir els següents objectius:

- Afavorir el desenvolupament de les competències bàsiques.
- Fomentar l'educació ambiental mitjançant la separació de residus i reutilització de materials per a joc.
- Aprendre a conviure valorant la diversitat.
- Adquirir hàbits saludables realitzant activitats esportives i lúdiques.
- Facilitar la relació, la integració i el respecte entre l'alumnat.
- Desenvolupar la solidaritat i la cooperació.

2.- MODEL DE CONDUCTA AL MENJADOR:

- S'haurà d'entrar en silenci, sense córrer i espantar, en l'ordre que indiquen els educadors.
- Quan es vulgui repetir o demanar alguna cosa, s'alçarà la mà i se parlarà amb l'educador amb educació: demanant per favor, donant les gràcies i utilitzant un to de veu adequat.
Caldrà menjar una ració mínima dels tres plats del menú (almenys tastar-ho).
- No llençar menjar a terra.
- Al llarg el període del dinar no s'eixirà al bany, si no és per malaltia o indisposició amb el permís del/la monitor/a (hi haurà molta flexibilitat amb l'alumnat de infantil i/o amb alumnat amb dificultats de control d'esfínters.
- Es respectarà a tots els companys i monitors/es.
- Es parlarà en un to de veu adequat, sense crits.
- S'utilitzarà un llenguatge correcte, evitant paraules malsonants.
- Caldrà col·laborar i cooperar amb els/les monitors/es per a poder gaudir d'un clima tranquil i acollidor.
- Abans de dinar es renten les mans, i després, les mans i les dents.
- En les activitats que es realitzen, es tindrà cura de tot el material.

EN TOT ALLÒ RELATIU A LA CONDUCTA S'ACTUARÀ SEGONS EL PLA DE CONVIVÈNCIA I EL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CENTRE.

3.- ACTIVITATS :

Totes les activitats responen als objectius descrits i formen part d'una programació mensual que està coordinada amb l'eix temàtic del centre i que respon als interessos de l'alumnat. A l'empresa de menjador hi ha un coordinador d'activitats, que s'encarrega d'elaborar i traslladar als monitors/res un dossier ple d'activitats que després s'adapten a la realitat i necessitats del centre.

Tipus d'activitats:

- activitats programades per al període d'alimentació.
- activitats programades per als períodes anterior i posterior al temps d'alimentació.

● **Activitats per al període d'alimentació relacionades amb:**

- Rentar-se les mans abans de dinar i la cara.
- Entrar ordenadament al menjador.
- Lectura del menú, especificant els aliments que el componen.
- Aprendre a utilitzar correctament els coberts.
- Aprendre a asseure's i menjar correctament.
- Saber estar al menjador guardant el major silenci possible. Utilització del tovalló.
- Aprendre a mantenir el seu lloc el més net possible.

● **Activitats per al període anterior i posterior:**

Les activitats extraescolars de 15:30 a 17:00 al llarg del curs 2022-2023 seran les següents:

Dilluns: animació lectora

Dimarts: expressió corporal (ball, jocs de moviment...)

Dimecres: expressió artística (dibuixos, manualitats...)

Dijous: jocs de taula

Divendres: cinefòrum

A banda d'aquestes activitats, l'alumnat de 3^r a 6^é té la possibilitat de fer els deures i/o estudiar amb la següent distribució horària:

3^r i 4^t: dimarts i dijous.

5^é i 6^é: dimecres i divendres.

Per fer canvis d'una activitat a un altra les famílies han de sol·licitar-ho al centre mitjançant un correu electrònic.

4.- HORARIS:

Alumnat que dina en el menjador del centre

Es fan dos torns:

Primer torn: 3 anys, 1^r i 2n de primària de 14:00-14:40h.

Segon torn: 3^r 4^t i 5^é de primària 14:45h – 15:30h.

Des de que finalitza el dinar, l'alumnat realitzarà jocs dirigits o lliures al pati o dins les aules, fins a les 15:30 hores que comença el taller programat per a eixe dia o són recollits per les famílies.

Alumnat que dina en altres espais adaptats a menjador

A l'aula de 3^r A dina l'alumnat d'educació infantil 4 anys a les 14:00 hores.

A l'aula de 4^t A es fan dos torns: l'alumnat de 5 anys dina a les 14:00 i el de 6é a les 14:45 .

Al temps lliure l'alumnat estarà al pati fent hàbits d'higiene, joc lliure o esports.

Horari de monitors/es i d'educadors:

La coordinadora de monitors té el següent horari: de 13:30 a 17:00. De 13:30 a 14:00 ajudarà a parlar taula i a les 17:00 tindrà cura de que tots els xiquets estiguen entregats a les famílies. Si no és així, o bé ella o bé qualsevol membre de l'equip directiu, es faran càrrec de posar-se en contacte amb la família.

Hi ha 9 monitores a 3 hores diàries (15 hores setmanals) i una altra monitora que s'encarrega del muntatge i desinfecció de menjador que està de 13:30 a 15:30 (2 h diàries). Hi ha altra monitora a 2 h diàries que finalitza la seua jornada quan acaba el temps de menjador ja que es redueix el nombre d'alumnat que es queda a les activitats extraescolars. Les monitores arregen els grups de les seues aules i estan fins les 17:00 hores fent-se càrrec dels tallers proposats per a cada dia.

De 14.00 h. a 14:45 h. els monitors estan repartits dins del menjador i fora cobrint el servei de dinar del primer torn i les activitats del segon torn que es realitzen al pati. Cada monitor s'encarrega d'arregar a l'alumnat del grup que té assignat. De 14:45 h fins les 15.30 els monitors estan repartits dins del menjador i fora cobrint el servei de dinar del segon torn i les activitats del primer torn que es realitzen al pati.

Horari del personal de cuina:

- Cuinera: de 8:30 h a 16:30 h.
- Ajudant de cuina: de 10:30 a 16:30 h.
- Ajudant de cuina: de 13:00 a 16:30 h.

5.- EQUIP PEDAGÒGIC I COORDINACIÓ:

Directora: Raquel Martínez Torres.

Encarregada: Laura Molina Camarasa

Cuidadors:

3 anys: Rosa M^a Jericó Sánchez

4 anys: Nieves García Marín

5 anys: Mari Carmen Rodríguez Cano

1er : Esther Hernansáiz Lucas

2ⁿ A: Cecilia M^a Martín Aguirre

2n B: Nuria Ballester Torres

3er : Celia M^a Gabaldón García

4t: M^a Pilar Bau Giménez

5é : M^aJosé Palacios Espinosa

6é: Jihane Hasni Ouali

Alba Sanmatilde Osma s'encarrega del muntatge del menjador i de la desinfecció entre el primer torn i el segon.

Inmaculada Gómez Martínez és la coordinadora del monitors i qui supervisa a l'alumnat amb NESE.

5.1 Coordinació intercentre:

A començament de curs es realitza una reunió de l'equip de menjador amb les monitores per assignar el diferents grups i compartir informació individualitzada al voltant de l'alumnat: dietes, alimentació, NEE, conductes, caràcter,... i com donar a cadascú allò que necessita.

Al mes d'octubre es realitzaran reunions dels monitors/es amb els/les tutors/es de cada nivell per intercanviar informació dels alumnes i compartir els mateixos criteris d'actuació. Aquesta reunió queda recollida en actes que es traslladen a l'equip de menjador.

L'encarregada de menjador, mantindrà comunicació diària per a traslladar les novetats del dia amb la cuinera i amb la coordinadora de monitors. Amb aquesta última s'acordarà els materials a adquirir per a la preparació del diferents tallers i activitats.

L'equip de menjador s'encarregarà de la compra i subministrament dels materials als monitors, i també de la reposició de material de menjador (gots, vaixelles,...)

5.2. Coordinació amb les famílies:

Les famílies podran comunicar qualsevol incidència (canvis en la dieta, no assistència al centre, ...) telefònicament o per correu electrònic. Quan un alumne falta a primera hora o al llarg del matí però es va incorporar a menjador, ha d'avisar al conserge per a ser tingut en compte.

Els monitors dels grups d'Infantil, comunicaran diàriament a les famílies com han menjat els seus fills, mitjançant l'app que IRCO ofereix a les famílies per tal de facilitar la informació a les famílies mitjançant caretes indicant la quantitat que han menjat cada dia.

Des del centre es cridarà a la família en cas que hi haja que tractar algun assumpte. L'encarregada de menjador o directora es posarà en contacte telefònic si hi haguera algun incident (caca, malalties, colps,...)

Per mig del correu electrònic i/o de WebFAMília es farà arribar a les famílies tota aquella informació que es considere adient, o qualsevol canvi en el servei.

A més les famílies poden utilitzar-lo com vehicle de comunicació amb el centre. Al la pàgina web es penjarà tota la informació administrativa i d'organització del servei.

6.- ORGANITZACIÓ I AGRUPAMENT DE L'ALUMNAT:

Per aquest curs el menjador funcionarà 176 dies en els mesos de setembre a juny.

Els alumnes estan classificats per edats i per grups: Infantil i primer i segon de Primària tenen un torn comú de pati i menjador.

Tercer, quart, cinqué i sisé de Primària tenen un altre torn de pati i menjador.

Fem inclusió: hi ha una monitora per a l'alumnat amb NESE (la coordinadora dels monitors) , especialment l'alumnat de infantil 3, 4 i 5 anys. A l'hora de dinar intentem que cada alumne dine amb el seu grup de referència.

7.- INFRAESTRUCTURA:

El menjador conta amb una sala menjador, amb taules i cadires per a 100 comensals, i una cuina completa (4 cremadors, 2 forns, marmita i fregidora que funcionen a gas ciutat). El menjador té tres entrades: una des del corredor del col·legi, una des del carrer a la cuina, i un altra des del pati, per la qual entren els alumnes, excepte els dies de pluja.

8.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA:

- Valoració de la comissió del Consell Escolar dels indicadors:

	INDICADORS	VALORS DE MESURA (1-10)	PERSONES RESPONSABLES
MENÚ			
Tipus (musulmà, al·lèrgics, dieta blanda,....)	Hi ha menús que respecten les indicacions, mèdiques, les creences religioses i les indisposicions puntuals (no més de 3 dies sense informe mèdic)		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Saludable i equilibrat	Poques fritures i precuinats. Elaboració in situ del menjar.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Varietat	No repetició de plats a llarg d'un mes, varietat en amanides i fruites		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Qualitat del producte	Producte fresc, conservació adequada, aspecte, sabor...		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Qualitat en l'elaboració	Punt de cuinat, de sal, ...		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Quantitat	Quantitat suficient		Equip de menjador/ Comissió de menjador
HÀBITS			
Higiene abans, durant i després dels menjars.	Rentat de mans abans i després de menjar. Raspallar-se les dents en finalitzar el dinar.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Ús correcte dels diferents coberts.	Fan ús del cobert adient a cada moment.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Respecte de les normes del menjador.	Dinar amb tranquil·litat sense generar situacions de conflicte.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Es menja tot l'aliment o almenys es tasta.	Els plats estan buits o quasi buits		Equip de menjador/ Comissió de menjador

Respecte als demés companys/es.	N'hi ha un ambient cordial a les taules.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Asseure's correctament i no alçar-se de no ser autoritzat.	Romanen al lloc i alcen la mà per a demanar permís.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Manteniment de la taula neta.	No hi han deixalles a la taula.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
To de veu adequat.	No senten crits.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
TEMPS LLIURE			
Desenrotllament de les competències bàsiques.	Es realitzen activitats relacionades amb el currículum.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Participació en els tallers que s'ofereixen.	Percentatge d'alumnes que participen als tallers.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Aprendre a conviure valorant la diversitat, amb respecte i companyerisme.	Nombre d'alumnat que té conflictes al menjador.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Aprendre a gaudir del seu temps lliure fent diverses activitats.	Satisfacció de l'alumnat respecte a les activitats plantejades.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Adquirir hàbits saludables realitzant activitats esportives i lúdiques.	Grau de participació en aquestes activitats		Monitors/es de menjador
Fer activitats culturals a les aules i a la biblioteca: lectura.	Nombre d'alumnes que realitzen els deures i temps dedicat a la lectura.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Fer jocs de pati i de taula.	Nombre d'alumnes que participen.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
VALORS I HABILITATS SOCIALS			
Reconeixement del treball realitzat per les diferents persones(monitors/es, cuineres,pares,...)	Grau de satisfacció del personal de menjador.		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Expressió i vivència de l'agraïment.	Donen les gràcies i demanen per favor		Equip de menjador/ Comissió de menjador
Valoració del moment del dinar com un espai	Es mostren agust a la taula.		Equip de menjador/ Comissió de menjador

privilegiat per a la comunicació al voltant de la taula.			
--	--	--	--

Aquest es recollirà en les següents accions:

Revisió trimestral de la PGA

Valoració dels equips de coordinació docent a la memòria de la PGA.

9.- PRESSUPOST ECONÒMIC:

Els ingressos del menjador provenen de les aportacions dels comensals, així com de les beques de la Conselleria d'Educació, i en alguns casos concrets també l'Ajuntament de Mislata completa les ajudes assistencials de menjador a famílies amb necessitat.

10.- NORMES DE FUNCIONAMENT DEL MENJADOR ESCOLAR:

(ORDRE 53/2012, de 8 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el servei de menjador escolar en els centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat)

Drets de l'alumnat usuari del menjador:

- a) Rebre una dieta equilibrada i saludable.
- b) Rebre orientacions en matèria d'educació per a la higiene i la salut i l'adquisició d'hàbits socials.
- c) Participar en les activitats educatives programades.
- d) Rebre la subvenció del servei si escau.

Obligacions de l'alumnat usuari del menjador:

- a) Respectar el projecte educatiu del menjador.
- b) Observar un comportament adequat segons les normes de convivència: respectant el **model de conducta** establert per al menjador.
- c) Respectar al personal que presta el servei i complir les seues orientacions.
- d) Mostrar respecte i consideració cap a la resta de l'alumnat usuari.
- i) Respectar les instal·lacions i utilitzar adequadament el mobiliari i el parament.
- f) Participar en les activitats educatives programades.

Obligacions dels pares, mares o tutors de l'alumnat usuari:

- a) Abonar la quantia que corresponga pel cost del servei, en la forma que establisca la direcció del centre.
- b) Respectar el projecte educatiu i el pla anual de menjador.

El centre estableix:

a) Segons les instruccions de la Direcció General de Centres Docents sobre el funcionament del servei de menjador escolar del 14 de juliol de 2021, en el cas d'una falta d'assistència degudament justificada, no es cobrarà cap quantitat en concepte de monitors o despeses indirectes. Es considerarà justificada qualsevol falta per motiu mèdic tant del propi alumne com d'algun familiar proper. No es consideraran justificades aquelles faltes per viatges familiars en període escolar a excepció de les que estiguen originades per malaltia o defunció d'algun familiar.

b) Per a sol·licitar la devolució de dies de menjador no disfrutats per no assistència al centre **PER CAUSES DEGUDAMENT JUSTICADES** es farà a través del correu electrònic. En aqueix correu caldrà **indicar les dates concretes de no assistència i adjuntar els justificants de les absències.**

Les devolucions es faran de forma trimestral. Els períodes per sol·licitar les devolucions seran els següents:

- Devolucions del primer trimestre: del 9 al 13 de gener.
- Devolucions del segon trimestre: del 17 al 21 de abril.
- Devolucions del tercer trimestre: del 26 al 30 de juny.

c) Als dos rebuts retornats pel banc, es donarà de baixa automàticament del servei de menjador.

d) Si l'alumne/a necessita un menú especial haurà de presentar el preceptiu certificat mèdic oficial.

i) En signar la sol·licitud s'accepta tot l'anteriorment exposat.

f) El preu de la minuta serà donat amb anterioritat a la data límit de presentació de la documentació (si la Conselleria facilita la informació).