

MATRÍCULA EN CICLES FORMATIUS 2026-2027

MATRÍCULA EN CICLOS FORMATIVOS 2026-2027

Presentació de la documentació / *Presentación de la documentación*

- Introduïu tota la documentació dins d'un sobre tancat de mida foli.
Introduzca toda la documentación en un sobre cerrado tamaño folio.
- A l'exterior del sobre indiqueu COGNOMS I NOM – CICLE FORMATIU I CURS.
En el exterior del sobre indique APELLIDOS Y NOMBRE – CICLO FORMATIVO Y CURSO.
- Lliureu el sobre a Conserjería.
Entregue el sobre en Conserjería.
- Si presenteu un títol universitari, certificat d'estudis universitaris o prova d'accés, cal presentar l'original en Administració per al seu acarament.
Si presenta un título universitario, certificado de estudios universitarios o prueba de acceso, deberá presentar el original en Administración para su cotejo.
- La resta de requisits acadèmics s'han d'aportar amb original i fotocòpia.
El resto de requisitos académicos deberán aportarse con original y fotocopia.

La matrícula no es formalitzarà si manca algun document.

La matrícula no podrá formalizarse si falta algún documento.

Documentació necessària / *Documentación necesaria*

- Imprés de matrícula
Impreso de matrícula
- Fotografia mida carnet amb el nom i cognoms al dors.
Fotografía tamaño carnet con nombre y apellidos escritos en el reverso.
- Fotocòpia del DNI, NIE o passaport (si és menor d'edat, també del pare, mare o representant legal).
Fotocopia del DNI, NIE o pasaporte (si es menor de edad, también del padre, madre o representante legal).
- Fotocòpia del NUSS (titular).
Fotocopia del NUSS (titular).
- Fotocòpia de la targeta SIP.
Fotocopia de la tarjeta SIP.
- Si prové d'un altre centre, certificat acadèmic corresponent.
Si procede de otro centro, certificado académico correspondiente.
- Justificant del pagament de la Taxa 046 (Targeta d'Identitat), disponible en la Secretaria Virtual del centre.
Justificante del pago de la Tasa 046 (Tarjeta de Identidad), disponible en la Secretaría Virtual del centro.
- Documentació acreditativa, si escau: família nombrosa o monoparental, discapacitat/diversitat funcional, informe mèdic o qualsevol altra circumstància especial.
Documentación acreditativa, si procede: familia numerosa o monoparental, discapacidad/diversidad funcional, informe médico o cualquier otra circunstancia especial.
- Requisit acadèmic d'accés: original i fotocòpia. En títols universitaris, certificats universitaris o proves d'accés, cal l'acarament en Administració.
Requisito académico de acceso: original y fotocopia. En títulos universitarios, certificados universitarios o pruebas de acceso, será necesario el cotejo en Administración.
- En Formació Professional de Grau Bàsic, cal aportar el Consell Orientador original.
En Formación Profesional de Grado Básico deberá aportarse el Consejo Orientador original.

IMPRES DE MATRÍCULA / IMPRESO DE MATRÍCULA

CICLES FORMATIUS / CICLOS FORMATIVOS / · CURS/CURSO 2026-2027

DADES ACADÈMIQUES / DATOS ACADÉMICOS

Matrícula / Matrícula: 1r / 1.º 2n / 2.º 3r / 3.º

Modalitat / Modalidad:

Presencial Nocturn/Nocturno Semipresencial

Cicle formatiu / Ciclo formativo (indiqueu el que corresponga / indique el que corresponda)

CFGB Serveis Administratius / Servicios Administrativos

CFGM Atenció a Persones en Situació de Dependència / Atención a Personas en Situación de Dependencia

CFGS Educació Infantil / Educación Infantil

CFGS Integració Social / Integración Social

CFGS Promoció d'Igualtat de Gènere / Promoción de la Igualdad de Género

CFGS Animació Sociocultural i Turística / Animación Sociocultural y Turística

DADES DE L'ALUMNE/A / DATOS DEL ALUMNO/A

Cognoms i nom / Apellidos y nombre

DNI/NIE

Data de naixement /
Fecha de nacimiento

Lloc de naixement / Lugar
de nacimiento

País de naixement / País
de nacimiento

Sexe / Sexo:
Home/Hombre
Dona/Mujer

Telèfon / Teléfono

Codi postal / Código
postal

NUSS

Correu electrònic / Email

Adreça / Dirección

Població / Población

DADES FAMILIARS 1 / DATOS FAMILIARES 1 (NOMÉS MENORS D'EDAT / SOLO MENORES DE EDAD)

Mare/Madre
Pare/Padre
Tutor/a

Nom i cognoms / Nombre y apellidos

DNI/NIE/Passaport /
DNI/NIE/Pasaporte

Data de naixement /
Fecha de nacimiento

Codi postal / Código
postal

Sexe / Sexo:
Home/Hombre
Dona/Mujer

Telèfon / Teléfono

Correu electrònic / Correo electrónico

Adreça, només si és diferent de la de l'alumne/a / Dirección, solo si es distinta de la del alumno/a

DADES FAMILIARS 2 / DATOS FAMILIARES 2 (NOMÉS MENORS D'EDAT / SOLO MENORES DE EDAD)

Mare/Madre
Pare/Padre
Tutor/a

Nom i cognoms / Nombre y apellidos

DNI/NIE/Passaport /
DNI/NIE/Pasaporte

Data de naixement /
Fecha de nacimiento

Codi postal / Código
postal

Sexe / Sexo:
Home/Hombre
Dona/Mujer

Telèfon / Teléfono

Correu electrònic / Email

Adreça, només si és diferent de la de l'alumne/a / Dirección, solo si es distinta de la del alumno/a

Data / Fecha

Signatura / Firma



IES Jordi de Sant Jordi
Avinguda Alcalde Gisbert Rico, 24. 46013 València
Telèfon: 96 120 61 80 · Email: 46012951@edu.gva.es



SOL·LICITUD DE MATRÍCULA MODULAR I D'AMPLIACIÓ DE MATRÍCULA

Solicitud de matrícula modular y de ampliación de matrícula
CFGS Animació Sociocultural i Turística (Modalitat semipresencial) /
CFGS Animación Sociocultural y Turística (Modalidad semipresencial)

INFORMACIÓ IMPORTANT / INFORMACIÓN IMPORTANTE

- Marca únicament els mòduls que t'han sigut concedits.
Marque únicamente los módulos que le hayan sido concedidos.
- Aquest document també serveix per a sol·licitar una ampliació de matrícula, sempre que hi haja places vacants i no se superen les 1.000 hores.
Este documento también sirve para solicitar una ampliación de matrícula, siempre que existan plazas vacantes y no se superen las 1.000 horas.

MÒDULS DE 1r CURS / MÓDULOS DE 1.º CURSO

Mòdul / Módulo	Hores Horas	Concedit ADMINOVA Concedido ADMINOVA
Animació i Gestió Cultural / Animación y Gestión Cultural	233	
Desenvolupament Comunitari / Desarrollo Comunitario	100	
Dinamització grupal / Dinamización grupal	100	
Metodologia de la Intervenció Social / Metodología de la Intervención Social	133	
Context de l'Animació Sociocultural / Contexto de la Animación Sociocultural	133	
Itinerari Personal per a l'Ocupació I / Itinerario Personal para la Empleabilidad I	100	
Projecte Intermodular I / Proyecto Intermodular I	34	
Anglès Professional / Inglés Profesional	167	

MÒDULS DE 2n CURS / MÓDULOS DE 2.º CURSO

Mòdul / Módulo	Hores Horas	Concedit ADMINOVA Concedido ADMINOVA
Activitats d'Oci i Temps Lliure / Actividades de Ocio y Tiempo Libre	133	
Animació Turística / Animación Turística	166	
Informació Juvenil / Información Juvenil	133	
Primers Auxilis / Primeros Auxilios	67	
Intervenció Socioeducativa amb Joves / Intervención Socioeducativa con Jóvenes	133	
Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat II / Itinerario Personal para la Empleabilidad II	100	
Digitalització / Digitalización	34	
Sostenibilitat / Sostenibilidad	34	
Mòdul optatiu / Módulo optativo	100	
Projecte Intermodular II / Proyecto Intermodular II	100	

SOL·LICITUD D'AMPLIACIÓ / SOLICITUD DE AMPLIACIÓN

Mòduls que sol·licite incorporar / Módulos que solicito incorporar:

Signatura / Firma:



IES Jordi de Sant Jordi
Avinguda Alcalde Gisbert Rico, 24. 46013 València
Telèfon: 96 120 61 80 · Email: 46012951@edu.gva.es



DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

En/Na

D./D.^a

matriculat/da en el cicle formatiu

matriculado/a en el ciclo formativo

, amb DNI

, con DNI

de l'IES Jordi de Sant Jordi.

del IES Jordi de Sant Jordi.

Declare haver llegit i comprés la informació següent:

Declaro haber leído y comprendido la siguiente información:

1. Conec l'existència de les Normes d'Organització i Funcionament, disponible tant al centre com en la pàgina web de l'institut.

1. Conozco la existencia de las Normas de Organización y Funcionamiento (NOF), disponible tanto en el centro como en la página web del instituto.

2. El centre no es responsabilitza de l'alumnat fora de l'horari lectiu.

2. El centro no se responsabiliza del alumnado fuera del horario lectivo.

3. Soc coneixedor/a que no està permès l'ús de telèfons mòbils dins de l'institut.

3. Soy conocedor/a de que no está permitido el uso de teléfonos móviles dentro del instituto.

4. De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, les dades personals seran tractades de manera confidencial i es podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició d'acord amb la normativa vigent.

4. De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679, los datos personales serán tratados de forma confidencial y se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición conforme a la normativa vigente.

5. Conec el pla d'estudis de Formació Professional regulat per la Llei Orgànica 3/2022 i la seua normativa de desenvolupament, segons el qual la formació en empresa forma part dels mòduls professionals i és imprescindible per a la seua avaluació. Així mateix, la selecció i assignació de les empreses col·laboradores correspon al centre educatiu.

5. Conozco el plan de estudios de Formación Profesional regulado por la Ley Orgánica 3/2022 y su normativa de desarrollo, según el cual la formación en empresa forma parte de los módulos profesionales y es imprescindible para su evaluación. Asimismo, la selección y asignación de las empresas colaboradoras corresponde al centro educativo.

6. Per a mantindre el dret a l'avaluació contínua serà necessària l'assistència regular, la realització de les activitats proposades i, en la modalitat semipresencial, la participació activa en l'aula virtual. La superació del 15 % de faltes d'assistència comportarà la pèrdua d'aquest dret.

6. Para mantener el derecho a la evaluación continua será necesaria la asistencia regular, la realización de las actividades propuestas y, en la modalidad semipresencial, la participación activa en el aula virtual. La superación del 15 % de faltas de asistencia supondrá la pérdida de este derecho.

7. L'acumulació d'un 15% de faltes d'assistència injustificades o l'absència continuada durant 10 dies lectius consecutius podrà suposar l'anul·lació de matrícula.

7. La acumulación de un 15 % de faltas de asistencia injustificadas o la ausencia continuada durante 10 días lectivos consecutivos podrá suponer la anulación de matrícula.

Signatura de l'alumne/a / Firma del/de la alumno/a:

Data / Fecha:





IES Jordi de Sant Jordi
Avinguda Alcalde Gisbert Rico, 24. 46013 València
Telèfon: 96 120 61 80 · Email: 46012951@edu.gva.es



AUTORITZACIÓ D'ÚS D'IMATGES, VEU I PUBLICACIÓ DE MATERIAL AUTORIZACIÓN DE USO DE IMÁGENES, VOZ Y PUBLICACIÓN DE MATERIAL

L'IES Jordi de Sant Jordi disposa d'espais de comunicació i difusió, incloent-hi pàgina web, blogs, revistes i xarxes socials, on es publiquen activitats lectives, complementàries i extraescolars desenvolupades pel centre. En aquests espais poden aparèixer imatges, veu o materials elaborats per l'alumnat, tant de manera individual com en grup.

El IES Jordi de Sant Jordi dispone de espacios de comunicación y difusión, incluyendo página web, blogs, revistas y redes sociales, donde se publican actividades lectivas, complementarias y extraescolares desarrolladas por el centro. En dichos espacios pueden aparecer imágenes, voz o materiales elaborados por el alumnado, tanto de forma individual como en grupo.

El dret a la pròpia imatge està reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge. Per aquest motiu, el centre sol·licita el consentiment de l'alumnat major de 14 anys o dels pares, mares o representants legals de l'alumnat menor d'edat.

El derecho a la propia imagen está reconocido en el artículo 18.1 de la Constitución española y regulado por la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, sobre el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen. Por este motivo, el centro solicita el consentimiento del alumnado mayor de 14 años o de los padres, madres o representantes legales del alumnado menor de edad.

En/Na / Sr./Sra.:

Amb NIF / Con NIF:

(Marqueu l'opció corresponent / Marque la opción correspondiente)

En el meu propi nom (persones adultes i alumnat major de 14 anys).

En mi propio nombre (personas adultas y alumnado mayor de 14 años).

En la meua condició de pare, mare o tutor/a legal del menor de fins a 14 anys.

En mi condición de padre, madre o tutor/a legal del menor de hasta 14 años.

Nom i cognoms de l'alumne/a / Nombre y apellidos del alumno/a:

AUTORITZE / AUTORIZO

i done el meu consentiment exprés a l'IES Jordi de Sant Jordi de València perquè la meua/seua imatge, veu o materials elaborats puguen ser utilitzats i publicats en activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars del centre.

y doy mi consentimiento expreso al IES Jordi de Sant Jordi de Valencia para que mi/su imagen, voz o materiales elaborados puedan ser utilizados y publicados en actividades escolares lectivas, complementarias y extraescolares del centro.

NO AUTORITZE / NO AUTORIZO

ni done el meu consentiment a l'IES Jordi de Sant Jordi de València per a l'ús i publicació de la meua/seua imatge, veu o materials elaborats.

ni doy mi consentimiento al IES Jordi de Sant Jordi de Valencia para el uso y publicación de mi/su imagen, voz o materiales elaborados.

ÀMBITS DE PUBLICACIÓ / ÁMBITOS DE PUBLICACIÓN

- Webs i blogs del centre / Webs y blogs del centro
- Xarxes socials i plataformes oficials del centre (YouTube, Instagram, Facebook, X, etc.) / Redes sociales y plataformas oficiales del centro (YouTube, Instagram, Facebook, X, etc.)
- Revistes, publicacions i materials educatius elaborats pel centre. / Revistas, publicaciones y materiales educativos elaborados por el centro.

Aquesta autorització es realitza a l'empara de la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge. L'autorització té caràcter gratuït i no està limitada temporalment ni territorialment.

Esta autorización se realiza al amparo de la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, de protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen. La autorización tiene carácter gratuito y no está limitada temporal ni territorialmente.

Data / Fecha:

SIGNATURA / FIRMA

De la persona adulta, alumnat major de 14 anys o pare/mare/tutor/a legal del menor de fins a 14 anys.

De la persona adulta, alumnado mayor de 14 años o padre/madre/tutor/a legal del menor de hasta 14 años.



SOL·LICITUD D'ACCÉS A WEB FAMILIA
SOLICITUD DE ACCESO A WEB FAMILIA**DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

DOCUMENT / DOCUMENTO

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / TIPO DE ACCESO SOLICITADO

Accés a Web Família / Acceso a Web Familia (1).

Correu electrònic / Correo electrónico: _____

(1) Si se sol·licita accés a Web Família cal incloure el correu electrònic / Si se solicita acceso a Web Familia hay que incluir el correo electrónico

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

Com a tutor/a legal sol·licite accés a la Web Família per a consultar la informació arreglada dels següents alumnes matriculats en el centre:
Como tutor/a legal solicito acceso a la Web Familia para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:

- | | |
|-----------|-------------------|
| 1. _____ | Curs/ Curso _____ |
| 2. _____ | Curs/ Curso _____ |
| 3. _____ | Curs/ Curso _____ |
| 4. _____ | Curs/ Curso _____ |
| 5. _____ | Curs/ Curso _____ |
| 6. _____ | Curs/ Curso _____ |
| 7. _____ | Curs/ Curso _____ |
| 8. _____ | Curs/ Curso _____ |
| 9. _____ | Curs/ Curso _____ |
| 10. _____ | Curs/ Curso _____ |

_____, ____ d _____ de

La persona signant, (pare, mare, tutor/a, representant legal) / La persona firmante, (padre, madre, tutor/a, representante legal)

Firma: _____

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en el fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADADATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE