

MATRÍCULA CICLES FORMATIUS

Declaració responsable

_____ amb DNI _____,
matriculat/da al Cicle Formatiu de Grau _____ en
_____.

DECLARE:

Estic assabentat/a que tinc a la meua disposició el Reglament de Règim Intern (RRI) tant al centre com en versió digital a la pàgina web.

Estoy enterado/a de que tengo a mi disposición el Reglamento de Régimen Interno (RRI) tanto en el centro como en versión digital en la página web.

Conec els resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació del Cicle Formatiu que em matricule (Real Decret pel qual s'estableix el Títol del Cicle Formatiu)

Soy conocedor/a de las resultados de aprendizaje y criterios de evaluación del Ciclo Formativo en el que me matriculo (Real Decreto por el que se establece el Título)

El centre no es responsabilitza de l'alumnat una vegada finalitzat l'horari escolar.

El centro no se responsabiliza del alumnado una vez finalizado el horario escolar.

Sé que en el cas de canvi d'adreça o de número de telèfon, tinc l'obligació d'avisar al centre d'aquests canvis (en el cas de menors d'edat és responsabilitat del pare, mare o tutor)

Sé que en el caso de cambio de dirección o de número de teléfono, tengo la obligación de avisar al centro de estos cambios (en el caso de menores de edad es responsabilidad del padre/madre/tutor)

Sé que, de conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal: Les dades personals arreglades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial i es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa la normativa vigent.

Sé que, de conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal: Los datos recogidos por medio de esta solicitud serán tratados de forma confidencial y se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo que dispone la normativa vigente.

Signatura/ Firma

La persona interessada o representant legal

València _____ d _____ de 20____

AUTORITZACIÓ ÚS D'IMATGES, PUBLICACIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I DE MATERIAL ELABORAT

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges/veu en què apareguen, individualment o en grup, alumnes que fan les activitats esmentades.

El dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, per la qual cosa la direcció d'aquest centre demana el consentiment als pares, mares o tutors legals i/o alumnes per publicar fotografies i vídeos.

S/Sra

amb NIF

marque el que corresponga

En el meu propi nom (adults i alumnat major de 14 anys).

En la meua condició de pare/mare/tutor/a del menor de fins a 14 anys amb nom i cognoms:

AUTORITZE i done el meu consentiment exprés a l'IES Jordi de Sant Jordi de València a:

Que la meua imatge/veu puga aparèixer en fotografies i/o vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en

Webs del centre,

Plataformes d'internet no administrades pel centre (blogs, Google+, youtube...)

Revistes o publicacions editades pel centre d'àmbit educatiu

Aquesta autorització per a la utilització de la meua/seua imatge i so es fa a l'empara del que es disposa en la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge. Aquesta autorització no està sotmesa a cap termini temporal ni està restringida a l'àmbit nacional de cap país, i s'entén feta amb caràcter gratuït.

Data:

Firma de l'adult o l'alumne/a major de 14 anys o del pare/mare/tutor/a del menor de fins a 14 anys

CONFORMITAT

De Conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal, se li informa del següent:

- Les dades personals arrellegades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial.
- Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa la normativa vigent.

Av. Campanar, 32
46015, València

La Conselleria d'Educació, amb l'objectiu de facilitar la comunicació entre els centres educatius i les famílies a través de les noves tecnologies de la informació i la comunicació, està modernitzant la gestió acadèmica i administrativa dels centres docents per mitjà del projecte ITACA (Innovació Tecnològica Administrativa per a Centres i Alumnes).

Amb la implantació de l'aplicació informàtica ITACA es posa a disposició de mares, pares, tutors o tutores legals i alumnes un nou canal de comunicació amb el centre educatiu a través de la pàgina web per a famílies: <https://familia.edu.gva.es>

Este servici ofereix la possibilitat de consultar notes, faltes, retards, comportaments, avisos de tutors i activitats complementàries a través d'Internet. També s'ofereix el servici de notificació de qualificacions o avisos a través de SMS.

Per a tindre accés a esta informació és necessari ser mare, pare, tutor o tutora legal de l'alumne o alumna i donar-se d'alta en este servici. Per a això, haurà de presentar la corresponent sol·licitud en el centre educatiu on estiga matriculat el seu fill o la seua filla. La sol·licitud pot realitzar-se per un o ambdós pares o tutors; en eixe cas, cada un d'ells haurà d'omplir i entregar en el centre l'imprès de sol·licitud que se li facilitarà en el mateix.

No cal renovar la sol·licitud cada any, s'entén que mentres estiguen matriculats els seus fills en el mateix centre disposarà del servici. Únicament si es matricula un altre membre de la unitat familiar haurà de sol·licitar-ho. Per tant, si ja la va sol·licitar l'any anterior, no serà necessari tornar a tramitar-la. Si els fills assisteixen a diferents centres, haurà de sol·licitar-ho en cada un d'ells.

Les instruccions per a accedir a estos servicis es poden obtindre en el propi centre educatiu o en la pàgina web <https://familia.edu.gva.es>.

Atentament,

La Conselleria de Educación, con el objetivo de facilitar la comunicación entre los centros educativos y las familias a través de las tecnologías de la información y la comunicación, está modernizando la gestión académica y administrativa de los centros docentes mediante el proyecto ITACA (Innovación Tecnológica Administrativa para Centros y Alumnos).

Con la implantación de la aplicación informática ITACA se pone a disposición de madres, padres, tutores legales, alumnos y alumnas un nuevo canal de comunicación con el centro educativo a través de la página web para familias: <https://familia.edu.gva.es>.

Este servicio ofrece la posibilidad de consultar notas, faltas, retrasos, comportamientos, avisos de tutores y actividades complementarias a través de Internet. También se ofrece el servicio de notificación de calificaciones o avisos a través de SMS.

Para tener acceso a esta información, es necesario ser madre, padre, tutor o tutora legal del alumno o alumna y darse de alta en este servicio. Para ello, deberá presentar la solicitud correspondiente en el centro donde esté matriculado su hijo o hija. La solicitud puede realizarse por uno o ambos padres o tutores; en ese caso, cada uno de ellos deberá cumplimentar y entregar en el centro el impreso de solicitud que se le facilitará en el mismo.

No es necesario renovar la solicitud cada año, se entiende que mientras estén matriculados sus hijos en el mismo centro dispondrá del servicio. Únicamente si se matricula otro miembro de la unidad familiar deberá solicitarlo. Por tanto, si ya la solicitó el año anterior, no será necesario volver a tramitarla. Si los hijos asisten a diferentes centros, tendrá que solicitarlo en cada uno de ellos.

Las instrucciones para acceder a estos servicios se pueden obtener en el propio centro educativo o en la página web <https://familia.edu.gva.es>.

Atentamente,

El Secretari Autonòmic d'Educació

Rafael Carbonell Peris



A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

NIF COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / TIPO DE ACCESO SOLICITADO

Accés a "Web familia" / Acceso a "Web familia" (1). Correu electrònic / Correo electrónico:
NOMÉS DISPONIBLE PER A CENTRES PÚBLICS: Accés a "SMS ITACA" / Telèfon mòbil:
SOLO DISPONIBLE PARA CENTROS PÚBLICOS: Acceso a "SMS ITACA" / Teléfono móvil: (2).
(1) Si se sol·licita accés a "Web familia" cal incloure el correu electrònic / Si se solicita acceso a "Web familia" hay que incluir el correo electrónico
(2) Si se sol·licita accés a "SMS ITACA" cal incloure el telèfon mòbil. Més informació sobre el servici SMS a la pàgina: https://familia.edu.gva.es
Si se solicita acceso a "SMS ITACA" hay que incluir el teléfono móvil. Más información sobre el servicio SMS en la página: https://familia.edu.gva.es

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

Com a tutor/a legal sol·licite accés a la "Web familia" i/o "SMS ITACA" per a consultar la informació arreplegada dels següents alumnes matriculats en el centre:
Como tutor/a legal solicito acceso a la "Web familia" y/o "SMS ITACA" para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:

1. Curs/ Curso
2. Curs/ Curso
3. Curs/ Curso
4. Curs/ Curso
5. Curs/ Curso
6. Curs/ Curso
7. Curs/ Curso
8. Curs/ Curso
9. Curs/ Curso
10. Curs/ Curso

, d de

El tutor/a legal

Firma:

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENTE

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en el fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

Benvolgudes/benvolguts:

L'IES Jordi de Sant Jordi ha estat seleccionat, juntament amb altres centres, per a integrar-se al projecte "Centre Digital Col·laboratiu" de la Conselleria d'Educació.

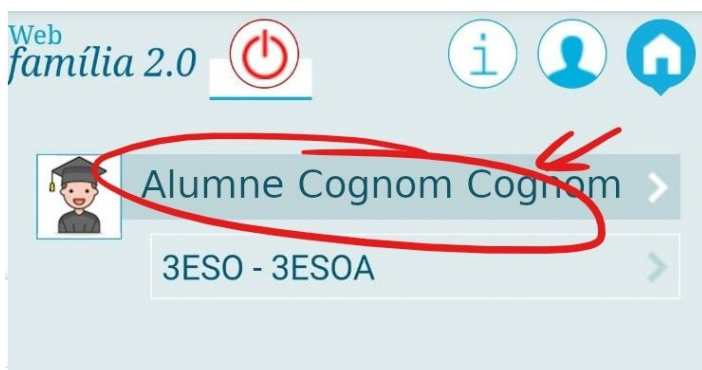
Aquest projecte implica la **creació d'un compte de correu electrònic corporatiu** per a l'alumnat amb el format **@alu.edu.gva.es**, anomenat **Identitat Digital**, el qual ens permetrà, entre d'altres:

- Realitzar **gestions administratives** (confirmació de matrícula,...)
- Millorar la **comunicació per email** amb tota comunitat educativa.
- Utilitzar les **eines MSOffice365**.
- Col·laboració entre els membres de la comunitat educativa.
- Integritat** amb altres plataformes de Conselleria (AULES, ITACA,...)

CAL QUE L'ALUMNAT ENTRE AL SEU CORREU JA QUE SERÀ L'ÚNIC QUE ES FARÀ SERVIR DURANT TOTA LA SEVA TRAJECTORIA EDUCATIVA.

L'alumnat del centre de l'IES Jordi de Sant Jordi, ja té activada aquesta Identitat Digital. Per accedir a les credencials hem de realitzar els passos següents:

- Accedir a **WEB FAMÍLIA 2.0**



Dades de l'alumne/a

A Conselleria

 ALUMNE COGNOM
COGNOM
NIA: 000000
NIE: 000000000A

Home, nascut el 7 de juliol de 2006 a NOM
POBLE (Espanya)

Nacionalitat: **Espanyola**

Identitat digital

Correu electrònic	alucogcog@alu.edu.gva.es
Clau recuperació	000000
Contrasenya inicial	ConInicial0

[Canviar contrasenya](#)

Per provar la Identitat Digital, s'ha d'accedir a la web <https://www.office.com> i iniciar sessió amb les credencials @alu.edu.gva.es.