



PROJECTE ERASMUS

KA122-SCH

- **Elaborat per part de la Comissió de Projectes**
- **Informe favorable del Claustre docent:** dimecres 18 de febrer de 2026
- **Inclusió al Projecte Educatiu del centre:** dijous 19 de febrer de 2026

Solicitud

Programa	Erasmus+
Tipo de acción	Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de educación escolar (KA122-SCH)
Convocatoria	2026
Ronda	Ronda 1

Tabla de contenidos

Context.....	3
Project summary.....	4
Applicant organisation.....	5
Participating organisations.....	6
Applicant - CEIP Virgen del Rosario (E10178322 - ES).....	6
Background.....	7
Project objectives.....	9
Activities.....	15
Movilidad en grupo de alumnos escolares.....	16
Aprendizaje por observación.....	19
Budget.....	22
Organisational support.....	23
Travel.....	24
Individual support.....	25
Linguistic support.....	26
Preparatory visits.....	27
Inclusion support.....	28
Exceptional costs.....	29
Quality standards.....	30
Follow-up.....	33
Anexos.....	35
Condiciones de aplicación.....	36
Histórico de envíos.....	38

Context

Welcome to the application form for Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de educación escolar (KA122-SCH)

Please verify that your organisation is eligible for the field you have chosen. If you are not certain which field you can apply for, you should contact your National Agency for advice.

Field of application	Educación Escolar			
Project title	"Transformar la escuela para incluir: hacia una educación equitativa con dimensión europea".			
Project title in English	"Transforming schools to be inclusive: towards equitable education with a European dimension."			
Project start date (dd/mm/yyyy)	Project duration	Project end date (dd/mm/yyyy)	National agency of the applicant organisation	Language used to fill in the form
01/06/2026	18	30/11/2027	ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)	Español

Rules on number of participations: according to the Erasmus+ Programme Guide, within a period of any five consecutive call years, an organisation can receive a maximum of three grants for short-term projects in the same field (adult education, school education, or vocational education and training). Grants received in the 2014-2020 period do not count towards this limit.

If you would like to participate in Erasmus+ each year, please consider applying for an accreditation.

Project summary

Please provide short answers to the following questions to summarise the information you have provided in the rest of the application form.

Please use full sentences and clear language. In case your project is accepted, the summary you provided will be made public by the European Commission and the National Agencies.

i. Background: Why did you apply for this project?

Solicitamos este proyecto KA122-SCH por la necesidad de inclusión de nuestro alumnado con menos oportunidades. Nuestra organización lleva a cabo los programas ya mencionados pero necesitamos dar un impulso más ambicioso a nuestra labor, que repercuta positivamente en nuestro alumnado, ofreciéndoles nuevas oportunidades, fortalecer la identidad europea, y dar respuesta a nuestras necesidades para mejorar las competencias comunicativas, inclusivas, digitales, sostenibles y de integración social.

Please provide a translation in English.

We are applying for this KA122-SCH project due to the need to include our students with fewer opportunities. Our organization already carries out the aforementioned programs, but we need to take a more ambitious approach to our work, one that will have a positive impact on our students by offering them new opportunities, strengthening their European identity, and addressing their needs to improve their communication, inclusion, digital, sustainability, and social integration skills.

ii. Objectives: What do you want to achieve by implementing the project?

Nuestro objetivo es mejorar la práctica docente mediante la formación en estrategias inclusivas y metodologías innovadoras, para impulsar el desarrollo integral del alumnado y reducir la desigualdad promoviendo las competencias sociales, comunicativas y digitales a través de la participación activa y la cooperación entre jóvenes de nuestra organización y centros europeos. Queremos mejorar la convivencia y reducir los conflictos, impulsar las competencias comunicativas y digitales, ciudadan europea

Please provide a translation in English.

Our goal is to improve teaching practices through training in inclusive strategies and innovative methodologies, fostering the holistic development of students and reducing inequality by promoting social, communicative, and digital skills through active participation and cooperation among young people in our organization and European schools. We aim to improve coexistence and reduce conflict, while also promoting communicative and digital skills. So as enhance the feeling of European citizenship.

iii. Results: What results do you expect your project to have?

En los docentes: Impulsar su conocimiento en metodologías activas, uso de espacios, fomentar la comunicación y cooperación con otros centros.

En el alumnado: Fomentar la cooperación entre jóvenes y la inclusión en un contexto multicultural y sostenible.

A la comunidad: Influir en su sentimiento de pertenencia a la comunidad europea y a sus principios democráticos.

Establecer vínculos para futuros proyectos que impliquen la movilidad de estudiantes. Mejorar la comunicación y reducir conflictos.

Please provide a translation in English.

For teachers: Enhance their knowledge of active learning methodologies and the use of learning spaces, and foster communication and cooperation with other schools.

For students: Promote cooperation among young people and inclusion in a multicultural and sustainable context.

For the community: Influence their sense of belonging to the European community and its democratic principles. Establish links for future projects involving student mobility. Improve communication and reduce conflicts.

Applicant organisation

OID	Legal name	Country	Region	City	Website
E10178322	CEIP Virgen del Rosario	España	Comunidad Valenciana	Torrent	

Participating organisations

Applicant - CEIP Virgen del Rosario (E10178322 - ES)

Applicant organisation details

Organisation ID	E10178322
Legal name	CEIP Virgen del Rosario
Country	España
Region	Comunidad Valenciana
City	Torrent

My organisation plans to work with other supporting organisations that are not going to host our participants, but are going to help with the implementation of activities.

No

A supporting organisation is an organisation assisting your organisation in practical aspects of project implementation that do not concern core project tasks (as defined in the [Erasmus quality standards](#)). Please note that hosting organisations that provide learning content and mentoring to your participants are not considered supporting organisations, unless they are at the same time supporting you in your other project management activities.

If you plan to work with a supporting organisation, you must declare it here. If you want to add a supporting organisation to your project later on during implementation, you will have to request a formal amendment of your grant agreement.

Background

In this section you should answer the question: "Who are you as an organisation?"

If you are applying on behalf of a larger organisation with multiple departments or sections, it is important that you clearly describe the structure of the entire organisation and explain which parts of the organisation are working in the field covered by this application. The field of the application is stated in the section 'Context'. It can be adult education, vocational education and training, or school education.

The following information is completed based on the information linked to your organisation identification number (OID):

Profile

Is the organisation a public body?	Is the organisation a non-profit?
Sí	Sí

Please choose the organisation type that best describes your organisation.

Type of organisation	Escuela/Instituto/Centro educativo - Educación general (nivel de primaria)
----------------------	--

Please briefly present your organisation.

i. What are your organisation's main activities? What kind of learning programmes is your organisation offering? If your organisation is providing more than one educational programme, please specify which of those programmes belong to the field of this application.

El CEIP Virgen del Rosario se encuentra en la ciudad de Torrent (Valencia). Su nivel socioeconómico es medio-bajo, con un gran número de alumnado migrante y pertenecientes a minorías étnicas (con y sin origen europeo). El colegio ofrece servicio de comedor, actividades extraescolares y la participación de la asociación CAS (centro de acción social) que ayuda a los alumnos con mayores necesidades a progresar en su aprendizaje. Estas actividades ayudan al propio alumnado, pero también facilita la conciliación familiar.

Nuestra organización centra su actividad en la formación integral del alumnado, haciendo hincapié en la convivencia y la gestión emocional como punto de partida, desde el respeto a la diversidad y el medio ambiente. Participamos en diferentes proyectos ofertados por la Consellería de Educación para atender las necesidades de llevar una alimentación saludable, así como en programa PROA+ (Programa para la orientación, avance y enriquecimiento educativo).

ii. Please describe the learners attending learning programmes at your organisation. What are their profiles and age groups? In particular, please mention if you are regularly working with participants with fewer opportunities, and how?

Nuestro alumnado es heterogéneo, con diversidad cultural y social, así como con diferencias en su proceso de aprendizaje. El 55% es de origen extranjero de 1ª o 2ª generación, en gran parte de África y sudamérica. El rango de edad es de 2 a 12 años (4 cursos de infantil y hasta 6º de Primaria). El alumnado muestra un bajo rendimiento académico y diversas necesidades que requieren una respuesta educativa concreta que le acompañe, no solo en lo académico, sino también en su bienestar emocional. Por su origen africano, muchas familias no hablan o no comprenden castellano (o valenciano), por lo que existe una barrera lingüística que dificulta el desarrollo competencial y comunicativo del estudiante. Gran parte del alumnado tiene obstáculos socioeconómicos y diferencias culturales, con frecuencia hay poco apoyo de sus familias en su proceso de enseñanza-aprendizaje como causa de todo lo mencionado, lo que conlleva, como resultado, a un nivel de aprendizaje peor.

Como consecuencia de este contexto, parte del alumnado presenta un nivel académico inicial bajo y requiere medidas de apoyo educativo, refuerzo y acompañamiento, con el objetivo de garantizar la inclusión y la igualdad de oportunidades. Trabajamos a través del programa PIIL (Programa de inmersión lingüística) para alumnos recién llegados, así como el programa PIIE (Proyectos de innovación e inclusión educativa) donde desarrollamos actividades con metodologías activas.

iii. How many years of experience does your organisation have implementing these learning programmes?

55

What is the size of your organisation in terms of number of learners and staff? If your organisation is working in more than one field of education and training, please only include learners and staff in the field of this application.

Number of learners	382
Number of teaching staff	39
Number of non-teaching staff	4

Past participation

Action Type	Number of project applications	As Applicant	As Partner or Consortium Member	
		Number of granted projects	Number of project applications	Number of granted projects
Movilidad de personal en el ámbito de la Educación Escolar (KA101)	1	0	0	0
Newcomer organisation		Sí		
Less experienced organisation		Sí		
First time applicant		Sí		

Would you like to make any comments or add any information to the summary of your organisation's past participation?

(NO SE HA PODIDO MODIFICAR NEWCOMER ORGANISATION, debe seleccionarse "NO"). Nuestra organización ha participado en años anteriores en algunos proyectos KA2, pero ha habido unos años en los que no se han realizado más debido a distintas circunstancias y casuísticas. Consideramos de gran relevancia continuar con proyectos europeos para educar al alumnado que será el futuro de la ciudadanía europea. Garantizamos la continuidad de nuestro compromiso con la Unión europea por la implicación del equipo directivo y todo el claustro y personal no docente. Estamos seguros de que en caso de cambios en el personal, el interés por desarrollar y llevar a cabo proyectos de la unión europea continuarían. Dicho esto, las personas que coordinan son personal estable de la organización: coordinadora y una maestra de la comisión europea, así como el equipo directivo.

Project objectives

What are the most important needs and challenges your organisation is currently facing? How can an Erasmus+ mobility project help improve your organisation for the benefit of all of its learners? Please illustrate your answers with concrete examples.

Nuestra organización, el CEIP Virgen del Rosario, es un centro en constante evolución que busca ofrecer una educación integral, inclusiva y de calidad a todo su alumnado. Nos encontramos en un entorno socioeconómico medio-bajo, con una significativa presencia de alumnado de origen migrante (África y Sudamérica), el 55% y perteneciente a minorías étnicas, lo que implica la necesidad de dar respuestas educativas ajustadas a la diversidad y garantizar la igualdad de oportunidades.

En los últimos años, el centro ha desarrollado una trayectoria sólida de participación en programas educativos impulsados por la administración, como el Programa de Educación Plurilingüe e Intercultural, el Programa Intensivo de Lenguas dentro de nuestro Plan de Actuaciones para la Mejora, así como proyectos como PEAFS, PIIE, Guardabosc, Innov@rts, BiblioInnova't, iMou-te, el Programa de Alimentación Saludable y Sostenible y el Programa Escolar de Lácteos. Estas iniciativas han contribuido a consolidar una cultura de innovación, sostenibilidad y promoción de hábitos saludables, alineada con los principios de la Agenda 2030.

No obstante, el análisis de nuestros procesos de evaluación interna y del diagnóstico institucional ha permitido identificar varios retos que requieren un nuevo impulso. En primer lugar, la necesidad de seguir avanzando en la implantación de metodologías activas e inclusivas que incrementen la motivación del alumnado y favorezcan aprendizajes significativos, especialmente en aquellos estudiantes con necesidades de compensación educativa. En segundo lugar, resulta prioritario fortalecer la participación de las familias y de otros agentes del entorno, promoviendo una mayor implicación en la vida democrática del centro y reforzando el sentimiento de comunidad educativa. Asimismo, consideramos necesario continuar mejorando la competencia lingüística del alumnado en un contexto plurilingüe y seguir desarrollando la educación emocional y la convivencia positiva como pilares del bienestar escolar.

Un proyecto de movilidad Erasmus+ puede contribuir de manera decisiva a la mejora de nuestra organización, ya que permitirá al profesorado formarse y observar directamente prácticas de éxito en otros centros europeos con contextos similares. La adquisición de nuevas estrategias metodológicas, organizativas y de participación comunitaria facilitará su transferencia a nuestra realidad educativa, reforzando los proyectos y programas que ya desarrollamos.

Además, la dimensión europea del proyecto favorecerá la apertura del centro a nuevas perspectivas, ampliando los horizontes culturales del alumnado y fortaleciendo su sentimiento de pertenencia a una comunidad europea diversa, basada en valores democráticos, inclusivos y sostenibles.

Como ejemplo concreto de impacto, tras las movilizaciones se prevé la implementación de proyectos interdisciplinares vinculados a la sostenibilidad y la ciudadanía europea, la incorporación de nuevas dinámicas de aprendizaje cooperativo y la puesta en marcha de acciones que fomenten una mayor participación familiar, conectando estas iniciativas con programas del centro como BiblioInnova't, PEAFS o Innov@rts. Todo ello contribuirá a mejorar la motivación, la inclusión y la convivencia, generando beneficios duraderos para todo el alumnado y consolidando el proceso de mejora continua del centro.

Please define the objectives your organisation wants to achieve by implementing this Key Action 1 mobility project. Your objectives should be concrete, realistic, and should represent a real benefit for your organisation and its learners.

List of objectives

Number of objectives : 5

Objective 1

Title

What do you want to achieve?

Promover la formación de ciudadanía europea democrática, capaz de resolver conflictos éticos, desde el rechazo a la discriminación y la igualdad de oportunidades.

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Este objetivo responde a la necesidad de mejorar la atención a la diversidad del alumnado, teniendo en cuenta la presencia significativa de estudiantes con menos oportunidades y necesidades educativas variadas en el centro. Esta realidad plantea retos relacionados con la participación equitativa, el bienestar del alumnado y la creación de entornos de aprendizaje inclusivos que favorezcan el desarrollo académico y personal de todos los estudiantes.

Mediante el fortalecimiento de la competencia docente en educación inclusiva y la aplicación de metodologías innovadoras centradas en el alumnado, el proyecto permitirá adaptar mejor las prácticas educativas a los distintos perfiles de aprendizaje. Esto contribuirá a incrementar la participación, reducir posibles desigualdades y promover un clima escolar más seguro y respetuoso.

En definitiva, este objetivo refuerza el compromiso del centro con una educación de calidad alineada con los valores europeos de inclusión, igualdad de oportunidades.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

-Indicadores de convivencia: análisis del número y frecuencia de conflictos escolares antes y después de aplicar prácticas restaurativas o mediación, reducción de casos de acoso o agresión, y registro comparativo anual de incidencias disciplinarias.

-Indicadores de clima escolar: encuestas al alumnado, profesorado y familias sobre respeto, inclusión y ambiente de aprendizaje, junto con observación directa de interacciones en aulas y espacios comunes, valorando la colaboración y la resolución pacífica de conflictos.

-Evaluación socioemocional: valoración del desarrollo de competencias como empatía, autocontrol, comunicación y cooperación, así como la participación activa del alumnado en mediación y resolución de conflictos.

-Indicadores de inclusión: aumento de la participación de alumnado con necesidades educativas especiales o de minorías culturales, y mejora de la sensación de pertenencia al centro, evaluada mediante entrevistas o cuestionarios.

Objective 2

Title

What do you want to achieve?

Fomentar practicas educativas sostenibles a través de la interacción con otras culturas a través de un sentimiento de unión europea y prevención del abandono escolar.

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Este objetivo pretende capacitar al profesorado para gestionar eficazmente las emociones propias y las del alumnado, promoviendo un clima escolar inclusivo y respetuoso. La formación en educación emocional responde a las necesidades del centro, como la reducción del absentismo, la prevención del fracaso escolar y el fomento de la igualdad de oportunidades y la no discriminación. La adopción de buenas prácticas europeas mejora la motivación del alumnado, la convivencia positiva y la implicación de la comunidad educativa, contribuyendo al desarrollo integral del alumnado y a la creación de un entorno de aprendizaje seguro y participativo; en una escuela donde la diversidad llega a 26 nacionalidades distintas que conviven pero que tienen una gran necesidad de ampliar su mirada a Europa para que toda la comunidad, y no solamente la escuela adquiera una visión más europea e internacionalización.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

- Competencias del profesorado: nivel de conocimiento y aplicación de metodologías de educación emocional aprendidas en centros europeos, integración de estrategias de autorregulación emocional y bienestar en el aula, y mejora en la percepción de eficacia para la gestión de emociones y conflictos.
- Impacto en el alumnado: mejora de la autorregulación emocional y del manejo de conflictos, aumento de la convivencia positiva, la colaboración, la motivación y la participación en clase.
- Clima escolar y comunidad educativa: disminución de conflictos en el centro, mejora de la percepción de inclusión, respeto y bienestar por parte de alumnado y familias, y aplicación de estrategias innovadoras adaptadas al contexto local.
- Herramientas de medición: encuestas y cuestionarios a profesorado, alumnado y familias; observación directa en el aula; portafolio docente con actividades y planes de clase; reuniones de seguimiento; y comparación de indicadores antes y después de formación/implimentación.

Objective 3**Title**

What do you want to achieve?

Reforzar la competencia lingüística de la comunidad educativa mediante la participación en moviidades y proyectos de cooperación europeos, promoviendo el uso funcional de lenguas extranjeras.

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Fomentar la competencias lingüísticas y participación de toda la comunidad educativa en la vida democrática del centro mediante el intercambio de buenas prácticas europeas sobre gobernanza escolar, comunicación y corresponsabilidad educativa, impulsando la dimensión europea del centro y la cooperación internacional como motor de innovación pedagógica. Este objetivo pretende fortalecer el sentido de comunidad dentro y fuera del centro, implicando al profesorado, las familias y agentes externos como asociaciones locales. Responde a la necesidad de crear un entorno escolar más cohesionado, basado en la colaboración y la corresponsabilidad. A través del aprendizaje de experiencias de otros centros europeos, se busca mejorar la gobernanza escolar, optimizar la comunicación y fomentar la participación activa en la toma de decisiones. Todo ello contribuye a construir una escuela inclusiva y participativa, donde se promueven valores de igualdad, respeto a la diversidad y sentido de pertenencia

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

- Participación de familias y comunidad: número de familias y agentes externos que participan en reuniones, talleres y actividades del centro, así como su implicación en proyectos y decisiones escolares.
- Mejora de la comunicación: existencia de canales claros y eficaces entre familias, alumnado y profesorado, y valoración de las familias sobre la claridad y utilidad de la información recibida.
- Gobernanza y corresponsabilidad: aplicación de buenas prácticas europeas en la organización del centro y participación activa de familias y docentes en proyectos y órganos de decisión.
- Impacto en la comunidad educativa: aumento del sentido de pertenencia y del compromiso con la vida del centro, y mejora de la colaboración entre alumnado, familias, profesorado y agentes externos.
- Herramientas de medición: encuestas, registros de asistencia, observación de la participación en actividades y elaboración de informes de seguimiento sobre la aplicación de buenas prácticas europeas.

Objective 4

Title

What do you want to achieve?

Impulsar la transformación digital del centro mediante el fortalecimiento de la competencia digital del profesorado y la integración pedagógica de herramientas tecnológicas innovadoras con la U.E

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Este objetivo pretende mejorar la competencia digital y lingüística del alumnado más vulnerable, procedente de contextos socioculturales diversos o en situación de desventaja educativa, una de las principales necesidades detectadas en el análisis del centro. El dominio de la lengua vehicular es fundamental para prevenir el fracaso escolar, reducir el absentismo y garantizar la igualdad de oportunidades. La incorporación de metodologías inclusivas y enfoques comunicativos observados en centros europeos permitirá atender a la diversidad lingüística y cultural del alumnado, favoreciendo su participación en el aula y su integración social y académica. Asimismo, este objetivo se alinea con la necesidad de implantar metodologías activas e innovadoras, formar al profesorado en buenas prácticas internacionales y promover una escuela inclusiva que valore la diversidad como un elemento enriquecedor, reforzando el multilingüismo y el sentimiento de pertenencia a la comunidad educativa y europea.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

- Competencias lingüísticas del alumnado: mejora de la comprensión y expresión oral y escrita en la lengua vehicular y mayor uso funcional del lenguaje en situaciones comunicativas reales.
- Inclusión y participación: aumento de la participación del alumnado con necesidades de compensación educativa en el aula y reducción de barreras lingüísticas para el aprendizaje y la convivencia.
- Progreso académico: mejora del rendimiento en áreas instrumentales y disminución del absentismo y del riesgo de fracaso escolar.
- Metodologías europeas: aplicación en el aula de metodologías inclusivas y enfoques comunicativos aprendidos en centros europeos, con valoración positiva por parte del profesorado.
- Herramientas de medición: pruebas iniciales y finales de competencia lingüística, observación en el aula, registros de participación y progreso, portafolios del alumnado e informes del profesorado y del equipo de orientación.

Objective 5**Title**

What do you want to achieve?

Promover la igualdad de oportunidades a través de valores democráticos, la participación activa y el respeto a la diversidad, fomentar principios de inclusión, equidad, justicia social y ciudadanía

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Reforzar la inclusión educativa y la igualdad de oportunidades mediante la dotación al profesorado de herramientas para atender la diversidad lingüística, cultural y socioeconómica del alumnado, favoreciendo su participación activa y el éxito escolar. Este objetivo busca garantizar una educación equitativa e inclusiva que responda a la diversidad del centro, caracterizado por múltiples nacionalidades, contextos socioculturales diversos y alumnado con necesidades de compensación educativa. Da respuesta a las necesidades detectadas: prevenir el fracaso escolar, reducir el absentismo y promover una escuela basada en la igualdad y la no discriminación. Asimismo, se alinea con metodologías innovadoras, la formación docente y el intercambio de buenas prácticas europeas para crear un entorno educativo justo, motivador y cohesionado.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

- Atención a la diversidad del profesorado: aplicación de estrategias inclusivas y adaptaciones metodológicas en el aula, así como uso de recursos específicos para atender la diversidad lingüística y cultural del alumnado.
- Participación y progreso del alumnado: incremento de la participación activa del alumnado en situación de desventaja educativa, mejora del rendimiento académico y del seguimiento escolar individualizado.
- Igualdad de oportunidades: reducción de las desigualdades en los resultados académicos y garantía de acceso equitativo a actividades, recursos y proyectos del centro.
- Clima escolar inclusivo: disminución de situaciones de exclusión o discriminación y mejora de la percepción de inclusión, respeto y pertenencia al centro.
- Herramientas de medición: observación directa en el aula, registros de prácticas inclusivas, programaciones didácticas y adaptaciones curriculares, informes del profesorado y del equipo de orientación, resultados académicos, encuestas alumnado..

What topics are you going to work on in your project?

Democracia y participación democrática inclusiva

Competencias y habilidades digitales

Activities

Please choose the types of activities you would like to implement in your project and complete the details for the activities you have chosen, please open each type of activities from the table below by clicking on their name.

In this table and in the specific summary tables below you can see the overview of the information you have provided.

Before completing this table, make absolutely sure that you are familiar with descriptions and rules of each activity type as presented in the Erasmus+ Programme Guide. It is best to complete the table with the Programme Guide open.

Activity type	Number of participants	Total duration for participants (in days)	Number of accompanying persons	Total duration for accompanying persons (in days)	Total Grant (EUR)
Movilidad en grupo de alumnos escolares	12	14	4	14	20 854,00
Aprendizaje por observación	4	10	0	0	6 878,00
Total	16	24	4	14	27 732,00

Movilidad en grupo de alumnos escolares

In this part of the application form, you need to create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in Movilidad en grupo de alumnos escolares . These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)
GROUP-01	Italia	6	7	2	7
GROUP-02	Letonia	6	7	2	7
Total		12	14	4	14

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Participants with fewer opportunities	Blended mobility	Sustainable means of transport (green travel)
GROUP-01	Italia	6	3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GROUP-02	Letonia	6	3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Total		12	6		

Description (Movilidad en grupo de alumnos escolares)

Finding partner organisations for your mobility activities

Erasmus+ provides various tools and opportunities to find partners for your mobility activities:

- **European School Education Platform (ESEP)** offers an online partner-finding tool for VET and school education organisations. You can register your organisation on the platform in order to post partner-finding announcements and search through announcements made by other organisations: <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>
- **Training and Cooperation Activities** are regularly organised by Erasmus+ National Agencies. They include contact seminars, online events, and other partner-finding opportunities for Erasmus+ applicants and beneficiaries. Information about TCAs is available on relevant National Agency websites and the SALTO Education & Training TCA Resource Centre website: <https://salto-et.net/>
- **The Erasmus+ Project Results Platform** allows you to search for all accredited organisations and approved projects: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>

Please describe your plans for Movilidad en grupo de alumnos escolares. If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please describe the planned content and profiles of participants in Movilidad en grupo de alumnos escolares.

La selección del alumnado participante se llevará a cabo mediante un proceso transparente, equitativo e inclusivo. Gran parte del alumnado de nuestra organización tiene un perfil parecido, es decir, un nivel socioeconómico y cultural medio bajo, aunque se tendrán en cuenta los siguientes criterios, así como los obstáculos que menciona la guía de SEPIE.

--Dificultades educativas y formativas.

-Inclusión de alumnado con menos oportunidades, garantizando la igualdad de acceso a la movilidad.

-Motivación e interés por participar en una experiencia de intercambio cultural.

-Actitud positiva hacia la convivencia, el respeto y la cooperación.

-Compromiso para participar activamente en las actividades de preparación y difusión del proyecto.

-El proceso de selección será realizado por el equipo docente, valorando los obstáculos (según la guía de inclusión de SEPIE), el nivel de responsabilidad y la disposición del alumnado para representar al centro educativo.

La movilidad en grupo de alumnado escolar tendrá como objetivo principal fomentar la convivencia positiva, el bienestar emocional y el respeto hacia la diversidad cultural, así como fortalecer el sentimiento de ciudadanía europea a través de una experiencia de intercambio cultural.

Durante la estancia, el alumnado participará en actividades educativas y vivenciales diseñadas para promover la cooperación, la empatía y la resolución pacífica de conflictos. Se prevé la realización de dinámicas de grupo, talleres sobre educación emocional, actividades cooperativas con el alumnado del centro de acogida y espacios de reflexión conjunta sobre la convivencia escolar y el respeto mutuo. Asimismo, el programa incluirá actividades culturales que permitan al alumnado conocer el entorno, las tradiciones y la vida cotidiana del país anfitrión, favoreciendo la apertura a otras realidades y el desarrollo de la competencia intercultural. El alumnado trabajará en pequeños grupos mixtos para compartir experiencias, elaborar materiales conjuntos y presentar conclusiones sobre lo aprendido durante la movilidad. La escuela de acogida será un centro de educación primaria con interés en promover valores de inclusión, bienestar y convivencia, donde el alumnado visitante podrá integrarse temporalmente en la vida escolar, observar metodologías y participar en actividades lectivas y complementarias. Esta experiencia permitirá al alumnado desarrollar habilidades sociales, mejorar su autoestima y fortalecer actitudes de respeto, tolerancia y cooperación, contribuyendo a su desarrollo personal y a la construcción de una identidad europea basada en valores comunes.

Please briefly describe the expected learning outcomes: what are the participants going to learn as a result of Movilidad en grupo de alumnos escolares.

Durante la movilidad, el alumnado aprenderá a convivir de manera respetuosa y cooperativa con personas de otras culturas, desarrollando competencias sociales y emocionales. Participarán en talleres de educación emocional y dinámicas de grupo para practicar la resolución pacífica de conflictos y la comunicación efectiva. A través de actividades como debates sobre convivencia, elaboración de murales colaborativos y presentaciones de sus propias culturas, reforzarán la empatía y la tolerancia. Conocerán métodos de trabajo y rutinas escolares diferentes, observando cómo se fomenta el bienestar emocional y el respeto mutuo. Además, desarrollarán habilidades de colaboración en equipo y fortalecerán su sentido de ciudadanía europea, comprendiendo la importancia de la diversidad y el diálogo intercultural en un entorno educativo.

After the activities have taken place, how are you going to evaluate the learning outcomes of Movilidad en grupo de alumnos escolares.

La evaluación de los resultados se realizará de manera continua y participativa, combinando métodos cualitativos y cuantitativos. Es decir, se recogerá la retroalimentación de los alumnos mediante cuestionarios y entrevistas breves sobre su experiencia, percepciones sobre la convivencia, la cooperación y la comprensión intercultural. Se analizarán los productos generados durante las actividades, como murales, presentaciones culturales y proyectos grupales, para valorar la adquisición de competencias sociales, emocionales y de trabajo en equipo. Además, el profesorado observará la participación activa, la colaboración y la actitud de respeto y empatía de cada alumno durante las dinámicas y talleres. Finalmente, se organizará una sesión de reflexión conjunta en la que los alumnos compartirán aprendizajes, desafíos y mejoras para futuras movilizaciones, así como la comparación de un convivenciómetro (antes y después) para evaluar el impacto en nuestra organización.

To which project objectives will Movilidad en grupo de alumnos escolares contribute?

Objective 5 : Promover la igualdad de oportunidades a través de valores democráticos, la participación activa y el respeto a la diversidad, fomentar principios de inclusión, equidad, justicia social y ciudadanía , Objective 1 : Promover la formación de ciudadanía europea democrática, capaz de resolver conflictos éticos, desde el rechazo a la discriminación y la igualdad de oportunidades. , Objective 2 : Fomentar practicas educativas sostenibles a través de la interacción con otras culturas a través de un sentimiento de unión europea y prevención del abandono escolar. , Objective 3 : Reforzar la competencia lingüística de la comunidad educativa mediante la participación en movilizaciones y proyectos de cooperación europeos, promoviendo el uso funcional de lenguas extranjeras.

How did you find or how are you going to find hosting organisations for Movilidad en grupo de alumnos escolares?

What profile of organisations are you looking for to host these activities?

Con el fin de encontrar organizaciones que acojan la movilidad de nuestro alumnado, estamos en contacto con compañeros de nuestra localidad que tienen experiencia en proyectos Erasmus, así como con personal del centro de formación del profesorado que nos apoya, y redes educativas internacionales. Inicialmente, recurrimos a plataformas oficiales de Erasmus+, ETWINNING y SCHOOL EDUCATION GATEWAY, y a la base de datos de centros escolares con experiencia en proyectos de intercambio y movilidad. También valoramos recomendaciones de centros asociados, contactos con compañeros experimentados y participación en redes educativas europeas. Antes de formalizar cualquier colaboración, se realizará un análisis de cada centro potencial para asegurar que comparte los valores de inclusión, respeto, cooperación y bienestar emocional, así como su disposición a acoger alumnado extranjero y facilitar actividades interculturales. El perfil de organización buscada incluye centros de educación primaria con interés en desarrollar proyectos internacionales, que fomenten la convivencia pacífica, la educación emocional y el respeto a la diversidad cultural. Deben ser capaces de integrar temporalmente a un grupo de alumnos visitantes en su vida escolar, ofrecer un entorno seguro y colaborativo, y apoyar la preparación y el seguimiento de las actividades. Además, se valorará la motivación de la organización por establecer relaciones sostenibles con nuestra escuela, promoviendo un aprendizaje mutuo

Aprendizaje por observación

In this part of the application form, you need to create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in Aprendizaje por observación. These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)
JOBSH-01	Portugal	2	5	0	0
JOBSH-02	Bulgaria	2	5	0	0
Total		4	10	0	0

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Participants with fewer opportunities	Blended mobility	Sustainable means of transport (green travel)	Non-teaching staff
JOBSH-01	Portugal	2	0	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
JOBSH-02	Bulgaria	2	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Total		4	0			0

Description (Aprendizaje por observación)

Finding partner organisations for your mobility activities

Erasmus+ provides various tools and opportunities to find partners for your mobility activities:

- **European School Education Platform (ESEP)** offers an online partner-finding tool for VET and school education organisations. You can register your organisation on the platform in order to post partner-finding announcements and search through announcements made by other organisations: <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>
- **Training and Cooperation Activities** are regularly organised by Erasmus+ National Agencies. They include contact seminars, online events, and other partner-finding opportunities for Erasmus+ applicants and beneficiaries. Information about TCAs is available on relevant National Agency websites and the SALTO Education & Training TCA Resource Centre website: <https://salto-et.net/>
- **The Erasmus+ Project Results Platform** allows you to search for all accredited organisations and approved projects: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>

Please describe your plans for Aprendizaje por observación. If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please describe the planned content and profiles of participants in Aprendizaje por observación.

Nuestro proyecto prevé la realización de actividades de aprendizaje por observación en centros educativos de Portugal, con movilidad sostenible, y Bulgaria, para dar respuesta a nuestra necesidad de mejorar los aspectos de educación inclusiva, metodologías innovadoras, integración de la competencia digital y participación activa de la comunidad educativa. Estas movilizaciones permitirán a los participantes observar prácticas reales de aula y estrategias organizativas alineadas con los objetivos del proyecto, especialmente en relación con la ciudadanía democrática, la sostenibilidad, la inclusión y la prevención del abandono escolar.

Antes de las movilizaciones, crearemos perfiles de personal en E-Twinning, posterior búsqueda de socios que destaquen por su labor de inclusión de alumnado con menos oportunidades a través del uso de metodologías activas.

Contacto con los centros a través de Etwinning y videoconferencias. Creación de una carpeta compartida en la red para intercambiar materiales e ideas con los socios. Promocionar el proyecto entre nuestra comunidad educativa a través de la web y las redes sociales del centro, con una presentación en la que expliquemos diferentes aspectos acerca del programa Erasmus+, la ubicación de los centros colaboradores y visitas virtuales. Planificación de las movilizaciones y aspectos relacionados con el viaje. Durante las movilizaciones: Actividades de jobshadowing en centros que destaquen por su labor a favor de la inclusión de alumnado con altos índices de absentismo, especialmente minorías étnicas y migrantes, y que tengan implementadas nuevas metodologías activas de aprendizaje.

El contenido de las actividades se centrará en la observación de metodologías activas y centradas en el alumnado que favorezcan la motivación, la participación y los aprendizajes significativos, especialmente en estudiantes con menos oportunidades. Asimismo, se analizarán prácticas de educación para la ciudadanía, la convivencia y la resolución pacífica de conflictos, así como estrategias para promover la igualdad, la diversidad y los valores democráticos. Se prestará especial atención al uso pedagógico de herramientas digitales y a la integración de la competencia digital en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Otro eje fundamental será la observación de prácticas que fomenten la implicación de las familias y de la comunidad educativa, así como de otros agentes del entorno en la vida del centro, ya que el aumento de la participación de la comunidad educativa constituye una prioridad para nuestra organización. Además, la movilidad permitirá el uso funcional de lenguas extranjeras en contextos reales, contribuyendo a la mejora de la competencia lingüística del profesorado lo que favorecerá al alumnado.

El perfil del participante es en proyectos de innovación e inclusión, personal vinculado al desarrollo lingüístico e interesado en reforzar su competencia digital. Se priorizará a aquellos con capacidad de transferencia

Please briefly describe the expected learning outcomes: what are the participants going to learn as a result of Aprendizaje por observación.

Learning outcomes of mobility activities must be recognised after the activity, as defined in the [Erasmus quality standards](#) . You can use [Europass Mobility](#) as a standardised recognition document, or you can apply a different instrument for the same purpose.

Como resultado del aprendizaje por observación, el objetivo es que los participantes adquirirán competencias prácticas y teóricas en dos áreas clave: mejora de la competencia lingüística y digital y fomento de la participación de la comunidad educativa en la vida escolar y actividades democráticas. Aprenderán metodologías de alfabetización temprana, estrategias de lectura compartida, talleres de comprensión lectora y digitalización, y dinámicas de implicación familiar y Comunidad en la escuela. También desarrollarán habilidades en observación sistemática, análisis de buenas prácticas y adaptación de metodologías a su contexto. Se espera que refuercen competencias interculturales, comunicación profesional y trabajo colaborativo, y que puedan transferir los aprendizajes al resto del equipo docente y a la comunidad educativa. Los resultados serán reconocidos mediante informes internos y, si se desea, mediante el documento Europass Mobility, cumpliendo los estándares de calidad de Erasmus+.

After the activities have taken place, how are you going to evaluate the learning outcomes of Aprendizaje por observación.

La evaluación de los resultados se realizará de manera estructurada y participativa. Los docentes elaborarán informes detallados de observación, incluyendo las buenas prácticas identificadas, materiales recopilados y metodologías analizadas. Se organizarán reuniones internas para compartir aprendizajes con el resto del equipo docente y reflexionar sobre su aplicabilidad en nuestro centro. Además, se emplearán cuestionarios de autoevaluación y rúbricas para valorar la adquisición de competencias profesionales, metodológicas e interculturales. Los resultados podrán ser reconocidos formalmente mediante el Europass Mobility, garantizando su validez y documentación oficial. Finalmente, se planificarán acciones de seguimiento y proyectos piloto para implementar las estrategias observadas, evaluando su impacto en alumnado, familias y comunidad educativa, asegurando la mejora continua y la sostenibilidad de los aprendizajes adquiridos.

To which project objectives will Aprendizaje por observación contribute?

Objective 4 : Impulsar la transformación digital del centro mediante el fortalecimiento de la competencia digital del profesorado y la integración pedagógica de herramientas tecnológicas innovadoras con la U.E , Objective 5 : Promover la igualdad de oportunidades a través de valores democráticos, la participación activa y el respeto a la diversidad, fomentar principios de inclusión, equidad, justicia social y ciudadanía , Objective 1 : Promover la formación de ciudadanía europea democrática, capaz de resolver conflictos éticos, desde el rechazo a la discriminación y la igualdad de oportunidades. , Objective 2 : Fomentar practicas educativas sostenibles a través de la interacción con otras culturas a través de un sentimiento de unión europea y prevención del abandono escolar. , Objective 3 : Reforzar la competencia lingüística de la comunidad educativa mediante la participación en movilidades y proyectos de cooperación europeos, promoviendo el uso funcional de lenguas extranjeras.

How did you find or how are you going to find hosting organisations for Aprendizaje por observación?

What profile of organisations are you looking for to host these activities?

Para encontrar organizaciones que acojan a nuestro profesorado utilizaremos plataformas europeas como eTwinning y School Education Gateway, que permiten identificar centros con experiencia en movilidad, buenas prácticas educativas y proyectos europeos. También se valorarán recomendaciones de otras organizaciones de nuestra localidad que tienen experiencia en proyectos europeos y estamos en contacto continuo.

Cada organización será analizada para asegurar que comparte nuestros valores de inclusión, cooperación, bienestar emocional del alumnado y participación activa de la comunidad educativa.

Buscamos centros de educación primaria con experiencia en:

- Mejora de la lectoescritura mediante metodologías innovadoras.
- Fomento de la participación de familias y comunidad educativa en la vida escolar y actividades democráticas.
- Capacidad y disposición para acoger docentes visitantes y facilitar la observación de prácticas efectivas.

Se priorizarán escuelas motivadas por la colaboración internacional, interesadas en establecer relaciones sostenibles y compartir buenas prácticas que puedan aplicarse en nuestro centro, garantizando el máximo aprendizaje y transferencia de conocimientos.

Budget

Budget summary

Activity type	Organisational support (EUR)	Individual support (EUR)	Travel (EUR)	Course fees (EUR)	Linguistic support (EUR)	Preparatory visits (EUR)	Inclusion support (EUR)	Total (EUR)
Movilidad en grupo de alumnos escolares	1 200,00	9 072,00	7 112,00	Not applicable	Not applicable	2 720,00	750,00	20 854,00
Aprendizaje por observación	1 400,00	2 884,00	1 994,00	Not applicable	600,00	0,00	0,00	6 878,00
Total	2 600,00	11 956,00	9 106,00		600,00	2 720,00	750,00	27 732,00

Details

Activity type	Individual support for participants (EUR)	Individual support for accompanying persons (EUR)	Standard travel (EUR)	Sustainable means of transport (green travel) (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)	Inclusion support for organisations (EUR)
Movilidad en grupo de alumnos escolares	4 860,00	4 212,00	7 112,00		0,00	750,00
Aprendizaje por observación	2 884,00	0,00	1 160,00	834,00	0,00	0,00
Total	7 744,00	4 212,00	8 272,00	834,00	0,00	750,00

Organisational support

Organisational support covers various costs directly linked to the implementation of mobility activities and not covered by other cost categories..

This includes preparation (pedagogical, intercultural and other), mentoring, monitoring and support of participants during mobility, services, tools and equipment needed for virtual components in blended activities, recognition of learning outcomes, sharing results and making the European Union funding visible to the public.

Please keep in mind that organisational support covers costs incurred by both sending and hosting organisations (except in the case of staff mobility for courses and training). The grant should be shared between the two organisations according to their tasks and expenses.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Organisational support unit cost (EUR)	Organisational support grant (EUR)
GROUP-01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Italia	6	2	100,00	600,00
GROUP-02	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Letonia	6	2	100,00	600,00
JOBSH-01	Aprendizaje por observación	Portugal	2	0	350,00	700,00
JOBSH-02	Aprendizaje por observación	Bulgaria	2	0	350,00	700,00
Total			16	4	900,00	2 600,00

Travel

Travel grant covers the return travel costs of participants and accompanying persons from their place of origin to the venue of the activity.

Mobility flow ID	Activity type	Exceptional costs for expensive travel	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Sustainable means of transport (green travel)	Travel Distance	Travel unit cost (EUR)	Travel grant (EUR)
GROUP-01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	<input type="checkbox"/>	Italia	6	2	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	309,00	2 472,00
GROUP-02	Movilidad en grupo de alumnos escolares	<input type="checkbox"/>	Letonia	6	2	<input type="checkbox"/>	3000 - 3999 km	580,00	4 640,00
JOBSSH-01	Aprendizaje por observación	<input type="checkbox"/>	Portugal	2	0	<input checked="" type="checkbox"/>	500 - 1999 km	417,00	834,00
JOBSSH-02	Aprendizaje por observación	<input type="checkbox"/>	Bulgaria	2	0	<input type="checkbox"/>	3000 - 3999 km	580,00	1 160,00
Total				16	4				9 106,00

Individual support

Individual support covers costs of subsistence for participants and accompanying persons during the activity. Please note that in order for calculations to be completed, you need to specify your National Agency in section Context and you need to choose the destination country in section Activities.

Individual support can also cover subsistence costs for travel time before and after the activity. For more details, please refer to the Programme Guide.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)	Travel days	Individual support base rate for participants (EUR)	Individual support base rate for accompanying persons (EUR)	Individual support grant for participants (EUR)	Individual support grant for accompanying persons (EUR)	Total individual support grant (EUR)
GROUP-01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Italia	6	7	2	7	2	48,00	124,00	2 592,00	2 232,00	4 824,00
GROUP-02	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Letonia	6	7	2	7	2	42,00	110,00	2 268,00	1 980,00	4 248,00
JOBSH-01	Aprendizaje por observación	Portugal	2	5	0	0	2	110,00	0,00	1 540,00	0,00	1 540,00
JOBSH-02	Aprendizaje por observación	Bulgaria	2	5	0	0	2	96,00	0,00	1 344,00	0,00	1 344,00
Total			16	24	4	14	8			7 744,00	4 212,00	11 956,00

Linguistic support

Linguistic support covers the costs of providing language learning materials and training to participants who need to improve the knowledge of the language they will use to study or receive training during their activity.

Linguistic support grants are mainly available in place of Online Language Support (OLS) when the appropriate language or level is not available. To better estimate the needs for your project, you can check the availability of courses for specific languages and levels: [here](#)

Mobility flow ID	Activity type	Destination/Sending country	Number of participants	Language	Number of participants for whom OLS is available	Linguistic support unit cost (EUR)	Linguistic support grant (EUR)
JOBSH-01	Aprendizaje por observación	Portugal	2	Inglés	0	150,00	300,00
JOBSH-02	Aprendizaje por observación	Bulgaria	2	Inglés	0	150,00	300,00
Total			4		0		600,00

Preparatory visits

You can set up a preparatory visit to your hosting partner before the mobility takes place.

However, please keep in mind the relevant provisions of the Programme Guide: preparatory visits must have a clear reasoning and must serve to improve inclusiveness, scope and quality of mobility activities. For example, preparatory visits can be organised to better prepare mobility of participants with fewer opportunities, to start working with a new partner organisation, or to prepare longer mobility activities.

You can receive funding for a maximum of three persons per preparatory visit.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants in preparatory visits	Preparatory visit unit cost (EUR)	Preparatory visits grant (EUR)
GROUP-01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Italia	2	680,00	1 360,00
GROUP-02	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Letonia	2	680,00	1 360,00
JOBSH-01	Aprendizaje por observación	Portugal	0	680,00	0,00
JOBSH-02	Aprendizaje por observación	Bulgaria	0	680,00	0,00
Total			4		2 720,00

Inclusion support

Inclusion support covers various costs related to the organisation of mobility activities for participants with fewer opportunities.

Support is provided in two forms: inclusion support for organisations and inclusion support for participants. Inclusion support for organisation is a fixed sum per participant intended to cover administrative and other minor costs. Inclusion support for participants covers 100% of any actual cost linked to the participants with fewer opportunities and their accompanying persons. For example, this can include hiring assistants or translators, as well as costs related to travel and subsistence if the standard grants for these categories are not sufficient to cover the costs. In the latter case, the full amount of travel and subsistence costs should be requested through Inclusion Support.

Mobility Flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants in the mobility flow	Number of participants with fewer opportunities	Inclusion support for organisations (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)
GROUP-01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Italia	6	3	375,00	0,00
GROUP-02	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Letonia	6	3	375,00	0,00
JOBSH-01	Aprendizaje por observación Portugal		2	0	0,00	0,00
JOBSH-02	Aprendizaje por observación Bulgaria		2	0	0,00	0,00
Total			16	6	750,00	0,00

Exceptional costs

Exceptional costs may be claimed for costs linked to entry requirements for specific countries (including visas, residence permits, vaccinations, and medical certificates) and financial guarantee (if such a guarantee is requested by the National Agency).

Cost type	Activity Type	Mobility Flow ID	Number of participants in the mobility flow	Number of persons supported with this cost item	Description and justification of expenses (EUR)	Eligible costs (EUR)	Support Rate (%)	Eligible amount
Total								

☐ The National Agency has requested a financial guarantee.

Quality standards

Organisations implementing mobility activities must adhere to a common set of Erasmus quality standards. The standards exist to ensure good mobility experience and learning outcomes for all participants, and to make sure that all organisations receiving the Programme's funding are contributing to its objectives. In a mobility consortium, Erasmus quality standards apply to activities implemented by all beneficiary organisations: the coordinator and the consortium members.

The Erasmus quality standards are part of the Erasmus+ call for Key Action 1 projects. They are also presented below so you can read and easily access them again while writing your application. Where needed, appropriate application of Erasmus quality standards in the national context will be further interpreted by the relevant National Agency.

Please carefully read the Erasmus quality standards presented below and confirm your agreement.

I. Basic principles

- **Inclusion and diversity:** the beneficiary organisations must respect the principles of inclusion and diversity in all aspects of their activities. The beneficiary organisations must ensure fair and equal conditions for all participants.

Whenever possible, the beneficiary organisations should actively engage and involve participants with fewer opportunities in their activities. The beneficiary organisations should make maximum use of the tools and funding provided by the Programme for this purpose.

- **Environmental sustainability and responsibility:** the beneficiary organisations must promote environmentally sustainable and responsible behaviour among their participants. The beneficiary organisations should make maximum use of the funding provided by the Programme to support sustainable means of travel.
- **Digital education – including virtual cooperation, virtual mobility and blended mobility:** the beneficiary organisations should use digital tools and learning methods to complement their physical mobility activities, and to improve the cooperation with partner organisations. The beneficiary organisations should make maximum use of the digital tools, online platforms, and other opportunities provided by the Programme for this purpose.
- **Active participation in the network of Erasmus organisations:** one of the objectives of the Programme is to support the development of the European Education Area. Beneficiary organisations should seek to become active members of the Erasmus network, for example by hosting participants from other countries, or by taking part in exchanges of good practices and other contact activities organised by the National Agencies or other organisations. Experienced organisations should share their knowledge with other organisations that have less experience in the Programme by providing advice, mentorship or other support. Where relevant, beneficiary organisations should encourage their participants to take part in alumni activities and networks.

II. Good management of mobility activities

- **Core tasks - keeping ownership of the activities:** the beneficiary organisations must keep ownership of core implementation tasks and may not outsource these tasks to other organisations.

The core tasks include financial management of the programme funds, contact with the National Agency, reporting on implemented activities, as well as all decisions that directly affect the content, quality and results of the implemented activities (such as the choice of activity type, duration, and the hosting organisation, definition and evaluation of learning outcomes, etc.)

- **Supporting organisations, transparency and responsibility:** in practical aspects of project implementation, the beneficiary organisations may receive advice, assistance or services from other organisations, as long as the beneficiary organisations keep control of the content, quality and results of the implemented activities, as described under 'core tasks'.

If beneficiary organisations use programme funds to pay other organisations for specific implementation tasks, then the obligations of such organisations must be formally defined to ensure compliance with the Erasmus quality standards and protection of the Union funds. The following elements must be included in the formal agreement between the beneficiary and the service provider: tasks to be carried out, quality control mechanisms, consequences in case of poor or failed delivery, and flexibility mechanisms in case of cancellation or rescheduling of agreed services that guarantee fair and balanced sharing of risk in case of unforeseen events. Documentation defining these obligations must be available for review by the National Agency.

Organisations that assist the beneficiary with specific implementation tasks (on paid or voluntary basis) will be considered supporting organisations and must be registered in the official reporting tools. The involvement of supporting organisations must bring clear benefits for organisational development of the beneficiary organisation and for the quality of mobility activities.

In all cases, the beneficiary organisation will stay responsible for the results and quality of implemented activities, regardless of the involvement of other organisations.

- **Contributions paid by participants:** as a form of co-funding, the beneficiary organisation may ask participants in mobility activities for contributions to pay for goods and services necessary for the implementation of those activities. The size of the participants' contributions must remain proportional to the grant awarded for the implementation of the activity, must be clearly justified, collected on a non-profit basis, and may not create unfair barriers to participation (especially concerning participants with fewer opportunities). Additional fees or other participant contributions cannot be collected by supporting organisations or other service providers chosen by the beneficiary organisation.
- **Integrating results of mobility activities in the organisation:** beneficiary organisations must integrate the results of the implemented mobility activities (e.g. knowledge gained by staff in professional development) in their regular work, in order to benefit the organisation as a whole, its staff, and learners.
- **Developing capacity:** beneficiary organisations should use the programme funds (and organisational support in particular) in a way that gradually increases their capacity to work internationally on a sustainable, long-term basis. In a mobility consortium, all organisations should benefit in this way.
- **Regular updates:** beneficiary organisations must regularly encode the information about planned and completed mobility activities in the tools provided for this purpose by the European Commission.
- **Gathering and using participants' feedback:** beneficiary organisations must ensure that participants complete the standard report about their activities, as provided by the European Commission. The beneficiary organisations should make use of the feedback provided by the participants to improve their future activities.

III. Providing quality and support to the participants

- **Practical arrangements:** the beneficiary organisations must ensure the quality of practical and logistic arrangements (travel, accommodation, visa applications, social security, etc.). If these tasks are delegated to the participant or a service provider, the beneficiary organisation will remain ultimately responsible for verifying their provision and quality.
- **Health, safety and respect of applicable regulation:** all activities must be organised with a high standard of safety and protection for involved participants and must respect all applicable regulation (for example regarding parental consent, minimum age of participants, etc.). The beneficiary organisations must ensure that their participants have appropriate insurance coverage, as defined by the general rules of the Programme and the applicable regulation.
- **Selection of participants:** participants must be selected through a transparent, fair and inclusive selection procedure.
- **Preparation:** participants must receive appropriate preparation in terms of practical, professional and cultural aspects of their stay in the host country. The preparation should be organised in collaboration with the hosting organisation (and the hosting families, where relevant).
- **Monitoring and mentoring:** where relevant based on the format of the activity, the sending and hosting organisations must identify a mentor or a similar key person who will be following the participant during their stay at the hosting organisation and who will help them achieve the desired learning outcomes. Particular attention should be given to the introduction and integration of the participants at the hosting organisation, and to the monitoring of the learning process.
- **Support during the activity:** participants must be able to request and receive support from their hosting and sending organisations at any time during their mobility. Contact persons in both organisations, means of contact, and protocols in case of exceptional circumstances must be defined before the mobility takes place. All participants must be informed about these arrangements.
- **Linguistic support:** the beneficiary organisation must ensure appropriate language training, adapted to the personal and occupational needs of the participants. Where appropriate, the beneficiary organisation should make maximum use of the specific tools and funding provided by the Programme for this purpose.
- **Definition of learning outcomes:** the expected learning outcomes of the mobility period must be agreed for each participant or group of participants. The learning outcomes must be agreed between the sending and hosting organisations, as well as the participant (in case of individual activities). The form of the agreement will depend on the type of the activity.
- **Evaluation of learning outcomes:** learning outcomes and other benefits for the participants should be

systematically evaluated. Results of the evaluation should be analysed and used to improve future activities.

- **Recognition of learning outcomes:** formal, informal and non-formal learning outcomes and other results achieved by the participants in mobility activities must be appropriately recognised at their sending organisation. Available European and national instruments should be used for recognition whenever possible.

IV. Sharing results and knowledge about the programme

- **Sharing results within the organisation:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme widely known within the organisation and create opportunities for participants to share their mobility experience with their peers. In case of mobility consortia, the sharing should take place in the whole consortium.
- **Sharing results with other organisations and the public:** beneficiary organisations should share the results of their activities with other organisations and the public.
- **Publicly acknowledging European Union funding:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme known in their community and in the wider public. Beneficiary organisation also must inform all participants about the source of their grant.

Subscribing to Erasmus Quality Standards

To apply for a Key Action 1 mobility project, your organisation must subscribe to the quality standards described above and accept to be evaluated based on those standards. Please read the following statements carefully and confirm your agreement:

- ☒ I have read and understood the above quality standards
- ☒ I understand and agree that these quality standards will be used as part of the criteria for evaluation of my project at final report stage

Follow-up

What will your organisation do to contribute to the basic principles defined by the [quality standards](#) : inclusion and diversity, environmental sustainability and responsibility, digital education, and active participation in the network of Erasmus+ organisations?

Queremos lograr un cambio en la metodología y línea de nuestro centro promoviendo la inclusión y la diversidad, garantizando la participación del alumnado y profesorado, prestando especial atención a estudiantes con menos oportunidades y fomentando el respeto a la diversidad cultural, social y personal dentro de un marco europeo, además de impulsar la innovación y fortalecer la identidad europea y la ciudadanía activa. En cuanto a la sostenibilidad y responsabilidad medioambiental, impulsaremos prácticas ecológicas como la reducción de residuos, el uso responsable de recursos y la sensibilización ambiental mediante actividades educativas adaptadas a Primaria. Reforzaremos la educación digital a través del uso seguro, crítico y creativo de herramientas digitales, mejorando la competencia digital del profesorado y del alumnado. Finalmente, participaremos activamente en la red Erasmus+, compartiendo buenas prácticas, colaborando con centros europeos y difundiendo los resultados

Please describe your project team and the division of tasks in it. Who will participate in the project team – please mention the persons' roles, positions and expertise, not their names. How will the key project tasks be divided among the project team: selection of participants, preparation of participants, supporting participants during the activity, defining the learning programmes, recognition of learning outcomes, overall supervision and ensuring the respect of quality standards.

El equipo de la comisión del proyecto Erasmus está formado por 6 maestras, de las cuales la coordinadora y una maestra de infantil son personal definitivo. Además, la comisión está abierta a incluir personal que quiera participar el próximo año. También hay que destacar que poder llevar a cabo este proyecto nos daría mayor visibilidad y mejor concepto de cara a tener más personal docente definitivo. Este equipo será el encargado organizar las actividades garantizando las normas de calidad Erasmus, así como de evaluar los resultados de aprendizaje, en coordinación con el Equipo Directivo. Todo el claustro de profesores se siente comprometido con desarrollar el proye

Reparto de tareas:

Coordinadora: Supervisión general del proyecto. Contacto con el SEPIE y con las organizaciones colaboradoras. Convoca reuniones y gestiona la comunicación interna del equipo. Representante en la Comisión de Coordinación Pedagógica y en el Consejo Escolar; así como en las jornadas o encuentros Erasmus+.

Secretaria: Documentación y registro de reuniones, redacción de actas y otros documentos. Gestión de la contabilidad, reserva de alojamientos y transporte. Apoyo logístico a los participantes

Embajadora Digital: Difusión del proyecto en RRSS y página web del centro. Contacto con los medios de comunicación.

Evaluadora: Diseña herramientas de evaluación de los resultados de aprendizaje y realiza seguimientos periódicos del progreso. Recopila retroalimentación de participantes y socios.

Traductora: Asegurar que la información esté disponible en los idiomas relevantes para los participantes y socios.

Revisar y corregir documentos. Se formará un comité de selección para elegir a los participantes en cada movilidad, formado por la directora del centro, el

equipo Erasmus+ y un miembro del claustro ajeno al equipo, para garantizar una elección transparente y democrática. El comité seleccionará al profesorado voluntario según la tabla de puntuación anexa, priorizando la continuidad del proyecto.

What will you do to integrate the results of implemented mobility activities in your organisation's regular work?

Los aprendizajes obtenidos durante las movilidades se incorporarán progresivamente a la actividad cotidiana del centro mediante su inclusión en las programaciones didácticas y a través de un proceso de renovación metodológica impulsado por el Equipo Erasmus+, en coordinación con el equipo directivo. Se organizarán sesiones informativas dirigidas al claustro, al alumnado y a las familias para dar a conocer los objetivos y el desarrollo del proyecto, elaborando materiales y recursos audiovisuales que se difundirán posteriormente a través de la página web del centro. Asimismo, en las reuniones del Consejo Escolar se informará de manera periódica sobre el estado y los avances del proyecto.

Implicaremos a todo el claustro de docentes, más allá de aquellos que participen directamente en las movilidades. Para ello, tras cada experiencia de movilidad se convocarán reuniones de intercambio en las que el profesorado compartirá los conocimientos adquiridos y planificará conjuntamente nuevas actuaciones. Este trabajo colaborativo permitirá dotar al claustro de herramientas para la innovación metodológica y tecnológica, con resultados concretos como la creación de espacios educativos específicos (aulas temáticas, zonas de experimentación, cocina escolar o rincón sensorial), el trabajo del alumnado en agrupaciones inter-nivel y una organización horaria más flexible.

La colaboración con otros centros europeos favorecerá el desarrollo de la competencia digital del alumnado, así como la reflexión sobre la cooperación, la creatividad y el trabajo en equipo para alcanzar objetivos comunes, contribuyendo además al fomento del multilingüismo. Paralelamente, el Equipo Erasmus+ llevará a cabo sesiones de acompañamiento para apoyar al profesorado en el uso de eTwinning, facilitando la creación de perfiles y nuevos lazos con centros europeos, así como la continuidad de contacto con nuestros socios.

What will your organisation do to share the results of its activities and knowledge about the Programme?

i. To share results within your organisation

Se pondrá en práctica un plan de difusión permanente que abarque todas las fases del proyecto y su impacto en el centro, más allá de las moviidades. El Equipo Erasmus+ continuará utilizando herramientas colaborativas para coordinarse. Tendremos un espacio físico donde mostraremos fotografías y publicaciones actualizadas. Además, se elaborarán materiales y contenidos digitales que se publicarán en la web y otros canales del centro. A nivel externo, se compartirán las buenas prácticas con otros centros y a través de plataformas europeas como eTwinning, contribuyendo activamente a la red Erasmus+.

ii. To share results with other organisations and the public

Daremos visibilidad a través de medios de comunicación locales y la participación en espacios de intercambio con profesorado de otros centros mediante los Centros de Formación del Profesorado. El centro mostrará su disponibilidad para colaborar con la Agencia Nacional o con la Comisión Europea en acciones de difusión. Asimismo, la presencia activa en la web y en redes sociales permitirá ampliar el alcance del proyecto y establecer contacto con escuelas de otras comunidades y países. Los resultados se compartirán también en plataformas europeas como eTwinning, ESEP y Resultados Erasmus+.

iii. To publicly acknowledge European Union funding

El centro reconocerá públicamente la financiación de la UE en todas las publicaciones y en la web, utilizando logotipos y emblemas facilitados por la AN (Kit de Comunicación). Se colocará el sello oficial de Erasmus+ en la página de inicio y se creará una sección específica sobre el proyecto. Las actividades se difundirán en redes sociales, mencionando a las instituciones y redes europeas y usando los hashtags oficiales del programa para aumentar su visibilidad. Además de posibles publicaciones locales que impanten en la comunidad. SEPIE: Identidad visual y logotipos: cláusula exención, GIF SEPIE..

Anexos

Declaración responsable

Nombre del archivo	Tamaño del archivo (kB)
DOH -declaración-responsable (1).pdf	182
Tamaño total (kB)	182

Otros documentos

Nombre del archivo	Tamaño del archivo (kB)
OTH -Análisis DAFO.pdf	929
Tamaño total (kB)	929
Tamaño total (kB)	1 112

Condiciones de aplicación

Valores de la UE

La ejecución del programa Erasmus + y, por tanto, los beneficiarios del programa y las actividades ejecutadas en el marco del programa, deben respetar los valores de la Unión de respeto de la dignidad humana, libertad, democracia, igualdad, Estado de Derecho y respeto de los derechos humanos, incluidos los derechos de las personas pertenecientes a minorías, respetando plenamente los valores y derechos consagrados en los Tratados de la Unión y en la Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea:

- Artículo 2 del TUE: La Unión se fundamenta en los valores de respeto de la dignidad humana, la libertad, la democracia, la igualdad, el Estado de Derecho y el respeto de los derechos humanos, incluidos los derechos de las personas pertenecientes a minorías. Estos valores son comunes a los Estados miembros en una sociedad caracterizada por el pluralismo, la no discriminación, la tolerancia, la justicia, la solidaridad y la igualdad entre mujeres y hombres».
- Artículo 21 de la Carta de los Derechos Fundamentales: 1. Se prohíbe toda discriminación, y en particular la ejercida por razón de sexo, raza, color, orígenes étnicos o sociales, características genéticas, lengua, religión o convicciones, opiniones políticas o de cualquier otro tipo, pertenencia a minoría nacional, patrimonio, nacimiento, discapacidad, edad u orientación sexual. 2. En el ámbito de aplicación de los Tratados, y sin perjuicio de sus disposiciones particulares, se prohibirá toda discriminación por razón de la nacionalidad.

☒ Confirmando que yo, mi organización y los cobeneficiarios (cuando corresponda) nos adherimos los valores de la UE mencionados en el artículo 2 del TUE y en el artículo 21 de la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE.

☒ Entiendo y acepto que los valores de la UE se utilizarán como parte de los criterios para la evaluación de las actividades realizadas en el marco de este proyecto.

Sanciones y medidas restrictivas de la UE

☒ Confirmando que mi organización/socio del proyecto NO están incluidos en la lista de personas/entidades sujetas a sanciones de la UE [1]. Declaro tener conocimiento de que, si yo/ mi organización/ mi socio del proyecto figura en la lista, la solicitud será rechazada.

☒ Yo/ mi organización/ socio del proyecto no está establecido en Rusia ni ninguno de nuestros derechos de propiedad pertenece directa o indirectamente en más del 50 % a una persona jurídica, entidad u organismo establecido en Rusia y, por lo tanto, NO está sujeto a medidas restrictivas de la UE en virtud del Reglamento (UE) n.º 833/2014.

O:

☐ Yo/ mi organización/ cualquiera de mis socios en el proyecto ESTAMOS establecidos en Rusia o cualquiera de los derechos de propiedad de mi organización o socios en el proyecto son propiedad directa o indirecta en más del 50 % de una persona jurídica, entidad u organismo establecido en Rusia y, por lo tanto, yo/ mi organización/ socio en el proyecto está sujeto a medidas restrictivas de la UE en virtud del Reglamento (UE) n.º 833/2014 y, para ser admisible, debe solicitar a la autoridad otorgante que obtenga una exención de las medidas restrictivas en virtud del artículo 5 terdecies, apartado 2, letra e), del Reglamento (UE) n.º 833/2014, so pena de que se rechace la solicitud.

[1] Según el mapa de sanciones de la UE en <https://www.sanctionsmap.eu>. Tenga en cuenta que el Diario Oficial de la UE contiene la lista oficial y que, en caso de conflicto, su contenido prevalece sobre el del mapa de sanciones de la UE.

Contenido original y autoría

☒ Confirmando que esta solicitud contiene contenidos originales creados por la organización solicitante.

☒ Confirmando que no se ha pagado ni compensado de otro modo a ninguna otra organización o persona externa a la organización solicitante por la redacción de la solicitud.

Protección de los datos personales y otros reconocimientos

Lea nuestra declaración de privacidad para comprender cómo tratamos y protegemos [sus datos personales](#)

☒ Reconozco/ mi organización reconoce que la información relativa a mí/ mi organización, la solicitud y las correspondientes evaluaciones de la capacidad operativa y financiera, el cumplimiento de los criterios de admisibilidad y exclusión y otra información pertinente, incluidos los proyectos financiados previamente, y, si se concede la subvención, la información relativa a la ejecución del proyecto y cualquier seguimiento del mismo, pueden ponerse a disposición de las personas autorizadas de la Comisión Europea, la EACEA y las agencias nacionales a efectos de la ejecución del programa y la protección de los intereses financieros de la UE de conformidad con el Reglamento Financiero en el contexto de la selección y la concesión, la prevención de la doble financiación, el seguimiento y otros casos en el contexto de los controles

de supervisión y los controles primarios con arreglo al Reglamento Erasmus +/Cuerpo Europeo de Solidaridad.

Lista de comprobación previa a la presentación

Antes de presentar su formulario de solicitud a la Agencia Nacional, asegúrese de que:

- ☒ Cumple los criterios de admisibilidad enumerados en el [Guía del programa](#).
- ☒ Se han cumplimentado todos los campos pertinentes del formulario de solicitud.
- ☒ Ha elegido la agencia nacional correcta del país en el que está establecida su organización. La AN seleccionada actualmente es la siguiente: ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)
- ☒ Ha elegido el campo correcto para su organización. En la actualidad, el campo seleccionado es: Educación Escolar

Los documentos que acrediten el estatuto jurídico del solicitante deben cargarse en el sistema de registro de organizaciones, en la siguiente dirección: [Sistema de registro de organizaciones](#) (para más información, véase la Guía del Programa — «Información para los solicitantes»).

Histórico de envíos

Versión	Hora de envío (hora de Bruselas)	ID del envío
4	18/02/2026 18:49:52	1770831
3	18/02/2026 08:29:56	1761995
2	17/02/2026 08:16:07	1753195
1	16/02/2026 20:25:45	1752209