

ACCÉS AL CENTRE EDUCATIU

A la secció segona “Normes d’organització i funcionament”, l’[Art 72 del Decret 253/2019, de 29 de novembre del Consell, de regulació de l’organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d’Educació Infantil o d’Educació Primària](#)

- “1. Les condicions d’accés als centres s’inclouran en les seues normes d’organització i funcionament.*
- 2. Amb caràcter general i a fi d’evitar l’absentisme escolar i de preservar la defensa de l’interés superior dels menors, els centres hauran de permetre l’accés de l’alumnat al centre durant tota la jornada escolar.*
- 3. Serà el centre, segons la seua autonomia, qui establisca el protocol d’accés a l’aula.”*

A més, a les Instruccions d’inici de curs [RESOLUCIÓ de 17 de juliol de 2020, del secretari autonòmic d’Educació i Formació Professional, per la qual s’aproven les instruccions per a l’organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2020 - 2021.](#) En la secció 3 NORMES D’ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT, concretament al punt 3.2.2 “Accés als centres” també es fa menció a la necessitat d’establir aquest protocol.

Per això, cal establir i aprovar el protocol d’accés a l’aula per part de l’alumnat.

L’ALUMNAT

- L’alumnat accedirà generalment a les 9:00 per la porta d’accés principal del carrer José Espronceda, segons l’etapa educativa, i fins les 9:10.
- L’alumnat que accedisca al centre després de les 9:10 ho farà per la porta del Carrer Gabriela Mistral 4. La família informarà en secretaria del motiu del retard. A l’hora d’accedir a l’aula:

○ **Alumnat d'Educació Infantil i primer cycle d'Educació Primària** serà acompanyat per algun membre de la Comunitat Educativa des de l'accés fins el seu grup de referència preferentment en el canvi de sessió per no entorpir el correcte desenvolupament de les activitats lectives.

○ **Alumnat d'Educació Primària del segon i tercer cycle** anirà al seu grup de referència en el canvi de sessió per no entorpir el correcte desenvolupament de les activitats lectives.

La persona que exercisca la tutoria de l'alumnat que accedisca a l'aula o a la sessió amb retard sol·licitarà justificació al respecte i **inclourà**, si procedeix, **l'absència i/o retard de l'alumnat (justificat o no justificat) a la plataforma** de gestió de l'aula de la Conselleria d'Educació (Itaca-Mòdul Docent)

COMUNITAT EDUCATIVA

- **La resta de membres de la Comunitat Educativa** accediran i deixaran el centre per la porta del Carrer Gabriela Mistral 4 segons l'horari d'atenció o l'horari laboral del personal docent i no docent del centre, PAS o treballadors aliens al centre que tinguen que realitzar tasques a les instal·lacions (reparacions, tècnics esportius, monitors menjador, etc.)