

PROCESO ÚNICO DE ADMISIÓN DEL ALUMNADO A ESO Y BACHILLERATO PARA EL CURSO ACADÉMICO 2021/2022.

CRITERIOS PARA EL FORMULARIO:

PLAZO DE PREINSCRIPCIÓN	3- 14 de JUNIO Requisito Académico: hasta el 7 de julio.
SOLICITUD	<ul style="list-style-type: none"> – Se realizará telemáticamente a través del enlace correspondiente – <u>Cada solicitante presentará una única solicitud de admisión.</u>
CENTROS SOLICITADOS	– Un máximo de diez ordenados según criterio de preferencia
CORREO ELECTRÓNICO	– Mediante el correo electrónico facilitado se dará la información necesaria para la consulta del listado provisional y definitivo. Así como para la realización de cualquier tipo de reclamación.
DECLARACIÓN RESPONSABLE	Declaración responsable de que las circunstancias alegadas se ajustan a la realidad. Dicha declaración sustituye a la aportación documental acreditativa de dichas circunstancias, sin perjuicio de su posterior acreditación y comprobación.
NO CONVIVENCIA PROGENITORES	<ol style="list-style-type: none"> 1. En el caso en que se produzca la no convivencia de progenitores por separación, divorcio, nulidad o situaciones análogas, y si es el caso limitación de la patria potestad de uno de ellos, se marcará la casilla o casillas habilitadas al respecto. 2. Cuando se marque la casilla de no convivencia, en el momento de la formalización de matrícula

	<p>se deberá aportar la firma y consignar los datos del padre, madre, tutor/a legalmente establecido, diferente de la persona que formuló la solicitud.</p>
<p>CRITERIOS</p>	<p>– Criterios para la valoración de la solicitud:</p> <p>1.- Acreditación del criterio del domicilio:</p> <ul style="list-style-type: none">• El domicilio familiar se acreditará mediante la presentación del DNI o NIE del padre, madre o tutor, y un recibo reciente de agua, luz o teléfono, o contrato de alquiler.• Si existiera discrepancia entre los domicilios que figuren en los citados documentos, se podrá requerir un certificado de residencia librado por el ayuntamiento.• En el caso de custodia compartida acordada judicialmente, se considerará domicilio familiar aquel en el que esté empadronado el alumno/a.• El lugar del trabajo del padre, madre o tutor podrá ser considerado, a instancia del solicitante, con los mismos efectos que el domicilio familiar. <p>2.- Acreditación de familia numerosa. La condición de familia numerosa se acreditará aportando el título de familia numerosa a que hace referencia el artículo 4 de la Ley 40/2003 de 18 de noviembre, de Protección de Familias Numerosas.</p> <p>3.- Acreditación de familia monoparental. Esta condición se acreditará mediante la presentación del título de familia monoparental expedido por la Conselleria competente en familia.</p> <p>4.- Acreditación del criterio hermanos. Se acreditará la condición de hermanos y/o hermanas en el centro si estos están cursando y asistiendo al mismo, en el mismo curso para el que se solicita la admisión. Si los apellidos no fueran coincidentes, se acreditará la relación mediante el libro de familia, certificado del registro civil o sentencia por la que se adjudique la tutela.</p>

5.- Acreditación de madres o padres trabajando en el centro.

Todo personal funcionario, personal laboral de la Generalitat o Administración local que presten servicios efectivos en este centro.

6.- Acreditación de renta de la unidad familiar.

Para la obtención de la puntuación por el concepto renta anual de la unidad familiar, será requisito imprescindible cumplimentar los datos que figuran en el anexo VI de la Orden 7/2016 de 16 de abril de 2016 y la autorización que en ella figura para que la Administración educativa obtenga confirmación de los datos a través de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria. En el caso de la RVI, por parte de la Administración educativa desde el departamento competente en la materia, de acuerdo con lo establecido en el artículo 45.2, y disposición adicional primera de la Ley 19/2017 de 20 de diciembre, de la Generalitat, de renta valenciana de inclusión.

A tal efecto, todos los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años autorizarán dicha comprobación con su firma en el documento que figura como anexo VI de la mencionada orden.

También se valorará en el caso que algún miembro de la familia sea beneficiario de la Renta Valenciana de Inclusión (RVI). Así como, en el caso de que la renta de la unidad familiar sea igual o inferior a dos veces el IPREM (sin que haya ningún miembro beneficiario de la RVI).

En el caso de que se opte por no aportar el citado anexo no se valorará este criterio. Tampoco se valorará si un miembro de la unidad familiar, mayor de 16 años no firma el citado anexo.

7.- Acreditación del criterio discapacidad.

La discapacidad de los alumnos o alumnas, hermanos o hermanas, sus padres, madres, tutores o tutoras, se acreditará mediante el certificado correspondiente o con la tarjeta acreditativa de la condición de personal con discapacidad. Con los mismos efectos se valorará la resolución por la que se reconoce a los padres, madres, tutores, tutoras, hermanos o hermanas en su caso, una pensión de incapacidad permanente en el grado de total, absoluta o gran invalidez, y los pensionistas de clases pasivas que tengan reconocida una pensión de jubilación o de retiro por incapacidad permanente, de conformidad con lo establecido en el artículo 34.4 del Decreto 40/2016.

8.- Acreditación del criterio académico. La certificación en Educación Secundaria Obligatoria, Ciclo Formativo de Grado Medio, o Bachillerato, será emitida por el centro docente en el que alumno o alumna haya cursado el último curso de las correspondientes enseñanzas. Este certificado se presentará en la matrícula.

Aunque en el proceso de admisión, los alumnos que hayan finalizado sus estudios durante el curso 2019-2020, la nota media o la promoción de los estudios finalizados será enviada online de centro a centro, no siendo necesario aportarlo presencialmente.

Excepción:

Deberán presentar, presencialmente, el certificado académico en el centro de primera opción

- Los alumnos que hayan finalizado sus estudios antes del curso 2020-2021.
- Los alumnos que soliciten plaza en segundo de Bachillerato
- Los alumnos que soliciten plaza para primero de Bachillerato, y que en el curso 2020-2021 no han finalizado un Ciclo de Grado Medio o cuarto de la ESO.

En estos casos excepcionales deberán solicitar cita previa telefónicamente o mediante correo electrónico(46007955.secret@gva.es) para aportar el certificado académico

ESO. Certificación académica oficial donde se indique que el alumno promociona o no promociona al siguiente curso académico.

BACHILLERATO.

-Primero de Bachillerato. Certificación académica oficial de la nota media de la ESO o en su caso la de un Ciclo Formativo de Grado Medio.

-Segundo de Bachillerato. Certificación académica oficial de las notas de las asignaturas correspondientes a Primero de Bachillerato y su correspondiente promoción de curso. La nota de referencia en la admisión será la utilizada para el primer curso.

Cualquier duda se puede consultar al correo electrónico: 46007955.secret@gva.es

PROCÉS ÚNIC D'ADMISSIÓ DE L'ALUMNAT A ESO I BATXILLERAT PER AL CURS ACADÈMIC 2021/2022

CRITERIS PER AL FORMULARI:

TERMINI DE PREINSCRIPCIÓ	3-14 JUNY Requisit Acadèmic: fins al 7 de juliol
SOL·LICITUD	<ul style="list-style-type: none"> – Es realitzarà telemàticament a través de l'enllaç corresponent. – Cada sol·licitant presentarà una única sol·licitud d'admissió
CENTRES SOL·LICITATS	– Un màxim de deu ordenats segons criteri de preferència
CORREU ELECTRÒNIC	– Mitjançant el correu electrònic facilitat es donarà la informació necessària per a la consulta del llistat provisional i definitiu. Així com per a la realització de qualsevol mena de reclamació
DECLARACIÓ RESPONSABLE	Declaració responsable que les circumstàncies al·legades s'ajusten a la realitat. Aquesta declaració substitueix a l'aportació documental acreditativa d'aquestes circumstàncies, sense perjudici de la seua posterior acreditació i comprovació.
NO CONVIVÈNCIA PROGENITORS	<ol style="list-style-type: none"> 1. En el cas en què es produïska la no convivència de progenitors per separació, divorci, nul·litat matrimonial o situacions anàlogues, i si és el cas limitació de la patria potestat d'un d'ells, es marcarà la casella o caselles habilitades sobre aquest tema. 2. Quan es marque la casella de no convivència, en el moment de formalització de matrícula s'haurà

	<p>d'aportar la signatura i consignar les dades del pare, mare, tutor/a legalment establert, diferent de la persona que va formular la sol·licitud.</p>
<p>CRITERIS</p>	<p>– Criteris per a la valoració de la sol·licitud:</p> <p>1.- Acreditació del criteri del domicili: El domicili familiar s'acreditarà mitjançant la presentació del DNI o NIE del pare, mare o tutor, i un rebut recent d'aigua, llum o telèfon, o contracte de lloguer. Si existirà discrepància entre els domicilis que figuren en els citats documents, es podrà requerir un certificat de residència lliurat per l'ajuntament. En el cas de custòdia compartida acordada judicialment, es considerarà domicili familiar aquell en el qual estiga empadronat l'alumne/a. El lloc del treball del pare, mare o tutor podrà ser considerat, a instàncies del sol·licitant, amb els mateixos efectes que el domicili familiar.</p> <p>2.- Acreditació de família nombrosa. La condició de família nombrosa s'acreditarà portant el títol de família nombrosa a què fa referència l'article 4 de la Llei 40/2003 de 18 de novembre, de Protecció de Famílies Nombroses.</p> <p>3.- Acreditació de família monoparental. Aquesta condició s'acreditarà mitjançant la presentació del títol de família monoparental expedit per la Conselleria competent en família.</p> <p>4.- Acreditació del criteri germans. S'acreditarà la condició de germans i/o germanes en el centre si aquests estan cursant i assistint a aquest, en el mateix curs per al qual se sol·licita l'admissió. Si els cognoms no foren coincidents, s'acreditarà la relació mitjançant el llibre de família, certificat del registre civil o sentència per la qual s'adjudique la tutela.</p> <p>5.- Acreditació de mares o pares treballant en el centre. Tot personal funcionari, personal laboral de la Generalitat o Administració local que prestin serveis efectius en aquest centre.</p>

6.- Acreditació de renda de la unitat familiar.

Per a l'obtenció de la puntuació pel concepte renda anual de la unitat familiar, serà requisit imprescindible emplenar les dades que figuren en l'annex VI de l'Ordre 7/2016 de 16 d'abril de 2016 i l'autorització que en ella figura perquè l'Administració educativa obtinga confirmació de les dades a través de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. En el cas de la RVI, per part de l'Administració educativa des del departament competent en la matèria, d'acord amb el que s'estableix en l'article 45.2, i disposició addicional primera de la Llei 19/2017 de 20 de desembre, de la Generalitat, de renda valenciana d'inclusió.

A aquest efecte, tots els membres de la unitat familiar majors de 16 d'anys autoritzaran aquesta comprovació amb la seua signatura en el document que figura com a annex VI de l'esmentada ordre.

També es valorarà en el cas que algun membre de la família siga beneficiari de la Renda Valenciana d'Inclusió (RVI). Així com, en el cas que la renda de la unitat familiar siga igual o inferior a dues vegades l'IPREM (sense que hi haja cap membre beneficiari de la RVI).

En el cas que s'opte per no aportar el citat annex no es valorarà aquest criteri. Tampoc es valorarà si un membre de la unitat familiar, major de 16 anys no signa el citat annex.

7.- Acreditació del criteri discapacitat.

La discapacitat dels alumnes o alumnes, germans o germanes, els seus pares, mares, tutors o tutores, s'acreditarà mitjançant el certificat corresponent o amb la targeta acreditativa de la condició de personal amb discapacitat. Amb els mateixos efectes es valorarà la resolució per la qual es reconeix als pares, mares, tutors, tutores, germans o germanes en el seu cas, una pensió d'incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o gran invalidesa, i els pensionistes de classes passives que tinguen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 34.4 del Decret 40/2016.

8.- Acreditació del criteri acadèmic. La certificació en Educació Secundària Obligatòria, Cicle Formatiu de Grau Mitjà, o Batxillerat, serà emesa pel centre docent en el qual l'alumne o alumna haja cursat l'últim curs dels corresponents ensenyaments. [Aquest certificat es presentarà en la matricula.](#)

Encara que en el procés d'admissió, els alumnes que hagen finalitzat els seus estudis durant el curs 2020-2021, la nota mitjana o la promoció dels estudis finalitzats serà enviada online de

centre a centre, no sent necessari aportar-ho presencialment.

Excepció:

Hauran de presentar, presencialment, el certificat acadèmic en el centre de primera opció

- Els alumnes que hagen finalitzat els seus estudis abans del curs 2020-2021.
- Els alumnes que sol·liciten plaça en segon de Batxillerat
- Els alumnes que sol·liciten plaça per a primer de Batxillerat, i que en el curs 2020-2021 no han finalitzat un Cicle de Grau Mitjà o quart de l'ESO.

En aquests casos excepcionals hauran de sol·licitar cita prèvia telefònicament o mitjançant correuelectrònic(46007955.secret@gva.es) per a aportar el certificat acadèmic

ESO. Certificació acadèmica oficial on s'indique que l'alumne promociona o no promociona al següent curs acadèmic.

BATXILLERAT.

-Primer de Batxillerat. Certificació acadèmica oficial de la nota mitjana de l'ESO o en el seu cas la d'un Cicle Formatiu de Grau Mitjà.

-Segon de Batxillerat. Certificació acadèmica oficial de les notes de les assignatures corresponents a Primer de Batxillerat i la seua corresponent promoció de curs. La nota de referència en l'admissió serà la utilitzada per al primer curs.

Qualsevoldubte es pot consultar al correuelectrònic: 46007955.secret@gva.es