



ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ.
2. NORMATIVA D'APLICACIÓ.
3. OBJECTIUS I DESENVOLUPAMENT DEL PADIE.
4. PREVENCIÓ I MESURES ORGANITZATIVES DE CENTRE.
5. CRITERIS I PROCEDIMENT PER A LA IDENTIFICACIÓ I VALORACIÓ DE LES NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU I / O DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA.
 - 5.1 IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS
 - 5.2 PROCEDIMENT PER A LA VALORACIÓ DE NECESSITATS
6. DESCRIPCIÓ DE MESURES CURRICULARS I ORGANITZATIVES PREVISTES PER A CENTRE.
 - 6.1 NIVELLS DE RESPOSTA EDUCATIVA PER A LA INCLUSIÓ
 - 6.2 MESURES ORDINÀRIES
 - 6.3 MESURES EXTRAORDINÀRIES
7. RECURSOS HUMANS I MATERIALS.
 - 7.1 RECURSOS HUMANS
 - 7.2 RECURSOS MATERIALS I ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI
8. FUNCIONS I RESPONSABILITAT DELS DIFERENTS PROFESSIONALS.
9. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PADIE.

1. INTRODUCCIÓ

La inclusió educativa s'ha d'entendre, per tant, com una qüestió de dret que ha d'impregnar necessàriament les cultures, les polítiques i les pràctiques de l'Administració educativa, dels centres docents i dels diferents serveis educatius. Això comporta la implementació d'actuacions que garanteixen la no-discriminació, la igualtat d'oportunitats, l'accessibilitat universal en totes les seues dimensions: física (en espais, equipaments i entorns), sensorial, cognitiva, emocional/actitudinal i en la comunicació, i preveure les actuacions d'intervenció educativa adequades, efectives i eficients per a aconseguir l'èxit escolar i la participació plena en l'àmbit educatiu de tot l'alumnat, en col·laboració i coordinació amb els diferents agents sociocomunitaris, des de la consideració que els centres docents han de ser autèntics dinamitzadors de la transformació social cap a la igualtat i la plena inclusió de totes les persones. En aquest sentit, s'han de mantindre unes expectatives elevades per a tot l'alumnat i no posar el focus d'atenció només en aquest, sinó que també, i especialment, en el seu context de desenvolupament i aprenentatge i en les barreres que en dificulten la inclusió.

La intervenció educativa en l'educació primària contempla com a principi l'atenció a un alumnat divers, diversitat que es manifesta tant en les formes d'aprendre com en les característiques personals que condicionen el propi procés d'aprenentatge. Les mesures d'atenció que permeten garantir una educació de qualitat per a tots els alumnes / as, aconseguir l'èxit i respondre a les diferents necessitats, s'han de plantejar tan aviat com es detecten les dificultats "(Reial Decret 1513/2006)

L'atenció a la diversitat i inclusió educativa l'entenem com el conjunt d'actuacions educatives dirigides a donar resposta a les diferents capacitats, ritmes i estils d'aprenentatge, motivacions i interessos, situacions socials, culturals, lingüístiques i de salut de l'alumnat. Constitueix, per tant, un principi fonamental que es reflecteix en totes les etapes educatives de l'escola amb la finalitat d'assegurar la igualtat d'oportunitats de tot l'alumnat. El caràcter comprensiu i integrador de l'ensenyament fa necessari establir un conjunt de mesures a que ajuden a organitzar i concretar l'atenció a la diversitat al centre. Els principis que han de regir l'atenció a la diversitat són: inclusió, normalització, flexibilitat, contextualització.

El PADIE ha de partir de l'anàlisi de la situació inicial i de la valoració de les necessitats previsibles amb relació a l'alumnat i l'oferta educativa de centre. Per això es tindrà en compte la memòria del curs anterior, les actes de les sessions d'avaluació i la informació de l'anterior etapa educativa i dels serveis especialitzats d'orientació.

A partir d'aquesta anàlisi des d'on es faran les propostes de mesures d'atenció a la diversitat de l'alumnat comptant amb els recursos existents al centre, amb indicació de les responsabilitats de l'equip directiu, de l'professorat i de personal de l'servei especialitzat d'orientació i la participació de l'alumnat, les famílies, voluntaris i d'altres institucions i entitats. Aquesta proposta serà presentada al claustre per a la seva aprovació.

En tercer lloc, i una vegada aprovada pel Claustre passarem a la seua aplicació, seguiment i avaluació de les mesures adoptades especificant els moments, instruments, procediments, òrgans i personal implicades. Els resultats de l'avaluació formaran part de la memòria anual del centre i serviran perquè els òrgans col·legiats de govern, de coordinació i de participació, de manera consensuada, **prioritzen** les actuacions que s'han d'incorporar al pla d'actuació per a la millora (PAM) del curs següent, tal com indica el *Decreto104/2018. Com es recull en l'Article 4 del Decret 104/2018, el desenvolupament del PADIE del nostre centre tindrà en compte que "les línies generals d'actuació que caracteritzen el model d'escola inclusiva i garanteixen el desenvolupament dels seus principis són: la identificació i l'eliminació de barreres en el context, la mobilització de recursos per a donar resposta a la diversitat, el compromís amb la cultura i els valors inclusius, i el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió."

2. NORMATIVA D'APLICACIÓ.

- ✓ Constitució Espanyola.
- ✓ Llei 5/1983, de 30 de desembre.Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació.
- ✓ Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
- ✓ Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat.
- ✓ Llei 26/2011, d'1 d'agost, d'adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat.
- ✓ Llei 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere en la Comunitat Valenciana.
- ✓ Decret 39/1998, d'ordenació de l'educació per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- ✓ Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual estableix el currículum i desenvolupa la *ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana. [2014/6347] CAPÍTOL V Atenció a la diversitat.
- ✓ Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell. DECRET 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià. [2018/7822]
- ✓ ORDRE 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià. [2019/4442]
- ✓ RESOLUCIÓ de 29 de juliol de 2020, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'organització l'atenció educativa domiciliària i hospitalària. [2020/6311]
- ✓ RESOLUCIÓ de 10 de desembre de 2020, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'aproven les instruccions per a la participació del personal extern i dels agents comunitaris en els centres docents de titularitat de la Generalitat Valenciana. [2020/10743]

3. OBJECTIUS I DESENVOLUPAMENT DEL PADIE.

L'escola inclusiva i garanteixen el desenvolupament dels seus principis són: la identificació i l'eliminació de barreres en el context, la mobilització de recursos per a donar resposta a la diversitat, el compromís amb la cultura i els valors inclusius, i el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió.

El PADIE com a Pla d'una escola inclusiva té com a objectius fonamentals:

- ✓ Garantir la inclusió educativa de tot l'alumnat.
- ✓ Implementar les mesures inclusives necessàries per a la millora del procés d'aprenentatge de l'alumnat.
- ✓ Adequar l'organització escolar als objectius educatius.
- ✓ Elaborar un document model d'intervenció basat en la normativa vigent, comuna a tot el centre per a garantir la inclusió educativa i que incloga protocols d'actuació davant les necessitats de l'alumnat per poder respondre òptimament a les seues necessitats.

REFLEXIÓ I ANÀLISIS DEL CONTEXT



DETECCIÓ I VALORACIÓ DE L' ALUMNAT.



DISENY DE MESURES



APLICACIÓ DE MESURES



AVALUACIÓ TRIMESTRAL (PGA)

MEMÒRIA FINAL DE CURS



PROPOSTA DE MESURES CURS SEGÜENT

4. PREVENCIÓ I MESURES ORGANITZATIVES DEL CENTRE

El PADIE estarà complementat amb les mesures d'intervenció recollides en la resta de Plans que componen el nostre PEC, tots els documents i totes les actuacions planificades en ells, són transversals, globals, són actuacions/ intervencions “encaixades” unes amb altres.

● **Pla d'acollida.**

● **Pla d'absentisme.**

● **Pla de Convivència i Igualtat**

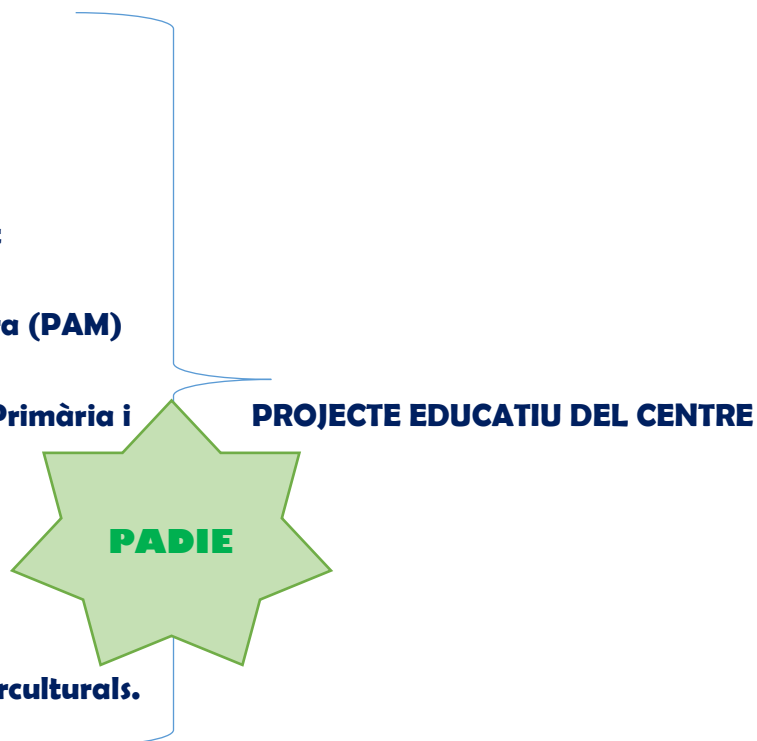
● **Pla d'Actuació per a la Millora (PAM)**

● **Pla de Transició d'Infantil a Primària i**

de Primària a Secundària.

● **Pla d'Acció Tutorial**

● **Pla d'activitats festives i interculturals.**



5. CRITERIS I PROCEDIMENT PER A LA IDENTIFICACIÓ I VALORACIÓ DE LES NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU I/O DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA.

5.1 IDENTIFICACIÓ DE NECESSITATS.

Factors que impliquen necessitats diverses d'atenció educativa:

1. Necessitats especials derivades de:

- Trastorn greu de conducta : Trastorn de la conducta, trastorn explosiu intermitent, trastorn de personalitat antisocial..
- Discapacitat sensorial: Trastorns en els processos de percepció i atenció: deficiències visuals, auditives...

- Discapacitat física: Alteracions en els processos motrius.
- Discapacitat psíquica: Retard mental amb suport intermitent; amb suport limitat; amb suport extern; amb suport generalitzat.

2. Necessitats específiques de suport educatiu derivades de:

- Necessitats educatives especials: Discapacitat o trastorn greu de conducta.
- Dificultats específiques d'aprenentatge: Trastorn específic de l'aprenentatge: amb dificultat en la lectura, en l'expressió escrita o matemàtica.
- TDHA: Trastorn per dèficit d'atenció o hiperactivitat.
- Altes capacitats intel·lectuals: precocitat, talent, sobredotació.
- Incorporació tardana: Manques, desfasaments o desconeixement.
- Condicions personals: Dificultats en els processos de desenvolupament personal i autoestima; social: problemes motivació, de personalitat, pertorbacions autoconcepte, emocionals; dèficit d'habilitats socials ; problemes de convivència; problemes de salut.
- Trastorns del llenguatge i la comunicació: afàsia, disfàsies, *RSL, disàrtria, disglòssia, disfèmia...
- Condicions d'història escolar: Absentisme, escolarització irregular.

3. Necessitats de compensació educativa degudes a:

S'hi inclou l'alumnat en les situacions següents:

- a) Condicions econòmiques o socials desfavorides.
- b) Condicions socials que comporten possibles situacions de desprotecció abandonament.
- c) Pertinença a minories ètniques o culturals en situació de desavantatge social i econòmic.
- d) Acolliment en institucions de protecció social del menor o acolliment familiar.
- e) Compliment de mesures judicials.
- f) Escolarització irregular per itinerància familiar.
- g) Escolarització irregular per abandonaments educatius reiterats i periòdics.
- h) Malalties cròniques que requereixen una atenció específica.

5.2 PROCEDIMENT PER A LA VALORACIÓ DE LES NECESSITATS.

La identificació i valoració de les necessitats educatives de l'alumnat s'ha de dur a terme de la manera més primerenca possible, a fi de determinar les mesures i els suports més escaients i iniciar la resposta educativa tan prompte com siga possible. Aquests processos s'han d'iniciar abans de l'escolarització de l'alumnat i, una vegada escolaritzat,

es realitzaran en totes les etapes educatives, incidint especialment en els moments de canvi i de transició, en els quals se solen fer més evidents les barreres a la participació i a l'aprenentatge no detectades prèviament. La identificació prèvia a l'escolarització de les condicions i circumstàncies de vulnerabilitat es realitzarà pels serveis amb competències en sanitat, igualtat i polítiques inclusives, que han de posar la informació en coneixement dels serveis especialitzats d'orientació, a fi que determinen les necessitats educatives de l'alumnat i pugui articular-se la resposta educativa més adequada des del mateix moment en què s'inicia l'escolaritat, en els termes que determinen les administracions educatives. Dins de l'àmbit escolar, el professorat ha de realitzar, com a part de l'acció docent, la detecció de barreres i necessitats per a l'aprenentatge i propiciar la participació de l'alumnat a partir de la informació obtinguda en el mateix centre o que faciliten les famílies o els serveis sanitaris i socials.

La identificació de les necessitats específiques de suport educatiu correspon als serveis especialitzats d'orientació. Quan l'alumnat requereix una resposta personalitzada i individualitzada que comporta mesures curriculars extraordinàries o suports especialitzats, és preceptiu que els serveis especialitzats d'orientació n'efectuen una avaluació sociopsicopedagògica i emeten l'informe sociopsicopedagògic corresponent, que ha de determinar la intensitat i durada dels suports i aportar orientacions per a elaborar el pla d'actuació personalitzat (PAP).

L'avaluació és necessària per a determinar:

- Si un alumne/a té necessitats específiques de suport educatiu.
- Per a la presa de decisions relatives a la seua escolarització.
- Per a la proposta extraordinària de flexibilització en l'escolarització.
- Per a l'elaboració de ACIS/PAP
- Per a la determinació de recursos i suports específics.

El procediment per a la valoració:

La sol·licitud de valoració sociopsicopedagògica la complimenta la tutora o el tutor amb la informació obtinguda de l'equip educatiu, de la família, de l'alumnat i, si escau, d'altres agents, i ha d'estar acompanyada de la informació o la documentació que la justifica i la

conformitat, per escrit, de la família o els representats legals. El formulari de sol·licitud ha d'incloure, almenys, una descripció del motiu, les barreres a l'accés, la participació i

l'aprenentatge detectades, les mesures desenvolupades, els resultats obtinguts, el desenvolupament competencial i, si escau, les habilitats d'interacció amb l'entorn. Per a complimentar la sol·licitud, la tutora o el tutor pot tindre l'assessorament del servei especialitzat d'orientació.

Rebuda la sol·licitud, l'especialista en Orientació Educativa ha de coordinar el procés d'avaluació sociopsicopedagògica, que implica la recollida i la valoració d'informació de l'alumnat i dels diferents agents, entitats i serveis, referida als diversos contextos de desenvolupament, amb l'objecte de realitzar una identificació precisa de les necessitats educatives.

El personal especialitzat de suport ha d'aportar la informació necessària i col·laborar-hi, dins de l'àmbit de competència d'aquest. En el cas que siga necessària la col·laboració del personal especialitzat de suport adscrit al servei psicopedagògic escolar de la zona, l'especialista en Orientació Educativa del centre ha de fer-ne la sol·licitud, per escrit i amb el vistiplau de la direcció o la titularitat del centre, a la direcció del servei psicopedagògic escolar corresponent. Si és necessària la col·laboració dels serveis socials, sanitaris o altres serveis educatius, l'especialista en Orientació Educativa ha de remetre una sol·licitud de col·laboració, a través de la família o pels mitjans establats i protocol·litzats reglamentàriament per l'Administració.

Finalitzat el procés de recollida i valoració funcional de les dades obtingudes, el servei especialitzat d'orientació n'ha d'emetre, en el termini l'informe sociopsicopedagògic, llevat que les circumstàncies degudament justificades ho impedisquen. Si de l'avaluació es conclou que l'alumna o l'alumne no presenta necessitats específiques de suport educatiu o necessitats de compensació de desigualtats que requereixen mesures incloses en l'article 5 de l'orde d'inclusió, l'informe ha de proposar les mesures de resposta més adients i les orientacions a l'equip educatiu i a la família o els representants legals per a dur-les a terme. Si de l'avaluació es conclou que l'alumna o alumne presenta necessitats específiques de suport educatiu o necessitats de compensació de desigualtats que requereixen mesures, l'informe ha d'incloure, a més, la proposta del Pla d'actuació personalitzat. Si l'alumnat amb necessitats educatives especials es troba en algun

dels supòsits que recull l'article 46 de l'ordre d'inclusió, s'ha de tramitar el dictamen d'escolarització.

Una vegada emès l'informe sociopsicopedagògic, l'especialista en Orientació Educativa ha d'informar la tutora o el tutor i l'equip educatiu de les conclusions i la proposta de les mesures educatives, dels suports i, si és procedent, del Pla d'actuació personalitzat. Així mateix, ha de realitzar el tràmit d'audiència preceptiu amb la família o els representants legals, del qual ha de deixar constància per escrit, per a informar-lo de les conclusions, facilitar l'assessorament i l'acompanyament necessaris, demanar la seua opinió i promoure la seua col·laboració, tot considerant les possibilitats de participació i els objectius de la intervenció.

Per a realitzar el tràmit d'audiència, l'especialista en Orientació Educativa pot tindre la col·laboració de la tutora o el tutor i qualsevol altre agent que considere necessari.

Les famílies, els representants legals i l'alumnat, tenen **dret a rebre una còpia en format accessible de l'informe sociopsicopedagògic**, de la qual cosa s'ha de deixar constància per escrit amb el vistiplau de la direcció o la titularitat del centre.

L'avaluació i l'informe sociopsicopedagògic s'han d'actualitzar sempre que s'hagen de modificar les mesures proposades, incorporar-ne d'altres que requereixen preceptivament una avaluació sociopsicopedagògica i en els canvis d'etapa.

Els tràmits d'audiència a les famílies o els representants legals s'han de dur a terme respectant el principi de l'interès superior del menor i l'exercici de les potestats que té conferides la funció docent i orientadora per a garantir el dret fonamental de l'educació.

L'especialista en Orientació Educativa ha de mantindre informada la comissió de coordinació pedagògica, o l'òrgan del centre que tinga atribuïdes aquestes funcions, de les avaluacions sociopsicopedagògiques realitzades i de les mesures proposades en cada cas. (adjunt annexos)

6. DESCRIPCIÓ DE MESURES CURRICULARS I ORGANITZATIVES PREVISTES PER A TOT EL CENTRE

6.1 MESURES DE RESPOSTA EDUCATIVA PER A LA INCLUSIÓ.

Tal com s'estableix Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià, les mesures de resposta educativa per a la inclusió s'organitzaran en quatre nivells de concreció de caràcter sumatori i progressiu:

A) PRIMER NIVELL DE RESPOSTA.....*NIVELL I

Es dirigeix a tota la **comunitat educativa** i a les relacions del centre amb l'entorn sociocomunitari.

Ho constitueixen les mesures que impliquen els processos de planificació, la gestió general i l'organització dels suports del centre.

Els òrgans de govern, de coordinació i de participació del centre, d'acord amb les seues competències, proposen i aproven aquestes mesures, les quals aplicarà tota la comunitat educativa amb la col·laboració d'agents externs quan siga necessari.

Les mesures que inclouen la participació de persones o entitats externes al centre docent hauran d'acordar-se i concretar-se amb els agents implicats.

Els documents que concreten les mesures del primer nivell de resposta són el projecte educatiu de centre i el pla d'actuació per a la millora (*PAM)

B) SEGON NIVELL DE RESPOSTA.....*NIVELL II

Està dirigit a tot l'alumnat del grup-classe.

Ho constitueixen les mesures generals programades per a **un grup-classe** que impliquen suports ordinaris.

Les mesures en aquest nivell inclouen el disseny i aplicació de programacions didàctiques que donen resposta a la diversitat de tot l'alumnat del grup, incloent les activitats d'ampliació i reforç per al desenvolupament competencial i la prevenció de dificultats d'aprenentatge, així com actuacions transversals que fomenten la igualtat, la convivència, la salut i el benestar.

Aquestes mesures les planifica, desenvolupa i avalua l'equip educatiu, coordinat per la tutoria del grup, amb l'assessorament dels serveis especialitzats d'orientació, el professorat especialitzat de suport i, en el seu cas, la col·laboració d'agents externs, d'acord amb les seues competències.

Les mesures del segon nivell es determinen en les unitats didàctiques, així com en el pla d'acció tutorial i el pla d'igualtat i convivència continguts en el projecte educatiu de centre i la seua concreció en el pla d'actuació per a la millora.

C) TERCER NIVELL DE RESPOSTA.....*NIVELL III

Ho constitueixen les mesures dirigides a **l'alumnat que requereix una resposta diferenciada, individualment o en grup, que impliquen suports ordinaris addicionals.**

Aquest nivell inclou mesures curriculars que tenen com a referència el currículum ordinari i com a objectius que l'alumnat destinatari promoció amb garanties a nivells educatius superiors, obtinga la titulació corresponent en els canvis d'etapa i s'incorpore en les millors condicions al món laboral. Inclou l'organització d'activitats d'enriquiment o reforç, les adaptacions d'accés al currículum que **no** impliquen materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives extraordinàries.

Així mateix, s'inclouen les actuacions d'acompanyament i suport personalitzat per a qualsevol alumna o alumne que en un moment determinat pugui necessitar-les, incidint especialment en les actuacions que li impliquen emocionalment, reforcen la seua autoestima, el sentit de pertinença al grup i al centre, i preparen per a interaccions positives en contextos socials habituals.

En aquest nivell s'organitzen, igualment, les mesures transitòries que faciliten la continuïtat del procés educatiu de l'alumnat que, per malaltia, desprotecció, mesures judicials o que per qualsevol circumstància temporal es trobi en **risc d'exclusió**, requereix suports ordinaris en contextos educatius externs al centre escolar al que assisteix habitualment.

Totes aquestes mesures les planifica, desenvolupa i avalua l'equip educatiu, coordinat per la tutoria, amb l'assessorament dels serveis especialitzats d'orientació i la col·laboració del professorat especialitzat de suport i, en el seu cas, d'altres agents externs, d'acord amb les seues competències.

Les mesures del tercer nivell es determinen en el pla d'atenció a la diversitat, el pla d'acció tutorial i el pla d'igualtat i convivència continguts en el projecte educatiu de centre i la seua concreció en el pla d'actuació per a la millora.

D) QUART NIVELL DE RESPOSTA.....Nivell IV

Ho constitueixen les mesures dirigides a **l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu que requereix una resposta personalitzada i individualitzada de caràcter extraordinari que impliqui suports especialitzats addicionals.**

Atès el caràcter extraordinari d'aquest nivell, és preceptiu, en tots els casos, la realització d'una avaluació sociopsicopedagògica i l'emissió de l'informe sociopsicopedagògic corresponent.

Les **mesures extraordinàries** inclouen les **adaptacions curriculars individuals significatives**, les adaptacions **d'accés** que requereixen materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives extraordinàries, els programes específics que requereixen adaptacions significatives del currículum, i els programes singulars per a l'aprenentatge d'habilitats **d'autoregulació del comportament** i les emocions o habilitats de comunicació interpersonal i de relació social en els contextos habituals i de futura incorporació.

En aquest nivell s'organitzen, igualment, les mesures de **flexibilització de l'escolarització**, les **pròrrogues de permanència** extraordinària per a l'alumnat amb necessitats educatives especials, la determinació de la modalitat d'escolarització o les mesures transitòries que faciliten la continuïtat del procés educatiu de l'alumnat que, per les seues condicions de salut mental, requereix suports addicionals especialitzats en contextos educatius externs al centre escolar al qual assisteix habitualment.

Aquestes mesures les planifica, desenvolupa i avalua l'equip educatiu, coordinat per la tutoria del grup, amb l'assessorament dels serveis especialitzats d'orientació. L'equip educatiu compta amb la col·laboració del professorat especialitzat de suport i, en el seu cas, del personal no docent de suport i altres agents externs, d'acord amb les seues competències i segons determine l'avaluació sociopsicopedagògica preceptiva.

En cas de decisions extraordinàries d'escolarització, l'Administració educativa activarà el procediment pertinent.

El pla d'actuació personalitzat és el document que concreta les mesures d'aquest nivell de resposta (PAP)

La direcció dels centres públics ha d'autoritzar les mesures curriculars extraordinàries de **nivell III** i les mesures de **nivell IV** que impliquen actes administratius en l'àmbit competencial dels centres docents i formalitzar la sol·licitud de les mesures que impliquen l'autorització de l'Administració educativa.

6.2 MESURES ORDINÀRIES

6.2.1 Adaptacions curriculars

L'Ordre 16 de juliol del 2001 (article 12) entén l'adaptació curricular com qualsevol ajust o modificació que es realitza en els diferents elements de l'oferta educativa comuna per a donar resposta a les diferències individuals de l'alumnat i té com a finalitat:

a) Atendre la diversitat de l'alumnat en un ambient de normalització educativa.

- b) Satisfereix les necessitats individuals o col·lectives que presenten els alumnes/as.
- c) Facilita que cada alumne o alumna pugui aconseguir els seus objectius *aunque difereixen dels del grup amb el major grau possible de participació en la dinàmica general de l'aula.
- d) Previeneix l'aparició o intensificació de necessitats educatives especials a través d'un plantejament educatiu adequat.

Les adaptacions curriculars procuraran que els alumnes/as aconseguisquen les capacitats generals pròpies de l'etapa, d'acord amb les seues possibilitats. L'avaluació de l'alumnat amb adaptacions curriculars no significatives es realitza en funció dels criteris establits en la programació general de la classe.

Aquesta ordre continua en l'article 13 amb les adaptacions curriculars en Educació Infantil (2n cicle) que suposaran una adaptació als diferents ritmes d'aprenentatge dels alumnes/as. Les realitzarà l'equip docent de cicle, després d'una avaluació de les necessitats educatives especials del xiquet/a realitzada pel *SPE i hauran de ser autoritzades per la direcció del centre prèvia audiència als pares o tutors legals.

6.2.2 Organització de desdobles / grup partit i activitats de reforç.

Al nostre centre, per a millorar la qualitat educativa i atendre la diversitat, es realitzen:

- ✓ Desdobles
- ✓ Grup partit
- ✓ Reforç dins i fora de l'aula
- ✓ Grup aula flexible
- ✓ PAM (PFL, Tallers, Activitats complementaries...) * desplegat al PAM
- ✓ AULA INTENSIFICACIÓ DEL VALENCIÀ
- ✓ CODOCENCIA
- ✓ Aula Inclusiva.

Una vegada el professorat ha cobert les hores lectives que li corresponen, tant el professorat especialista como els/les tutors/es, dedicaran la resta d'horari fins a les 25 hores lectives (exceptuant les que corresponen per coordinació) a aquestes intervencions per afavorir la inclusió educativa.

El **desdoble** consisteix en “partir” la classe amb dues en una àrea troncal. El tutor/a realitzarà la programació i és coordinarà amb el professor/a del grup 2. La modalitat del desdoble:

- 2 grup homogenis
- Un grup amb els alumnes que presenten dificultats.

Es determinarà per l'equip d'inclusió (cap d'estudis, orientador/a, PT, AiL) i la tutor/a del grup, amb el vist i plou de la Direcció del centre.

El **grup partit** es realitza en el cursos de 1r i 2n. En les àrees lingüístiques. Un grup està aprenent valencià (1A-grup 1) i l'altre grup (1A-grup2) està rebent E.Física i/o Anglès.

Un altra intervenció posada en pràctica al nostre col·legi és l' **aula flexible**. Quan alumne per exemple de 5é porta un nivell de 4t en matemàtiques, fem coincidir l'horari de l'àrea de matemàtiques en 5é i 4t, perquè l'alumne s'incorpore al grup 4t en matemàtiques.

D'altra banda, es realitzaran **activitats de reforç dins i fora de l'aula** , fomentant la inclusió mitjançant suports que proporcionen a cada alumne/a allò que necessita per a aconseguir els mateixos objectius. Es duran a terme mitjançant la presència d'un altre mestre/a dins de l'aula, o acudint a l'aula reforç / o del tutor/a que va a dur a terme el reforç.

L'aula d'intensificació del valencià, es un aula destinada a l'alumnat nouvingut amb desconeixement de la nostra llengua. Alumnat de diferents aules i nivell, però amb un nivell 0 de coneixement de la llengua.

6.2.3 Ampliació i enriquiment curricular

Est és un recurs ordinari per a atendre els alumnes/as que necessiten una ampliació curricular.

L'ampliació es refereix fonamentalment als continguts, sobretot conceptuals, però sense que afecte significativament altres elements del currículum. Per exemple, fa referència a programar més exercicis per a l'alumne/a fent que el precise.

L'enriquiment curricular es durà a terme, després de la valoració de l'orientador/a, mitjançant un programa específic en el qual s'establisquen les mesures que es duran a terme i la concreció dels objectius, continguts, metodologia o criteris d'avaluació que es treballaran amb l'alumne/a en concret. El programa d'enriquiment curricular el durà a terme el tutor/a a l'aula ordinària i, si els recursos del centre ho permeten, es podran fer sessions setmanals o quinzenals amb el mestre/a de Pedagogia Terapèutica.

6.3 MESURES EXTRAORDINÀRIES

6.3.1 Adaptacions Curriculars Individuals Significatives

L'adaptació curricular individual significativa (ACIS) és una mesura curricular extraordinària de nivell IV dirigida a l'alumnat amb necessitats educatives especials que cursa l'ensenyament obligatori i presenta un desenvolupament competencial, degudament valorat amb els instruments adequats, inferior a dos o més cursos, prenent com a referència les competències establides en el currículum ordinari oficial corresponent al nivell en què es troba escolaritzat.

Les ACIS també poden realitzar-se, de manera extraordinària, a l'alumnat amb altres necessitats específiques de suport educatiu que es troba en les mateixes condicions especificades en el punt anterior, quan, després d'aplicar-hi les mesures prèvies i realitzada l'avaluació sociopsicopedagògica, es conclou que aquesta mesura pot contribuir a millorar-ne la inclusió socioeducativa.

El procediment per a aplicar aquesta mesura és el següent:

- a) La tutora o el tutor, a proposta de l'equip educatiu, ha de formalitzar la sol·licitud al servei especialitzat d'orientació, perquè, si és procedent, realitzi l'avaluació sociopsicopedagògica i emeta l'informe sociopsicopedagògic corresponent, d'acord amb el procediment establert.
- b) La direcció del centre, en vista de l'informe sociopsicopedagògic favorable, autoritza l'aplicació de la mesura.

Les ACIS poden realitzar-se d'una o diverses àrees o matèries o del conjunt d'aquestes. Les planifica, desenvolupa i avalua el professorat responsable de l'assignatura a partir de les unitats didàctiques del grup de referència, en el marc de les adequacions personalitzades de les programacions didàctiques referides en l'article 14 de l'ordre d'inclusió, coordinat per la tutora o el tutor, amb la col·laboració del personal especialitzat de suport i l'assessorament del servei especialitzat d'orientació.

Per a l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat que requereix adaptacions significatives en totes les àrees o matèries, les ACIS poden organitzar-se en competències clau que incorporen de manera transversal les diferents àrees o matèries del currículum, des d'una perspectiva funcional i aplicada a la vida quotidiana. Els objectius prioritaris són aconseguir el màxim desenvolupament de l'autonomia, la capacitat per a prendre decisions i les habilitats d'interacció en els diferents entorns en què l'alumnat participa (escolar, familiar i sociocomunitari), així com l'orientació cap a itineraris formatius que possibiliten l'obtenció d'una qualificació professional d'acord amb les seues capacitats i interessos. En la planificació, desenvolupament i avaluació s'ha de facilitar la participació activa de l'alumna o l'alumne i de tots els agents significatius amb què habitualment es relaciona, tot considerant les seues metes, preferències i capacitats i les característiques i les oportunitats del seu entorn.

Les ACIS s'han d'actualitzar a l'inici de cada curs escolar i estan sotmeses a un procés de seguiment continuat, d'acord amb el calendari d'avaluació establert en el centre, a fi d'introduir les modificacions que es consideren oportunes en funció del progrés de l'alumnat. Si l'alumnat promociona des de l'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria amb ACIS en alguna o algunes àrees, l'informe sociopsicopedagògic i la proposta del Pla d'actuació personalitzat han d'incloure la informació i les orientacions que faciliten als equips docents l'adaptació de les assignatures del primer curs de l'etapa.

L'avaluació i la promoció han de prendre com a referent els criteris d'avaluació fixats en aquestes adaptacions. Els resultats de l'avaluació de les assignatures que han sigut objecte d'adaptació curricular individual significativa s'expressen en els mateixos termes i amb les mateixes escales que la normativa vigent estableix per a la resta de l'alumnat, i s'han de consignar en les actes i en l'expedient acadèmic amb l'expressió «ACIS» en cada una d'aquestes àrees o matèries.

6.3.2 Adaptacions d'accés al currículum

Quan les necessitats educatives de l'alumnat es deriven de condicions personals de discapacitat motora, sensorial o psíquica que li impedisquen la utilització dels mitjans ordinaris d'accés al sistema educatiu, es proposarà una adaptació d'accés al currículum consistent en la dotació extraordinària de recursos tècnics o materials.

Per a la realització de les adaptacions d'accés al currículum se seguirà el procediment indicat a continuació:

- a) Quan siguen detectades les possibles necessitats especials d'un alumne. El mestre/a o tutor/a aquest omplirà la sol·licitud d'informe sociopsicopedagògic i l'enviarà a l'orientador/a de l'SPE perquè realitze l'avaluació sociopsicopedagògica preceptiva.
- b) L'SPE completarà el protocol seguint l'Ordre de 15 de maig de 2006 segons l'avaluació realitzada.
- c) L' SPE remetrà l'expedient complet a la direcció del centre que el resoldrà.
- d) La direcció del centre sol·licitarà els recursos materials o tècnics individuals a través de la direcció territorial corresponent.

6.3.3 Flexibilització de l'escolarització

En virtut del que s'estableix en l'article 7 del Reial decret 943/2003, de 18 de juliol, pel qual es regulen les condicions per a flexibilitzar la duració dels diversos nivells i etapes del sistema educatiu per als alumnes superdotats intel·lectualment, i en l'article 22.4 del Decret 108/2014, la flexibilització de la duració de l'etapa d'Educació Primària per a alumnat amb altes capacitats consistirà en la seua incorporació a un curs superior al que li correspongui per la seua edat. A aquest efecte, aquesta mesura tindrà caràcter extraordinari i serà proposada després de considerar-se insuficients les mesures d'adaptació específica del currículum per a aquest alumnat en les quals es proposi una ampliació o enriquiment del currículum.

Per a dur a terme aquesta flexibilització hauran de seguir-se les instruccions contemplades en Article 11 de l'ORDRE 89/2014, de 9 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen els documents oficials d'avaluació i es concreten aspectes de l'ordenació general de l'Educació Primària en la Comunitat Valenciana.

6.3.4 Pròrroques de permanència extraordinària per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.

En virtut del que es disposa en l'article 14.3 del Reial decret 126/2014, sense perjudici de la permanència durant un curs més en l'etapa, prevista en l'article 20.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, l'escolarització de l'alumnat amb necessitats educatives especials en l'etapa d'Educació Primària en centres ordinaris podrà prolongar-se un any més, sempre que això afavorisca la seua integració socioeducativa.

El procediment per a dur a terme la pròrroga de permanència extraordinària per a l'alumnat amb necessitats educatives especials apareix detallat en l'Article 10 de l'ORDRE 89/2014, de 9 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen els documents oficials d'avaluació i es concreten aspectes de l'ordenació general de l'Educació Primària en la Comunitat Valenciana.

Programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla

6.3.5. Els programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla.

Són mesures de nivell IV dirigides a l'alumnat escolaritzat en l'etapa d'Educació Infantil i en les etapes obligatòries que presenta necessitats específiques de suport educatiu que requereixen una atenció educativa intensiva i especialitzada en aquest àmbit, amb l'objectiu que desenvolupe, assolisca i generalitze les competències comunicatives i lingüístiques funcionals en els contextos d'interacció i aprenentatge en què participa. Aquests programes els desenvolupa el personal docent especialitzat d'Audició i Llenguatge, amb la col·laboració de l'equip educatiu i la participació de tots els agents amb què l'alumnat es comunica de manera habitual, dins i fora del centre. Quan aquests programes es dirigeixen a l'alumnat amb dificultats específiques d'aprenentatge de la lectura i l'escriptura, també poden ser desenvolupats pel personal docent especialitzat en Pedagogia Terapèutica.

Per a l'accés a aquests programes l'alumnat requereix un informe sociopsicopedagògic elaborat pel servei especialitzat d'orientació i un **Pla d'actuació personalitzat (PAP)**.

7. RECURSOS HUMANS I MATERIALS

7.1. Recursos humans.

En el nostre centre tota la comunitat educativa està implicada per a donar resposta a l'atenció a la diversitat i inclusió educativa, amb la finalitat d'assegurar la igualtat d'oportunitats de tot l'alumnat.

Actualment compten amb el següent professorat especialista: 2 Pedagogia Terapèutica (1 de PAM), 1 AiL en plantilla i Orientadora de l'SPES a temps parcial.

Equip Inclusió: Cap d'estudis, Orientadora, professorat PT, professorat AiL, i coordinadora del Menjador escolar.

7.2. Recursos materials i organització de l'espai.

L'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials es farà preferiblement dins de l'aula ordinària, però en els casos en què es requereixca l'atenció fora, aquesta es realitzarà a les aules destinades per a les especialistes de P.T. i AiL. que existeixen en el centre: 2 aules PT i un aula AiL.

Quant al material, aquest es troba centralitzat en les dos aules de PT i la pròpia aula AiL.

8. FUNCIONS I RESPONSABILITATS DELS DISTINTS PROFESSIONALS.

Funcions de l'orientador/a:

1. Identificar necessitats educatives
2. Assessorament psicopedagògic als professors/as
3. Assessorament a les famílies en la seua labor educativa
4. Coordinació amb altres recursos
5. Formació contínua

Funcions del/l'Especialista de PT:

1. Participar com a membre en la Comissió de Coordinació Pedagògica.
2. Coordinar amb l'orientador/a del centre, A.L. i amb els tutors/as, mitjançant l'horari establert a aquest efecte, la detecció, valoració i seguiment dels alumnes/as amb necessitats educatives especials.
3. Col·laborar amb els tutors/as en l'elaboració de les adaptacions curriculars.
4. Intervindre directament en l'atenció educativa de l'alumnat amb necessitats educatives especials, de manera coordinada amb el tutor o tutora i els altres mestres i mestres.

5. Informar i orientar als representants legals de l'alumnat amb el qual intervé per aconseguir la major col·laboració en el procés d'ensenyament-aprenentatge.

Funcions del/ l'especialista de AiL.:

1. Participar en la prevenció, detecció, avaluació i seguiment dels *problemes relacionats amb el llenguatge i de la comunicació.
2. Col·laborar en l'elaboració d'Adaptacions Curriculars per a l'alumnat amb N.E.E en l'àmbit de competència de la mestra especialista en audició i llenguatge.
3. Intervindre directament sobre l'alumnat que presenta trastorns del llenguatge i de la comunicació.
4. Informar i orientar a pares, mares o tutors legals de l'alumnat amb els quals se intervé a fi d'aconseguir una major col·laboració i implicació en els processos d'ensenyament / aprenentatge.
5. Coordinació amb tots els professionals que intervenen en l'educació del *alumnat amb N.E.A.E. (necessitats específiques d'atenció educativa)

Funcions del tutor/a:

1. Dur a terme el Pla d'Acció Tutorial.
2. Coordinar el procés d'avaluació de l'alumnat. Decidir sobre la promoció *de l'alumne/a.
3. Adoptar en cicle les mesures educatives complementàries o d'adaptació curricular que siguin precises segons l'avaluació dels alumnes/as.
4. Facilitar la integració dels alumnes/as i fomentar actituds de participació.
5. Orientar als alumnes/as en el procés d'aprenentatge.
6. Col·laborar amb el servei orientador escolar.
7. Desenvolupar amb l'Orientador/a i el professor/a especialista les adaptacions *curriculars significatives i les mesures d'intervenció d'alumnes/as amb N.E.A.E.
8. Informar els pares/ mares.
9. Fomentar la cooperació educativa entre els professors/as i els pares/mares.
10. Atendre i cuidar als alumnes/as en els períodes d'esbarjo i altres activitats no lectives.

9. EVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PADIE

Les mesures d'atenció que es promouen en aquest document i adoptades en el centre s'avaluen:

- En les reunions de Comissió de Coordinació Pedagògica, almenys una vegada cada trimestre per a revisar el contingut del document i valorar la seua funcionalitat.

En la revisió de la PGA que es du a terme en el centre i en la memòria anual.

En realitzar-se les revisions dels documents del centre. El PADIE ha de ser revisat com a mínim coincidint amb la revisió dels documents del centre del qual en forma part.

Qualsevol modificació d'aquest pla ha de ser plantejada i acceptada pel claustre de professors.

Els resultats de l'avaluació han de servir per a detectar les barreres i les bones pràctiques en els processos d'inclusió i orientar les actuacions recollides en el Pla d'Actuació per a la Millora (PAM)

Puçol a 10 d' octubre de 2021

LA DIRECTORA

Annex- DESPLEGABLE ITACA3 - Medidas nivel 3**Medidas de acceso****1 Accesibilidad personalizada con medios comunes****1.1 Eliminación de *barreras físicas***

1.1.1. Medidas para el desplazamiento autónomo: rampa, ascensor, barras pasamanos, anchura de puertas y espacios...

1.1.2. Acceso a la información: tableros de anuncios a una altura mediana, mostradores/tablas de diferentes medidas...

1.1.3. Adecuación de baños: barras de apoyo, wc y lavabos accesibles...

1.1.4. Adecuación de mobiliario, dispositivos y productos de uso común

1.2. Eliminación de *barreras sensoriales***1.2.1. Accesibilidad *visual***

1.2.1.1. Adecuación de condiciones de iluminación: eliminación de reflejos, disposición de la luz...

1.2.1.2. Acceso a la información: tamaño de la cartelería, cercanía, contraste...

1.2.1.3. Claves auditivas en el entorno

1.2.2. Accesibilidad *auditiva*

1.2.2.1. Adecuación de condiciones de sonoridad: reducción ruidos ambientales, eliminación de reverberaciones..

1.2.2.2. Acceso a la información: condiciones de acceso a la lectura labial

1.3. Eliminación de *barreras cognitivas***1.3.1. Comprensión de los *espacios***

1.3.1.1. Organización de espacios: ubicación de aulas, ubicación de mobiliario, enseres...

1.3.1.2. Señalización de espacios e itinerarios con apoyo de imágenes: directorios, cartelería, señalización diferenciada por colores...

1.3.2. Acceso a la información: texto con apoyo de imágenes, pautas de lectura accesible, estructura y organización de la información...

1.4 Accesibilidad de los **materiales curriculares** y didácticos de uso común

2. Adecuación de todas las actividades complementarias y extraescolares del grupo**3 Ayudas y becas:**

- 3.1 Estudio
- 3.2 Comedor
- 3.3 Transporte
- 3.4 Otros (especificar)

4 Coordinación con servicios educativos de intervención especializada:

- 4.1 Unidad de Atención e Intervención (UAI) del PREVI
- 4.2 Centros de educación especial (CEE)
- 4.3 Unidades educativas terapéuticas (UET)
- 4.4 Unidades pedagógicas hospitalaria (UPH)
- 4.5 Servicios especializados de orientación (SEO)
- 4.6 Otros (especificar)

5 Coordinación con agentes y servicios externos

- 5.1** Equipo de atención primaria básica de servicios sociales
- 5.2 Equipo Especializado Intervención en la Infancia y la Adolescencia (EEIIA)
- 5.3 Mediación intercultural
- 5.4 Centro de salud: primaria y especialidades
- 5.5** Centros de atención temprana (CAT)
- 5.6 Unidad de Salud Mental Infantil y Juvenil (USMIA)
- 5.7 Unidades de Prevención de Conductas Adictivas (UPCCA)
- 5.8. Equipos de la conselleria competente en protección de la infancia y adolescencia
- 5.9 Asociaciones y ONGs
- 5.10 Otros (especificar)

Medidas de aprendizaje

1 Adecuación personalizada de las UD de la programación común

- 1.1 Productos finales de los proyectos
- 1.2 Metodología
- 1.3** Actividades
- 1.4** Materiales didácticos
- 1.5** Pruebas e instrumentos de evaluación
- 1.6** Actividades complementarias

2 Refuerzo pedagógico

- 2.1 Materias de refuerzo libre configuración autonómica de opción (ESO)
- 2.2 Competencia comunicativa oral 1ª lengua extranjera-otros

2.3 Refuerzo en aula común con desdobles (apoyo dentro del aula)

2.4 Refuerzo en aula común con docencia compartida

2.5 Grupos específicos de refuerzo en horario lectivo (apoyo fuera del aula)

2.6 Actividades de refuerzo para superar materias pendientes (ESO)

2.7 Actividades de refuerzo del Fondo Social Europeo

2.8 Talleres de refuerzo

2.9 Talleres de ampliación

2.10 Otros (especificar)

3 Actividades para la enseñanza intensiva de lenguas oficiales de la CV

3.1. Enseñanza intensiva de valenciano

3.2. Enseñanza intensiva de valenciano y castellano

4 Actuaciones para alumnado deportista de alto nivel, alto rendimiento o elite

4.1 Elección de horario

4.2 Elección de grupo

4.3 Justificación de faltas de asistencia (hasta 25%)

4.4 Modificación de las fechas de pruebas de evaluación

4.5 Grupo específico de deportistas de alto nivel, de elite o personal técnico

4.6 Otros (especificar)

5 Actuaciones alumnado de enseñanzas profesionales de Música y/o Danza

5.1 Coordinación horaria

5.2 Matrícula parcial en Bachillerato por estudios profesionales

5.3 Otros (especificar)

6 Itinerario formativo personalizado (FPA)

7 Otros (especificar)

Medidas de flexibilización

Permanencia de un año más en el mismo curso

Medidas personalizadas para la participación

1. Tutorías personalizadas

2. Tutorías entre iguales

3. Contrato familia - tutor

4. Programas para la mejora de la competencia emocional

5. Actuaciones de acompañamiento personalizado

6. Protocolo de acogida con alumnado recién llegado y desplazado

7. Acciones para los implicados en situaciones de acoso

8. Acciones para los implicados en situaciones de maltrato infantil

9. Acciones para los implicados en situaciones de violencia de género

10. Acciones para los implicados en cualquier otra situación de violencia

11. Otros (especificar)

Medidas personalizadas para la compensación de las desigualdades

1. Acciones transversales de educación intercultural con el grupo-clase

2. Apoyo personalizado frente a situaciones de desigualdad y desventaja

2.1 Programa de hábitos básicos de higiene, alimentación y vida saludable

2.2 Notificación de una posible situación de desprotección detectada

2.3 Actuaciones en situación de acogimiento (institucional o familiar)

2.4 Actuaciones específicas en situación de absentismo

2.5 Actuaciones de orientación para prevenir el abandono sin titulación