



GENERALITAT
VALENCIANA

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ



PROJECTE EDUCATIU DEL CEP LUIS VIVES DE PUÇOL 2015/2016

Revisió /última aprovació

5.- OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE.

o) Respectar el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat (instruccions 15/12/16)
Claustre 09-1-17

Consell escolar 17-02-17

10.-2.-2.- CRITERIS GENERALS D'AVUACIÓ I QUALIFICACIÓ

Aprovat claustre 11-02-18

NORMATIVA NOVA (APROVAT CE 11-02-19)
(APROVAT CE 06-05-19)

10.-2.-5.- Lliurament de còpia d'exàmens (aprovat el 03-07-2019)

1.- INTRODUCCIÓ.

- 1.-1.- Justificació del P.E.C.
- 1.-2.- Procés d'elaboració del P.E.C.

2.- PRELIMINARS.

- 2.-1.- Què és el Projecte Educatiu de Centre.
- 2.-2.- Preceptes Legals.

3.- ANÀLISI CONTEXTUAL DEL P.E.C.

- 3.-1.- Situació i característiques del Centre Escolar.
- 3.-2.- Característiques de la Comunitat Educativa:
 - 3.-2.-1.- L'alumnat.
 - 3.-2.-2.- El professorat.
 - 3.-2.-3.- Personal no docent.
 - 3.-2.-4.- Ampa.

4.- DEFINICIÓ DEL CENTRE. PRINCIPIS D'IDENTITAT.

5.- OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE.

- 5.1.- Objectius generals d'etapa.
- 5.2.- Concrecions curriculars per cicle.

6.- METODOLOGIA GENERAL I RECURSOS DIDÀCTICS.

- 6.-1.- Principis Generals metodològics.
- 6.-2.- Estils d'ensenyança-aprenentatge.
- 6.-3.- Finalitat dels estils d'ensenyança-aprenentatge.
- 6.-4.- Sistemes de reforç pedagògic.
- 6.-5.- Activitats.Criteris generals per al seu disseny.
- 6.-6.- Elecció i ús de materials i recursos didàctics.

7.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE AMB CARÀCTER GENERAL.

- 7.1.- RRI (Reglament de règim intern)
- 7.2.- Pla de convivència i igualtat del centre
- 7.3.- Pla d'autoprotecció del centre

8.- PLC: PROGRAMA D'EDUCACIÓ PLURILINGÜE INTERCULTURAL

9.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE CARÀCTER PEDAGÒGIC.

10.- AVALUACIÓ.

- 10.1.- Aspectes generals.
- 10.2.- Avaluació dels alumnes:
 - 10.2.-1.- Processos d'avaluació.
 - 10.2.-2.- Criteris generals d'Avaluació i Qualificació.
 - 10.2.-3.- Criteris generals de Promoció.
 - 10.2.-4.- La informació sobre l'Avaluació. Elaboració dels Informes d'Avaluació.
 - 10.2.-5.- Lliurament de còpia d'examens
- 10.3.- Avaluació del professorat.
- 10.4.- Avaluació dels Òrgans Unipersonals.
- 10.5.- Avaluació dels Òrgans Col·legiats.
- 10.6.- Avaluació general del Centre.

11.- RELACIONS AMB LES FAMÍLIES.

12.- PROCÉS DE DIFUSIÓ, AVALUACIÓ I ADAPTACIÓ DELS PROJECTES DEL CENTRE.

- 12.1.- P.G.A.: Programació General Anual.
- 12.2.- P.C.C.: Projectes Curriculars.
- 12.3.- P.E.C.: Projecte Educatiu de Centre. Criteris.
 - 12.3.-1.- Difusió del P.E.C.
 - 12.3.-2.- Criteris d'avaluació.
 - 12.3.-3.- Qui avalua el P.E.C.
 - 12.3.-4.- Com s'avalua el P.E.C.
 - 12.3.-5.- Quan s'avalua el P.E.C.

.- INTRODUCCIÓ.

1.1.- Justificació del P.E.C.

L'escola que pretén desenrotllar processos d'aprenentatge i ensenyança sobre la base del desenrotllament de competències, que pretén preparar per a l'aprenentatge de tota la vida, ha de basar la seua intervenció en un projecte comú que permeta el treball conjunt de tota la comunitat educativa a la cerca d'elements comuns que afavorisquen el desenrotllament personal del seu alumnat.

El Projecte educatiu es convertix llavors en l'instrument que dóna unitat a la resposta educativa, al permetre explicitar els objectius que es persequen, en funció de la realitat que rodeja els processos d'aprenentatge i ensenyança.

Es l'element de referència per a la intervenció educativa i en la base dels projectes d'innovació.

Per tot això exposat anteriorment considerem necessari elaborar aquest (Projecte educatiu del Centre) que enumera i defineix la identitat del mateix, formula els objectius que persequim, els aspectes legals que ho determinen i l'estructura organitzativa interna a través del Reglament de Règim Interior.

El nostre col·legi va elaborar el seu Projecte Curricular de centre (PC) com a inici d'un procés de canvi i de reforma, atés que continuem en este procés, presentem ací el Projecte Educatiu de Centre amb la intenció d'establir l'organització i definir les relacions entre tots els membres de la Comunitat Educativa.

Este document garantirà una actuació docent coordinada, un govern i gestió del centre de forma democràtica i facilitarà la relació del col·legi amb les famílies dels alumnes i amb la societat que l'envolta.

1.-2.- Procés d'elaboració del P.E.C.

Este projecte s'ha dissenyat i elaborat basant-se en els principis, objectius i fonaments que apareixen en les CC del centre i altres documents.

Durant els cursos 2007-08, 2009-10 i 2010-11 l'Equip Directiu ha presentat al professorat a través de la Comissió de Coordinació Pedagògica, cicles i Claustre els diferents apartats que constitueixen aquest document i s'han incorporat els diferents Plans que constitueixen el PEC

Després de ser sotmès a l'anàlisi de professors i pares, amb les modificacions i les noves propostes, la incorporació de nous Plans de centre, que formen part del PEC, hem elaborat aquest text definitiu, i hem procedit a la seua aprovació per part del Consell Escolar del Centre, tenint en compte que és un document "viu" a revisar en qualsevol moment que ho sol·licite la comunitat educativa.

2.- PRELIMINARS.

2.-1.- Què és el Projecte Educatiu del Centre?

El Projecte Educatiu de Centre és el document bàsic i fonamental del Centre Escolar, basat en el que disposa la llei i consensuat pels òrgans col·legiats que representen a la Comunitat Escolar. A partir del P.E.C. es deriven i formen part d'ell:

- El Projecte Curricular d'Educació Primària.
- El Pla d'Acció Tutorial.
- La Programació General Anual (P.G.A.) i els seguiments trimestrals de la mateixa.
- El Reglament de Règim Interior (RRI)
- El Pla de Convivència i Igualtat.
- Pla d'Atenció a la Diversitat i Inclusió Educativa (PADIE)
- PEPLI (Programa d'educació plurilingüe i Intercultural)
- PAM
- Pla de transició Primària-Secundària
- Pla d'evacuació del Centre.
- Pla de Foment lector i Dinamitzador de biblioteca de centre
- Pla d'acollida

Este Projecte Educatiu es crea amb caràcter flexible i obert, de manera que en qualsevol moment puga ser objecte d'avaluació, modificació i/o ampliació.

Este document:

- Definix les notes d'identitat del Col·legi.
- Reflexa els aspectes bàsics del procés de formació de l'alumnat.
- Orienta el procés d'ensenyança-aprenentatge per mitjà de formulació d'objectius i el desenvolupament de les capacitats en ells contemplades.
- Expressa com s'articulen els distints elements que formen l'estructura organitzativa i funcional, de manera que es complisquen els objectius que es pretenen.

2.-2.- Aspectes legals.

El seu disseny i redacció es basa :

- ❖ LEI ORGÀNICA 2/2006 de 3 de mayo ,de Educació.
- ❖ LEI ORGÀNICA 8/2013, de 9 de decembre, per a la millora de la qualitat educativa LOMQUE.
- ❖ LLEI 4/2018, de 21 de febrer de la Generalitat, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià.
- ❖ Decret 233/1997, 2 de setembre que aprova el Reglament Orgànic i Funcional de les Escoles d'Educació Primària Pública(R.O.C.F.) de la Generalitat Valenciana i en les Instruccions que regulen l'organització escolar.

A més a més sense perdre de vista:

- ❖ Declaració Universal dels Drets Humans de 1948.
- ❖ Declaració Universal dels Drets del Xiquet de 1959 i Convenció sobre els drets del Xiquet i la Xiqueta de 20 de novembre de 1989 ratificat per l'estat Espanyol.(B.O.E. de 31 de desembre de 1990).

❖ **Constitució Espanyola:**

En quant a la Constitució Espanyola hi ha que tenir en compte:

- **Article-I** , títol preliminar que estableix que un Estat, social i democràtic , propugna valors de llibertat, justícia, individualitat i pluralisme.
- **Article-III** , títol preliminar, referent a "l'ús oficial en igualtat de condicions del castellà i el valencià" i especifica que "les llengües autònomes siguen objecte d'especial respecte i protecció.
- **Article XV**, capítol II, es refereix "al dret a la integritat física i moral sense que es puga ser sotmés a tractes degradants en ningú cas".
- **Article XVI**, secció I, "es garantitza la llibertat , religiosa de culte" "Ningú podrà ser obligat a declarar sobre la ideològia , religió o creència confessional" . "Cap confessió tindrà caràcter estatal."
- **Article XX**, secció 1, es reconeixen i protegeixen els drets:

❖ A expressar i difondre lliurement els pensaments, idees i opinions.

❖ A la producció i creació artística, literària, científica i tècnica.

❖ A la llibertat de càtedra.

❖ A comunicar i rebre informació i a regular la clàusula de consciència i el secret professional.

- **Article XXVII**, secció 1, que es refereix a "la llibertat d'ensenyança", "El dret a l'educació", etc. que desenvolupa en els deu apartats d'aquest article fonamental sobre l' educació espanyola.

❖ En quant a l'Estatut de Autonomia de la Comunitat Valenciana hi ha que tenir en compte:

- **Títol I , Article II**, "reconeix els drets, deures i llibertat dels valencians."

- **Títol I, Article VII**, es refereix a les "llengües oficials i a l'especial protecció del valencià".
 - **Títol III, Capítol I, Article II**, "regula l'administració de l'ensenyança en la Comunitat Valenciana".
- ❖ També, tindrem presents altres lleis de la Generalitat Valenciana com:
- Ordre de 16 de juliol de 2001 per la qual es regula l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres d'Educació Infantil i Educació Primària.
 - Decret 39/2008 de 4 d'abril sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis.
 - **Reial Decret 126/2014, de 28 de febrer**, pel que s'estableix el currículum bàsic de l'Educació Primària
 - **Decret 88/2017, de 7 de juliol, del Consell, pel qual es modifica el Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell**, pel qual s'estableix el currículum i es desenvolupa l'ordenació general de l'Educació Primària en la Comunitat Valenciana.
 - Ordre de 4 de juliol de 2001, per la qual es regula l'atenció a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa.
 - **Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre**, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social
 - **Orde de 15 de maig del 2006, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport**, per la que estableix el model d'informe psicopedagògic i el procediment de formalització

- **Orde de 16 de juliol del 2001**, per la que es regula l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres d'Educació Infantil (2 cicle) i Educació Primària
- Orde de 14 de juliol de 1999 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la que es regulen les condicions i el procediment per a flexibilitzar, excepcionalment, la duració del període d'escolarització obligatòria dels alumnes i alumnes que tenen necessitats educatives especials derivades de condicions personals de sobredotació intel·lectual
- Decret 227/2003 de 14 de novembre del Consell de la Generalitat, pel que es modifica el Decret 39/1998 de 31 de març, d'ordenació de l'educació per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials
- Decret 39/1998 de 31 de març del Govern Valencià d'ordenació de l'educació per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- Reial Decret 696/1995 de 28 d'abril d'ordenació de l'educació dels alumnes amb necessitats educatives especials
- Orde d'11 de novembre de 1994 de la Conselleria d'Educació i Ciència, per la que s'estableix el procediment d'elaboració del dictamen per a l'escolarització dels alumnes amb necessitats educatives especials
- Orde d'11 de novembre de 1994, per la qual s'estableix el procediment d'elaboració del dictamen per a l'escolarització dels alumnes amb necessitats educatives especials.
- Orde de 14 de juliol de 1999, per la qual es regulen les condicions per a flexibilitzar excepcionalment la dinàmica del període d'escolarització obligatòria dels alumnes que tenen n.e.e. derivades de condicions personals de sobredotació intel·lectual.

- LLEI 23/2018, de 29 de novembre, de la Generalitat, d'igualtat de les persones LGTBI
- LLEI 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana
- DECRET 102/2018, de 27 de juliol, del Consell, de desplegament de la Llei 8/2017, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana
- Instrucció del 15 de desembre de 2016, del director general de Política Educativa, per la qual s'estableix el protocol d'acompanyament per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat
- RESOLUCIÓ de 13 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es dicten instruccions i orientacions d'atenció sanitària específica en centres educatius per a regular l'atenció sanitària a l'alumnat amb problemes de salut crònica en horari escolar, l'atenció a la urgència, així com l'administració de medicaments i l'existència de farmacioles en els centres escolars.
- RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions i orientacions per a actuar en l'acollida d'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat, als centres educatius de la Comunitat Valenciana.
- RESOLUCIÓ de 28 de juny de 2018, de la Secretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat.
- LLEI 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència.
- DECRET 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- Decret 40/2016 de 15 d'abril de 2016, per la qual es regula el procediment d'admissió de l'alumnat als centres d'Ed. Infantil, Primària i Secundària.
- Ordre 20/2019, de 30 d'abril, que regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu.

3.- ANÀLISI CONTEXTUAL DEL P.E.C.

3.-1.- Situació i característiques del Centre Escolar.

3.-2.- Característiques de la Comunitat Educativa:

3.-2.-1.- L'alumnat.

3.-2.-2.- El professorat.

3.-2.-3.- Personal no docent.

3.-2.-4.- Ampa.

3.1. Situació i característiques del centre escolar.

El col·legi Públic Lluís Vives ubicat a Puçol. està immers en la comarca de l'horta Nord , s'estén des d'una zona muntanyosa, passant per una franja plana, on es troba la major part del terme municipal, fins a arribar a la zona costanera.

Està situat en l'extrem septentrional de la comarca en contacte amb la comarca del Camp de Morvedre, quedant el nucli urbà a 18'3 Km de la Capital de la Comunitat Valenciana.L'extensió del terme és de 18'11 Km, limitant d'una banda amb el Puig, per una altra amb Sagunt i per l'est amb el Mediterrani.

La seua població està al voltant dels 20.000 habitants. Es tracta d'una població determinada com a valencià –Parlant, encara que hem de matisar que la zona o barri on està ubicat el nostre col·legi és de predomini castellà-parlant a causa de la immigració dels anys 60 i a l'actual. És el barri on pràcticament habiten la majoria d'immigrants de la població, tant espanyols com estrangers.

L'estructura socioeconòmica és mitja baixa igual que la cultural. Este sector de la població es dedica pràcticament a la construcció, xicoteta indústria i agricultura.

D'altra banda afegir que es tracta d'un barri amb una gran concentració escolar, tres col·legis de primària, un col·legi d'educació infantil i un Institut d'Ensenyança secundària i batxillerat.

Al tractar-se d'un poble amb un nombre important d'habitants hi ha una gran oferta cultural Casa de la cultura, ludoteques, escoletes de música, extensió del conservatori de Sagunt, poliesporiu municipal, biblioteca municipal, centre de dia...

El col·legi té una antiguitat de 35 anys, i respon al model dels anomenats de "Villar Palasí". Té una estructura horitzontal de dues plantes, a la

primera planta s'ubiquen els alumnes de 1r cicle i en la segona els alumnes de 2n i 3r cicle. No disposem d'educació infantil, és una escola on s'imparteix només primària. Te un pati ampli amb dues pistes esportives i una zona per als alumnes de cicle inicial, un gimnàs amb dutxes i vestuaris, menjador escolar amb capacitat per a 170 alumnes i amb cuina on s'elabora el menjar.

Posseeix aula de música amb una dotació bastant àmplia, aula d'idiomes, aula d'informàtica, laboratori, biblioteca, sala d'audiovisuals, aula de reforç, dues aules de pedagogia terapèutica, aula de compensatòria/reforç, logopèdia i despatx psicopedagogia del centre.

La zona de Secretaria, Direcció, sala de professors i consergeria està separada de la resta de l'edifici.

Disposa de zona de jardins i un local de reunió per a l'AMPA.

INSTAL·LACIONS

MENJADOR ESCOLAR
GIMNÀS
AULA INFORMÀTICA
SALA AUDIOVISUALS
AULES ANGLÉS 2
AULA DE MÚSICA
BIBLIOTECA
AULA INTERCULTURALITAT
LOCAL AMPA
AULA LOGOPÈDIA
AULA DESDOBLAMENTS.
DEPARTAMENT PSICOPEDAGOGÍA.
AULAS PT. 2
AULA COMPENSATÒRIA/REFORÇ
ASEOS ADAPTATS MINUSVALÍS.

3.-2.- Característiques de la Comunitat Educativa:

3.-2.-1.- L'alumnat.

En general l'alumnat del nostre centre procedix de famílies de nivell econòmic-social mig-baix, no sent significatiu el nombre de famílies amb mínims recursos, encara que amb l'arribada d'immigrants ha augmentat.

En este sentit la coordinació centre-Assumptes socials per mitjà de programes d'intervenció familiar millora esta problemàtica.

Puçol és zona valenciàno-parlant, però la majoria dels nostres alumnes utilitzen com a llengua materna el castellà, pel fet que el col·legi es troba ubicat en un barri que es forma durant el desenvolupament dels anys 60

amb famílies que procedien d'altres comunitats: Andalusia, Castella La Manxa, Aragó..

La matrícula de l'alumnat ha augmentat considerablement en els últims anys degut a l'arribada de gran quantitat d'immigrants: marroquins, equatorians, països de l'est...El percentatge d'alumnes immigrants en el centre actualment ha disminuït, donat que la falta de treball a provocar que no arriben immigrants.

Per altra banda, destacar que els resultats acadèmics dels nostres alumnes son prou bons tenint en compte els resultats de les avaluacions internes i de l'avaluació de diagnòstic, i també els resultats acadèmics obtesos pels nostres alumnes al passar a l'IES (Pla de Transició)

3.-2.-2.- El professorat.

El Claustre de professors esta format per 24 professors, 1 d'ells compartit amb altre centre (Logopeda), tots ells definitius en el centre excepte el professors compartit, la qual cosa permet donar continuïtat als projectes i programes iniciats en el centre.

➤ Organització i responsabilitats:

- ✓ Coordinador de Biblioteca
- ✓ Coordinador TICs
- ✓ Coordinador de la Comisión de Festes i Interculturalitat.
- ✓ Coordinadors de Cicle
- ✓ Coordinadora de Valencià
- ✓ Coordinadora de convivència i igualtat
- ✓ Coordinadora de Formació

PLANTILLA DEL CENTRE

PROFESORS	DEFINITIUS	INTERINS/PAM	TOTAL
PRIMARIA	12	1	14
E.FÍSICA	2		2
P.TERAPÈUTICA	1 1/2	1/2	1 1/2
MÚSICA	1		1
ANGLES	2		2

AUDICIÓ i LEN.	1		1
COMPENSATÒRIA			
RELIGIÓ	1		1

3.-2.-3.- Personal no docent.

Comptem amb un conserge i personal de neteja de la plantilla de l'Ajuntament.

Educadors d'activitats extraescolars.

Una cuinera, una pinxe i 5 educadors del menjador escolar.

Educador d'EE

Auxiliar de conversa.

3.-2.-4.- AMPA.

El nostre centre disposa d'un AMPA on es veuen representats els pares i mares dels nostres alumnes, a més de la seua representació en el Consell Escolar a través de les distintes comissions on té un paper molt important a l'hora de proposar i prendre decisions.

L'AMPA disposa en el nostre Col·legi d'un local, que servix de despatx, lloc de treball, reunions, etc

L'AMPA desenvolupa moltes activitats al centre:

- Aporten recursos i materials al col·legi i compten amb possibilitats: pissarres digitals, llibres per a la biblioteca escolar, material esportiu...)
- Organitzen activitats extraescolars: informàtica, anglés, dibuix, activitats esportives...
- Oferta de tallers extraescolars: teatre, contacontes...
- Escola de Pares.
- Col·laboren en l'organització d'activitats culturals-interculturals i festives del centre (dia de la pau, falles, carnestoltes, setmana del llibre, escoles en valencià...)
- Subvencionen i ajuden econòmicament en la realització d'excursions.
- Col·laboren en la venda i distribució de fitxes de treball, xandals...
- Difusió de la informació propia del centre i altra a través del blog AMPA.

Cal destacar la bona relació que existix entre l'AMPA i el centre, en el sentit d'estar sempre disposats a col·laborar i aportar iniciatives al centre.

3.-2.-5.- GABINET MUNICIPAL

Títol VII del RRI:

ALTRES MEMBRES I SERVEIS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

4.- DEFINICIÓ DEL CENTRE. PRINCIPIS D'IDENTITAT

La finalitat del nostre Centre és proporcionar a tots els xiquets i xiquetes una educació que permeta refermar el seu desenvolupament personal i el seu propi benestar, adquirir les habilitats culturals bàsiques relatives a l'expressió i comprensió oral, escrita i al càlcul, així com desenvolupar habilitats socials, habilitats de treball i estudi, el sentit artístic, la creativitat i l'afectivitat.

El nostre centre contempla com a principi fonamental la DIVERSITAT l'alumnat, entenent que d'aquesta manera es garanteix el desenvolupament de tots ells a la vegada que una atenció personalitzada en funció de les necessitats de cada un.

Les mesures d'atenció que permetin garantir una educació de qualitat per a tots els alumnes i les alumnes, aconseguir el seu èxit i respondre a les diferents necessitats, es plantegen de forma que s'apliquin tan aviat com es detecten les dificultats. Amb la finalitat d'assegurar que la incorporació a l'etapa educativa següent es produeixi en condicions òptimes. RD 1513/2006. L.O.E.

Aquest centre:

- Opta per un model d'ensenyament-aprenentatge en què hi hagi un equilibri entre el paper de l'alumne com a protagonista del seu propi aprenentatge i la tasca del professor com a mediador.
- Tendeix a compensar les desigualtats del seu alumnat, organitzant els seus recursos per atendre prioritàriament la diversitat.
- Vol que l'alumnat siga conscient dels seus avanços i dificultats seguint les directrius del professorat, que atindrà el ritme personal dels discents.
- Basa les seves estratègies metodològiques en l'activitat de l'alumnat (observació, experimentació, descobriment), aprendre a aprendre i en el desenvolupament d'un esperit crític fonamentat en la llibertat i responsabilitat, tenint en compte les capacitats, interessos i experiències prèvies de l'alumnat.
- Presideix la vida del centre els valors bàsics d'una societat democràtica: respecte, responsabilitat, solidaritat i tolerància.
- Aquesta escola és aconfessional i pluralista, i respectuosa amb la diversitat lingüística, religiosa, social, cultural, de raça, política, etc.
- L'escola potencia la participació de tota la comunitat fixant vies que permeten una intervenció efectiva que afavorisca el procés d'ensenyament-

aprenentatge.

- El centre s'estructura de manera que tots els sectors implicats participin en la seva gestió a través dels seus representants elegits.

A. - D'àmbit pedagògic:

- Establir relacions fluides professorat-alumnat que condueixen a la confiança, seguretat, autoestima i autonomia, sent el professor / a canalitzador de l'aprenentatge.
- Valorar i potenciar les capacitats de cada un dels alumnes / as.
- Distribuir els recursos humans i materials per donar resposta a la diversitat.
- Aplicar estratègies didàctiques que permetisquen adaptar el currículum a les diferents realitats de l'aula (diversitat).
- Planificar des del començament de la Primària activitats encaminades a desenvolupar l'autonomia i l'autoestima.
- Facilitar que l'alumnat tingui una imatge positiva i equilibrada de si mateix, comunicant els seus avanços i dificultats i oferint-los les pautes que han de seguir per continuar progressant en l'aprenentatge.
- Utilitzar plantejaments metodològics basats en els principis de: aprenentatge significatiu, motivació, aprenentatge per descobriment, partint dels seus propis interessos i tenint en compte les seves capacitats.
- Integrar en les programacions objectius i continguts relatius a la cultura, folklore i costums propis de la zona.
- Fomentar la comunicació a través dels diferents mitjans d'expressió.
- Establir relacions amb l'entorn (natural, social i cultural), respectant, valorant i contribuint a la conservació i millora.
- Oferir a l'alumnat una educació per a la convivència i la democràcia, a través d'experiències de participació i responsabilitat en la vida del centre.
- Desenvolupar les habilitats socials de l'alumnat, fomentant sempre el respecte a normes, diferents punts de vista i diferències de tipus individual i social.
- Estimular l'esperit crític i el raonament, animant l'alumnat a prendre iniciatives i a plantejar interrogants des de la seva pròpia experiència.
- Fomentar hàbits d'higiene i per a la salut.

B. - D'àmbit institucional:

- Fixar vies de participació efectiva en els diferents components de la comunitat educativa, per afavorir el procés d'ensenyament-aprenentatge, establint canals de comunicació entre els diferents sectors que formen el centre i entre aquest i l'entorn.
- Fomentar que els professors, els pares i treballadors no docents intervinguin en el control i gestió del centre.
- Afavorir la participació del professorat en activitats de formació permanent.

Així doncs cal:

- Individualitzar l'ensenyament mitjançant programes de suport i de desenvolupament.

(A.C.I, A.C.I.S, reforços).

- Flexibilitat en els agrupaments i els horaris, especialment en que fa a aprenentatges instrumentals (llenguatge i matemàtiques), possibilitant amés la convivència i la integració normalitzada entre el grup d'iguals. Aplicació de desdoblaments d'aules i aula de compensatòria.

- Un equip pedagògic-docent que assumeix col·lectivament la responsabilitat de la programació i la planificació dels aprenentatges.

- Adaptacions curricular on la selecció i distribució dels continguts es fan tenint en compte les característiques psicoevolutives i socioculturals de l'alumnat, la seva incorporació tardana a l'escolaritat, el seu temps real d'escolarització etc. Això suposa donar més importància al desenvolupament de matèries bàsiques instrumentals.

- Una metodologia activa que garantisca l'aprenentatge significatiu, partint sempre dels coneixements previs, d'una manera participativa, dinàmica, variada, lúdica, funcional i emocional i referida a la seva realitat.

Organitzar procediments d'estructura cooperativa que treballin la autoaccepta

ció i comprensió d'arguments i possibilitats diferents, la trobada entre cultures, la convivència i l'intercanvi enriquidor de diferents formes de vida. Cal fomentar situacions d'aprenentatge globalitzat, atès que afavoreixen la comprensió de la realitat i potencien els processos manipulatius, simbòlics i conceptuals.

A més és necessari desenvolupar programes específics que faciliten l'atenció directa als problemes peculiars del nostre alumnat. Estem parlant de:

- Programes d'intervenció amb les famílies. (Coordinació amb l'Ajuntament amb el programa PIF)

- Seguiment, assessorament i suport en el medi familiar.

- Activitats de convivència i coneixement mutu.

- Activitats formatives, informatives i d'orientació familiar.

- Promoció de la salut: contemplada com una activitat escolar, amb un lloc preferent en el currículum i integrada en la programació ordinària.

També cal promoure i participar en campanyes preventives i

educatives cap als pares i l'alumnat, en col·laboració amb les institucions sanitàries, i altres especialment en: Tabaquisme, drogues, alcohol, alimentació saludable, higiene, primers auxilis i reconeixement i evitació de perills.

- Aplicació de programes per afavorir l'assistència i en contra l'absentisme en tres fronts:

(Seguiment de les causes, reforç de l'assistència, plantejament de solucions)

- Els alumnes i les famílies.
- Serveis socials
- Inspecció educativa.
- L'acció tutorial.
- Protocol d'absentisme.

5.- OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE.

5.1. - Objectius generals d' Ed. Primària.

L'educació primària contribuirà a desenvolupar en els nens i nenes les capacitats que els permetin:

a) Conèixer i apreciar els valors i les normes de convivència, aprendre a obrar d'acord amb elles, preparar per a l'exercici actiu de la ciutadania i respectar

els drets humans, així com el pluralisme propi d'una societat democràtica.

b) Desenvolupar hàbits de treball individual i d'equip, d'esforç i responsabilitat en l'estudi, així com actituds de confiança en si mateix, sentit crític,

iniciativa personal, curiositat, interès i creativitat en l'aprenentatge.

c) Adquirir habilitats per a la prevenció i per a la resolució pacífica de conflictes, que els permetin desenvolupar amb autonomia en l'àmbit familiar i domèstic,

així com en els grups socials amb els quals es relacionen.

d) Conèixer, comprendre i respectar les diferents cultures i les diferències entre les persones, la igualtat de drets i oportunitats d'homes i dones i la no-discriminació de persones amb discapacitat.

e) Conèixer i utilitzar de manera apropiada la llengua valenciana i castellana i desenvolupar hàbits de lectura.

f) Adquirir en, almenys, una llengua estrangera la competència comunicativa bàsica que els permeti expressar i comprendre missatges senzills i desenvolupar-se en situacions quotidianes.

g) Desenvolupar les competències matemàtiques bàsiques.

Iniciar-se en la resolució de problemes que requerisquen la realització d'operacions elementals de càlcul, coneixement geomètrics i estimacions, així com ser capaços d'aplicar-los a situacions de la vida quotidiana.

h) Conèixer i valorar el seu entorn natural, social i cultural, així com les possibilitats d'acció i cura del mateix.

i) Iniciar-se en la utilització, per a l'aprenentatge, de les tecnologies de la

informació i la comunicació desenvolupant un esperit crític davant els missatges que reben i elaboren.

j) Utilitzar diferents representacions i expressions artístiques i iniciar-se en la construcció de propostes visuals.

k) Valorar la higiene i la salut, acceptar el propi cos i el dels altres, respectar les diferències i utilitzar l'educació física i l'esport com mitjans per afavorir el desenvolupament personal i social.

l) Conèixer i valorar els animals més propers a l' ésser humà i adoptar maneres de comportament que afavoreixin la seva cura.

m) Desenvolupar les seves capacitats afectives en tots els àmbits de la personalitat i en les relacions amb els altres, així com una actitud contrària a la violència, als prejudicis de qualsevol tipus i als estereotips sexistes.

n) Fomentar l'educació viària i actituds de respecte que incideixin en la prevenció dels accidents de trànsit.

o) Respectar el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat (instruccions 15/12/16)

5.-2.- Concreció en els Projectes Curriculars.

A partir dels continguts mínims establits en Decret 111/2007, de 20 de juliol, pel qual s'estableix el currículum de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana, el Claustre, durant el curs 2007-08 ha iniciat la revisió del Projecte Curricular d'Ed. Primària.

En el Projecte curricular de centre queden plasmades i desenvolupades per cicles les concrecions del currículum de primària.

6.- METODOLOGIA GENERAL, ACTIVITATS DEL CENTRE I RECURSOS DIDÀCTICS.

6.1. - Principis Generals Metodològics.

- Fomentar la corresponsabilitat i la participació dels alumnes al llarg de tot el procés educatiu.
- S'assumeixen els principis de l'escola activa i s'adoptaran sistemes actius els quals impliquen la participació dels alumnes en el propi procés d'aprenentatge.
- Es contemplarà la incorporació de noves tecnologies en la tasca pedagògica.

Principis metodològics propis del Centre:

- Realitzar activitats motivadores. Totes aquelles activitats que afavorisquen la responsabilitat, autodisciplina, l'esforç, la creativitat, la crítica constructiva....
- Establir una selecció i seqüenciació de continguts en la qual siga possible l'aprofitament de tot allò que l'entorn ofereix.
- Partir dels coneiximents previs del que aprén. Aquest principi suposa la realització d'activitats per a conèixer les idees prèvies mitjançant l'expressió oral, escritura, plàstica i corporal.
- Serà necessari que es produïska un aprenentatge significatiu, estretament relacionat amb l'adquisició d'estratègies d'exploració i de descobriment, planificació i reflexió. Una metodologia activa afavorirà situacions individuals i col·lectives d'indagació, d'experimentació, d'elaboració i de reflexió.
- Prioritzar la selecció d'activitats didàctiques que afavorisquen l'observació per part del professorat del procés que l'alumnat realitza i la possibilitat de prestar-li una ajuda diversificada.
- Organitzar els continguts d'acord amb els principis de globalització, modificant en conseqüència el funcionament i organització de les àrees.
- Flexibilitzar l'organització dels grups classe de manera que es permeti un tractament diversificat dels objectius i continguts de les programacions, vinculant-los als interessos, motivacions i capacitats dels alumnes, donant resposta d'aquesta manera a la diversitat.
- Dur a terme una COORDINACIÓ VERTICAL DE CENTRE. **Annex I**

6.-2.- Estils d'ensenyança-aprenentatge.

La funció del professorat serà posar l'alumnat en situació d'aprendre a aprendre, així com promoure la generalització d'allò que s'ha après, i per tant, fent a l'alumnat protagonista del seu propi aprenentatge.

Es programaran activitats individuals i/o col·lectives, tenint en compte les capacitats bàsiques, les habilitats prèvies i les possibles limitacions intel·lectuals o físiques si n'hi haguera. Al mateix temps, es realitzarà un aprenentatge formatiu, basat en l'interés i motivació de l'alumnat.

Dins de cada aula, el professor/a treballarà amb una metodologia que facilite l'aprenentatge dels seus alumnes, per mitjà de l'execució d'activitats i seleccionant els materials, també es podran realitzar agrupaments que donen resposta a les característiques individuals de cada alumne/a.

6.-3.- Finalitat dels estils d'ensenyança-aprenentatge.

- Viure l'escola com un lloc gratificant i no com una obligació imposada.
- Reduir les conductes conflictives aparegudes en l'àmbit educatiu, fomentant en l'alumnat nivells adequats d'autoconcepte, autoestima i asertivitat basant-se en el desenvolupament d'habilitats socials.
- Fomentar la interacció família-escola.
- Accentuar la dimensió social del procés educatiu, generant actituds i valors que faciliten la seua integració i interacció social.

6.-4.- Sistemes de reforç pedagògic.

- S'empraran els sistemes de reforç verbal i, quan les circumstàncies ho permeten o aconsellen, s'utilitzaran reforçadors materials i/o d'activitat.
- La finalitat bàsica serà el foment de l'autoestima, l'autoconcepte, augment de la resistència a la frustració pels fracassos i

6.-5.- Activitats.Criteris generals per al seu disseny.

- Es programaran activitats diverses, d'acord amb els continguts i materials curriculars, seleccionades i/o dissenyades pel professorat.
- S'adequaran a les característiques evolutives del grup, així com al tipus de tasca i a l'àrea curricular específica, augmentant l'interés de l'alumnat pel tema que ha d'aprendre.
- Facilitaran la relació entre els distints continguts apresos i afavoriran l'enfocament globalitzador.

Junt amb les activitats de caràcter general, que apareixeran en la P.G.A. del Centre, es dissenyaran activitats complementàries i extraescolars, que es regiran per la normativa vigent i pel R.R.I.

➤ **Activitats complementàries:**

Sense tindre un caràcter estrictament acadèmic, buscaran fonamentalment la trobada de l'alumnat amb la seua realitat circumdant i vindran a completar a les anteriors. Estes activitats, en general, es realitzaran fora del Centre. En totes les activitats que es programen durant l'horari escolar tot l'alumnat té el dret i l'obligació de participar, amb les excepcions que s'establixen en el R.R.I. i Pla de convivència del Centre.

➤ **Activitats extraescolars:**

Es realitzaran fora de l'horari lectiu. El seu objectiu primordial és ocupar el temps d'oci dels xiquets i xiquetes, incidint en aspectes més lúdics, esportius, artístics o creatius.

(PROJECTE JORNADA CONTINUA)

6.-6.- Elecció i ús de materials i recursos didàctics.

El nou Reial decret pel qual s'estableixen els ensenyaments mínims corresponents a l'Educació Obligatoria situa per primera vegada la competència digital entre les vuit "competències bàsiques que ha d'haver desenvolupat un jove o una jove en finalitzar l'ensenyament obligatori per poder aconseguir la seva realització personal , exercir la ciutadania activa, incorporar-se a la vida adulta de manera satisfactòria i ser capaç de desenvolupar un aprenentatge permanent al llarg de la vida ". Arribem per tant a la incorporació de les TIC a la normativa, seguint les recomanacions de la Comissió Europea, i sobretot reconeixent una realitat que ja marcava la societat actual, es tracta per tant de que els currículums han de orientar-se a l'adquisició de la competència digital i en el tractament de la informació. Aquesta competència, segons el decret, consisteix a disposar d'habilitats per buscar, obtenir, processar i comunicar informació, i per transformar-la en coneixement, inclou també utilitzar les tecnologies de la informació i la comunicació extraient el seu màxim rendiment a partir de la comprensió de la naturalesa i manera d'operar dels sistemes tecnològics.

Considerem positiu el ús del llibre de tex, perquè es un material estructurat i que la informació es presenta organitzada i de forma gradual. Al mateix temps considerem que no deixa de ser un recurs didàctic més entre altres molts, però avui en dia, la utilització dels recursos TIC és molt important per a l'aprenentatge dels nostres alumnes i l'eficàcia d'aquests recursos està en funció de com siguen utilitzats (ordinadors i pissarres digitals)

Respecte a la utilització del llibre de text, programes informàtics, aplicacions...

tindrem en compte:

- Que la informació i el plantejament d'activitats permeteixca un aprenentatge significatiu.
- Que l'alumne/a siga el protagonista del seu aprenentatge.
- Que el llenguatge emprat així com les imatges no tinguen un caràcter sexista ni discriminatori respecte a altres grups socials.
- Que les il·lustracions/imatges siguen una font d'informació estimable.
- Que permeteixca el desenvolupament de les competències bàsiques que estableix el DC.
- Que siguen activitats motivadores.
- Que possibilita l'autonomia personal.
- Que incloga propostes d'avaluació.
- Que ofereixca varietat d'elements per adaptar-se a les diferències individuals.

7.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE AMB CARÀCTER GENERAL.

L'organització i funcionament del centre està reflectida en tots els àmbits en el Reglament de règim Intern del centre. Cal tindre en compte que hi ha àmbits dins de l'organització i funcionament del centre que queden més àmpliament definits en altres documents del centre que formen part del PEC.

A continuació es presenta el Sumari del RRI.

7.1.- RRI (Reglament de règim intern)

SUMARI

TÍTOL I: EL CENTRE ESCOLAR.

1.1. Dades d'identificació del Centre.

1.2. Constitució General del Centre.

TÍTOL II: ÒRGANS DE GOVERN.

A. Òrgans col·legiats.

2.1.El Consell Escolar.

2.2.Claustre de Professors.

B. Òrgans Unipersonals.

2.3.Director/a

2.4.Cap d'Estudis

2.5.Secretari/a

TÍTOL III: ÒRGANS DE COORDINACIÓ DIDÀCTICA.

3.1.Comissió de Coordinació Pedagògica.

3.2.Equips de Cicle/Equips docent

3.3.Tutories.

3.4.Comissió de Festes i Interculturalitat.

3.5.Comissió de Biblioteca.

3.6.Comissió de Valencià.

TÍTOL IV: EL PROFESSORAT.

4.1.Drets

4.2.Deures.

4.3.Permisos/Absències i substitucions.

4.4.Adscipcions.

TÍTOL V: ALUMNES.

5.1.Drets.

5.2.Deures.

5.3.Incompliment de les normes de disciplina.

5.4.Participació en la Comunitat Educativa.

5.5.Admissió, Matriculació i Baixa Escolar.

5.6.Pla d'absentisme de centre i Municipal.

TÍTOL VI: PARES, MARES O TUTORS.

6.1.Drets

6.2.Deures.

6.3.Participació i representació en el centre.

TÍTOL VII: ALTRES MEMBRES I SERVEIS DE SUPORT DE LA COMUNITAT ESCOLAR

TÍTOL VIII: ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.

8. 1. Horaris.

- De classe.
- Entrades i eixides centre/aula.

8.2.Temps d'esplai.

8.3.Les instal·lacions/dependències i el seu ús .

- Corredors.
- Serveis.
- Aules.

- Pistes esportives i gimnàs.
- Biblioteca.
- Aula d'informàtica.
- Aula d'audiovisuals.
- Altres dependències (laboratori, vídeo).
- Magatzem del material.

8.4 Activitats extraescolars/ Complementàries.

8.5. Salut escolar:

- Administració de medicaments.
- Cures.
- Accident.
- Protocol d'actuació en malalties cròniques.
- Higiene escolar.
- Manipulació d'aliments.

8.6. Menjador Escolar .

8.7. Organització Administrativa i Econòmica.

(Aprovat el 9 de juliol de 2007)

7.2.- Pla de convivència i igualtat del centre

Les normes de convivència i actuacions per a afavorir el bon clima en el centre està desplegat en el Pla de Convivència , i a més a més dins d'aquest pla es desenvolupen programes per optimitzar els objectius proposats.

Dins del marc del Pla de convivència s'ha creat l'ODA (Òrgan de Delegats d'Alumnes) elaborant un propi programa d'actuació.

A continuació es presenta el Sumari del Pla de Convivència.

SUMARI

1.- Objectius aconseguir en el nostre pla de convivència.

2.- Continguts actitudinals a treballar.

3.- Plans del centre com a mesures de prevenció.

4. - Resolució de conflictes i protocol d'actuació.

4.1.- Protocol d'actuació davant d'una situació que afecte la convivència.

- 4.2. - Incoació d'expedient disciplinari.
5. – Seguiment, avaluació i propostes de millora del pla de convivència.

7.3.- Pla d'autoprotecció del centre

Per als casos en què poguera produir-se qualsevol situació de catàstrofe o emergència, que obligue a evacuar l'edifici i a la intervenció dels serveis d'ajuda, tots els membres de la comunitat educativa hauran de complir les normes establides en el pla d'evacuació del centre.
El centre disposa del PLA D'AUTOPROTECCIÓ.

Aquest Pla se revisa-avalua tots els anys durant el primer trimestre del curs escolar, data que com marca la normativa ha de procedir-se a realitzar el simulacre d'emergència.

Respecte a les situacions d'emergència mèdica per accident o malaltia, en el RRI queda definit el PROTOCOL d'actuació.

8.- PLC:PROGRAMA D'EDUCACIÓ PLURILINGUE INTERCULTURAL

Amb data 07 de maig de 2018 la Conselleria aprova el PEPLI.

9.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE CARÀCTER PEDAGÒGIC.

Formen part de l'organització i funcionament de caràcter pedagògic:

- ✓ PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA (PADIE)

SUMARI

- 0.- Introducció.
- 1.- Objectius del Pla d'atenció a la Diversitat.
- 2.- L'alumnat susceptible d'atenció educativa complementària.
- 3.- Mesures per donar resposta a les necessitats educatives.
- 4.- Protocol d'actuació davant de necessitat educativa.
- 5.- Model de registre de les necessitats educatives complementàries del centre.
- 6.- Seguiment-avaluació- feedback de les mesures adoptades.
- 7.- Implicació-coordinació dels professionals externs.
- 8.- Avaluació i revisió del pla

9.- Preceptes legals

- ✓ PLA DE TRANSICIÓ PRIMÀRIA SECUNDARIA
- ✓ PROGRAMA DE TRANSICIÓ INFANTIL-PRIMÀRIA
- ✓ PLA D'ACTUACIÓ PER A LA MILLORA (PAM)

- ✓ PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

Tots aquest document que estan elaborats formen part del Projecte educatiu del centre PEC.

10.- AVALUACIÓ.

10.-1.- Aspectes generals.

1. L'avaluació dels processos d'aprenentatge de l'alumnat serà contínua i global i tindrà en compte el seu progrés en el conjunt de les àrees.
2. L'alumnat accedirà al cicle educatiu o etapes següents sempre que es consideri que ha assolit les competències bàsiques corresponents i el adequat grau de maduresa.
3. No obstant el que assenyala l'apartat anterior, l'alumnat que no hagi assolit algun dels objectius de les àrees podran passar al cicle o etapa següent sempre que aquesta circumstància no els impedeixi seguir amb aprofitament el nou curs. En aquest cas rebran el recolzament necessari per recuperar aquests objectius.
4. En el supòsit que un alumne no hagi lograt les competències bàsiques, podrà romandre un curs més en el mateix cicle. Aquesta mesura es pot adoptar una sola vegada al llarg de l'educació primària i amb un pla específic de reforç o recuperació de les competències bàsiques.
5. Per tal de garantir la continuïtat del procés de formació de l'alumnat, cada alumne disposarà al finalitzar l'etapa d'un informe sobre el seu aprenentatge, els objectius assolits i les competències bàsiques adquirides, segons disposen les administracions educatives. Així mateix, les administracions educatives establiran els pertinents mecanismes de coordinació.

10.- 2.- Avaluació dels alumnes:

10.-2.-1.- Processos d'avaluació.

- En les concrecions curriculars están establits els criteris d'avaluació per a cada àrea, els quals s'integraran de forma global en cada un dels cicles de cada etapa.
- Es partirà d'una avaluació inicial al començament de l'escolaritat, que ens permetra conèixer el punt de partida de l'alumne/a.
- Respondrà a un procés continu i global, a través de:
 - ✓ Una avaluació formativa, que ens permetra l'ajust necessari a les característiques individuals dels alumnes mitjançant intervencions successives.
 - ✓ Una avaluació sumativa que ens permetra determinar el grau en el qual s'han aconseguit els objectius educatius fixats. I una avaluació final de curs i/o de cicle, segons la normativa vigent, amb l'elaboració d'informes individuals.
- A més de la informació obtinguda dins de la dinàmica de l'aula, es tindrà en compte la informació aportada per pares/mares, Equip Docent, Gabinet Psicopedagògic i altres institucions i serveis.
- En l'avaluació intervindran tots aquells membres de l'equip educatiu que intervenen en el procés d'ensenyança-aprenentatge de l'alumnat avaluat, evitant d'esta manera visions parcials, al temps que contribuint a una comprensió més objectiva i profunda del procés educatiu.

10.-2.-2.- Criteris generals d'Avaluació i Qualificació.

Annex “Crítèris de qualificació” aprovats 26-02-18

El currículum de les àrees de l'educació primària per als centres docents de la Comunitat Valenciana, del qual formen part les ensenyances mínimes fixades en el Reial Decret 126/2014 de 28 de febrero pel que s'estableix el currículum d'educació Primària i Decret 108/2014 de 4 de juliol del Consell, pel qual estableix el currículum i desplega l'ordenació general de l'Educació Primària en la Comunitat Valenciana.

✓ Respecte a l'avaluació dels aprenentatges:

1. L'avaluació dels processos d'aprenentatge de l'alumnat ha de ser contínua i global, i tindre en compte el seu progrés en el conjunt de les àrees del currículum.
2. Les mestres i els mestres han d'avaluar l'alumnat tenint en compte els objectius específics i els coneixements adquirits en cada una de les àrees,

segons els criteris d'avaluació de les àrees establits en el currículum, els quals seran referents fonamentals per a valorar el grau d'adquisició de les competències bàsiques.

3. En el procés d'avaluació contínua, quan el progrés d'una alumna o alumne no siga l'adequat, s'han d'establir mesures de reforç educatiu. Estes mesures s'adoptaran en qualsevol moment del cicle, tan prompte com es detecten les dificultats, i estaran dirigides a l'adquisició dels aprenentatges imprescindibles per a continuar el procés educatiu.

4. La conselleria competent en matèria d'educació establits els criteris sobre el procés d'avaluació de l'alumnat i sobre les decisions que se'n deriven d'este procés. Així mateix, concretà els documents d'avaluació corresponents, d'acord amb el que estableix l'ordre 89/2014 de 9 de desembre, per la que s'estableix els documents oficials d'avaluació i es concreten aspectes de l'ordenació general de l'Educació Primària de la comunitat Valenciana.

5. Les mestres i els mestres han d'avaluar, a més dels processos d'aprenentatge de l'alumnat, els processos d'ensenyança i la seua propia pràctica docent.

- ✓ Respecte als criteris de qualificació els aspectes a valorar seran el següents:
 - ✓ Proves escrites, exàmens i treballs
 - ✓ Treball diari, deures, fitxes i activitats, quadern de classe (orde, neteja...)
 - ✓ Preguntes i intervencions orals, participació en classe, esforç i interès
 - ✓ Respecte a les normes d'aula i centre i assistència

10.-2.-3.- Criteris generals de Promoció.

1. En finalitzar cada un dels cicles i, com a conseqüència del procés d'avaluació, el professorat del grup ha d'adoptar les decisions corresponents

sobre la promoció de l'alumnat, prenent-se especialment en consideració la informació i el criteri de la mestra o mestre tutor.

2. L'alumnat accedirà al cicle següent sempre que es considere, d'acord amb els criteris d'avaluació de les diferents àrees, que ha aconseguit el desenrotllament corresponent de les competències bàsiques i l'adequat grau de maduresa.

3. Així mateix, accedirà al cicle següent l'alumnat amb avaluació negativa en alguna de les àrees, sempre que els aprenentatges no aconseguits no li impedisquen seguir amb aprofitament el cicle nou.
4. L'alumnat que accedisca a un cicle amb avaluació negativa en alguna de les àrees del cicle o cicles precedents, rebrà els suports necessaris per a la recuperació d'estes. A este efecte, les programacions didàctiques han d'incloure activitats destinades a l'adquisició d'estos aprenentatges, amb la indicació del professorat responsable.
5. Quan no es complisquen les condicions assenyalades en els apartats 2 i 3 del present article, s'ha d'estar un any més en el mateix cicle. Esta mesura es pot adoptar una sola vegada al llarg de l'educació primària i haurà d'anar acompanyada d'un pla específic de reforç o recuperació.
6. S'accedirà a l'educació secundària obligatòria si s'ha aconseguit el desenrotllament corresponent de les competències bàsiques i l'adequat grau de maduresa. S'accedirà, així mateix, sempre que els aprenentatges no aconseguits no impedisquen seguir amb aprofitament la nova etapa. Quan no es complisquen les condicions assenyalades en el paràgraf anterior, no es podrà promocionar a l'etapa següent si no s'han esgotat les mesures previstes en el decret que ho regula.
7. De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 en la lletra e), de la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, Reguladora del Dret a l'Educació, les mares, els pares o tutors hauran de participar i donar suport en l'evolució del procés educatiu de les seues filles, fills o tutelats, així com conèixer les decisions relatives a l'avaluació i promoció, i col·laborar en les mesures de suport o reforç que adopten els centres per a facilitar el seu progrés educatiu.

10.-2.-4.- L' informació sobre l'Avaluació. Elaboració dels informes d'Avaluació.

Atendrem al marc normatiu:

- ✓ D'acord amb el que estableix l'article 20.5 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, quan finalitze l'etapa, els centres han d'elaborar per a cada alumna i alumne un informe sobre el grau d'adquisició dels aprenentatges, especialment els que condicionen més el seu progrés educatiu i sobre aquells altres aspectes que es consideren rellevants per a garantir una atenció individualitzada, segons el model que ha elaborat la conselleria d'educació. Cal garantir la confidencialitat d'esta informació en determinar les

- ✓ característiques dels informes i en els mecanismes de coordinació que s'establisquen amb l'educació secundària obligatòria.
- ✓ ORDRE 89/2014 de 9 de desembre, per la que s'estableix els documents oficials d'avaluació i es concreten aspectes de l'ordenació general de l'Educació Primària de la comunitat Valenciana.
- ✓ ORDE 32/2011, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el dret de l'alumnat a l'objectivitat en l'avaluació, i s'establix el procediment de reclamació de qualificacions obtingudes i de les decisions de promoció, de certificació o Obtenció del títol acadèmic que corresponga. [2011/13033]

Atendrem a la pròpia normativa del centre:

Als pares se'ls informarà dels processos d'aprenentatge atenent a la normativa vigent i també a la pròpia normativa aprovada pel centre.

A través de l'**agenda escolar** es comunicaran els resultats de les proves orals i escrites, utilitzant paràmetres no numèrics.

10.-2.-5.- Lliurament de còpia d'exàmens

Els pares/mares podran obtindre còpia dels exàmens si ho sol·licita per escrit. (annex imprès de sol·licitud)

10.-3.- Avaluació del professorat.

L'avaluació ha de ser un procés de reflexió sobre la pràctica docent que ens ajude a conèixer amb profunditat el perquè de les nostres accions. Els professors/res necessitem aquesta avaluació, però no com una tasca de fer documents i més documents per a la Administració, sino com una ajuda que ens permetrà comprendre i millorar la nostra pràctica.

L'objectiu d'aquesta és la revisió de les pròpies actuacions professionals per a induir les millores necessàries en la pràctica docent.

La Comissió Pedagògica i l'Equip Directiu seran els encarregats de dissenyar un pla d'avaluació de la funció docent a través dels instruments proposats per ells mateixos o per l'Administració Educativa.

10.-4.- Avaluació dels Òrgans Unipersonals.

Al terme del curs escolar, i dins de la Memòria Anual, es presentarà al Consell Escolar del Centre un informe de les actuacions de tals òrgans.

10.-5.- Avaluació dels Òrgans Col·legiats.

Els coordinadors de cada un dels Òrgans Col·legiats elaboraran un informe anual en què faran constar:

- Objectius aconseguits.
- Grau o nivell d'organització i coordinació.
- Sistema de treball.
- Periodicitat de les reunions.
- Valoració de les preses de decisions.
- Grau d'execució dels acords presos al llarg del curs.

Al terme del curs escolar, i dins de la Memòria Anual, es presentarà al Consell Escolar del Centre un informe de les actuacions de tals òrgans

10.-6.- Avaluació general del Centre.

A partir de les revisions trimestrals de la P.G.A., en la Memòria Anual s'analitzaran:

- ❖ El grau de desenvolupament i d'implantació del Projecte Educatiu i del PC del Centre.
- ❖ Consecució dels objectius plantejats, així com el desenvolupament general de les competències bàsiques.
- ❖ L'organització i participació del professorat.
- ❖ Relacions amb els pares.
- ❖ PAM
- ❖ Pla de Foment lector
- ❖ Instal·lacions del centre
- ❖ Rendiment acadèmic
- ❖ Pla de Convivència i igualtat

10.-7.- Avaluació de diagnòstic.

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, estableix que les administracions educatives realitzaran l'avaluació de diagnòstic de les competències bàsiques aconseguides pels alumnes de tots els centres quan finalitzen el segon cicle de l'Educació Primària i el primer cicle d'Educació Secundària Obligatòria.

El Decret 111/2007 i el Decret 112/2007, ambdós de 20 de juliol, del Consell, estableixen, respectivament, el currículum d'Educació Primària i el currículum d'Educació Secundària Obligatòria a la Comunitat Valenciana.

L'Orde d'11 d'abril de 2006, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es regula l'avaluació diagnòstica en l'ensenyança bàsica de la Comunitat Valenciana, defineix l'objecte, l'àmbit d'aplicació, la finalitat, el contingut i el procés de l'avaluació de diagnòstic.

11.- RELACIONS AMB LES FAMÍLIES.

Partint d'un dels principis bàsics del Centre (participació i col·laboració de tots els sectors de la Comunitat Educativa) entenem que les relacions entre el professorat i les famílies han de constituir un element molt important en el procés educatiu de l'alumnat que assistis al nostre col·legi.

Per això potenciarem tots els canals de comunicació i participació:

- A través de l'Associació de Pares i Mares d'Alumnes.
- A través dels pares i mares representants en el Consell Escolar.
- A través de les relacions directes que establisca el professorat, el gabinet o els membres de l'Equip Directiu amb totes i cada una de les famílies per mitjà de:
 - Entrevistes individuals.
 - Informes escrits d'avaluació.
 - Reunions de grup o de cicle.
 - Xarrades-col·loqui, tallers.....

12.- PROCÉS DE DIFUSIÓ, AVALUACIÓ I ADAPTACIÓ DELS PROJECTES DEL CENTRE.

12.-1.- P.G.A (Programació General Anual)

Revisió trimestral. Estudi i anàlisi dels documents, per a adaptar la pràctica docent diària i modificar, en cas necessari, les previsions fetes a principi de curs.

12.-2.- P.C. (Projectes Curriculars)

L'avaluació es realitzarà per mitjà de la incorporació de les modificacions que es consideren pertinents, tant en la seqüència d'objectius, continguts i criteris d'avaluació, com en els processos d'ensenyança-aprenentatge. Les dites modificacions es basaran en la pràctica docent general i tendiran a adaptar el Projecte Curricular de cada cicle i àrea a les característiques de l'alumnat, donant resposta a les seues necessitats educatives.

12.-3.- P.E.C (Projecte Educatiu de Centre)

12.-3.-1.- Difusió del P.E.C.

Este P.E.C. es donarà a conèixer a la Comunitat Educativa:

- ❖ Entregant el text íntegre al Claustre, als pares/mares representants en el Consell Escolar del Centre, a la Inspecció Educativa i a la Junta Directiva de l'A.M.P.A.
- ❖ A través d'un document resum que s'entregarà a totes la famílies, i cada curs, a les famílies de nova matrícula.
- ❖ Per mitjà de la pràctica diària, a través de l'acció tutorial, el professorat ho donarà a conèixer tant a l'alumnat com als pares/mares.
- ❖ El P.E.C. estarà, a disposició de qualsevol membre de la Comunitat Educativa que desitge consultar-lo en Direcció i en la pàgina Web del centre.

12.-3.-2.- Criteris d'avaluació.

- Canvis que es poden haver produït en l'entorn i decisions a prendre en cada cas.
- Grau de consecució dels objectius educatius i didàctics proposats.

- Grau o nivell d'adequació dels Projectes Curriculars i de les Programacions d'aula als objectius proposats en el P.E.C.
- Incidència de l'estructura organitzativa en el funcionament general del Centre. Possibles modificacions.
- Adequació de la pràctica educativa a la metodologia proposada en el P.E.C.
- Grau de desenvolupament del pla d'acció tutorial i èxits en les relacions amb les famílies.
- Concreció de les propostes d'avaluació i incidències de les mateixes en el procés educatiu.
- Incidència dels projectes d'innovació realitzats en el procés educatiu.
- Grau de coneixement del P.E.C. per part de tots els membres de la Comunitat Educativa i grau d'implicació en el desenvolupament del mateix.

12.-3.-3.-4.- Qui avalua el P.E.C.

En l'avaluació del P.E.C. participarà tota la Comunitat Educativa:

- En primer lloc el Claustre i l'Equip Directiu, com a màxims responsables del seu desenvolupament, a través de la pràctica docent diària.
- En segon lloc els pares/mares, a través de la P.G.A. fent les propostes que creguen convenientes per al millor funcionament del Centre.
- En tercer lloc els alumnes, amb les seues aportacions en la pràctica docent de cada dia.
- Finalment, i fonamentalment, el Consell Escolar, com a representant de tots els membres de la Comunitat Educativa i com a responsable últim de l'aprovació i posada en pràctica d'este P.E.C.

12.-3.-4.- Com s'avalua el P.E.C.

L'avaluació es realitzarà:

- Valorant cada un dels criteris o indicadors d'avaluació.
- Analitzant cada un dels epígrafs que consta el P.E.C.

- A través d'un informe global del P.E.C.
- Una vegada analitzades i aprovades pel Consell Escolar, s'introduiran en el text les modificacions o novetats que cada sector haja proposat.

Els instruments per a dur a terme la dita avaluació seran:

- L'observació i el registre de dades per part dels responsables de cada àmbit educatiu.
- Enquestes als distints sectors de la Comunitat Educativa.
- Anàlisi dels documents del Centre: actes de Claustre, de Consell Escolar, del Cicle, de la Comissió Pedagògica, de les memòries anuals, etc.
- Anàlisi de les programacions d'aula.

12.-3.-5.- Quan s'avalua el P.E.C.

Cada any en la P.G.A. es podran introduir les modificacions o annexos que es creguen necessaris perquè siga un instrument eficaç en el procés educatiu.

També es procedirà a la seua revisió quan hi haja canvis en la normativa o en l'estructura física o administrativa del Centre.

DISPOSICIÓ FINAL

El **Projecte Educatiu** del **Centre** entrarà en vigor a partir del dia de del 2013 , després de la seua aprovació definitiva pel Consell Escolar en la sessió celebrada a este efecte el dia de del 2013, de la sessió del qual dona fe i certifica el Secretari del Centre.

V^oP^o La Directora

El Secretari

Josefa Gallego Antonio

Agustín Trujillo De Prados