

Programacions
Curs 2022/2023
Departament d'economia
Nivell: Batxillerat 2
Fonaments d'Administració i Gestió (FAG)

ÍNDEX

1. Introducció. Justificació de la programació
2. Objectius de l'etapa respectiva vinculats amb la matèria o l'àmbit
3. Competències
4. Continguts
5. Criteris d'avaluació
6. Instruments d'avaluació
7. Criteris de qualificació
8. Metodologia. Orientacions didàctiques.
9. Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu o amb alumnat que requereisca actuacions per a la compensació de les desigualtats.
10. Unitats didàctiques.
 1. Organització de les unitats didàctiques (objectius, continguts, criteris d'avaluació, competències, activitats d'ensenyament-aprenentatge, recursos didàctics, activitats d'avaluació i activitats de reforç i ampliació)
 2. Distribució temporal de les unitats didàctiques.
11. Elements transversals.
12. Activitats complementàries.
13. Avaluació de la pràctica docent.

1. INTRODUCCIÓ

1.1. JUSTIFICACIÓ

L'emprenedoria s'ha reconegut per múltiples organismes internacionals com un important generador d'innovació i desenvolupament econòmic per a les societats que ho potencien. En este sentit, la matèria Fonaments d'Administració i Gestió es configura com un catalitzador a través del qual els alumnes adquiriran diverses competències que milloraran la seua ocupabilitat, a més d'aportar-los noves perspectives professionals.

D'acord amb els objectius 2020 de la Comissió Europea, el desenvolupament curricular de la iniciativa emprenedora pretén fomentar la capacitat de la persona per a transformar les idees en accions, així com potenciar la seua creativitat, innovació i l'assumpció de riscos, i identificar així els canvis i noves tendències del mercat.

Davant de la situació actual, el sistema educatiu ha de ser capaç d'oferir ferramentes per a enfrontar-se davant de dificultats laborals com la reducció de força de treball en sectors concrets o la deslocalització d'empreses productives. Per això, els joves amb habilitats empresarials tindran més oportunitats per a adoptar mesures estratègiques que augmenten la seua ocupabilitat com a col·laboradors en projectes convergents, ja amb empreses o amb altres individus.


Per a este canvi de paradigma és vital incorporar curricularment fonaments de gestió de projectes que incentiven en l'estudiant l'assumpció d'iniciatives i presa de decisions que posen a prova les seues capacitats i li ajuden a valorar les contribucions dels seus companys en un ambient de formació reglada i supervisats per docents experts en matèria econòmica.

2. OBJECTIUS GENERALS DE L'ETAPA VINCULATS AMB LA MATÈRIA

2.1. OBJECTIUS GENERALS DE L'ETAPA

El batxillerat contribuirà a desenvolupar en els alumnes i les alumnes les capacitats que els permetin:

- Exercir la ciutadania democràtica, des d'una perspectiva global, i adquirir una consciència cívica responsable, inspirada pels valors de la Constitució espanyola així com pels drets humans, que fomenti la corresponsabilitat en la construcció d'una societat justa i equitativa i afavoreixi la sostenibilitat.


	2on de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 3 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia

- b) Consolidar una maduresa personal i social que els permeti actuar de forma responsable i autònoma i desenvolupar el seu esperit crític. Preveure i resoldre pacíficament els conflictes personals, familiars i socials.
- c) Fomentar la igualtat efectiva de drets i oportunitats entre homes i dones, analitzar i valorar críticament les desigualtats existents i impulsar la igualtat real i la no discriminació de les persones amb discapacitat.
- d) Refermar els hàbits de lectura, estudi i disciplina, com a condicions necessàries per a l'eficac aprofitament de l'aprenentatge, i com a mitjà de desenvolupament personal.
- e) Dominar, tant en la seva expressió oral com escrita, la llengua castellana i, si s'escau, la llengua cooficial de la seva comunitat autònoma.
- f) Expressar-se amb fluïdesa i correcció en una o més llengües estrangeres.
- g) Utilitzar amb solvència i responsabilitat les tecnologies de la informació i la comunicació.
- h) Conèixer i valorar críticament les realitats del món contemporani, els seus antecedents històrics i els principals factors de la seva evolució. Participar de manera solidària en el desenvolupament i millora del seu entorn social.
- i) Accedir als coneixements científics i tecnològics fonamentals i dominar les habilitats bàsiques pròpies de la modalitat triada.
- j) Comprendre els elements i procediments fonamentals de la investigació i dels mètodes científics. Conèixer i valorar de forma crítica la contribució de la ciència i la tecnologia en el canvi de les condicions de vida, així com refermar la sensibilitat i el respecte cap al medi ambient.
- k) Refermar l'esperit emprenedor amb actituds de creativitat, flexibilitat, iniciativa, treball en equip, confiança en un mateix i sentit crític.
- l) Desenvolupar la sensibilitat artística i literària, així com el criteri estètic, com a fonts de formació i enriquiment cultural.
- m) Utilitzar l'educació física i l'esport per afavorir el desenvolupament personal i social.
- n) Consolidar actituds de respecte i prevenció en el àmbit de la seguretat viària.

4.1. OBJECTIUS GENERALS DE LA MATÈRIA

L'ensenyament de l'Economia de l'empresa en el batxillerat tindrà com a finalitat el desenvolupament de les següents capacitats:


1. Identificar la naturalesa, funcions i principals característiques de diferents tipus d'empreses.
2. Analitzar les diferents àrees funcionals i les seves funcions específiques, les seves relacions internes i externes i el funcionament global de les empreses, especialment les de l'entorn més proper.

	2on de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 4 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia

3. Estudiar les polítiques de marketing de diferents empreses en funció dels mercats a què dirigeixen els seus productes.
4. Conèixer i utilitzar la comptabilitat com a font d'informació bàsica de l'empresa a partir de la qual interpretar estats de comptes anuals d'empreses petites o mitjanes, identificar-ne els desequilibris econòmics i financers i proposar i avaluar mesures correctores, si és el cas.
5. Abordar amb autonomia i creativitat la planificació de projectes senzills d'iniciativa empresarial, avaluant els recursos necessaris i els diferents aspectes clau que s'han de tenir en compte a l'crear i organitzar una empresa: analitzant les principals estratègies.
6. Reconèixer la varietat de contribucions econòmiques i socials dels diferents tipus d'empreses i valorar críticament la seva aportació al producte social: a partir de la investigació, innovació i implantació de noves tecnologies i les conseqüències que la globalització econòmica té en la localització, competitivitat i el creixement.
7. Fer una valoració crítica dels efectes que sobre l'ús de els recursos naturals té el desenvolupament de l'activitat empresarial, assenyalant la possible repercussió en l'actualitat de vida de les persones.
8. Conèixer els mecanismes i valors que regeixen la vida de les organitzacions i analitzar les raons de les disfuncions i conflictes que es presenten i analitzar els mètodes de resolució dels mateixos, elaborant judicis i criteris personals.
9. Obtindre, seleccionar i interpretar informació relativa al món econòmic i empresarial, tractar-la de forma autònoma, adoptant mètodes adequats a cada situació particular, i aplicar-la a la presa de decisions empresarials.
10. Transmetre i comunicar informacions de forma organitzada i intel·ligible, seleccionant el format i la via tècnica més adient en funció del contingut, intencions del missatge i característiques del receptor, fomentant l'ús de mitjans informàtics.
11. Apreciar i valorar el paper de les empreses en la satisfacció de les necessitats dels consumidors i en l'augment de la qualitat de vida i benestar de la societat, així com les seves disfuncions.

3. COMPETÈNCIES

A través d'esta matèria l'alumne desenrotllarà totes les competències bàsiques de forma simultània i a través de processos, la qual cosa desencadenarà un aprenentatge actiu. Particularment, la **competència sobre el sentit de la iniciativa i esperit emprenedor** té un pes específic, i matisarà clarament tots i cada un dels blocs. Per la seua banda, també la **competència social i cívica** es fa present en la majoria dels blocs. En alguns dels blocs la **competència digital** té un pes específic, i el seu desenrotllament està orientat cap a la total incorporació dels mitjans digitals al desenrotllament de projectes. Per la seua banda, la **competència lingüística** es desenrotlla transversalment en els primers blocs atenent a la formulació, redacció i creació del projecte d'empresa, i més específicament en el bloc nové, relatiu a la defensa oral del pla d'empresa.

	Zon de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 5 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia

4. CONTINGUTS, ORGANITZACIÓ DE LES UNITATS DIDÀCTIQUES

<u>BLOC 1 Innovació empresarial. La idea de negoci: el projecte d'empresa</u> Unitat 1. La idea, l'emprenedor i el pla de negoci	<u>BLOC 2 Estudi del negoci Unitat</u> 2. L'organització interna de l'empresa. Forma jurídica i recursos
<u>BLOC 3 Documentació i tràmits per a la posada en marxa de l'empresa Unitat</u> 3. Documentació i tràmits per a la posada en marxa de l'empresa	<u>BLOC 4 El pla d'aprovisionament</u> Unitat 5. El pla d'aprovisionament 98
<u>BLOC 5 Gestió comercial i de màrqueting a l'empresa</u> Unitat 6. Gestió comercial i de màrqueting a l'empresa	<u>BLOC 6 Gestió dels recursos humans Unitat</u> 7. Gestió dels recursos humans
<u>BLOC 7 Gestió de la comptabilitat de l'empresa</u> Unitat 4. Introducció a la comptabilitat de l'empresa 74 Unitat 8. Gestió de la comptabilitat de l'empresa 220	<u>BLOC 8 Gestió de les necessitats d'inversió i finançament. Viabilitat de l'empresa</u> Unitat 9. Gestió de les necessitats d'inversió i finançament. Viabilitat de l'empresa
<u>BLOC 9 Exposició pública del desenvolupament de la idea de negoci</u> Unitat 10. Exposició pública del desenvolupament de la idea de negoci	


5. CRITERIS D'AVALUACIÓ.

Els criteris d'avaluació estan especificats per a cada bloc de contingut en relació amb les unitats didàctiques a l'apartat 10.1.

6. INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ.

Els instruments d'avaluació seran variats:

Per un costat hi hauran proves escrites composades principalment per exercicis pràctics similars als que s'hagen treballat a classe. Igualment s'inclourà l'anàlisi de casos específics per a poder relacionar amb els continguts teòrics.

	2on de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 6 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia

Un altre instrument important serà la realització de microprojectes individuals en relació a les distintes unitats didàctiques. En cas que les circumstàncies ho permeten es realitzaran projectes en grup de caràcter transversal que incorporen els distints continguts treballats durant tot el curs. Es valorarà l'exposició i presentació dels projectes.

També es tindran en compte la participació en classe en activitats com debats o exposicions, així com el treball diari i treballs o comentaris a lliurar al professorat.


De forma subsidiària també computaran a l'avaluació aspectes com el comportament i l'actitud a classe, la puntualitat i l'assistència.

La relació dels instruments d'avaluació amb els criteris d'avaluació s'especifica a l'apartat 10.1.

7. CRITERIS DE QUALIFICACIÓ.

Per a la qualificació de l'alumne a cada sessió trimestral es tindran en compte els aspectes següents:

- a. La ponderació serà la següent:
 - i. Proves escrites: 40%.
 - ii. Projectes individuals o en grup: 40%
 - iii. Participació a classe, treball diari i treballs individuals: 20%.
- b. Es realitzaran un mínim de tres proves escrites per avaluació que seran de caràcter teòric-pràctic, i prendran com a referència els exercicis treballats a l'aula.
- c. Tant els treballs individuals com els projectes seran de lliurament obligatori.
- d. En cas de no aconseguir un 5 de nota mitja per aprovar, el professorat podrà proposar exercicis, treballs o projectes compensatoris a fi d'arribar al anota mínima.
- e. Per altra banda, s'incorpora una penalització per a les faltes d'assistència injustificades o justificades indegudament fins a un màxim de 0,2 punts per cadascuna. Donat el cas s'activarà el procediment d'abandonament de l'assignatura, que comporta la pèrdua del dret d'avaluació contínua.
- f. Els criteris de qualificació podran variar al llarg dels cursos depenent de les característiques i necessitats específiques del grup.

	2on de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 7 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia

8. METODOLOGIA. ORIENTACIONS DIDÀCTIQUES I RECURSOS

METODOLOGIA DOCENT

En relació a la metodologia, s'incorporen plantejaments metodològics i didàctics coherents amb el desenrotllament de les competències, l'aprenentatge en contextos reals dels elements transversals i dels continguts de la matèria.

Per tant, la metodologia potencia l'aprenentatge per competències, que es contempla com a coneixement en la pràctica, a través de la participació activa en la societat, tant en el context educatiu formal, com en els no formals. Per tant, s'afavoriran aprenentatges basats en la interacció a través del diàleg, la contextualització en l'entorn més pròxim i el treball cooperatiu. Tot això, a partir d'estratègies d'exposició, d'investigació o indagació i d'observació que facen aplicable allò que s'ha après en la vida real.

Tota intervenció educativa ha de tenir en compte els coneixements previs dels alumnes i el seu interès per saber i aprendre; només així, s'aconseguiran aprenentatges funcionals, gràcies als quals podran traduir els continguts al seu propi llenguatge, utilitzar-los en altres àrees i aprofitar el que s'ha après per seguir aprenent: en definitiva, adquirir les competències necessàries per a completar aquesta nova etapa educativa.

Per desenvolupar les capacitats i habilitats, la metodologia docent es concretarà a través dels diferents tipus d'activitats i de les diferents maneres de presentar els continguts en cada unitat didàctica. Considerem que aquests mitjans són el millor element per despertar l'interès sobre un tema, motivar, contextualitzar un contingut i transferir el seu aprenentatge a altres àmbits de la seva vida quotidiana.

El expressat anteriorment es traduirà a l'aula desenvolupant les unitats d'acord amb el següent esquema de treball:


♣ **Introducció a la unitat de treball per tal de motivar els alumnes / es.** Exposició per part del professor dels continguts que es van treballar, per tal de proporcionar una visió global de la unitat que ajude els alumnes a familiaritzar-se amb el tema que es tractarà.

♣ **Anàlisi dels coneixements previs dels alumnes / es.** A través d'una sèrie de preguntes inicials en cada unitat, el professor realitzarà una avaluació preliminar dels coneixements de partida dels alumnes. D'aquesta manera, l'alumnat entrarà en contacte amb el tema i el professor identificarà els coneixements previs que posseeix el grup, de manera que podrà introduir les modificacions necessàries per a atendre les diferències i, sobretot, per prevenir-les.

♣ **Exposició de continguts i desenvolupament de la unitat.** El professor desenvoluparà els continguts essencials de la unitat didàctica, mantenint l'interès i fomentant la participació de l'alumnat. Quan ho estime oportú, i en funció dels interessos, demandes, necessitats i expectatives dels alumnes, podrà organitzar el tractament de determinats continguts de forma agrupada, o reestructurar de manera que els facilite la realització d'aprenentatges significatius.

♣ **Treball individual dels alumnes / as desenvolupant les activitats proposades.** Els alumnes realitzaran diferents tipus de activitats, per assimilar i reforçar el que s'ha après. Aquestes activitats se succeeixen en el desenvolupament dels continguts, refermant els conceptes principals i la generalització dels mateixos. Tot això realitzat sota la supervisió personal del professor, que analitzarà les dificultats i orientarà i proporcionarà les ajudes necessàries.

♣ **Treball en petits grups per fomentar el treball cooperatiu.** Els alumnes duran a terme activitats en petits grups per desenvolupar un treball cooperatiu que els servirà també per millorar la iniciativa i la investigació. Amb aquest tipus d'activitats estarem fomentant les competències pròpies del Batxillerat. No obstant aquests tipus d'activitats es podran realitzar sempre que no es vegi afectada la distància social preceptiva i que els alumnes disposen de mitjans i recursos que els permeten dur a terme els esmentats treballs des de casa.

	2on de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 8 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia

♣ **Varietat d'instruments didàctics.** La presència de diferents formats (llibre de l'alumne, recursos digitals; textos continus i discontinus; quadres, gràfiques, esquemes, etc.) en el procés d'ensenyament-aprenentatge contribueix a desenvolupar les capacitats i les habilitats de l'alumnat, així com a enriquir el seu experiència d'aprenentatge i comprensió.

♣ **Tècniques específiques de la matèria.** Els projectes i investigacions que es proposin a l'aula serviran per presentar les diferents tècniques que es fan servir en l'estudi de la matèria. Aquestes tècniques ajudaran els alumnes a experimentar i reflexionar sobre els diferents tipus de mètodes i instruments utilitzats, no només en aquesta matèria, sinó també, en altres contextos en què pugui ser rellevant el seu coneixement i utilització.

♣ **Resum i síntesi dels continguts de la unitat.** En finalitzar cada lliçó s'intentarà vincular els continguts estudiats en la unitat, mitjançant un mapa conceptual, amb els conceptes principals i la relació entre ells; d'aquesta manera, es sintetitzaran les principals idees exposades i es repassarà allò que els alumnes han comprès.

♣ **Mesures dirigides a la sensibilització, prevenció i erradicació de violència i discriminació per causa d'intolerància, especialment referida a condicions de diversitat funcional, gènere, orientació i identitat sexual, ètnia o creences religioses.** Entre d'altres, el departament d'economia pren mesures com les següents: realitzar activitats de sensibilització; utilitzar llenguatge inclusiu durant les classes i als materials; vigilar les interaccions entre alumnes; sancionar expressions, paraules o actituds pejoratives o inadequades; realitzar debats i col·loquis sobre successos d'actualitat des d'una perspectiva que afavoreixi la inclusió i la igualtat.

♣ **Mesures per a difondre les bones pràctiques en l'ús de les TIC.** Entre d'altres, el departament d'economia pren mesures com les següents: establir protocols de validació i contrast de la informació obtinguda per internet; explicar i aplicar pautes per l'autoprotecció de les dades privades; aplicar protocols per evitar l'ús de llocs web no segurs; informar i explicar sobre les principals indicacions de la llei de protecció de dades envers l'ús de les TIC; reflexionar sobre les conseqüències de difondre imatges o vídeos privats; prevenir i identificar problemes d'addicció en l'ús de dispositius TIC així com informar i facilitar l'accés sobre les diverses opcions per a tractar-los.

ORGANITZACIÓ DELS RECURSOS


En el procés d'ensenyament-aprenentatge es tindran en compte totes aquelles mesures que organitzin i facin servir de manera adequada els recursos de què disposa el centre. Podem destacar entre d'altres:

a) **Agrupaments de l'alumnat:** proporcionaran un millor aprofitament de les activitats proposades, constituint una eina útil per a adequar la metodologia a les necessitats dels alumnes. Així mateix, la diversitat d'agrupaments ha de respondre a les possibilitats i recursos del centre, ser flexibles per realitzar modificacions puntuals en determinades activitats. Aquestes agrupacions estaran subjectes a les restriccions de prevenció sanitària imposades com a conseqüència de la pandèmia. No obstant es podran organitzar grups per a treballar des de casa de forma on line.

b) **Organització d'espais i temps:** permetrà la interacció grupal, encara que el contacte individual estiga restringit, propiciant activitats compartides i autònomes, i afavorirà l'exploració, el descobriment i les activitats lúdiques i recreatives en altres espais diferents de en cas de que aquests estiguen disponibles i no hi hagi restricció a la mobilitat.

Pel que fa a la distribució del temps cal tenir en compte:

- 1) l'elaboració d'un horari general d'acord amb el desenvolupament de les matèries, respectant les característiques maduratives dels alumnes
- 2) la confecció d'un horari docent que permetrà les activitats de coordinació, tutoria, orientació, reforços educatius, atenció individualitzada a pares, activitats formatives, etc.

	Zon de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 9 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia

3) durant aquest curs serà necessari optimitzar el temps disponible a l'aula i planificar correctament els continguts a desenvolupar mitjançant treball a casa per a garantir la correcta assimilació dels continguts mínims.

c) Determinació de materials curriculars i recursos didàctics: a través d'una sèrie de directrius generals l'equip docent avaluarà i seleccionarà aquells materials i recursos que més s'adeqüen al seu model didàctic i a la intervenció educativa del centre. Podem establir una sèrie de criteris que guiïn aquesta anàlisi:

- Concordança entre els objectius proposats i aquells enunciats en el projecte curricular.
- Coherència dels continguts proposats amb els objectius.
- Seqüenciació progressiva dels continguts amb una adequada correspondència al nivell educatiu.
- Adequació als criteris d'avaluació i al context educatiu del centre i a la situació d'excepcionalitat que d'enguny.
- Varietat d'activitats, de diferent tipologia, per atendre les diferències individuals.
- Claredat en l'exposició i riquesa gràfica.
- Altres recursos que puguin facilitar l'activitat educativa material complementari en diferents suports: documents fotocopiables o penjats a les plataformes moodle a disposició d'alumnes i professors, o d'altres de caràcter audiovisual.

9. Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu o amb alumnat que requerisca actuacions per a la compensació de les desigualtats.

Tal com s'indica en el preàmbul del *Decret 104/2008*, la Constitució espanyola reconeix a totes les persones el dret a l'educació i confia als ens públics que promoguin les condicions perquè aquest dret sigui gaudit en igualtat de condicions per part de *tots els ciutadans*. Per tant, és necessari que tota la comunitat educativa estigui involucrada activament en garantir l'eficàcia d'aquest dret fonamental.

Per la seva banda, l'article 13 *del Decret* descriu com a part de l'acció docent, i en l'àmbit escolar la detecció de barreres i necessitats d'aprenentatge. A més, indica el propi article que el procés d'identificació hauria de ser més incisiu en temps de canvi i transició. No obstant això, l'article també diu que la identificació de necessitats específiques de suport educatiu correspon a serveis d'orientació especialitzats.

Per tant, s'ha d'atendre a les següents qüestions:


En primer lloc, s'ha de prestar atenció a la detecció de barreres i necessitats d'aprenentatge, tot i que és habitual que aquesta detecció no es faci a aquestes edats, però ja s'ha fet en etapes anteriors.

En segon lloc, caldrà conèixer les mesures de resposta educativa que existeixen. És l'article 14 *del Decret 104/2018* que classifica aquestes mesures en 4 nivells de resposta. El nivell 1 és el que estaria dirigit a tota la comunitat educativa, un exemple seria considerar si el pati del centre està adaptat. El nivell 2 s'adreça a totes les classes d'estudiants i grups, i inclouria mesures com la distribució a l'aula o les activitats d'expansió i reforç per al desenvolupament de les competències.

Pel que fa al nivell 3, és per als estudiants que requereixen una resposta diferenciada que impliquen suports ordinaris addicionals. Aquestes mesures es poden dur a terme en diferents àrees, com ara les següents:

Pel que fa als espais, la ubicació de l'estudiant en llocs estratègics.

Pel que fa als objectius i continguts, la prioritització d'alguns sobre altres o canvis en la temporalització i seqüenciació dels mateixos.

	Zon de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 10 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia

Pel que fa a la selecció de materials curriculars, l'adaptació d'aquests pel que fa a la seva estructuració i l'ús de fulls de reforç específics.

Pel que fa a la metodologia, diferents mesures, com l'adaptació al ritme de l'estudiant, la incorporació d'explicacions específiques en les activitats o suport visual, l'ús de reforç positiu o la millora de les activitats en què l'estudiant treballa de forma autònoma.

Casos concrets serien els dels estudiants amb dislèxia per als quals tractarien de reduir la càrrega de les declaracions i exercicis escrits i avaluar la interacció oral. Per als estudiants amb dèficits d'atenció o hiperactivitat, les mesures que van ajudar a centrar l'atenció en les explicacions i fomentar la participació activa de les classes estarien influenciades. Per als estudiants amb trets de TEA mesures que afavoreixen la integració com la tutoria entre iguals, a més de l'ús de reforços motivadors, la definició específica de normes i procediments i suport individualitzat. Finalment, també podríem referir-nos a estudiants amb altes capacitats per als quals se'ls podria aplicar un programa d'enriquiment curricular.

Pel que fa al nivell 4, consisteix en mesures dirigides a estudiants amb necessitats específiques que requereixen una resposta personalitzada extraordinària que impliqui suport especialitzat addicional. Seria, per exemple, el cas dels estudiants auditats o amb discapacitat visual que necessitaven mesures tècniques d'adaptació.


Finalment, cal recordar que segons l'article 40.2 *del Decret 87/2015* s'estableix que entre les mesures de caràcter extraordinari hi ha la flexibilitat de l'estructura de les assignatures en cada curs, encara que sense afectar els elements preceptius del pla d'estudis.

10. UNITATS DIDÀCTIQUES

10.1 Organització de les unitats didàctiques (objectius de la unitat, continguts, criteris d'avaluació, competències, activitats d'ensenyament-aprenentatge, recursos didàctics, activitats d'avaluació i activitats de reforç i ampliació)

Bloc 1: L'empresa

CONTINGUTS	Unitat 1. La idea, l'emprenedor i el pla de negoci		
	1. La idea de negoci 2. La innovació 3. l'emprenedor 4. El anàlisi de l'entorn 5. El pla de negoci o projecte d'empresa		
Continguts mínims	Objectius	Criteris d'avaluació	Competències del currículum
El desenvolupament econòmic: la innovació empresarial com a factor	Relacionar els factors de la innovació empresarial amb	BL 1. 1. Relacionar els factors de la innovació empresarial amb la generació de noves empreses i el desenvolupament econòmic, i	CSC SIEE

	Zon de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 11 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia

clau per al desenvolupament econòmic. L'emprenedor: característiques. El pla d'empresa.	l'activitat de creació d'empreses.	relacionar-los amb les competències emprenedores i descriure el pla de negoci com a ferramenta pràctica en la creació d'empreses i la implementació de la innovació empresarial. BL 1.	CSC SIEE
La idea de negoci: el reconeixement de la necessitat. Característiques, valor afegit i mètodes d'anàlisi. La internacionalització. La tecnologia com a base de noves formes d'empresa.	Analitzar la informació econòmica del sector d'activitat empresarial en què se situarà l'empresa. Seleccionar una idea de negoci, valorant i argumentant de forma tècnica l'elecció.	2. Identificar el valor afegit d'una idea de negoci per mitjà de l'estudi de les necessitats humanes, i atendre especialment a la seua possible base tecnològica i la importància de la internacionalització com a avantatge competitiu.	

Competències del currículum

CSC: competències socials i cíviques. **SIEE:** sentit d'iniciativa i esperit emprenedor.

Recursos didàctics	Activitats d'ensenyament-Aprenentatge	Activitats d'avaluació	Activitats de reforç	Activitats d'ampliació
- Llibre de text: <i>Fundamentos de administración y gestión</i> (ed. Mc Graw Hill) -Textos aportats pel departament en relació amb els continguts. -Vídeos i documentals relacionats. -Projectes empresarials d'exemple aportats pel departament.	-Activitats del llibre de referència (relacionar conceptes i identificar casos en l'entorn econòmic). -Aplicació dels continguts teòrics a casos pràctics de projectes empresarials. -Realització d'esquemes i resums. -Informes sobre visites a empreses.	- Exàmens. - Realització de treballs (comentaris de text, presentacions, fulles de càlcul o vídeos) - Participació en la correcció d'exercicis i qüestions. -Projecte empresarial (individual o en grup)	-Realització d'esquemes. -Revisió de lèxic característic de les unitats. -Exercicis de reforç	-Comentaris d'articles de premsa relacionats en els conceptes. -Realització de fitxes i comentaris sobre pel·lícules o documentals proposats pel departament en relació amb els continguts.

Bloc 2: Estudi del negoci.

CONTINGUTS	ESTUDI DEL NEGOCI Vetes de mercat. Concepte i detecció. L'avantatge competitiu. (apunts) La segmentació del mercat (unitat 1) Anàlisi de la competència: anàlisi DAFO (unitat 1) La localització de l'empresa: factor clau d'èxit del nostre negoci (unitat 2)		
	Continguts mínims	Objectius	Competències del currículum
	Vetes de mercat.	Analitzar i valorar les alternatives disponibles i els	BL 2. 1. Analitzar possibles vetes de mercat avaluant els avantatges competitius de la idea de negoci, realitzant una segmentació

Concepte i detecció. L'avantatge competitiu que té el meu negoci que els altres no tenen La segmentació del mercat Anàlisi de la competència: anàlisi DAFO La localització de l'empresa: factor clau d'èxit del nostre negoci	objectius marcats amb el projecte.	del mercat objectiu, estudiar la competència real a través de la ferramenta DAFO i elaborar un pla de producció bàsic per a un producte o descriure els processos relacionats amb la prestació d'un servici..	
--	------------------------------------	---	--

Competències del currículum

CSC: competències socials i cíviques. **SIEE:** sentit d'iniciativa i esperit emprenedor.


Recursos didàctics	Activitats d'ensenyament-Aprenentatge	Activitats d'avaluació	Activitats de reforç	Activitats d'ampliació
- Llibre de text: <i>Fundamentos de administración y gestión</i> (ed. Mc Graw Hill) -Textos aportats pel departament en relació amb els continguts. -Vídeos i documentals relacionats. -Projectes empresarials d'exemple aportats pel departament.	-Activitats del llibre de referencia (relacionar conceptes i identificar casos en l'entorn econòmic). -Aplicació dels continguts teòrics a casos pràctics de projectes empresarials. -Realització d'esquemes i resums. -Informes sobre visites a empreses.	- Exàmens. - Realització de treballs (comentaris de text, presentacions, fulles de càlcul o vídeos) - Participació en la correcció d'exercicis i qüestions. -Projecte empresarial (individual o en grup)	-Realització d'esquemes. -Revisió de lèxic característic de les unitats. -Exercicis de reforç	-Comentaris d'articles de premsa relacionats en els conceptes. -Realització de fitxes i comentaris sobre pel·lícules o documentals proposats pel departament en relació amb els continguts.

Bloc 3: Forma jurídica de l'empresa, documentació i tràmits per a la seua posada en marxa.

CONTINGUTS	Unitat 3. Documentació i tràmits per a la posada en marxa de l'empresa 1. Organismes i institucions 2. Tràmits de constitució 3. Tràmits de posada en marxa 4. Gestió dels terminis			
	Continguts mínims	Objectius	Criteris d'avaluació	Competències del currículum
	<p>Elecció de la forma jurídica: elements constitutius de la forma jurídica: responsabilitat, caràcter dels socis, inversió, etc.</p> <p>La posada en marxa d'un negoci: les administracions públiques i els seus nivells. Organismes competents de l'Administració.</p> <p>La constitució de l'empresa: certificació negativa del nom. Obertura de compte corrent. Elaboració d'estatuts societaris i escriptura pública de constitució. Sol·licitud de CIF. Impostos.</p>	<p>Analitzar els tràmits legals i les actuacions necessàries per crear l'empresa.</p> <p>Gestionar la documentació necessària per a la posada en marxa d'una empresa.</p>	<p>BL 3. 1. Analitzar les diferents formes jurídiques empresarials del Dret espanyol per a emprar d'una forma adequada una d'estes en la constitució de l'empresa.</p> <p>BL 3. 2. Investigar els tràmits legals necessaris per a crear una empresa i identificar els organismes de l'Administració que els avalen, per mitjà de l'emulació del procés de constitució.</p> <p>BL 3. 3. Elaborar la documentació necessària per a la posada en marxa d'una empresa i presentar-la diferenciant els organismes de l'Administració receptors.</p>	<p>CSC SIEE</p> <p>CSC SIEE</p> <p>CSC SIEE CCLI</p>
	Competències del currículum CCLI: competència comunicació lingüística. CSC: competències socials i cíviques. SIEE: sentit d'iniciativa i esperit emprenedor.			
Recursos didàctics	Activitats d'ensenyament-Aprenentatge	Activitats d'avaluació	Activitats de reforç	Activitats d'ampliació
- Llibre de text: <i>Fundamentos de administración y gestión</i> (ed. Mc Graw Hill) -Textos aportats pel departament en relació amb els continguts. -Vídeos i documentals relacionats. -Projectes empresarials d'exemple aportats pel departament.	-Activitats del llibre de referència (relacionar conceptes i identificar casos en l'entorn econòmic). -Aplicació dels continguts teòrics a casos pràctics de projectes empresarials. -Realització d'esquemes i resums. -Informes sobre visites a empreses.	- Exàmens. - Realització de treballs (comentaris de text, presentacions, fulles de càlcul o vídeos) - Participació en la correcció d'exercicis i qüestions. -Projecte empresarial (individual o en grup)	-Realització d'esquemes. -Revisió de lèxic característic de les unitats. -Exercicis de reforç	-Comentaris d'articles de premsa relacionats en els conceptes. -Realització de fitxes i comentaris sobre pel·lícules o documentals proposats pel departament en relació amb els continguts.

CONTINGUTS	Unitat 5. El pla d'aprovisionament
	1. El pla d'aprovisionament: la gestió de compres, de magatzem d'estocs 2. La negociació amb els proveïdors 3. La operació de compravenda 4. L'Impost sobre el Valor afegit (IVA) 5. El procés de compra 6. El procés de pagament 7. Comptabilitat de les operacions de proveïment

Competències del currículum
CMCT: competència matemàtica i competències bàsiques en ciència i tecnologia. **CSC:** competències socials i cíviques. **SIEE:** sentit d'iniciativa i esperit emprenedor. **CEC:** consciència i expressions culturals.

	2on de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 15 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia

Bloc 5: Gestió comercial i de màrqueting en l'empresa.

CONTINGUTS	Unitat 6. Gestió comercial i de màrqueting a l'empresa 1. Procés de comercialització 2. Gestió comercial 3. Recerca de mercat 4. màrqueting 5. Política de màrqueting per a la gestió comercial 6. Pla de mitjans 7. Comptabilitat de les operacions de comercialització			
	Continguts mínims	Objectius	Criteris d'avaluació	Competències del currículum
<p>El màrqueting i el màrqueting mix: El producte. La política de producte. El preu: polítiques de fixació de preus basats en la competència.</p> <p>La promoció: El pla de comunicació. Mètodes de promoció. La fidelització del client.</p> <p>La distribució: canals de distribució. La comercialització</p>				
<p>Desenvolupar la comercialització dels productes o serveis de l'empresa i el màrqueting dels mateixos.</p> <p>Fixar els preus de comercialització dels productes o serveis i comparar-los amb els de la competència.</p> <p>Analitzar les polítiques de màrqueting aplicades a la gestió comercial.</p>				
<p>BL 5. 1. Elaborar la política de producte, per mitjà de la distinció de línies de producte o gamma de serveis i la determinació de preus basant-se en la competència i desenrotllar la seua comercialització i el màrqueting d'estos.</p> <p>BL 5. 2. Elaborar accions de promoció en línia basades en la construcció de marca corporativa que integren la missió, visió i valors de la companyia tendents a la fidelització de la marca.</p> <p>BL 5. 3. Dissenyar el procés de comercialització del producte/servici seleccionant els canals de distribució adequats basant-se en criteris d'optimització amb l'objectiu d'establir la política de distribució dels productes de l'empresa.</p>				
CSC SIEE CSC SIEE CCLI CSC SIEE				
Competències del currículum				
CCLI: competència comunicació lingüística. CSC: competències socials i cíviques. SIEE: sentit d'iniciativa i esperit emprenedor.				
Recursos didàctics	Activitats d'ensenyament-Aprenentatge	Activitats d'avaluació	Activitats de reforç	Activitats d'ampliació
- Llibre de text: <i>Fundamentos de administración y gestión</i> (ed. Mc Graw Hill) -Textos aportats pel departament en relació amb els continguts. -Vídeos i documentals relacionats. -Projectes empresarials d'exemple aportats pel departament.	-Activitats del llibre de referència (relacionar conceptes i identificar casos en l'entorn econòmic). -Aplicació dels continguts teòrics a casos pràctics de projectes empresarials. -Realització d'esquemes i resums. -Informes sobre visites a empreses.	- Exàmens. - Realització de treballs (comentaris de text, presentacions, fulles de càlcul o vídeos) - Participació en la correcció d'exercicis i qüestions. -Projecte empresarial (individual o en grup)	-Realització d'esquemes. -Revisió de lèxic característic de les unitats. -Exercicis de reforç	-Comentaris d'articles de premsa relacionats en els conceptes. -Realització de fitxes i comentaris sobre pel·lícules o documentals proposats pel departament en relació amb els continguts.

Bloc 6: Organització interna de l'empresa i gestió dels recursos humans.

CONTINGUTS	Unitat 7. Gestió dels recursos humans			
	1. El procés de selecció ó de personal: planificació, reclutament, selecció i formació 2. Legislació laboral bàsica 3. El contracte de treball: tipus 4. Les nòmines: liquidació d'assegurances socials el RPF 5. Registre comptable de les operacions de personal			
Continguts mínims		Objectius	Criteris d'avaluació	Competències del currículum
<p>L'organització interna de l'empresa i la RSC: competències professionals. Funcions. Objectius empresarials. Pla de RSC.</p> <p>La gestió de RRHH: anàlisi dels llocs de treball. Fonts de reclutament: especial atenció a les RRSS professionals. El procés de selecció de personal.</p> <p>El contracte de treball: elements constitutius de la relació laboral. Subvencions i incentius a la contractació. La nòmina.</p>		Planificar la gestió dels recursos humans. Gestionar la documentació que genera el procés de selecció de personal i contractació, aplicant les normes vigents.	<p>BL 6. 1. Analitzar l'organització interna de l'empresa, així com l'equip desenvolupador de la idea, descriure les capacitats de cada un dels seus membres i establir els objectius empresarials basant-se en criteris ètics i al pla de RSC de l'empresa.</p> <p>BL 6. 2. Establir criteris de valoració en un procés de selecció de personal analitzant les necessitats de contractació de l'empresa i treballant en l'entorn de les RRSS professionals.</p> <p>BL 6. 3. Redactar contractes de treball ajustats als nous incentius a la contractació i organitzar la documentació generada en el procés de selecció de personal per mitjà de sistemes d'arxiu en núvol.</p>	<p>SIEE CSC</p> <p>SIEE CSC</p> <p>CCLI CD CAA</p>
Competències del currículum				
CCLI: competència comunicació lingüística. CD: competència digital. CAA: competència aprendre a aprendre. CSC: competències socials i cíviques. SIEE: sentit d'iniciativa i esperit emprenedor.				
Recursos didàctics	Activitats d'ensenyament-Aprenentatge	Activitats d'avaluació	Activitats de reforç	Activitats d'ampliació
<p>- Llibre de text: <i>Fundamentos de administración y gestión</i> (ed. Mc Graw Hill)</p> <p>-Textos aportats pel departament en relació amb els continguts.</p> <p>-Vídeos i documentals relacionats.</p> <p>-Projectes empresarials d'exemple aportats pel departament.</p>	<p>-Activitats del llibre de referencia (relacionar conceptes i identificar casos en l'entorn econòmic).</p> <p>-Aplicació dels continguts teòrics a casos pràctics de projectes empresarials.</p> <p>-Realització d'esquemes i resums.</p> <p>-Informes sobre visites a empreses.</p>	<p>- Exàmens.</p> <p>- Realització de treballs (comentaris de text, presentacions, fulles de càlcul o vídeos)</p> <p>- Participació en la correcció d'exercicis i qüestions.</p> <p>-Projecte empresarial (individual o en grup)</p>	<p>-Realització d'esquemes.</p> <p>-Revisió de lèxic característic de les unitats.</p> <p>-Exercicis de reforç</p>	<p>-Comentaris d'articles de premsa relacionats en els conceptes.</p> <p>-Realització de fitxes i comentaris sobre pel·lícules o documentals proposats pel departament en relació amb els continguts.</p>

Bloc 7: Gestió de la comptabilitat en l'empresa.

CONTINGUTS	Unitat 4. Introducció a la comptabilitat de l'empresa	Unitat 8. Gestió de la comptabilitat de l'empresa		
	1. El concepte econòmic de l'empresa i del patrimoni 2. Les masses patrimonials 3. La comptabilitat: concepte, objectiu i fins 4. els comptes 5. El sistema de partida doble 6. Els llibres comptables: estructura, característiques i ús 7. El Pla General de Comptabilitat	1. Altres despeses i ingressos 2. La amortització de l'immobilitzat 3. Les liquidacions periòdiques de l'IVA 4. El procés de regularització comptable i el tancament de l'exercici 5. Els comptes anuals 6. Els comptes anuals de les pimes 7. Aplicacions informàtiques en la gestió comptable		
Continguts mínims		Objectius	Criteris d'avaluació	Competències del currículum
El pla econòmic: obligacions de l'empresari: obligacions comptables, informació comptable. Previsió de tresoreria: ha/d'haver-hi, actiu/passiu/net, despeses i ingressos, pagaments i cobraments. Els comptes anuals.		Comptabilitzar els fets comptables derivats de les operacions de l'empresa, complint amb els criteris establerts en el Pla General de Comptabilitat (PGC).	BL 7. 1. Elaborar un pla econòmic a xicoteta escala utilitzant els criteris establerts en el PGC, per mitjà de la previsió de tresoreria, el compte de pèrdues i guanys provisional i calculant la previsió de vendes de l'empresa i les despeses d'explotació.	CMCT SIEE CAA
Competències del currículum				
CMCT: competència matemàtica i competències bàsiques en ciència i tecnologia. CAA: competència aprendre a aprendre. SIEE: sentit d'iniciativa i esperit emprenedor.				
Recursos didàctics	Activitats d'ensenyament-Aprenentatge	Activitats d'avaluació	Activitats de reforç	Activitats d'ampliació
- Llibre de text: <i>Fundamentos de administración y gestión</i> (ed. Mc Graw Hill) -Textos aportats pel departament en relació amb els continguts. -Vídeos i documentals relacionats. -Projectes empresarials d'exemple aportats pel departament.	-Activitats del llibre de referencia (relacionar conceptes i identificar casos en l'entorn econòmic). -Aplicació dels continguts teòrics a casos pràctics de projectes empresarials. -Realització d'esquemes i resums. -Informes sobre visites a empreses.	- Exàmens. - Realització de treballs (comentaris de text, presentacions, fulles de càlcul o vídeos) - Participació en la correcció d'exercicis i qüestions. -Projecte empresarial (individual o en grup)	-Realització d'esquemes. -Revisió de lèxic característic de les unitats. -Exercicis de reforç	-Comentaris d'articles de premsa relacionats en els conceptes. -Realització de fitxes i comentaris sobre pel·lícules o documentals proposats pel departament en relació amb els continguts.

Bloc 8: Gestió de les necessitats d'inversió i finançament. Viabilitat de l'empresa.

CONTINGUTS	Unitat 9. Gestió de les necessitats d'inversió i finançament. Viabilitat de l'empresa			
	1. Finançament 2. Fonts de finançament 3. Suport a l'emprenedoria 4. El cost de finançament 5. Intermediaris financers 6. El Departament Financer			
Continguts mínims	Objectius	Criteris d'avaluació	Competències	
El finançament en l'empresa: necessitats financeres. La previsió d'ingressos i despeses. El pressupost anual: la inversió en I+D+i. El pla de viabilitat de la inversió: punt mort o llindar de rendibilitat. El VAN. Ràtios bàsiques. Fonts de finançament: el cost de finançament. Ajudes públiques i subvencions.	Determinar la inversió necessària i les necessitats financeres per a l'empresa, identificant les alternatives de finançament possibles. Analitza i comprova la viabilitat de l'empresa, d'acord a diferents tipus d'anàlisi. Valora i comprova l'accés a les fonts de finançament per a la posada en marxa del negoci.	BL 8. 1. Elaborar el pressupost anual de l'empresa de manera que contemple inversió en I+D+i basant-se en necessitats financeres determinades prèviament. BL 8. 2. Comprovar la viabilitat de l'empresa elaborant càlculs sobre retorn de la inversió com el punt mort o el VAN, així com ràtios econòmiques i financers. BL 8. 3. Investigar diferents fonts de finançament alternatives, comparar les condicions i costos de finançament amb diferents productes bancaris i comprovar les ajudes al finançament de noves empreses dels diferents nivells administratius per a l'any natural i la seua adequació al projecte. BL 8.4. Buscar i seleccionar informació a partir d'estratègies de filtrat i de forma contrastada en mitjans digitals com a pàgines web especialitzades, i registrar-la en paper de amb cura o emmagatzemar-la digitalment en dispositius informàtics.	CMCT SIEE CSC CMCT SIEE CMCT SIEE CSC CD	

Competències del currículum

CMCT: competència matemàtica i competències bàsiques en ciència i tecnologia. **CD:** competència digital. **CSC:** competències socials i cíviques. **SIEE:** sentit d'iniciativa i esperit emprenedor.

Recursos didàctics	Activitats d'ensenyament-Aprenentatge	Activitats d'avaluació	Activitats de reforç	Activitats d'ampliació
- Llibre de text: <i>Fundamentos de administración y gestión</i> (ed. Mc Graw Hill) -Textos aportats pel departament en relació amb els continguts. -Vídeos i documentals relacionats. -Projectes empresarials d'exemple aportats pel departament.	-Activitats del llibre de referència (relacionar conceptes i identificar casos en l'entorn econòmic). -Aplicació dels continguts teòrics a casos pràctics de projectes empresarials. -Realització d'esquemes i resums. -Informes sobre visites a empreses.	- Exàmens. - Realització de treballs (comentaris de text, presentacions, fulles de càlcul o vídeos) - Participació en la correcció d'exercicis i qüestions. -Projecte empresarial (individual o en grup)	-Realització d'esquemes. -Revisió de lèxic característic de les unitats. -Exercicis de reforç	-Comentaris d'articles de premsa relacionats en els conceptes. -Realització de fitxes i comentaris sobre pel·lícules o documentals proposats pel departament en relació amb els continguts.

Bloc 9: Viabilitat de l'empresa. Exposició i defensa pública de la idea de negoci.

CONTINGUTS	Unitat 10. Exposició pública del desenvolupament de la idea de negoci 1. Presentació del pla d'empresa. 2. Tècniques de comunicació verbal i no verbal. 3. Utilització d'eines multimèdia a la presentació de projectes.			
	Continguts mínims	Objectius	Criteris d'avaluació	Competències del currículum
L'habilitat comunicativa. Exposició pública i defensa d'un pla de negoci: l'Elevator Pitch. Tècniques digitals de suport a la comunicació		Exposar i comunicar públicament el projecte d'empresa. Utilitzar eines informàtiques que donen suport a la comunicació i presentació del projecte.	BL 9. 1. Elaborar, exposar i defensar un Elevator Pitch sobre la idea de negoci del seu projecte. BL 9. 2. Crear i editar continguts digitals com a documents de text, presentacions multimèdia i produccions audiovisuals amb sentit estètic utilitzant aplicacions informàtiques d'escriptori o serveis de la web per a acompanyar la defensa oral del projecte d'empresa. BL 9.3 Participar en intercanvis comunicatius de l'àmbit professional i aplicar les estratègies lingüístiques del nivell educatiu pròpies de la interacció oral i utilitzar un llenguatge no discriminatori.	SIEE CCLI CD SIEE CCLI CAA
Competències del currículum				
CCLI: competència comunicació lingüística. CD: competència digital. CAA: competència aprendre a aprendre. SIEE: sentit d'iniciativa i esperit emprenedor.				
Recursos didàctics	Activitats d'ensenyament-Aprenentatge	Activitats d'avaluació	Activitats de reforç	Activitats d'ampliació
- Llibre de text: Fundamentos de administración y gestión (ed. Mc Graw Hill) -Textos aportats pel departament en relació amb els continguts. -Vídeos i documentals relacionats. -Projectes empresarials d'exemple aportats pel departament.	-Activitats del llibre de referència (relacionar conceptes i identificar casos en l'entorn econòmic). -Aplicació dels continguts teòrics a casos pràctics de projectes empresarials. -Realització d'esquemes i resums. -Informes sobre visites a empreses.	- Exàmens. - Realització de treballs (comentaris de text, presentacions, fulles de càlcul o vídeos) - Participació en la correcció d'exercicis i qüestions. -Projecte empresarial (individual o en grup)	-Realització d'esquemes. -Revisió de lèxic característic de les unitats. -Exercicis de reforç	-Comentaris d'articles de premsa relacionats en els conceptes. -Realització de fitxes i comentaris sobre pel·lícules o documentals proposats pel departament en relació amb els continguts.

10.2. DISTRIBUCIÓ TEMPORAL DE LES UNITATS DIDÀCTIQUES

UD	TÍTOL		DURADA
1	Unitat 1. La idea, l'emprenedor i el pla de negoci	1r trimestre	13 hores aprox.
2	Unitat 2. L'organització interna de l'empresa. Forma jurídica i recursos	1r trimestre	13 hores aprox.
3	Unitat 3. Documentació i tràmits per a la posada en marxa de l'empresa	1r trimestre	13 hores aprox.
4	Unitat 5. El pla d'aprovisionament	2n trimestre	13 hores aprox.
5	Unitat 6. Gestió comercial i de màrqueting a l'empresa	2n trimestre	13 hores aprox.
6	Unitat 7. Gestió dels recursos humans	2n trimestre	13 hores aprox.
7	Unitat 4. Introducció a la comptabilitat de l'empresa	3r trimestre	6 hores aprox.
8	Unitat 8. Gestió de la comptabilitat de l'empresa	3r trimestre	10 hores aprox.
9	Unitat 9. Gestió de les necessitats d'inversió i finançament. Viabilitat de l'empresa	3r trimestre	10 hores aprox.
10	Unitat 10. Exposició pública del desenvolupament de la idea de negoci	3r trimestre	4 hores aprox.

Nota: La distribució horària de les unitats didàctiques restarà supeditada, en tot cas, a les necessitats que la metodologia de l'empresa simulada, emprada en aquesta assignatura, plantejarà en cada moment. Cal afegir les hores per activitats d'avaluació i recuperació. Al tercer trimestre es planifiquen menys hores aplicant el supòsit de que el curs finalitzarà a meitat del mes de Maig. S'estima un total de 110 hores efectives de classe durant el curs.


11. ELEMENTS TRANSVERSALS

Pel que fa als elements transversals, els següents elements de l'article 7.9 del Decret 87/2015 són:

- Promoure la lectura. Comprensió lectora. Expressió oral i escrita.
- Comunicació audiovisual. les TIC.
- Emprenedoria.
- Educació cívica i constitucional.

Els elements transversals (a), (b) i (c) es desenvolupen com a competències clau. Pel que fa a l'educació cívica i i constitucional, es desenvolupa en part com una competència social i cívica. No obstant això, pel que fa a aquest últim no podem deixar de referir-nos a certs valors que tenen un pes especial en el tema. A continuació s'explica com es destaquen els aspectes següents:


- Educació ambiental:** donat que es posa èmfasi en la importància de l'ús de recursos escassos, advocant per un model de creixement sostenible i articulant mesures per combatre la contaminació i protegir el medi ambient.
- Educació com a consumidor:** Creant la importància de les decisions individuals com a consumidors i educant en un model de consum més respectuós amb els drets socials, el medi ambient i l'estabilitat emocional.
- Educació per a la Igualtat d'oportunitats:** denunciar situacions de discriminació negativa i defensar el dret de les persones a desenvolupar una vida digna sense que la condició econòmica personal sigui un impediment per a l'aplicació efectiva dels drets. A més, es posa èmfasi en la necessitat d'establir polítiques que promoguin la igualtat de gènere, especialment pel que fa al món laboral i empresarial.
- Educació per la Pau:** Posant l'accent en la importància del desenvolupament econòmic per a la cohesió social. També promou la consecució de relacions de comerç just que promoguin la comprensió entre països.

	2on de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 22 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia

12. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Activitats proposades.

- 1. La competència monopolista i l'elasticitat preu.** Treballar a **segon de batxillerat**, **Fonaments d'empresa**. Activitat on s'ha de treballar els conceptes a peu de carrer, on s'ha facilitat l'entesa i ha motivat l'alumnat en la matèria. comprovar el funcionament del mercat amb competència monopolista a la ciutat de Xàtiva per una banda, i per altra s'ha de treballar amb preus reals l'elasticitat i les seues implicacions amb preus màxims-mínims d'un producte, el seu preu mitjà i la seva variabilitat.
- 2. Activitat Anàlisi del mercat per simulació d'empresa.** Adreçat a l'alumnat de **segon de batxillerat de Fonaments d'empresa**. Es realitzarà una enquesta per obtenir informació primària respecte al consumidor. Concretament s'analitzarà els hàbits de compra de productes tecnològics i electrodomèstics. Després es realitzarà l'anàlisi de dades a classe per obtenir resultats favorables o desfavorables per la creació d'un negoci.
- 3. Activitat visita empresa tecnològica (Inelcom).** Adreçat a l'alumnat de **batxillerat**. Activitat prevista amb l'objectiu d'identificar els diferents departaments de l'empresa, administració, producció, comercialització i recursos humans.
- 4. Activitat visita port de València.** Adreçat a l'alumnat de **batxillerat**. Activitat prevista amb l'objectiu d'identificar els elements bàsics per la logística portuària.
- 5. Activitat visita planta de Residus COR de la Costera.** Xàtiva. Adreçat a l'alumnat de **batxillerat**. Activitat prevista amb l'objectiu d'identificar l'aplicació de les tècniques de logística a l'eliminació de residus, i amb l'objectiu de valorar l'impacte ambiental de l'activitat econòmica.
- 6. Activitat visita fàbrica productes làctics València.** Adreçat a l'alumnat de **batxillerat**. Activitat prevista amb l'objectiu d'identificar els processos productius i l'aplicació de les noves tecnologies a la producció.
- 7. Activitat xerrada sobre els pressupostos de la ciutat de Xàtiva.** Adreçat a l'alumnat de **batxillerat**. Activitat a desenvolupar per personal de l'Ajuntament de Xàtiva on ens aporten informació sobre les despeses i ingressos, el seu origen la seva aplicació.
- 8. Activitat olimpíades d'economia València.** Adreçat a l'alumnat de **batxillerat**. Activitat a desenvolupar amb l'objectiu de tenir un primer contacte amb proves realitzades per personal docent de fora del centre.
- 9. Activitat xerrada sobre cultura emprenedora a càrrec dels tècnics del PATEC "Pacte Territorial la Costera-Canal".** Adreçada a **tot l'alumnat del departament** en sessions diferenciades per nivells i que es durà a terme en el centre. Es parla sobre emprenedoria i es contenen casos d'èxit al temps que s'explica el funcionament d'eines tècniques a aplicar per a definir un model de negoci.

	Zon de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 23 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia

10. Activitat viatge a Madrid. Tècniques d'aparadorisme i *visual merchandasing* en època nadalenca. Visita a la Borsa de Madrid i al Banc d'Espanya. Adreçat a l'alumnat de **Fonaments d'Administració i Gestió (2on de batxillerat)** i extensible a l'alumnat d' **Economia de Empresa (2on de batxillerat)**. Es tracta de observar a peu de carrer les tècniques d'aparadorisme aplicades en els principals carrers comercials de Madrid i analitzar els efectes en el comportament dels consumidors, conjuntament amb la realització d'un arxiu fotogràfic que servisca per a confeccionar un dossier a utilitzar com a material del departament. Si la situació sanitària ho permet es pot ampliar l'estància per a visitar el Banc d'Espanya i la borsa de Madrid així com conèixer el districte financer i visitar algun campus universitari.


Nota: Aquestes activitats es podran realitzar o no, segons la disponibilitat de les empreses i institucions implicades i sempre que les circumstàncies derivades de la crisi sanitària del COVID-19 ho permeten. També dependrà de la valoració que el professorat del departament faci dels grups afectats i sobre la pertinència de realitzar sortides amb l'alumnat.

13. INDICADORS DE LA VALORACIÓ DE LA PRÀCTICA DOCENT

Trimestralment cada component del departament realitzarà una valoració respecte de la pràctica docent amb els seus respectius grups, que inclourà:


- Anàlisi dels resultats, amb els següents ítems:
 - o Percentatge d'aprovat i suspesos.
 - o Nota mitjana.
 - o Desviació típica.
 - o Distribució percentual de notes
 - o Causes que expliquen els resultats
 - o Evolució dels resultats respecte a les avaluacions precedents.
- Descripció de les característiques i evolució del grup i valoració de l'adequació de la metodologia aplicada respecte a les característiques del grup
- Propostes de millora.
- Seguiment de la programació, amb el següent esquema:

UNITAT DIDÀCTICA	REALITZACIÓ D'ACTIVITATS PREVISTES (%)	REALITZADES NO PROGRAMADES	NO REALITZADES	MOTIU

	2on de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 24 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia

La programació és un document dinàmic, una proposta de treball, la qual s'ha adaptat a les necessitats de l'alumnat no previstes a inici de curs.

El professorat del departament realitzarà a inici de curs la fitxa d'inici de curs on farà referència als aspectes a treballar diferents d'aquesta programació.

	2on de Batx. FAG	Curs 2022/2023	Pàgina 25 de 25
	Versió 00	PROGRAMACIONS A REVISAR	Departament d'economia