

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

**Adequació al Decret 39/2008
Elaborat el curs 2008-09
Revisat i modificat el curs 2012-2013**



INDEX

PREÀMBULS

- 1.JUSTIFICACIÓ
2. ELEMENTS DEL CENTRE
 - 2.1. Elements humns
 - 2.2 Elements físics
3. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DEL CENTRE
 - 3.1Òrgans de govern.
 - 3.2 Organs de coordinació donent
 - 3.3Altres òrgans, equips i càrrecs.

TITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I

- Article 1r.- Objectius:*
- Article 2n.- Principis Generals*
- Article 3r.- Exercici Dels Drets*
- Article 4t.- Garanties*
- Article 5é.- Promoció De La Convivència*
- Article 6é.- La Mediació*
- Article 7é.- Comissió De Convivència Del Consell Escolar Del Centre*
- Article 8é.- Promoció de la responsabilitat i l'esforç*
- Article 9é.- Promoció de la formació*

TÍTOL II. DRETS I DEURES DELS ALUMNES I DE LES ALUMNES

CAPÍTOL I : DELS DRETS DELS ALUMNES

- Article 10.- Dret a una formació integral*
- Article 11.-Dret a l'objectivitat en l'avaluació*
- Article 12.- Dret al respecte de les pròpies conviccions*
- Article 13.- Dret a la integritat i la dignitat personal*
- Article 14.- Dret de participació*
- Article 15.- Dret d'associació i de reunió*
- Article 16.- Dret a la informació*
- Article 17. -Dret a la llibertat d'expressió*
- Article 18. -Dret d'ajudes i suports*

CAPITOL II : DELS DEURES DELS ALUMNES

- Article 19.- Deure d'estudi i d'assistència a classe*
- Article 20 . -Deure de respecte als altres*



TÍTOL III :DE LES NORMES DE CONVIVÈNCIA

CAPÍTOL I PRINCIPIS GENERALS

- Article 22.- Plan de convivència*
- Article 23.- Incompliment de les normes*
- Article 24.- Aplicació de mesures correctores i disciplinàries*
- Article 25.- Gradació de les mesures educatives correctores i de les mesures educatives disciplinàries*
- Article 26.- Reparació de danys materials*
- Article 27.- Pràctica i recepció de les comunicacions*
- Article 28.- Les faltes d'assistència i l'avaluació*

CAPÍTOL II : LES NORMES DE CONVIVENCIA

- Article 29.- Calendari. Entrades i Eixides*
- Article 30.- Utilització d'espais*
- Article31.- Utilització dels recursos*
- Article 32.- Utilització d'altres serveis*
- Article 33.- Participació de l'alumnat*
- Article 34.- Activitats complementaries*
- Article35.- Responsabilitat dels professorat*
- Article 36.- Medicaments al centre*
- Article 37.- Eixides extraescolars*

CAPÍTOL III. CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE EDUCATIU I MESURES CORRECTORES

- Article 38.-Tipificació*
- Article 39.- Mesures correctores de conductes contràries a les normes de convivència delcentre*
- Article 40.- Comunicació als pares, mares, tutors o tutores legals de l'alumnat que siga objecte de mesures educatives correctores*
- Article 41.- Competència per aplicar mesures correctores*
- Article 42.- Constància escrita i registre de les mesures educatives correctores*
- Article 43.- Prescripció*
- Article 44.- Reiteració de conductes contràries a la convivència i falta de col·laboració dels pares, mares, tutors o tutores*

CAPÍTOL IV. CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE

- Article 45.- Tipificació*
- Article 46.- Mesures educatives disciplinàries*
- Article 47.- Responsabilitat penal*
- Article 48.- Aplicació i procediments*
- Article 49.- Instrucció i proposta de resolució*
- Article 50.- Resolució i notificació*
- Article51.- Prescripció*



Article 52.- Mesures de caràcter cautelar

TÍTOL IV: DELS DRETS I DEURES DELS PARES, MARES, TUTORS O TUTORES DELS ALUMNES EN L'ÀMBIT DE LA CONVIVÈNCIA

CAPÍTOL I. DRETS DELS PARES, MARES, TUTORS O TUTORES DELS ALUMNES

Article 53.- Drets com a representats dels alumnes

Article 54.- Dret d'associació dels pares, mares, tutors o tutores dels alumnes

CAPÍTOL II DEURES DELS PARES, MARES, TUTORS O TUTORES DELS ALUMNES

Article 55.- Deures

TÍTOL V.-DELS DRETS I DEURES DEL PROFESSORAT EN L'ÀMBIT DE LA CONVIVÈNCIA ESCOLAR

CAPÍTOL I DRETS DEL PROFESSORAT

Article 56.- Drets

CAPÍTOL II DEURES DEL PROFESSORAT

Article 57.- Deures

TÍTOL VI DELS DRETS I DEURES DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVICI EN L'ÀMBIT DE LA CONVIVÈNCIA ESCOLAR EN ELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS

Article 58. - Drets i deures

TÍTOL VII DELS DRETS I DEURES DEL PERSONAL D'ACTIVITATS DEPENDENTS L'AMPA I DE L'EMPRESA DEL MENJADOR

Article 59.- Drets i deures



REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CEIP BALMES DE GUADASSUAR

PREÀMBUL

1.- JUSTIFICACIÓ

L'elaboració del Reglament de Règim Intern respon a la necessitat de crear un marc legal i legítim pel qual, a partir de la seua aprovació queden regulades les actuacions que es desenvolupen al Centre amb la finalitat de definir i millorar les relacions entre les persones que constitueixen la comunitat educativa del nostre Centre.

El present reglament de règim intern, amb les normes bàsiques de convivència forma part del Projecte Educatiu del Centre d'acord amb el Reglament Orgànic i Funcional de Centres d'Educació Infantil i Primària (Decret 233/1977 Article 88.2).

Aquest RRI es fonamenta, a més a més, en el Decret 39/2008 de 4 d'abril sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis. Com s'indica a l'Art.12 del Decret esmentat, el RRI és una norma interna que inclou el conjunt d'objectius, principis, drets, responsabilitats i normes pels quals es regula la convivència de tots els membres de la comunitat educativa.

2.- ELEMENTS DEL CENTRE

2.1 Elements humans

- a) Professors
- b) Alumnes
- c) Famílies: AMPA
- d) Personal no docent
 - Personal d'administració i serveis
 - Educadores (Extrescolars/ Menjador)
 - Exalumnes: EXADEBAL

2.2 Elements físics.

- a) Aules-classe
- b) Aules de grup menut
- c) Tutories
- d) Serveis
- e) Biblioteca.
- f) Menjador escolar.
- g) Audiovisuals.
- h) Aula Informàtica
- i) Gimnàs
- j) Aula tecnologia
- k) Aula de música
- l) Corredors
- m) Patis



3. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DEL CENTRE

D'acord amb el ROF, l'estructura organitzativa del Centre és la següent:

3.1 Òrgans de govern.

- a) Unipersonals:
 - Director.
 - Cap d'Estudis.
 - Secretari.
- b) Col·legiats
 - Consell Escolar.
 - Claustre de Professors.
 - Comissió de Coordinació Pedagògica

3.2 Òrgans de coordinació docent.

- a) Coordinador/a de cicle.
- b) Tutors/res.
- c) Comissió de Coordinació Pedagògica

3.3.- Altres òrgans, equips i càrrecs.

- Actuaran com a **òrgans tècnics, d'assessorament i estudis**
 - a) Departaments didàctics. (*Equips de cicle*)
 - b) Departament d'orientació. (*Comissió Pedagògica*)
 - c) Gabinet psicopedagògic
- Com a equip de treball s'han establert **els càrrecs**
 - Biblioteca del centre
 - Biblioteca professorat
 - Revista
 - Fotografia
 - Materials
 - etc.

- Per a millorar la coordinació, s'assenyalaran reunions trimestrals d'equips d' **intercicles**

La composició de cadascun dels equips , competències i dinàmica de funcionament s'justaran a la legalitat vigent, venen determinades pel ROF (Decret 233/7) i es concreten al Projecte Educatiu del Centre, document del qual forma part el present RII



TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objectius:

- a) Aconseguir una bona convivència escolar que permeta el desenvolupament integral de l'alumnat, facilite el treball docent amb total normalitat perquè el Centre assolisca els fins i objectius previstos.
- b) La regulació dels drets i deures de l'alumnat; dels pares, mares, tutors o tutores; del professorat, del personal d'administració i servicis i dels educadors i educadores en l'àmbit de la convivència escolar.
- c) La regulació de les normes de convivència i dels procediments per a la resolució dels conflictes que alteren la convivència escolar.

Article 2 Principis Generals.

- 1. Tot l'alumnat té els mateixos drets i deures, sense més distincions que aquelles que es deriven de la seua edat i de les etapes o els nivells de les ensenyances que cursen.
- 2. Tots els pares, mares, tutors o tutores dels alumnes tenen els mateixos drets i responsabilitats en el desenvolupament educatiu dels seus fills, filles, tutelats o tutelades.
- 3. Tot el professorat, així com qualsevol persona que duga a terme la seua activitat educadora al centre, té els mateixos drets i deures en el desenvolupament educatiu de l'alumnat, sense més distincions que aquelles que es deriven de la seua relació jurídica amb el centre, els càrrecs directius o les funcions docents que exercisca.
- 4. Participació de la comunitat educativa en l'elaboració, el control del compliment i l'avaluació de les normes de convivència del centre, i la del professorat i l'alumnat en les normes d'aula.

Article 3 . Exercici dels Drets

L'exercici dels drets per part dels alumnes, i de les alumnes, dels pares, mares, tutors o tutores i del professorat, així com del personal d'administració i servicis, en l'àmbit de la convivència escolar, implica el reconeixement i el respecte dels drets de tots els membres de la comunitat educativa

Article 4. Garanties

- 1. Correspon a l'administració educativa de la Comunitat Valenciana i als òrgans de govern dels centre docent en els seus respectius àmbits de competència, vetlar perquè els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis siguem prou coneguts dins de la comunitat educativa, correctament exercits i efectivament garantits, d'acord amb el que estableix el Decret 39/2008
- 2. Els centre docent garantirà la confidencialitat de les dades personals, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, així com qualsevol altra informació que puga afectar la imatge i dignitat personal de qualsevol membre de



la comunitat educativa i de la institució educativa mateixa. L'entrega de la documentació sol·licitada al centre haurà de ser prèviament autoritzada pel director o directora.

3. L'arxivament, la custòdia i l'expedició de tots els certificats que se sol·liciten correspondrà al secretari o secretària del centre, així com la tramitació i arxivament de les queixes i suggeriments que es presenten al centre educatiu.

4. Les reclamacions que es presenten al centre seran enviades pel secretari del centre a la Conselleria d'Educació perquè siguin tramitades

Article 5 . Promoció de la convivència

1. Correspon a tots els membres de la comunitat educativa afavorir, en l'àmbit de les seues competències, la convivència al centre i fomentar l'adequat clima escolar per als processos d'ensenyança-aprenentatge establits en el pla de convivència, fonamentant-se en la cultura de la participació i el respecte mutu als drets individuals.

2. El director o directora, en l'àmbit de les seues competències, garantirà l'aplicació del pla de convivència, així com la mediació en la resolució dels conflictes.

A més a més li correspon:

a) Registrar les incidències en el Registre Centra (Orde de 12 de setembre de 2007)

b) Incoar els expedients disciplinaris.

c) Imposar les mesures educatives correctores i disciplinàries que corresponguen als alumnes, en compliment de la normativa vigent, sense perjudici de les competències atribuïdes al Consell Escolar del centre, a través de la comissió de convivència.

3. El Consell Escolar i el claustre de professors avaluaran els resultats de l'aplicació de les normes de convivència del centre, analitzaran els problemes detectats en la seua aplicació i proposaran, si és el cas, mesures i iniciatives que afavorisquen la convivència en el centre.

4. Els òrgans de govern i de participació i el professorat dels centres han d'adoptar les mesures necessàries, integrades en el marc del projecte educatiu del centre i del seu funcionament habitual, per a afavorir la millora permanent del clima escolar i de garantir l'efectivitat en l'exercici de drets de l'alumnat i en el compliment dels seus deures. Amb esta finalitat, s'ha de potenciar la comunicació constant i directa amb l'alumnat i amb els pares, mares, tutors o tutores.

5. El consell escolar del centre vetlarà, en l'àmbit de les seues competències, pel compliment correcte dels drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors, tutores i professorat.

6. S'establixen com a instruments bàsics per a la consecució d'un adequat clima al centre:

a) El Pla de Prevenció de la Violència i Promoció de la Convivència, que estableix mesures i facilita protocols d'actuació per a ajudar a construir l'escola de la convivència, així com a previndre i gestionar situacions de conflicte.

b) El present reglament de règim interior del centre que regula actuacions i estableix equips de mediació.

c) El pla de convivència del centre, definit en l'article 27 del Decret. 39/2008

7. La junta de delegats del centre podrà proposar al consell escolar del centre l'adopció de possibles mesures de millora en la convivència del centre.



Article 6. La mediació

1. La mediació és un procés de resolució de conflictes que fomenta la participació democràtica en el procés d'aprenentatge, i possibilita una solució del conflicte assumida i desenrotllada amb el compromís de les parts.
- 2. *Es constitueixen equips de mediació. Els components seran docents del mateix centre Tutor/a, Cap d'estudis i Direcció amb l'assessorament del/la psicopedagòg/a i els propis alumnes (comprovar que així pot ser segons la legalitat)*
3. El pla d'acció tutorial potenciarà el paper de la tutoria en la prevenció i mediació per a la resolució pacífica dels conflictes en la millora de la convivència escolar. Es considera l'acció tutorial imprescindible i prioritària per afavorir la convivència i en la prevenció i resolució de conflictes.

Article 7. Comissió de convivència del consell escolar del centre

La Comissió de Convivència del Consell Escolar del centre (Orde de 31 de març de 2006, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport) desenvoluparà les funcions corresponents respecte al seguiment del pla de convivència i al establiment de mesures que ajuden a la prevenció i resolució de conflictes per a millorar la convivència en el centre. Estes funcions s'expliciten al PEC

Article 8. Promoció de la responsabilitat i de l'esforç personal

Tots els membres de la comunitat educativa, des dels seus respectius àmbits, promouran i impulsaran les mesures i accions que siguen necessàries per a afavorir l'adequat ambient d'estudi i clima escolar, a fi de desenrotllar les capacitats individuals de l'alumnat i facilitar els processos d'ensenyança-aprenentatge i les millors condicions per a la qualitat de l'educació.

Article 9. Promoció de la formació.

Des de la direcció del centre i en el àmbit de les seues competències, es promoua la formació en matèria de convivència:

a) Per al Professorat

1. S'afavorirà la participació en plans de formació en matèria de convivència escolar.
2. Es facilitarà la dotació de recursos per a la detecció, prevenció i resolució de conflictes.
3. Es promourà la implicació de professorat a través del Projecte Educatiu del Centre i del Pla de convivència

b) Per a les famílies:

1. Sensibilitzar els pares, mares, tutors o tutores sobre la importància de previndre conductes violentes, xenòfobes o sexistes en els seus fills i filles.
2. Dotar les famílies de recursos per a detectar la implicació dels seus fills o filles en conflictes i donar pautes d'actuació.
3. Promoure la implicació de les famílies en l'aplicació del pla de convivència.



TÍTOL II

DRETS I DEURES DELS ALUMNES I DE LES ALUMNES

CAPÍTOL I : DELS DRETS DELS ALUMNES

Article 10.- Dret a una formació integral

1. Tots els alumnes i totes les alumnes tenen dret a rebre una formació integral que contribuïska al ple desenvolupament de la seua personalitat.

2. Per a fer efectiu este dret, l'educació dels alumnes inclourà:

- a) La formació en els valors i principis recollits en la normativa internacional, en la Constitució Espanyola i en l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.
- b) La consecució d'hàbits intel·lectuals i socials, estratègies de treball, així com dels necessaris coneixements científics, tècnics, humanístics, històrics i d'ús de les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- c) La formació integral de la persona i el coneixement del seu entorn social i cultural immediat i, en especial, de la llengua, història, geografia, cultura i realitat de la societat actual.
- d) La formació en la igualtat entre hòmens i dones.
- e) La formació en el respecte de la pluralitat lingüística i cultural de la societat actual.
- f) La formació ètica o moral que estiga d'acord amb les seues pròpies creences i conviccions i amb la dels pares, mares, tutors o tutores, en qualsevol cas, de conformitat amb la Constitució.
- g) L'orientació educativa i professional.
- h) La capacitat per a l'exercici d'activitats professionals i intel·lectuals.
- i) La formació per a la pau, la cooperació i la solidaritat entre els pobles.
- j) L'educació emocional que els permeta afrontar adequadament les relacions interpersonals.
- k) L'educació que assegure la protecció de la salut i el desenvolupament de les capacitats físiques i psíquiques.
- l) L'adequada organització del treball dins de la jornada escolar ajustada a l'edat de l'alumnat, a fi de permetre el ple desenvolupament de la seua personalitat i de les seues capacitats intel·lectuals.
- m) La formació en l'esforç i el mèrit.
- n) La formació de l'oci i el temps lliure.
- o) La formació en els bons hàbits del consum.
- p) Qualsevol altres qüestions que els reconega la legislació vigent.



3. Els alumnes i les alumnes tenen dret que els seus pares, mares, tutors o tutores vetlen per la seua formació integral, col·laborant per a això amb la comunitat educativa, especialment en el compliment de les normes de convivència i de les mesures establides en els centres docents per a afavorir l'esforç i l'estudi.

Article 11. - Dret a l'objectivitat en l'avaluació

1. Els alumnes i les alumnes tenen dret que la seua dedicació, esforç i rendiment escolar siguen valorats i reconeguts amb objectivitat.
2. Així mateix, tindran dret a ser informats, a l'inici de cada curs, dels criteris d'avaluació, de qualificació i de les proves a les quals seran sotmesos, d'acord amb els objectius i continguts de l'ensenyança en cada curs o període d'avaluació.
3. Els alumnes i les alumnes podran sol·licitar revisions respecte a les qualificacions d'activitats acadèmiques o d'avaluació tant parcials com finals de cada curs.
4. Els alumnes i les alumnes podran reclamar contra les qualificacions obtingudes i les decisions de promoció o obtenció del títol acadèmic que corresponga. A este efecte, la conselleria amb competències en matèria d'educació establirà el procediment per a fer efectiu este dret.
5. Estos drets podran ser exercits, pels seus pares, mares, tutors o tutores.

Article 12. Dret al respecte de les pròpies conviccions

El respecte a les pròpies conviccions de l'alumnat comprén els següents drets:

- a) Respecte a la seua llibertat de consciència i a les seues conviccions religioses, ètiques, morals i ideològiques, d'acord amb la Constitució.
- b) A rebre informació sobre el projecte educatiu del centre, així com sobre el caràcter propi d'este. Este dret també correspon, per ser l'alumnat menor d'edat, als seus pares, mares, tutors o tutores.
- c) Qualsevol altres reconeguts per la legislació vigent.

Article 13.- Dret a la integritat i la dignitat personal

El dret a la integritat i la dignitat personal de l'alumnat implica:

- a) El respecte a la seua identitat, intimitat i dignitat personals.
- b) El respecte a la seua integritat física, psicològica i moral.
- c) La protecció contra tota agressió física, sexual, psicològica, emocional o moral, no podent ser objecte, en cap cas, de tractes vexatoris o degradants.
- d) El desenrotllament de la seua activitat educativa en adequades condicions de seguretat i higiene.
- e) La disposició en el centre educatiu d'un ambient que fomenti el respecte, l'estudi, la convivència, la solidaritat i la camaraderia entre els alumnes i les alumnes.
- f) La confidencialitat de les seues dades personals i familiars, de conformitat amb la normativa vigent.



Article 14.- Dret de participació

Els alumnes i les alumnes tenen dret a participar en el funcionament i en la vida del centre, de conformitat amb el que disposen les normes vigents.

Article 15. - Dret d'associació i de reunió

El dret d'associació i de reunió comprén els següents drets:

- a) A associar-se, amb la possibilitat de creació d'associacions, federacions i confederacions d'alumnes.
- b) A associar-se, una vegada acabada la seua relació amb el centre o al terme de la seua escolarització, en entitats que reunisquen els antics alumnes i col·laborar a través d'estes en el desenrotllament de les activitats del centre.
- c) A reunir-se en el centre educatiu. L'exercici d'este dret es desenrotllarà d'acord amb la legislació vigent i respectant el normal desenrotllament de les activitats docents.
- d) Les associacions d'alumnes podran utilitzar els locals dels centres docents per a la realització de les activitats que els són pròpies. El director o directora facilitarà la integració de les dites activitats en la vida escolar, tenint en compte el normal desenrotllament d'esta.

Article 16.- Dret d'informació

1. Els alumnes i les alumnes tenen dret a ser informats pels seus representants en els òrgans de participació en què estiguen representats i per part de les associacions d'alumnes, tant sobre les qüestions pròpies del centre com sobre aquelles que afecten altres centres docents i el sistema educatiu en general.
2. Els pares, mares, tutors o tutores de l'alumnat tenen dret a ser informats, abans de la recollida de les seues dades, de la destinació de les dades personals que se'ls sol·liciten en el centre, de la finalitat amb la qual seran tractades, del seu dret d'oposició, accés, rectificació o cancel·lació i de la ubicació en la qual podran exercitar-lo, en els termes indicats en la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.

Article 17. Dret a la llibertat d'expressió

Els alumnes i les alumnes tenen dret a manifestar lliurement les seues opinions, de manera individual i col·lectiva, sense perjudici del respecte dels drets dels membres de la comunitat educativa i d'acord amb els principis i drets constitucionals i dins dels límits establits per la legislació vigent.

Article 18 Dret d'ajudes i suports

El dret d'ajudes i suports comprén els següents drets:

- a) A rebre les ajudes i suports necessaris per a compensar les carències i els desavantatges de tipus personal, familiar, econòmic, social i cultural, especialment en el cas de presentar necessitats educatives especials.
- b) A l'establiment d'una política de beques i servicis de suport adequats a les necessitats dels alumnes.
- c) A la protecció social, en l'àmbit educatiu en el cas d'infortuni familiar o accident, segons la legislació vigent.
- d) A qualssevol altres que s'establisquen en la legislació vigent



CAPITOL II : DELS DEURES DELS ALUMNES

Article 19. Deure d'estudi i d'assistència a classe

1. L'estudi és un deure bàsic dels alumnes, que comporta el desenrotllament i aprofitament de les seues aptituds personals i dels coneixements que s'impartisquen.
2. La finalitat del deure a l'estudi és que, per mitjà de l'aprenentatge efectiu de les distintes matèries que componen els currículums, els alumnes i les alumnes adquirisquen una formació integral que els permeta assolir el màxim rendiment acadèmic, el ple desenrotllament de la seua personalitat, l'adquisició d'hàbits intel·lectuals i tècniques de treball, la preparació per a participar en la vida social i cultural, i la capacitació per a l'exercici d'activitats professionals.
3. Este deure bàsic, que requereix esforç, disciplina i responsabilitat per part dels alumnes, es concreta en les obligacions següents:
 - a) Tindre una actitud activa, participativa i atenta a classe, sense interrompre ni alterar el funcionament normal de les classes.
 - b) Participar en les activitats formatives orientades al desenrotllament del currículum.
 - c) Assistir al centre educatiu amb el material i l'equipament necessaris per a poder participar activament en el desenrotllament de les classes.
 - d) Realitzar les tasques encomanades pel professorat en l'exercici de les seues funcions.
 - e) Realitzar l'esforç necessari en funció de la seua capacitat, per a comprendre i assimilar els continguts de les distintes àrees, assignatures i mòduls.
 - f) Respectar l'exercici del dret i el deure a l'estudi dels altres alumnes.
 - g) Respectar l'exercici del dret i el deure a la participació en les activitats formatives dels altres alumnes.
 - h) Romandre en el recinte escolar durant la jornada lectiva.
 - i) Atendre les explicacions, manifestar esforç personal i de superació per a traure el màxim rendiment.
 - j) Qualsevol altres establides per la normativa vigent.
4. Els alumnes i les alumnes tenen, així mateix, deure d'assistir a classe amb puntualitat.

CAPITOL II DELS DEURES DELS ALUMNES

Article 20. Deure de respecte als altres

1. Els alumnes i les alumnes tenen el deure de respectar l'exercici dels drets i les llibertats de tots els membres de la comunitat educativa.
2. Este deure es concreta en les obligacions següents:
 - a) Respectar la llibertat de consciència, i les conviccions religioses, morals i ideològiques dels membres de la comunitat educativa.
 - b) Respectar la identitat, la integritat, la dignitat i la intimitat de tots els membres de la comunitat educativa.
 - c) Col·laborar amb el professorat en la seua responsabilitat de transmissió de coneixements i valors.
 - d) Complir les normes i seguir les pautes establides pel professorat.
 - e) No discriminar cap membre de la comunitat educativa per raó de naixement, raça, sexe, llengua, o per qualsevol altra circumstància personal o social.

Article 21. Deure de respectar les normes de convivència

1. Els alumnes i les alumnes tenen el deure de respectar les normes d'organització, convivència i disciplina del centre educatiu.
2. Este deure es concreta en les obligacions següents:
 - a) Participar i col·laborar en la promoció d'un ambient de convivència escolar adequat, així com conèixer el pla de convivència del centre.
 - b) Respectar el dret dels restants alumnes que no siga pertorbada l'activitat educativa.
 - c) Justificar de manera adequada i documentalment, davant del tutor o tutora, les faltes d'assistència i de puntualitat. En cas que siga menor d'edat, es justificarà per part dels pares, mares, tutors o tutores de l'alumne i l'alumna.
 - d) Utilitzar adequadament les instal·lacions, els materials i els recursos educatius utilitzats en el centre.
 - e) Respectar els béns i les pertinences dels membres de la comunitat educativa.
 - f) Complir el reglament de règim interior del centre.
 - g) Respectar i complir les decisions dels òrgans unipersonals i col·legiats del centre, sense perjuí de fer valdre els seus drets quan considere que alguna de les decisions en vulnere algun, d'acord amb el procediment que establisca el reglament de règim interior del centre i la legislació vigent.
 - h) Complir les normes de seguretat, salut i higiene en els centres docents, considerant expressament la prohibició de fumar, portar i consumir begudes alcohòliques, estupefaents i psicòtrops.



- i) Respectar el projecte educatiu, o el caràcter propi del centre, d'acord amb la legislació vigent.
- j) Responsabilitzar-se de les comunicacions que s'establisquen entre la família i el centre educatiu i vicerversa.
- k) Utilitzar l'equipament informàtic, programari i comunicacions del centre, incloent-hi Internet, per a fins estrictament educatius.
- l) Respectar el que estableix el reglament de règim interior del centre respecte als usos i prohibicions en la utilització de les noves tecnologies (telèfons mòbils, aparells reproductors, videojocs, etc.), tant en l'activitat acadèmica com quan no servisquen als fins educatius establits en el projecte educatiu del centre.

TÍTOL III DE LES NORMES DE CONVIVÈNCIA

CAPÍTOL I : PRINCIPIS GENERALS

Article 22. Plans de convivència

1. El nostre centre disposa d'un pla de convivència, de conformitat amb el que disposa l'Orde de 31 de març de 2006, de la conselleria de Cultura, Educació i Esport, com a model d'actuació planificada per a la prevenció i la intervenció davant de conductes que alteren o perjudiquen greument la convivència entre els seus membres.
2. El pla de convivència permet a afavorir l'adequat clima de treball i respecte mutu i prevenció dels conflictes entre els membres de la comunitat educativa, perquè l'alumnat adquireix les competències bàsiques, principalment la competència social per a viure i conviure en una societat en constant canvi. Amb la qual cosa, un bon clima de convivència escolar afavorirà la millora dels rendiments acadèmics.
3. En la seua elaboració, seguiment i avaluació participen tots els membres de la comunitat educativa en l'àmbit de les seues competències, posant especial atenció en la prevenció d'actuacions contràries a les normes de convivència, establint les necessàries mesures educatives i formatives per al normal exercici de l'activitat educativa en l'aula i en el centre.
4. El director o directora pot proposar als pares, mares, tutors o tutores dels alumnes i, si és el cas, a les institucions públiques competents, l'adopció de mesures dirigides a millorar aquelles circumstàncies personals, familiars o socials que puguin ser determinants de conductes contràries a les normes de convivència.

Article 23. Incompliment de les normes de convivència

1. Podran ser objecte de mesures correctores o disciplinàries les conductes tipificades en els **articles 35 i 42 del Decret 39/2008** que siguen realitzades pels alumnes dins del recinte escolar o durant la realització d'activitats complementàries i extraescolars, així com durant la prestació dels servicis de menjador.



2. Igualment podran ser corregides o sancionades aquelles accions o actituds que, encara que dutes a terme fora del recinte escolar, estiguen motivades o directament relacionades amb la vida escolar i afecten algun membre de la comunitat educativa. Tot això sense perjudi de l'obligació, si és el cas, de comunicar les dites conductes a les autoritats competents.

Article 24. Aplicació de mesures correctores i disciplinàries

1. Les mesures correctores i disciplinàries que s'apliquen per l'incompliment de les normes de convivència tindran un caràcter educatiu i rehabilitador, garantiran el respecte als drets dels alumnes i procuraran la millora en les relacions de convivència de tots els membres de la comunitat educativa.
2. En cap cas, els alumnes podran ser privats de l'exercici del seu dret a l'educació ni del seu dret a l'escolaritat.
3. No podran imposar-se mesures educatives correctores ni disciplinàries que siguen contràries a la dignitat ni a la integritat física, psicològica o moral dels alumnes.
4. La imposició de les mesures educatives correctores i disciplinàries previstes en el present decret respectarà la proporcionalitat amb la conducta de l'alumne i de l'alumna i haurà de contribuir a la millora del procés educatiu.
5. Quan els fets imputats puguen ser constitutius de delictes o falta, hauran de comunicar-se a l'autoritat judicial. Tot això sense perjudi que es prenguen les mesures cautelars oportunes.

Article 25. Gradació de les mesures educatives correctores i de les mesures educatives disciplinàries

1. Els incompliments de les normes de convivència hauran de ser valorats considerant la situació de l'alumne o de l'alumna. Per a això, els òrgans responsables de la instrucció de l'expedient o d'imposició de mesures educatives correctores o disciplinàries, tindran en compte les circumstàncies personals, familiars o socials, i l'edat de l'alumne o de l'alumna, per a la qual cosa podran sol·licitar tots els informes que consideren pertinents per a acreditar la dita situació o circumstància.
2. A l'efecte de gradació de les mesures educatives correctores i de les mesures educatives disciplinàries, es tindran en compte les circumstàncies atenuants o agreujants
3. Son circumstàncies atenuants:
 - a) El reconeixement espontani de la conducta incorrecta.
 - b) La no-comissió amb anterioritat d'accions contràries a les normes de convivència.
 - c) La petició d'excuses en els casos d'injúries, ofenses i alteració del desenrotllament de les activitats del centre.
 - d) L'oferiment d'actuacions compensadores del dany causat.
 - e) La falta d'intencionalitat.
 - f) El caràcter ocasional de l'acte en la conducta i el comportament habitual.
 - g) La provocació suficient.



4. Es consideren circumstàncies agreujants:

- a) La premeditació.
- b) La reiteració.
- c) Qualsevol conducta discriminatòria per raó de naixement, raça, sexe, cultura, llengua, capacitat econòmica, nivell social, conviccions polítiques, morals o religioses, per discapacitats físiques, sensorials o psíquiques, o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- d) Quan la sostracció, agressió, injúria o ofensa es realitze contra qui es trobe en situació d'inferior edat, minusvalidesa, recent incorporació al centre o situació d'indefensió.
- f) La publicitat, incloent-hi la realitzada a través de les tecnologies de la informació i la comunicació.
- g) La realització en grup o amb intenció d'emparar-se en l'anonimat.

Article 26.- Reparació de danys materials

1. Els alumnes o les alumnes que, individualment o col·lectivament, causen, de manera intencionada o per negligència, danys a les instal·lacions, l'equipament informàtic (incloent-hi el programari) o qualsevol material del centre, així com als béns dels membres de la comunitat educativa, quedaran obligats a reparar el dany causat o fer-se càrrec del cost econòmic de la reparació o restabliment, sempre que el professorat, tutors, tutores o qualsevol membre del centre docent responsable de la vigilància de l'alumnat menor d'edat, proven que van emprar tota la diligència exigida per la legislació vigent i en els termes que esta preveu.
2. Els alumnes o les alumnes que sostraguen béns en el centre hauran de restituir els béns sostrets, o reparar econòmicament el valor d'estos.
3. Els pares, mares, tutors o tutores seran responsables civils en els termes previstos per la legislació vigent, en relació al que disposen els apartats 1 i 2 del present article.
4. La reparació econòmica del dany causat no serà eximent del possible expedient disciplinari per l'actuació comesa.
5. La direcció del centre comunicarà, a la direcció territorial competent en matèria d'educació els fets arrellegats en els apartats 1 i 2 del present article perquè inicie l'oportú expedient de reintegrament.

Article 27. Pràctica i recepció de les comunicacions

1. La pràctica de les notificacions de les resolucions i actes administratius als alumnes, pares, mares, tutors o tutores realitzar-se d'acord amb la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; qualsevol altre tipus de comunicació es podrà notificar per altres mitjans, en els termes que es determine reglamentàriament.
2. Els seus pares, mares, tutors o tutores, estan obligats a facilitar, a l'inici del curs o en el moment de la incorporació a un centre docent, l'adreça postal del seu domicili, a fi de ser notificades, si és el cas, les comunicacions relacionades amb les conductes que alteren la convivència escolar.



3. Els canvis que es produïsquen al llarg del curs escolar de l'adreça postal del domicili, així com de l'adreça electrònica, hauran de ser comunicades al centre en el moment en què es facen efectius.

Article 28. Les faltes d'assistència i l'avaluació

Les faltes d'assistència reiterades i no justificades es comunicaran als serveis socials de l'ajuntament perquè prenguen les mesures escaients.

Si les faltes reiterades són justificades es procedirà de manera que permeti a l'alumne o alumna seguir, dins de les limitacions de la situació, el ritme de la classe i aplicar l'avaluació contínua.

CAPÍTOL II : NORMES DE CONVIVENCIA

Article 29. Calendari. Entrades i eixides

29.1.- Calendari.

EL calendari escolar serà el que per a cada curs aprobe la Conselleria d' Educació.

La jornada lectiva diària és fixa de 9 a 12:30 h. i de 15:30 a 17h, exceptuant els mesos de juny i setembre que serà de 9 a 13h.

29.2.- Entrades i eixides

1. Les portes de l'escola s'obriran cinc minuts abans de l'hora i es tancara passats 10 minuts. .
2. Tant les entrades com les eixides es realitzaran amb puntualitat i per la porta principal de vianants d'accés al Centre. No es podrà romandre al Centre després d'aquest horari.
3. Els pares/mares han de deixar i arregar els alumnes en aquesta porta i no entrar al Centre si no és per necessitats importants. L'alumnat s'incorporarà al seu del pati.
4. Els pares /mares d'alumnes d'Educació Infantil acompanyaran els /les alumnes fins el pati exterior de cada aula, i al mateix lloc els arregaran a l'eixida.
5. Els pares/mares dels alumnes del Primer Cicle de Primària els arregaran a la zona del "parking" on romandran amb el mestre/a fins que els arreguen. Els dies de pluja eixiran per la porta lateral de l'edifici de Primària, la resta ho faran per la porta principal.
6. Excepcionalment i previ avís de la Direcció, en casos de pluja molt intensa, els pares passaran a les aules per arregar l'alumnat.
7. En Cap cas es podrà accedir a les aules fora de l'horari d'atenció a les famílies. Qualsevol notificació es farà mitjançant l'agenda o en consergeria
8. Si per causa justificada un alumne arriba amb retard, romandrà en consergeria o al càrrec d'algun professor o equip directiu i s'incorporarà a l'aula en el canvi d'hora.
9. Els vehicles que deixen o arreguen alumnes ho faran als aparcaments de l'Avinguda de la Diputació o al carrer Pare Estanislao.
10. Per a eixir del recinte escolar durant les hores lectives, els/les alumnes necessitaran la sol·licitud expressa del pare/mare i l'autorització del tutor/a. Els casos especials seran autoritzats pel Cap d'Estudis o el Director/a.
11. Les eixides del Centre per a realitzar excursions, visites, es regiran per les normes especials de cada cas, si bé serà necessari la prèvia conformitat de la família.
12. Les activitats que impliquen el desenvolupament de la dedicació exclusiva docent del professorat, es realitzaran de 12:30 a 13:30 h. A tal efecte el/la Cap d'Estudis establirà un



pla setmanal d'aquestes activitats, que serà aprovat pel Claustre i comunicat al Consell Escolar. Aquest pla s'aplicarà durant tot el curs, i el/la Cap d'Estudis serà la responsable del seu control, i no podrà ser modificat sense la prèvia autorització del Claustre.

Article 30 Utilització dels espais

30.1 Aules

1. L' entrada i eixida de les classes es farà caminant i sense cridar. Cada tutor, tutora o especialista rebrà els seus alumnes al lloc designat al pati.
2. L'alumnat ha d'assistir amb puntualitat a les classes.
3. La mestra o el mestre serà puntual al començament i finalització de les classes per a no interferir en l'horari dels altres.
4. Si per raó justificada un alumne/a acudeix després de l'hora romandrà en consergeria fins l'hora de canvi de classe
5. El professorat crearà a l'aula una clima que afavorisca la participació de l'alumnat.
6. El professorat serà el responsable del control d'assistència i puntualitat de l'alumnat.
7. Durant les explicacions els alumnes i les alumnes atenen, pregunten i participen activament a la classe. Es demanarà torn de paraula per a intervindre i respectarà el torn dels altres.
8. S'ha de mantindre una actitud de treball i utilitzar un to i volumen de veu adequat.
9. L'alumnat ha de compartir i col·laborar amb els seus companys/es en les activitats de l'aula.
10. L'alumnat lliurarà a les famílies i professorat tota la informació verbal o escrita que s'establisca entre ells, així com els informes del rendiment signat pel pare mare, tutor o tutora o els controls d'avaluació si fora el cas.
11. Utilitzar l'Agenda com a instrument de treball (consulta d'horari, material necessari, treballs a realitzar en casa, concertar cites, donar avisos ...).
12. Habituar-se a no eixir al servei excepte en casos de necessitat, evitar-ho en els canvis de classe. En cas de necessitat demanar permís.
13. En els canvis de classe es respectaran les normes.
14. Només es pot menjar l'esmorzar en l'horari convingut. No es permetrà durant el desenvolupament de les classes menjar pipes ni llepolies.
15. Respectar el material de la classe (mobiliari, parets, material comú,...), el dels companys i companyes i el propi.
16. No es pot penjar res a les parets ni clavar xinxetes, grapes o qualsevol altre material que embrute o deteriore la pintura de les parets.
17. No es pot pujar als murs de les classe d'infantil, ni a les finestres.
18. Les classes quedaran ordenades a les eixides per poder agilitzar la neteja.
19. Participar responsablement en les assemblees de classe i seguir els acords allí presos.
20. No absentar-se de la classe sense autorització de la mestra o mestre responsable en aqueix moment.
21. No es poden portar al centre telèfons mòbils ni cap altre tipus de joguina sense l'autorització del tutor o tutora.
22. **Queda prohibit l'ús d'aparells electrònics en el recinte excepte que el professor/a ho autoritze perquè sigui necessari per a dur a terme les tasques docents**



23. La mestra o mestre ha de romandre a l'aula amb el seu alumnat durant el desenvolupament de les classes.
24. Fer participar a les famílies en la vida de l'aula quan es considere oportú.

30.2 Pati

1. Tot el professorat del Centre prendrà part en la vigilància de pati, excepte l'Equip Directiu i l'encarregat/da del menjador.
2. Durant el temps de descans l'alumnat no pot eixir del recinte escolar i ha de romandre a la zona de pati que tenen assignada.
3. En les hores de pati, l'alumnat no podrà romandre dins de l'edifici escolar si no és en companyia d'una mestra o mestre.
4. Cal cuidar i respectar els arbres i les plantes del pati.
5. La "Patrulla Verda" s'encarregarà de la vigilància i de mantindre nets els patis, cuidant que tots tiren els papers al recipients corresponents (paper, plàstics) i restes d'entrepans a la paperera.
6. El professorat realitzarà la vigilància per sectors, establint quatre sectors al pati de primària: fonts i serveis, escala i entrada a l'edifici, pistes d'esports i arbreda. Al pati d'educació infantil tres sectors: gespa, pati tancat i espai d'entrada als edificis. Cadascú vigilarà el sector que li corresponga, organitzats en cicle.
7. Es distribuïran balons i cordes per al pati i s'establirà un torn de pistes i de material a principi de curs per a una bona organització i funcionament.

30.3 Lavabos

1. S'ensenyarà periòdicament l'ús correcte dels serveis i lavabos als/les alumnes (tirar de la cadena després d'usar-lo, tancar les aixetes, no tirar aigua fora de lavabo, engegar el llum...) i a respectar els materials que allí hi haja.
2. Cada classe utilitzarà únicament els lavabos que tinga assignats.

30.4 Corredors - vestíbul

1. Es respectarà les activitats que s'estiguen realitzant al Centre, transitant per les seues dependències amb ordre i silenci, evitant romanent en ell sense motiu justificat (entrades, eixides, canvis de classe, estada al pati, ...).
2. Les entrades i eixides seran en E.I. pels patis de les aules i en Primària per les entrades posteriors de l'edifici.
3. Els dies de pluja s'entrarà per la porta principal i es faran les files baix del cobert. També eixiran per la porta principal els alumnes de 2n i 3r cicle i per la porta lateral els alumnes de 1r cicle.

30.5 Aules específiques



1. La utilització de les aules específiques seguirà les mateixes normes que les aules comunes.
2. Qualsevol grup que utilitze unes d'aquestes aules anirà acompanyat d'un professor o professora.
3. La professora o professor supervisarà que les classes queden ordenades a les eixides.
4. La claus d'aquestes aules estaran sempre custodiades pel conserge.
5. Els educadors i les educadores de menjador i les monitores i monitors d'activitats extraescolars, seran els responsables de les aules específiques i comuns que utilitzen en aquest període de temps.
6. Es planificarà l'ús d'aquestes aules amb antelació, mitjançant una plantilla situada a la porta de cada aula.
7. En cas de coincidir diversos grups per a la utilització de les aules específiques es farà un horari i s'arribarà a un acord entre els grups implicats.
8. Per a realitzar activitats al menjador o a la cuina es sol·licitarà al/la Cap d'Estudis.

30.6 Centre

1. Les portes del Centre romandran tancades excepte en el temps d'entrades i eixides.
2. L'AMPA podrà utilitzar les instal·lacions del Centre per a realitzar les activitats extraescolars amb l'alumnat fora d'horari lectiu, sent la responsable de les mateixes.
3. Qualsevol institució que demane la utilització del Centre, ho farà en un escrit dirigit a la Direcció i aquesta comunicarà positiva o negativament la seua autorització donant part a l'Ajuntament i al Consell Escolar.
4. L'Ajuntament per a poder utilitzar les infraestructures escolars ho comunicarà a la Direcció del Centre.
5. No està permés fumar al recinte.

30.7 Eixides programades pel Centre

1. Es considera l'eixida com a mitjà per a desenvolupar la formació dels/les alumnes.
2. Es recomana assistir a totes les eixides, excepte si existeix impediment per causa justificada.
3. Per a realitzar una eixida pedagògica haurà de participar més del 60% de l'alumnat de l'aula, nivell o cicle, segons el cas.
4. L'alumnat que no participe a les eixides tindrà dret a ser atés al Centre pel professorat disponible en aqueix moment (seguint l'ordre de nivell, cicle, etapa, centre). Per això el tutor o la tutora deixaran treball preparat.
5. Durant les eixides estan obligats a comportar-se adequadament, respectant les normes d'educació vial, civisme i urbanitat.
6. Als autocars o altre tipus de transport públic es respectaran les normes bàsiques.
7. S'haurà de respectar l'entorn i les instal·lacions que es visiten.
8. Es seguiran les indicacions del professorat, guies o altres persones.
9. Cal romandre en el grup sense separar-se.
10. Si el professor o professora no té plena garantia d'un comportament adequat que permeta la seguretat de l'alumnat participant i el respecte a les instal·lacions visitades, podrà anular l'eixida.



11. Podrà quedar-se sense participar en les activitats extraescolars o complementàries programades pel Centr qualsevol alumne/a que l'equip de cicle considere convenient pels següents motius: mal comportament, faltes d'assistència,...

Article 31. Utilització de Recursos

31.1 Mobiliari

1. Totes les dependències del Centre disposaran d'un inventari del seu mobiliari.
2. La persona encarregada de material també es farà càrrec del seguiment del mobiliari.
3. Quan un element del mobiliari es deteriore, s'avisarà a la persona encarregada, que junt amb el conserge, decidiran si procedeix la seua reparació o donar-lo de baixa de l'inventari.
4. Quan la deterioració del material siga per causes voluntàries, aqueixa persona o persones es responsabilitzaran del dany ocasionat, reparant o reposant dit material.
5. El professorat procurarà que el material del Centre reunisca les màximes condicions de seguretat, notificant a la persona encarregada les possibles deficiències.
6. El mobiliari serà l'adequat segons les edats de l'alumnat i les funcions de cada dependència.
7. A final de cada curs s'estudiaran les necessitats per a sol·licitar la dotació necessària.

31.2 Didàctics

1. Tot el material didàctic estarà inventariat i disposarà d'una localització específica que s'haurà de respectar.
2. El professorat tindrà una còpia d'inventari de material didàctic, que s'entregarà a la carpeta d'inici de curs.
3. Quan un material es deteriore, s'avisarà a la persona encarregada i ambdues decidiran si procedeix la seua reparació o donar-lo de baixa d'inventari.
4. Quan la deterioració de material siga per causes voluntàries, la persona o persones causants es responsabilitzaran del dany ocasionat, reparant o reposant dit material.
5. Amb el fi de planificar l'ús de material comú es disposarà d'uns registres al lloc on roman cada material.
6. A principi de curs es farà una proposta de necessitats de material per cicles, amb pressupost inclòs.
7. La persona encarregada de material actualitzarà constantment l'inventari anotant les altes i baixes de mateix.

31.3 Ascensor

S'utilitzarà l'ascensor, quan calga pujar persones que presenten dificultats greus per fer-ho per l'escala.

Per utilitzar l'ascensor es demanarà la clau en consergeria o a un professor o professora

Article 32 Utilització d'altres serveis



32.1 Menjador

Durant el temps de menjador queden vigents totes les normes del present reglament de règim interior. A més a més s'aplicaran les específiques d'aquest servei que queden redactades en l'Annex ***Pla de Funcionament de Menjador. Reglament del menjador***

Article 33 participació de l'alumnat

El present reglament regula la participació de l'alumnat en diferents àmbits

33.1 A l'aula

- ***Càrrecs:***

Rotativament, l'alumnat es responsabilitzarà de diversos aspectes relacionats amb l'activitat quotidiana de l'aula: cura i distribució de materials, calendari, pissarra...

En cada aula es decidiran els mecanismes d'elecció i les activitats concretes que s'han de realitzar.

- ***Delegat o delegada d'aula:***

Es elegit o elegida democràticament per tots els alumnes i les alumnes de cada grup-classe. Les seues funcions són:

- Coordinar i moderar l'assemblea de classe.
- Representar a l'assemblea de classe i gestionar els possibles acords.
- Formar part de la Cambra de Delegats i assumir les funcions i responsabilitats que li pertoquen.

- ***Assemblea de classe:***

Està formada per tot l'alumnat de la classe. Es realitzarà quan establesca cada tutor/a. Les funcions de l'assemblea de classe són:

- Analitzar la vida del grup (activitats, organització de l'aula i del treball, responsabilitats...)
- Generar propostes de millora.
- Organitzar projectes d'aula.
- Decidir sobre qüestions suggerides pels tutors i tutores o òrgans de gestió.
- Analitzar les normes de convivència i proposar canvis o correccions.
- Elegir els seus representants.

33.2 En el Centre

Cambra de Delegats:

Formen la Cambra els Delegats o Delegades de les distintes aules. Es reuniran al principi de curs per a la seua constitució i una vegada al trimestre. Estaran coordinats pel Cap d'Estudis o persona en qui delegue. Les seues funcions són:

- Analitzar les propostes i decisions de les distintes Assemblees d'aula.



- b) Comunicar les propostes al professorat i òrgans de gestió del centre.
- c) Rebre informació dels equips educatius o dels òrgans de gestió i transmetre-la.
- d) Organitzar comissions de treball en base a les distintes propostes replegades.

Els/les alumnes participaran en la vida del Centre:

- a) A través del Consell Escolar mitjançant els seus representants
- b) Mitjançant els Delegats o Delegades de classe i del Consell de Delegats/des.
- c) Per mig de la seua integració personal en l'activitat acadèmica.
- d) Mitjançant grups de treballs constituïts per a fins concrets.

Article 34. Activitats extracurriculars i complementaries

1. L'AMPA podrà organitzar la realització d'activitats extraescolars (culturals, esportives i recreatives).
2. Tot l'alumnat de Centre podrà participar en aquestes activitats.
3. Les persones que hi participen monitors i alumnat estan subjectes al present reglament i a les normes específiques de l'activitat.
4. Un incompliment de les normes del centre podrà donar lloc a la privació de l'assistència
5. El pla anual d'aquestes activitats serà aprovat pel Consell Escolar.

Article 35 Responsabilitats dels professors i professors

Els professors i les professores tenen les **següents responsabilitats**:

- a) Formar part del Claustre i assistir a les reunions.
- b) Cumplir l'horari lectiu, a saber, vint-i-cinc hores lectives setmanals en el curs o matèria assignada o allà on les necessitats de l'escola ho requerisquen, dins de les normes legals que com a professors/es els afecta.
- c) Assistir puntualment i amb regularitat a les classes.
- d) Qualsevol retràs o absència es comunicarà a la Direcció o Capçalera d'estudis el més aviat possible. Tota absència haurà de ser autoritzada i/o justificada d'acord amb les normes vigents.
- e) En el cas d'incapacitat transitòria s'emplenarà la sol·licitud i es presentarà a la Direcció. Els parts de continuïtat s'hauran de remetre a la Direcció Territorial.
- f) Prendre part en la vigilància dels patis atenent a la seguretat dels alumnes, prevenció i resolució de conflictes i respecte als companys i a les instal·lacions
- g) Realitzar les programacions i desenvolupar-les.
- h) Efectuar l'avaluació continua de l'alumnat, notificant a les famílies els resultats segons el calendari establert.
- i) Participar-hi en els projectes d'investigació que l'equip directiu o el Claustre els encomanen d'acord amb el Pla Anual establert.
- j) Participar en l'organització del Centre a través dels òrgans corresponents.
- k) Desenvolupar els càrrecs per als quals foren elegits d'acord amb les normes establertes en cada cas.
- l) Qualsevulla altra que se'n derive de la pròpia condició de professors/es.



Article 36. Dels medicaments al centre

Amb la intencionalitat de conjugar la obligació de prestar auxili a l'alumnat que ho necessite amb l'obligació d'evitar riscos per a la resta d'alumnes i responsabilitat per al personal docent que careix de formació sanitària es disposa el següent:

1. Si un xiquet o xiqueta es troba indispost o s'accident es valorarà i davant del dubte s'avisarà a la família. Si es considera urgent i greu cal seguir el protocol del pla de prevenció i primers auxilis (ambulancia, taxi, ajuntament,...)
2. Cap professor professora pot administrar per iniciativa propia cap medicament
3. S'evitarà la presència de medicaments al centre
4. Es proposarà a les famílies la possibilitat de vindre al centre per administrar el tractament
5. Si és precís administrar algún antibiòtic es demanarà a la família que siguen de periodicitat de 12 hores per a fer-ho fóra de l'horari escolar
6. Sols en casos de estricta necessitat, prèvia sol·licitud de la família, confirmat que no hi cap altra opció i amb informe metge, s'administrarà el medicament

Article 37. Urgències escolars

1. Davant un incendi o avís de bomba caldrà executar el pla d'autoprotecció escolar del centre.
2. Si es produeix una caiguda d'algun alumne/a es farà càrrec el professor/a que estiga en eixe moment, i avisarà al tutor/a. Si es greu i s'ha d'anar a un centre hospitalari, primer s'avisarà a la família i, segon el cas es portarà de seguida al centre de salut (cridarem al SAMUR). Se traslladarà a l'alumne/a sempre i quan tinga signada l'autorització de trasllat a centre hospitalari. Aniran un professor/a fins que arribe la família. La cap d'estudis establirà qui tindrà cura de la classe.

CAPÍTOL IV CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE EDUCATIU I MESURES CORRECTORES

Article 38. Tipificació

Es consideren conductes contràries a les normes de convivència del centre educatiu les següents:

- a) Les faltes de puntualitat injustificades.
- b) Les faltes d'assistència injustificades.
- c) Els actes que alteren el normal desenrotllament de les activitats del centre educatiu, especialment els que alteren el normal desenrotllament de les classes.
- d) Els actes d'indisciplina.
- e) Els actes d'incorrecció o desconsideració, les injúries i ofenses contra els membres de la comunitat educativa.
- f) El furt o el deteriorament intencionat d'immobles, materials, documentació o recursos del centre.
- g) El furt o el deteriorament intencionat dels béns o materials dels membres de la comunitat educativa.
- h) Les accions que puguen ser perjudicials per a la integritat i la salut dels membres de la comunitat educativa.



- i) La negativa sistemàtica a portar el material necessari per al desenrotllament del procés d'ensenyança-aprenentatge.
- j) La negativa a traslladar la informació facilitada als pares, mares, tutors o tutores per part del centre i viceversa.
- k) L'alteració o manipulació de la documentació facilitada als pares, mares, tutors o tutores per part del centre.
- l) La suplantació de la personalitat de membres de la comunitat escolar.
- m) La utilització inadequada de les tecnologies de la informació i comunicació durant les activitats que es realitzen en el centre educatiu.
- n) L'ús de telèfons mòbils, aparells de so i altres aparells electrònics aliens al procés d'ensenyança-aprenentatge durant les activitats que es realitzen en el centre educatiu.
- o) Els actes que dificulten o impedisquen el dret i el deure a l'estudi dels seus companys i companyes.
- p) La incitació o estímul a cometre una falta contrària a les normes de convivència.
- q) La negativa al compliment de les mesures correctores adoptades davant de conductes contràries a les normes de convivència.
- r) L'ús inadequat de les infraestructures i béns o equips materials del centre.
- s) La desobediència en el compliment de les normes de caràcter propi del centre i que estiguen incloses en el seu projecte educatiu.

Mesures correctores de conductes contràries a les normes de convivència del centre

Article 39. Mesures educatives correctores:

1. Davant les conductes contràries a les normes de convivència tipificades en l'article anterior, podran aplicarse les següents mesures educatives correctores:

- a) Amonestació verbal.
- b) Compareixença immediata davant del cap o la cap d'estudis o el director o directora.
- c) Amonestació per escrit.
- e) Retirada de telèfons mòbils, aparells de so o altres aparells electrònics aliens al procés d'ensenyança-aprenentatge, utilitzats de manera reiterada durant les activitats que es realitzen al centre educatiu. Es retiraran apagats i seran tornats als pares, mares, tutors o tutores legalsen presència de l'alumne o de l'alumna.
- f) e) Privació de temps de recreació per un període màxim de cinc dies lectius.
- g) Realització de tasques educadores per l'alumne o l'alumna en horari no lectiu. La realització d'estes tasques no es podrà prolongar per un període superior a cinc dies lectius.
- h) Suspensió del dret a participar en les activitats extraescolars o complementàries que tinga programades el centre durant els quinze dies següents a la imposició de la mesura educativa correctora.
- i) Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període no superior a cinc dies lectius. Durant la impartició d'eixes classes, i a fi d'evitar la interrupció del procés formatiu de l'alumnat, este romandrà en el centre educatiu efectuant els treballs acadèmics que li siguen encomanats per part del professorat que li impartix docència. El cap o la cap d'estudis del centre organitzarà l'atenció a este alumnat.



2. Per a l'aplicació de les mesures educatives correctores, no serà necessària la instrucció prèvia d'expedient disciplinari; no obstant això, per a la imposició de les mesures educatives correctores dels apartats h) i i) serà preceptiu el tràmit d'audiència a l'alumne o alumna, o als pares, mares, tutors o tutores en cas de ser menors d'edat, en un termini de deu dies hàbils.

4. Les mesures educatives correctores que s'imposen seran immediatament executives.
5. Si en algun moment les circumstàncies de convivència en el centre ho aconsellaren es proposarà la creació de les aules de convivència.

Article 40. Comunicació als pares, mares, tutors o tutores legals de l'alumnat que siga objecte de mesures educatives correctores

Totes les mesures correctores previstes en l'article anterior hauran de ser comunicades formalment als pares, mares, tutors o tutores dels alumnes menors d'edat.

Article 41. Competència per a aplicar les mesures educatives correctores

1. Correspon al director o directora i a la comissió de convivència, en l'àmbit de les seues competències, afavorir la convivència i facilitar la mediació en la resolució dels conflictes
2. Al director o directora del centre li correspon, així mateix, imposar les mesures educatives correctores que corresponguen als alumnes, en compliment de la normativa vigent, d'acord amb el que estableix el decret 39/2008, sense perjudi de les competències atribuïdes a este efecte al consell escolar del centre.
3. No obstant això, a fi d'agilitzar l'aplicació de les mesures educatives correctores previstes en l'article 36 d'este decret i que estes siguen les més formatives possibles i afavoridores de la convivència en el centre, el cap o la cap d'estudis o el professor o professora d'aula, per delegació del director o directora, podrà imposar les mesures correctores previstes en l'annex I d'aquest RRI.

Article 42. Constància escrita i registre de les mesures educatives correctores

1. Quedarà constància escrita en el centre de totes les mesures educatives correctores que s'apliquen i inclourà..
 - la descripció de la conducta que l'ha motivada,
 - la seua tipificació
 - la mesura educativa correctora adoptada.

Posteriorment, el director o directora del centre o la persona en qui delegue ho registrarà, si és procedent, en el Registre Central, d'acord amb el que estableix l'Orde de 12 desembre de 2007, de la conselleria d'Educació, que regula la notificació per part dels centres docents de les incidències que alteren la convivència escolar, emmarcada dins del Pla de Prevenció de la Violència i Promoció de la Convivència en els centres docents de la Comunitat Valenciana.



2. No necessitaran registrar-se les amonestacions verbals, la comparecència davant del directe o cap d'estudis o retirada del telèfon (lletres a, b i d, de l'article 36 del decret),

Article 43. Prescripció

1. Les conductes contràries a les normes de convivència prescriuran en el termini d'un mes, comptat a partir de la data de comissió.
2. Les mesures educatives correctores adoptades per conductes contràries a les normes de convivència prescriuran en el termini d'un mes des de la seua imposició.

Article 44. Reiteració de conductes contràries a la convivència i falta de col·laboració dels pares, mares, tutors o tutores

1. En aquells supòsits en què, una vegada duta a terme la correcció oportuna, l'alumne o l'alumna continue presentant reiteradament conductes pertorbadores per a la convivència en el centre, a més d'aplicar les mesures educatives correctores que corresponguen, es traslladarà, amb la comunicació prèvia als pares, mares, tutors o tutores legals, a les institucions públiques que es consideren oportunes, la necessitat d'adoptar mesures dirigides a modificar aquelles circumstàncies personals, familiars o socials de l'alumne o l'alumna que puguin ser determinants de l'aparició i persistència de les dites conductes.
2. En aquelles actuacions i mesures educatives correctores en què el centre reclame la implicació directa dels pares, mares, tutors o tutores de l'alumne o l'alumna i estos la rebutgen, el centre ho comunicarà a l'administració educativa, a fi que s'adopten les mesures oportunes per a garantir els drets de l'alumne i de l'alumna continguts en el capítol I del títol II del present decret i el compliment dels deures recollits en el capítol II del mencionat títol. L'administració educativa, si considera que esta conducta causa greu dany al procés educatiu del seu fill o filla, ho comunicarà a les institucions públiques competents, amb un informe previ de la inspecció educativa.

CAPÍTOL IV: CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE

Article 45. Tipificació

Es consideren conductes greument perjudicials per a la convivència en el centre les següents:

- a) Els actes injustificats que pertorben greument el normal desenrotllament de les activitats del centre.
- b) La negativa reiterada al compliment de les mesures educatives correctores adoptades davant de conductes contràries a les normes de convivència.
- c) La negativa al compliment de les mesures disciplinàries adoptades davant de les faltes que afecten greument la convivència en el centre.
- d) Els actes greus d'indisciplina i les injúries o ofenses contra membres de la comunitat educativa que sobrepassen la incorrecció o la desconsideració previstes en l'article 35 del present Decret 39/2008



- e) L'agressió física o moral, les amenaces i coaccions i la discriminació greu a qualsevol membre de la comunitat educativa, així com la falta de respecte greu a la integritat i dignitat personal.
- f) Les vexacions i humiliacions a qualsevol membre de la comunitat escolar, particularment si tenen un component sexista o xenòfob així com les que es realitzen contra els alumnes més vulnerables per les seues característiques personals, socials o educatives.
- g) L'assetjament escolar.
- h) La suplantació de personalitat en actes de la vida docent.
- i) La falsificació, el deteriorament o la sostracció de documentació acadèmica.
- j) Els danys greus causats en els locals, materials o documents del centre o en els béns dels membres de la comunitat educativa.
- k) Les actuacions que puguen perjudicar o perjudiquen greument la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.
- l) La introducció en el centre d'objectes perillosos o substàncies perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.
- m) Les conductes tipificades com a contràries a les normes de convivència del centre educatiu si concorren circumstàncies de collectivitat o publicitat intencionada per qualsevol mitjà.
- n) La incitació o l'estímul a cometre una falta que afecte greument la convivència en el centre.
- o) L'accés indegut o sense autorització a fitxers i servidors del centre.
- p) Actes atemptatoris respecte al projecte educatiu, així com al caràcter propi del centre.

Article 46. Mesures educatives disciplinàries

1. Les mesures disciplinàries que poden imposar-se per incórrer en les conductes tipificades en l'article anterior, lletres a), b) i c),

- a) Els actes injustificats que pertorben greument el normal desenvolupament de les activitats del centre.**
- b) La negativa reiterada al compliment de les mesures educatives correctores adoptades davant de conductes contràries a les normes de convivència.**
- c) La negativa al compliment de les mesures disciplinàries adoptades davant de les faltes que afecten greument la convivència en el centre.**

són les següents:

- Realització de tasques educadores per a l'alumne o l'alumna, en horari no lectiu, per un període superior a cinc dies lectius i igual o inferior a quinze dies lectius.
- Suspensió del dret a participar en les activitats extraescolars o complementàries que tinga programades el centre durant els trenta dies següents a la imposició de la mesura disciplinària.



- Canvi de grup o classe de l'alumne o l'alumna per un període superior a cinc dies lectius i igual o inferior a quinze dies lectius.
- Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període comprés entre sis i quinze dies lectius. Durant la impartició d'eixes classes, i a fi d'evitar la interrupció del procés formatiu de l'alumnat, este romandrà en el centre educatiu efectuant els treballs acadèmics que li siguen encomanats per part del professorat que li impartix docència. El cap o la cap d'estudis del centre organitzarà l'atenció a este alumnat.

3. Les mesures disciplinàries que poden imposar-se per incórrer en les conductes tipificades en l'article anterior, llevat de les lletres a, b i c:

- d) Els actes greus d'indisciplina i les injúries o ofenses contra membres de la comunitat educativa que sobrepassen la incorrecció o la desconsideració previstes en l'article 35 del present decret.
- e) L'agressió física o moral, les amenaces i coaccions i la discriminació greu a qualsevol membre de la comunitat educativa, així com la falta de respecte greu a la integritat i dignitat personal.
- f) Les vexacions i humiliacions a qualsevol membre de la comunitat escolar, particularment si tenen un component sexista o xenòfob així com les que es realitzen contra els alumnes més vulnerables per les seues característiques personals, socials o educatives.
- g) L'assetjament escolar.
- h) La suplantació de personalitat en actes de la vida docent.
- i) La falsificació, el deteriorament o la sostracció de documentació acadèmica.
- j) Els danys greus causats en els locals, materials o documents del centre o en els béns dels membres de la comunitat educativa.
- k) Les actuacions que puguen perjudicar o perjudiquen greument la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.
- l) La introducció en el centre d'objectes perillosos o substàncies perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.
- m) Les conductes tipificades com a contràries a les normes de convivència del centre educatiu si concorren circumstàncies de collectivitat o publicitat intencionada per qualsevol mitjà.
- n) La incitació o l'estímul a cometre una falta que afecte greument la convivència en el centre.
- o) Els danys greus causats en els locals, materials o documents del centre o en els béns dels membres de la comunitat educativa.
- p) L'accés indegut o sense autorització a fitxers i servidors del centre.
- q) Actes atemptatoris respecte al projecte educatiu, així com al caràcter propi del centre.

són les següents:



a) **Suspensió del dret d'assistència al centre educatiu durant un període comprés entre sis i trenta dies lectius.**

Per a evitar la interrupció en el seu procés formatiu, durant el temps que dure la suspensió, l'alumne o l'alumna haurà de realitzar els treballs acadèmics que determine el professorat que li impartix docència. En cada cas la Cap d'Estudis determinarà el procés per a fer el seguiment, especificarà la persona encarregada de dur-lo a terme i l'horari de visites al centre per part de l'alumne o l'alumna que complix la sanció

b) **Canvi de centre educatiu.**

No es podrà aplicar la dita mesura si l'administració educativa no li proporciona una plaça escolar en un altre centre docent sostingut amb fons públics, amb garantia dels servicis complementaris que siguen necessaris.

Article 47. Responsabilitat penal

La direcció del centre **comunicarà, simultàniament** :

- al Ministeri Fiscal i
- a la direcció territorial competent en matèria d'educació,

qualsevol fet que pugui ser constitutiu de delictes o falta penal, sense perjudici d'adoptar les mesures cautelars oportunes.



Article 48. Aplicació i procediments

1. Les conductes **greument perjudicials per a la convivència** en el centre docent només podran ser **objecte de mesura disciplinària amb la instrucció prèvia del corresponent expedient disciplinari**.

2. Correspon al director o directora del centre incoar, per iniciativa pròpia o a proposta de qualsevol membre de la comunitat escolar, els mencionats expedients a l'alumnat.

3. L'acord sobre la iniciació de l'expedient disciplinari **s'acordarà en el termini màxim de dos dies hàbils del coneixement dels fets.**

4. El director o directora del **centre farà constar per escrit l'obertura de l'expedient disciplinari**, que haurà de contindre:

a) El nom i els cognoms de l'alumne o alumna.

b) Els fets imputats.

c) La data en què es van produir.

d) El nomenament de la persona instructora.

e) El nomenament d'un secretari/a, si és procedent per la complexitat de l'expedient, per a auxiliar l'instructor o instructora.

f) Les mesures de caràcter provisional que, si és el cas, haja acordat l'òrgan competent, sense perjuí de les que puguen adoptar-se durant el procediment.

5. **L'acord d'iniciació de l'expedient disciplinari ha de notificar-se a la persona instructora, a l'alumne/a presumpte autor dels fets i als seus pares, mares, tutors o tutores.** En la notificació s'advertirà els interessats que, si no fan **al·legacions en el termini màxim de deu dies** sobre el contingut de la iniciació del procediment, la iniciació podrà ser considerada proposta de resolució quan continga un pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

6. **Només els qui tinguen la condició legal d'interessats en l'expedient tenen dret a conèixer-ne el contingut en qualsevol moment de la tramitació.**

Article 49. Instrucció i proposta de resolució

1. L'instructor o instructora de l'expedient, una vegada **rebuda la notificació de nomenament i en el termini màxim de 10 dies hàbils, practicarà les actuacions que considere pertinents i sol·licitarà els informes** que jutge oportuns, així com les proves que considere convenients per a l'esclariment dels fets.

2. Practicades les actuacions anteriors, **l'instructor formularà proposta de resolució**, que es notificarà al pare, mare, tutor o tutoria; se'ls concedirà audiència per un termini de deu dies hàbils.

3. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment, ni siguen tinguts en compte en la resolució, altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per l'interessat.



4. La proposta de resolució haurà de contindre:

- a) Els **fets imputats** a l'alumne o alumna en l'expedient.
- b) La **tipificació que es pot atribuir a estos fets**, segons el que preveu l'article 42 del decret 39/2008
- c) La **valoració de la responsabilitat** de l'alumne/a que especifique, si és procedent, les circumstàncies que poden agreujar o atenuar la seua acció.
- d) La **mesura educativa disciplinària aplicable** entre les previstes en l'article 43 del Decret 39/2008.
- e) La **competència del director o directora del centre per a resoldre**.

5. Quan raons d'interés públic ho aconsellen, es podrà acordar, d'ofici o a petició de l'interessat, l'aplicació al procediment de la tramitació d'urgència, per la qual cosa es reduiran a la mitat els terminis establits per al procediment ordinari.

Article 50. Resolució i notificació

1. El termini màxim per a la resolució de l'expedient disciplinari des de la incoació fins a la seua resolució, incloent-hi la notificació, no podrà excedir un mes.

2. La resolució, que haurà d'estar motivada, contindrà:

- a) Els fets o les conductes que s'imputen a l'alumne o alumna.
- b) Les circumstàncies atenuants o agreujants, si n'hi ha.
- c) Els fonaments jurídics en què es basa la correcció imposada.
- d) El contingut de la sanció i la data d'efecte d'esta.
- e) L'òrgan davant del qual es pot interposar una reclamació i un termini.

3. La resolució de l'expedient per part del director o directora del centre públic posarà fi a la via administrativa, per la qual cosa la mesura disciplinària que s'imposa serà immediatament executiva, excepte en el cas de la mesura correctora siga **Canvi de centre educatiu**, contra la qual es podrà recórrer davant de la conselleria competent en matèria d'Educació.

4. Les resolucions del director/a podran ser revisades en un termini màxim de cinc dies pel consell escolar del centre a instància dels pares, mares, tutors o tutores legals dels alumnes, d'acord amb el que estableix l'article 127 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació. A este efecte, el director/a convocarà una sessió extraordinària del Consell Escolar en el termini màxim de dos dies hàbils, comptats des que es va presentar la instància, perquè este òrgan procedisca a revisar, si és el cas, la decisió adoptada, i proposar, les mesures oportunes.

Article 51. Prescripció

1. Les conductes tipificades **com greument perjudicials per a la convivència** prescriuen en el **transcurs del termini de tres mesos** comptadors a partir de la seua comissió.



2. Les **mesures educatives disciplinàries prescriuran** en el termini de **tres mesos des de la seua imposició**.

Article 52. Mesures de caràcter cautelar

1. En incoar-se un expedient o en qualsevol moment de la instrucció, el director o directora del centre, per iniciativa pròpia o a proposta de l'instructor o instructora i oïda la comissió de convivència del consell escolar del centre, podrà adoptar la decisió d'aplicar mesures provisionals amb finalitats cautelars i educatives, si així fóra necessari per a garantir el normal desenrotllament de les activitats del centre.

2. Les mesures provisionals podran consistir en:

- a) Canvi provisional de grup.
- b) Suspensió provisional d'assistir a determinades classes.
- c) Suspensió provisional d'assistir a determinades activitats del centre.
- d) Suspensió provisional d'assistir al centre.

3. Les mesures provisionals podran establir-se per un període màxim de cinc dies lectius.

4. Davant de **casos molt greus**, i després de realitzar una valoració objectiva dels fets per part del **director/a** del centre, per iniciativa pròpia o a proposta de l'instructor o instructora i oïda la comissió de convivència del consell escolar del centre, de manera excepcional i tenint en compte la pertorbació de la convivència i l'activitat normal del centre, els danys causats i la transcendència de la falta, es mantindrà la mesura provisional fins a la resolució del procediment disciplinari, sense perjuí que esta no haurà de ser superior en temps ni diferent de la mesura correctora que es propose, llevat del cas que la mesura correctora consistisca en el canvi de centre.

5. El director o directora podrà revocar o modificar, en qualsevol moment, les mesures provisionals adoptades.

6. Estes mesures provisionals s'hauran de comunicar al pare, mare o tutors.

7. Quan la mesura provisional adoptada comporte la no-assistència a determinades classes, durant la impartició d'estes, i a fi d'evitar la interrupció del procés formatiu de l'alumnat, este romandrà en el centre educatiu efectuant els treballs acadèmics que li siguen encomanats per part del professorat que li impartix docència. El cap o la cap d'estudis del centre organitzarà l'atenció a este alumnat.

8. Quan la mesura provisional adoptada comporte la suspensió temporal d'assistència al centre, el tutor o tutora entregarà a l'alumne o alumna un pla detallat de les activitats acadèmiques i educatives que ha de realitzar i establirà les formes de seguiment i control durant els dies de no-assistència al centre per a garantir el dret a l'avaluació contínua.

9. Quan es resolga el procediment disciplinari, si la mesura provisional i la mesura disciplinària tenen la mateixa naturalesa, els dies que es van establir com a mesura provisional, i que l'alumne o alumna va complir, es consideraran a compte de la mesura disciplinària a complir.



TÍTOL IV

DELS DRETS I DEURES DELS PARES, MARES, TUTORS O TUTORES DELS ALUMNES EN L'ÀMBIT DE LA CONVIVÈNCIA

CAPÍTOL I DRETS DELS PARES, MARES, TUTORS O TUTORES DELS ALUMNES

Article 53. Drets

Els representants legals dels alumnes tenen dret:

- a) A ser respectats, rebre un tracte adequat i ser valorats per la comunitat educativa, i per la societat en general, en l'exercici de les seues funcions.
- b) Que els seus fills i filles reben una educació amb la màxima garantia de qualitat, d'acord amb els fins i drets establits en la Constitució, en l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i en les lleis educatives.
- c) A participar en el procés d'ensenyança i aprenentatge dels seus fills i filles sense detriment de les competències i responsabilitats que corresponen a altres membres de la comunitat educativa.
- d) A conèixer els procediments establits pel centre educatiu per a una adequada col·laboració amb este.
- e) A estar informats sobre el progrés de l'aprenentatge i la integració socioeducativa dels seus fills i filles.
- f) A rebre informació sobre les normes que regulen la convivència en el centre.
- g) A participar en l'organització, el funcionament, el govern i l'avaluació del centre educatiu, en els termes establits en les lleis.
- h) A ser informats sobre el procediment per a presentar queixes, reclamacions i suggeriments.
- i) A ser oïts en aquelles decisions que afecten l'orientació acadèmica i professional dels seus fills i filles.
- j) Que els siguen notificades les faltes d'assistència i retards.
- k) Que els siguen notificades les mesures educatives correctores i disciplinàries en les quals puguen incórrer els seus fills i filles.
- l) A ser informats del projecte educatiu del centre, i del caràcter propi del centre.
- m) A presentar per escrit les queixes, reclamacions i suggeriments que consideren oportuns, relatius tant al funcionament del centre educatiu com a les decisions o mesures adoptades amb els seus fills i filles.

Article 54. Dret d'associació dels pares, mares, tutors o tutores dels alumnes

1. Els pares, mares, tutors o tutores dels alumnes tenen garantida la llibertat d'associació en l'àmbit educatiu.
2. Les associacions de pares, mares, tutors o tutores d'alumnes assumiran, entre altres, les finalitats següents:
 - a) Assistir els pares, mares, tutors o tutores en tot allò que concernix l'educació dels seus fills i filles o pupils i pupil·les.
 - b) Col·laborar en les activitats educatives dels centres docents.



- c) Promoure la participació dels pares, mares, tutors o tutores des alumnes en la gestió del centre.
3. En cada centre docent podran existir associacions de pares i mares d'alumnes integrades pels pares, mares, tutors o tutores.
4. Les associacions de pares i mares d'alumnes podran utilitzar els locals dels centres docents per a la realització de les activitats que els són pròpies, a este efecte, els o les titulars dels centres privats concertats o els directors o directores dels centres docents públics facilitaran la integració de les dites activitats en la vida escolar, sempre que no alteren el normal desenrotllament d'esta.
5. Les administracions educatives afavoriran l'exercici del dret d'associació dels pares i mares, així com la formació de federacions i confederacions.
6. Reglamentàriament s'establiran, d'acord amb la llei, les característiques específiques de les associacions de pares i mares d'alumnes.

CAPÍTOL II. DEURES DELS PARES, MARES, TUTORS O TUTORES DELS ALUMNES

Article 55. Deures

Als pares, mares, tutors o tutores dels alumnes els correspon assumir els deures següents:

- a) Inculcar el valor de l'educació en els seus fills i filles i el de l'esforç i l'estudi per a l'obtenció dels millors rendiments acadèmics en el procés d'aprenentatge i la responsabilitat que comporta.
- b) Assumir la responsabilitat que tenen de complir amb l'escolarització dels seus fills i filles i atendre correctament les necessitats educatives que sorgisquen de l'escolarització.
- c) Col·laborar amb el centre educatiu. Quan els pares, mares, tutors o tutores, per acció o omissió, no col·laboren amb el centre educatiu dels seus fills i filles, es procedirà d'acord amb el que disposa l'article 41.2 del present Decret 39/2008
- d) Escolaritzar els seus fills o filles. Els pares, mares, tutors o tutores dels alumnes que, per acció o omissió, no complisquen responsablement els deures que els corresponen respecte a l'escolarització dels seus fills o filles, és a dir, que permeten l'absentisme, l'administració educativa, amb un informe previ de la inspecció educativa, comunicarà a les institucions públiques competents els fets, a fi que adopten les mesures oportunes per a garantir els drets de l'alumne i alumna continguts en el capítol I del títol II d'este decret.
- e) Estar involucrats en l'educació dels seus fills i filles, al llarg de tot el procés educatiu.
- f) Fomentar el respecte dels seus fills i filles cap a les normes de convivència del centre.
- g) Fomentar el respecte per tots els components de la comunitat educativa.
- h) Ensenyar els seus fills i filles a cuidar els materials i les instal·lacions del centre i respondre dels desperfectes causats en estos, en els termes de l'article 31.1 del Decret.39/2008
- i) Vetllar per l'assistència i puntualitat dels seus fills i filles en el centre escolar.
- j) Proporcionar al centre la informació que, per la seua naturalesa, siga necessària conèixer per part del professorat.
- k) Comunicar-se amb l'equip educatiu sobre el procés d'ensenyança i aprenentatge dels seus fills i filles i el seu desenrotllament, socioeducatiu i emocional, així com cooperar en la resolució de conflictes.



- l) Proporcionar, en la mesura de les seues disponibilitats, els recursos i les condicions necessàries per al progrés escolar.
- m) Adoptar les mesures necessàries, o sol·licitar l'ajuda corresponent en cas de dificultat, perquè els seus fills i filles cursen les ensenyances obligatòries i assistisquen regularment a classe.
- n) Estimular-los perquè duguen a terme les activitats d'estudi que els encomanen.
- o) Participar de manera activa en les activitats que s'establisquen, en virtut dels compromisos educatius que els centres docents establisquen amb les famílies, per a millorar el rendiment dels seus fills i filles.
- p) Conèixer, participar i recolzar l'evolució del seu procés educatiu, en col·laboració amb els professors, professores i el centre docent.
- q) Respectar i fer respectar les normes establides pel centre, l'autoritat i les indicacions o orientacions educatives del professorat.
- r) Ensenyar els seus fills i filles a desenrotllar una actitud responsable en l'ús de les tecnologies de la informació i comunicació, vigilar el tipus d'informació a què accedixen els seus fills i filles a través de les noves tecnologies i mitjans de comunicació.
- s) Respectar el projecte educatiu del centre, així com el caràcter propi del centre.

TÍTOL V

DELS DRETS I DEURES DEL PROFESSORAT EN L'ÀMBIT DE LA CONVIVÈNCIA ESCOLAR

CAPÍTOL I DRETS DEL PROFESSORAT

Article 56 Drets

Als professors i professores, dins de l'àmbit de la convivència escolar, se'ls reconeixen els següents drets:

- a) A ser respectats, rebre un tracte adequat i ser valorats per la comunitat educativa, i per la societat en general, en l'exercici de les seues funcions.
- b) A rebre la col·laboració necessària per part dels pares i mares (en la realització de les tasques escolars a casa, control d'assistència a classe, assistència a tutories, informació necessària per a l'adequada atenció de l'alumne o alumna) per a poder proporcionar un adequat clima de convivència escolar i facilitar una educació integral per als seus fills i filles.
- c) A realitzar la seua funció docent en un ambient educatiu adequat, on siguen respectats els seus drets, especialment el seu dret a la integritat física i moral.
- d) A exercir les competències que, en l'àmbit de la convivència escolar, els siguen atribuïdes per part d'este decret i la resta de la normativa vigent.
- e) A tindre autonomia per a prendre les decisions necessàries per a mantindre un adequat clima de convivència durant les classes, assegurant el desenrotllament de la funció docent i discent, així com durant les activitats complementàries i extraescolars, segons el procediment que s'establisca en el reglament de règim interior del centre



- f) A rebre l'ajuda i col·laboració de la comunitat educativa per a millorar la convivència en el centre.
- g) A participar en l'elaboració de les normes de convivència del centre, directament o a través dels seus representants en els òrgans col·legiats del centre.
- h) A expressar la seua opinió sobre el clima de convivència en el centre, així com a realitzar propostes per a millorar-lo.
- i) A rebre, per part de l'administració, els plans de formació previstos en l'article 14.2 del Decret 39/2008, així com, la formació permanent en els termes establits en l'article 102 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.
- j) A tindre la consideració d'autoritat pública, en l'exercici de la funció docent, a l'efecte del que disposa el Decret de Drets i Deures.
- k) A la defensa jurídica i protecció de l'administració pública en els procediments que se seguiscuen davant de qualsevol orde jurisdiccional, com a conseqüència de l'exercici legítim de les seues funcions o càrrecs públics, en els termes establits en la Llei d'Assistència Jurídica a la Generalitat
- l) Conèixer el projecte educatiu del centre, així com el seu caràcter propi.

CAPÍTOL II DEURES DEL PROFESSORAT

Article 57. Deures

Els professors i professores, dins de l'àmbit de la convivència escolar, tenen les responsabilitats següents:

- a) Respectar i fer respectar el projecte educatiu del centre, així com el seu caràcter propi.
- b) Complir les obligacions establides per la normativa sobre la convivència escolar i les derivades de l'atenció a la diversitat del seu alumnat.
- c) Exercir, de forma diligent, les competències que en l'àmbit de la convivència escolar els atribuïsquen este decret i la resta de la normativa vigent.
- d) Respectar els membres de la comunitat educativa i donar-los un tracte adequat.
- e) Imposar les mesures correctores que els corresponga en virtut del present decret.
- f) Inculcar als alumnes el respecte per tots els membres de la comunitat educativa.
- g) Fomentar un clima de convivència en l'aula i durant les activitats complementàries i extraescolars que permeten el bon desenrotllament del procés d'ensenyança-aprenentatge.
- h) Informar els pares, mares, tutors o tutores dels alumnes de les normes de convivència establides en el centre, dels incompliments d'estes per part dels seus fills i filles, així com de les mesures educatives correctores imposades.
- i) Informar els alumnes i les alumnes de les normes de convivència establides en el centre, fomentant el seu coneixement i compliment.
- j) Establir en la programació de la seua docència, i especialment en la programació de la tutoria, aspectes relacionats amb la convivència escolar i amb la resolució pacífica de conflictes.



- k) Controlar les faltes d'assistència, així com els retards dels alumnes i informar d'això els pares, mares, tutors o tutores, segons el procediment que s'establisca en el reglament de règim interior del centre.
- l) Actuar amb diligència i rapidesa davant de qualsevol incidència rellevant en l'àmbit de la convivència escolar i comunicar-ho al professor- tutor o professora-tutora, de manera que s'informe convenientment els pares, mares, tutors o tutores i es puguin prendre les mesures oportunes.
- m) Informar els pares, mares, tutors o tutores de les accions dels alumnes i que siguen greument perjudicials per a la convivència en el centre.
- n) Formar-se en la millora de la convivència en els centres docents i en la solució pacífica de conflictes.
- o) Guardar reserva i sigil professional sobre tota aquella informació que es dispose sobre les circumstàncies personals i familiars dels alumnes, sense perjudi de l'obligació de comunicar a l'autoritat competent les circumstàncies que puguin implicar l'incompliment dels deures i responsabilitats establits per la normativa de protecció de menors.
- p) Informar la conselleria competent en matèria d'educació de les alteracions de la convivència en els termes que preveu l'Orde de 12 de setembre de 2007, de la conselleria d'Educació.
- q) Informar els responsables del centre de les situacions familiars que puguin afectar l'alumne o alumna.
- r) Guardar reserva i sigil professional sobre els continguts de les proves parcials o finals, ordinàries i extraordinàries, programades pels centres docents i de les planificades per l'administració educativa.
- s) Fomentar la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació en el procés d'ensenyança-aprenentatge.
- t) Utilitzar les tecnologies de la informació i la comunicació per a fins estrictament educatius.
- u) Vetlar pel bon ús de les tecnologies de la informació i la comunicació, i en particular complir i fer complir el que preveuen la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caracter Personal i la Llei de Propietat Intel·lectual.
- v) Atendre pares, mares, tutors, tutores i alumnes i, si és el cas, l'exercici de la tutoria.

TÍTOL VI

DELS DRETS I DEURES DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVICIS EN L'ÀMBIT DE LA CONVIVÈNCIA ESCOLAR EN ELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS

Article 58. Drets i deures

1. El personal d'administració i servicis, com a membres de la comunitat educativa, i en l'exercici de les seues funcions legalment establides, tindran els següents drets:
 - a) A ser respectats, rebre un tracte adequat i ser valorats per la comunitat educativa, i per la societat en general, en l'exercici de les seues funcions.
 - b) A col·laborar amb el centre per a establir un bon clima de convivència en este.



c) A rebre defensa jurídica i protecció de l'administració pública en els procediments que se seguisquen davant de qualsevol orde jurisdiccional com a conseqüència de l'exercici legítim de les seues funcions o càrrecs públics, en els termes establits en la Llei d'Assistència Jurídica a la Generalitat.

2. El personal d'administració i servicis tindrà els deures següents:

- a) Col·laborar amb el centre per a establir un bon clima de convivència en este.
- b) Utilitzar les tecnologies de la informació i la comunicació per a fins estrictament administratius o relacionats amb el seu lloc de treball.
- c) Vetlar pel bon ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.
- d) Complir i fer complir el que preveuen la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Llei de Propietat Intel·lectual.
- e) Custodiar la documentació administrativa, així com guardar reserva i sigil respecte a l'activitat quotidiana del centre escolar.
- f) Comunicar a la direcció del centre totes les incidències que suposen violència exercida sobre persones i béns, i que, per la seua intensitat, conseqüències o reiteració, perjudiquen la convivència en els centres docents.

TÍTOL VII DELS DRETS I DEURES DEL PERSONAL D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DEPENDENTS DE L'AMPA I DE L'EMPRESA DEL MENJADOR

Art. 59 Drets i deures

Els drets personal d'activitats extraescolars dependents de l'ampa i de l'empresa del menjador

- a) A ser respectats, rebre un tracte adequat i ser valorats per la comunitat educativa, i per la societat en general, en l'exercici de les seues funcions.
- b) A ser informats de les qüestions que els afecten en el desenvolupament de les seues funcions.

2. El personal d'administració i servicis tindrà els deures següents:

- a) A assistir amb puntualitat a ls seues activitats
- b) Guardar i vetlar per la integritat de l'alumnat al seu càrrec
- c) Comunicar l'absència amb suficient antelació
- d) Comunicar faltes reiteratives o qualsevol altra incidència significativa que afecte als béns o a la convivència en el centre, provinga de l'alumnat o d'altre sector, a la direcció.
- e) Respectar els altres membres de la comunitat educativa



- f) Col·laborar amb el centre en el manteniment tant de les instal·lacions com del clima de convivència.
- g) Utilitzar les tecnologies de la informació i la comunicació així com a altres recursos del centre per a fins estrictament relacionats amb el seu lloc de treball.
- h) Complir i fer complir el que preveuen la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Llei de Propietat Intel·lectual.
- i) Custodiar la documentació administrativa que es genere, així com guardar reserva i sigil respecte a l'activitat quotidiana del centre escolar.
- j) Respectar les normes explícites en aquest reglament

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera:

Aquest reglament entra en vigor a les quinze dies de ser aprovat pel Consell Escolar, temps que es considera necessari per a la seua difusió i obliga al seu compliment a tots/es els/les integrants de la comunitat escolar en la part i mesura que afecte a cadascú d'ells.

Segona:

El present reglament podrà ser modificat:

- a) Quan varie la legislació escolar en que es basa, en la part i mesura que li afecte.
- b) Quan ho decidisca el Consell Escolar a proposta feta per:
 - L'equip directiu
 - El Claustre de professors
 - Un terç, al menys dels membres del Consell Escolar

Les modificacions proposades seran defensades davant la Comissió Pedagògica, del Claustre i del Consell Escolar per un/a portaveu del grup que les presente i per a ser aprovades es requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels membres d'aquest últim òrgan col·legiat.

Tercera:

Tots els supostos no previstos en el RRI, i que puguin afectar al nostre centre o a qualsevol dels estaments que componen la comunitat educativa del nostre centre, quedaran regulats per norma bàsica i en tot cas pel Decret 39/ 2008 de convivència, drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal administratiu i servicis.

De conformitat amb l'article 127.a), en relació amb l'article 120.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, el Consell Escolar del centre serà l'òrgan competent per a l'aprovació del present Reglament de Règim Intern

Este Reglament de Règim Intern va ser aprovat en Consell Escolar el dia 2 de juliol de 2013 en el Ceip Balmes de Guadassuar.



ANNEX I

Mesures educatives correctores davant de conductes contràries
a les normes de convivència del centre

<i>MESURES EDUCATIVES CORRECTORES</i>	<i>El director o directora del centre delegarà la seua competència d'imposició de les mesures educatives correctores en</i>
Amonestació verbal	El professor o professora present quan l'alumne o alumna realitze la conducta contrària a les normes de convivència de què es tracte.
Compareixença immediata davant el cap o la cap d'estudis o el director o directora	El professor o professora present quan l'alumne o alumna realitze la conducta contrària a les normes de convivència de què es tracte.
Amonestació per escrit	El professor o professora present quan l'alumne o alumne realitze la conducta contrària a les normes de convivència de què es tracte.
Retirada de telèfons mòbils, aparells de so o altres aparells electrònics aliens al procés d'ensenyança– aprenentatge, utilitzats durant les activitats que es realitzen en el centre educatiu	El professor o professora present quan l'alumne o alumne realitze la conducta contrària a les normes de convivència de què es tracte.
Privació de temps d'esbarjo per un període màxim de cinc dies lectius.	El professor o professora present quan l'alumne o alumna realitze la conducta contrària a les normes de convivència de què es tracte.
Realització de tasques educadores per l'alumne o alumne, en horari no lectiu.	El cap o la cap d'estudis del centre, a proposta del professor o professora present quan l'alumne o alumna realitze la conducta.
Incorporació a l'aula de convivència del centre	. El professor o professora present quan l'alumne o alumne realitze la conducta contrària a les normes de convivència de què es tracte.
Suspensió del dret a participar en les activitats extraescolars o complementàries que tinga programades el centre.	El cap o la cap d'estudis del centre.
Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període no superior a cinc dies lectius.	No és delegable, si bé la cap o el cap d'estudis del centre organitzarà l'adequada atenció d'este alumnat.