

**PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA
CONVIVÈNCIA**

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

**C.P ROIS DE CORELLA
GANDIA
CURS 2006-2007**

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

INDEX

1. NORMATIVA LEGAL.....	pag 3-5
2. EL NOSTRE CENTRE EDUCATIU.....	pag 6-10
A . Característiques generals.....	pag 6-7
B . Característiques del clima de convivència.....	pag 8-9
C . Fins educatius.....	pag 9
D . Instruments per al diagnòstic del clima de convivència.....	pag 9
3. OBJECTIUS I ACTIVITATS PER A LA PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE.....	pag 10-26
A . Pautes conductuals a seguir per la família, professorat i alumnat.....	pag 10-13
B . Actuacions per a la consecució dels objectius.....	pag 13-15
C . Implicació organitzativa.....	pag 15-26
4 PROCEDIMENTS D'ACTUACIÓ EN LES CONDUCTES QUE DIFICULTEN LLEUMENT LA CONVIVÈNCIA.....	pag 27-38
A . Procediment d'arreglada d'informació.....	pag 27-31
B . Tipificació de faltes.....	pag 31-32
C . Diagnòstic de les possibles causes.....	pag 32
D . Proposta d'accions en un comportament problemàtic lleu.....	pag 33-38
5. PROCEDIMENTS D'ACTUACIÓ EN CONDUCTES D'ACAÇAMENT ESCOLAR.....	pag 38- 43
A . Proposta d'accions urgents.....	pag 38-39
B . Actuacions posteriors en cas que es confirme l'acaçament escolar.....	pag 39-42
C . Tipificació de conductes.....	pag 42-43
6.PROCEDIMENTS D'ACTUACIÓ EN CONDUCTES D'ACAÇAMENT ESCOLAR NO CONFIRMADES.....	pag 44-45
A . Procés d'arreglada d'informació.....	pag 44
B . Comunicacions.....	pag 44
C . Actuacions.....	pag 44-45

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

7. PROCÉS D'ACTUACIÓ PER A LA VALORACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA PER PART DEL CONSELL ESCOLAR EDUCATIU DECENTRE..... pag 45-47

A . La comissió de convivència..... pag 45-46

B . Mecanismes de seguiment i avaluació..... pag 46-47

8. ANNEXOS I REGISTRES..... pag 48-61

1 – NORMATIVA LEGAL

1.1 Llei Orgànica 10/2002 de 23 de desembre (LOCE)

Article 2: Drets i deures bàsics de l'alumnat:

- El dret a què se'n respecten la integritat i dignitat personals, i a la protecció contra tota agressió física o moral.
- El deure de respectar les normes d'organització, de convivència i disciplina del Centre i el de conservar i fer bon ús de les instal·lacions del Centre i materials didàctics.

1.2 Article 79, apartat h. Competències del Director/a:

-Afavorir la convivència en el Centre, resoldre els conflictes i imposar totes les mesures disciplinàries que corresponguen als alumnes, d'acord amb les normes que estableixen les Administracions Educatives i en compliment dels criteris fixats en el reglament de règim intern del centre. A tal fi, es promourà l'agilització dels procediments per a la resolució dels conflictes en els centres.

1.3 Llei Orgànica 1/2004 de 28 de desembre de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere

Capítol I, Article 4 punts 1, 2 i 3:

1. El sistema educatiu espanyol inclourà entre els seus fins, la formació en els respecte dels drets i llibertats fonamentals i de la igualtat entre homes i dones, així com en l'exercici de la tolerància i de la llibertat dins dels principis democràtics de convivència.

Igualment, el sistema educatiu espanyol inclourà, dins dels seus principis de qualitat, l'eliminació dels obstacles que dificulten la plena igualtat entre homes i dones i la formació per a la prevenció de conflictes i per a la resolució pacífica d'estos.

2. L'Educació Infantil contribuirà a desenvolupar en la infància l'aprenentatge en la resolució pacífica de conflictes.

3. L'Educació Primària contribuirà a desenvolupar en l'alumnat la seua capacitat per a adquirir habilitats en la resolució pacífica de conflictes i per a comprendre i respectar la igualtat entre sexes

1.4 Decret 233/1997 de 2 de setembre, pel qual s'aprova el R.O.F.

Article 19.7 sobre competència del Director/a:

-Afavorir la convivència al centre i imposar les correccions que corresponguen d'acord amb el que estableixca l'administració educativa i en compliment dels criteris fixats pel Consell Escolar del Centre.

Article 61:

-En el si del Consell Escolar del Centre, es constituirà, entre altres, la comissió de convivència.

1.5 Decret 246/1991 de 23 de desembre sobre Drets i Deures dels alumnes.

Disposicions Addicionals primera i tercera

Primera:

Els centres docents podran dotar-se de reglaments de règim intern, amb l'objecte d'establir les normes de convivència que garantisquen el correcte desenvolupament de les activitats acadèmiques, el respecte mutu a tots els membres de la comunitat educativa i l'ús adequat de les dependències i instal·lacions del centre.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

Tercera:

Els reglaments de règim intern no podran tipificar conductes dignes de sanció ni establir procediments aplicadors de sancions diferents als previstos en aquest decret.

1.6 Decret 233/2004, de 22 d'octubre, pel qual es crea l'Observatori per a la convivència escolar amb mesures de caràcter preventiu, que han donat lloc al PREVI (Pla de prevenció de la violència i promoció de la convivència als centres escolars), Mesures i Protocols d'actuació per a previndre i gestionar situacions de conflicte.

1.7 Ordre de 25 de novembre de 2005.

Notificació de les incidències que alteren la convivència escolar, acompanyant-la dels oportuns registres i protocols elaborats amb eixa finalitat.

1.8 Ordre de 31 de Març de 2006 (DOGV 5255 de 10-05) per la qual es regulen l'elaboració i desenvolupament dels plans de convivència dels centres docents.

A . NORMATIVA DEL PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

Dins dels nostres principis d'identitat del centre, cal destacar els dos següents:

- L'opció confessional: "El C.P. Roís de Corella es manifesta respectuós amb totes les confessions dels alumnes i professors, pel pluralisme ideològic i per la renúncia a tot tipus d'adoctrinament".
- L'opció d'Igualtat : Que d'acord amb la igualtat de drets i la no discriminació de l'activitat educativa, l'ensenyament que s'impartirà als alumnes serà igual i es desenvoluparà en un marc de coeducació i respecte dels valors democràtics.

Y com a objectiu general a destacar, remarquem aquest:

"Facilitar, a través de les activitats de grup, la convivència i el coneixement entre els/les alumnes, respectant les seves diferències"

B . NORMATIVA DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN (Revisat i actualitzat el curs 2000/2001)

PRINCIPI GENERAL:

L'Esperit que regirà el centre serà el de desenvolupament de la personalitat de l'alumne/a, el d'inculcar el respecte als principis democràtics de convivència i llibertat i el de l'adquisició de normes de conducta, intel·lectuals i de treball, les quals li permeten l'exercici conscient i complet de la seua futura activitat professional.

C . PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

OBJECTIU GENERAL DEL CENTRE DELS DARRERS ANYS:

- Fomentar la participació dels pares/mares en la vida del centre.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

2 - EL NOSTRE CENTRE EDUCATIU

A. Característiques generals.

A.1. ENTORN EXTRAESCOLAR.

SITUACIÓ.

El col·legi Roís de Corella forma part de la xarxa de centres públics de Gandia. El nostre Centre, quan es va crear en 1977, estava ubicat a l'extraradi de la ciutat, però avui forma part ja d'una zona urbanitzada i poblada principalment per famílies joves. Des de la seva creació ha estat un centre preferent per a moltes famílies i cada dia ha tingut més demanda pel seu prestigi.

A.2. CONTEXT ESCOLAR IMMEDIAT.

UBICACIÓ GEOGRÀFICA.

El C.P Roís de Corella s'hi troba situat en la zona O de la ciutat de Gandia. Aquesta zona és d'expansió de la ciutat, la qual cosa fa que la població responga a les característiques següents: matrimonis joves amb fills en edat escolar, sobretot d'educació infantil i primària. És per tant un barri amb molta demanda de places escolars.

ELEMENTS DEL CENTRE.

La titularitat és de la Generalitat Valenciana i té els nivells educatius d'Educació Infantil i Primària. El nombre d'unitats és de 27, amb el següent catàleg de llocs de treball:

Educ. Infantil:	11
Educadora Educ. Inf	1
Educ. Primària:	18
Educ. Primària, Anglès:	3
Educ. Primària, Compensatòria:	1
Educ. Primària, Francés:	..1
Educ. Primària, Educ. Física:	2
Educ. Primària, Música:	2
Educ. Espec., Ped. Terapèutica:	2
Educ. Espec., Logopèdia:	1
Professors Religió (Arqueb.)	..2

ELEMENTS FÍSICS DEL CENTRE

La construcció del col·legi es va fer en dues fases separades per alguns anys. Quan es van construir els darrers pavellons no es va tenir en compte que quedaren integrats en un sol nucli d'edificis, comptant en l'actualitat amb tres pavellons completament diferenciats: un amb 4 aules d'infantil, altre amb 5 aules d'infantil i tres de primària, i el principal amb la resta i serveis.

Compta a hores d'ara amb una aula d'informàtica amb 18 ordinadors, la biblioteca actualment és la sal de professors i d'usos múltiples. 2 despatxos prou xicotets que comparteixen secretaria, cap d'estudis, direcció i personal administratiu.

Menudes dependències són fetes servir com a aules de suport, ed. especial, logopèdia, gabinet psicopedagògic... i una saleta de reprografia.

En els serveis s'han construït petits magatzems de material de neteja.

A l'aulari d'infantil hi ha també una sala de psicomotricitat construïda per l'ajuntament i una dependència insuficient que alberga una sala de reunions.

A més a més i com que existeix el servei de Menjador Escolar hi ha les dependències pròpies del mateix: cuina, magatzem... de tan reduïdes dimensions que s'ha de donar menjar en tres torns.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

- Alumnat: la realitat del nostre centre educatiu ha anat variant al llarg dels últims anys. Aquest canvi ha estat produït pels moviments migratoris. Aquest fet ha produït que a l'escola es creï una nova línia en castellà on la majoria dels alumnes immigrants acudeix a aquestes aules. D'altra banda, i pel que fa al professorat, aquesta situació crea discòrdia i preocupació ja que la realitat del centre sempre ha estat per recolzar un ensenyament en valencià la qual cosa impedeix alguns mestres impartir l'ensenyament en valencià. A més a més, la instal·lació d'una línia en castellà ha produït certa segregació dels alumnes ja que tots els immigrants i alumnes d'altres ètnies acudeixen a aquestes aules en línia en castellà (PIP) i els alumnes nadius a Gandia acudeixen a la línia en valencià (PEV).

- Professorat: el centre en la actualitat conta amb un gran nombre de mestres definitius, no obstant això, la població de mestres ha anat canviant pel que fa a la edat i procedència. Abans per accedir al centre el professorat havia de contar amb un gran nombre de punts i mèrits per estar a prop de casa. Avui en dia els mestres prefereixen anar a treballar a

centres educatius de la perifèria on les problemàtiques i la població d'alumnat és més unificada. Aquest fet ha produït que els mestres que arriben a l'escola siguin més joves i que amb pocs punts i mèrits accedeixen a les places educatives ja que es van quedant vacants.

B. Característiques del clima de convivència en el nostre centre.

L'enfocament de la convivència en el Centre té una visió constructiva i positiva, per la qual cosa les actuacions van encaminades al desenvolupament de comportaments adequats per a conviure millor, de manera lliure i responsable, i prevenir i resoldre els conflictes a través de la participació i una adequada comunicació entre les parts.

Aquest Centre no presenta problemes greus de convivència entre l'alumnat, únicament xicotets conflictes que sorgeixen en la convivència del dia a dia i que es solucionen generalment a través del diàleg entre les parts implicades en el conflicte. En tot cas, es segueixen les pautes marcades en el Reglament de Règim Interior del Centre, que implica als professors, pares i alumnes.

Habitualment es parla amb les famílies quan sorgeix qualsevol problema de convivència, perquè al mateix temps d'estar informades, col·laboren en la resolució del conflicte i amb això poder millorar la convivència en el Centre.

La convivència és un element fonamental en el procés d'Ensenyança - Aprenentatge en la seua doble vessant: primer com "ambient" que es desenvolupa i segon perquè és part essencial del desenvolupament de cada persona.

Partint de les característiques de l'alumnat i de la realitat del nostre centre educatiu i pel que fa al Projecte Educatiu del Centre i dels documents que l'integren més que esmentar les característiques del clima de convivència caldria esmentar quines són les causes que el dificulten impeding el correcte funcionament i organització del centre així com el compliment del Projecte Educatiu de Centre.

CAUSES QUE PROVOQUEN PROBLEMES DE CONVIVÈNCIA

- Causes econòmiques: falta de pagament del menjador, falta de pagament del material escolar per al curs, no dur els llibres acordats i el material, falta de participació en eixides culturals, extraescolars.
- Causes higièniques: falta d'higiene corporal (polls, roba bruta, neteja personal...), no dur les mudes de roba i de roba interior, no dur el material higiènic per a educació física.
- Causes culturals i /o socials: absentisme escolar, integració de tots els alumnes en el grup – classe, col·laboració i participació dels pares en les activitats de la Comunitat Educativa, retard a l'entrada i eixida de l'escola.
- Normes i hàbits: no fer les tasques que encomana el mestre/a dins de l'aula, no dur els deures de casa realitzats, no obeir les normes, condicions que el mestre /a marca en un moment donat, no anar a la fila quan sona el timbre, controlar els esfinters i adaptar-se a l'horari marcat.
- Causes familiars: desatenció del pare / mare / tutor/a.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

- Causes administratives: falta de professorat de primària i d'especialistes, falta de substitucions ràpides per baixa d'un mestre/a.

C . **Intencions i fins educatius del Pla de Convivència.**

Establir un marc normatiu entre tota la Comunitat educativa que garantisca i permet la convivència normalitzada entre tots els agents educatius.

D . **Instruments utilitzats per al diagnòstic del clima escolar.**

- Valorar els casos d'incidència d'anys anteriors en tots els agents educatius que ens informen tant de les conductes que dificulten la convivència com aquelles mesures preses i el seu resultat.
- Realitzar una enquesta als pares – professorat – alumnat de forma aleatòria en cadascun dels nivells educatius per valorar les diferents postures, opinions, actituds front a les conductes que poden impedir un clima de convivència favorable. (veure entrevista a l'ANNEX I).

3 – OBJECTIUS I ACTIVITATS DEL PLA PER A LA PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE.

A. Pautes conductuals a seguir per les famílies i el professorat. Implicació del Professorat, alumnat i famílies.

Al centre educatiu cal establir un clima i un ambient de treball positiu on s'afavorisca el procés d'ensenyament – aprenentatge transmetent coneixement i valors adequats a cada sector implicat. De vegades en la creació i consecució d'aquest clima apareixen conductes que el dificulten fent que les normes de convivència establertes es capgiren creant un ambient que dificulta la tasca educativa. Aquestes causes solen ser les esmentades anteriorment les quals dificulten el compliment dels **objectius de la convivència escolar:**

- **Acceptar la diversitat cultural de manera natural respectant actituds, valors, creences...**
- **Respectar i complir les normes de funcionament del centre que garantiscuen la convivència.**
- **Promoure la integració dels grups minoritaris i/o en situació de risc.**

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

- **Promoure una educació no sexista, prevenint la violència de gènere.**
- **Crear consciència social i una actitud crítica davant de la violència presentada pels mitjans de comunicació.**

Davant d'aquestes expectatives de convivència el nostre centre educatiu no pot comptar sola i exclusivament en la implicació dels docents per al compliment de les normes sinó que tota la Comunitat Educativa ha de ser conscient i esforçar-se en cadascuna de les decisions i repercussions de determinades conductes. Aquest fet fa que la falta de col·laboració augmenti la problemàtica de convivència en el centre educatiu fent que els principals àmbits on s'estableixen les problemàtiques de convivència siguin:

∞ FAMÍLIA

La família és el primer i més important context socialitzador. A través de la família s'obri el subjecte al món. En virtut dels models i les condicions de vida a què es veu exposat, organitza la seua conducta.

En espais no agressius, el xiquet, des de molt xicotet, aprèn que és més eficaç expressar el que vol a través del llenguatge que agredint. Els pares de xiquets agressius solen utilitzar, bé un estil familiar autoritari o coercitiu, bé un estil permissiu o negligent.

El primer es caracteritza per la utilització de càstigs físics i absència d'explicacions verbals i raonaments. Els xiquets que aprenen esta forma d'interacció a casa i no tenen altres possibilitats d'aprendre conductes i habilitats més positives, transfereixen i mostren eixa agressivitat en altres contextos. El segon es caracteritza per una absència de límits clars i una deficient supervisió de la conducta del xiquet.

Els pares i educadors, en els espais on no es fomenta la competència social, solen tenir creences esbiaixades negatives sobre les característiques dels seus xiquets, tendeixen a veure menys intel·ligents, més problemàtics, agressius i desobedients. No comprenen les necessitats afectives i motivacions dels xiquets, no reconeixen les seves expressions emocionals i els atribueixen sovint intencions de comportar-se negativament.

És necessari generar un ambient familiar de "no risc per a la convivència" on es fomenti la participació i cooperació; on els xiquets i adolescents perceben els necessaris suports instrumentals, socials i afectius; on se'ls permet explorar i creure en si mateixos; on se'ls eduqui en la igualtat, evitant discriminacions sexistes; on la comunicació i el diàleg siguin la forma de solucionar els conflictes; on es fixen normes i límit i on, en definitiva, es genere un clima de prevenció de la conducta violenta.

Aquestes situacions fan que els pares/mares/tutors tinguin dificultats en el seguiment i compliment de les normes escolars la qual cosa genera dificultats de convivència. Entre aquestes **normes a seguir** esmentar:

- Conèixer i complir les normes del Reglament de règim Intern del centre.
- Assistir a les reunions d'aula d'inici, seguiment i fi de curs.
- Donar a conèixer al centre les dades personals de la família mitjançant el full de dades personals que s'adjunta a l'expedient de l'alumne.
- Facilitar al centre (tutor, psicopedagog...) qualsevol canvi familiar que impliqui un element desmotivador o problemàtic en la vida i procés d'ensenyament – aprenentatge del seu fill/a.
- Dirigir-se adequadament en llenguatge, expressions i formes al professorat i personal del centre.
- Mantenir la comunicació en el centre i implicar-se en les activitats educatives.

∞ PROFESSORAT

La figura dels professors són fonamentals en el centre educatiu tant com a model com a figura d'assessor – orientador – formador. Aquesta tasca no sols es desenvolupa en un àmbit formal educatiu sinó

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

també requereix una tasca conjunta en diferents contextos com la família, la relació entre el professorat, amb l'equip directiu... Totes aquestes relacions interpersonals que es mantenen al centre educatiu fan que s'establisca un determinat clima al centre on el conjunt de les relacions marcaran el funcionament, organització i estructuració del centre. Per tant, cal establir un clima càlid entre tots els contextos educatius que intervenen en el procés d'ensenyament – aprenentatge pensant que aquesta tasca no comença amb les famílies únicament sinó des de dintre del propi centre. Així serà important establir les **pautes conductuals** a seguir entre els professionals per determinar un bon clima de convivència, entre aquestes mencionar:

Difusió d'informació al professorat i organització escolar per establir un clima de convivència adequat:

- ☞ Complimentar del full de registre personal per als mestres nouvinguts al centre.
- ☞ Entrega, a principi de curs, als mestres del full de compliment de deures dels docents.
- ☞ Entrega de les normes de disciplina del centre (RRI) al professorat.
- ☞ Puntualitat tant en les entrades com guàrdies de patis.
- ☞ No ausentar-se del centre sense avís previ a la Cap d'Estudis en horari lectiu.
- ☞ Controlar a l'alumnat en eixides a les classes d'Educació Física, patis, música...
- ☞ Tenir cura del material del centre.
- ☞ En hores de pati mediar els conflictes de l'alumnat atentament no deixant els problemes per a les hores d'aula.
- ☞ Tenir cura del llenguatge, de les expressions i formes tant de mestres a mestres, mestres a famílies com de mestres a alumnes.

∞ ALUMNAT

El professor té gran importància com a model. La forma d'ensenyar i tractar els alumnes, la seva actitud davant de i amb ells, tenen una gran influència en el clima de l'aula i, per tant, en el desenvolupament personal i social de l'alumnat.

Entre les responsabilitats dels centres escolars que promouen conductes prosocials es troben:

- ☞ Promoure la integració dels grups minoritaris i/o en situació de risc.
- ☞ Crear consciència social i actitud crítica davant de la violència presentada pels mitjans de comunicació.
- ☞ Educar en valors, drets i deures.
- ☞ Promoure una educació no sexista, prevenint la violència de gènere.

En l'aula qualsevol programa per a la convivència ha de començar proporcionant un clima en què siga possible el desenvolupament de la mateixa. El professorat té un paper actiu i definitiu en la creació d'eixe ambient en l'aula i la pràctica educativa.

Utilitzant com referent bàsic les pautes i responsabilitats generals anteriorment exposades, els distints sectors que componen la nostra comunitat educativa van explicitar, entre els principis i valors amb què s'identifiquen, un senyal d'identitat relacionada amb la convivència i la necessitat desenvolupar estratègies educatives que procuren millorar-la contínuament, i per a això es propugna fomentar el respecte mutu, el diàleg, la col·laboració, la solidaritat, l'orde i la disciplina. En aquesta tasca docent cal implicar a l'alumnat en la col·laboració i cooperació de la convivència per tant, l'alumnat també haurà de seguir pautes de conducta per establir i continuar amb la mateixa dinàmica de clima càlid de convivència:

- ☞ Entrar puntualment a l'escola.
- ☞ Tenir cura del material escolar.
- ☞ Dur a classe el material oportú i les tasques encomanades pel mestre/a.
- ☞ Establir una relació adequada amb els companys i professorat encaminat cap al respecte i la tolerància.
- ☞ Complir les normes de convivència escolar.
- ☞ Col·laborar i implicar - se en les tasques escolars.
- ☞ Dirigir-se adequadament, en llenguatge, expressions i formes al professorat i personal del centre.

B. Actuacions per a la consecució dels objectius.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

El procés d'ensenyament – aprenentatge és un procés bidireccional on tota la Comunitat Educativa ha d'estar implicada per a la seva adequada consecució, organització i intervenció. En aquest establiment de normes i el seu compliment el centre educatiu posa en funcionament pautes i actuacions per evitar i pal·liar possibles conflictes que sorgeixen en la consecució dels objectius plantejats. Aquestes actuacions són:

📝 Programes d'habilitats socials.

- Seguiment de normes a l'entrada de les aules, patis, menjador: cridar a la porta, no cridar, mantindre l'ordre a les files, menjar adequadament, seure's correctament..., és a dir, compliment de les normes generals de disciplina regulades al RRI del centre.
- Delimitació del pati en agrupaments atenent a una distribució per cicles i nivells. En aquesta distribució es delimitaran les àrees de jocs.
- En dies on hi ha pluja s'estableixen materials de joc d'aula a cada classe on alumnat i professorat ha de tenir cura d'aquest.
- Establiment d'un horari de compensatòria per al tractament de les habilitats socials amb determinats alumnes del centre i per atendre a la diversitat.
- Establiment d'horaris de reforç on a cada mestre se li assignen unes hores i grups determinants per atendre aquelles necessitats d'aprenentatge que calguen i les quals es complementen amb l'horari d'educació especial i compensatòria.

📝 Dinàmica de grups.

Aquest tipus d'actuació es realitza al centre en diferents activitats grupals on es tracta la diversitat i la convivència:

- Activitats per a la pau.
- Carnestoltes.
- Activitats d'estudi relacionades amb la diversitat cultural.
- Activitats extraescolars com viatge a la neu fent que aquestes activitats impliquen estar en convivència amb altres alumnes de diferents aules, amb el professorat, en diferents espais, jocs...

📝 Programes de resolució de conflictes.

- Establiment de guàrdies en l'horari del professorat per dur un seguiment d'aquells alumnes que poden manifestar alguna problemàtica en qualsevol moment del dia, de manera que sempre hi ha un professor que en qualsevol moment del dia hi pot atendre a l'alumnat.
- Realització d'assemblees de delegats per tractar temes escolars, problemes, inquietuds, propostes de millora...
- Realització d'assemblees a les aules per tractar els temes proposats a les assemblees generals de cicle.
- Configuració d'horaris especials per a alumnes amb més dificultats d'aprenentatge (PT i logopèdia) i amb problemes greus de conducta (programes de modificació de conducta).
- Configuració de contractes pedagògics de conducta.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

C . Implicació organitzativa per a la consecució dels objectius.

Objectius generals:

1. Desenvolupar una intervenció preventiva com a mitjà per a aconseguir un bon clima de convivència.
2. Fonamentar les relacions personals en el respecte mutu, la comprensió, la solidaritat i la interiorització de les normes de convivència.
3. Reduir al mínim les conductes disruptives que pertorben el clima de classe per a evitar la conflictivitat i disminuir les conductes més greus.
4. Prioritzar la resolució dels conflictes de manera formativa per mitjà de la negociació i l'esforç conjunt del professor i els alumnes.
5. Actuar davant dels conflictes actuals, sempre que siga possible, de manera proactiva, és a dir, com un mitjà positiu i constructiu per a la prevenció d'un conflicte futur.
6. Procedir davant dels problemes de conducta seguint uns principis d'actuació coherent que orienten les intervencions de tots els professors, evitant contradiccions que desorienten els alumnes.
7. Analitzar les causes de les conductes disruptives i procurar resoldre-les com a pas previ per a resoldre problemes de convivència.
8. Utilitzar les mesures punitives com a últim recurs per a solucionar els problemes de convivència, i només quan les estratègies motivacionals i educatives no hagin donat resultat o la no intervenció pugui generar mals majors.

Les actituds que es pretenen afavorir amb aquest pla guarden relació amb els *drets i deures dels alumnes i les normes de convivència en els centres* i en el nostre propi Reglament de Règim Interior.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

ORGANITZACIÓ DE LES ACCIONS DEL PLA DE CONVIVÈNCIA

ACCIONS D'ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

DENOMINACIÓ	DETINATARI	OBJECTIU	ACTIVITATS	METODOLOGIA	RESPONSABLES	TEMPS	RECURSOS
Pla d'acollida del professorat de nova incorporació al centre Roís de Corella	Professorat	Adequar l'organització propiciant el coneixement del funcionament del centre a tots els membres del centre per conèixer i adequar les actuacions amb l'alumnat i professorat.	Reunió amb tot el professorat de nova incorporació facilitant la informació necessària.	Reunió al centre als primers dies d'inici del curs.	Equip Directiu.	Primera setmana setembre	<ul style="list-style-type: none"> - Full de dades personals. - Informació sobre els nivells educatius. - Informació general sobre el funcionament del centre.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

<p>Difusió de les Normes de funcionament del centre (RRI)</p>	<p>Professorat, famílies i alumnat.</p>	<p>Millorar la col·laboració i implicació dels pares i mestres en tot el que respecta al comportament de l'alumnat.</p>	<p>A) Difusió del RRI al nou professorat: explicació en el primer claustre del funcionament i organització. B) Difusió del RRI al nou alumnat que no tingui germans al centre. C) Explicació als pares del funcionament i organització del centre en la primera reunió de pares de tots els nivells educatius. D) explicació a l'alumnat de les normes de funcionament i organització del centre en la primera assemblea/tutoria</p>	<p>- Distribució del RRI. - Comunicació oral i escrita sobre el document. - Explicació en les reunions oportunes i als diferents destinataris.</p>	<p>- Equip directiu pel que fa a la documentació i explicació al professorat. - Tutors pel que fa a la documentació a les famílies i explicació a pares i alumnes.</p>	<p>Mes de Setembre.</p>	<p>- Resum dels drets i deures dels alumnes. - Resum dels drets i deures del professorat. - Resum de les normes de funcionament del centre.</p>
---	---	---	---	--	---	-------------------------	---

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

<p>Difusió de Normes de Convivència</p>	<p>Professorat i famílies</p>	<p>Millorar l'organització i l'efectivitat de l'aplicació de les normes de convivència.</p>	<p>A) Comunicació a tot el professorat del Pla de Convivència i les seves normes i funcionament. B) Reunió amb les famílies per comunicar el funcionament del centre i les seves normes i organització.</p>	<p>- Comunicació oral i escrita de les reunions a cada destinatari. - Distribució de les Normes impreses i explicació oral sobre aquestes.</p>	<p>Impresos de les Normes de Convivència, el seu funcionament i la seva aplicació.</p>		
<p>Departament d'orientació</p>	<p>Professorat, famílies i alumnat.</p>	<p>Informar, orientar i assessorar a tots els membres de la Comunitat Educativa sobre el funcionament, organització i possibles conflictes.</p>	<p>A) Professorat: reunions personalitzades amb el psicopedagog, reunions de la Comissió de Coordinació Pedagògica, reunions de Cicle. B) Famílies: reunions amb el tutor on s'informa de la problemàtica, petició al psicopedagog d'atenció individualitzada.</p>	<p>- Reunions entre el psicopedagog i Cap d'Estudis per organitzar pautes d'actuació i documentació. - Reunions dels diferents cicles i comissions. - Reunions pares-tutor. - Reunions personalitzades pares-psicopedagog.</p>	<p>- Equip d'orientació: psicopedagog, Cap d'estudis. - Comissió de Coordinació Pedagògica. - Tutors.</p>	<p>- Inici de curs on s'ofereix la informació. - Durant tot el curs per tractar les problemàtiques que sorgeixen.</p>	<p>- Full de petició de necessitats. - Full de petició d'entrevista.</p>

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

Comissions de treball	Professorat	Aconseguir un millor funcionament i organització del centre proposant diverses activitats complementàries i extraescolars on coexistisca integració, interrelació i millora de convivència entre el centre educatiu, el professorat i l'alumnat.	<ul style="list-style-type: none"> - Comissió Econòmica. - Comissió de Convivència. - Comissió de Festes. - Comissió de coordinació Pedagògica. 	Comunicació al professorat del centre de les diferents comissions al inici de curs i establiment dels seus components i l'horari d'atenció i participació de cadascuna d'elles.			
-----------------------	-------------	--	---	---	--	--	--

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

Pla d'acció tutorial	Alumnat	<ul style="list-style-type: none"> - Ajudar a millorar el coneixement de les pròpies capacitats, motivacions i interessos. - Facilitar els recursos per a que els alumnes puguin decidir sobre el seu futur. - Facilitar la superació d'hàbits discriminatoris de tipus sexista, racista, etc. 	Descrites al Pla.	Participativa a través de la tutoria.	Departament d'orientació: psicopedagog, Cap d'estudis.	Tot el curs escolar.	Descrites al Pla d'acció Tutorial.
ACCIONS DE PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN PROBLEMES DE CONVIVÈNCIA							

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

Difusió dels drets i deures dels alumnes	Alumnat i pares	- Conscienciar a l'alumnat dels beneficis per a tots en el compliment de les Normes de Convivència.	- Difusió del document als alumnes nous del centre.	- Explicació als alumnes nous dels drets i deures. - Realització d'activitats participatives en les tutories i assemblees d'alumnes.	Tutors.	Al inici del curs escolar.	-Full resum dels drets i deures dels alumnes. -Normes de convivència.
Difusió dels drets i deures dels pares/mares	Famílies	- Conscienciar a les famílies dels beneficis per a tots en el compliment de les Normes de Convivència.	- Difusió del document als pares/mares dels nous alumnes.	- Explicació a les famílies de la importància de seguir les Normes de Convivència del centre.	Tutors	Al inici de curs en la reunió d'inici.	-Full resum dels drets i deures dels pares/meres. -Normes de convivència.
Programa d'habilitats socials	Alumnes	- Millorar les capacitats dels alumnes en quant a la convivència en el centre, els seus companys i el professorat.	Especificats en els diferents programes.	Consultar cada cas i programa.	Tutors, psicopedagog, professorat implicat i equip directiu.	Durant tot el curs escolar.	Consultar cada cas i programa.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

<p>Pla d'actuació en la correcció de conductes contràries a les normes de convivència.</p>	<p>Famílies i alumnes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Actuar de forma equilibrada i proporcionada en tots els casos. - Actuar d'acord al RRI. -Prendre les mesures oportunes en cada cas contant amb els recursos materials i personals pertinents. 	<ul style="list-style-type: none"> - Recollir tota la informació necessària dels implicats en la conducta. - Omplir el full d'incidències. - Comunicar el incident a la cap d'estudis i tutor/a. - Comunicació de la incidència a les famílies. - Reunió de la Comissió de convivència. - Regulació de l'actuació d'acord el RRI. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diàleg. - Implicació de tots. - Aplicació de les Normes de Convivència d'acord amb cada cas. 	<p>Tutors, psicopedagog, professorat implicat i equip directiu.</p>	<p>Durant tot el curs escolar.</p>	<p>Consultar actuacions.</p>
<p>Pla d'actuació en cas d'absentisme escolar.</p>	<p>Alumnes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Detectar en la major brevetat possible els casos d'absentisme continuat. - Disminuir el nombre d'alumnes absentistes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Recopilació de la informació sobre l'absentisme escolar amb el recompte de les faltes d'assistència. - Comunicació a les famílies. - Actuació del professorat a Serveis Socials. 	<p>Seguiment a través de reunions amb tutors.</p>	<p>Tot el professorat.</p>	<p>Durant tot el curs.</p>	<p>Veure cada cas.</p>

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

Programació d'activitat multicultural.	Alumnes.	<ul style="list-style-type: none"> - Atendre les necessitats de l'alumnat i famílies. - Detectar possibles conflictes. - Augmentar la relació entre l'alumnat respectant les normes culturals de cada país. 	<ul style="list-style-type: none"> - Assemblees d'alumnes. - Reunions de la comissió de festes. - Reunions de cicle i nivell. 	Reunions assemblees.	i	Comissió de festes.	Reunions setmanals i programacions trimestrals.	Propostes al cicles i nivells.
--	----------	--	--	----------------------	---	---------------------	---	--------------------------------

4 - PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ EN RELACIÓ A LES CONDUCTES QUE DIFICULTEN LLEUMENT LA CONVIVÈNCIA.

A . Procediment d'arreglada d'informació general.

ACTUACIÓ INICIAL SITUACIÓ CONFLICTIVA	
L'actuació en qualsevol situació problemàtica atindrà no únicament a l'alumnat sinó a tots els membres de la Comunitat Educativa: famílies i professorat.	
Comunicació de la situació	<ul style="list-style-type: none"> - Els alumnes comunicaran la situació al professor que correspongui o al tutor, si és el cas. - Els pares/meres comunicaran la situació al professor tutor. - El professorat ho posarà en coneixement de l'Equip Directiu. - Si és el cas, altres membres del professorat ho posaran en mans del professor tutor.
Informació prèvia	<p>L'Equip Directiu amb l'assessorament del psicopedagog i el tutor i altres implicats, si és el cas d' un alumne, durà a terme la recopilació d'informació sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si l'alteració es generalitzada, és a dir, es produeix en diferents situacions espais – temporals i amb distintes persones. - Si l'alteració contínua passant després de diversos intents per resoldre la situació. - Si l'alteració es refereix a un fet aïllat i puntual o no. - Els antecedents de les conductes i comportaments. - Entrevista amb xiquets/afectats/professorat/famílies, possibles alumnes testimonis, i membres del centre que puguin col·laborar en la protecció o suport a la víctima.
Pronòstic inicial	<p>La cap d'Estudis amb col·laboració amb el psicopedagog i el tutor i altres professors, si és el cas, i a partir de la informació prèvia arreglada en l'apartat anterior (característiques de la conducta, implicats, perspectiva dels pares...), s'elaborarà un pronòstic inicial determinant la causa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si és una alteració produïda pel funcionament del procés d'ensenyament – aprenentatge, per factors familiars, socio-ambientals, marginals... - Si és una alteració produïda pel algun altre factor a veure amb alguna patologia que presenti l'alumne. - Si l'alteració produïda es deu a alguna falta lleu, greu, molt greu que altera els drets i deures d'alumnes, professorat...

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

<p>Presa de decisions immediata</p>	<p>A partir d'aquí, l'Equip Directiu amb l'ajuda del psicopedagog i el tutor prendrà decisions sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicació de mesures establertes en el RRI del centre. - Adopció de mesures immediates que evitin la repetició de situacions similars en horaris, espais, temps... - En cas de l'alumne, comunicació immediata a la família de l'alumne o segons s'estimi esperar a possibles actuacions posteriors. - Comunicació a altres organismes o serveis (Serveis Socials, Residència de menors...) - Comunicació a la Comissió de Convivència. - Totes les actuacions realitzades quedaran recollides en un informe elaborat per la Cap d'Estudis a disposició del centre.
<p>Instruments d'arreglada d'informació</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Establiments de fulls d'incidències generals. (ANNEX II) - Establiment de fulls d'incidència per al menjador. (ANNEXIII). - Establiment de fulls d'incidència d'aules, tutors, reforços... (ANNEX IV). - Establiment de models de registres de conductes amb alumnes. (ANNEX V- VI). - Establiment de registres de tutors amb famílies. (ANNEX VII). - Establiment de fulls de seguiment de conductes (ANNEX VIII). - Establiment de contractes pedagògics de comportament. (ANNEX IX).

B. Tipificació de conductes lleus.

ALUMNES

1. Qualsevol acte injustificat que alteri lleument el normal desenvolupament de l'activitat escolar.
2. Els retards injustificats.
3. Absències injustificades.
4. Actuacions irregulars encaminades a obtenir resultats superiors als merescuts en les proves d'avaluació.
5. Deterioració per ús indegut de les dependències i material del centre i pertinences d'altres membres.
6. Actes d'indisciplina: faltar al respecte, injúria i ofensa a qualsevol membre de la Comunitat Educativa.
7. Les agressions físiques entre alumnes que no tinguin suficient entitat per ser qualificades com a greus.
8. Romandre en els corredors, aules o altres dependències del centre en l'hora d'esplai.
9. Jugar a la pilota dins de l'edifici.
10. Botar la pilota dins de l'edifici.

MESTRES

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

1. No complimentar del full de registre personal per als mestres nouvinguts al centre.
2. No entregar, a principi de curs, als mestres el full de compliment de deures dels docents.
3. No entregar les normes de disciplina del centre (RRI) al professorat.
4. No tenir puntualitat tant en les entrades com guàrdies de patis.
5. Absentar-se del centre sense avís previ a la Cap d'Estudis en horari lectiu.
6. No controlar a l'alumnat en eixides a les classes d'Educació Física, patis, música...
7. No tenir cura del material del centre.
8. En hores de pati no mediar els conflictes de l'alumnat atentament no deixant els problemes per a les hores d'aula.
9. No tenir cura del llenguatge, de les expressions i formes tant de mestres a mestres, mestres a famílies com de mestres a alumnes.
10. No complir els horaris establerts per la Cap d'Estudis.

FAMÍLIES

1. No complir les normes del Reglament de règim Intern del centre.
2. No assistir a les reunions d'aula d'inici, seguiment i fi de curs.
3. No donar a conèixer al centre les dades personals de la família mitjançant el full de dades personals que s'adjunta a l'expedient de l'alumne.
4. No facilitar al centre (tutor, psicopedagog...) qualsevol canvi familiar que impliqui un element desmotivador o problemàtic en la vida i procés d'ensenyament – aprenentatge del seu fill/a.
5. Utilitzar un llenguatge inadequat amb el professorat del centre.

C. Diagnòstic de possibles causes de les conductes tipificades.

Les causes per què es produeixen comportament disruptius al centre poden tenir una gran varietat. Entre aquestes i de forma general esmentar les següents que afectin a tot els agents:

- Desmotivació pel procés d'ensenyament – aprenentatge.
- Confiança i despreocupació sobre els compliment dels seus deures exigint contínuament els seus drets.
- Poca implicació en les tasques escolars degut a problemes d'habilitats socials.
- Dificultats econòmiques.
- Dificultats culturals i/o d'aprenentatge en l'alumnat.

D. Proposta d'accions en un comportament problemàtic lleu.

Es consideraran en cinc faltes lleus una falta greu.

Amonestació privada.

Amonestació escrita al pare/mare o tutor/a.

AVALUACIÓ DEL COMPORTAMENT PROBLEMÀTIC

L'avaluació d'un comportament problemàtic no fa referència solament a l'alumnat sinó a tots aquells membres que hi participin en la Comunitat Educativa: Professorat, famílies, alumnes.

El resultat de l'avaluació quedarà recollit en un informe a disposició del centre.

OBJECTIUS

- Determinar, amb la major precisió possible, quins o quins són els comportaments problemàtics així com quines són les circumstàncies amb les que apareixen.
- Dur a terme una anàlisi funcional del comportament atenent a tots els àmbits i factors implicats, els antecedents i les conseqüències del comportament.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

INFORMACIÓ

ALUMNE

- Informació personal de l'alumne.
- Altres incidències ocorregudes anteriorment i sancions aplicades.
- Informació del centre, professorat implicat en el comportament i sobre les estratègies emprades.
- Informació sobre la família.

PARES

- Informació general sobre la família: implicació en el procés d'ensenyament – aprenentatge, altres incidències...
- Informació de la situació i implicats en ella.
- Mesures preses davant comportament d'alteració a la convivència del centre.

PROFESSORAT

- Full personal del docent.
- Informació sobre la situació i implicats.
- Registre d'altres incidències al centre i mesures preses.

PRESA DE DECISIONS

- Atenent al pronòstic inicial realitzat serà necessari:
- Establir una pauta d'actuació que afecti el adequat funcionament dels deures del professorat sense alterar els seus drets.
 - Establir una pauta d'actuació que afecti el adequat funcionament dels deures de les famílies sense alterar els seus drets.
 - Revisar aspectes com l'organització i estructuració del funcionament del centre, aules, el desenvolupament del currículum, actuació del professorat, agrupaments i motivacions de l'alumnat, possibles disfuncions en el procés d'ensenyament – aprenentatge i fer les modificacions pertinents que atenguin a la conducta problemàtica i evitin possibles repeticions.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

PLA D'ACTUACIÓ

1. La coordinació de les actuacions la durà a terme la Cap d'Estudis amb la col·laboració i assessorament del psicopedagog i si és el cas, tutor implicat.
2. El document serà redactat per la persona designada per la Cap d'Estudis. Si és el cas d'un comportament d'un alumne, la persona designada tindrà el suport del tutor i el document serà presentat a aquells professors implicats.
3. Aquest document recollirà l'actuació duta a terme amb l'alumne, amb el centre, amb el professorat i amb la família.

ACTUACIÓ AMB L'ALUMNE QUAN REALITZA UN COMPORTAMENT DISRUPTIU

Instrumentes d'actuació

ACTUACIÓ INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE

- Objectius i criteris d'actuació, selecció i aplicació de tècniques i estratègies d'actuació que envolten el comportament.
- Facilitar la informació a l'alumne de forma explícita, ben estructurada.
- Donar a conèixer a l'alumne la responsabilitat de la seva acció i les mesures preses de manera que s'establisca un enteniment entre causa – efecte.

ACTUACIÓ DEL TUTOR

- Explicar als alumnes les normes de convivència del centre.
- Seguiment del comportament de cada alumne/a segons el model. (ANNEX).
- Atendre les queixes del professorat i anotar-les a l'expedient.
- Intentar solucionar els conflictes dels propis alumnes.

ACTUACIÓ DEL PROFESSORAT

- Adequar la resposta de tot el professorat implicat segons la mesura establerta d'actuació.
- Donar pautes i estratègies al professorat sobre l'actuació en l'alumne i en possibles casos similars.
- Proporcionar activitats alternatives si el comportament ha estat provocat per algun desajust en el procés d'ensenyament – aprenentatge.
- Complir la mesura establerta i col·laborar en aquesta.

ACTUACIÓ AMB LA FAMÍLIA

- Reunió amb la família per donar a conèixer la situació inicial i la presa de decisions.

ACTUACIÓ AMB EL PROFESSORAT QUAN REALITZA UN COMPORTAMENT DISRUPTIU

Instrumentes d'actuació

ACTUACIÓ DE LA CAP D'ESTUDIS

- Explicar al professorat del centre les normes de convivència del centre.
- Dur un seguiment del comportament del professorat anotant el incompliment de les normes de convivència a seguir.
- Atendre les queixes de pares, alumnes i altres professors respecte la problemàtica manifestada.
- Intentar solucionar els conflictes, bé parlant directament amb el mestre/a, parlant amb el psicòleg com orientador.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

- Establir una pauta d'actuació amb el mestre/a.
- Informar a tot l'equip directiu de la situació per establir un pla d'actuació consensuat.
 - Informar, si cal, a Inspecció Educativa.

ACTUACIÓ AMB LES FAMÍLIES QUAN REALITZEN UN COMPORTAMENT DISRUPTIU

Instruments d'actuació

ACTUACIÓ PER PART DEL TUTOR/A

- Informar als pares/mares/tutors de les normes de convivència del centre.
- Dur un seguiment de les notes informatives de l'agenda dels seus fills anotant i portant un seguiment sobre qualsevol resposta inadequada per part dels pares/meres/tutors.
- Intentar solucionar el conflicte de forma personal amb la família realitzant reunions individuals.
- Informar, si cal, a la Cap d'Estudis de la situació problemàtica per establir les mesures pertinents.

ACTUACIÓ DE LA CAP D'ESTUDIS

- Entrevistar de forma individual al mestre/a i a la família per obtenir informació d'ambdues vessants.
- Consultar, si cal, al psicòleg com orientador i assessor.
 - Intentar consensuar un presa de decisió que afavorisca el clima escolar.

E. Procés d'informació i difusió de les actuacions.

Comunicació a les famílies de la informació arreplegada i del pronòstic inicial de la situació, així com de les mesures i/o actuacions d'estil pedagògic que es van a proposar en cada cas i de la col·laboració i/o suport que es va a precisar per part de la família. Les comunicacions seran:

1. La família de l'alumne/a afectat mitjançant notificació a l'agenda escolar per fer una reunió individualitzada i explicar la situació. Si es creu convenient, mitjançant el telèfon fer un avís urgent.
2. Informar a l'equip de professors sobre la situació així com al professorat afectat.
3. Avís a altres instàncies externes al centre (socials, sanitàries i judicials, si s'ha informat amb anterioritat de l'existència d'indicis)

La informació serà facilitada pel professor/a tutor/a. Si cal, serà la Cap d'Estudis qui mediatitzi la situació entre mestres i famílies comptant amb el suport del psicòleg com orientador, assessor del procés d'ensenyament – aprenentatge. En el cas de les faltes comeses pel professorat serà la Cap d'Estudis qui s'encarregui d'establir la conversa i facilitar la informació.

5 - PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ EN RELACIÓ A SITUACIONS DE POSSIBLE ACAÇAMENT ESCOLAR.

A. Proposta d'accions de caràcter urgent.

A.1. ACTUACIONS IMMEDIATES.

Qualsevol membre de la comunitat educativa que tingui coneixement d'una situació d'intimidació o acaçament escolar sobre algun alumne, ho posarà en coneixement d'algun professor, professor tutor de l'alumne, l'orientador del centre o de l'Equip Directiu segons el cas i membre de la comunitat educativa que tingui coneixement del cas.

El Director o responsable de l'Equip Directiu comunica i informa del **cas** al inspector del Centre, primer per telèfon i després amb un breu informe per fax o email. Al mateix temps s'informarà a la família o al servei pertinent sobre la situació.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

L'informe que s'envia al Inspector haurà d'incloure, amb la col·laboració del psicopedagog atenent a RRI del centre i la tipificació de conductes establertes:

- Descripció dels fets ocorreguts.
- Mesures o acords que s'han pres.
- Aplicació de les mesures i estat de la situació.

Com a model d'actuació de possible intimidació i/o acaçament escolar s'inclouran les plantilles de registre d'informació de tutor/pares/famílies que ompliran el professor tutor, cap d'estudis o psicopedagog del centre.

El Inspector traslladarà el seu informe al Cap d'Inspecció que informa el Director Territorial o persona que tingui delegades les seves competències, qui intervé i ordena l'actuació de la UNITAT D'ATENCIÓ I INTERVENCIÓ de la Direcció Territorial.

(Finalitzada l'actuació des de la UNITAT D'ATENCIÓ I INTERVENCIÓ es realitzarà un informe d'avaluació sobre la incidència, actuacions per a la seva atenció, resultat de les actuacions i situació final que s'eleva a la Direcció Territorial per al seu coneixement i efectes que convinga, així com el seu registre i arxiu pel Inspector Coordinador del Programa de Convivència.

B. Actuacions posteriors en cas de que es confirme l'acaçament escolar entre alumnes.

B.1. ADOPCIÓ DE MESURES DE CARÀCTER URGENT.

(Mesures immediates de suport a l'alumne afectat (víctima de l'acaçament o intimidació).

(Revisió urgent de la utilització d'espais i temps del centre (mecanismes de control).

(Aplicació del RRI, si s'estima convenient, tenint en compte la possible repercussió sobre la víctima.

(Segons el cas, posada en coneixement i denúncia de la situació en les instàncies corresponents.

B.2. COMUNICACIONS.

(Les famílies dels implicats (agressor i víctima).

(La Comissió de Convivència del centre.

(Equips de professors de l'alumne/a i altres professors relacionats.

(Altre personal del centre si s'estima convenient.

(La inspecció del centre.

(Altres instàncies externes, si és el cas.

B.3. OBERTURA D'EXPEDIENT.

(QUI PARTICIPA.

- Equip directiu.
- Psicopedagog (orientador).

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

- Tutor.
(ESTRATÈGIES I PAUTES A SEGUIR.

<p>Recollida d'informació</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Informació sobre antecedents de conductes disruptives atenent als registres de seguiment de conductes i sancions aplicades. - Entrevistes amb els alumnes incloent, si cal, algun tipus de prova sociomètrica. - Informació personal de l'alumne. - Informació del centre, professorat implicat en el comportament i sobre les estratègies emprades. - Informació sobre la família. - informació sobre organismes externs implicats i la seva col·laboració en el cas i seguiment.
<p>Emissió del pronòstic inicial i línies bàsiques d'actuació.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reunió amb l'equip de professors dels alumnes i altres professors implicats, la participació de la Cap d'Estudis i el psicopedagog, per analitzar la informació obtinguda, la possibilitat d'obtenir més informació i aportar idees sobre les primeres línies d'actuació. - Avaluació de les necessitats i recursos adients atenent a les possibles actuacions: recursos humans i materials, espais i temps.
<p>PLA D'ACTUACIÓ El Cap d'Estudis coordina la confecció del document.</p>	
<p>AMB LA VÍCTIMA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Actuacions de suport i protecció directa o indirectament. - Derivació si cal a serveis externs: social, sanitaris... -
<p>AMB L'AGRESSOR</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Actuació en relació al RRI del centre, a la tipificació de conductes i als fulls de

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

	<p>seguiment de conductes.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actuació d'acord amb les mesures preses de caràcter urgent. - Modificació de l'estructuració i organització del centre, si cal. - Establiment de programes específics de modificació de conducta.
AMB ELS COMPANYS	<ul style="list-style-type: none"> - Establiment d'actuacions dirigides a la sensibilització i suport entre companys.
AMB EL PROFESSORAT	<ul style="list-style-type: none"> - Donar pautes i estratègies al professorat sobre la detecció, intervenció i pautes d'actuació en l'alumne i en possibles casos similars.
AMB LES FAMÍLIES	<ul style="list-style-type: none"> - Orientació sobre la detecció, intervenció. - Confeccionar unes pautes d'actuació familiar. - Orientació sobre suports externs. - Seguiment del cas i coordinació de l'actuació entre família - centre.

INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES

- La família serà informada de la conducta en el mateix moment a través d'una notificació del tutor/a, on a més es citarà per establir una reunió i tractar el comportament o explicar la situació en cas de la víctima. En aquesta reunió també es comentaran les mesures urgents preses i es donaran orientacions sobre el seguiment i actuació.
- Si l'acaçament es confirmat, posteriorment a la reunió i a la presa de decisions establerta en el pla d'actuació, es notificarà a les famílies realitzant una reunió. En aquesta, s'explicarà el procediment dut a terme, el perquè de les mesures preses i d'acord amb què i, si és el cas, el informe del Inspector.

SEGUIMENT DEL PLA D'ACTUACIÓ

- Mantenir les reunions necessàries amb els alumnes implicats, així com amb les famílies, valorant les mesures preses i les modificacions pertinents, si és el cas.
- La Comissió de Convivència serà informada sobre l'actuació final, demanant la seva implicació i participació quan siga necessari.
- El inspector del centre serà informat en tot moment pel director, quedant constància per escrit de totes les mesures i actuacions preses.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

- Quan el cas estiga tancat quedaran en funcionament mesures preventives i de sensibilització.

INSTRUMENTS DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ

- Model de recollida de dades del professor / tutor.
- Model de recollida de dades del professor/tutor amb la família.
 - Entrevista amb l'alumne víctima.
 - Fulls de seguiment de conductes, si hi ha.

C. Tipificació de conductes greus.

1. Actes d'indisciplina, injúries i ofensa greu contra els membres de la comunitat educativa.
2. Agressió física greu contra els membres de la comunitat escolar.
3. Causa, per ús indegut, danys en els locals, materials i documents del centre, o en objectes que pertanyen a altres membres de la comunitat escolar.
4. Actes injustificats que pertorben greument la vida acadèmica.
5. Sostracció de bens i objectes que pertanyen a altres membres de la comunitat educativa.
6. Introducció i consum de substàncies nocives en el centre.

Amonestació en advertiment on s'inclourà un informe detallat del professor/a o el tutor/a.

Introduir qualsevol càstig que pugui evitar l'expulsió del centre.

Si cal, suspensió del dret a assistència al centre o a determinades classes per un període inferior a 7 dies de classe, sense que això impliqui pèrdua d'avaluació i sense perjudici que això comporti la realització de determinades activitats o tasques en el domicili de l'alumne/a, sota supervisió del professor/a, tutor/a.

D. Tipificació de conductes molt greus.

1. Actes d'indisciplina, injúria i ofensa molt greus contra els membres de la comunitat educativa.
2. L'agressió física molt greu contra qualsevol membre de la comunitat educativa.
3. La suplantació de la personalitat en els actes de la vida docent i la sostracció, ocultació i falsificació de documents acadèmics.
4. La incitació sistemàtica a actuacions que alteren la conducta correcta i altres que siguin perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.
5. Causar, intencionadament, danys molt greus en els locals, els materials i els documents del centre, o en els objectes que pertanyen a altres membres de la comunitat escolar.

Pèrdua al dret d'avaluació contínua. L'alumne/a es sotmetrà a les proves finals que s'establiran a tal efecte.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

Privació del dret d'assistència al centre o a determinades classes durant un període de 7 dies a 1 mes, sense perjudici que això comporti la realització de determinades activitats o tasques en el domicili de l'alumne/a, sota supervisió del professor/a, tutor/a.

6 - PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ EN RELACIÓ A SITUACIONS D'ACAÇAMENT ESCOLAR NO CONFIRMADAES.

A. Procés per a registrar la situació.

Qualsevol membre de la comunitat educativa que tingui coneixement d'una situació d'intimidació o acaçament escolar sobre algun alumne, ho posarà en coneixement d'algun professor, professor tutor de l'alumne, l'orientador del centre o de l'Equip Directiu segons el cas i membre de la comunitat educativa que tingui coneixement del cas.

Complimentar els fulls d'incidència pertinents.

Realitzar entrevistes amb els implicats.

Realitzar una reunió amb el professorat implicat.

Realitzar una reunió amb la Comissió de Convivència on s'exposi la situació i la informació recollida per prendre les primeres mesures.

B . Comunicació.

Les famílies dels implicats .

La Comissió de Convivència del centre.

Equips de professors de l'alumne/a i altres professors relacionats.

Altres personal del centre si s'estima convenient.

Altres instàncies externes, si és el cas.

C . Actuacions.

C.1. ACTUACIONS AMB EL CENTRE.

Amb els alumnes:

- Accions dirigides a la sensibilització i prevenció d'aparició d'altres conductes.
- Accions dirigides a la intervenció i detecció de possibles conductes d'acaçament escolar oferint tutories que incloguen activitats referents al respecte, la tolerància i els valors.

Amb el professorat:

- Accions dirigides a la detecció de situacions d'acaçament escolar.
- Pautes d'actuació per a la sensibilització i posada en funcionament d'activitats en valors incloses en el pla d'acció tutorial.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

- Activitats de formació per al suport a les víctimes, la no tolerància en l'acaçament escolar i el tractament de l'alumnat amb problemes conductuals.

Amb les famílies:

- Accions dirigides a la detecció de situacions d'acaçament escolar.
- Orientació familiar amb les famílies de les víctimes.
- Orientació familiar amb les famílies del agressor destinades al foemnt de valors, actituds i activitats que eviten conductes agressives.

C.2. ACTUACIONS AMB ALTRES ORGANISMES.

Fomentar la col·laboració i implicació amb aquells organismes externs al centre que estiguen directa i indirectament relacionats amb l'alumnat:

ORGANISMES EXTERNES NO RELACIONATS DIRECTAMENT AMB L'ALUMNAT.

- Assessorament per al professorat.
- Cursos de formació.

ORGANISMES EXTERNES RELACIONATS DIRECTAMENT AMB L'ALUMNAT.

- Col·laboració en el pla d'actuació.
- Proporcionar informació necessària sobre l'alumne i família.
- Proporcionar estratègies d'actuació, si és el cas.

7- PROCÉS D'ACTUACIÓ PER A LA VALORACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA PER PART DEL CONSELL ESCOLAR EDUCATIU DEL CENTRE.

A . LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA.

El centre disposa d'una comissió de convivència formada per al si del Consell Escolar, integrada com a mínim per director/a, dos mestres i dos pares/mares membres del mateix, segons es disposa en el Decret 233/97, ROF.

A.1. COMPETÈNCIES

1. Assessorar a la Direcció en la incoació d'expedients.
2. Estudiar amb urgència els problemes que pogueren produir-se, així com vetllar pel compliment d'este reglament.
3. Ser informada per la Cap d'Estudis en aquells casos que així ho requerisca.
4. Adoptar mesures correctores o sancionadores, per delegació del Consell Escolar, en els supòsits i termes per este establits.

A.2. REUNIONS

Les reunions establertes per la Comissió de Convivència seran realitzades de forma trimestral sempre i quan no es requerisquen reunions urgents, realitzades segons convinga el cas.

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

A.3. COMUNICACIÓ DE LES DECISIONS.

Les conclusions que es deriven de cada reunió de la Comissió de Convivència seran entregades per a la seua informació als tutors - professors afectats, familiars dels alumnes implicats i AMPA. Així mateix, es donarà informació pública de les conclusions a les institucions implicades en el procés. Si és el cas, aquesta informació s'adjuntarà amb l'informe que es durà a Inspecció Educativa per a l'aplicació de les sancions en casos d'acaçament escolar confirmat.

L'aplicació de qualsevol mesura estarà lligada al compliment del RRI i al seguiment dels procediments establerts en el Pla de Convivència.

B . MECANISMES DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA.

El present Pla ha de comptar per a la seua aprovació amb la participació de tota la Comunitat educativa com una part fonamental per a la seua vigència i respecte posterior. Una vegada aprovat ha de ser convenientment difós entre els distints sectors, utilitzant tots els mitjans disponibles. Al final del curs, en la Memòria Final, s'avaluarà aquest Pla en tots els seus termes per a introduir, si fóra necessari, les modificacions conseqüents. Els mecanismes de seguiment i avaluació del Pla de Convivència, sense excloure cap altre procediment propi del centre que quedarà reflectit en la Memòria Anual, es guiaran fonamentalment per l'Orde de 31 de març del 2006, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la que es regula el pla de convivència dels centres docents. [2006/X5282].

Es duran a terme en el centre docent les següents actuacions de seguiment i avaluació:

a) La comissió de convivència del consell escolar del centre realitzarà el seguiment del pla de convivència i elaborarà trimestralment un informe (ANNEX IX) que arreplegue les incidències produïdes en el dit període, les actuacions dutes a terme, els resultats aconseguits i les propostes de millora que estime pertinents.

b) Una còpia de l'informe, que incorporarà l'estudi del Consell Escolar que sobre ell haja realitzat en la reunió ordinària trimestral, s'enviarà a la Direcció Territorial de Cultura, Educació i Esports (Àrea d'Inspecció Educativa).

c) En cada Direcció Territorial de Cultura, Educació i Esport es crearà una comissió de seguiment dels plans de convivència dels centres, presidida pel director Territorial de Cultura, Educació i Esport i constituïda pel cap del Servei Territorial d'Inspecció Educativa, l'Inspector o Inspectora coordinador/a del PREVAIG VORE i un psicopedagog o psicopedagoga de la Unitat d'Intervenció. Esta comissió, al final de cada curs acadèmic, realitzarà un informe sobre el funcionament general dels respectius plans.

d) El corresponent director o directora Territorial de Cultura, Educació i Esport remetrà el dit informe general anual a l'Institut Valencià d'Avaluació i Qualitat Educativa, (d'ara en avant IVAQE) de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per a la seua anàlisi i valoració amb la finalitat de proposar mesures per a la promoció de la convivència i prevenció de la violència escolar en els centres docents de la Comunitat Valenciana.

e) L'IVAQE posarà a disposició de l'Observatori per a la convivència escolar els informes territorials sobre el funcionament general dels plans de convivència, per al desenvolupament de les competències que li són pròpies.

ANNEXOS

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

1.- Puntueu de 1 a 5 el clima de convivència que creu que hi ha al centre que assisteix el seu fill/a.

- | | |
|--|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Molt conflictiu | <input type="checkbox"/> Bo |
| <input type="checkbox"/> Conflictiu | <input type="checkbox"/> Molt bo |
| <input type="checkbox"/> Regular | |

2.- Assenyaleu els punts conflictius de convivència que es troben al centre.

-
-
-

3.- Valoreu en lleu, greu, molt greu les següents faltes de convivència:

- a) No dur al seu fill/a a l'escola sense motiu justificat.
- b) Retard superior a 10 min a l'entrada i eixida a l'escola.
- c) Enviar al seu fill/a amb paràsits al cap a l'escola.
- d) Falta d'higiene corporal (roba, mans, sabates...)
- e) No dur les mudes de roba, en infantil, per a canvis.
- f) Entrada dels pares dintre de l'aula en horari escolar.
- g) No pagament del material escolar i del menjador.
- h) No dur el material escolar acordat (llibres, agenda, llibretes...).
- i) No dur el deure fet.
- j) No obeir les ordres del mestre/a en tasques escolars.
- k) No adaptar-se als horaris de patis i d'aula per eixir al servei.
- l) No participació de pares/mares en les activitats escolars (deures, dur motxilles i llibres, mirar l'agenda per informar-se, assistir a reunios...)

4.- Quan considera que es convenient reunir-se amb el mestre/a.

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> mensual | <input type="checkbox"/> trimestral | <input type="checkbox"/> anual |
|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|

5.- Es partidari/a de l'eslogan " si pegues, pega"

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No |
|-----------------------------|-----------------------------|

FULL INCIDÈNCIES GENERAL (ANNEX II)

NIVELL:

TUTOR/A:

ALUMNE/A/S IMPLICATS:

MESTRE/A IMPLICAT:

DATA:

INCIDÈNCIA

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

MESURES INMEDIATES

Signatura de mestre/a implicat

Signatura tutor/a

A L'ATENCIÓ DE L'EQUIP DIRECTIU I DE LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA

FULL INCIDÈNCIES PROFESSORAT (ANNEX IV)

C.P. ROIS DE CORELLA

(GANDIA)

SEGUIMENT INDIVIDUALITZAT DE CONDUCTA

Professor/a:.....Nivell: Curs: 20../20..

1.No complimentar del full de registre personal per als mestres nouvinguts al centre.				
2.No entrega, a principi de curs, als mestres del full de compliment de deures dels docents.				
3. Puntualitat tant en les entrades com guàrdies de patis.				
4..Aausentar-se del centre sense avís previ a la Cap d'Estudis en horari lectiu.				
5.No controlar a l'alumnat en eixides a les classes d'Educació Física, patis, música...				

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

6. No tenir cura del material del centre.				
7. En hores de pati mediar no els conflictes de l'alumnat atentament no deixant els problemes per a les hores d'aula				
8. No tenir cura del llenguatge, de les expressions i formes tant de mestres a mestres, mestres a famílies com de mestres a alumnes.				

TIPUS D'INCIDÈNCIA		AUTOR		LOCALITZACIÓ		FREQUÈNCIA	
PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA				DINS DEL CENTRE	FORA DEL CENTRE	QUANTES VEGADES	DES DE QUAN
FÍSIC	ESPENTES	COMPANYS D'AULA	1 SOL AUTOR	AULA	De camí a casa	Poques vegades	UNS DIES
	PUNTELLONS		Més d'un.....	AMB PROFESSOR	De camí a classe	Diverses setmanes	
	Colps	COMPANYS DE CURS	1 SOL AUTOR	Aula sense professor	Al voltant de l'escola	Algunes vegades	Diversos mesos
	Calbots (colitxos)		Més d'un.....	Corredors	Al meu barri	Totes les setmanes	Tot el curs
	Li llancen coses	COMPANYS DE CENTRE	1 SOL AUTOR	Pati	En una discoteca/bar	Quasi tots els dies	Des de sempre
	Amaguen les seues coses		Más de 1.....	Lavabos	Una instal·lació esportiva	Quasi sempre	
	Trenquen les seues coses	EDAT	= QUE LA VÍCTIMA	Gimnàs	Altres.....		
	Robatoris		< QUE LA VÍCTIMA.....	Vestidors	.		
Galtades		> que la víctima.....	Menjador	.....		
Palisses			Autobús escolar	.....		
Amenaça amb armes			A l'eixida de classe	.....		
Altres.....			A l'eixida del centre	.....		
		SEXE	Xiquet	Altres.....			
			Xiqueta	.			
						
VERBAL	Malnoms	TÉ EL SUPORT D'ALTRES COMPANYS?	SÍ	QUAN VA OCÓRRER?	Un dia de classe		
	Difamacions		No		Cap de setmana o festiu		
	Insults				Vacances		
	Menyspreus	HI HA DESIGUALTAT DE FORÇA FÍSICA?	SÍ				
	Desafiaments		No				
	Provocacions						
	Amenaces						
	Acovardir (fer por)						
	Comentaris xenòfobs						
	Altres.....						
SOCIAL	Difondre rumors (faules)	VAN HAVER-HI	Cap				

Informació rellevant de la plantilla

Existix un alumne o un grup d'ells que abusa sistemàticament d'altre.

Un sol alumne patix la intimidació (personalització).

Existix desigualtat de poder (desequilibri de força física, social o/i psicològica) entre els alumnes enfrontats.

La víctima es incapaç de defensar-se.

L'acció sobre la víctima és repetida, es prolonga en el temps i ocorre sovint (alumne atemorit).

Sol passar lluny de la presència d'adults (invisibilitat).

L'autor/s tenen el suport del grup.

Si es donen els cinc primers casos, convé informar-ne a la inspecció educativa tot adjuntant la resta de la informació recopilada sobre el cas.

Breu descripció dels fets

Mesures adoptades:

Obertura d'expedient disciplinari

- Sí
- No

Data d'inici:

Dades de l'alumne/a:

Instructor/a:

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

MODEL D'ENTREVISTA PROFESSOR/TUTOR/ORIENTADOR AMB VÍCTIMA (ANNEX VI) (VOLUNTÀRIA, PERÒ MOLT CONVENIENT)

PERFIL DEL CAS VÍCTIMA DE LA INCIDÈNCIA					
A QUI HO HA CONTAT?	Ningú Companys/es Tutor/a Professores/es Equip directiu Familiars Altres..... ...	DE QUINA FORMA INTERVÉ EL CENTRE?	Parlem amb les famílies Es deriva al D. d'Orientació S'obri un expedient S'obri un procés de mediació Se n'assabenta la policia No ho sap	HAVIA TINGUT ABANS PROBLEMES AMB ALTRES COMPANYS/ES?	Sí Sí, d'altre tipus No
QUI HA INTERVINGUT EN LA INCIDÈNCIA?	Amics Xics/xiques testimoniss Pare-mare Professors/es Altre adult Ningú	HA FALTAT A CLASSE PER CULPA DE L'ACAÇAMENT?	Mai Alguna volta Sovint Quasi tots els dies	QUIN MITJÀ HAURIA ANIMAT A LA VÍCTIMA A CONTAR-HO ABANS?	Millor comunicació familiar Millor comunicació tutor Una bústia anònima Un telèfon d'ajuda Una adreça electrònica Més informació Altres..... ...

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

QUI HA PRES ALGUNA MESURA PER A ATURAR-LA?	Companys/es Tutor/a Professors/es Familiars Altre adult Ningú	PER QUÈ CREU QUE HO VAN FER?	No ho sap Els va provocar És més feble És diferent Per a molestar Perquè s'ho mereix	HI HA MEDIACIÓ EN EL CENTRE?	Sí No
HA DONAT ALGÚN RESULTAT?	Ha posat fi al problema Ho ha atenuat Ho ha intensificat Tot continua igual	SOVINT SENT POR DE SER ACAÇAT?	Sí No	COM ET TROBARIES MÉS SEGUR?	
QUÈ FA EL PROFESSORAT QUAN OCORRE?	Parla amb els implicats S'ignora el que ha passat Es parla sobre el tema Expedient Res, no se n'assabenten Altres..... ...	SAP SI ACACEN ALTRES COMPANYS/ES?	Sí..... Creu que No	COM CREUS QUE ES PODIA HAVER EVITAT?	No ho sap No es pot Ajuda familiar Ajuda professors Ajuda companys

RECOLLIDA DE DADES DEL PROFESSOR/TUTOR/ORIENTADOR A LA FAMÍLIA (ANNEX VII)

<u>DADES PERSONALS</u>	PASSOS PREVIS		DETECCIÓ SÍMPTOMES DEL POSSIBLE MALTRACTAMENT	
EDAT	HA EXPOSAT EL	SÍ	DES DE QUAN	UNS DIES

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

PARES	FILL AFECTAT	PROBLEMA AL TUTOR/A?	No	SOSPITA QUE LI PASSA?	Diverses setmanes Diversos mesos Tot el curs Des de sempre		
> 20 anys 21-25 anys 26-30 anys 31-35 anys 36-45 anys 46-50 anys < 50 anys	> 6 anys 6-8 anys 9-10 anys 11-12 anys 13-14 anys 15-16 anys < 16 anys	HO HA NOTIFICAT A LA DIRECCIÓ?	Sí No	HA NOTAT EN EL SEU FILL CANVIS D'HÀBITS O ACTITUD?	Sí..... No	TÉ POCS AMICS?	Sí No
SEXE	Mare	HA TROBAT AJUDA EN L'ACTUACIÓ DEL CENTRE?	Sí.....	NOTA MÉS IRRITABLE O ANSIÓS EL SEU FILL O FILLA?	Sí No	LI FALTEN MATERIALS AMB FREQUÈNCIA ?	Sí No
	Pare						
	Xiqueta						
	Xiquet						
CURS		S'HA PRES ALGUNA MESURA?	Sí.....	HA TINGUT PROBLEMES AMB LES NOTES?	Sí No	HA NOTAT DESTROSSSES EN LA SEUA ROBA O MATERIAL?	Sí No
	.....		No				

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

CENTRE EDUCATIU	..... ....	HA DONAT ALGUN RESULTAT POSITIU?	Sí No	PARLA DE L'ESCOLA A CASA?	Sí No
LOCALITAT	.....	ESTÀ SATISFET AMB LES MEURES ADOPTADES?	Sí No	INVENTA EXCUSES PER NO ANAR A CLASSE?	Per un o diversos companys Centre nou Algun professor Altres.....

DADES PERSONALS

<p>Centre educatiu/codi:.....</p> <p>Ciutat:.....</p> <p>Nom:.....</p> <p>Edat:.....</p> <p>Sexe: Xiquet Xiqueta</p> <p>Curs/grup:.....</p>	<p>- Origen de la demanda d'intervenció:</p> <p>Director/a</p> <p>Cap d'estudis</p> <p>Orientador</p> <p>Xiquet agredit</p> <p>Mare/pare</p> <p>Familiar</p> <p>Tutor/a</p> <p>Professor/a</p> <p>Amic/amiga</p> <p>Company/a</p>
---	--

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

Data del succés:.....

- Situació respecte de l'incident:

En pateix

En contempla

En coneix

N'infringix

Data de notificació/requeriment d'intervenció _____

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

C.P. ROIS DE CORELLA

(GANDIA)
ANNEX VIII

SEGUIMENT INDIVIDUALITZAT DE CONDUCTA

Alumne:.....Nivell: Curs: 20../20..

TIPIFICACIÓ DE LES ACCIONS CONDUCTUALS: FALTES LLEUS

1. Qualsevol acte injustificat que alteri lleugerament el normal desenvolupament de l'activitat escolar.																				
2. Els retards injustificats i absències a l'hora d'incorporar-se a les activitats escolars, sempre que estos no siguin reiteratius.																				
3. La lleu deterioració per l'ús indegut de les dependències i del material del centre o dels objectes i pertinences dels altres membres de la comunitat educativa. Per tal d'avaluar este supòsit serà requisit ineludible que l'esmentada deterioració seguisca conseqüència d'actuació negligent per part de l'alumnat.																				
4. En actes d'indisciplina, falta de respecte, injúria i ofensa no greus que és produiran contra qualsevol membre de la comunitat educativa. Els agressions físiques entre alumnes que no tindran suficient entitat per a ser qualificades com a greus. Caldrà tenir en compte, especialment, els circumstàncies d'edat, lloc i context en què és duguin a terme.																				
5. No seguir amb aprofitament els estudis o impedir el dret a estudiar dels seus companys.																				
6. Actuacions irregulars encaminades a obtenir resultats superiors als merescuts en les proves d'avaluació.																				
7. Les agressions físiques entre alumnes que no tinguin suficient entitat per ser qualificades com a greus.																				

TIPIFICACIÓ DE LES ACCIONS CONDUCTUALS: FALTES GREUS

1. Els actes d'indisciplina: injúria i ofensa greus contra els membres de la comunitat escolar.																				
2. L'agressió física greu contra els membres de la comunitat escolar.																				
3. Causar, per ús indegut, danys greus en els locals, els materials i els documents del centre, o en els objectes que pertanyen als altres membres de la comunitat educativa.																				

PLA DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

4.Els actes injustificats que pertorben greument la vida acadèmica.																				
5.Les actuacions irregulars encaminades a obtenir resultats superiors als merescuts en les proves d'avaluació.																				
6.La sostracció de bens i objectes que pertanyen a altres membres de la comunitat escolar.																				
7.La introducció i el consum de substàncies nocives en el centre.																				
8.La suplantació de la personalitat en els actes de la vida docent i la sostracció, ocultació i falsificació de documents acadèmics.																				
9.La incitació sistemàtica a actuacions greument perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.																				
10.Altres faltes greus no tipificades en aquest document.																				
10.1.																				
10.2.																				
10.3.																				

TIPIFICACIÓ DE LES ACCIONS CONDUCTUALS: FALTES MOLT GREUS

1.-Els actes d'indisciplina, injúria i ofensa molt greus contra els membres de la comunitat educativa.																				
2.L'agressió física molt greu contra qualsevol membre de la comunitat escolar.																				
3.La suplantació de la personalitat en els actes de la vida docent i la sostracció, ocultació i falsificació de documents acadèmics.																				
4.La incitació sistemàtica a actuacions greument perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.																				
5.Causar, intencionadament, danys molt greus en els locals, materials i documents del centre o en els objectes que pertanyen als altres membres de la comunitat escolar.																				
6. Altres faltes molt greus no tipificades en aquest document.																				
6.1																				
6.2.																				
6.3.																				

CONTRACTE PEDAGÒGIC DE COMPORTAMENT (ANNEX IX)

Contracte negociat entre l'alumne/a _____, del curs
____ i _____, amb l'assessorament de _____.

Raó principal:

Condicions del contracte:

L'alumne es compromet a:

El compliment d'aquest contracte es verificarà mitjançant

_____.

L'incompliment d'algun dels aspectes d'aquest contracte comportarà l'aplicació immediata de la normativa de drets i deures dels alumnes, amb el procediment i la sanció corresponents a la falta comesa, en concordança amb l'expedient de l'alumne.

, _____ de _____ de

Signat,

Alumne/a _____ Assabentats els pares _____