

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

CEIP Mare de Déu del Patrocini
Foios

Novembre 2025

ÍNDEX

1. Consideracions generals Denominació, situació del centre i titularitat.
2. Continguts del projecte educatiu de centre.
 - 2.1. Característiques definitòries de l'entorn social, econòmic i cultural del centre.
 - 2.2. Objectius, valors, principis i prioritats d'actuació.
 - 2.3. Les línies i criteris bàsics que han d'orientar l'establiment de determinades mesures a mitjà i llarg termini.
 - 2.4. La línia pedagògica.
 - 2.5. La concreció dels currículums establits per l'Administració educativa per a les diferents ensenyances impartides en el centre
 - 2.6. Projecte lingüístic de centre
 - 2.7. Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular
 - 2.8. Els diferents plans i programes establits per l'Administració educativa
 - 2.8.1. Programa de banc de llibres de text i material curricular
 - 2.8.2. Mesures per al foment de la lectura
 - 2.8.3. Organització de l'orientació educativa i professional
 - 2.8.4. Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat
 - 2.8.5. Mesures per a la promoció i la gestió de la igualtat i la convivència
 - 2.8.6. Mesures de acollida i continuïtat entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització
 - 2.8.7. Actuacions d'orientació educativa i professional
 - 2.8.8. Acció tutorial
 - 2.8.9. Organització de la jornada escolar
 - 2.8.10. Projecte educatiu de menjador escolar
 - 2.8.11. Pla digital de centre
 - 2.8.12. Carta de compromís educatiu del centre amb les famílies de l'alumnat
 - 2.8.13. Altres projectes i programes desenrotllats pel centre
3. Elaboració, aprovació, difusió, seguiment i avaluació del projecte educatiu.

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

1. Consideracions generals. Denominació, situació del centre i titularitat.

El projecte educatiu de centre (d'ara en avant, PEC) és, entre tots els documents del centre educatiu, el document referent per a donar resposta a la diversitat de les necessitats personals i educatives de l'alumnat que es deriven d'una societat plural. El PEC es una ferramenta útil per a cohesionar l'equip educatiu perquè requerix reflexionar i prendre acords que permeten revisar, actualitzar i consensuar els principis i valors que atorguen identitat al centre educatiu, i que permetran definir la seua línia pedagògica. El PEC i tots els documents que regulen la vida del centre arrepleguen també les recomanacions relacionades amb la igualtat i convivència quant a la implementació de mesures que perseguisquen la igualtat real de totes les persones que conformen la comunitat educativa.

El CEIP Mare de Déu del Patrocini és un col·legi de titularitat pública, pertanyent a la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació de la Comunitat Valenciana, situat a Foios, un poble de l'Horta Nord.

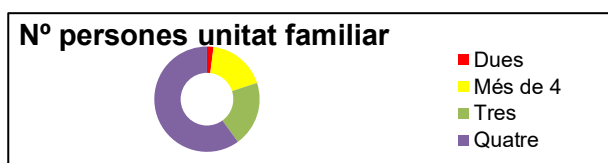
2. Continguts del projecte educatiu de centre

2.1. Característiques definitòries de l'entorn social, econòmic i cultural del centre.

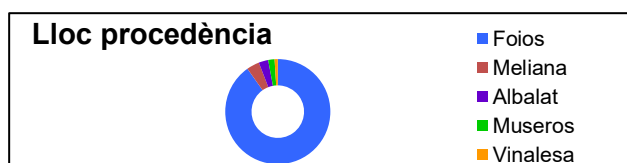
El nou col·legi es troba a l'angle Nord-Oest del perímetre urbà, al costat de l'horta, en el C/Forn Vell s/n del poble de Foios. La base econòmica del poble, que abans era l'agricultura de regadiu, s'ha decantat clarament cap al sector dels serveis, la construcció i les indústries fabrils. El poble de Foios que supera els 7.500 habitants, recau dins l'àrea metropolitana de la ciutat de València, a uns 7 km. de distància.

Estructura familiar i procedència dels alumnes

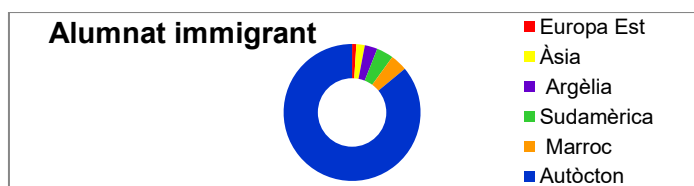
El nombre de persones que formen la unitat familiar de l'alumne és de 4 en més de la meitat dels casos. No són freqüents les famílies nombroses (18%), com les de 3 membres.



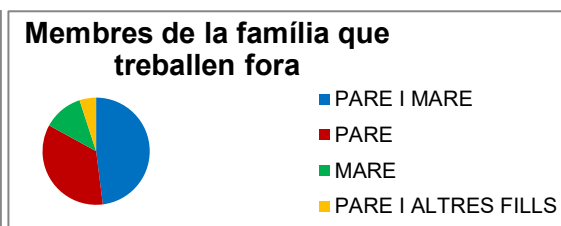
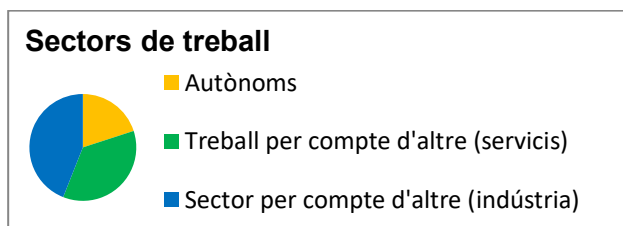
El 92% de l'alumnat viu a Foios, i un 8% en els pobles del voltant. Acudeixen per la tradició lingüística de l'escola o perquè es fan càrrec els iaïos de la seua recollida a les eixides.



El percentatge d'alumnat immigrant és baix, i sobretot procedeixen del Nord d'Àfrica, encara que hi ha alguns de Sud-Amèrica i Europa de l'Est.



Dades econòmiques. De les següents gràfiques es desprén que la major part de l'alumnat té un nivell de vida mitjà, on pare / mare treballen en la majoria dels casos, sobretot en els sectors d'indústria i serveis.



Llengua de comunicació amb la família i companys.

Aquestes dades ens proporcionaran informació sobre la llengua de relació amb la família i els companys; d'aquesta manera, podrem prendre decisions a l'hora d'elaborar el Programa Lingüístic del centre. La llengua majoritària de relació és el valencià.

Llengua de relació amb la família



- Valencià
- Castellà
- Valencià i Castellà
- Altres

**Llengua de relació amb
companys**



- Valencià
- Castellà

Activitats extraescolars de l'alumnat

La major part dels alumnes realitzen activitats en acabar la jornada escolar.

Activitats extracurriculars



- Música
- Cercle d'Art
- Ball i dansa
- Coral
- Teatre
- Oferta AMMPAA
- Futbol
- Idiomes
- Cap activitat

Per tant, podem extraure cinc característiques definitòries del context del centre: alumnat majoritàriament autòcton, estructura familiar ús preferent del valencià com a llengua vehicular, famílies de classe mitjana i mitjana-alta amb treball almenys d'un membre de la família, ocupació del temps lliure amb activitats de caire cultural, preocupació i interès dels pares per l'educació dels seus fills (assisteixen en un 90% a les reunions generals).

2.2. Objectius, valors, principis i prioritats d'actuació.

Objectius

- Fomentar l'esforç i motivació de l'alumnat, respectant i adequant-se a les diferències individuals d'aprenentatge, així com facilitant la inclusió i participació dels alumnes amb n.n.e.e
- Transmetre valors que afavorisquen la llibertat personal, la tolerància, el respecte, la solidaritat i la justícia, tractats transversalment en totes les àrees del currículum.
- Recerca de la qualitat i la millora contínua a través de la innovació en el procés d'ensenyament-aprenentatge i l'ús de les tecnologies.
- Fomentar el plurilingüisme com a eina important de comunicació: capacitació per a la comunicació en valencià, castellà i anglés
- Promoure la participació de la Comunitat Educativa en l'organització i funcionament del centre a través dels Òrgans de Govern i l'Associació de famílies.

- Desenvolupar les competències bàsiques de tot l'alumnat, així com l'adquisició d'hàbits intel·lectuals i tècniques de treball, de coneixements científics, tècnics, humanístics, històrics, artístics i desenvolupament d'hàbits saludables, l'exercici físic i l'esport.
- Projectar el centre cap a l'exterior, potenciant les relacions amb altres centres, entitats i organismes; fomentar les accions educatives a l'exterior tant d'alumnat com de docents a través dels programes específics desenvolupats per l'Administració Educativa.
- Fomentar la sensibilització sobre els problemes ambientals actuals i promoure conductes respectuoses envers el nostre entorn ambiental més proper.
- El sistema pedagògic de l'escola serà dinàmic i actiu, vetllarem per un model organitzatiu que promoga accions formatives encaminades al professorat i famílies.
- Educar en el respecte dels drets i llibertats fonamentals, posant en marxa plans i accions que ho afavorisquen.

Valors

- Pluralisme i valors democràtics: respecte, tolerància, llibertat amb responsabilitat, actitud de diàleg, cooperació, solidaritat, han de presidir constantment la formació del nostre alumnat.
- Coeducació i multiculturalisme com a eixos del nostre model educatiu: escola oberta a tots i totes.
- Valors ambientals i de salut: ús adequat i millora de l'entorn físic i cultural immediat de l'alumnat, prevenció de riscos i promoció de la salut individual i col·lectiva.
- Escola participativa: comunitat escolar activa, coprotagonista de la seua acció educativa.
- Desenvolupament integral de l'alumnat en tots els aspectes, físic, intel·lectual, cívic i moral.

Principis

- Equitat en el tracte amb l'alumnat, garantint una adequada inclusió en el sistema educatiu.
- Escola flexible, adequant-se a les diferències individuals de l'alumnat.

- Formació integral, funcional i orientada a la vida, partint de continguts i procediments útils per a l'aprenentatge, normes i hàbits per a la socialització, i actituds i valors positius tant en relació als altres, com en relació amb un/a mateix/a.
- Motivació cap a l'esforç individual com a millora del grup i de l'entorn social.
- Escola de qualitat, adaptada a les noves tendències socioculturals i tecnològiques.
- Visió de l'escola com a l'espai propici per a la transmissió de valors, drets i deures.
- Escola oberta a l'exterior i participativa per part de tots els sectors de la Comunitat Educativa.
- Avaluació interna i externa del centre com a mesures de millora de la qualitat i adaptació efectiva a l'entorn.
- Valoració de la tasca educativa dels docents i les famílies, i del centre educatiu en el seu conjunt.

Prioritats d'actuació

1. Aconseguir el ple desenvolupament de la personalitat i de les capacitats del nostre alumnat.
2. Educar en el respecte als drets i llibertats fonamentals, impulsar una escola coeducativa i que respecte la diversitat de qualsevol tipus.
3. Educar per a la prevenció de conflictes i la resolució pacífica d'aquests, així com per a la no violència en tots els àmbits de la vida personal, familiar i social.
4. Educar en el respecte i reconeixement de la pluralitat lingüística i de la interculturalitat com un element enriquidor de la societat.
5. Fomentar el respecte envers els éssers vius i el medi ambient, especialment els espais forestals i el desenvolupament sostenible.
6. Desenvolupar en l'alumnat la capacitat per a regular el seu propi aprenentatge, confiant en les seues aptituds i coneixements.
7. Implementar metodologies inclusives i motivadores per a l'alumnat: actuacions d'èxit, ambients d'aprenentatge, gamificació, aprenentatge basat en projectes, etc.
8. Impulsar el treball cooperatiu (diferents tècniques i disposició en l'aula).

9. Organitzar la resposta a la diversitat des del principi d'equitat i inclusió implementant propostes pedagògiques com les que proposa el Disseny Universal de l'Aprenentatge: docència compartida, activitats multinivell, treball amb grups flexibles, etc.
10. Estimular la creativitat, la iniciativa personal i el sentit crític constructiu.
11. Proveir a l'alumnat d'hàbits intel·lectuals i tècniques de treball, de coneixements científics, tècnics, humanístics, històrics i artístics, així com el desenvolupament d'hàbits saludables, l'exercici físic i l'esport.
12. Potenciar la responsabilitat individual i col·lectiva i l'esforç personal.
13. Aconseguir un nivell adequat de comunicació en les dues llengües oficials i anglés.
14. Continuar introduint en el Centre les tecnologies de la informàtica i la comunicació, tant pel que fa al seu ús, com a la gestió dels recursos i a les activitats diàries de l'alumnat.
15. Intensificar el treball en equip com a instrument imprescindible per a l'enriquiment, perfeccionament i coordinació del professorat.
16. Potenciar la formació permanent del professorat.
17. Participar en projectes Europeus.
18. Compensar els seus ambients socio-culturals desfavorits, oferint-los oportunitats que els ajuden a integrar-se de forma enriquidora a la societat que els envolta.
19. Potenciar la relació família-escola per tal d'afavorir la qualitat de l'ambient escolar i propiciar un enriquiment mutu.
20. Apropar el context proper a l'escola mitjançant la participació de voluntariat.
21. Potenciar les bones relacions amb altres Centres i institucions de l'entorn.
22. Fomentar el sentit de pertinença i equip de tota la comunitat educativa.

2.3. Les línies i criteris bàsics que han d'orientar l'establiment de determinades mesures a mitjà i llarg termini.

S'inclouen en el PEC les línies i criteris bàsics en relació amb els aspectes següents:

- L'organització i el funcionament del centre:

Veure document de Normes d'organització i funcionament.

- La participació dels diversos estaments de la comunitat educativa i les formes de col·laboració entre estos.

- La cooperació entre les famílies o representants legals de l'alumnat i el centre.

- La coordinació amb els servicis del municipi, les relacions amb institucions públiques i privades per a la millor consecució de les finalitats establides, així com la possible utilització de les instal·lacions del centre per part d'altres entitats per a realitzar activitats educatives, culturals, esportives o altres de caràcter social.

- L'organització de l'orientació educativa i l'acció tutorial.

- L'orientació acadèmica i professional.

- L'atenció a la diversitat de l'alumnat.

- La promoció de l'equitat i la inclusió educativa de l'alumnat.

- La promoció de la igualtat i la convivència amb perspectiva comunitària per mitjà d'estratègies organitzatives i pràctiques educatives basades en el diàleg igualitari, la prevenció de la violència i el benestar emocional.

- La promoció i el bon ús de les tecnologies de la informació i les comunicacions per a afavorir la competència digital tant de l'alumnat com del professorat.

- La innovació educativa.

- L'educació plurilingüe i intercultural.

- Les mesures perquè l'activitat física i l'alimentació saludable formen part del comportament infantil i juvenil, i per a promoure la pràctica diària d'esport i exercici físic per part de l'alumnat durant la jornada escolar.

2.4. La línia pedagògica.

La línia pedagògica del centre dona coherència al procés educatiu, entesa com el conjunt d'estratègies, procediments, tècniques i accions organitzades planificades pel personal educatiu,

de manera conscient i reflexiva, que, coordinades entre sí, tenen la finalitat de facilitar possibilitats d'aprenentatge del xiquet o la xiqueta cap a la consecució dels objectius i les competències clau i específiques.

El nostre centre es defineix com una **escola pública, democràtica, laica i no sexista**, que busca garantir una **educació de qualitat** basada en la igualtat d'oportunitats per a tot l'alumnat, sense discriminacions per motius polítics, socials, religiosos, de sexe o raça amb el compromís d'oferir un entorn educatiu inclusiu i cooperatiu.

1. Principi de l'esforç i la cooperació

El **principi de l'esforç** és fonamental en la nostra escola i es considera clau per a aconseguir una educació de qualitat. Aquest esforç ha de ser compartit per tots els membres de la comunitat educativa:

- **Alumnat:** protagonista principal del procés d'ensenyament-aprenentatge.
- **Famílies:** col·laboradores actives amb el professorat en el seguiment diari de l'educació dels seus fills/es.
- **Professorat i centre:** compromesos en la creació d'entorns d'aprenentatge rics, motivadors i exigents.

2. Metodologia oberta i flexible

La metodologia del nostre centre és **oberta, flexible** i afavoreix un enfocament globalitzador i un **aprenentatge significatiu**. Es fomenta l'ús de **metodologies actives** com racons, tallers, treball en equip, codocència, grups flexibles i desdoblaments. A més, s'adapten les pràctiques educatives als recursos disponibles al centre, oferint una **diversitat de recursos materials** i metodologies que promouen la participació activa de l'alumnat.

3. Atenció a la diversitat

Per a atendre la diversitat de l'alumnat, s'adopten mesures organitzatives i curriculars que permeten una **organització flexible** de l'ensenyament. Aquestes mesures es basen en una **avaluació inicial** de cada alumne/a i inclouen accions adaptades a les necessitats individuals.

4. Educació en valors i convivència

La nostra escola promou valors com el **respecte a les normes de convivència, la coeducació, les habilitats socials i l'afectivitat**. Aquests aspectes es treballen tant a les **situacions d'aprenentatge** com en **les Mesures d'Acció Tutorial i les Mesures d'Igualtat i Convivència del Centre**, garantint una educació en valors que promoga la igualtat, la inclusió i una convivència harmònica. Es fomenta l'ús d'un **llenguatge inclusiu** en totes les activitats.

5. Educació emocional

La **educació emocional** és un aspecte fonamental del nostre projecte educatiu. Des d'Educació Infantil i els primers cursos de Primària, es treballa amb contes, dibuixos i recursos visuals que permeten als alumnes identificar i expressar les seues emocions de manera assertiva. En cursos superiors, s'utilitzen **activitats, tallers, dinàmiques, xerrades, jocs, pel·lícules i curts** per ajudar a l'alumnat a reflexionar sobre els seus sentiments i afavorir el **coneixement personal**.

6. Desenvolupament de la creativitat i cultura mediambiental

Es promou la **creativitat** i el respecte per la **cultura pròpia** i el **medi ambient**, fomentant un pensament crític envers la cura i respecte de l'entorn natural, social i cultural. Aquestes línies es desenvolupen a través de les diferents **situacions d'aprenentatge** i activitats grupals.

7. Innovació educativa

El nostre centre està obert a les **innovacions pedagògiques**, sent receptiu als nous projectes i fomentant la **formació continuada del professorat**. L'**autoavaluació** s'utilitza com una eina de millora contínua.

Un exemple d'aquest compromís amb la innovació és el projecte PIIE “.....”, que busca dinamitzar els espais de joc per afavorir l'activitat física, la convivència i la inclusió de tot l'alumnat.

8. Competències clau

- **Competència comunicativa:** Es treballen les habilitats d'expressió i comprensió oral i escrita, el raonament pràctic i el pensament crític. Es fomenta l'hàbit lector a través del **Pla Lector** i l'ús actiu de la biblioteca del centre.
- **Competència matemàtica:** Es treballen estratègies de càlcul i resolució de problemes seguint orientacions seqüenciades per cicles.
- **Competència digital:** S'incorporen **tecnologies** (tablets, portàtils, pissarres digitals, ...) i metodologies cooperatives i innovadores per millorar l'èxit escolar.
- **Multilingüisme:** Es potencia l'aprenentatge en valencià, castellà i anglès, donant especial importància a l'expressió i comprensió oral en Infantil i el primer cicle de Primària.

9. Relació família-escola

La **comunicació fluida** entre famílies i escola és essencial per al desenvolupament de l'alumnat. El centre ofereix diversos canals de comunicació, com l'agenda escolar, el correu electrònic, la pàgina web i el portal "Web Família".

10. Escola oberta i integració comunitària

La nostra escola es concep com un espai obert a la societat, amb col·laboració d'entitats i associacions (UEO, ajuntament, associacions culturals, etc.), oferint-se com un **espai social integrador** dins de la comunitat i el poble.

Aquestes línies pedagògiques defineixen el compromís del nostre centre amb una **educació inclusiva, innovadora, cooperativa i arrelada al context social** en què es troba, tot promovent el desenvolupament integral de l'alumnat.

2.5. La concreció dels currículums establits per l'Administració educativa per a les diferents ensenyances impartides en el centre.

1. La concreció curricular l'elabora la comissió de coordinació pedagògica (COCOPE) amb les directrius acordades en el claustre, a partir de les prescripcions fixades per l'Administració educativa. Consultar carpeta compartida de TEAMS.

2. La concreció curricular, a més de la proposta pedagògica, inclou:

- Els models d'informes d'avaluació per a cada un dels cicles de l'etapa.
- Els instruments de recollida i de registre de la informació.

3. El claustre aprova i avalua la concreció curricular per a impulsar i desenvolupar els principis, els objectius i la línia pedagògica pròpia del centre educatiu per a un aprenentatge competencial orientat a l'exercici d'una ciutadania activa. Així mateix, la concreció curricular garanteix la continuïtat del procés educatiu.

4. Apliquem la normativa següent:

a) Per a les ensenyances d'Educació Infantil s'aplicarà l'article 17 del Decret 100/2022, de 29 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Infantil (DOGV 9402, 10.08.2022).

b) Per a la ensenyança d'Educació Primària s'aplicarà l'article 22 del Decret 106/2022, de 5 d'agost, del Consell, d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Primària (DOGV 9402, 10.08.2022).

2.6. Projecte lingüístic de centre.

1. Després de l'entrada en vigor de la Llei 1/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, per la qual es regula la llibertat educativa, el nostre projecte lingüístic inclou els apartats següents:

- Programa de llengües vehiculars.
- Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular.
- Mesures específiques de promoció de les llengües estrangeres curriculars i d'altres llengües presents en el centre.

2.7. Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular.

1. D'acord amb l'article 21 de la Llei 1/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, este pla regularà la utilització de les llengües cooficials, les llengües estrangeres curriculars i altres llengües presents en el centre, tant en l'àmbit intern no curricular com en l'àmbit social i de relació amb l'entorn.
2. Les mesures regulades en el pla d'ús de les llengües de cada centre docent en cap cas poden anar en contra del dret de l'alumnat i dels seus representants legals a dirigir-se i a comunicar-se amb el centre docent en la llengua cooficial en què desitgen fer-ho. Els models, les comunicacions i l'accés a documents es regularà de conformitat amb el que s'establix en l'article 21 de la llei mencionada.
3. El pla d'ús de les llengües formarà part del projecte educatiu del centre, per la qual cosa l'aprovació d'este pla correspondrà al consell escolar dels centres públics. Després de l'aprovació del pla, o de la seua modificació, este haurà de ser remés a la Inspecció d'Educació per a la seua supervisió.
4. D'acord amb la disposició addicional sèptima de la Llei 1/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, totes les referències que la normativa vigent faça als plans de normalització lingüística s'entendran efectuades als plans d'ús de les llengües dels centres docents.

2.8. Els diferents mesures, plans i programes establits per l'Administració educativa.

Els plans i programes que tenim elaborats seran avaluats pels òrgans col·legiats que corresponguen en el marc de l'elaboració de la memòria final de curs, amb l'objectiu que es facen propostes de millora per al curs següent.

2.8.1. Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular.

1. El programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular té com a finalitat última avançar cap a la plena gratuïtat de l'educació i fomentar els valors de la solidaritat i la corresponsabilitat entre els membres que conformen la comunitat escolar, en el sentit més ampli; incentivar l'ús sostenible dels llibres de text i el material curricular, i fomentar l'autonomia pedagògica i de gestió dels centres. Este programa garanteix la provisió de materials en format accessible, tenint en compte les necessitats individuals de l'alumnat.
2. La conselleria, a través de les resolucions del Programa del banc de llibres establirà la taxa de renovació que permeta que els centres puguen adequar i reposar els llibres de text i materials curriculars.

2.8.2. Mesures per al foment de la lectura.

1. Les mesures elaborades per a fomentar la lectura asseguren i consoliden la comprensió lectora i la capacitat de composició textual, en qualsevol suport, analògic o digital, de tot l'alumnat del centre. Es treballa de manera transversal en les programacions d'aula i es desenrotlla en totes les àrees i àmbits.
2. Els objectius d'estes mesures mantenen coherència amb:
 - a) Fomentar en l'alumnat l'interés per la lectura en diferents formats i tipologies i desenvolupar l'hàbit lector.
 - b) Fomentar en l'alumnat la lectura com a activitat d'oci i gaudi.
 - c) Afavorir la comprensió lectora des de totes les àrees i àmbits del currículum i desenrotllar la competència lingüística de l'alumnat.
 - d) Promoure la col·laboració i participació de les famílies i altres membres de la comunitat educativa.
 - e) Potenciar l'ús i la dinamització de les biblioteques dels centres docents i d'aula.
 - f) Fomentar en l'alumnat una actitud reflexiva i crítica per mitjà del tractament de la informació.

g) Contribuir al desenvolupament de la competència lingüística en l'alumnat.

3. Per a això les mesures que adoptem s'orienten a:

a) Elaborar un diagnòstic per a la identificació de necessitats sobre hàbits lectors i nivell de comprensió lectora de l'alumnat.

b) Definir indicadors per al seguiment i avaluació de les mesures (préstecs, activitats realitzades, nivell de comprensió lectora de l'alumnat...).

c) Dissenyar activitats per a la dinamització de la lectura tant en el centre com en l'aula i en l'àmbit familiar.

d) Establir el funcionament de la biblioteca de centre i/o d'aula, i règim de préstecs.

e) A partir del segon cicle d'Educació Primària, concretar el tractament de la lectura en les àrees no lingüístiques i l'estudi dels diferents gèneres textuais en totes les àrees.

4. L'avaluació de totes les mesures anteriors es farà en el marc de la memòria final de curs, sense perjudi del seguiment que cada centre pugui establir en funció de la seua autonomia.

2.8.3. Organització de l'orientació educativa i professional.

1. L'orientació educativa i professional forma part de la funció docent i, per tant, es desenvolupa de manera integral i transversal a través dels diferents elements que conformen el projecte educatiu i la programació general anual.

3. La planificació de l'orientació educativa i professional s'organitzarà al voltant de les línies estratègiques següents, establides en el títol II de l'Orde 10/2023, de 22 de maig.

a) Suport al procés d'ensenyança-aprenentatge.

b) Igualtat, convivència i benestar emocional.

c) Acolliment i transició o continuïtat.

d) Orientació acadèmica i professional.

4. La comissió de coordinació pedagògica elabora la proposta d'organització de l'orientació educativa i l'acció tutorial, d'acord amb els criteris del claustre i les línies estratègiques de l'orientació. Esta proposta inclou els criteris generals i les actuacions prioritàries que el centre ha

de desenrotllar segons les necessitats detectades i les característiques de l'alumnat, de les famílies, del centre i de l'entorn social, cultural i econòmic. Es dona una especial importància a les actuacions preventives i al desenrotllament competencial.

5. Les actuacions prioritzades s'inclouen en la programació general anual, a través dels projectes, plans, programes i actuacions que la conformen i, principalment, a través de:

- a) La docència (s'arreglegaran en les programacions d'aula).
 - b) La tutoria (s'arreglegaran en l'acció tutorial).
 - c) L'orientació educativa especialitzada (s'arreglegaran en la programació de l'equip d'orientació educativa).
 - d) La coordinació pedagògica, que inclou la coordinació docent, la coordinació amb les persones membres de la comunitat educativa, especialment amb l'alumnat i amb les famílies, i la coordinació sociocomunitària.
6. Els equips d'orientació educativa assessoren i col·laboraren amb els òrgans de govern i de coordinació, amb els equips educatius i, especialment, amb el professorat tutor, en la planificació, el desenrotllament i l'avaluació de les actuacions d'orientació educativa i professional.

2.8.4. Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat.

1. Incloem en el PEC mesures de resposta educativa que possibiliten l'accés, la participació i el progrés de tot l'alumnat, i que impliquen el currículum, l'organització del centre, l'actuació de tot el personal del centre, les relacions de la comunitat educativa, les relacions amb l'entorn i totes les actuacions que es desenrotllen.

2. Són rellevants les actuacions següents:

- Actuacions de sensibilització dirigides a tota la comunitat educativa cap a la resposta inclusiva a la diversitat que hi ha en el centre i en la societat.

- Programes o actuacions de disseny propi o programes singulars relacionats amb la identificació i eliminació de barreres contextuais a la inclusió, la mobilització dels recursos per a donar suport a la inclusió i el currículum inclusiu.
- Criteris d'organització dels horaris, els agrupaments de l'alumnat i dels suports personals (responsabilitats i coordinacions internes i externes).
- Criteris pedagògics per a la presentació dels continguts que garantisquen l'accessibilitat universal (física, cognitiva, sensorial i emocional) i amb els principis d'implicació, representació, acció i expressió del disseny universal per a l'aprenentatge (DUA).
- Procediments per a la detecció i anàlisi de barreres contextuais per a la inclusió i procediment d'avaluació sociopsicopedagògica per a la identificació de les necessitats específiques de suport educatiu de l'alumnat.
- Actuacions per a la detecció precoç i intervenció amb l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.
- Actuacions per a la prevenció i intervenció primerenca a través de programes de desenrotllament competencial de continuïtat, progressió i coordinació al llarg de les diferents etapes educatives davant les dificultats d'aprenentatge, la comunicació i el llenguatge.
- Procediments establits per la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació per a la resposta a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu que es desenrotllen en el centre en cada una de les etapes.
- Organització per a la planificació, desenrotllament, avaluació i seguiment dels plans d'actuació personalitzats.

2.8.5. Mesures per a la promoció i la gestió de la igualtat i la convivència.

1. Incloem mesures per a fomentar la igualtat i la convivència amb la finalitat d'aconseguir els objectius establits en la normativa que regula estos aspectes en el marc dels centres educatius, com també contribuir al benestar emocional, la cohesió social i el sentit de pertinença al grup.

2. Estes mesures concreten accions, procediments i actuacions que permeten la consecució dels valors democràtics i inclusius establits en el PEC. Tenim en compte de manera prioritària tot el que s'establix en la normativa legal que regule la igualtat i la convivència en els centres educatius a la Comunitat Valenciana.

3. Estes mesures són elaborades per l'equip directiu, amb la participació de la persona coordinadora d'igualtat i convivència i el professorat d'orientació educativa, d'acord amb les directrius emanades del consell escolar i ateses les propostes realitzades pel claustre i associació de famílies i/o persones tutores legals de l'alumnat.

4. L'avaluació es realitza en el marc de la memòria de final de curs que hem d'elaborar a la finalització del període lectiu.

5. El Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Personal Propi de la Generalitat (SPRL), la Inspecció General d'Educació (IGE), les inspeccions territorials d'educació (ITE) i les unitats de resolució de conflictes (URC) promouen les actuacions efectives davant possibles situacions d'assetjament laboral, assetjament sexual o per raó de sexe de les empleades i dels empleats públics dependents de la Generalitat Valenciana que presten servicis en els centres educatius.

6. L'equip directiu promou actuacions de prevenció primària amb l'objectiu d'evitar situacions de risc d'assetjament laboral i escolar. Entre estes mesures es troba la d'informar de la guia de bones pràctiques per a la prevenció de conductes d'assetjament laboral i posar en coneixement el protocol de prevenció i actuació davant de l'assetjament laboral en centres docents, que inclou l'actuació de les diferents URC de les direccions territorials les funcions de les quals són:

- Gestionar, informar, atendre, mediar i orientar les situacions conflictives rebudes que puguin possibilitar quadres d'assetjament laboral per mitjà d'estratègies de mediació, proposar actuacions per a la seua prevenció i resolució i fer un seguiment de les mesures proposades.
- Avaluar i diagnosticar la situació conflictiva, elaborar un informe de la situació i proposar accions a les diferents instàncies que es requerisca.

7. El Programa d'activitats formatives de centre (d'ara en avant, PAF) inclou la formació necessària per a fer efectives actuacions en matèria d'igualtat i convivència, de promoció del bon tracte i la millora del benestar emocional, de prevenció i resolució pacífica de conflictes en l'àmbit laboral i educatiu.

8. Davant qualsevol situació de violència, consum i/o trànsit de substàncies, agressions, intimidacions, vandalisme i/o baralles en l'entorn del centre escolar (fora del centre educatiu) que puga ocasionar danys greus psicològics i/o físics als membres de la comunitat educativa, la direcció del centre, a més de comunicar la situació de violència en l'entorn escolar, per mitjà de la fitxa d'entorn escolar corresponent (annex VI de l'Orde 62/2014) ha de comunicar la situació a les forces de seguretat de l'Estat. El fet es comunicarà, també, a la plataforma ITACA PREVI.

9. La direcció del centre comunicarà, simultàniament al Ministeri Fiscal i a la direcció territorial competent en matèria d'educació, qualsevol fet que puga ser constitutiu de delictes, sense perjudici d'adoptar les mesures cautelars oportunes per mitjà de l'annex VII de l'Orde 62/2014, de 28 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana i s'establixen els protocols d'actuació i intervenció davant supòsits de violència escolar.

2.8.6. Mesures de acollida i continuïtat entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització.

1. En el centre establim mesures i accions de coordinació per a garantir en els processos de transició o continuïtat entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, el transvasament d'informació, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de les necessitats de suport que poden produir-se en eixos moments en què les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat.

2. Aspectes generals dels processos de continuïtat entre nivells, etapes i modalitat d'escolarització

a) L'equip educatiu disposa de la informació necessària, abans de l'inici del curs escolar o en el

moment del curs en el qual l'alumnat s'escolaritze, per a planificar adequadament la resposta educativa i per a garantir el progrés de l'alumnat.

b) Els equips d'orientació educativa assessoren i col·laboren amb els equips directius, els equips de transició i els equips educatius en el disseny, l'aplicació i el seguiment de les mesures i accions de transició o continuïtat, especialment de les accions personalitzades que se'n deriven.

c) Les agrupacions d'orientació de zona donen suport en la planificació, el desenrotllament i l'avaluació dels processos de transició o continuïtat entre etapes i modalitats d'escolarització, especialment de les accions personalitzades que se'n deriven i els processos de transmissió de la informació entre centres, etapes i modalitats.

d) L'avaluació de les mesures i actuacions relacionades amb la continuïtat entre nivells, etapes i modalitats d'escolarització es realitza en el marc de la memòria final del centre, sense perjudi del seguiment que cada centre pugua establir en funció de la seua autonomia.

e) Les mesures organitzatives per a la continuïtat entre etapes són coordinades per la direcció d'estudis, i s'inclouen en el projecte educatiu de centre (vore els documents de mesures de transició entre E. Infantil-E. Primària i E. Primària-ESO). Des del centre vetlem per a garantir, des del primer contacte, una continuïtat positiva cap al nou entorn escolar, des del primer cicle d'E. Infantil. L'equip educatiu reflexiona i avalua com s'ha viscut este període, tant pels xiquets i xiquetes com per les famílies i pels tutors o persones que hi han participat. Les conclusions que es deriven de l'avaluació s'inclouen en la memòria final per a poder tindre-les en compte en el curs escolar següent. En el cas que l'alumnat s'incorpore des del primer cicle d'Educació Infantil, el centre receptor sol·licitarà l'historial educatiu en el centre d'origen de l'alumnat prèviament escolaritzat en el moment de la seua incorporació en l'etapa d'Educació Infantil. L'equip de cicle té en compte l'informe qualitatiu de cada alumne o alumna que forma part del seu historial educatiu per a prendre les mesures necessàries per a la seua adaptació òptima en el nou centre. En el cas de l'alumnat que rep atenció en un centre de desenrotllament integral i atenció precoç (CEDIAP),

la coordinació entre este i el centre educatiu segons el que s'establix el protocol de coordinació de professionals per al desenrotllament de l'atenció precoç.

3. Mesures de coordinació entre el segon cycle d'Educació Infantil i el primer cycle d'Educació Primària. El centre reflecteix en la concreció curricular la coherència necessària i continuïtat entre els diferents cycles d'Educació Infantil i també amb l'etapa d'Educació Primària, la qual cosa requereix l'estreta coordinació entre els equips educatius. L'equip docent vetlla per un procés de transició positiu entre les diferents etapes educatives, flexibilitzant les mesures que se centren en el benefici de l'alumnat i el posant-lo en el centre del procés.

Els tutors i les tutores han d'intercanviar informació per a facilitar l'acolliment dels xiquets i xiquetes en el nou cycle i etapa. Es prioritzarà, especialment en el primer curs, l'ús de pràctiques educatives que donen continuïtat al procés educatiu iniciat en l'etapa d'Educació Infantil. Cal prestar especial atenció a l'alumnat amb condicions de vulnerabilitat socioeducativa. Igualment, s'ha de vetllar per a establir mecanismes de coordinació amb les famílies en este procés de continuïtat del procés educatiu. En acabar el cycle o l'etapa, el tutor o la tutora ha d'emetre un informe global individualitzat de final de cycle o etapa de cada xiqueta o xiquet.

6. Mesures de continuïtat entre cycles i nivells en l'etapa d'Educació Primària. Per a garantir la continuïtat dins de l'etapa d'Educació Primària, abans de l'inici del curs escolar, els tutors i les tutores de cada nivell educatiu es reuniran amb el tutor o tutora previst per al curs següent per al mateix grup abans del començament del curs, si és possible. En el cas de falta de continuïtat del tutor o tutora del grup, s'han de reunir els equips docents actuals i els previstos per al curs següent, per a establir les mesures necessàries per a donar continuïtat al procés educatiu de l'alumnat.

7. Mesures de coordinació per a la continuïtat entre l'etapa d'Educació Primària i la d'Educació Secundària Obligatòria. Els centres d'Educació Primària i els centres d'Educació Secundària Obligatòria als quals estiguen adscrits prestaran una atenció especial a tots els aspectes organitzatius que afavorisquen que en els dos primers cursos d'Educació Secundària Obligatòria

hi haja un alt grau de continuïtat en l'àmbit de la metodologia i l'àmbit de la tutoria. Els centres de Primària han de proporcionar una còpia de l'històric acadèmic de l'alumne o l'alumna i l'informe individualitzat del final d'etapa al centre d'Educació Secundària on prosseguirà els estudis l'alumne o l'alumna, amb petició prèvia del centre. Els centres adscrits a un altre centre, durant el tercer trimestre del curs, almenys, realitzaran una reunió entre les persones tutores dels grups de sext d'Educació Primària i les persones tutores dels grups de primer curs de l'ESO amb l'objectiu de completar la informació sobre el recorregut dels aprenentatges i una altra informació d'interès de l'alumnat. S'inclourà en estes reunions tot allò relatiu a la resposta educativa per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu. Entre les mesures que cal desenrotllar, almenys caldrà adoptar les següents:

- a) Determinació dels mecanismes de coordinació i l'equip o els equips que duran a terme les actuacions de transició o continuïtat, de forma contextualitzada a les característiques dels centres.
- b) Identificació de les barreres amb la finalitat d'eliminar-les perquè no limiten la inclusió de l'alumnat en el nou centre, especialment de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i el que està en situació de més vulnerabilitat.
- c) Coordinació del professorat d'orientació educativa, en el marc de les agrupacions d'orientació de zona, per a organitzar l'orientació educativa i professional, l'acompanyament a l'alumnat i les famílies i el transvasament d'informació de l'alumnat que requereix una resposta educativa personalitzada.
- d) Coordinació del professorat tutor dels grups del primer curs de l'Educació Secundària Obligatoria i de sext d'Educació Primària dels centres adscrits.
- e) Organització d'almenys una visita de l'alumnat de sext d'Educació Primària a l'Institut d'Educació Secundària d'adscripció per a conèixer les instal·lacions, l'organització i el funcionament general.

f) Organització de l'acolliment, informació, assessorament i orientació a les famílies de l'alumnat de sext d'Educació Primària en l'institut d'Educació Secundària d'adscripció per a conèixer les instal·lacions, l'organització i el funcionament general.

8. Continuitat entre modalitats d'escolarització. En el cas de l'alumnat amb necessitats educatives especials al qual es modifica la modalitat d'escolarització, els centres implicats han de planificar i dur a terme les actuacions personalitzades de transició o continuïtat, que inclouen el transvasament d'informació entre els centres, l'orientació acadèmica i professional i l'acompanyament i l'acolliment de l'alumnat i de les seues famílies. En la presa de decisions i accions referides a la modificació de la modalitat d'escolarització i a la consegüent transició o continuïtat es comptarà, en tots els casos, amb la participació i l'opinió de les famílies o representants legals i, en la mesura que siga possible, del mateix alumnat.

2.8.7. Actuacions d'orientació educativa i professional.

1. L'objectiu de l'orientació educativa i professional és potenciar progressivament la maduresa vocacional i l'autorientació de l'alumnat al llarg de la vida perquè, a partir de l'autoconeixement i de la informació disponible sobre les diferents opcions acadèmiques, formatives i professionals, siga competent per a prendre decisions responsables, ajustades i lliures de biaixos de gènere o de qualsevol altre tipus.

2. Els centres han de planificar i desenrotllar, des de l'Educació Infantil, actuacions que afavorisquen la presa de contacte de l'alumnat amb el món laboral i el desenrotllament d'interessos vocacionals lliures d'estereotips de gènere, culturals o de qualsevol altre tipus, tenint en compte el que disposa el Decret 72/2021, de 21 de maig, i l'Orde 10/2023, de 22 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.

3. Seran rellevants les actuacions d'orientació educativa i professional següents:

- La planificació d'actuacions destinades a l'orientació de l'alumnat en els àmbits de coneixement de si mateix, l'exploració de les pròpies possibilitats, la preparació per als canvis i la presa de decisions, amb la finalitat de potenciar l'autorientació de l'alumnat en les etapes superiors.
- La incorporació de continguts d'orientació educativa i professional en les programacions d'aula i en l'acció tutorial.
- La incorporació de la perspectiva de gènere en les activitats d'orientació i l'afavoriment de l'erradicació d'estereotips de gènere i d'altres condicionants culturalment arrelats que puguen suposar qualsevol tipus de discriminació en les eleccions personals i l'accés als estudis.
- La planificació d'activitats informatives i d'orientació d'acord amb les mesures i les actuacions de transició o continuïtat entre etapes i modalitats d'escolarització, incloent-hi les actuacions personalitzades per a la transició o continuïtat.
- La planificació d'activitats relacionades amb el coneixement de l'entorn socioeconòmic del centre.
- La planificació d'actuacions que impliquen, entre altres, mesures d'orientació, atenció i suport emocional a l'alumnat absentista, a l'alumnat que haja pogut promocionar amb assignatures pendents i necessite plans de reforç i, en general, a tot aquell alumnat que ho requerisca.
- El seguiment personalitzat del procés d'aprenentatge de l'alumnat, posant l'accent principalment en la prevenció i, si és el cas, la detecció precoç de les dificultats de l'aprenentatge, i disposant les mesures oportunes tan prompte com estes es detecten.

2.8.8. Acció tutorial.

1. La planificació de l'acció tutorial es realitzarà d'acord amb el que disposa l'article 10 de l'Orde 10/2023, de 22 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.

2. En Educació Infantil es tindrà en compte el que estableix l'article 19 del Decret 100/2022, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Infantil (DOGV 9402, 10.08.2022), en relació amb la tutoria.

3. En Educació Primària, s'atendrà el que estableixen els articles 19 i 20 del Decret 106/2022, de 5 d'agost, del Consell, d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Primària (DOGV 9402, 10.08.2022), en relació amb l'acció tutorial. En este sentit el projecte educatiu de centre ha de definir el model d'acció tutorial d'acord amb les línies estratègiques de l'orientació.

4. La coordinació de l'acció tutorial en el centre educatiu correspon a la direcció d'estudis i tindrà en compte el que disposa l'article 12 de l'Orde 10/2023, de 22 de maig.

5. Seran rellevants les actuacions d'acció tutorial següents:

a) Prestar especial atenció al desenrotllament del pla específic de reforç per a l'alumnat que no ha promocionat de curs o ha promocionat amb alguna assignatura suspesa.

b) Incorporar activitats que promoguen el foment de la lectura.

c) Planificar les actuacions a partir de les característiques i la situació personal de l'alumnat i la necessitat específica de suport educatiu, amb l'objectiu de personalitzar el procés d'ensenyança aprenentatge.

d) Potenciar el paper de la tutoria en la prevenció i en la mediació per a la resolució pacífica dels conflictes i en la millora de la convivència escolar i la igualtat d'oportunitats.

e) Preveure activitats que facen possible la coordinació necessària entre les persones progenitores i/o els representants legals de l'alumnat i el professorat tutor.

f) Incloure un programa d'educació afectivosexual.

g) Incorporar activitats de sensibilització de caràcter inclusiu, coeducatiu i preventiu.

h) Incloure les actuacions del professorat tutor i les activitats dirigides a l'alumnat planificades per als moments de transició o continuïtat i d'acolliment.

i) Incloure activitats de sensibilització i millora del benestar emocional de l'alumnat.

- j) Planificar les activitats d'informació i assessorament acadèmic a l'alumnat, i de coneixement de l'entorn productiu i professional, tenint en compte la perspectiva de gènere.
 - k) Treballar les habilitats implicades en els processos de presa de decisions.
 - l) Preveure la coordinació necessària del professorat tutor amb l'equip educatiu, el personal especialitzat de suport a la inclusió, el professorat d'orientació educativa o altres agents externs i les famílies o representants legals de l'alumnat.
6. L'avaluació de les mesures relacionades amb l'acció tutorial es realitzarà en el marc de la memòria final del centre, sense perjudi del seguiment que cada centre pugui establir en funció de la seua autonomia.

2.8.9. Organització de la jornada escolar.

Tenim autoritzada la següent jornada escolar:

De dilluns a dijous, de 9:00h a 12:45h i de 15:00 a 16:30. Divendres de 9:00h a 13h.

2.8.10. Projecte educatiu de menjador escolar.

1. El servei de menjador escolar inclou el temps dedicat a l'alimentació i l'atenció educativa de l'alumnat, que es desenrotllarà tant durant el període d'alimentació com durant els períodes anterior i posterior a este. A través de l'atenció educativa fomentarà la promoció de la salut, els hàbits alimentaris i les habilitats socials de l'alumnat, així com hàbits relacionats amb la cultura, l'esport i l'oci. El projecte té en compte les característiques, necessitats i interessos de l'alumnat i de les seues famílies, i preveu les actuacions i els suports per a l'alumnat que, per raons de discapacitat o limitacions funcionals, permanents o transitòries, per trastorns alimentaris, alteracions sensorials, malalties o reptes conductuals, necessita una atenció específica o contextos accessibles.

Els menús servits en el centre són variats i equilibrats, i estan adaptats tant a les necessitats nutricionals de cada grup d'edat com a les necessitats especials de l'alumnat quant a

intoleràncies, al·lèrgies alimentàries o altres condicions que així ho exigisquen. Per tant, per mitjà de l'aportació de l'alumnat del certificat mèdic corresponent s'acredita la impossibilitat d'ingerir determinats aliments que perjudiquen la seua salut, i s'elaboraran menús especials adaptats a estes al·lèrgies, intoleràncies o condicions.

Respecte als criteris de diversitat en els menús: "els aliments que es proporcionen en tota mena de menús i esdeveniments per a la infància o la joventut garanteixen la igualtat en la diversitat, ja siga per raons mèdiques, religioses o culturals, i oferir alternatives".

3. L'avaluació del projecte de menjador es realitza en el marc de la memòria final del centre.

2.8.11. Pla digital de centre.

El Pla digital de centre està elaborat i aquest curs l'equip impulsor s'encarrega de l'actualització i revisió.

2.8.12. Carta de compromís educatiu del centre amb les famílies de l'alumnat.

La carta de compromís educatiu expressa els compromisos que el centre educatiu assumix amb el conjunt de les famílies en relació amb els principis que la inspiren, i que han de ser els necessaris per a garantir la cooperació entre les accions educatives de les famílies i el centre educatiu en un entorn de convivència, respecte i responsabilitat en el desenrotllament de les activitats educatives. Els continguts comuns de la carta de compromís educatiu han sigut elaborats pel centre i aprovats pel consell escolar i són objecte de difusió als diferents sectors de la comunitat educativa.



**CARTA COMPROMÍS EDUCATIU DEL CEIP MARE DE DÉU DEL
PATROCINI AMB LES FAMÍLIES DE L'ALUMNAT**

*Segons les instruccions d'inici de curs punt 1.2.8.12. i d'acord amb
l'article 59 del Decret 253/2019 de 29 de novembre, vos fem
conèixer/es d'aquesta **carta de compromís educatiu**.*

Per part del centre:

1. L'escola es compromet a mantenir els dos pilars fonamentals a partir dels quals es desenvolupa el Projecte Educatiu de Centre (PEC):

- Una mirada respectuosa envers l'alumnat.

- Metodologies de treball que contribueixen al desenvolupament dels nostres xiquets i xiquetes, respectant la seva naturalesa pròpia i les seues necessitats vitals, tenint-ne cura perquè puguin créixer en equilibri i benestar.

2. Centrar l'actuació tenint com a punt de partida una mirada ampla envers la infantesa i l'educació, tenint en compte en tot moment les necessitats vitals de l'alumnat: seguretat, autonomia exploració, protecció, autorregulació, temps d'interacció, moviment i joc espontani, necessitat de pertinença, de vincles, construcció d'un autoconcepte positiu, autorealització i desenvolupament de totes les potencialitats i dimensions de la persona, acompanyament emocional perquè l'alumnat es senta reconegut, acceptat i estimat.

3. Oferir a les famílies una escola acollidora i oberta a les aportacions, on cadascú hi trobe el seu lloc i senta que hi pertany. Vetllar perquè hi haja una complicitat entre la família i l'escola de manera que el vincle que es cree esdevinga el punt de partida per poder "fer escola" a partir de les reflexions compartides, créixer junts i juntes, aprendre entre nosaltres, sempre dins del respecte i la confiança.

4. Mantenir informades a les famílies dels documents de centre d'organització i funcionament general de l'escola, facilitar canals de participació i intercanvi durant l'elaboració dels mateixos a través del Consell Escolar.

5. Compartir informació amb la família sobre l'organització, les concrecions del currículum, les opcions metodològiques, els criteris d'atenció a la diversitat i l'avaluació que es van duent a terme a l'escola.

6. Mantenir el funcionament com a "escola oberta a les famílies" amb la voluntat de cuidar la comunicació regular família-escola per tal d'acompanyar conjuntament a l'alumnat en el seu procés de creixement personal i d'aprenentatge.

7. Mantenir la confidencialitat de totes aquelles informacions que la família faja arribar a l'escola de manera que sempre hi haja un respecte per la intimitat de l'alumnat i de les famílies.

8. Vetllar per una coherència pedagògica en totes les activitats vinculades a la vida de l'escola:

(activitats extraescolars, escola matineria, menjador escolar, celebració de festes, eixides...)

9. Vetllar pel bon funcionament i per la continuïtat del treball compartit en la creació de l'escola a través de les comissions de famílies i mestres, de la feina conjunta escola-AFA i del Consell Escolar del centre.

Per part de la família:

1. Conèixer i respectar el Projecte Educatiu de Centre (PEC) a través dels canals de participació que ofereix l'escola. Conèixer de primera mà els criteris metodològics, organitzatius i de funcionament i respectar-los, tenint present en tot moment les tasques, funcions i responsabilitats que cada persona té dins de l'escola.

2. Establir una comunicació directa amb el centre i parlar directament amb l'equip docent o l'equip directiu sempre que sorgeixin dubtes o situacions que necessiten ser resoltes. Adreçar-se directament a l'escola per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments.

3. Implicar-se en la vida de l'escola, pel dia a dia, per les actuacions que requereixen la participació de les famílies: junta de l'AFA, comissions de treball de famílies, mestres, xerrades, col·loqui, acompanyament en moments puntuals... Conèixer els aspectes fonamentals que fan que l'escola siga un espai acollidor i obert, i buscar els espais necessaris per trobar-hi un lloc on cadascú senta que hi pertany. Respectar els espais i els moments en què no es contempla l'acompanyament de les famílies.

4. Respectar i acceptar el plantejament pedagògic i de funcionament de les activitats proposades i vinculades a l'escola en horari no lectiu, en cas de participar-hi (activitats extraescolars, escola matineria, menjador escolar, celebració de festes, eixides, activitats organitzades per l'AFA...)

5. Respectar el caràcter propi del centre, les metodologies de l'escola, les actuacions docents centrades en una mirada respectuosa envers l'alumnat.

6. Facilitar a l'escola les informacions que siguen rellevants per l'acompanyament en el seu procés de creixement i d'aprenentatge. Vetllar per actuacions amb l'equip docent centrades en la complicitat i el treball compartit.

7. Respectar les normes d'organització i funcionament (NOF), les de convivència, de protecció dels xiquets i xiquetes, de les persones de l'equip i de les famílies del centre i assumir les formes d'actuació pròpies que es deriven del projecte educatiu de centre.

8. Respectar i acceptar la participació d'estudiants de pràctiques de les universitats acceptant la presència d'acompanyants de suport a l'equip de mestres en les activitats amb l'alumnat.

9. Justificar les faltes d'assistència al tutor/a.

**Les persones coneedores d'aquesta, reunides i conscients
que l'educació dels nostres xiquets i xiquetes implica l'acció
conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de
compromís educatiu, la qual comporta l'assumpció dels
anterior COMPROMISOS.**

Centre:

Familiar 1:

Familiar 2:

2.8.13. Altres projectes i programes desenrotllats pel centre.

El nostre PEC inclou altres projectes o programes que es desenrotllen en el centre, com ara:

a) Projectes d'innovació i inclusió educativa (PIIE). La innovació, la inclusió i la millora educativa passen per la realització de projectes que entenguen la necessitat d'implementació de metodologies transformadores en el procés d'ensenyança-aprenentatge, l'adequació dels espais físics dels centres educatius i el foment de la participació de la comunitat educativa i d'altres agents socioeducatius externs. Amb els PIIE el centre obté reconeixement i recursos per a finançar els canvis planificats, i obté la visibilitat per a arribar a ser font d'inspiració per a la resta dels centres educatius i contribuir a la millora de la qualitat del sistema educatiu.

b) Projecte d'innovació Biblioinnova't: projecte per a impulsar que les biblioteques escolars es transformen en espais socioeducatius, versàtils, dinàmics, inclusius i innovadors per al foment de la lectura.

c) Projecte d'esport, activitat física i salut en el centre escolar (PEAFS), que promou l'activitat física i l'esport fora de l'horari lectiu.

f) Programa Centre Educatiu Digital (CED), que té com a objectiu integrar les TIC d'una manera segura i sostenible en totes les aules valencianes i facilita la transformació digital de tota la comunitat educativa i de la tasca docent a través de les TIC. Suposa la millora de les infraestructures TIC dels centres: ampliació d'amplada de banda de connexió a internet i normalització de la xarxa local, subministrament d'equipament informàtic (servidors, ordinadors, portàtils i tauletes) i aules digitals interactives, implantació de wifi en els CEIP, en els IES i en la resta dels centres. El CED proporciona les aplicacions i servicis informàtics necessaris per a impartir la docència (LliureX, Appsedu, identitat digital, ferramentes col·laboratives d'organització, Aules, PortalEdu i Biblioedu).

l) Programa de salut bucodental ofert per la Conselleria de Sanitat en els centres docents per a l'alumnat de 5 anys.

m) Promoció de la salut i prevenció de la malaltia: servicis en l'entorn educatiu. Cartera de servicis de promoció de salut i prevenció en l'entorn educatiu. Esta cartera és una relació d'actuacions dissenyades per a oferir en els centres educatius amb la finalitat d'informar, formar i desenrotllar competències per a augmentar la salut de la comunitat educativa. (En Col·laboració amb el centre de salut de referència)

n) Quant als projectes relacionats amb les infraestructures educatives (Edificant), les actuacions que hagen de dur-se a terme en estes o la construcció i ampliació de nous centres s'ajustaran, en línia amb els objectius generals i estratègics enunciats per la Direcció General d'Infraestructures Educatives.

p) Projecte innov@ARTS: promou la innovació i la inclusió educativa a través de l'educació artística, l'expressió i la creativitat. Participem en innovateatre, innovaradio i innovacanta.

q) Programa d'innovació educativa "Alimentació saludable i sostenible": es tracta d'un programa experimental per a millorar els hàbits alimentaris de l'alumnat de determinats centres d'Educació Infantil i Primària de titularitat de la Generalitat Valenciana.

r) Elaboració pròpia de material curricular:

. En E. Infantil s'elabora tot el material per part del professorat.

. En E. Primària s'elabora el material en algunes àrees del currículum.

3. Elaboració, aprovació, difusió, seguiment i avaluació del projecte educatiu.

1. L'equip directiu coordina l'elaboració i és el responsable de la redacció del projecte educatiu de centre i de les seues modificacions, d'acord amb les directrius establides pel consell escolar i amb les propostes realitzades pel claustre i les associacions de famílies de l'alumnat. En este sentit, arrepleguem aportacions debatudes i analitzades per tots els sectors de la comunitat educativa.

2. Aprovació del PEC, juntament amb els plans, programes, projectes i mesures que en formen part, serà aprovat per la Direcció del centre amb el vistiplau del claustre i del consell escolar del centre, tal i com estableix l'article 18 del D253/2019.

3. El Projecte Educatiu estarà a l'abast de tota la Comunitat Educativa a la web del Centre, també hi haurà una còpia impresa del mateix al despatx de Direcció.
4. El Projecte Educatiu s'avaluarà anualment per part del Consell Escolar. Es tracta d'un document dinàmic que permetrà després de la seua avaluació, la incorporació de les modificacions que es consideren oportunes per a una millor adequació a la realitat i necessitats del Centre. En aquest sentit, els diferents sectors de la Comunitat Educativa podran fer propostes de modificació. Les modificacions aprovades tindran vigència al curs següent. L'avaluació es realitzarà en el marc de la memòria final del centre de cada curs escolar.