



C4.1 Editors de continguts

Portal educatiu: allotjament de l'espai web de centre



1 | Introducció

Per poder emplenar el contingut de les nostres pàgines necessitem un editor. És a dir un programa o entorn de treball on puguem afegir text, imatges, vídeos i tota la resta de components d'una pàgina web de manera estructurada.

En versions anteriors de PortaEdu teníem dos editors, el clàssic que era similar a un processador de textos però més limitat i un Editor de Blocs que tenia una funcionalitat prou completa però que era un connector extern a WordPress que, com sabem, és la base que conforma el mateix nucli de PortalEdu.

Com ja s'ha comentat abans, el WordPress està en contínua evolució i des de la versió 5 (anem per la 5.8) ha incorporat també un Editor de Blocs propi que s'anomena Gutenberg.

En l'última actualització de PortalEdu s'ha optat per deixar com a editor únic este últim, ja que, en ser intern al sistema, s'assegura la seua compatibilitat, estabilitat i continuïtat.



2 | Editors de PortalEdu

En els següents apartats us mostrarem de manera molt bàsica el funcionament dels diferents editors que incorpora PortalEdu. Les nocions que es donen sobre aquests les podreu ampliar als documents adjunts en format PDF que teniu a l'últim apartat del tema. A aquests s'expliquen alguns dels blocs que no estan tractats de manera específica en els continguts del tema.



Abstract vector background with colorful shapes on white surface. (Domini públic)



2.1 | Editor de text

En un principi les pàgines web es feien amb un editor de text amb codi html. Després, aparegueren els editors WYSIWYG, que és un acrònim anglès de “el que veus és el que hi ha”, que ve a ser com un processador de textos modern amb barra de format i eines integrada. Amb este tipus d'editor ja es facilitava la confecció de pàgines sense saber programar codi. Wordpress integrava i integra este tipus d'editor. Abans era l'editor per defecte, ara es troba dins de l'editor de blocs com un bloc més. Com a bloc el vorem en el següent punt.

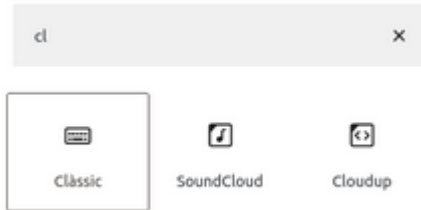




2.2 | L'editor clàssic


Començarem creant una publicació simple amb l'editor clàssic i veurem què és suficient per fer una publicació ràpida. Fem clic en el botó + de la dreta i, si no apareguera directament el botó "Clàssic", és prou escriure "cl" al quadre de text.

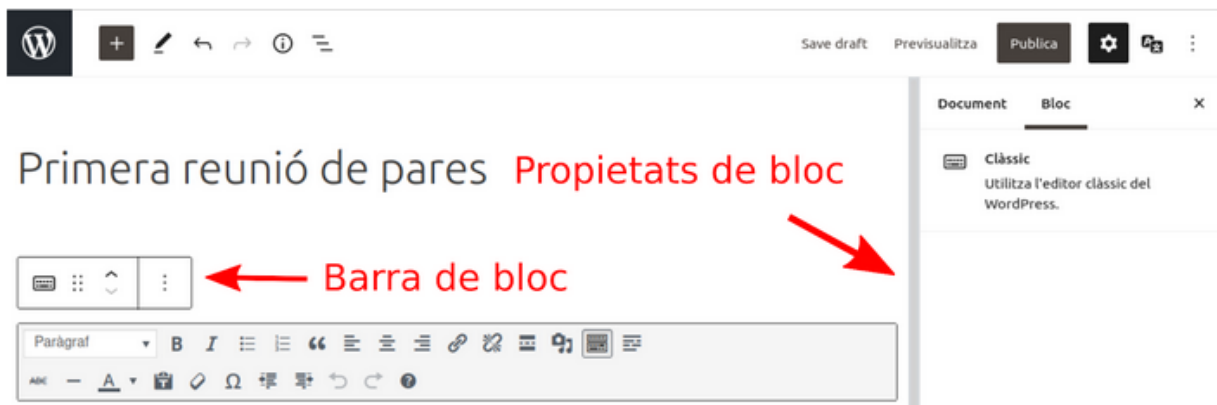
Fem clic en el botó "Clàssic" i apareix la barra de bloc de l'editor (sobre el bloc) i les propietats



de bloc (barra lateral dreta).

Si no visualitzarem la barra lateral de propietats de bloc, la podem mostrar fent clic a la rodeta

dentada de configuració. 



Fixem-nos que a la dreta, ara, s'ha seleccionat la pestanya "Bloc". En este lloc trobarem les propietats del bloc que acabem d'obrir. En el cas de l'editor clàssic no hi ha cap. Per altra banda tenim la barra de bloc, que en este cas també és mínima, només té les accions que solen ser comunes tots els blocs. El contingut dels dos blocs, de les propietats i de la barra de bloc, varia d'un bloc a un altre.

Vegem les accions de la barra de bloc:



1. Al fer clic, ix un desplegable per canviar el tipus de bloc. No tots

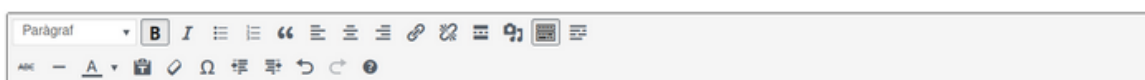
els blocs poden intercanviar-se en tots. Només tenim eixa possibilitat amb els blocs compatibles.

2. Prement amb el botó esquerre del ratolí podem arrossegar el bloc a una altra posició.
3. Puja o baixa el bloc una posició
4. Mostra un desplegable amb més opcions, que poden variar un poc en funció del bloc. Per ordre de la imatge:

Amaga la configuració del bloc	Ctrl+Shift+,
Converteix a blocs	
Copy	
Duplica	Ctrl+Shift+D
Insereix abans	Ctrl+Alt+T
Insereix després	Ctrl+Alt+Y
Move To	
Edita com HTML	
Agrupar	
Remove block	Shift+Alt+Z

- Amagar o mostrar la barra lateral de propietats
- Separa en blocs el contingut del editor
- Copia el bloc sencer
- Duplica el bloc
- Insereix un bloc abans
- Insereix un bloc després
- Activa el ratolí per moure el bloc a la posició on es fa clic
- Edita el bloc com a html
- Agrupa el contingut com un bloc
- Elimina el bloc

El primer que farem és inserir un text. Simplement teclegem davall de la barra gran d'edició del bloc. Amb la barra d'edició, que és similar a la d'un processador normal, podem canviar el format del text. Cada un dels botons és autoexplicatiu, només cal passar el ratolí per damunt.



Com tots anys el **dimecres 6 d'octubre** a les 18:00 tidrà lloc la primera reunio dels professors tutors d'ESO i Batxillerat amb els tutors legals de l'alumnat d'estos nivells. Com a mesura de prevenció, i tenint en compte que la situació pandèmica encano a remès del tot, les reunions es faran online. Els tutors legals de l'alumnat prompte rebràn un missatge en la web familia amb el enllaç per entrar en la reunió que els corresponga.

Una volta escrit el text, inserirem una imatge. En el nostre cas la posarem arimada a la dreta. Posarem el cursor sobre el principi del text que volem que queda a l'esquerra, en l'exemple abans de "Com cada any...", i polsarem el botó perquè s'òbriga la finestra de mèdia.

En esta finestra, podem pujar una foto arrossegant des de l'explorador d'arxius de l'ordinador o triar una de les existents, com es va veure en el tema 2. Una volta hem seleccionat la foto desitjada, fem clic en "Insereix en l'entrada" que apareix baix a la dreta i ja tenim la foto a l'editor.

La foto que hem penjat és un poc gran i, a més, la volem a la dreta. Per editar-la fem clic i apareixen uns quadradets laterals i una barra de botons dalt de la imatge:





Veiem quatre botons d'alineació, per l'esquerra:

- Foto a l'esquerra, text rodejant-la a la dreta.
- Foto centrada ocupant la línia completa.
- Foto a la dreta i text a l'esquerra rodejant-la.
- Foto en línia del text.

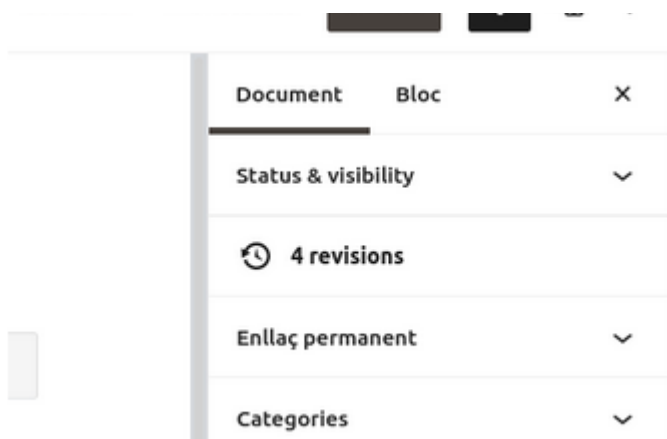
D'aquestes alineacions triarem la tercera per l'esquerra. Després, per reduir la imatge estirem el ratolí en "canviar mida" ajustant la mida al gust. Podem editar la foto amb el llapis i posar-li si volem un enllaç. Finalment, l'entrada quedaria així:



Ara només queda publicar. Encara que algunes coses ja s'han vist ho recordarem ací:

Recordem que per publicar usarem el botó **Publica** del menú de dalt a la dreta. Recordem els botons d'este menú:

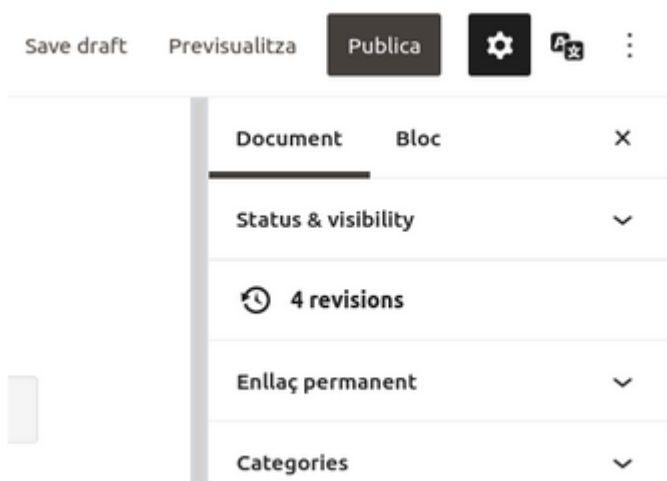




- Save draft: Guardar com a esborrany. Si premem ací podem tancar i seguir editant en un altre moment.
- Previsualitza: Per vore com queda, podem vore-ho en tres formats, mòbil tablets i pantalla.
- Publica: Per publicar el document.

- Els altres botons ja els hem vist abans. Les fletxes de la dreta mostren i amagen les opcions.

Les opcions més importants que tenim en la barra de propietats de document són:



1- Visibilitat. Normalment la entrada/pàgina serà pública però pot ser que ens interesse que no ho siga. Si premem en l'etiqueta de Pública tenim un menú nou:

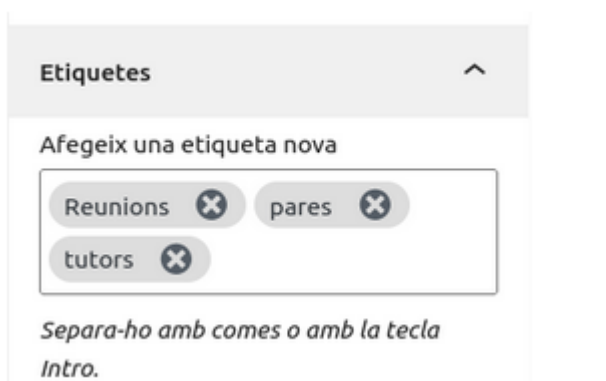
Pública: ho veu tothom
 Privada: cal fer "login" per vore-la i cal ser administrador o editor.
 Protecció amb contrasenya. Es posa una contrasenya única. Per vore-la, el navegador ens demana la contrasenya. Tothom que conega la

contrasenya podrà vore la pàgina.

2- Publica. De manera predeterminada, es publica immediatament. Si premem en l'etiqueta d'immediatament, tindrem un calendari per triar la data de publicació automàtica.

3- Categories i etiquetes. No hem d'oblidar de marcar una o més categories i posar-li les etiquetes que desitgem. Recordem que podem afegir etiquetes des del quadre de text que trobem en cada cas. Les categories es creen prèviament des de la part interna de la web.





4- Imatge Destacada: També podem afegir una imatge destacada perquè es mostre en la llista de publicacions de la pàgina principal, d'on siga.



A més podem:

5- Traduccions de Salt: Traduir l'entrada/pàgina.

6- AddToAny: Fer que es mostren o no els botons de xarxes socials.

7- Disseny de la barra lateral: La publicació es mostra amb el format predeterminat de barres laterals a Personalitza->Format. No obstant ací podem dir-li com volem esta publicació en concret.



8- Gins de peu de pàgina: El mateix però per als ginys de peu de pàgina (Footer).

9- Content container: El mateix però per l'amplada del contenidor.

10- Desactiva Elements -> Títol del contingut: Fa que no es mostre el títol de la publicació. És interessant per quan volem posar un títol personalitzat o mitjançant una imatge ampla (banner).

Una volta tot triat, podem prémer el botó **Publica** de la barra superior dreta.



2.3 | Editors de blocs

Treballen de manera que els elements són caixes que es posicionen en la pàgina o entrada, arrastrant i soltant amb el ratolí, apilant-les en vertical o en horitzontal.

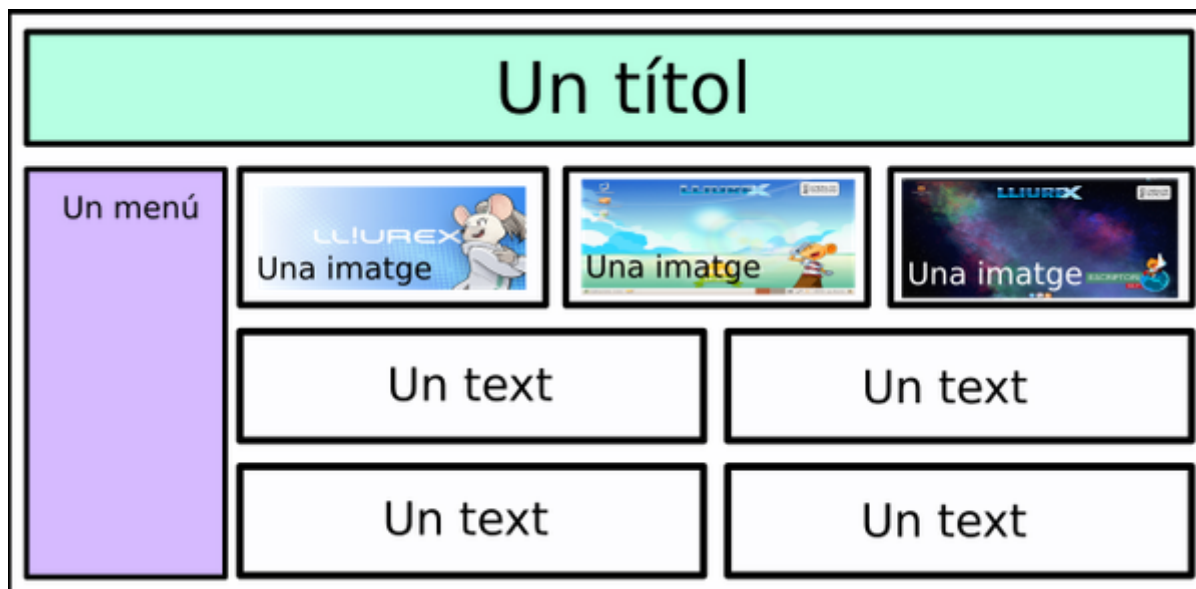
Les caixes poden ser de dos tipus:

- Elements preformatats més o menys complexos que es poden configurar fàcilment.
 - Per exemple un text, una imatge, un botó, un menú, un conjunt de publicacions...
- Caixes buides amb quadrícules predefinides on es poden posar els elements de manera ordenada en fileres o columnes.
 - Per exemple una filera de tres elements espaiats igual.



2.3.1 | Gutenberg

Gutenberg és un editor de blocs.



Les fileres o columnes permeten posar imatges o donar color al fons o posar unes dins d'altres formant estructures complexes.

Finalment un editor de blocs sol tindre la possibilitat de treballar amb plantilles. Hi ha de dos tipus:

- les predefinides, que són pàgines o parts de pàgines que podem emplenar amb el nostre contingut, i
- les d'usuari que són les que crea un usuari al seu gust per reutilitzar-les en diverses publicacions.

Gutenberg, com encara està evolucionant, per ara només ens dona la possibilitat de les primeres. No obstant hi ha manera de copiar publicacions si volem que tinguem totes un format similar.



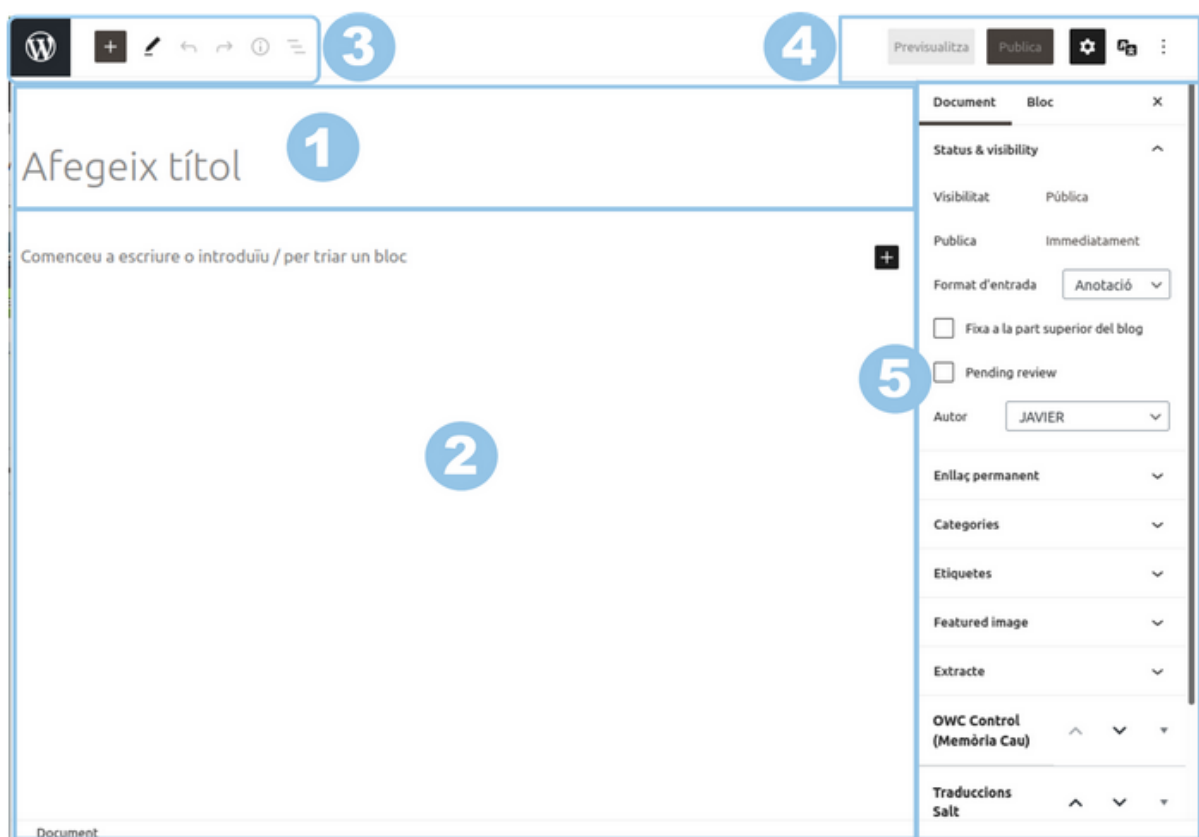
2.3.1.1 | Creant entrades amb Gutenberg

Per a crear una publicació nova hem d'anar a Entrades -> Afegeix. També es pot a través del botó +Afegeix de la barra superior.



Aleshores ens apareixerà la finestra del editor Gutenberg, amb les diverses parts que la conformen:





Vegem un per un els ítems numerats:

1 - Línia de títol

On escriurem el títol de la pàgina o de l'entrada

2 -Àrea de treball.

Ací és el lloc on crearem el document web. El signe + que apareix dalt a la dreta s'usa per afegir blocs.

3 - Barra d'eines general de bloc.



Cada tipus de bloc pot tindre la seua barra específica. No obstant amb aquesta poden afegir, editar, fer i desfer en els blocs. A més podem vore l'estructura del contingut i navegar pels blocs. El botó gran de wordpress de l'esquerra val per tornar a la llista de pàgines o d'entrades segons el que estiguem editant.

4 - Barra d'eines de la dreta, afecta al document web:



Previsualitza

Publica



- Tenim un botó “previsualitzar” la publicació és a dir mostra com es veuria publicada.
- Un botó que guarda i publica el document.
- El botó de la rodeta dentada val per amagar i mostrar la barra lateral de la dreta.
- Amb el botó de les lletres mostrem la barra d’idiomes.
- Finalment els tres puntets ens mostren un altre menú d’opcions diverses que afecten a la manera de mostrar la informació, els connectors disponibles, etc.

5.- Opcions de bloc/document. Tenim dues pestanyes, la de la dreta (bloc) amb el contingut amagat, conté les opcions del bloc actiu. En la de l’esquerra tenim les opcions de publicació del document. Les més importants:

- Visibilitat: pública, privada (cal estar registrat per vore-la) i amb contrasenya.
- Publica: Publica immediatament o estableix una data en la que serà visible per tothom
- Per revisar: El document està pendent de revisió i no serà públic fins que no es desmarque la casella.
- L’autor. Qui publica. El rols de direcció i manteniment poden triar qui publica. La resta només poden publicar en nom propi.
- Enllaç permanent: fa referència a l’enllaç que mostra la publicació.
- Categories i Etiquetes que ja s’explicaren al tema 3: De qualsevol d’elles podem assignar-ne una o més o crear-ne de noves.
- Imatge destacada. (Featured Image) Esta imatge apareix als encapçalaments de les entrades o en el bloc de entrades de Gutenberg.
- Extracte. En els resums d’entrades, en cada una, apareix una part del text que es tria automàticament, podem fer que aparega un text de la nostra elecció si el posem ací.
- La traducció automàtica del document Valencià <> castellà ja s’ha explicat al tema 3.



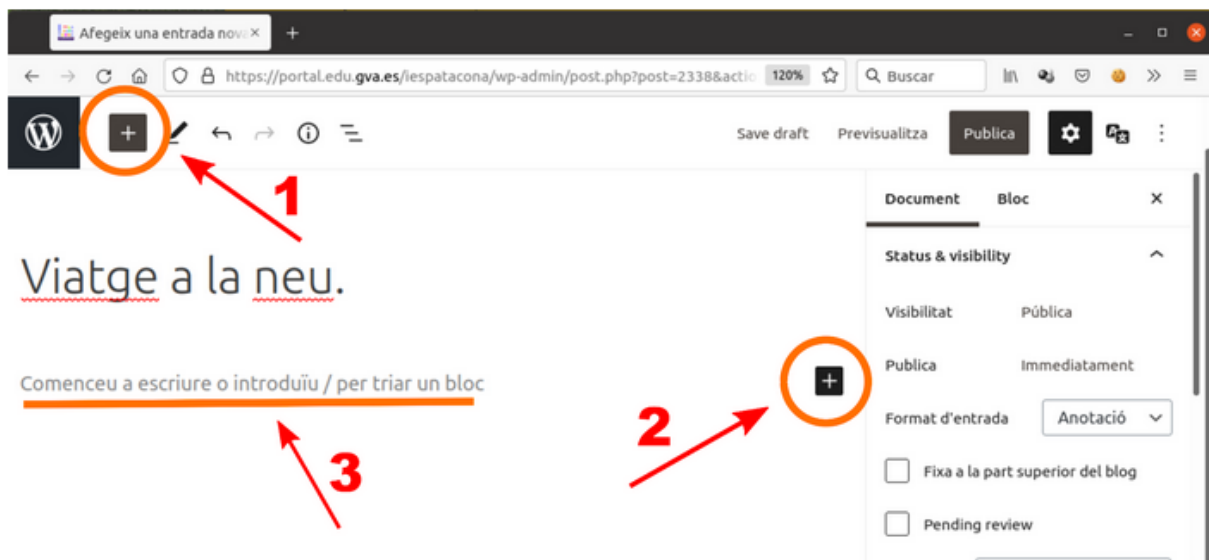


2.3.1.2 | Inserim un bloc

El primer que fem és afegir un títol a la nostra publicació en el lloc “Afegeix un títol”. L'enllaç de la publicació generalment contindrà este títol eliminant accent, caràcters no alfanumèrics i espais.

Podeu seguir el procediment creant una pàgina o una entrada que vos vinga ve, ací usarem l'exemple del viatge a la neu.

Ara necessitarem inserir algun bloc i per això tenim tres opcions:



1. Prémer el botó 1 i ix un menú complet a l'esquerra amb tots els blocs classificats per categories a més d'una pestanya de patrons de blocs predefinitos
2. Prémer el botó 2 i tindreu un menú reduït amb els blocs més usats i opció a obrir el menú complet
3. Escriure “/” i baix mateix apareix un menú tipus desplegable amb tots el blocs.





Obrem el menú pel botó 1, després cadascú pot triar el que li resulte més còmode. En obrir-lo, molesteu-vos en donar una ullada a les categories que hi ha:

Text, Media, Disseny, Ginys (widgets), Inserts (Embeds)



2.3.1.3 | Inserim un paràgraf

Per començar inserirem un paràgraf, que és dels més simples, fent clic en el botó paràgraf o directament teclejant text en l'àrea de treball.

Escrivim el text i si deixem el cursor sobre el text ens apareix una barra de menú sobre el bloc on estem treballant.

També tenim les propietats de bloc prement el botó de la roda dentada que apareix dalt a la dreta.





La barra de bloc i la de propietats són diferents per a cada bloc. Alguns blocs poden tindre buit l'espai de propietats.

En este cas la barra de bloc té els botons d'una barra de text clàssica però un poc més limitada.



Marcant el text podem posar-lo en negreta, itàlica, canviar l'alineació, posar un enllaç, canviar el color del text...

En les propietats de bloc podem canviar els colors i el tamany de la lletra a més del color de fons. Proveu de canviar el text.

A més amb la barra de bloc podem fer més coses:

- Polsant esta icona  podem transformar el bloc actual en altres
- La icona dels 6 puntets  val per arrastrar el bloc a una altra posició.



- La icona de fletxetes amunt i avall  val per moure el bloc amunt i avall.
- La icona dels tres puntets  ens treu un altre menú on podem fer coses com copiar, duplicar o esborrar el bloc.

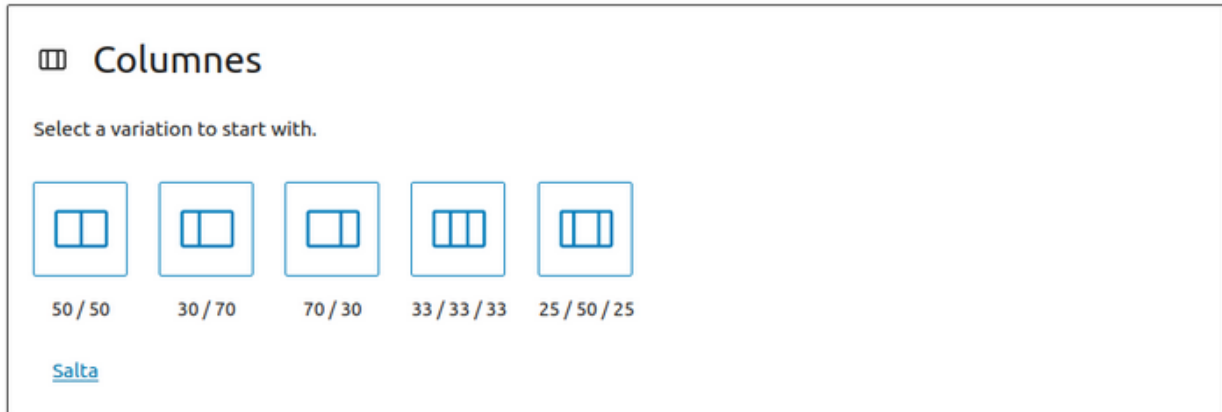


Proveu d'obrir-lo per veure'l.



2.3.1.4 | Inserim grups de columnes

A hores d'ara ja hem inserit el nostre primer bloc. Ara inserirem un altre. En este cas posarem dues caixes una al costat de l'altra, per posar després el contingut que calga. Feu clic al final del text per què inserisca davall i després premeu la icona + de dalt a l'esquerra. En obrir-se el menú de blocs baixeu fins la categoria de disseny (design en anglés) i trieu el bloc de columnes. Aleshores tindrem:



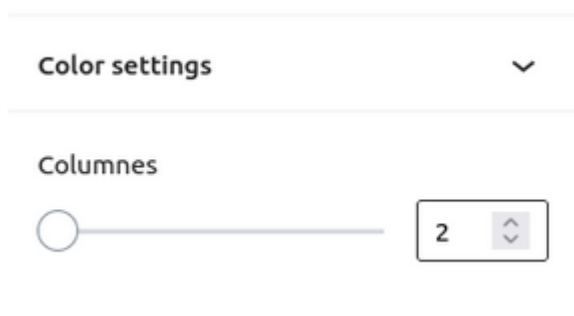
Si volem que el conjunt de columnes tinguen color de fons comú podem triar-lo ara a la barra lateral de bloc. Més endavant també es pot.

Triarem el la variació de 50/50, és a dir la primera i tindrem:

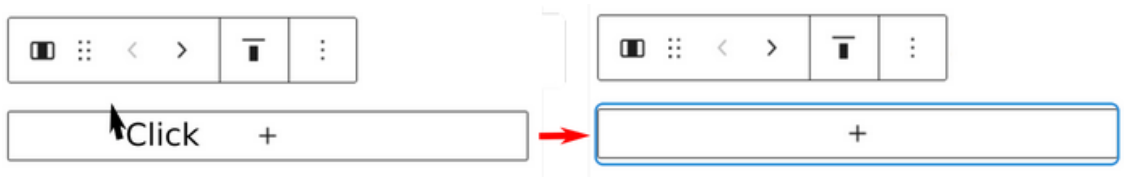


Ací podem fer moltes coses abans de prémer en els signes "+" per afegir més blocs.

Si fem clic entre les dues columnes en les propietats de bloc de la dreta ens apareix les opcions del conjunt. Podem canviar el color de fons i del text i augmentar si volem el nombre de columnes fins a cinc.



Si premem lleugerament per damunt d'una de les columnes la columna queda emmarcada en blau. Dalt de la columna tindrem la barra de bloc corresponent.



Ara si mirem a la dreta en les propietats de bloc veiem que podem canviar l'amplària de la columna.



Observeu que si una columna augmenta l'altra disminueix. Ho deixaré en un 60/40.



Ara posarem coses dins de les columnes.

A la de la dreta inserirem una imatge i a la de l'esquerra un text però, per veure una cosa diferent, amb l'editor clàssic.



3 | Ampliant informació

Documentació complementària

En aquests documents adjunts trobareu com funcionen els diferents tipus de blocs que es poden incloure a l'editor Gutenberg.

- En el primer document s'explica com incloure els diferents blocs amb Gutenberg.
- En el segon document es defineixen els diferents tipus de blocs

- [Blocs de gutenber \(inserció\) \(Finestra nova\)](#)
- [Blocs de Gutenberg \(definició\) \(Finestra nova\)](#)



Annex

Versió PDF



Taula versions

Versió	Data	Autoria	Modificació
0.1	22/07/2022	Subdirecció General de Formació del Professorat, GVA	Creació de continguts
0.2	22/07/2022	Subdirecció General de Formació del Professorat, GVA	Actualització de continguts



Llicenciat sota la [Llicència Creative Commons Reconeixement Compartir Igual 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/)

