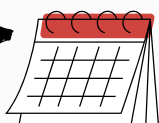




INFORMACIÓ:

BEQUES MENJADOR I TRANSPORT



HORARI SECRETARIA

DIES: 5, 8, 9, 11 i 12 de JULIOL

HORA: De 12:00 a 14:00 hores.



A) PRESENTACIÓ ESBORRANYS MENJADOR

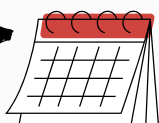


- Qui presenta esborrany? Les persones que tramitareu beca el curs passat (23/24).
-  • Descarregueu l'esborrany des de WebFamília. Si no el podeu descarregar, acudiu a secretaria del centre en horari d'atenció i vos el facilitem. (Descarregueu 2 esborranys)
-  • Comproveu que les dades són correctes.
-  • Si les dades són correctes: imprimiu, signeu i presenteu l'esborrany en el centre.
-  • Si alguna de les dades no és conforme: imprimiu i i assenyaleu la circumstància que canvia en l'apartat G de l'esborrany i el presenteu en el centre, amb la documentació justificativa.
-  • Si en l'esborrany no està inclòs algun alumne/a, se presentarà l'esborrany i una nova sol·licitud per a aquest alumne/a.



INFORMACIÓ:

BEQUES MENJADOR I TRANSPORT



HORARI SECRETARIA

DIES: 5, 8, 9, 11 i 12 de JULIOL

HORA: De 12:00 a 14:00 hores.



B) NOVES SOL·LICITUDS MENJADOR (ANNEX I)



- Qui presenta noves sol·licituds? Les persones que NO tramitaren beca el curs passat (23/24).
- Descarregueu la sol·licitud (Annex I). 2 còpies. La sol·licitud la podeu descarregar des de la mateixa resolució, des de la web del centre i també des d'ací. Adjuntarem PDF.
- Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la següent documentació:
 - Fotocòpia del DNI/NIE/NIF/PASSAPORT de les persones sol·licitants (aportar també original).
 - Documentació necessària per a acreditar la composició de la unitat familiar, la renda familiar i les dades sociofamiliars que es prenen en consideració per a la concessió de les ajudes.
- Consulteu la resolució d'ajudes de menjador en el següent enllaç: [**AJUDES MENJADOR**](#)



INFORMACIÓ:

BEQUES MENJADOR I
TRANSPORT



HORARI SECRETARIA

DIES: 5, 8, 9, 11 i 12 de JULIOL

HORA: De 12:00 a 14:00 hores.



A) PRESENTACIÓ ESBORRANYS TRANSPORT

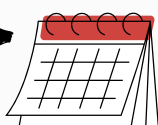


- Qui presenta esborrany? Les persones que tramitareu beca el curs passat (23/24).
-  • Descarregueu l'esborrany des de WebFamília. Si no el podeu descarregar, acudiu a secretaria del centre en horari d'atenció i vos el facilitem. (Descarregueu 2 esborranys)
-  • Comproveu que les dades són correctes.
-  • Si les dades són correctes: imprimiu, signeu i presenteu l'esborrany en el centre.
-  • Si alguna de les dades no és conforme: imprimiu i i assenyaleu la circumstància que canvia en l'apartat G de l'esborrany i el presenteu en el centre, amb la documentació justificativa.
-  • Si en l'esborrany no està inclòs algun alumne/a, se presentarà l'esborrany i una nova sol·licitud per a aquest alumne/a.



INFORMACIÓ:

BEQUES MENJADOR I TRANSPORT



HORARI SECRETARIA

DIES: 5, 8, 9, 11 i 12 de JULIOL

HORA: De 12:00 a 14:00 hores.



B) NOVES SOL·LICITUDS TRANSPORT (ANNEX I)



- Qui presenta noves sol·licituds? Les persones que NO tramitaren beca el curs passat (23/24).
- Descarregueu la sol·licitud (Annex I). 2 còpies. La sol·licitud la podeu descarregar des de la mateixa resolució, des de la web del centre i també des d'ací. Adjuntarem PDF.
- **TRANSPORT INDIVIDUAL:**
 - Adjuntar, amb la sol·licitud, un certificat de quilometratge del domicili de residència al centre.
- **TRANSPORT COL·LECTIU:**
 - El dia de l'entrega de la sol·licitud, s'ha d'informar al centre de la parada d'autobús sol·licitada
- Consulteu la resolució d'ajudes de transport en els següents enllaços:

[TRANSPORT INDIVIDUAL](#)

[TRANSPORT COL·LECTIU](#)