

PROJECTE

EDUCATIU

DE

CENTRE

CENTRE: CRA LA BARDISSA

CODI: 12006411

LOCALITAT: ROSSELL

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ

2. CONSIDERACIONS GENERALS.

2.1. Anàlisi de context.

2.2. Característiques generals de l'entorn.

2.3. Alumnat.

2.4. Nivells educatius.

2.5. Horari.

2.6. Claustre.

2.7. Menjador escolar.

2.8. Anàlisi de la situació actual.

2.9. Òrgans de govern.

2.10. Òrgans de coordinació docent.

3.- OBJECTIUS, PRIORITATS D'ACTUACIÓ I LÍNEA PEDAGÒGICA DEL CENTRE.

3.1. Objectius referents als òrgans col·legiats.

3.2. Objectius referents al professorat.

3.3. Objectius referents a l'alumnat.

3.4. Objectius referents als pares/mares.

3.5. Objectius referents al centre.

3.6 Línies d'actuació

3.6.1 Pla de millora

3.6.2 Reglament de Règim Interior

4.- CONCRECIÓ DEL CURRÍCULUM.

5. - PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE.

6. -PLANS I PROGRAMES ESTABLERTS PER L'ADMINISTRACIÓ EDUCATIVA.

7. -ELABORACIÓ,APROVACIÓ, DIFUSIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PROJECTE EDUCATIU.

1.- INTRODUCCIÓ

Aquest projecte pretén ajustar-se a la realitat que coneixem de l'escola i la seua organització i funcionament en el medi rural. No obstant, hi reflecteix aspectes que considerem susceptibles de modificació o de canvi amb l'únic objectiu de millorar la pràctica diària.

Considerem important pensar en l'escola com un espai d'activitat i participació.

El nostre principal objectiu serà treballar perquè el CRA siga un espai obert a la comunitat, on qualsevol assumpte puga ser tractat amb llibertat i confiança. Pretenem que la implicació de professorat, i alumnat, famílies, Ajuntaments i Administració, done com a resultat un major coneixement del CRA i el seu funcionament, que servisca per a eliminar suspicàcies sobre la qualitat de l'ensenyament. Es tracta de fer del CRA una totalitat organitzada, formada per membres solidaris i crítics que tinguen la seua definició en les relacions que s'establisquen entre els uns i els altres.

El nostre propòsit és aprofitar l'experiència, l'aportació de idees i esforços que puguen materialitzar-se i aplicar-se, sempre des del debat i el consens, per a la consecució dels objectius generals enunciats i proposats.

2.- ANÀLISI DEL CONTEXT

2. 1- CARACTERÍSTIQUES GENERALS DE L'ENTORN .

El CRA La Bardissa és un centre educatiu públic d'infantil i primària situat al nord de Castelló, al Baix Maestrat, format per tres aularis: Rossell, Sant Rafel del Riu i La Pobla de Benifassà.

Rossell és la localitat més gran dels pobles que formen el CRA., amb una població d'aproximadament 900 habitants. Es troba a uns 100 Km de Castelló. Sant Rafel del Riu és la població més propera al litoral, es troba a 20 Km de Vinaròs, amb una població de 420 habitants.

La Pobla de Benifassà és la localitat situada més a l'interior. Té uns 209 habitants. Aquesta localitat forma part de la subcomarca de la Tinença de Benifassà.

2. 2- ASPECTES QUE CARACTERITZEN EL CENTRE EDUCATIU.

El col·legi de les tres localitats és un Col·legi Rural Agrupat constituït l'any 2004 amb el nom de Cra la Bardissa. Com a Cra té les seues característiques singulars i s'atén al principi de relació amb l'entorn social, econòmic i cultural. Segons l'ordre de 15 de maig de 1997 per la qual es regula la constitució de Col·legis Rurals Agrupats d'Educació Infantil i Primària a la Comunitat Valenciana, s'ha de potenciar la coordinació pedagògica entre centres, la realització comú d'activitats, l'intercanvi de materials adaptats i experiències i el foment de la participació social i la convivència. A més, també s'ha de potenciar la seua capacitat organitzativa per a aconseguir un millor aprofitament dels recursos i instal·lacions.

L'objectiu del centre és donar una educació íntegra, contemplant tots els àmbits educatius que capaciten l'alumnat per a la participació activa i responsable dins la societat.

Considerem el CRA com un agrupament que deu sumar en tots els aspectes i mai restar.

- Formem un únic equip docent, tots els mestres, tant tutors com itinerants.
- Les activitats educatives proposades per l'equip docent s'organitzen per als tres aularis.
- Es fan reunions setmanals per tal de coordinar el treball als tres aularis.
- Els tres aularis disposen de més recursos de tota mena amb la unió del CRA, que si foren escoles independents, els quals són compartits per als tres aularis segons necessitats

- Els tres aularis (alumnes, famílies, mestres-tutors, Ajuntaments, ...) tenen la noció del treball comú i no individualitzat per població.

Es respecta i es mantenen per poblacions aquelles tradicions o activitats escolars pròpies de cada lloc, que no fan més que enriquir l'aulari i per tant el CRA.

Pel que fa a les infraestructures del CRA, l'aulari de Rossell compta amb dos edificis. Al més antic estan ubicades les aules de Primària, el despatx, l'aula de PT i AL i dos aules de desdoblaments. A l'altre edifici estan ubicades dos aules d'Infantí, una de música i una de desdoblament. L'aulari de Sant Rafel consta d'un sol edifici de dues plantes. A la planta baixa està situada l'aula d'Infantil, el despatx, el menjador escolar i una aula de desdoblament. Al segon pis es troben tres aules de Primària i la biblioteca que també s'utilitza com a aula de desdoblament per a aprofitar al màxim tots els recursos. L'aulari de La Pobla és el més menut dels tres i consta d'un sol edifici amb dues aules, una de les quals té una divisió provisional que s'utilitza per a desdoblament.

2. 3- ALUMNAT .

Actualment el CRA consta de les següents unitats que engloben 111 alumnes.

P2	P3	P4	P5	1r	2n	3r	4t	5è	6è	E.E.	total
3	8	15	9	10	17	10	8	10	21	1	111

2.4- NIVELLS EDUCATIUS

Col·legi Rural Agrupat (CRA) LA BARDISSA està format pels següents aularis:

- Lope de Vega de **Rossell**
- J. A. Querol Queralt de **Sant Rafel del Riu**
- El Coll de **La Pobla de Benifassà**.

El CRA compta aproximadament amb 111 alumnes. Aquests es troben repartits en els tres aularis tal i com s'indica a continuació:

Aulari de Rossell : 2 unitats d'infantil + 3 unitats de primària

Aulari de St. Rafel del Riu: 1 unitat d'infantil + 3 unitats de primària

Aulari de La Pobla de Benifassà: 1 unitat d'infantil + 1 unitat de primària+ 1unitat d'Educació Especial.

2. 5- HORARI.

El CRA disposa d'horari de jornada continuada des del curs 2022-2023 . Està distribuït de la següent manera:

HORARI	ACTIVITAT					TEMPS
9-9:45h	1 sessió horari lectiu					45'
9:45-10:30h	2 sessió horari lectiu					45'
10:30-11:15h	3 sessió horari lectiu					45'
11:15-11:45h	Pati					30'
11:45-12:30	4 sessió horari lectiu					45'
12:30-13:15h	5 sessió horari lectiu					45'
13:15-14:00h	6 sessió horari lectiu					45'
14-15h	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES	60'
	Exclusiva	Exclusiva		Atenció pares		
15:30-17h	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES	90'

* **CRA** : Aquestes sessions de dimecres són destinades a les reunions pròpies dels òrgans de govern (Claustre), de coordinació docent, (equips de Cicle, COCOPE) o de cursos de formació en centres.

2. 6- CLAUSTRE.

	INFANTIL			PRIMÀRIA									TOTAL
UNITATS	4+1			7 + 1									
LLOCS DE TREBALL	INF	SUPPORT	TUT	ANG	MUS	EF	PT	AL	RE	S P	O E	E.E	
	4	1	7	2	1	2	2	2	0.5	4	1	1	27.5

2. 7- MENJADOR ESCOLAR.

L'aulari de Sant Rafel disposa de servei de menjador. Consta d'una cuina pròpia on s'elabora diàriament un menú casolà programat per l'empresa d'alimentació INTUR RESTAURACIÓN S.L i amb les característiques corresponents de sanitat. El personal de menjador són la cuinera i la monitora que són contractades per l'empresa d'alimentació.

La gestió econòmica del menjador correspon a l'equip directiu. Tot i així, el menjador de Sant Rafel és deficitari, per la qual cosa és l'Ajuntament qui es farà càrrec de les pèrdues.

El temps ocupat pel menjador és de 14:00 a 15:30 de dilluns a divendres.

2. 8- ANÀLISI DE LA SITUACIÓ ACTUAL .

Per tal d'apropar-nos a una visió global de la nostra realitat educativa i del projecte educatiu del centre, hem dut a terme un anàlisi DAFO.

DEBILITATS	<ul style="list-style-type: none">• Alta mobilitat del professorat (curs 19-20 del 60 %)- Nivell de formació i actualització del professorat en TIC i metodologia activa.- Context poc afavoridor: estereotip de poble menut i envelliment de la població.- Baixa oferta cultural i d'oci en l'àmbit social.- Edifici molt antic a Rossell.- Mal aïllament i baixa eficiència energètica a Rossell.- Falta de temps de l'orientadora.- Falta de gimnàs.	<ul style="list-style-type: none">- Situació d'allunyament del litoral (La Pobla de Benifassà) que provoca aïllament, incrementa les despeses de transport.- El transport públic és escàs, només per carretera, encarint els costos de desplaçament per a la realització d'activitats esportives i culturals conjuntes.- Ha disminuït la població activa. Hi ha un percentatge elevat de pares/mares amb treballs precaris, contractes temporals i fins i tot atur.- Dificultats per a la coordinació.- Baixa natalitat.- Famílies nouvingudes conflictives.	AMENACES
-------------------	--	---	-----------------

FORTALESES

- Ràtio professors/alumne i alumne/professors que permet atendre la diversitat.
- Augment de de la plantilla per part del FSE per fer un suport en àrees instrumentals a l'alumnat de 5`e i 6è amb dificultats.
- Projecte educatiu de centre actualitzat i compartit amb la plantilla docent. Disseny curricular competencial propi adaptat a la realitat.
- Dotació àmplia de recursos i materials didàctics adequats a la filosofia i metodologia educativa del centre .
- Projectes de centre que funcionen: centre formador de pràctiques, pla de foment de la lectura, projecte de pati actiu...
- Baixa mobilitat de l'alumnat
- Nivell de participació de l'AMPA en la vida de l'escola. L'índex de famílies associades el curs 19-20 és del 100%.
- Índex d'absentisme de l'alumnat baix a educació infantil i a educació primària encara més baix.
- Ús de la llengua valenciana i model de cultura, valors

- Espais del centre i del seu entorn grans i amb potencial educatiu.
- Projectes de coordinació amb l'entorn educatiu del poble.
- Col·laboració amb altres institucions educatives: Inspecció Educativa, grups de recerca de la UJI...
- Famílies nouvingudes.
- Bona dotació recursos TIC.
- Professorat nou.
- Treballar amb les TIC

OPORTUNITATS

2. 9- ORGANS DE GOVERN .

Les estructures de coordinació i organització del nostre CRA són un element fonamental de cara al seu bon funcionament.

És important posar de manifest que, per les característiques del CRA, la seua estructura organitzativa no és equiparable a les d'un centre convencional o estàndard; la finalitat i objectius d'aquesta estructura i dels seus òrgans que la serveixen coincideixen, però canvia profundament el mode, el procediment, el lloc de portar a terme els objectius; en concret, canvia la metodologia de la intervenció des de la perspectiva de la direcció i de la participació perquè el context és diferent.

Al CRA és necessària la presència i tasca dels corresponents òrgans de govern, participació i coordinació, ja que amb ells es compleix la legalitat i es crea l'estructura per coordinar-se, gestionar, representar, participar, dirigir, organitzar... Aquests aspectes difícilment poden dur-se a terme si no es té en compte, entre d'altres, la distància entre els aularis, els alumnes, el professorat, les famílies, els mestres itinerants, la composició dels òrgans col·legiats,...que ens porta a elaborar uns models d'intervenció molt diferents.

❶ Òrgans unipersonals

Els membres de l'Equip Directiu pertanyen a dos dels aularis del CRA. La Directora i la Cap d'Estudis estan adscrites a l'aulari de Rossell i la Secretària a l'aulari de St. Rafel.

❷ Consell Escolar

El Consell Escolar permet la participació dels diferents sectors que componen la comunitat educativa.

El Consell Escolar del nostre CRA queda constituït pels següents membres:

1 Presidenta (Aulari de Rossell)

1 Cap d'Estudis (Aulari de Rossell)

1 Secretària (Aulari de Sant Rafel))

7 Professors/res

9 Pares/mares

- 5 de l'aulari de Rossell
- 3 de l'aulari de Sant Rafel
- 1 de l'aulari de La Pobla de Benifassà
- 3 Alumnes del 3r Cicle d'E.P
- 2 de l'aulari de Rossell
- 1 de l'aulari de Sant Rafel

1 Personal no docent (Aulari de Rossell)

1 Representant de l'Ajuntament.

- A les sessions del Consell hi assisteixen els representants dels tres Ajuntaments amb veu però sols un d'ells té dret a vot. Es decidí en la primera sessió del Consell Escolar del CRA que aquest dret seria rotatiu.

Des de la direcció del centre s'intenta en tot moment crear un ambient de debat on es reforce el diàleg constructiu, es configuren uns criteris d'anàlisi que permetisquen establir unes prioritats reals, es raonen propostes d'acció i es prenguen les decisions per consens enfront una votació.

☉ Claustre

El Claustre és l'òrgan propi de participació del professorat, té la responsabilitat de planificar, coordinar i decidir sobre tots els aspectes pedagògics del centre. Està constituït pels 28 Professors i una educadora i les sessions d'aquest òrgan de govern es realitzen els dimecres a la tarda.

Les sessions del Claustre de Professors, s'intenta que siguin cordials, dialogants i arribar sempre a acords consensuats.

2.10.- ÒRGANS DE COORDINACIÓ DOCENT

① Coordinació docent- Equips de Cicle

Els equips de cicle són els òrgans encarregats d'exercir les següents funcions sota la supervisió del/la cap d'estudis:

- Realitzar propostes per a l'elaboració del projecte curricular.
- Organitzar i desenvolupar els ensenyaments propis del cicle educatiu, analitzar-ne els objectius aconseguits i plantejar propostes de millora.
- Realitzar propostes d'activitats escolars complementàries i extraescolars.

② Coordinació docent- Comissió de Coordinació Pedagògica

La COCOPE està integrada per la directora, que n'és la presidenta, la cap d'estudis, les persones coordinadores del equips docents de cicle, un docent especialitzat de suport a la inclusió i la persona orientadora del centre. La direcció del centre podrà nomenar altres docents com a integrants d'aquesta comissió. Actuarà com secretària de la COCOPE la persona que designe la direcció del centre a proposta de la comissió.

Les funcions de la COCOPE seran entre d'altres les següents:

- Coordinar els assumptes relacionats amb les actuacions pedagògiques, el desenvolupament dels programes educatius i la seva avaluació.

3.- OBJECTIUS, PRIORITATS D'ACTUACIÓ I LINEA PEDAGÒGICA DE CENTRE

3.1 OBJECTIUS REFERENTS ALS ÒRGANS COL·LEGIATS (C. Escolar, Claustre) I DE COORDINACIÓ DOCENT (CCP, Cicles)

3.1.1 .- Assumir la presidència dels òrgans col·legiats i treballar solidàriament amb tots els seus membres.

3.1.2.- Crear un clima de consens, participació, planificació i legalitat.

3.1.3.- Realitzar les convocatòries que estableix la legislació vigent i la planificació anual del centre per tractar tots els temes a nivell pedagògic, organitzatiu, de convivència, econòmic,...

3.1.4.- Afavorir la plena integració del nou professorat.

3.1.5.- Establir relacions continuades amb la COCOPE (Comissió de Coordinació Pedagògica).

3.1.6.- Organitzar el treball des de la COCOPE de manera que la informació isca d'aquest equip i d'ací als cicles per a després realitzar el procés contrari, portar per part dels coordinadors/es de cicle les propostes a la COCOPE. o si s'escau al Claustre de Professors.

3.2 OBJECTIUS REFERENTS AL PROFESSORAT

3.2.1.- Mantenir una postura d'obertura i col·laboració entre el professorat

3.2.2.- Impulsar aquelles propostes que tenen la finalitat de millorar la qualitat de l'ensenyament.

3.2.3.- Facilitar la formació del professorat en activitats de formació permanent per donar una millor atenció humana i professional als alumnes.

3.2.4.- Establir relacions de coordinació, col·laboració i intercanvi entre cicles.

3.2.5.- Potenciar el treball en equip a través del Claustre, els equips de cicle i les reunions intercicles.

3.2.6.- Elaborar els horaris tenint en compte les propostes dels equips de cicle i la normativa al respecte.

3.2.7.- Facilitar al professorat a principi de curs la principal documentació del centre així com la legislació al respecte.

3.2.8.- Treballar per a implicar de tots els professors en les activitats o iniciatives que es posen en marxa en el centre, tant si son propostes del professorat como d'altres membres de la comunitat educativa.

3.3 OBJECTIUS REFERENTS A L'ALUMNAT

3.3.1.- Inculcar a l'alumnat la necessitat de tenir cura de l'entorn i de les instal·lacions (aules, serveis, pati de jocs, menjador...) així com també de respectar tot el material que té a la seua disposició.

3.3.2.- Adoptar mesures encaminades a fomentar un clima de respecte mutu entre els companys, així com entre alumnes i professors.

3.3.3.- Respectar els drets i exigir el compliment dels deures dels alumnes d'acord amb el nostre Reglament de Règim Intern, el Pla de Convivència i el Decret de Drets i Deures.

3.3.4.- Fomentar els hàbits de participació democràtica per tal de conèixer-los i respectar-los.

3.3.5.- Adequar la programació educativa a les necessitats, interessos i motivacions de l'alumnat, segons els criteris pedagògics dels docents.

3.4 OBJECTIUS REFERENTS ALS PARES/MARES

3.4.1.- Mantenir relació cordial i de col·laboració amb les AFAS, pares/mares del Consell Escolar, i pares i mares en general.

3.4.2.- Informar-los, mitjançant reunions o comunicats per escrit, o a través dels seus representants de tota la informació que els puga interessar així com de les decisions dels òrgans de govern del centre.

3.5 OBJECTIUS REFERENTS AL CENTRE

3.5.1.- Revisar els Projectes Curriculars de les etapes d'Infantil i Primària adequant-los a la nova normativa

3.5.2.- Revisar la resta de documents del centre (PEC, RRI , PLA DE CONVIVÈNCIA,...) i modificar-los si cal.

3.5.3.- Continuar la tasca educativa com a centre PEPLI garantint a l'alumnat el coneixement de les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana. Mantenir la incorporació de l'anglès a l'etapa d'educació infantil.

3.5.4. Potenciar el funcionament dels equips de cicle i la coordinació intercicles per a millorar els resultats acadèmics.

3.5.5.- Aconseguir l'adequada distribució dels horaris i adscripció del professorat a cada cicle atenent les necessitats de l'alumnat.

3.5.6. Potenciar la convivència entre l'alumnat del CRA..

3.5.7.- Sol·licitar als ajuntaments cobrir algunes necessitats d'infraestructura, seguretat, neteja i manteniment de les instal·lacions.

3.5.8- Col·laborar amb els ajuntaments, AFAS i altres entitats locals per a desenvolupar en els aularis activitats educatives encaminades a la formació integral de l'alumnat, professorat, famílies o altres en general.

3.5.9.- Potenciar les biblioteques d'aula.

3.5.10.- Potenciar i optimitzar l'ús de l'aula d'informàtica i fomentar l'ús de les TIC.

3.5.11.- Coordinar les activitats entre l'Educació Infantil i l'Educació Primària.

3.5.12.- Elaborar un pla de recolzament per a l'alumnat amb n.e.e.

3.5.13.- Aconseguir coordinar tots els estaments de la Comunitat Educativa per a que els resultats educatius dels alumnes siguin els desitjats.

3.5.14.- Potenciar la participació del centre en projectes mediambientals tenint en compte les àrees transversals incloses en el currículum.

3.5.15.- Garantir que tota la comunitat educativa gaudisca dels mateixos drets i deures, i fomentar-ne els hàbits de comportament democràtic per tal de conèixer-los i respectar-los.

3.5.16.- Continuar amb l'edició de la revista "NIÑO" (s'edita des de l'any 1972)

3.6.- LÍNIES D'ACTUACIÓ

3.6.1.PLA DE MILLORA

El projecte o pla de millora és un conjunt d'activitats per aconseguir un resultat. L'elaboració de tot pla de millora ha de reunir les següents característiques:

- Definir els objectius concrets, realistes i avaluables.
- Establir una metodologia de treball.
- Concretar activitats per a la seua execució.
- Establir una seqüència lògica d'activitats.
- Fixar un calendari.
- Previndre els recursos.
- Fer-ne un seguiment, avaluació i control.

◇ El **Pla de millora** consta de les línies pedagògiques d'actuació següents:

- 1.- Mesures de transició entre infantil i primària.
- 2.- Mesures de transició entre primària i secundària.
- 3.- Comunicació no violenta.
- 4.- Formació del professorat.
- 5.- Programa d'estimulació del llenguatge.
- 6.- Taller i reforç de la llengua.
- 7.- Revista i web.
- 8.- Pla lector.

3.6.2 REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR.

4. -CONCRECIÓ DEL CURRÍCULUM.

La concreció del currículum inclou :

- 1.- Models d'informe d'avaluació per cicle.
- 2.- Instruments de recollida i registre.
- 3.- Propostes pedagògiques de cicle:

Concreció de les competències específiques (cicle)
Sel.lecció dels sabers bàsics (nivell)
Concreció dels criteris d'avaluació.

5. -PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE.

Aquest projecte ha estat revisat el curs 2023-2024.

6. PLANS I PROGRAMES ESTABLERTS PER L'ADMINISTRACIÓ EDUCATIVA.

- 6.1. PROGRAMA BANC DE LLIBRES.
- 6.2. PLA DE DINAMITZACIÓ DE BIBLIOTEQUES ESCOLARS.
- 6.3. PLA DE TRANSICIÓ ENTRE ETAPES.
- 6.4. PROA+
- 6.5. PLA DE CONVIVÈNCIA.
- 6.6. PLA TUTORIAL
- 6.7. PROJECTE DE MENJADOR ESCOLAR.
- 6.8. PLA DIGITAL DE CENTRE
- 6.9. PEAFS

7. - ELABORACIÓ, APROVACIÓ, DIFUSIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PROJECTE EDUCATIU.

Elaboració a càrrec de l'equip docent. Aprovació a càrrec de Claustre i Consell Escolar. Difusió mitjançant web del centre i web família i correus electrònics. Seguiment i Avaluació a càrrec de COCOPE, equips de cicle, coordinadors del diferents programes i actuacions.

A final de curs el Consell Escolar aprova la Memòria com a document integrador de tots els apartats del PEC, adjuntant les propostes de millora.