



C.E.I.P. Escultor Ortells
Avda. Francesc Tàrraga, 54
Tel.: 964 73 87 10
E-mail: 12003021@edu.gva.es
Web: mestreacasa.gva.es/web/ceipescultorortells
12540 Vila-real (Castelló)

NORMES MENJADOR ESCOLAR 2022/2023



En qualsevol organització, grup o societat és necessari establir unes normes que reglamenten el seu funcionament. Aquestes normes existeixen per a ser complides per tothom.

El menjador escolar és un servei complementari dels centres escolars que està a disposició de les famílies amb fills/es matriculades al centre que ho sol·liciten. Prestarà el seu servei durant tot el curs escolar i cobrirà les necessitats d'una alimentació sana i equilibrada, inculcant hàbits higiènics i de convivència en els comensals.

L'empresa d'alimentació i educadores és concertada pel centre i subministrarà el menjar, complint els requisits dietètics i higiènics que estableix la Conselleria de Sanitat. El menjador escolar del CEIP Escultor Ortells, informa de les normes de funcionament del menjador.

NORMES DE GESTIÓ INTERNA

- Els **responsables** del menjador són la directora del centre, l'encarregat/da del menjador i el secretari del centre.
- Totes les famílies amb alumnat matriculat al centre podran sol·licitar el servei de menjador.
- Els i les alumnes que precisen el servei del menjador hauran de **sol·licitar plaça emplenant el formulari disponible en la pàgina web del centre**. El nostre menjador està organitzat en dos torns per a dinar i realitzar les activitats setmanals programades.
- Les famílies que **no ompliquen el formulari d'inscripció al menjador no podran fer ús d'aquest servei**.
- El **nombre màxim de places** de menjador es fixa en 140 comensals per torn.
- La Direcció del centre coordinarà un **simulacre** anualment per a que el personal de menjador sàpiga com actuar davant un incendi o avís de bomba.
- Tot l'**alumnat i famílies** han de **respectar les normes de funcionament i de convivència** establertes al servei de menjador.
- L'**incompliment** per part de l'alumnat (becats o no becats) de les **normes** del menjador, així com l'**impagament** de les mensualitats, **pot arribar a suposar la baixa** en el servei de menjador de forma temporal o definitiva.
- Per a donar-se de **baixa voluntària** del servei del menjador serà necessari avisar a l'encarregat/da del menjador mitjançant correu electrònic i liquidar el deute pendent.
- Si algun alumne/a fixe de menjador **no va a fer ús del menjador** haurà de **notificar-ho al centre** per mail o telèfon.
- **Cal avisar a l'escola abans de les 10:30 hores**.
- El programa **PICNIC** serà d'ús exclusiu i voluntari per a l'alumnat en cas de confinament total de la seua aula per motius de la covid.

NORMES EN RELACIÓ ALS TIPUS DE COMENSALS

- Es **consideren comensals fixes** aquells que han realitzat la sol·licitud de servei de menjador per a tota la temporada d'oferta.
- Es **consideren comensals eventuais** els alumnes que fan ús del servei de menjador esporàdicament. Aquest servei no està disponible mentre dure la situació sanitària de covid.

NORMES DE GESTIÓ ECONÒMICA

- El **preu** del menú i monitores per a tots els comensals fixes que utilitzen el menjador escolar l'estipula el centre atenint-se als mínims i màxims fixats per Conselleria. El preu del menú per als comensals eventuais és el mateix que per als comensals fixes, 4,15€ per dia.
- Tots els usuaris hauran d'indicar el **seu número de compte bancari** per abans del dia 10 del mes vençut el centre es cobre les quotes fixades per domiciliació bancària. **El mes de juny es cobrarà l'última setmana d'eixe mes.**
- **Les famílies amb fills/es beneficiaris de les ajudes assistencials de menjador** seran informades de l'ajuda rebuda quan la Conselleria publique les llistes definitives de les ajudes assistencials de menjador.
- **Tot alumnat del centre pot sol·licitar la beca de menjador** escolar, sempre que reunisca les condicions estipulades a l'ordre de les ajudes assistencials de l'any on es realitza la sol·licitud i aporte la documentació especificada a l'ordre publicada per la Conselleria d'Educació. Cal que estiguen atentes als taulers d'anuncis per a veure les llistes provisionals i definitives. En cas d'exclusió poden presentar, dins dels plaços estipulats, a la Direcció del centre les alegacions i justificacions oportunes per a que este realitze la reclamació pertinent.
- **Perdran el dret** a l'ús del menjador **aquells comensals que no abonon les quotes mensualment o la diferència de la beca.** En el cas de que al centre ens tornen algun rebut, les famílies seran avisades i tindran una setmana per a pagar la quota.
- A l'inici del curs i del funcionament del servei de menjador, els comensals **no podran fer ús del menjador si tenen pendent alguna mensualitat d'algun curs escolar enrere fins que no liquiden el deute anterior.**

NORMES EN RELACIÓ AL SUBMINISTRAMENT DE MEDICAMENTS

- **No es subministraran medicaments a l'alumnat que assisteix al menjador.** En el cas de que l'alumne ho necessitarà, **per força major i excepcionalment**, haurà de vindre un **membre familiar** a donar-li'l a l'hora d'eixida de les classes pel matí.
- Si un **comensal** necessita prendre medicació **diàriament** per patir algun tipus d'infermetat crònica, haurà d'**entregar al centre l'autorització familiar de subministrament de medicaments** signada pel pare, mare o tutor/a de l'alumne. L'autorització de subministració de medicaments ha de ser entregada a l'encarregat/da del menjador **junt amb l'informe mèdic i el propi medicament.**
- **L'alumnat no pot automedicar-se.**

NORMES PER A L'ARREPLEGADA DE L'ALUMNAT

- **En cas de sentència de divorci** s'ha de notificar a l'encarregat/da del menjador. Sols es podrà fer entrega de l'alumne al titular de la sentència que marque en eixe període o baix una autorització signada de la família.
- **Si un alumne es recollit a l'eixida del menjador per un adult que no és familiar**, la família **haurà de notificar-lo a l'agenda** i mostrar-lo a la seua monitora.
- **Si la família d'un alumne no ve al centre a arregar al seu xiquet/a**, sense notificació de retràs, se'ls cridarà per telèfon. Si des del centre no localitzem a la família cridarem a la Policia Local.

NORMES EN RELACIÓ A L'ALIMENTACIÓ

• El **menú serà únic per a tots els comensals**, seguint les pautes registrades a la Guia dels menús dels menjadors escolars de la Conselleria de Sanitat i Educació. No obstant s'han establert les **excepcions** següents:

1.- **Dietes blanques:** Per a alumnes amb problemes gastrointestinals transitoris, baix prescripció mèdica i avisant amb l'antelació deguda al tutor/a i l'encarregat/da del menjador a les 10:30 hores mitjançant l'agenda escolar, mail o telèfon.

2.- **Alumnes al·lèrgics a aliments o que patisquen qualsevol malaltia o trastorn somàtic que precise d'una alimentació específica:** Podran fer ús del menjador presentant un certificat mèdic i la fitxa d'al·lèrgies o intoleràncies especificant els aliments que no poden ingerir. Aquests alumnes optaran per un menú alternatiu acord a la seua intolerància alimentària o al·lèrgica. En el cas que un alumne tinga al·lèrgia o intolerància a algun aliment, la família haurà d'autoritzar al centre, mitjançant l'imprès corresponent que el centre els facilitarà, per a que els membres de la comunitat educativa administren el tipus de medicament corresponent davant d'una reacció al·lèrgica en cas d'urgència. La família haurà d'aportar al centre la medicació a administrar abans de l'inici del menjador escolar. **Si no aporta tota la documentació que es sol·licita l'alumne no podrà fer ús del menjador.**

• **A principi de mes se publicarà a la web del centre el menú mensual.** Esta informació facilitarà a les famílies la preparació de la dieta completa dels seus fills/es, completant en la resta de menjars allò que no s'ha ingerit en el menjador escolar.

• **Les famílies seran avisades, mitjançant l'APP de Ser-cole, si l'alumne no s'adapta als menús,** i si fora precís, se'ls citarà per parlar amb l'encarregat/da de menjador i el/la monitor/a.

NORMES PER A DESENVOLUPAR EL PROJECTE EDUCATIU

• Les **famílies** estan obligades a **potenciar i ajudar** al correcte desenvolupament del **Projecte Educatiu** complint els seus drets i deures com a pares i mares.

• Les **famílies han de conèixer, complir i fer complir les normes** establertes al menjador.

• La **col·laboració** entre famílies, encarregat/da de menjador, directora i educadores és fonamental per al bon funcionament d'aquest servei.

• Els **grups d'alumnes s'organitzen en dos torns i en grups de diferents cursos, distinguint l'etapa de primària i infantil**, per a dinar i realitzar les activitats programades. Al menjador, els comensals es col·locaran de la millor manera possible per aconseguir un bon clima a l'hora de dinar.

• **Cada grup** d'alumnes té assignat sempre el mateix monitor/a per a controlar l'ingesta alimentària i custodiar a l'alumnat. Igualment els monitors/es vetllaran perquè el seu grup compleixca els objectius establerts del menjador escolar.

• **L'alumnat ha de complir les normes establertes i mantenir una conducta i comportament adequats per a poder fer ús del menjador.**

• A partir del curs 2022-2023, tot l'alumnat ha de portar al menjador la seua **bossa d'endreg, amb el raspall i la pasta de dents**, per a la higiene personal (sempre amb els seu nom visible). L'alumnat fixe caldrà que la duga la primera setmana de menjador. L'alumnat **eventual també haurà de portar la seua bosseta d'endreg** els dies que faça ús del menjador.

• **Les famílies seran informades** d'aspectes relatius dels seus fills/es al menjador escolar mitjançant l'**APP de Ser-cole** que ens ofereix l'empresa de menjador. Per a rebre aquesta informació, les famílies han de descarregar-se l'aplicació. **En el cas de que les famílies necessiten comunicar-se amb l'encarregat/da de menjador ho faran mitjançant correu electrònic o telèfon.**

• **Després de dinar** l'alumnat realitzarà **activitats programades** com tallers, murals, jocs de taula, jocs tradicionals, activitats lliures, audiovisuals, hort escolar...

NORMES GENERALS PER A L'ALUMNAT

L'alumnat té el deure de respectar l'exercici dels drets i les llibertats de tots els membres de la comunitat educativa; per tant ha de respectar la normativa vigent. Les faltes cotmeses podran se considerades lleus i greus.

Es consideren faltes lleus:

- Alçar-se de la taula sense causa justificada.
- Retardar-se en l'entrada i eixida sense causa justificada.
- Realitzar conductes antihigièniques en la taula.
- Realitzar conductes desagradables per als altres.
- Usar els coberts de manera perillosa.
- No realitzar les activitats assignades.

Es consideraran faltes greus:

- No fer cas de les indicacions de les monitores.
- Amagar-se o fugir de les indicacions de les monitores.
- Insultar o faltar el respecte verbalment als companys o monitors.
- Negar-se a menjar de forma reiterada i sense causa justificada.
- Llançar menjar a terra de manera intencionada.
- Qualsevol tipus d'agressió física a companys o monitors.
- Sostroure pertinences a qualsevol company o monitor.
- Fer un mal ús de les instal·lacions o materials del centre.
- Rebuig o desafiament davant les mesures disciplinàries imposades.
- Ús de dispositius electrònics (mòbil).

En cas que sigui necessari, s'adoptaran mesures a fi de corregir els actes contraris a les normes establertes i les conductes greument perjudicials per a la convivència i per al bon funcionament d'aquest servei. Aquestes mesures i sancions que preveu la normativa, Normes d'Organització i Funcionament (NOF) de l'escola, han de ser proporcionals a la conducta i han de tenir en compte el nivell escolar en que es troba i les seves circumstàncies personals, familiars i socials de cada alumne.

En cas de faltes greus, la direcció del centre convocarà als pares o tutors per trobar solucions al problema, seguint el que dicta el NOF, i prenent mesures correctores.

MESURES CORRECTORES:

En cas que algun alumne cometi alguna de les faltes anteriorment enumerades l'escola procedirà de la següent manera d'acord amb la gravetat:

- Amonestació verbal.
- Amonestació escrita.
- Trucada a la família en cas de mal comportament.
- Exclusió de la possibilitat d'ús del servei durant un període de temps a decidir pel responsable del servei i prèvia comunicació a la família.

A l'efecte de graduar les mesures correctores i les sancions, es tindran en compte les circumstàncies que poden disminuir o intensificar la gravetat de la situació tipificades al Decret 39/2018 sobre drets i deures de l'alumnat.

Totes les normes explicades i enumerades en aquest apartat estan recollides dins de les **Normes de Funcionament del Centre**, d'acord amb aquestes, s'adoptaran totes les mesures d'actuació i correcció pertinents.

Amb la col·laboració de totes i tots podem aconseguir que el servei de menjador funcione de la millor manera possible.

Gràcies pel vostre suport.

