

# PLA PER AL FOMENT DE LA LECTURA AL CENTRE

CEIP PIO XII  
12002014  
ONDA

# 1. INTRODUCCIÓ GENERAL

Fomentar la lectura ha sigut sempre un dels objectius principals de totes les persones que, d'una manera o d'altra, han tingut la responsabilitat d'educar les noves generacions. Ensenyants, bibliotecaris, escriptors i escriptores, professionals de l'animació sociocultural i també, cada vegada més mares i pares, s'han plantejat com transmetre l'interès per la lectura als xiquets i xiquetes per crear-los l'habit lector i iniciar-los en el camí de l'aprenentatge autònom; és a dir, que siguen capaços d'aprendre a aprendre.

Perquè una de les finalitats primordials de l'educació ha de ser aconseguir ciutadans lectors. Sobretot, perquè sense l'adquisició d'aquesta habilitat privem les persones del coneixement personal cívic i cultural necessari per a moure's en la societat amb autonomia conscient i llibertat plena.

Naturalment aquesta idea ha sigut sempre compartida pel professorat del centre que l'ha tinguda en compte en la pràctica docent diària amb el foment de l'hàbit de la lectura i també de l'escriptura. Ens plantegem la necessitat de concretar un pla de foment de la lectura que siga capaç d'unificar estratègies, optimitzar recursos i sistematitzar accions per obtenir resultats més satisfactoris entre l'alumnat del centre que augmenten els índexs lectors, afavorisquen la comprensió lectora i que impliquen l'aprenentatge de les competències bàsiques, especialment:

- a) La comunicació lingüística
- b) El tractament de la informació i la competència digital
- c) La competència cultural i artística
- d) La competència per aprendre a aprendre

La decisió d'elaborar el pla de foment de la lectura del centre, per una altra banda, s'ha vist afavorida pel context normatiu vigent que incideix de manera especial i clara en aquest aspecte educatiu, tal com veiem reflectit en la introducció a l'Ordre 44/2011, de 7 de juny de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres de la Comunitat Valenciana:

- La Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig d'Educació, disposa en l'article 2.2 que els poders públics prestaran una atenció prioritària al conjunt de factors que afavoreixen la qualitat de l'ensenyament i, en especial, al foment de la lectura i l'ús de les biblioteques entre altres.

- L'article 14.5 d'aquesta llei orgànica estableix que en el segon cicle de l'Educació Infantil les administracions educatives fomentaran una primera aproximació a la lectura. L'article 16.2 assenyala que la finalitat de l'Educació Primària és proporcionar a tots els xiquets i les xiquetes una educació que els permeta adquirir habilitats culturals bàsiques relatives, entre altres, a la lectura; mentre que l'article 17.e) estableix com a objectiu de l'Educació Primària desenvolupar hàbits de lectura.
- L'article 19.2 estableix com a principis pedagògics que, sense perjudici del seu tractament específic en algunes de les àrees de l'etapa, la comprensió lectora es treballarà en totes les àrees; i l'article 19.3 disposa que, a fi de fomentar l'hàbit de la lectura, es dedicarà un temps diari a aquesta.
- Els articles 24.7 i 25.5 determinen que, sense perjudici del seu tractament específic en algunes de les matèries de l'etapa, la comprensió lectora es treballarà en totes les àrees. L'article 26.2 disposa que, a fi de promoure l'hàbit de la lectura, es dedicarà un temps a aquesta en la pràctica docent de totes les matèries.
- A l'article 113.3 de la llei orgànica es menciona que les biblioteques escolars contribuiran a fomentar la lectura i que l'alumne accedisca a la informació i altres recursos per a l'aprenentatge de les altres àrees i matèries i pugui formar-se en l'ús crític d'aquests.
- L'article 157.h) estableix que correspon a les administracions educatives proveir recursos necessaris per garantir, en el procés d'aplicació d'aquesta llei, la posada en marxa d'un pla de foment de la lectura.
- L'article 3.g) del Decret 38/2008 de 28 de març, del Consell pel qual s'estableix el currículum del segon cicle de l'Educació Infantil a la Comunitat Valenciana, estableix com a objectiu de l'etapa la iniciació a la lectoescriptura.
- El Decret 111/2007 de 20 de juliol del Consell, pel qual s'estableix el currículum de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana, estableix com a objectiu de l'etapa en l'article 4.e) el desenvolupament d'hàbits de lectura com a instrument essencial per a l'aprenentatge de la resta de les àrees.

Fomentar la lectura forma part de les obligacions professional del professorat: de tot el professorat amb independència del nivell, cicle o matèria que s'impartisca. La lectura esdevé, a més, contingut curricular, reforçant d'aquesta manera la trajectòria didàctica del professorat que ha mostrat sempre una actitud positiva i dinàmica envers el foment lector com a pràctica educativa rellevant, i restant arguments als qui l'han vista només com un recurs secundari o associat a unes àrees determinades de caràcter exclusivament lingüístic.

L'adquisició de l'hàbit de la lectura es tracta d'una adquisició que pertany a l'àmbit cultural i que forma part d'un procés més general d'accés al llenguatge. En conseqüència, és necessari un context social i familiar que n'estimule l'aprenentatge.

La nostra missió com a docents és facilitar-los l'adquisició de l'hàbit de la lectura. En altres paraules: hem de ser mediadors i fer de pont entre els llibres i l'alumnat, estimular-los i sobretot orientar-los en les lectures.

## 2. QUÈ HEM D'ENTENDRE PER LECTURA?

- La lectura és una font d'informació, d'aprenentatge i de plaer. Per tant, llegim de manera diferent segons quin siga el nostre objectiu.
- Llegir no és únicament saber descodificar un text, sinó saber entendre'l. Si no els comprenem, els textos acaben per resultar-nos avorrits i la lectura deixa de ser una activitat satisfactòria. Per això, el treball sobre la comprensió lectora és bàsic i ineludible en qualsevol projecte o pla de foment lector que es vullga fer amb garanties d'èxit.
- Si la lectura és una font d'informació i d'aprenentatge, això significa que la lectura no és una activitat exclusivament de caràcter literari i, per consegüent, en un pla de foment de la lectura s'han de programar també activitats de lectura relacionades amb les temàtiques de les àrees no lingüístiques: coneixement del medi, artística, matemàtiques, història, ciències, filosofia, educació física, etc.
- Tampoc no s'ha d'associar la lectura als textos que es transmeten en format llibre, ja que també es fomenta l'hàbit lector mitjançant els còmics, les revistes (d'informació general o específica, de temàtica musical, esportiva, etc), els periòdics,... i, sobretot en l'època actual, no hem d'oblidar mai que es fa molta lectura amb l'ús de suports digitals i amb Internet.

Finalment, pel que fa a l'altre concepte, el d'animació o foment de la lectura: el foment de la lectura és el conjunt d'activitats, jocs i estratègies que faciliten, a poc a poc, el contacte dels xiquets i de les xiquetes amb els llibres i que permeten, a través del plaer de la lectura, la creació, la formació i la consolidació d'un hàbit lector permanent i necessari per a la formació integral de les persones.

### **3. FOMENT DE LA LECTURA I DE L'ESCRITURA**

Hi ha una gran diversitat d'accions i d'activitats educatives que en un centre es poden classificar com a pràctiques favorables a la lectura. De fet, la lectura en veu alta de l'enunciat d'un problema matemàtic i la resolució de la incògnita plantejada és també un exercici de comprensió lectora i, per tant, de foment lector. O com ho és el fet de veure que el professor o la professora són lectors.

I com ho és també, sense dubte, qualsevol activitat que potencie l'ús de l'escriptura, tant a l'hora d'expressar bé les idees i els continguts que es pretenen comunicar als altres, com quan es tracta de plasmar la bellesa i la ficció de la creativitat de l'alumnat.

En aquest sentit, un pla de foment de la lectura ha de contenir també activitats d'estímul de l'escriptura.

### **4. ANÀLISI PRÈVIA DE LA SITUACIÓ INICIAL**

ACTUACIONS I ACTIVITATS QUE FEM EN RELACIÓ AMB EL FOMENT DE LA LECTURA

#### DESTINADES AL PROFESSORAT

- Elaborem en cicle uns dossiers de treball per a la lectura col·lectiva de dos contes en el segon nivell coincidint amb les vacances de Nadal i Pasqua.
- Elaboració de fulls de treball sobre la lectura dels contes de la biblioteca d'aula.
- Elaboració de graelles d'avaluació del pla lector al cicle.
- Posem en funcionament l'ús de la biblioteca d'aula (préstecs, carnets, noms, elaboració de fitxes).
- Visitem amb els alumnes a l'inici de cada curs la biblioteca del centre per explicar el seu funcionament.
- Visitem la Biblioteca Municipal Infantil amb els alumnes per desenvolupar allí alguna activitat a la què som convidats.
- Col·laborem en la preparació i realització de les activitats d'animació a la lectura que s'organitzen col·lectivament al centre.
- Participem en l'oferta formativa relacionada amb els temes del foment de la lectura i l'escriptura.

#### PROPOSTES DE MILLORA

- Planificar activitats destinades al professorat que puguin repercutir en motivar l'alumnat cap a la lectura i a l'escriptura, com per exemple tertúlies dialògiques, representacions teatrals, guinyols, maratons de lectura,...

## DESTINADES A L'ALUMNAT

### A TOT EL CENTRE

- Proposem a l'alumnat treballs d'investigació que impliquen fer recerques sobre un tema donat i llegir textos no literaris de caràcter formatiu.
- Elaborem unitats didàctiques per treballar diferents temes transversals al llarg del curs escolar, incloent lectures relacionades amb el tema: 9 d'octubre, dia de l'arbre, dia de la pau, carnestoltes, dia del llibre,...
- Programem vàries visites a representacions teatrals.
- Preparem representacions teatrals: lectura, assaig, representació.
- Participem en el concurs de narrativa infantil i juvenil i en aquells que són convocats per l'Ajuntament o altres entitats (Ateneu, Caixa Rural)
- Celebrem el dia del llibre fent activitats de lectura, treballant autors, fent bescanvi de llibres,...
- Celebrem tots els actes de la fira del llibre que organitza l'Ajuntament.
- Participem en les representacions teatrals de l'escola o altres centres de la localitat.
- Funcionament de la biblioteca de pati.

### CICLE INFANTIL

- Iniciem l'hàbit lector, a través de les rutines: passar llista, data, posar el nom,...
- Treball en el taller de llengua de poesies, cançons, embarbussaments, endevinalles, dites,...
- Composició de paraules i de xicotets textos en les pissarres magnètiques i en les taules de llum.
- Contacontes per part de pares, mestres i altres persones.
- Llibre viatger.
- Préstec de llibres de la biblioteca.
- Realització de la Terra de les Lletres (presentació de la miinúscula).

### PRIMER CICLE

- Posada en funcionament de la biblioteca d'aula: carnets, préstec de llibres, normes, encarregats, fer eslògans i cartells amb recomanacions de lectures.
- Fer grups de lectura per a llegir col·lectivament un conte, que després hauran de llegir als companys i a altres grups del centre,
- Lectura col·lectiva d'un llibre per trimestre a segon nivell i elaboració d'un dossier de treball sobre el llibre.

- Elaboració 'un conte individual que després es deixa a la biblioteca de la classe.
- Jocs de lectura (descripcions, endevinalles, ordenació de frases,...)
- A cada aula hi ha un equip encarregat del funcionament de la biblioteca d'aula.
- Ús del lectòmetre per registrar les lectures de cada alumne.

## SEGON CICLE

- Fem lectura col·lectiva d'un llibre per trimestre en cadascuna de les aules de tercer.
- Usem assíduament el servei de préstec de llibres de la biblioteca d'aula.
- A quart es realitza diàriament lectura individual, en la què cadascú llig el llibre que vol i el porta al centre. Si no en porta cap pot fer ús del llibre de la biblioteca.
- Ús del lectòmetre per registrar les lectures de cada alumne.

## TERCER CICLE

- Fem lectura lliure. L'objectiu és aconseguir el plaer de llegir amb el què realment els agrada i crear un bon hàbit. Cada alumne porta un llibre de casa i el van llegint totes les vesprades (de 15:00 a 15:15). Si no en porta cap, poden agafar un llibre de la biblioteca.
- Lectura i representació d'obres teatrals a Nadal i a final de curs.

## PROPOSTES DE MILLORA

- Planificar les activitats de foment de la lectura destinades a participar tot el centre de manera conjunta.
- Establir criteris i instruments d'avaluació de les activitats.
- Unificar actuacions i activitats, de manera que aquelles que es consideren més interessants es feren en totes les aules i àrees del centre.

## DESTINADES A LES FAMÍLIES

- En totes les reunions de tutoria ressaltem la importància que té llegir per a l'aprenentatge de l'alumnat. Informem de les activitats de lectura que es van a seguir al llarg del curs: lectura de llibres, funcionament biblioteques, llibres a treballar,...
- Alguns nivells donen un fullet informatiu a principi de curs amb pautes per a què ho recolzen a casa.
- A Nadal i a final de curs elaborem unes llistes amb llibres recomanables per llegir a casa i pàgines web relacionades amb la lectura.

## ÚS DE LES INSTAL·LACIONS: BIBLIOTECA, AULA D'INFORMÀTICA, SALA D'ACTES

### BIBLIOTECA DE CENTRE

- Destinem una quantitat de diners del centre a comprar llibres i material pel funcionament de la biblioteca.
- El centre, anualment demana la subvenció de la Generalitat Valenciana, destinada a la dotació de material bibliogràfic i d'activitats de foment de la lectura.
- Cada curs visitem la biblioteca del centre per buscar informació per a l'elaboració de diferents treballs.
- Tenim els llibres registrats.
- Tenim elaborades unes normes d'ús i organització de la biblioteca del centre.

### PROPOSTES DE MILLORA

- Proposar activitats que fan necessària la investigació i consulta bibliogràfica a la biblioteca del centre.
- Decoració de la biblioteca, segons l'època de l'any, per fer-la més atractiva i acollidora.

### A L'AULA D'INFORMÀTICA

- El responsable TIC s'encarrega del funcionament de l'aula d'informàtica.
- L'aula és utilitzada per l'alumnat de totes les classes i nivells del centre. S'hi organitzen grups reduïts per aprofitar més bé els recursos que hi ha.
- Cada any destinem una quantitat de diners del centre a comprar materials necessaris per al funcionament de l'aula d'informàtica.
- Fem ús dels programes JCLIC per treballar continguts relacionats amb el currículum.

### PROPOSTES DE MILLORA

- Utilitzar l'aula d'informàtica per fer treballs de recerca informativa.
- Programar activitats per a l'aprenentatge de millora de l'expressió escrita amb l'ús del processador de textos.
- Proposar activitats en les que siga necessària la investigació i consulta a l'aula d'informàtica.



## A LA SALA D'ACTES

- Fer activitats amb presència de més d'un grup d'alumnes , sobretot durant la setmana cultural, Nadal,...
- Utilitzar la sala d'actes per representar obres de teatres, recitar poesia, cançons,...

## PARTICIPACIÓ I COL·LABORACIÓ AMB L'ENTORN

- Participem en les activitats de foment de la lectura convocades per la biblioteca municipal.
- Participem en l'oferta cultural i educativa que programa l'Ajuntament.
- Participem en els concursos d'escriptura que es convoquen en la localitat.
- Participem en diferents mitjans de comunicació locals: escriure articles o notícies, programes de ràdio, etc.

## PROPOSTES DE MILLORA

- Iniciar contactes amb editorials, associacions i entitats culturals amb els quals programar activitats conjuntes relacionades amb el foment de la lectura i escriptura.
- Establiment de relacions amb els escriptors i escriptores de la localitat o de la comarca.

# 5. OBJECTIUS GENERALS DEL PLA LECTOR DE CENTRE

Segons l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres de la Comunitat Valenciana, els objectius generals que s'han de promoure són els següents:

1. Fomentar en l'alumnat l'interès per la lectura i desenvolupar l'hàbit lector.
2. Afavorir la comprensió lectora des de totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum.
3. Fomentar en l'alumnat la lectura com a activitat d'oci i de gaudi.
4. Promoure la col·laboració i participació de les famílies i altres membres de la comunitat educativa de l'entorn en les activitats derivades dels plans de foment de la lectura.
5. Estimular l'ús de fonts documentals complementaris al llibre de text, tant en suports impresos com en suport digital i audiovisual.
6. Fomentar en l'alumnat una actitud reflexiva i crítica per mitjà del tractament de la informació.

7. Potenciar l'ús i la dinamització de les biblioteques dels centres docents i adequar-les als objectius i actuacions arreplegats en el pla.
8. Reforçar la figura dels mitjans audiovisuals i digitals com a mitjans de suport a la lectura.
9. Contribuir al desenvolupament de la competència lingüística en l'alumnat.

Per altra banda, a més dels objectius especificats en l'Ordre 44/2011 de 7 de juny, el nostre centre considera també important afegir-ne els següents:

- Incidir de manera especial a l'hora de promoure la lectura literària en el coneixement dels escriptor i les escriptores de literatura infantil i juvenil en valencià, com també de tots els qui formen part de la rica tradició literària en la nostra llengua, sense que això signifiqui oblidar el coneixement literari de les altres llengües.
- Fer del foment de la lectura un recurs útil i motivador per a celebrar al centre les efemèrides anuals que es consideren d'interès educatiu: l'any dedicat a un escriptor o escriptora en particular, o bé a un gènere o a un fet històric o a una matèria o tema concret.
- Fer present la lectura en totes les activitats didàctiques fetes per a treballar els temes transversals i les commemoracions periòdiques que tenen lloc tots els cursos escolars: el 9 d'octubre, el Dia de la Pau, el Dia de l'arbre, el Dia de la Dona, etc.

## 6. OBJECTIUS, ACTUACIONS I CRITERIS D'AVALUACIÓ PER A CADASCUN DELS SECTORS IMPLICATS.

6. 1. PROFESSORAT	
Objectius:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participar en l'elaboració del pla de foment lector anual del centre aportant idees i fent-ne una avaluació del pla en finalitzar cada curs escolar.</li> <li>2. Informar-se sobre la lectura infantil i juvenil: tècniques per millorar-la, bibliografia, autors i autores, publicacions, tendències, etc.</li> <li>3. Elaborar les normes d'ús de la biblioteca del centre, conèixer-les i saber com s'organitza.</li> <li>4. Elaborar amb l'alumnat les normes d'ús de la biblioteca de l'aula.</li> <li>5. Col·laborar en les activitats d'animació a la lectura que s'organitzen col·lectivament al centre i específicament de cara a l'alumnat de l'aula</li> </ol>	
Actuacions i Activitats:	Criteris d'Avaluació
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constitució de la comissió coordinadora encarregada de redactar el pla de foment lector de cada curs escolar.</li> <li>• Elaboració de les normes d'ús i funcionament de la biblioteca.</li> <li>• Preparació d'activitats lúdiques i divulgadores destinades a l'alumnat:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ S'han establert uns criteris clars i consensuats sobre el disseny i la redacció anual del pla de foment lector de cada curs escolar.</li> <li>➔ S'ha fet el dossier informatiu sobre les normes d'ús i funcionament de la biblioteca del centre.</li> </ul>

<p>celebració d'una setmana del llibre, organització de campanyes d'informació lectora i planificació d'activitats específiques destinades a cada nivell i aula.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Celebració de sessions d'informació sobre el món del llibre i assistència a actes extraescolars que tinguen relació amb el foment de la lectura.</li> <li>• Elaboració de llistes de llibres per recomanar en els diversos nivells educatius.</li> <li>• Confecció d'un sistema de seguiment i avaluació del pla acceptat per tot el professorat: fitxes de lectura, notes d'observació, presentacions de llibres llegits, etc.</li> <li>• Avaluació en claustre del pla lector.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ S'ha treballat en equip, per cicle, per preparar activitats lúdiques i formatives de foment de la lectura.</li> <li>➔ S'han programat activitats de centre: el 9 d'octubre, la setmana del llibre, el 23 d'abril.</li> <li>➔ Quin ha estat el grau de satisfacció en l'elaboració d'aquestes activitats.</li> <li>➔ S'han fet sessions d'informació del professorat amb temàtica relacionada amb el foment de la lectura i l'escriptura.</li> <li>➔ Valoració del grau de satisfacció de les llistes de llibres elaborats.</li> <li>➔ S'ha confeccionat i s'ha consensuat un model de seguiment i avaluació de les activitats de foment lector. El treball de classe.</li> <li>➔ Elaboració de l'avaluació final del pla lector per incloure-la en la memòria general del centre.</li> </ul>
---	---

<h2>6. 1. ALUMNAT</h2>	
<p>Objectius:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Familiaritzar els xiquets i les xiquetes amb els llibres i amb la biblioteca del centre i de l'aula.</li> <li>2. Iniciar-los en el maneig de les tècniques bibliogràfiques elementals i en l'ús de la biblioteca.</li> <li>3. Aficionar a l'alumnat a la lectura i crear situacions funcionals que la facen necessària.</li> <li>4. Crear hàbits de respecte i de cura envers els llibres i la biblioteca del centre, de l'aula,...</li> <li>5. Informar-los de les diferents possibilitats d'accés al llibre i a la lectura que es donen fora de l'àmbit escolar: biblioteca municipal, llibreries, fires del llibre, etc.</li> <li>6. Iniciar i/o consolidar la necessitat de constitució i formació de la pròpia biblioteca personal.</li> </ol>	
<p>Actuacions i Activitats:</p>	<p>Criteris d'Avaluació</p>
<p>A començament de cada curs escolar, se seleccionaran, programaran i elaboraran les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura a fer a cada cicle i nivell educatiu. Per a la selecció de les activitats es tindrà en compte la relació següent:</p> <p><b>ACTIVITATS INSERIDES DINS DEL CURRÍCULUM ORDINARI DE L'ALUMNAT I DE L'AULA: APRENENTATGE MITJANÇANT LA</b></p>	

## LECTURA.

- Després de la lectura d'un text, tant d'un llibre com d'una unitat didàctica elaborada de qualsevol àrea, dedicar un temps per comprendre'l, amb preguntes i comentaris.
- Aprofitar la lectura d'un fragment literari seleccionat en el llibre de text o en la unitat didàctica programada per proposar activitats de recerca d'informació sobre l'autor en llibres, enciclopèdies, internet, etc. A més de comentar i incentivar la lectura de l'obra completa.
- Aprofitar els textos poètics i teatrals que apareguen a les unitats didàctiques per recitar en veu alta, memoritzar, llegir amb la pronunciació i entonació adequada, etc.
- Buscar informació sobre un tema tractat en una unitat de coneixement del medi, música, plàstica, matemàtiques, etc. i fer-ne un treball d'ampliació de continguts.
- Seleccionar textos de caràcter divulgatiu sobre temes del currículum de l'alumnat per llegir-los i comentar-los.
- Redactar habitualment textos literaris a partir del contingut d'una lectura del llibre de text o unitat programada o bé imitant-ne l'estil, el gènere, el punt de vista narratiu, etc.
- Redactar textos expositius sobre els temes treballats en les àrees no lingüístiques.
- Lectura col·lectiva dels textos redactats per l'alumnat.

## ACTIVITATS ESPECÍFIQUES DE FOMENT DE LA LECTURA (PEL GUST DE LLEGIR): DE MOTIVACIÓ PRÈVIA, A FER DURANT LA LECTURA I PER A DESPRÉS DE LA LECTURA, TANT A L'AULA COM A LA BIBLIOTECA.

### Activitats de motivació prèvies a la lectura:

- Visitar una biblioteca pública.
- Organitzar i decorar la biblioteca d'aula.
- Elaborar o revisar les normes d'ús i de funcionament de la biblioteca d'aula.
- Estudi de les cobertes dels llibres de lectura (anterior i posterior).
- Lectura de ressenyes.
- Redacció de recomanacions lectores per

- ➔ Realització d'una prova inicial de comprensió lectora i d'expressió escrita, tant de textos literaris com de textos no literaris, a començament de curs.
- ➔ Relació de les accions i de les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura inserides dins del currículum ordinari de l'alumnat fetes en cada nivell i àrea.
- ➔ Treball de les activitats d'expressió escrita fetes per l'alumnat a cada nivell i àrea.
- ➔ Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat.
- ➔ Realització de proves d'avaluació final per valorar els progressos aconseguits per l'alumnat en relació a la comprensió lectora i a l'expressió escrita, tant de textos literaris com de textos no literaris.

- ➔ Valoració activitats de foment de la lectura i de l'escriptura específiques fetes a cada cicle i nivell.
- ➔ Valoració del grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat.
- ➔ Relació de les dificultats plantejades en el desenvolupament de les accions i de les activitats programades.
- ➔ L'alumne/a ha llegit un mínim de 3

al taules de la biblioteca d'aula.

- Presentar llibres a la classe i a la resta de companys del centre.
- Fer jocs d'endevinació amb gestos o amb paraules relacionades amb els llibres i els seus títols.
- Visitar una llibreria, una impremta, una exposició, etc.
- Elaborar recomanacions de lectures: lectures a la carta.
- Redacció d'una carta a un escriptor o escriptora per demanar informació sobre la seua obra literària i sobre alguns aspectes biogràfics importants.
- Programació i realització de l'hora setmanal del conte.
- Realització d'intercanvi de correspondència escolar entre l'alumnat de dos centres per tal de comentar i recomanar-se lectures.
- Confecció de murals poètics amb la reproducció d'aquelles poesies preferides.
- Projectió de pel·lícules basades en obres literàries.

#### **Activitats a realitzar durant la lectura:**

- L'hora de la biblioteca.
- Lectura en veu alta de fragments i comentaris sobre el contingut.
- Recitació de textos poètics.
- Dramatització de textos.
- Lectura col·lectiva d'un llibre.

#### **Activitats a realitzar després de la lectura:**

- La fitxa de lectura o conversa amb el professorat per comentar l'obra llegida.
- Llibre fòrum. Organització i realització de debats provocats per la lectura d'un llibre determinat.
- Si és possible, visita d'un escriptor o escriptora.
- Realització de jocs relacionats amb la temàtica i el contingut del llibre llegit: el telegrama misteriós, sopa de lletres, jeroglífics, buscar la paraula oculta, la perxa de les paraules, etc.
- Realització de jocs relacionats amb les il·lustracions: endevinar el personatge ocult, buscar diferències entre dues il·lustracions, etc.

llibres a cadascun del nivells educatius del centre.

- ➔ Compleix normes de lectura i comportament a la biblioteca.
- ➔ Expressa una idea i opina sobre el text llegit.
- ➔ Aprén i recita textos.
- ➔ Participa en activitats de dramatització de textos.
- ➔ Segueix la lectura col·lectiva a classe.
- ➔ Nombre i relació de les activitats de foment de la lectura relacionades amb el llibre i la lectura.
- ➔ Valoració de les activitats realitzades a partir dels llibres o textos llegits:
  - Fitxes de comprensió.
  - Preparació de qüestionaris.
  - Participació en els jocs.
  - Realització dels treballs artístics.
  - Participació en activitats lúdiques.
- ➔ Nombre i relació de les activitats de foment de la lectura relacionades amb el llibre i la lectura d'àmbit general fetes al centre:
  - S'han fet les activitats programades relacionades amb el

- Il·lustració d'algun passatge determinat.
- Transformació en còmic d'alguna escena.
- Dramatització d'algun succés o escena del llibre.
- Realitzar un taller d'escriptura a partir de qualsevol fragment de l'obra llegida.
- Recerca d'informació en llibres, enciclopèdies i internet sobre l'autor o l'autora d'un llibre, sobre el gènere utilitzat, la temàtica, etc. i realització en equip de murals, etc.
- Realització d'activitats artístiques relacionades amb la lectura del llibre: exposició de dibuixos sobre els personatges, disseny d'una nova portada, confecció d'una maqueta de la ciutat o paratge on es desenvolupa l'acció de la història, confecció de l'escenari i la decoració per dramatitzar un text teatral llegit, realització d'un recital de poemes, etc.
- Escriptura d'una carta individual o col·lectiva a un autor o autora per comunicar-li la nostra opinió sobre la lectura d'una obra seua.
- Invenció d'endevinalles sobre la trama de la història d'una obra llegida.
- Realització d'activitats de caràcter lúdic i festiu: excursió a la ciutat o poble real on esdevé l'acció del llibre llegit, organització d'una festa de disfresses relacionada amb el món dels personatges apareguts en una obra llegida, etc.

**ACTIVITATS COMMEMORATIVES  
RELACIONADES AMB EL LLIBRE I LA  
LECTURA D'ÀMBIT GENERAL: DE  
CICLE, DE CENTRE, DE LOCALITAT,  
ETC.**

- Assistència a la representació d'obres de teatre infantil per tal de potenciar la lectura de textos dramàtics.
- Organització i celebració d'un dia o d'una setmana cultural al centre sobre el món de la lectura: 2 d'abril (dia internacional del llibre infantil) o 23 d'abril (dia internacional del llibre).
- Convocatòria de campanyes de sensibilització: publicitat, eslògans, manifestos a favor de la lectura, confecció de punts de lectura, etc.

llibre i la lectura: SI/NO.

- Grau de satisfacció del professorat, de l'alumnat i de les famílies de cada una de les activitats. (%)
- Valoració de la comissió coordinadora i dels responsables de cada una de les activitats pel que respecta a l'organització i el desenvolupament de les activitats fetes.
- Nombre de professorat i d'alumnat que ha participat en cada una de les activitats commemoratives i de foment de la lectura de tot el centre.
- Grau d'implicació de l'AMPA i de les famílies del centre.
- Resultats avaluable de les activitats i de les campanyes d'animació lectora dutes a terme.
- Relació de les estratègies més utilitzades.

- Preparació i realització d'una visita col·lectiva a la fira del llibre que se celebra a Onda.

#### **ESTRATÈGIES DE REFORÇAMENT I DE CONSOLIDACIÓ PERMANENT.**

- Mantenir un contacte permanent i habitual amb l'alumnat per esbrinar què estan llegint i saber-ne la opinió.
- Compartir lectures amb l'alumnat.
- Valorar l'esforç i la tasca lectora de l'alumnat en els informes d'avaluació contínua i en els de caràcter trimestral.
- Respectar les opinions que manifesten en relació a les lectures que realitzen.
- Fer molt de cas quan els alumnes porten un llibre a l'aula i mostrar-lo a la resta de companys, ressaltar si l'han llegit pel seu compte i motivats pel plaer de la lectura.
- Suggestir lectures de llibres: és a dir, exercir en l'alumnat una espècie d'orientació sobre quines lectures són les adequades per a cada alumne segons les seues respectives tendències i gustos personals.
- Promoure i facilitar a l'aula l'intercanvi de dades informatives d'interès sobre possibles lectures entre l'alumnat.
- Destacar i comentar habitualment notícies de la premsa relacionades amb el món de la cultura i dels llibres: celebracions de fires de llibre, exposicions, articles d'opinió interessants, etc.
- Visitar amb freqüència la biblioteca del centre i la biblioteca pública més pròxima.

### **6. 3. LES FAMÍLIES**

#### **Objectius:**

1. Informar i formar els pares i les mares de la importància de la lectura: la seua repercussió en el bon funcionament i rendiment escolar i en la formació integral de la persona.
2. Orientar-los sobre les fórmules per aconseguir un ambient familiar favorable a la lectura.
3. Proposar i facilitar la participació i col·laboració de les famílies en les activitats de foment lector que s'hi programen.

4. Implicar l'AMPA del centre en el pla anual de foment de la lectura del centre	
Actuacions i Activitats:	Criteris d'Avaluació
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realització de fulls informatius per als pares i les mares amb la doble intenció d'informar-los sobre la importància de la lectura i orientar-los i conscienciar-los sobre la formació d'un ambient familiar favorable a la lectura.</li> <li>• Invitació a les mares i als pares a participar en les activitats i les campanyes d'animació lectora que organitza el centre.</li> <li>• Implicació de la junta directiva de l'AMPA del centre en el pla anual de foment de la lectura.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ S'ha informat els pares: oralment en reunions trimestrals.</li> <li>➔ Grau de participació de les mares i dels pares en les activitats i en les campanyes d'animació lectora organitzades pel centre.</li> <li>➔ Nombre d'activitats organitzades directament per l'AMPA i grau de satisfacció.</li> </ul>

#### **6. 4. L'ENTORN DEL CENTRE (BIBLIOTECA, AJUNTAMENT, LLIBRERIES, ENTITATS CÍVIQUES I SOCIALS, EDITORIALS, ETC)**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mantenir un contacte periòdic i una actitud de col·laboració mútua amb les institucions i entitats públiques i privades que promouen iniciatives educatives i culturals relacionades amb el foment de la lectura, especialment amb les de l'entorn més pròxim al centre: biblioteca municipal, Ajuntament, etc.</li> <li>2. Propiciar la col·laboració i l'intercanvi d'idees i experiències amb els altres centres de la localitat o de la comarca.</li> <li>3. Establir els procediments i la col·laboració entre el centre i els mitjans de comunicació de l'entorn.</li> <li>4. Afavorir la comunicació i la informació del centre amb el món dels llibres- escriptors i escriptores, il·lustradors i il·lustradores, llibreries, editorials, distribuïdores, etc- per propiciar la col·laboració i la realització d'activitats.</li> </ol>	
Actuacions i Activitats:	Criteris d'Avaluació
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participació en les activitats de foment de la lectura convocades per la biblioteca municipal de la localitat.</li> <li>• Participació en l'oferta cultural i educativa que programa l'Ajuntament, especialment la relacionada amb el foment de la lectura.</li> <li>• Participació en els concursos d'escriptura que es convoquen a la localitat i en</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Nombre d'activitats en què s'ha participat amb la biblioteca municipal, amb l'Ajuntament o amb altres institucions o entitats.</li> <li>➔ Grau de satisfacció de cada una de les activitats anteriors i idoneïtat per al nivell educatiu en què es feien.</li> <li>➔ Nombre de participants del centre i resultats aconseguits en els concursos</li> </ul>



<p>altres, d'altres llocs, que es consideren interessants.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contactar amb escriptors i escriptores i altres professionals relacionats amb el món del llibre- producció, difusió i distribució-, per organitzar xarrades adreçades a l'alumnat, al professorat o a les famílies.</li> <li>• Informar en mitjans de comunicació de totes les activitats de foment de la lectura que es facen al centre.</li> <li>• Propiciar la participació de l'alumnat, del professorat i de les famílies en els mitjans de comunicació.</li> <li>• Organització d'activitats conjuntament amb altres centres.</li> <li>• Concretar, en cada curs escolar, les accions i les activitats que es faran amb el suport i la participació de les institucions i entitats públiques i privades que col·laboren en el pla anual del foment de la lectura.</li> </ul>	<p>d'escriptura en què s'ha participat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Nombre de visites i xarrades fetes per professionals relacionats amb el món del llibre, la lectura i l'escriptura.</li> <li>➔ Grau de satisfacció de cada una d'aquestes visites i xarrades.</li> <li>➔ Nombre d'informacions relacionades amb les activitats del pla de foment de la lectura del centre.</li> <li>➔ Nombre de col·laboracions de la comunitat educativa del centre en els mitjans de comunicació.</li> <li>➔ Relació de les accions o activitats fetes conjuntament amb altres centres i grau de satisfacció.</li> <li>➔ Relació de les accions i de les activitats fetes amb el suport i la participació de les institucions i entitats públiques i privades, i grau de satisfacció en cada una d'aquestes.</li> </ul>
--	---

## 7. RECURSOS DISPONIBLES I NECESSARIS PER APLICAR EL PLA LECTOR DE CENTRE

### 7.1. BIBLIOTEQUES D'AULA

Les biblioteques d'aula al nostre centre són un recurs de cabdal importància per a l'èxit de les actuacions i de les activitats del pla de foment de la lectura i, en aquest sentit, acordem que:

- La persona responsable del bon funcionament de les biblioteques d'aula és el professor tutor o en el cas de les aules específiques -PT, Anglès, Música, etc\_ el professorat especialista encarregat de l'aula.
- Al començament de cada curs escolar, en les aules de cada nivell escolar el tutor o tutora organitzarà i muntarà la biblioteca d'aula amb la intervenció de l'alumnat, A les aules específiques també es procedirà a la posada en funcionament de les seues biblioteques amb la col·laboració de l'alumnat que les utilitza.
- A cada aula, s'anomenaran uns encarregats o bibliotecaris d'aula que tindran, entre altres, la missió de vetllar pel compliment de les normes de la biblioteca d'aula i del funcionament del servei de préstec, amb la supervisió del professorat tutor.

- S'elaboraran, amb la participació de l'alumnat, unes normes d'ús de la biblioteca d'aula senzilles i pràctiques que s'exposaran en un cartell ben visible en el racó assignat per a la biblioteca d'aula.
- S'establirà un seguiment de lectures consensuat per l'alumnat de la classe en què es reflectiran els llibres llegits per cadascú (amb independència que aquest siguin llibres de la biblioteca d'aula, de la del centre, de la localitat o llibres particulars de l'alumnat) i fent-ne una distinció de la llengua en què estan escrits.
- El professorat tutor o especialista, amb la participació de l'alumnat, establirà les estratègies que en cada aula faciliten la motivació per la lectura.
- El professorat tutor o especialista farà sempre una avaluació final a l'acabament del curs escolar que traslladarà a la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura per a la seua consideració en la memòria del pla.

## 7.2. BIBLIOTECA DEL CENTRE

- La biblioteca del centre és, conjuntament amb les biblioteques d'aula, un dels pilars fonamentals al voltant del qual s'ha de sustentar una part significativa de les accions i de les activitats del pla de foment de la lectura al nostre centre.
- En conseqüència, per al bon funcionament i per a l'èxit del pla s'han de complir les normes i els aspectes següents:
  - Cada curs escolar s'anomenarà, entre el professorat del centre, una persona i/o equip responsable de la biblioteca del centre que en vetllarà per l'organització correcta i el bon funcionament.
  - S'establirà un horari d'atenció i de funcionament del servei de préstec que serà comunicat a l'alumnat i al professorat.
  - S'assignarà també un horari d'ús col·lectiu de la biblioteca de centre per a cada una de les aules per fer aquelles activitats curriculars en què és necessària la consulta de fonts bibliogràfiques o per fer actes d'animació lectora que requereixen l'espai de la biblioteca.
  - S'elaborarà un document amb les normes d'organització i de funcionament de la biblioteca del centre per a incloure'l com a annex al pla de foment de la lectura del centre.
  - L'equip de biblioteca s'encarregarà del manteniment del fons bibliogràfic i de la renovació d'aquesta amb l'adquisició anual de nous llibres i de materials complementaris d'ús adequat per a la biblioteca (suports textuais diferents: llibres, revistes, CD, DVD, etc).
  - L'equip de biblioteca i la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura planificaran anualment els contactes i les col·laboracions que es consideren oportunes i interessants amb la biblioteca pública de la localitat i les institucions i

entitats que oferisquen activitats relacionades amb el foment de la lectura o que puguen donar-ne suport.

- A l'acabament del curs, l'equip de biblioteca farà una avaluació de les accions i de les activitats fetes per a incloure-la en la memòria anual del pla de foment de la lectura.

### **7.3. AULA D'INFORMÀTICA**

Les aules d'informàtica són també unes aules amb uns recursos informatius i didàctics d'una diversitat extraordinària que hem d'aprofitar especialment si es tracta de fomentar la lectura i l'escriptura entre l'alumnat del centre. Per això, acordem que en cada curs escolar:

- S'establirà un horari d'ús de l'aula d'informàtica per a cada grup d'alumnes del centre i la formació de grups d'alumnes més reduïts per a una atenció més individualitzada per part del professorat i una correcta adquisició dels continguts impartits.
- A cada nivell es planificaran activitats relacionades amb el foment de la lectura per desenvolupar a l'aula d'informàtica.
- Utilitzar l'aula per fer sessions formatives per al professorat en què s'informe de les possibilitats que la xarxa electrònica té per motivar en l'alumnat el gust per la lectura.
- Es proposarà també la creació de grups de treball de formació del professorat per aprofundir en les possibilitats que els programes de processadors de textos tenen per millorar el treball de creativitat i d'expressió escrita de l'alumnat.
- A l'acabament del curs, es farà una avaluació de les activitats fetes per incloure-la en la memòria anual del pla de foment de la lectura.

### **7.4. RECURSOS HUMANS**

Tot el professorat del centre ha d'estar implicat en el pla de foment de la lectura i, en conseqüència, forma part dels recursos humans de què es disposa. Però, a més del professorat, hi ha altres recursos humans que poden ser utilitzats, si se'ls demana la col·laboració:

- Els pares i les mares, mitjançant l'AMPA, que poden participar activament en aquelles activitats en què la seua presència es considera oportuna i/o necessària.
- El personal que treballa en la biblioteca pública de la localitat (bibliotecaris, auxiliars, etc.) que sempre pot exercir una funció d'assessorament i amb el qual es poden fer activitats conjuntament.
- Els tècnics municipals d'educació i cultura que poden programar activitats patrocinades per l'ajuntament i s'adeqüen als interessos i objectius del pla de foment de la lectura.
- Els psicopedagogs escolars que, per la seua implicació en els centres, poden aportar moltes idees i participar en les activitats que necessiten de la seua col·laboració.

- Els escriptors i escriptores de la localitat o de la comarca que, per la seua proximitat, poden accedir amb més facilitat a participar en alguna activitat.
- Aquelles persones de reconegut prestigi social i cultural de la localitat que es presten a participar en les activitats del pla de foment de la lectura.
- Els contacontes o narradors tradicionals, professionals o familiars de l'alumnat del centre.
- Als assessors de formació del professorat.
- Els representants i promotors de les editorials.

## **7.5. ALTRES RECURSOS**

- Els recursos econòmics, l'aportació econòmica assignada procedirà, del pressupost general del centre. Podrà contemplar altres assignacions (de l'AMPA, l'ajuntament o qualsevol altra institució o entitat pública, de la participació en un premi, etc).
- Els recursos materials i humans que ens pot oferir la biblioteca municipal: activitats planificades pel centre o bé participar en les que organitza la biblioteca.
- L'ajuntament: activitats educatives i culturals programades al llarg del curs (convocatòria de concursos de redacció, representacions teatrals, conferències, presentacions de llibres, etc) per a participar-hi amb l'alumnat o amb el professorat.
- La resta de centres educatius de la localitat amb els quals hem d'intercanviar idees i experiències, a més de plantejar projectes comuns.
- Les institucions i les entitats públiques i privades de caràcter cultural i educatiu que tenen, sovint, una relació directa amb les activitats de foment de la lectura i l'escriptura.
- Les editorials: ofereixen recursos com ara propostes didàctics sobre títols concrets, plans lectors, animacions lectores, etc.
- La llibreria o les llibreries de l'entorn: fires de llibre, etc.
- Els mitjans de comunicació locals i comarcals que poden ajudar a la difusió de les activitats que es facen del pla de foment lector.

## **8. RESPONSABILITATS: A QUI LI CORRESPON APLICAR TOTES I CADASCUNA DE LES ACTUACIONS DEL PLA DE FOMENT LECTOR**

El pla de foment de la lectura del centre va ser redactat per la comissió coordinadora constituïda a començament del curs escolar 2011/2012 amb la finalitat d'elaborar el pla i que va estar formada pels membres següents del claustre del centre:

- a) La direcció d'estudis
- b) Els coordinador i coordinadores de cicle.
- c) El professorat de diferents cicles.

Ha estat revisat pel claustre i aprovat definitivament pel Consell Escolar del centre en la reunió celebrada el dia de l'any 2021.

La comissió coordinadora del pla de foment de la lectura es constituirà cada curs escolar i serà l'encarregada de concretar les accions i les activitats a fer en cada curs escolar relacionades amb la promoció de l'hàbit de la lectura: és a dir, d'elaborar el pla anual de foment de la lectura del centre. I, per això mateix (prèvia consulta a la resta de professors dels cicles) assumirà també la funció de proposar al centre la realització d'un treball conjunt de foment lector relacionat amb les efemèrides i commemoracions de l'any, tant de caràcter literari com d'una altra temàtica: històrica, científica, filosòfica, lingüística, ecològica, etc.

La comissió coordinadora, a més promourà la col·laboració amb l'associació de pares i mares (AMPA) del centre, així com amb les entitats públiques o privades que duguen a terme iniciatives i projectes que contribuïsqen al desenvolupament d'activitats de foment de la lectura als centres escolar i al seu entorn.

La responsabilitat de cada una de les activitats es farà constar en la concreció del document del pla anual de foment de la lectura i, depenent de les activitats proposades, la responsabilitat s'assignarà a l'equip directiu, als cicles o departaments, als coordinadors, al professorat de cada una de les aules, als especialistes d'una matèria determinada, a les persones encarregades de la biblioteca o de l'aula d'informàtica o a qui corresponga.

## **9. TEMPORALITZACIÓ, AVALUACIÓ, REVISIÓ I PROPOSTES DE MILLORA**

El pla de foment de la lectura del centre, a partir de la seua aprovació i inclusió en el projecte educatiu del centre, és el referent principal que cada curs guiarà l'elaboració dels plans de foment de la lectura anuals.

Els plans de foment de la lectura de cada curs escolar tindran una temporalització anual i seran revisats i avaluats en finalitzar el curs (d'acord amb l'Ordre 44/2011 de 7 de juny) per la comissió coordinadora que en farà una memòria que serà inclosa en la memòria anual general del centre.

De l'avaluació que se'n faça, s'extrauran les conclusions que permeten expressar les propostes de millora que s'acorden per introduir-les a l'hora d'elaborar la proposta d'activitats per al curs següent.

Pel que respecta a l'avaluació de les activitats concretes, cada equip o persona responsable haurà de portar un registre d'avaluació (nombre d'accions o activitats fetes, grau de satisfacció, resultats aconseguits, etc) que ha de servir de consulta imprescindible per fer un bon seguiment de com s'aplica el pla de foment de la lectura a l'hora d'elaborar la memòria anual del pla.

## **10. DIFUSIÓ DEL PLA LECTOR DE CENTRE**

Tant el document del pla de foment de la lectura del centre com la concreció anual que se'n faça cada curs escolar estaran a disposició de tota la comunitat educativa.

- A la web del centre estaran accessibles els documents actualitzats del pla de foment de la lectura i que hi figure alguna secció en què es done notícia de les activitats més destacable que es facen al llarg del curs.
- El professorat tutor donarà la informació més rellevant del pla en les reunions inicials amb els pares i les mares de cada aula.

## **11. DOCUMENTS D'AMPLIACIÓ I DE SUPORT**

S'elaboraran una sèrie de documents que s'inclouran en el Pla de foment de la lectura com annexos cada curs escolar i tal com vagen elaborant-se.

Aquests annexos poden ser: el pla anual de foment de la lectura, així com altres documents per desenvolupar el pla, com ara les normes d'ús de la biblioteca d'aula o de centre, la selecció de les lectures per a un curs concret, les activitats de promoció de la lectura o d'animació lectora, les activitats dutes a terme dins o fora de l'aula per promocionar l'acostament als llibres, etc.

### **ANNEX I**

(LLISTAT DE LECTURES PROGRAMADES PER AL CURS 2016/2017)

#### 1r CICLE

1r de primària

Llibres de la biblioteca de l'aula

2n de primària

Tomàs i el llapis màgic, de Ricardo Alcántara (Ed. Baula)

Laura y el ratón, de Vicente Muñoz Puelles (Ed. Anaya)

La princesa que va perdre el nom, de Pilar Mateos (Ed. Baula)

Magalí por fin lo sabe, de Patxi Zubizarreta (Ed. Anaya)

## 2n CICLE

3r de primària

Fantasmàtic, de Estrella Ramón (Ed. Voramar)

Los Mimpins, de Roald Dalh (Ed. Alfaguara)

Les lletres fan fugina, d'Enric Lluch (Ed. El micalet galàctic)

Querido hijo, estás despedido, de Jordi Sierra i Fabra (Ed. Alfaguara)

La fada Minerva fa contes en conserva, de Pep Castellano (Ed. Tandem edicions)

4t de primària

Cipi, de Mario Lodi (Ed. Alfaguara)

Tereseta la bruixeta, de Josep Gregori (Ed. Bromera)

El lápiz que encontró su nombre, de Eliacer Cansino (Ed. Anaya)

Un tiesto lleno de lápices, de Juan Farias (Ed. Planeta & Oxford)

El palau subterrani, de Ana Alonso (Ed. Anaya)

## 3r CICLE

5é de primària

Cadascú dels alumnes llegirà un títol diferent dels que ofereix la biblioteca del centre. D'aquesta manera es veuen més lliures de triar el tipus de lectura que més els agrada.

6é de primària

Ales de mosca per a Àngel, de Fina Casalderrey (Ed. Anaya)

Les botes roges, de Karlos Linazasoro (Ed. Anaya)

El emocionario, de varios autores (Ed. Palabras Aladas)