

PROJECTE EDUCATIU DEL MENJADOR ESCOLAR

CEIP MESTRE CANÓS
CASTELLÓ

DATA D'APROVACIÓ 13/07/2021

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ
2. OBJECTIUS
3. MODEL DE GESTIÓ
4. NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT
5. DRETS I DEURES DE L'ALUMNAT USUARI DEL SERVICI I DE LES SEUS FAMÍLIES.
6. NORMATIVA

1. INTRODUCCIÓ

El menjador escolar és un servici complementari de la tasca educativa dintre del centre, presenta avantatges per afavorir que les famílies puguin conciliar la seua activitat laboral amb una adequada atenció als seus fills. El temps que l'alumne passa en el menjador escolar ha de redundar en benefici seu i en le de les seus famílies. L'alumne i les seus famílies tenen uns drets i uns deures que en aquest projecte de menjador volem deixar reflectit per al bon funcionament del mateix.

El temps de menjador escolar ha de ser un temps en el qual l'alumne reba una formació integral per mitjà d'activitats educatives que el formen en aspectes relacionats amb els hàbits d'alimentació, els hàbits socials i els hàbits de vida saludable, tot això **en un adequat clima de respecte i convivència.**

2. OBJECTIUS

- Oferir una adequada alimentació als alumnes.
- Transmetre una sèrie de coneixements bàsics sobre alimentació i higiene.
- Promoure en l'alumnat hàbits d'higiene i bons modals en el menjador
- Oferir un servei de menjador amb les majors garanties sanitàries i d'higiene, personal, utensilis, espais i activitats.
- Promoure i practicar activitats lúdiques dins del temps d'esplai del menjador, aprofitant les instal·lacions i recursos del centre.

3. MODEL DE GESTIÓ

Tal i com defineix en els seu Article 6 l'Ordre 53/2012, de 8 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la que es regula el servei de menjador escolar en els centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana, el model de gestió del centre és de gestió directa del centre.

4. NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

- El servei de menjador escolar podrà ser sol·licitat pels pares / mares o tutors legals de l'alumnat matriculat en el centre docent. A estos efectes s'haurà de presentar la instància que facilitarà el centre, sol·licitant el servei de menjador escolar (en aquesta instància figuraran dades bàsiques: noms, números de telèfon, número de compte bancari, al·lèrgies, ...)
- La utilització del servei de menjador escolar suposarà l'acceptació del projecte educatiu d'este, tant per part de l'alumnat com de les seues famílies, de la resta d'usuaris, dels treballadors i dels responsables en la prestació del projecte.
A principi de curs es facilitarà per mitjans electrònics una copia del projecte de menjador a cada família que utilitze el servei de menjador.
- L'empresa que preste el servei de menjador escolar es compromet a complir el projecte de menjador escolar i adequar-lo al mateix.
- El menjador escolar disposarà de menús alternatius per a aquells comensals que, per prescripció mèdica o que presenten intolerància a alguns aliments o per motius religiosos, requerisquen un menú especial. En estos casos, s'haurà d'entregar prèviament a l'encarregat del menjador el corresponent informe mèdic o la corresponent sol·licitud escrita per part dels pares o tutors legals.
- El servei de menjador funcionarà almenys els dies lectius amb jornada de matí i vesprada, determinats pel calendari escolar. Està la possibilitat d'ampliar el servei en els mesos de setembre i juny, sempre supeditat al nombre d'alumnes que ho sol·liciten.

- Tots els dies es farà un control d'assistència al menjador, per això és molt important que se li comuniqui a l'encarregat pel matí abans de les 9:30 hores, qualsevol variació. És molt important també que l'alumnat becat o no becat que es queda tots els dies, comuniqui a l'encarregat els dies que no acudirà al menjador, ja que si no ho comunica haurà de pagar igual eixe dia de menjador (l'encarregat ha facilitat un número de telèfon per a comunicar estes incidències).
- Dins de les possibilitats del menjador es facilitaran aules per a poder desenvolupar tallers o aules d'estudi.
- S'haurà d'estar al dia en el pagament del menjador per a poder fer ús del mateix.
- A les 12:30 h l'alumnat del menjador romandrà en el porxó, sense poder eixir de l'escola, esperant les indicacions de les monitores.
- Els dies de pluja s'habilitaran espai coberts per a desenvolupar les activitats programades.
- Els alumnes comensals becats hauran de pagar la diferència entre l'ajuda concedida i la quota establida, si hi haguera ajudes.
- L'abonament de les quotes del menjador es farà a mes vençut, les famílies rebran un rebut amb la quantitat a abonar; hi haurà que respectar els dies assignats per a fer el pagament. Els rebuts es passaran la primera setmana del mes.
- Les despeses produïdes per la devolució d'algun rebut serà assumit per la família, a més, si no s'ha fet efectiu el pagament del mateix abans del dia 15 del mes següent, no podran fer ús del servei de menjador fins que no facen efectiu el pagament.
- Per a qualsevol consulta relacionada amb assumptes del menjador es podrà sol·licitar una entrevista amb l'encarregat del menjador, en el seu horari d'atenció a pares/mares o tutors legals: dimecres de 12:30 a 13:30.
- La utilització del servei de menjador suposa l'acceptació de les normes i del present Projecte de menjador per a usuaris del servei de menjador, les seues famílies, la resta d'usuaris, els treballadors i els responsables en la prestació del mateix.
- El seu incompliment pot comportar la pèrdua d'este servei durant un dies o de forma definitiva.
- Passos a seguir davant actituds inadequades dels usuaris:
Les monitores seran les encarregades de mantindre l'ordre, la convivència i la disciplina en el menjador escolar, amb el suport de l'encarregat i director del centre. Davant de l'incompliment de les normes, es parlarà amb l'alumne/a, es tractarà que compregua que la seua actuació és inadequada i se li demanarà que rectifique. Es procurarà que assumisca les conseqüències de les seues actuacions i se li oferiran conductes alternatives.
En els casos en què el diàleg no siga suficient, es podrà imposar les

mesures correctores com apartar l'alumne/a de la seua taula habitual durant un temps o privar l'alumne/a de l'activitat a realitzar durant un període de temps.

En els casos de conducta més greu, de forma immediata s'apartarà a l'alumne/a de la resta de companys i serà la comissió de menjador del Consell Escolar qui davant dels fets ocorreguts i de la seua gravetat proposarà una de les mesures següents:

- Notificació escrita dirigida als pares de l'alumne/a
 - Pèrdua temporal del servici de menjador, prèvia notificació escrita dirigida als pares de l'alumne/a.
 - Pèrdua definitiva del servici de menjador, prèvia notificació escrita dirigida als pares de l'alumne/a.
- Per a poder fer ús del menjador durant els mesos de setembre i juny serà condició indispensable notificar-lo amb antelació pels canals habilitats a tal fi. El tindre beca del 100% no implica que no calga avisar.

5. DRETS I DEURES DELS USUARIS

ALUMNAT

L'alumnat usuari del servici té dret a:

- Rebre una dieta equilibrada i saludable
- Rebre orientacions en matèria d'educació per a la higiene i la salut i adquisició d'hàbits alimentaris i socials.
- Participar en les activitats educatives programades.
- Poder gaudir d'un clima de cordialitat, cooperació i de ben estar durant el temps de menjador.

L'alumnat usuari està obligat a:

- Acceptar i respectar el Projecte Educatiu de Menjador.
- Tindre un comportament adequat segons les normes de convivència.
- Respectar les normes d'higiene i els hàbits alimentaris adequats.
- Respectar al personal que presta el servici (monitores, cuinera, encarregat,...) i complir les seues orientacions.
- Mostrar respecte i consideració cap a la resta de l'alumnat.
- Respectar les instal·lacions i utilitzar adequadament el mobiliari i el parament.
- Participar en les activitats programades.
- Fer aplegar a la família el menú mensual.
- Permanència en el centre de 12:30 a 15:00 h. Si per qualsevol circumstància excepcional i puntual s'ha d'absentar els pares ho comunicaran a l'encarregat i hauran de vindre a replegar-lo, signant el

- full d'eixides de la consergeria.
- Afavorir un clima de cordialitat, cooperació i de ben estar durant el temps de menjador.
- Menjar de tots els aliments que se servisquen en el menjador; de cada u, la ració adequada a l'edat i característiques de l'alumne.

Front a l'incompliment d'aquestes obligacions es portarà a terme les mesures educatives correctores que són les següents:

- Amonestació verbal per part de les monitores.
- Amonestació per escrit a la família.
- Compareixença davant de l'encarregat del menjador o director.
- Privació de temps de recreació.
- Realització de tasques educatives
- No participar en certes activitats programades en temps de menjador.
- Quedar apartat de la resta dels seus companys durant el temps de dinar.
- Davant casos greus de comportament o reiteració de comportaments inadequats pèrdua temporal o definitiva del servici de menjador.

PARES, MARES O TUTORS LEGALS

Els pares, mares o tutors legals de l'alumnat usuari tenen dret a:

- Ser informats mensualment de la programació del menú del servici de menjador.
- A rebre informació diària de com ha anat el servici de menjador en l'alumnat d'infantil.
- A ser atesos per l'encarregat del menjador en les hores d'atenció.
- A ser informats per escrit quan aparega algun problema de comportament dels seus fills/es.

Estan obligats a:

- A pagar les quotes del menjador, en la forma i temps marcats en aquest projecte.
- A respectar el projecte educatiu del menjador
- Comunicar a l'encarregat del menjador abans de les 9:30h si el/la seu/a fill/a no es queda eixe dia a dinar.
- A fomentar en els seus fills/es actituds de bon comportament en el servici de menjador.

Front a l'incompliment d'aquestes obligacions es portarà a terme les mesures correctores que són les següents:

- Amonestació verbal. Sol·licitud d'una entrevista.
- Comunicació per escrit.
- Suspensió d'assistència del seu/a fill/a al menjador escolar
- No es realitzarà la devolució o descompte per dia si no s'avisa a

l'encarregat de l'absència del seu fill/a abans de les 9:30h.

MONITORES. PERSONAL DE CUINA

Funcions de les monitores del menjador:

- Atendre i custodiar l'alumnat durant la totalitat del temps de prestació del servei de menjador escolar.
- Mantindre l'ordre i resoldre les incidències que es puguin presentar, actuant segons les normes establides en el projecte educatiu de menjador del centre.
- Prestar especial atenció a la funció educativa del menjador, principalment a l'adquisició d'hàbits alimentaris i sanitaris.
- Realitzar les activitats educatives programades en el Pla Anual de Menjador.
- Qualsevol altra funció que li pugui ser encomanada pel responsable directe de la prestació del servei en coordinació amb l'encarregat del menjador i la direcció del centre.

ENCARREGAT DEL MENJADOR

La persona responsable del menjador haurà de ser membre de la plantilla docent del centre i serà designat pel director.

Les funcions de l'encarregat són:

- Elaborar el Pla Anual de Menjador amb la supervisió de la direcció del centre.
- Exercir les funcions d'interlocutor amb els usuaris del servei, les empreses i el personal de les mateixes.
- Realitzar la gestió econòmica del servei del menjador, així com verificar el cobrament de les quantitats del preu del servei als usuaris del menjador, i efectuar els cobraments i pagaments autoritzats per la direcció del centre.
- Introduir les dades de funcionament dins del programa ITACA.
- Procedir a la reposició del parament necessari.
- Elaborar i actualitzar periòdicament l'inventari dels béns adscrits al menjador que s'utilitzen en el servei.

DIRECCIÓ DEL CENTRE

Les funcions del director del centre en relació amb el menjador escolar, seran les següents:

- Supervisar l'elaboració del Pla Anual de Menjador.
- Exercir les funcions inherents a la direcció del servei de menjador.
- Supervisar les condicions d'execució del contracte amb l'empresa adjudicatària, sense perjudici de les relacions laborals existents entre

- l'empresa i el seu personal.
- Assegurar la presència d'un membre de l'equip directiu i de l'encarregat del menjador durant el temps de duració de la prestació del servei de menjador.
 - Vetlar per la qualitat de l'atenció educativa que rep l'alumnat-usuari.
 - Vetlar pel compliment de la normativa vigent sobre salut i higiene.

6. NORMATIVA

Aquest Projecte Educatiu de Menjador esta elaborat en base a:

- ORDE 53/2012, de 8 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el servei de menjador escolar en els centres docents no universitaris.
- DECRET 38/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis.
- El Reglament de Règim Intern del Centre.
- El Pla de Convivència del Centre.
- I totes aquelles instruccions enviades des de Conselleria d'Educació que fagen referència al menjador.

