

10. PLA ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA

1. **INTRODUCCIÓ**
2. **FINALITAT DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT**
3. **ALUMNAT AL QUE FA REFERÈNCIA**
4. **CRITERIS I PROCEDIMENTS PER A LA DETECCIÓ I VALORACIÓ DE LES NECESSITATS**
5. **MESURES EDUCATIVES**

- 5.1. **ORDINÀRIES**

Mesures curriculars

Mesures organitzatives

- 5.2. **EXTRAORDINÀRIES.**

Mesures curriculars

Organitzatives

6. **EQUIP D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT**

- 6.1. **FUNCIONS DEL GABINET PSICOPEDAGÒGIC**

- 6.2. **PEDAGOGIA TERAPEÚTICA**

- 6.2.1. **Destinataris.**

- 6.2.2. **Funcions.**

- 6.2.3. **Actuacions bàsiques.**

- 6.3. **AUDICIÓ I LLENGUATGE**

- 6.3.1. **Destinataris.**

- 6.3.2. **Funcions.**

- 6.3.3. **Actuacions bàsiques.**

- 6.4. **EDUCACIÓ COMPENSATÒRIA**

- 6.4.1. **Destinataris.**

- 6.4.2. **Funcions.**

- 6.4.3. **Programes d'Educació Compensatòria.**

- Programa per a Millorar l'Èxit Escolar

- Programa d'Acollida al Sistema Educatiu(PASE)

- Programa d'acompanyament escolar (PAE).

- 6.4.4. **Actuacions bàsiques**

- 6.5. **EDUCADORA**

- 6.6. **COORDINACIÓ**

7. **DOCUMENTACIÓ**

8. **PLANS DEL CENTRE RELACIONATS AMB L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT**

9. **CRITERIS DE COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES.**

10. **TEMPORALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.**

11. **AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA**

12. **PRINCIPIS, MARC TEORIC I LEGAL**

13. **ANEXOS**

- **CRITERIS PER A L'ORGANITZACIÓ I LA COORDINACIÓ DELS RECURSOS HUMANS I MATERIALS PER A ATENDRE LA DIVERSITAT**

1. INTRODUCCIÓ

L'atenció a la diversitat és un dels grans reptes per al sistema educatiu i en concret per als centres escolars, ja que requereix l'ajust de la intervenció educativa a les necessitats reals de l'alumnat per a assegurar una acció educativa de qualitat, el qual exigeix als centres i al professorat una important reflexió i un treball professional rigorós i de notable esforç.

L'equitat, que garanteix una igualtat d'oportunitats de qualitat per al ple desenvolupament de la personalitat a través de l'educació, en el respecte al principis democràtics i als drets i llibertats fonamentals, no està renyida amb la flexibilitat necessària per a adequar la seua estructura i organització als canvis, necessitats i demandes de la societat, i a les diverses aptituds, interessos, expectatives i personalitat de l'alumnat.

Així doncs, per als centres i per al professorat, en la seua funció de mediació entre el currículum i l'alumnat, serà objectiu preferent oferir propostes educatives diverses, dins i fora de les aules, configurant una xarxa d'oportunitats que afavoreixca a cada persona aconseguir els seus objectius de formació.

Aquest treball té com a finalitat aconseguir l'equitat en les oportunitat formatives per a compensar desigualtats socials i personals. A més a més quan s'ha generalitzat en el nostre sistema educatiu al obligatorietat de l'educació, que implica uns objectius bàsics comuns a tot l'alumnat i al mateix temps, l'atenció a la creixent pluralitat de necessitats, capacitats e interessos que cada alumne presenta al llarg del procés educatiu.

Donat que les diferències entre l'alumnat són creixents en les nostres aules i que la diversitat s'ha convertit en una cosa habitual, que tot l'alumnat es divers davant els processos d'aprenentatge perquè són diferents en aptituds, interessos, motivacions, capacitats, ritmes de maduració, entorns socials i culturals, etc i que aquestos aspectes deuen determinar la planificació de l'acció educativa; s' ha de reconèixer com a alumnat de necessitats educatives específiques aquell que per distanciar-se en gran mida del currículum que es proposa al grup, poden precisar, a més a més d'adaptacions dins de la programació de l'aula ordinària més o menys significatives, de propostes organitzatives diferenciades i recursos personals més o menys especialitats.

Així doncs amb criteris de normalització es prioritzaran les mesures ordinàries, potenciant les xarxes de reforç i ajudes, i sols després es consideraran les mesures extraordinàries quan es valori i es justifiqui la seua necessitat.

Resumint, es pretén garantir el dret de tot l'alumnat a ser atès adequadament i al mateix temps optimitzar les condicions tat per a què l'alumnat pugui aprendre com per a què el professorat puga ensenyar.

2. FINALITAT DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

El pla d'Atenció a la Diversitat del nostre centre té com a finalitat:

- Servir de referent criterial per a què el centre pugui concretar anualment l'ajust de la resposta educativa amb les necessitats que presenta l'alumnat.
- Ser l'instrument que faciliti al centre, una vegada valorades les necessitats educatives de la diversitat de l'alumnat, planificar i organitzar recolzaments, reforços, etc i prioritzar els recursos personals de què disposa, per a ajustar-los a les necessitats grupals i/o individuals de l'alumnat.
- Guiar la concreció dels criteris per a prioritzar la resposta educativa a la diversitat dins de l'aula (mesures d'adaptació curricular i flexibilització organitzativa) o, de forma complementària fora de l'aula, de manera preferentment grupal, amb l'acció coordinada del departament d'orientació, acció tutorial, professorat tutor, professorat d'àrea, reforç del professorat ordinari i especialista (pedagogia terapèutica, logopèdia, educació compensatòria i educador/a).
- Establir les mesures i pautes a seguir en el centre per a l'acollida de l'alumnat immigrant i de les minories socioculturals dintre d'un Pla d'Acollida consensuat per l'Equip Docent.
- Preveure una planificació que permeti introduir el canvis necessaris davant de les necessitats que puguin sorgir al llarg del curs, amb mesures organitzatives flexibles que ens porten a reajustar les intervencions dels professorat ordinari i dels especialistes.
- Guiar l'avaluació interna de l'eficàcia de la Atenció a la Diversitat al finalitzar el curs escolar i identificar aquells aspectes que deuen millorar-se el curs següent.

3. ALUMNAT AL QUE FA REFERÈNCIA

Les necessitats educatives especials són tan diverses com són cadascú dels i de les alumnes que s'escolaritzen, però especialment, el PAD deu contemplar l'alumnat que té dificultats per a progressar adequadament en el processos d'ensenyament aprenentatge, per diversos motius i que precisen reforços, recolzaments i altres recursos que complementen les actuacions ordinàries. Així doncs s'ha de tenir en compte:

- Alumnat desfavorit socialment, culturalment i econòmicament.
- Alumnat estranger amb desconeixement de la llengua o amb greus carències en coneixements bàsics.
- Alumnat d'altres capacitats
- Alumnat amb necessitats educatives especials, associades a discapacitat física, psíquica, sensorial o greus trastorns de la personalitat o de conducta.

Segons el tipus de mesura educativa que és necessària per a donar resposta a les seues necessitats, aquest alumnat es podria classificar en dos grans grups:

3.1. ALUMNAT DE REFORÇ EDUCATIU.

Les mesures de reforç educatiu aniran dirigides fonamentalment a l'alumnat que presenti:

- Dificultats d'aprenentatge en els aspectes bàsics i instrumentals del currículum i no hagen desenvolupat convenientment els hàbits de treball i estudi.
- Que hagen rebut avaluació negativa en algunes àrees del curs anterior i en particular, als que no promocionen cycle.
- Aquells/es altres que presenten algun altra circumstància que a juí del tutor/a i la cap d'estudis, justifiquen convenientment la seua inclusió en les mesures.
- L'atenció per part de l'especialista de AL no exclou el rebre reforç educatiu si es considera convenient.
- L'atenció de l'especialista de PT exclou la possibilitat de rebre reforç educatiu per part de l'alumnat.

3.2. ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU.

Dins d'aquest apartat podem distingir els següents grups:

7. **ACNEES** (Alumnat amb Necessitats Educatives Especials). S'entén per alumnat amb NEE el que necessita, per un període de la seua escolarització o al llarg d'aquesta, determinats suports i atencions educatives derivades de discapacitat física o trastorns greus de conducta.

- Discapacitat física
- Discapacitat psíquica
- Discapacitat auditiva
- Discapacitat visual
- Trastorns greus de la personalitat i del desenvolupament.
- Trastorns greus de la conducta.

8. **Alumnes amb altes capacitats intel·lectuals.**

- Superdotació
- Altes capacitats específiques.
- Precocitat intel·lectual.

9. **Alumnes amb capacitat intel·lectual límit.**

10. **NEL** (Alumnat amb Necessitats Específiques del Llenguatge)

- Necessitats d'audició i llenguatge molt significatives.
- Necessitats d'audició i llenguatge significatives.
- Necessitats d'audició i llenguatge no significatives.
- Trastorns de lectoescriptura i càlcul.

11. **ANCES** (Alumnat amb Necessitats de Compensació Educativa).

Segons la resolució de 29 de març de 2010 de la Conselleria d'Educació, es considera alumnat amb necessitats de compensació educativa " aquell que presenta dificultats d'inserció escolar per trobar-se en situació desfavorable, derivada de circumstàncies socials, econòmiques, culturals, ètniques o personals: Estrangers, minories y altre tipus d'alumnat.

4. CRITERIS I PROCEDIMENTS PER A LA DETECCIÓ I VALORACIÓ DE LES NECESSITATS (Annex 1).

- Quan un alumne o una alumna comenci a manifestar dificultats en el seu aprenentatge en els aspectes bàsics i instrumentals del currículum, com per exemple, que tinguin avaluació negativa en algun àrea del curs anterior o no promocionen cycle, i els que no hagen desenvolupat suficients hàbits de treball o d'estudi; el professorat amb l'assessorament del o de la Cap d'Estudis, prendrà les mesures ordinàries d'atenció com reforços individuals, en grups reduïts o assistència al Programa d'Acompanyament Escolar (PAE) per al 2n i 3r cycle de primària (Annex 2)
- Si aquestes dificultats persisteixen i són significatives es podrà sol·licitar al Gabinet Psicopedagògic l'avaluació de l'alumne o alumna.
 - Per a demanar aquesta avaluació el professor-tutor haurà d'omplir una sol·licitud segons el model que s'adjunta (Annex 3) signada per el pares o tutors legals i entregar-la a la psicòloga del centre.
 - A continuació el Gabinet Psicopedagògic realitzarà la citada avaluació.
 - Amb el resultat d'aquesta avaluació, la psicòloga del centre decidirà junt amb l'Equip d'Atenció a la Diversitat, les mesures extraordinàries que es deuen prendre amb l'alumne/a.
 - La psicòloga del centre informarà sobre el resultat de la mateixa i de les mesures a adoptar al professor-tutor, qui informarà a la resta del professorat que imparteix classe a l'alumne o alumna, i a més a més, als pares.
 - També es deixarà constància per escrit de aquesta avaluació en l'expedient de l'alumne o alumna.
 - Quan el resultat de l'avaluació suposi un diagnòstic de l'alumne/a com ACNE o altes capacitats, serà necessari fer un dictamen d'escolarització, elaborat per la psicòloga i autoritzat per la Inspecció Educativa.
 - Quan aquest dictamen arribi procedent de la Inspecció Educativa, el o la Cap d'Estudis proveirà els recursos i actuacions necessàries per atendre a l'alumne/a.
 - El professor/a-tutor/a amb l'Equip Educatiu de l'alumne/a, i junt l'assessorament de l'Equip d'Atenció a la Diversitat elaborarà l'ACI corresponent segons es reflecteix en el dictamen d'escolarització i s'adjuntarà al expedient de l'alumne/a.
 - El professorat de PT, AI, PC i/ l'educador/a, atindrà a l'alumne/a exclusivament quan així es contempli especificat al seu informe o dictamen d'escolarització.

5. MESURES EDUCATIVES (Annex 4)

5.1. ORDINÀRIES

5.1.1. Mesures curriculars:

- **Adaptació de les activitats al ritme de treball de l'alumnat (ACI metodològica):** Proporcionar a l'alumnat una resposta educativa adaptada a la diversitat de capacitats, interessos i ritmes d'aprenentatge dins de l'aula ordinària.
- **Acció tutorial:** Posar en pràctica les activitats reflectides en el Pla d'Acció Tutorial del Centre.

5.1.2. Mesures organitzatives:

- **Reforços d'Educació Primària:** El tutors/es comunicaran a la Cap d'Estudis el nom i curs dels i de les alumnes que tenen necessitat de reforç educatiu. La COCOPE i la Cap d'Estudis, organitzaran a principi de curs, els reforços educatius assignant un mestre per a cada grup d'alumnes, i/o aquest es realitzarà dins de l'aula si es necessari.
- **Reforços d'Educació Infantil:** El tutors/es comunicaran a la Cap d'Estudis el nom i curs dels i de les alumnes que tenen necessitat de reforç educatiu. La COCOPE i la Cap d'Estudis, organitzaran a principi de curs, els reforços educatius assignant els mestres que els realitzaran. El reforç educatiu es realitzarà dins de l'aula.
- **Agrupaments específics (desdoblaments):** La Cap d'Estudis a l'hora de fer els horaris tindrà en compte els desdoblaments que es realitzen a les àrees de Matemàtiques (Informàtica), Llengua Castellana(Animació Lectora). A l'àrea de Llengua Valenciana es realitzen Tallers d'Expressió.
- **Permanència d'un any més en un curs:** Cada tutor amb l'assessorament de la psicòloga del centre i de l'equip educatiu de l'alumne/a podrà fer romandre un any més en un curs (Sols una vegada en tota la primària). Com a criteri intern del centre devem tindre en compte que l'alumne/a ha de tenir 3 assignatures suspeses per a poder repetir curs. En casos extraordinaris amb alumnat d'NEE l'alumnat podrà repetir dues vegades durant l'etapa d'E. Primària.

- **Reforç educatiu**

a- Destinataris.

Les mesures de reforç educatiu tenen com a finalitat lograr l'èxit escolar i deuen orientar-se per a la recuperació dels hàbits de treball i estudi i als coneixements no adquirits.

Es dirigirà a l'alumnat que haja rebut avaluació negativa en alguna de les àrees del curs anterior i en particular al que no promocioni cicle i al que per alguna circumstància el tutor/a i la/el Cap d'estudis justifiquen convenientment la inclusió en aquestes mesures.

b- Actuacions bàsiques

El reforç es donarà en les àrees instrumentals (Castellà, Valencià i Matemàtiques) i a més a més, suposarà l'adopció de mesures metodològiques orientades a la integració de les distintes experiències de l'alumnat, que s'adaptaran a les seues característiques personals.

A començament de curs s'organitzaran els recursos personals per dur a terme les mesures de reforç educatiu que poden oferir-se individual o col·lectivament a tot l'alumnat que ho necessiti.

Aquestes mesures consisteixen en reforç educatiu individualitzat en el grup ordinari o en agrupaments flexibles i podran impartir-se dins de l'aula de manera individual o col·lectiva o a través d'agrupaments flexibles fora de l'aula.

c- Recursos Personals

Tot el professorat amb disponibilitat horària.

d- Programació

El professor/a-tutor/a amb la col·laboració del mestre/a que imparteixca el reforç educatiu al seu alumnat, elaborarà una programació breu i senzilla de les àrees instrumentals corresponents (Annex 5)

e- Avaluació i seguiment

Es farà un seguiment de l'alumnat de reforç en les sessions d'avaluació trimestrals(Annex 6).

5.2. EXTRAORDINÀRIES.

5.2.1. Mesures curriculars:

• Adaptacions curriculars significatives (ACI's):

1. Les adaptacions curriculars individuals podran tindre un diferent grau d'allunyament del currículum ordinari i es regiran pels principis de normalització e inclusió escolar. Poden ser **significatives** si l'alumne porte un endarreriment acadèmic de dos cursos o més del currículum ordinari del seu curs.
2. Les ACIs que s'aparten significativament dels continguts i criteris d'avaluació del currículum hauran de reflectir els objectius i criteris d'avaluació
3. Les ACI significatives es faran constar en el seu DIAC (Document individual d'adaptació curricular) que es guardarà a l'expedient.
4. El responsable de la seua elaboració serà el professor/a-tutor/a amb l'assessorament del Gabinet Psicopedagògic i del professorat de PT i/o AL.

5.2.2. Organitzatives:

- Informe i/o dictamen per part del Gabinet Psicopedagògic .
- Recolzament amb els professors especialistes d'Audició i Llenguatge, Pedagogia Terapèutica, Educació Compensatòria i/o Educadora.

6. EQUIP D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

L'equip d'Atenció a la Diversitat està format per:

- Gabinet Psicopedagògic.
- Audició i Llenguatge
- Pedagogia Terapèutica
- Educació Compensatòria
- Educador/a

6.1. GABINET PSICOPEDAGÒGIC

D'acord amb les funcions generals dels serveis d'orientació educativa, psicopedagògica i professional, establertes en l'article tercer del Decret 131/1994, de 5 de juliol del Govern Valencià i tenint en compte la Resolució d'1 de juliol de 2016, de les direccions generals de Política Educativa, i de Centres i Personal Docent, per la qual es dicten instruccions per a l'organització dels serveis psicopedagògics escolars i gabinets psicopedagògics escolars autoritzats, les funcions dels serveis psicopedagògics escolars de sector seran les següents:

- La coordinació de les activitats d'orientació de centre.
- La participació en la COCOPE.
- La col·laboració amb els tutors en l'establiment dels plans d'Acció Tutorial mitjançant l'anàlisi i la valoració de models, tècniques i instruments per a l'exercici d'aquests, així com d'elements de recolzament per a l'avaluació de l'alumnat, en l'adopció de mesures educatives complementaries i la realització d'adaptacions curriculars.
 - L'orientació psicopedagògica en els processos d'aprenentatge i en l'adaptació a les diferents etapes educatives.
 - La detecció a l'inici de l'escolarització de les condicions personals i socials que faciliten o dificulten el procés d'ensenyança-aprenentatge de l'alumnat i la seua adaptació a l'àmbit escolar.
 - L'avaluació i la valoració socio-psicopedagògics i logo-pedagògiques de l'alumnat amb NEE, l'elaboració col·legiada de l'informe tècnic per al dictamen de la seua escolarització i si procedeix, la resposta d'adaptació curricular significativa.
 - La col·laboració amb els professors-tutors i els mestres d'Educació Especial en la detecció i seguiment de les dificultats del procés d'ensenyança-aprenentatge i en la formació de l'alumnat amb NEE.
 - L'assessorament a les famílies i la participació en el desenvolupament de programes formatius de pares i mares d'alumnes.
 - Assessorament als equips docents i equips directius en totes les activitats relatives a les funcions anteriorment citades.
 - Actualització i manteniment a Ítaca de les dades corresponents al'alumnat amb necessitats específiques de suport, en col·laboració amb el equip directiu del centre
 - Formar part de l'equip de transició de conformitat amb l'article 6.d de l'Orde 46/2011, de 8 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la transició des de l'etapa d'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria a la Comunitat Valenciana.

6.2. PEDAGOGIA TERAPEÚTICA

6.2.1. Destinatàris

L'alumnat amb NEE temporals o permanents, derivades de la seua història personal i escolar o de condicions personals de sobredotació o de discapacitat psíquica, motora o sensorial, i plurideficients.

6.2.2. Funcions

- Participar, com a membre actiu, en la Comissió de Coordinació Pedagògica.
- Coordinar amb el psicopedagog/a del centre i amb els tutors, per mitjà de l'horari establert a l'efecte, la detecció, valoració i seguiment dels alumnes i les alumnes amb NEE.
- Col·laborar en l'elaboració de les adaptacions curriculars ACIS.
- Intervindre directament amb l'alumnat que presenta necessitats educatives especials, avaluant el procés d'aprenentatge junt amb el tutor o tutora i els altres mestres.
 - Informar i orientar als pares, mares o tutors legals dels alumnes i les alumnes com a fi d'aconseguir la major col·laboració i implicació en el procés d'ensenyament-aprenentatge.
- Coordinar-se amb tots els professionals que intervenen en l'educació de l'alumnat amb NEE.

6.2.3. Actuacions bàsiques.

- Quan un alumne/a manifesti dificultats en el seu aprenentatge, el professor tutor prendrà les mesures ordinàries d'atenció individual, recolzament o reforç . Si amb aquestes mesures les dificultats continuaran es demanarà l'estudi per part de la psicòloga, emplenant el full de sol·licitud.
 - Quan les dificultats detectades i/o les possibles necessitats educatives especials d'un alumne o alumna són molt significatives , el tutor o tutora emplenarà directament el full de sol·licitud d'estudi i el trametrà al Gabinet Psicopedagògic Escolar perquè realitzi l'avaluació soci-psicopedagògica preceptiva.
 - El Gabinet Psicopedagògic Escolar emplenarà el protocol de l'Avaluació psicopedagògica de les necessitats educatives especials de l'alumne o l'alumna. I emetrà el corresponent informe que, fonamentat en l'avaluació psicopedagògica, indicarà la proposta curricular específica o, si és procedent, la elaboració de l'ACIS i la proposta d'altres mesures.
 - L'especialista de P.T. només atindrà a l'alumnat amb dictamen d'escolarització i als que així consti en el seu corresponent informe psicopedagògic.
 - Quan es determini que un alumne/ a deu rebre l'atenció de l'especialista de P.T. es realitzarà una reunió conjunta amb els pares o tutors, el seu professor tutor/a, la psicòloga ,la especialista de P.T i altres especialistes que intervengan en el procés educatiu d'aquell alumne/a per a informar als pares.

a- Funcionament

El mestre o mestra d'Educació Especial de l'especialitat Pedagogia Terapèutica establirà les següents prioritats en la seua dedicació horària:

- Atenció a l'alumnat amb NEE permanents amb dictamen d'escolarització
- Atenció a l'alumnat d'Educació Primària amb NEE permanents l'ACIS del qual compregui la totalitat de les àrees o totes les àrees instrumentals: Castellà: Llengua i Literatura, Valencià: Llengua i Literatura i Matemàtiques.
- Atenció a l'alumnat d'Educació Primària amb NEE permanents l'ACIS del qual afecte a alguna de les àrees instrumentals.
- Atenció a l'alumnat d'Educació Primària amb NEE temporals l'ACIS del qual afecte a totes o a alguna de les àrees instrumentals.
- Atenció a l'alumnat d'Educació Primària amb dificultats manifestes d'aprenentatge en les àrees instrumentals.
- Atenció a l'alumnat que, en el propi centre, presenta NEE derivades de sobredotació intel·lectual.

b- Criteris per a fer els agrupaments

- Els alumnes s'agruparan intentant fent coincidir un nivell competencial paregut i edat cronològic.
- A l'hora de fer l'horari de cadascú dels alumnes intentarem respectar el seu horari d'aquelles àrees en les que pot seguir el ritme o nivell del seu grup-classe o que són motivadores, integradores i gratificants.
- L'alumnat serà atès a nivell individual o en grups reduïts que no superaran els 5 alumnes per sessió. A efectes indicatius, es considera que una sessió pot tindre una duració compresa entre un mínim de 45 minuts i un màxim de 60 minuts.
- Amb caràcter general, s'estableix una ratio mestre/a d'Educació Especial de l'especialitat Pedagogia Terapèutica/núm. d'alumnes amb NEE equivalent a 1/15-20.
- La intervenció del mestre o mestra d'Educació Especial de l'especialitat Pedagogia Terapèutica podrà realitzar-se dins o fora de l'aula ordinària. Les sessions impartides fora del grup ordinari de l'alumne o alumna no hauran de superar les cinc sessions setmanals .
- La modalitat d'atenció a l'alumnat amb NEE (individual o col·lectiva; dins o fora de l'aula) es decidirà conjuntament entre el mestre o mestra d'Educació Especial i el professor/a tutora, comptant amb l'assessorament del professional del Gabinet Psicopedagògic Escolar .

c- Avaluació

Per tal d'informar regularment els pares, mares o tutors legals dels alumnes i les alumnes amb NEE sobre el procés d'intervenció, el mestre/a d'Educació Especial de l'especialitat Pedagogia Terapèutica, els informarà per escrit amb una periodicitat trimestral. Esta informació, que es canalitzarà a través del mestre/a tutor/a, s'adjuntarà al butlletí de notes segons un model de comunicació que hem confeccionat .

A proposta del mestre/a d'Educació Especial de l'especialitat Pedagogia Terapèutica, després d'escoltar l'equip docent i amb el vistiplau del psicopedagog/a adscrit al Servei Psicopedagògic Escola o Gabinet Psicopedagògic autoritzat, es donarà l'alta a l'alumne o l'alumna objecte de la intervenció. D'este fet es donarà complida informació als representants legals de l'alumne o l'alumna.

6.3. AUDICIÓ I LLENGUATGE

6.3.1. Destinataris:

Serán d'atenció preferent en Audició i Llenguatge aquells alumnes que presenten trastorns del llenguatge que afecten greument el seu desenvolupament cognoscitiu i les seues possibilitats d'accés al currículum, així com els alumnes amb gran afecció en l'expressió verbal que dificulta seriosament seua parla.

La intervenció en Audició i Llenguatge es determinarà en funció de:

- La patologia, tal i com apareix a continuació:
 1. Alumnes amb afàsia i disfàsia i alumnes amb deficiència auditiva severa i profunda.
 2. Alumnes amb deficiència auditiva mitjana.
 3. Alumnes amb retard simple del llenguatge.
 4. Alumnes amb disàrtries.
 5. Alumnes amb disglòssia
 6. Alumnes amb disfèmia que dificulta greument la seua comunicació. Alumnes amb disfonia.
 7. Alumnes amb altres dificultats: dislàlies, retard del llenguatge associat a deficiència intel·lectual, desorganització del llenguatge com a conseqüència de trastorns de la personalitat, etc. (L'atenció directa será en infantil 5 anys)
- L'edat de l'alumne o alumna: tindran atenció prioritària els xiquets o xiquetes de menor edat.

6.3.2. Funcions:

- La seua prioritat es la reeducació de les pertorbacions de llenguatge i de la comunicació que persisteixen comunicar-se correctament .Comprenen totes les funcions associades a la comprensió , a l'expressió del llenguatge oral i escrit y de comunicació no verbal.

- Els especialistes d'Audició i Llenguatge en centres educatius amb unitats autoritzades, atendran prioritàriament las necessitats de l'alumnat amb NEE en Educació Infantil i Primària, amb les següents funcions (Resolució d'1 de juliol de 2016 , de les direccions generals de Política Educativa, i de Centres i Personal Docent) :
 - Participar en la prevenció, detecció, avaluació i seguiment de necessitats específiques de suport educatiu derivades de trastorns del llenguatge i de la parla de l'alumnat.
 - Col·laborar en l'elaboració d'adaptacions curriculars individuals significatives per a l'alumnat amb necessitats educatives especials en l'àmbit de la seua competència, per a la qual cosa és fonamental la coordinació amb tots els professionals que intervenen en el procés educatiu d'aquest alumnat.
 - Informar i orientar els representants legals de l'alumnat amb què intervé a fi d'aconseguir una major col·laboració i implicació en els processos d'ensenyament-aprenentatge.
 - Elaborar programes dirigits al professorat, així com orientacions a les famílies, perquè puguen participar activament i complementar la intervenció amb l'alumnat que la necessita, així com realitzar l'assessorament i el seguiment d'aquest.
 - Intervindre directament sobre l'alumnat que presenta trastorns de la comunicació, ja siguen de la parla i/o del llenguatge. Aquesta intervenció ha d'estar planificada i en consonància amb el pla d'actuació establert en l'informe psicopedagògic, i es realitzarà de la manera més inclusiva i eficient possible,

6.3.3. Actuacions bàsiques

a-Passos i procediments:

La determinació de l'alumnat que haja de ser atès per especialistes haurà de realitzar-se en funció de l'Informe Psicopedagògic realitzat pels professionals del Servei Psicopedagògic Escolar o Gabinet Psicopedagògic Escolar autoritzat. Est informe inclourà necessàriament la valoració de l'especialista en Audició i Llenguatge i es ficarà a l'expedient del xiquet.

Est informe tècnic o valoració logopèdica farà referència a la naturalesa de la causa original de qualsevol trastorn del llenguatge, més una descripció detallada de l'estat lingüístic de l'individu de les seues capacitats potencials dels factors ambientals que han intervingut en detriment del desenvolupament i de les alternacions d'ordre emocional i cognitiu; esta tasca diagnòstica requereix un enfoc plural dels diferents professionals que treballen amb el xiquet ; informació psicològica, informació aportada per el/ la tutor/a (Annex 7), dades mèdiques. Una vegada conegudes aquestes dades es procedirà a l'avaluació logopèdica basada en l'observació directa, l'estudi de les bases funcionals de l'articulació i les proves estandarditzades

La valoració logopèdica constarà de :

1. Anamnesis.
2. Examen previ fisiològic funcional.
3. Capacitats prèvies.
4. Fonètica i fonologia.
5. Veu
6. Morfosintaxis
7. Ús del llenguatge. pragmàtica.
8. Contingut: -lèxic.
9. Contingut:-semàntic.
10. Orientació per a el pares i tutors.

Amb aquestes dades es determinarà el pronòstic i el diagnòstic.

Després s'informarà als pares i tots els professional que treballen amb xiquet .

b-Intervenció:

Durant el primer mes la tasca serà la següent:

- Realitzar l'avaluació inicial dels casos d'audició i llenguatge que ja hi havia en els cursos anteriors .
- Revisar els casos nous.

A partir de les necessitats detectades s'especificarà el tipus de intervenció que podrà ser :

- **Atenció directa** : sistemàtica ,individual o en grup.
- **Atenció indirecta**: es programarà unes orientacions i activitats per a els tutors i famílies que es revisaran conjuntament.

La intervenció podrà realitzar-se en l'aula ordinària o en l'aula d'Audició i Llenguatge.

En est últim cas s'atendrà a nivell individual o de xicotet grup, amb un màxim de 3 xiquets o xiquetes per sessió. Les sessions tindran una duració recomanada compresa entre un mínim de 30' i un màxim de 45'.

A nivell orientatiu, les sessions d'atenció a l'alumnat seran:

- Alumnes amb afàsia i disfàsia i alumnes amb deficiència auditiva severa i profunda: 5 sessions setmanals.
- Alumnes amb deficiència auditiva mitjana: 3 sessions setmanals.
- Alumnes amb retard simple del llenguatge: 3 sessions setmanals.
- Alumnes amb disàrtries: 2 sessions setmanals.
- Alumnes amb disglòssia: 2 sessions setmanals.
- Alumnes amb disfèmia que dificulti greument la seua comunicació: 2 sessions setmanals. Alumnes amb disfonia: 2 sessions setmanals.
- Alumnes amb altres dificultats relacionades amb el llenguatge: 1 sessió setmanal.

La metodologia serà individualitzada, intuïtiva, polisensorial i activa.

Per tal d'informar regularment els pares, mares o tutors legals dels alumnes i les alumnes amb NEE sobre el procés d'intervenció, el mestre/a d'Educació Especial de l'especialitat Audició i Llenguatge els informarà per escrit amb una periodicitat trimestral. Esta informació, que es canalitzarà a través del mestre/a tutor/a, s'adjuntarà al butlletí de notes segons un model de comunicació que hem confeccionat .

A proposta del mestre/a d'Educació Especial de l'especialitat Audició i Llenguatge, després d'escoltar l'equip docent i amb el vistiplau del psicopedagog/a adscrit al Servei Psicopedagògic Escola o Gabinet Psicopedagògic autoritzat, es donarà l'alta a l'alumne o l'alumna objecte de la intervenció. D'este fet es donarà complida informació als representants legals de l'alumne o l'alumna.

6.4. EDUCACIÓ COMPENSATÒRIA

6.4.1. Destinataris.

El programa de Educació Compensatòria està destinat a garantir l'accés, la permanència y la promoció en el sistema educatiu de l'alumnat que presenta dificultats d'inserció escolar per trobar-se en situació desfavorable, derivada de circumstàncies socials, econòmiques, culturals, ètniques o personals.

Aquestes necessitats poden deure's a:

- Incorporació tardana al sistema educatiu
- Retard en l'escolarització o desconeixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana
- Pertinença a minories ètniques o culturals en situació de desavantatge social
- Escolarització irregular, per itinerància familiar o per abandons educatius reiterats o periòdics
- Residència en zones socials, cultural o econòmicament desfavorides
- Dependència d'institucions de protecció social del menor.
- Internament en hospitals o hospitalització domiciliaria de llarga duració per prescripció facultativa.
- Inadaptacions al medi escolar i a l'entorn educatiu.

6.4.2. Funcions

S'estableix com a **objectiu fonamental** desenrotllar les accions que permeten previndre i compensar les desigualtats educatives, a fi que els alumnes i les alumnes amb necessitats de compensació educativa puguin fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació i, superant la situació de desigualtat, puguin aconseguir els objectius que s'estableixen per a cada etapa educativa.

L'atenció a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa és responsabilitat de tot l'equip docent. El centre deurà portar-la a terme amb la col·laboració de tot el professorat que imparteix docència en el centre i amb el professorat de recolzament del programa d'educació compensatòria.

Les funcions del professorat d'Educació Compensatòria són les següents:

1. Amb caràcter general les relacionades amb la docència i seguiment de l'escolaritat de l'alumnat.
2. Impulsar i orientar l'elaboració, seguiment i avaluació del PEC i el PCE, en l'àmbit de l'Atenció a la Diversitat Social i Cultural, i a les necessitats de compensació educativa.
3. Col·laborar en el disseny i execució d'agrupaments flexibles adaptats a les necessitats dels alumnes de compensatòria; i participar en la planificació de les actuacions de compensació i en la memòria final.
4. Desenrotllament amb la col·laboració del professorat del centre dels ACIS necessaris, d'acord amb la modalitat de recolzament acordada.
5. Facilitar l' integració social i educativa de tot l'alumnat contrarestant els processos d'exclusió social i cultural.
6. Afavorir l'educació intercultural de tot l'alumnat, potenciant els múltiples i diferents valors que aporten les distintes cultures.
7. Potenciar la participació solidaria dels membres de la comunitat educativa i de la societat en conjunt per a fomentar la convivència i previndre situacions de conflicte.
8. Informar i assessorar a les famílies i als tutors legals per a facilitar l'adequada escolarització dels seus fills i filles.
9. Garantir l'escolarització de l'alumnat amb necessitats de compensació educativa en condicions d'igualtat d'oportunitats.
10. Evitar l'abandó escolar de l'alumnat que es trobe en situació de desavantatge socioeducatiu.
11. Fomentar el desenvolupament de plans i programes de compensació educativa, especialment de programes d'adquisició de la llengua d'acollida.
12. Facilitar a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa quan la seua situació socioeconòmica ho requereixca, l'accés a les ajudes o beques necessàries per a materials escolars, serveix de transport i menjador escolar o altres que pogueren precisar-se.

6.4.3. Programes d'Educació Compensatòria.

Programa per a Millorar l'Èxit Escolar

Els programes específics en Educació Primària són els següents:

1. Programa de detecció de dificultats d'aprenentatge dirigit a l'alumnat que cursa el primer cicle de l'educació primària.
2. Programa de suport específic a l'alumnat que cursa 1r i 2n d'educació primària, i presenta dificultats d'aprenentatge detectades a través del programa detallat en el punt anterior.
3. Programa de reforç per a l'alumnat que, escolaritzat en educació primària, roman un curs addicional en el mateix cicle.
4. Programa de desenrotllament de capacitats dirigit a donar suport a l'evolució i la integració d'alumnes amb més dificultats en algun camp d'activitat o, en general, amb més possibilitats d'aprenentatge en educació primària.

Programa d'Acollida al Sistema Educatiu (Reforç lingüístic)

El reforç lingüístic és una mesura de suport temporal que desenrotlla el centre per a l'acollida i integració de l'alumnat estranger o altres comunitats de nova incorporació al sistema educatiu en la Comunitat Valenciana, amb la finalitat de facilitar-li la superació dels problemes inicials amb les llengües Cooficials que dificulten la seua ràpida integració social.

Aquest programa implica una metodologia que integra els aprenentatges lingüístics amb els continguts en altres àrees i matèries del currículum, com a mitjà eficaç d'aprendre llengua, desenrotllar el pensament i adquirir coneixements.

Programa d'acompanyament escolar (PAE).

Podrà participar en aquest programa l'alumnat del segon i tercer cicle d'educació primària que presenta:

1. Desavantatge des del punt de vista educatiu.
2. Amb dificultats en l'aprenentatge, sobretot, en les àrees instrumentals.
3. Amb hàbits de treball insuficient.
4. Les famílies del qual no poden prestar-li un suport suficient en l'activitat escolar, però que adquireixen el compromís explícit de col·laborar en el centre i garantir l'assistència al programa.
5. El programa, per a completar el treball escolar, es proposa els següents objectius:
6. Oferir una guia i una orientació personalitzada a l'alumnat després del seu horari lectiu.
7. Ajudar-lo a desenrotllar actituds i hàbits d'organització del temps, a tindre constància en el treball i a aplicar estratègies d'aprenentatge.
8. Fomentar l'hàbit lector i millorar l'adquisició de coneixements i destreses en les àrees instrumentals.
9. Potenciar la seua autoestima per a facilitar-li la integració escolar i augmentar-li les seues expectatives.

La direcció, d'acord amb els criteris pedagògics establerts pel claustre i amb les característiques del centre, organitzarà de 2 a 4 grups, d'almenys 8 alumnes per grup, del perfil descrit, que han de ser proposats pel professorat i han de completar amb el compromís de les seues famílies.

Estos grups han de treballar fora de l'horari lectiu, preferentment de manera simultània, dos dies a la setmana durant dos hores diàries; o bé, quatre dies a la setmana durant una hora diària.

La direcció, d'acord amb els criteris pedagògics establerts pel claustre, ha de designar el professorat del programa, preferentment amb destí definitiu al centre. En esta designació s'ha de tindre en compte l'experiència prèvia en l'atenció a l'alumnat amb dificultats.

Durant l'horari assignat al programa, l'alumnat no només ha de realitzar activitats relacionades amb l'àmbit acadèmic, sinó que convé que participi també en activitats extraescolars, organitzades, si és el cas, en col·laboració amb l'ajuntament, les associacions de mares i pares o altres entitats de l'entorn. Pot resultar motivadora per a l'alumne la presència en estes activitats de monitors amb una experiència pròxima a ells.

6.4.3. Actuacions bàsiques

a-Passos i procediments

La determinació de les necessitats de compensació educativa de l'alumnat i la inclusió del mateix en algun programa es realitzarà d'acord amb els següents criteris:

- El tutor o la tutora omplirà un full de sol·licitud de participació en algun dels programes de compensació educativa, en el que farà constar el nom de l'alumne, país de procedència, situació en la que es troba, dades relatives al procés d'escolarització, al context socio-familiar, etc. (Annex 4)
- La psicòloga del centre amb el professor/a d'educació compensatòria amb la coordinació de la o el Cap d'Estudis, realitzaran una valoració inicial de la competència curricular de l'alumnat en les àrees instrumentals o de la competència comunicativa en cas de ser alumnat immigrant.
- Una vegada realitzada aquesta avaluació inicial es determinaran les mesures de reforç i adaptació curricular necessàries.
- El/la tutor/a informarà als pares de les necessitats que presenta el seu fill o la seua filla i de les mesures de reforç i adaptació curricular adequades a l'alumne o alumna.

b- Programació.

La programació de les activitats i la confecció dels horaris a l'aula d'Educació Compensatòria es realitzarà segons el tipus d'alumnat amb el que ens trobem a principi de curs. En el cas de que la major part siga alumnat nouvingut la programació es desenvoluparà adaptada als criteris d'un aula PASE i si per el contrari, ens trobem que la major part d'alumnat que s'ha d'atendre a l'aula d'Educació Compensatòria estava matriculat el curs anterior, es considerarà la possibilitat de fer reforç educatiu amb les peculiaritats que exigeix aquest tipus d'alumnat

c-Avaluació

Per tal d'informar regularment els pares, mares o tutors legals dels alumnes i les alumnes amb NEE sobre el procés d'intervenció, el mestre/a d'Educació Compensatòria, els informarà per escrit amb una periodicitat trimestral. Esta informació, que es canalitzarà a través del mestre/a tutor/a, s'adjuntarà al butlletí de notes segons un model de comunicació que hem confeccionat .

A proposta del mestre/a d'Educació Compensatòria, després d'escoltar l'equip docent i amb el vistiplau del psicopedagog/a adscrit al Servei Psicopedagògic Escola o Gabinet Psicopedagògic autoritzat, es donarà l'alta a l'alumne o l'alumna objecte de la intervenció. D'este fet es donarà complida informació als representants legals de l'alumne o l'alumna.

6.5. EDUCADORA

L'educador/a atindrà prioritàriament a l'alumnat que així conste en el seu corresponent dictamen d'escolarització o informe psicopedagògic.

Funcions:

- 1.- Tenir cura dels alumnes durant l'esplai, menjador, trasllats, així com de la higiene personal.
- 2.- Col·laborar en els programes educatius del Centre i en activitats extraescolars.
- 3.- Realitzar activitats de joc i temps lliure per al desenvolupament dels alumnes.
- 4.- Col·laborar en aplicació de programes per a l'autonomia personal i social, realitzant els registres oportuns.
- 5.- Redactar parts d'incidència i informes sobre activitats realitzades amb l'alumnat.
- 6.- Realitzar la memòria d'activitats.
- 7.- Atendre les necessitats educatives especials que sorgisquen en altres centres docents de la localitat.

6.6. COORDINACIÓ

- A principi de curs i després d'haver fer una valoració als alumnes e NEE, es faran reunions per a informar sobre els alumnes de NEE atesos per l'especialista de P.T., d'A.L. i de Compensatòria, als diferents professors-tutors i especialistes que intervenen en el seu procés educatiu i no coneixen les característiques d'aquestes alumnes.

- Amb una periodicitat setmanal ens reunirem tots els membres de l'equip d'Atenció a la Diversitat: Especialista de Ed. Compensatòria, especialista d'A.L. , especialista de P.T., psicòloga del Gabinet municipal i educadora, per a poder coordinar les nostres activitats.

- Per tal d'aconseguir la necessària coordinació entre el nostre centre d'Educació Primària i el centre d'Educació Secundària "Violant de Casalduch" , els professors especialistes de P.T i d'A.L. dels respectius centres, amb la psicòloga del gabinet psicopedagògic celebraran reunions conjuntes al llarg del 3r trimestre del curs escolar a fi de traspasar la informació pertinent relativa als alumnes i les alumnes amb NEE que, previsiblement, seran escolaritzats el curs següent a l'Institut.

- L'Equip d'Atenció a la Diversitat es reunirà amb el professorat que necessite assessorament per a l'elaboració del ACIs.

7. DOCUMENTACIÓ

Tota la documentació de l'alumnat es guardarà a l'expedient.

Aquesta serà:

- Informes psicopedagògics.
- Dictàmens d'escolarització
- Informes mèdics
- Adaptacions curriculars significatives.
- Informes finals d'informació a pares junt amb els butlletins habituals.
- Informes d'avaluació de l'ACI.
- Resta de documentació habitual per a tot l'alumnat.

8. PLANS DEL CENTRE RELACIONATS AMB L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT:

- a) **Pla d'Acollida:** Pla que regula la incorporació i l'adaptació d'un alumne nouvingut al centre (Redactat al PEC punt 11b).
- b) **Pla d'Absentisme:** Pla elaborat a nivell municipal que conte el protocol que s'ha de seguir si un alumne o alumna falti molt a classe.
- c) **Pla de Convivència:** Pla que orienta al professorat a programar les activitats relacionades en la Educació de Valors i les activitats complementàries en les que participa tot el centre.
- d) **Pla de Salut:** El centre compta amb una Infermera Escolar encarregada de desenvolupar activitats d'Educació per a la Salut.
- e) **Pla d'Acció Tutorial:** Pla que regula les activitats que deuen realitzar els tutors i tutores del centre amb el seu alumnat com la relació en les famílies,...
- f) **Pla de Tallers:** Planificació de les activitats dels Tallers d'Expressió.
- g) **Pla d'Animació lectora:** Activitats destinades a millorar la comprensió lectora i crear en l'alumnat el gust per la lectura.
- h) **Pla d'Activitats Extraescolars i Complementàries:** El professorat s'organitza per comissions per a planificar les activitats

9. CRITERIS DE COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES.

Amb la intenció de què la relació amb les famílies sigui el més fluida possible, es duran a terme les següents actuacions:

Atenció individualitzada:

- Els tutors mantindran relació periòdica amb les famílies per informar de l'evolució escolar dels seus fills i filles. En cas de què sigui necessari ens demanarà als pares que signen la sol·licitud d'avaluació psicopedagògica dels seus fills/es.
- La psicòloga del centre informarà les famílies dels resultats d'aquesta avaluació i de les mesures que es consideren convenientes. Les famílies signaran l'acte d'audiència mostrant el acord o desacord en dites mesures. (adjuntem model en l'annex 9)
- Els membres de l'equip d'Atenció a la Diversitat mantindrà reunions periòdiques amb les famílies de l'alumnat atès.

Atenció sociofamiliar.

-L'equip directiu i el professorat de compensatòria orienta les famílies sobre els recursos que les distintes institucions posen al seu abast.

Ajudes de menjador, llibres...

-L'equip directiu vetla perquè les famílies dels alumnes amb necessitats de compensació educativa compleixen els tràmits administratius pertinents per accedir a les ajudes que arbitren les distintes instàncies administratives.

10. TEMPORALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.

Primer trimestre

- Reunió inicial: Coordinació del professorat (professor tutor, gabinet psicopedagògic, PT, AL Y ED. COMP.) que atenga als alumnes amb NEE per a establir les sessions de recolzament i reforç.
- Al començament de curs es programaran reunions entre professors tutors y especialistes, que han tingut alumnat amb NEE el curs passat amb els nous tutors/es que vagin a tindre aquest any. Aquestes reunions tindran com a fi compartir informació significativa sobre l'alumnat.
- Reunió de la Cap d'Estudis amb l'equip d'Atenció a la Diversitat.
- L'equip de Atenció a la Diversitat es reunirà una vegada per a setmana durant tot el curs.
- Elaboració d' ACIS per part dels tutors amb l'assessorament de l'equip d' Atenció a la Diversitat.
- Assignació de reforços als professors amb horari disponible.
- Reunions entre professorat que imparteixa reforç educatiu i els tutors per a programar-lo.
- Reunions entre professorat que imparteixa reforç educatiu i els tutors/es en relació a l'avaluació trimestral de l'alumnat de reforç.
- L'equip d'Atenció a la Diversitat assistirà a les sessions d'avaluació de l'alumnat amb NEE.
- L'equip d'Atenció a la Diversitat informará a la COCOPE de l'alumnat de nou ingrés amb dictamen i/o NEE.

Segon trimestre

- Seguiment d'ACIS.
- L'equip d' Atenció a la Diversitat es reunirà setmanalment per a revisa recolzaments, seguiment d'alumnes, revisió del Pla d'Atenció a la Diversitat.
- Reunions entre el professorat que imparteix reforç educatiu i els tutors en relació a l'avaluació trimestral de l'alumnat de reforç.
- Avaluació segon trimestre: L'equip d'Atenció a la Diversitat assistirà a les sessions d'avaluació de l'alumnat amb NEE.

Tercer trimestre

- Avaluació de tercer trimestre : L'equip d'Atenció a la Diversitat assistirà a les sessions d'avaluació de l'alumnat amb NEE.
- Al finalitzar el curs cada tutor farà una relació d'alumnes que siguin susceptibles de necessitar reforç educatiu. A més a més, s'afegiran en esta relació els i les alumnes repetidors/es. I que passen de curs amb assignatures pendents.
- L'equipo d'Atenció a la Diversitat elaborarà una memòria final de curs.

Al llarg del curs

- Revisió i seguiment de les ACNEES Y ANCES.
- Assessorament en la realització de las adaptacions curriculars corresponents així com en la preparació d'activitats d'estimulació i reforç.
- Detecció d' ACNEES i altres alumnes amb necessitats.
- Famílies: Informació i formació. Xarrades i entrevistes.
- Participació en la COCOPE i en els temes i projectes que d'ella es deriven.
- Seguiment de les mesures d'atenció a la diversitat.
- Col·laboració amb altres institucions que incideixquen en el procés educatiu de determinats alumnes (assistència social).

11. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA

1. Avaluació del Pla d'Atenció a la Diversitat:

L'objectiu d'aquesta avaluació serà la d'analitzar al final de cada curs (Memòria de Centre), l'adequació d'aquest a la realitat del centre i així, dissenyar les modificacions pertinents en quant a l'alumnat, recursos humans i materials previstos per a l'Atenció a la Diversitat.

2. Revisió del Pla d' Atenció a la Diversitat:

Aquesta es realitzarà a principi de curs, atenent a les conclusions obtingudes en l'avaluació i les circumstàncies existents en l'alumnat en el citat moment. Així mateix es revisarà sempre que sigui necessari i sempre que s'incorporen alumnes amb NEE que aconsellen canvis organitzatius.

3. El procés serà el següent:

- Anàlisis i avaluació en les reunions de cicle
- Elevació de conclusions i possibles modificacions en el "Claustre de Professors" per a el seu coneixement.
- Inclusió de les valoracions en la "Memòria de Final de Curs, que a més a més servirà de base para la "P.G.A." del curs següent

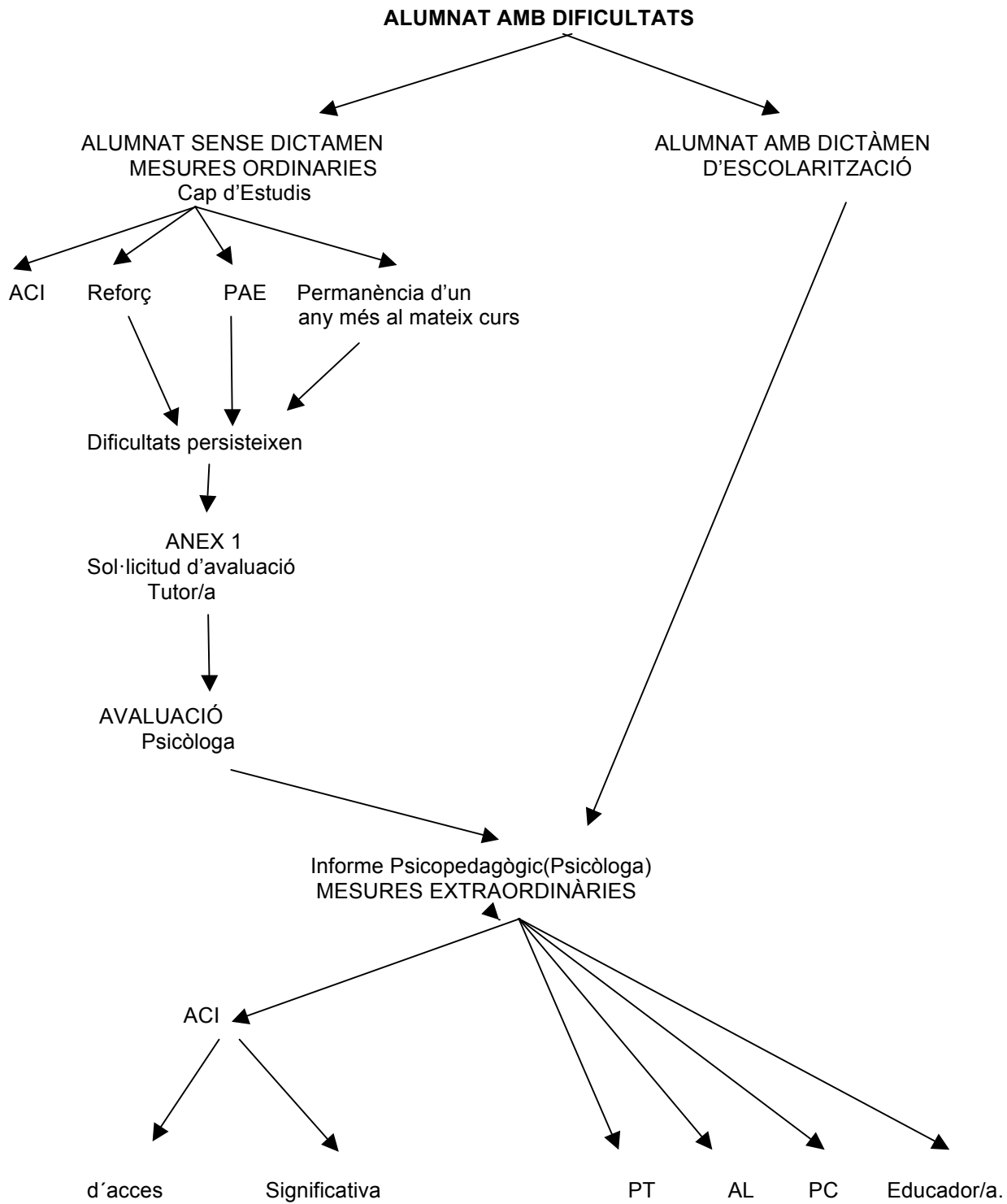
12. PRINCIPIS, MARC TEÒRIC I LEGAL

- La Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, de Ordenació General del Sistema Educatiu, ha establert que l'activitat educativa es desenvoluparà atenent, entre altres al principi igualtat en l'exercici del dret a l'educació. La Llei Orgànica 9/1995, de 20 de novembre, de la Participació, l'Avaluació i el Govern des Centres Docents,
- Decret 131/1994, de 5 de juliol, del Govern Valencià.
- ORDRE de 15 de maig de 2006, de la Conselleria de Cultura, Educació i Sport, per la que s'estableix el model d'informe psicopedagògic i el procediment de formalització. [2006/6370]
- ORDRE de 16 de juliol de 2001 per la que es regula l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres d'Educació Infantil (2º ciclo) i Educació Primària. [2001/M8955]
- L'Ordre de 29 d'octubre de 1983, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, va regular el Programa de Educació Compensatòria en la Comunitat Valenciana, en aplicació del Real Decret 1.174/1983, de 27 d'abril y del Conveni de 14 d'octubre de 1983, subscrit amb el Ministeri d'Educació i Ciència. Posteriorment, l'Ordre de 10 de desembre de 1984, d'aquesta mateixa Conselleria va regular aquest Programa d'acord amb el conveni subscrit amb el Ministeri d'Educació i Ciència el dia 21 de setembre.
- ORDRE de 4 de juliol de 2001, de la Conselleria de Cultura y Educació, per la que es regula la atenció al alumnat amb necessitats de compensació educativa.
- RESOLUCIÓ de 29 de març de 2010, de la Direcció General d' Ordenació i Centres Docents, per la que se convoca la sol·licitud dels programes de compensació educativa y els programes PROA y PASE per al curs 2010-2011
- INSTRUCCIÓ de 3 d'abril 2012, de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, per la qual s'estableix el procediment que s'ha de seguir en els casos de sol·licitud d'autorització de permanència extraordinària en Educació Infantil i es dicten criteris per a la valoració de les sol·licituds.
- DECRET 108/2014, de 4 de juliol del Consell, pel que estableix el currículum i desenrotlla l'ordenació general de l'educació primària en la Comunitat Valenciana. [2014/6347]
- Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero, por el que se establece el currículo básico de la Educación Primaria
- RESOLUCIÓ d'1 de juliol de 2016, de les direccions generals de Política Educativa, i de Centres i Personal Docent, per la qual es dicten instruccions per a l'organització dels serveis psicopedagògics escolars i gabinets psicopedagògics escolars autoritzats, l'elaboració del seu pla d'activitats i de la seua memòria durant el curs 2016-2017.

ANNEXOS

ANNEX 1

• CRITERIS PER A LA ORGANITZACIÓ I LA COORDINACIÓ DELS RECURSOS HUMANS I MATERIALS PER A ATENDRE A LA DIVERSITAT



ANNEX 2: FULL DE SOL·LICITUD D'EDUCACIÓ COMPENSATÒRIA

NOM I COGNOMS:	.....	NIA	.....
DATA D'INCORPORACIÓ AL CENTRE	.....	PAÍS DE PROCEDÈNCIA	.....
CURS	.....	DATA DE NAIXEMENT	.....
NOM DEL PARE	.....	NOM DE LA MARE	.....
ADREÇA	.....	TELÈFON	.....

SENYALAR AMB UNA CREU EL GRUP AL QUE PERTANYA L'ALUMNE O ALUMNA:

A. Incorporació tardana al sistema educatiu	
B. Retard en l'escolarització o desconeixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana	
C. Pertinença a minories ètniques o culturals en situació de desavantatge social.	
D. Escolarització irregular, per itinerància familiar o per abandons educatius reiterats o periòdics.	
E. Residència en zones socials, cultural o econòmicament desfavorides.	
F. Dependència d'institucions de protecció social del menor	
H. Inadaptacions al medi escolar i a l'entorn educatiu.	
Circumstàncies especials:	

SENYALAR AMB UNA CREU EL PROGRAMA MÉS ADEQUAT PER A L'ALUMNE O ALUMNA.

PROGRAMA D'EDUCACIÓ COMPENSATÒRIA		PASE:PROGRAMA D'ACOLLIDA AL SISTEMA EDUCATIU		PAE: PROGRAMA D'ACOMPANYAMENT ESCOLAR	
-----------------------------------	--	----------------------------------------------	--	---------------------------------------	--

BENICÀSSIM,DE.....DE 2010.

SIGNATURA DEL TUTOR O TUTORA

		SOL·LICITUD D'INFORME PSICOPEDAGÒGIC SOLICITUD DE INFORME PSICOPEDAGÓGICO	
A DADES DE LA PERSONA PER A LA QUAL SE SOL·LICITA L'INFORME DATOS DE LA PERSONA PARA LA QUE SE SOLICITA EL INFORME			
NOM / NOMBRE		COGNOMS / APELLIDOS	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NUMERO)			LOCALITAT / LOCALIDAD
TELÈFON / TELÉFONO		NACIONALITAT / NACIONALIDAD	
DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO (dd/mm/aaaa)		EDAT / EDAD	Mesos / Meses
SEXE SEXO Home <input type="checkbox"/> Dona <input type="checkbox"/> Homb <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>		MARE , PARE O TUTORS LEGALS / MADRE, PADRE O TUTORES LEGALES	
ESCORALITZAT / ESCOLARIZADO NO <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/>		NIVELL ACADÈMIC / NIVEL ACADÉMICO	CICLE O CURS / CICLO O CURSO
CENTRE DOCENT / CENTRO DOCENTE		CODI / CÓDIGO	LOCALITAT / LOCALIDAD
STA AGUEDA		12000510	BENICÀSSIM
B MOTIU DE LA SOL·LICITUD / MOTIVO DE LA SOLICITUD			
Determinació de la Modalitat d'Escolaritat / Determinación de la Modalidad de Escolaridad			<input type="checkbox"/>
Adaptació Curricular Individual Significativa (E. Primària i E. Secundària Obligatoria) Adaptación Curricular Individual Significativa (E. Primaria y E. Secundaria Obligatoria)			<input type="checkbox"/>
Adaptació Curricular Individual (Batxillerat i Formació Professional Específica) Adaptación Curricular Individual (Bachillerato y Formación Profesional Específica)			<input type="checkbox"/>
Adaptació d'Accés al Currículum / Adaptación de Acceso al Currículo			<input type="checkbox"/>
Flexibilització de curs per sobredotació intel·lectual / Flexibilización de curso por sobredotación intelectual			<input type="checkbox"/>
Accés a un Programa de Diversificació Curricular / Acceso a un Programa de Diversificación Curricular			<input type="checkbox"/>
Accés a un Programa d'Adaptació Curricular en Grup / Acceso a un Programa de Adaptación Curricular en Grupo			<input type="checkbox"/>
Pròrroga de l'escolarització bàsica / Prórroga de la escolarización básica			<input type="checkbox"/>
Accés a un Programa de Garantia Social / Acceso a un Programa de Garantía Social			<input type="checkbox"/>
Pròrroga de permanència extraordinària en Educació Primària per a alumnat amb nee. Prórroga de permanencia extraordinaria en Educación Primaria para alumnado con nee.			<input type="checkbox"/>
Exempció de qualificació en determinades assignatures de Batxillerat. Exención de calificación en determinadas asignaturas de Bachillerato.			<input type="checkbox"/>
Atenció educativa de la mestra o el mestre d'e.e.: audició i llenguatge. Atención educativa de la maestra o el maestro de e.e.: audición y lenguaje.			<input type="checkbox"/>
C DIFICULTATS O PROBLEMES DETECTATS / DIFICULTADES O PROBLEMAS DETECTADOS			
D MESURES EDUCATIVES ADOPTADES ANTERIORMENT MEDIDAS EDUCATIVAS ADOPTADAS ANTERIORMENTE			
E DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE			
Nom i cognoms / Nombre y apellidos		Com a / Como	Firma
F DIRIGIT A / DIRIGIDO A			
GABINETE PSICOPEDAGÓGICO MUNICIPAL			
Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999). / Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).			

ANNEX 4

MESURES EDUCATIVES ORDINÀRIES	
Adaptació de les activitats al ritme de treball de l'alumnat. (ACI metodològica)	Proporcionar a l'alumnat una resposta educativa adaptada a la diversitat de capacitats, interessos i ritmes d'aprenentatge dins de l'aula ordinària.
Acció tutorial.	Posar en pràctica les activitats reflectides en el Pla d'Acció Tutorial del Centre.
Reforços d'Educació Primària	El tutors/es comunicaran a la Cap d'Estudis el nom i curs dels i de les alumnes que tenen necessitat de reforç educatiu. La COCOPE i la Cap d'Estudis, organitzaran a principi de curs, els reforços educatius assignant un mestre per a cada grup d'alumnes, i/o aquest es realitzarà dins de l'aula si es necessari.
Reforços d'Educació Infantil	El tutors/es comunicaran a la Cap d'Estudis el nom i curs dels i de les alumnes que tenen necessitat de reforç educatiu. La COCOPE i la Cap d'Estudis, organitzaran a principi de curs, els reforços educatius assignant els mestres que els realitzaran. El reforç educatiu es realitzarà dins de l'aula.
Agrupaments específics (desdoblaments)	La Cap d'Estudis a l'hora de fer els horaris tindrà en compte els desdoblaments que es realitzen a les àrees de Matemàtiques (Informàtica), Llengua Castellana(Animació Lectora). A l'àrea de Llengua Valenciana es realitzen Tallers d'Expressió.
Permanència d'un any més en un curs.	Cada tutor amb l'assessorament de la psicòloga del centre i de l'equip educatiu de l'alumne/a podrà fer romandre un any més en un curs (Sols una vegada en tota la primària). Com a criteri intern del centre devem tindre en compte que l'alumne/a ha de tenir 3 assignatures suspeses per a poder repetir curs. En casos extraordinaris amb alumnat d'NEE l'alumnat podrà repetir dues vegades durant l'etapa d'E. Primària.
MESURES EDUCATIVES EXTRAORDINÀRIES	
Adaptacions curriculars significatives	Si l'alumne porte un retràs acadèmic de dos cursos o més del currículum ordinari del seu curs.
Adaptacions curriculars d'acces	Ordinadors, emissores de FM
Recolzament	Amb els professors especialistes d'Audició i Llenguatge, Pedagogia Terapèutica, Educació Compensatòria i/o Educadora.

ANNEX 5**FITXA DE PROGRAMACIÓ DE L'ALUMNAT DE REFORÇ****TUTOR/A:****AULA:**

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
MESTRE/A SUPORT ALUMNAT					
MESTRE/A SUPORT ALUMNAT					
MESTRE/A SUPORT ALUMNAT					
MESTRE/A SUPORT ALUMNAT					
MESTRE/A SUPORT ALUMNAT					
MESTRE/A SUPORT ALUMNAT					

AREES	OBJECTIUS	ACTIVITATS TIPUS
LLENGUA		
MATEMÀTIQUES		

OBSERVACIONS:	MATERIALS

ANNEX 6**FITXA DE SEGUIMENT DE L'ALUMNAT DE REFORÇ**

TUTOR/A:		CURS: 201 - 201	
MESTRE/A DE REFORÇ:		AULA:	
ALUMNE:			
ASSIGNATURA:			
OBJECTIUS:			
AVALUACIÓ			
1 ^a AVALUACIÓ	2n AVALUACIÓ		3 ^a AVALUACIÓ
OBSERVACIONS			

ANNEX 7

PROTOCOL DE LOGOPÈDIA: DADES PREVIES PER REBRE TRACTAMENT LOGOPÈDIC

1.Dades d'identificació del xiquet/a		
Nom:	Cognoms:	NIA:
Data de naixement:	Edat:	Curs:
Tutor/a:		

2.Dades familiars	
Nom del pare	Professió
Nom de la mare	Professió
Nombre de germans	Lloc que ocupa
Situació familiar	Llengua materna

3.Dades escolars		
Llengua de l'aula	Atenció i motivació	
Rendiment escolar	Comportament	
Assisteix a l'escola: Ha rebut tractament logopèdic: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Assisteix a l'aula de PT: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Quants cursos:	Assisteix a l'aula de Compensatòria : Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Quants cursos:

4.Descripció del problema (marqueu amb una creu)		
COMPRESIÓ Normal <input type="checkbox"/> Baixa <input type="checkbox"/>	Necessita que li repetisquen les coses: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
EXPRESSIÓ Parla normalment a classe: Amb el professor/a <input type="checkbox"/> Amb ningú <input type="checkbox"/> Amb un company <input type="checkbox"/> Amb tothom <input type="checkbox"/>	És comprensible per a tots el contingut d'allò que diu: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
VOCABULARI: Adient a la seua edat <input type="checkbox"/> És escàs <input type="checkbox"/>	Estructuració de la frase Construeix frases: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Omet paraules dins de la frase: <input type="checkbox"/>
PRONUNCIACIÓ: Se li entén allò que diu: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Pronuncia malament alguns fonemes: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Quequeja: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
ALTRES PROBLEMES FÍSICS: Té alguna malformació als òrgans fonadors: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Quina?		
Sofreix pèrdua auditiva: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		Sofreix paràlisi cerebral: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
PSÍQUICS: Té deficiència psíquica: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Especifiqueu quins:		

5.Observacions:

Benicàssim, _____ de _____ de 201__

Signa:

ANNEX 8

Vore el punt 11b del PEC