

1. ANÀLISI DEL CONTEXT ESCOLAR

1 Característiques físiques

El CEIP Santa Àgueda està situat a la localitat de Benicàssim (Castelló). Està ubicat al nord-oest de la població, just on acaba la zona urbana i comença el Paratge Natural del Desert de Palmes, del qual queda separat per l'actual via del tren.

La seua zona d'influència compren la zona urbana del poble, la zona nord de la platja (zona del Voramar) i la Gran Avinguda fins a Avinguda Gimeno Tomàs. L'estat urbanístic és acceptable, desitjant que la contínua expansió tinga cada vagada més present la proporció desitjada de zones verdes.

La ubicació de la zona d'influència és bona en quant a les possibilitats de comunicació, principalment gràcies al eix de la via del tren que comunica ràpidament amb el sud i el nord de la província. I per arribar a Castelló tenim dues vies prou ràpides, la carretera general 340 i l'autovia.

Benicàssim és una localitat on hi ha una continua activitat cultural. Per part de l'Ajuntament s'ofereixen Tallers d'Animació Lectora a totes les edats organitzats per la Biblioteca Pública. El Teatre Municipal sempre intenta oferir espectacles innovadors i educatius, adaptats a les diferents edats. La música està present en festivals, tant de música clàssica com moderna, així com les activitats de formació que ofereix l'Escola de Música.

2 La població

La localitat de Benicàssim té una població al voltant de 19.000 habitants dels quals el 10% són immigrants, fonamentalment romanesos.

El nivell socioeconòmic és mitjà, i en l'actualitat, de l'agricultura de tarongers i ametllers viu un 4% de la població i el 96% queda repartit entre turisme, serveis i població residencial. Predomina la població jove en la zona de vil·les i platja i les seues vivendes solen ser apartaments voltats de zones verdes o cases unifamiliars. A la zona urbana els habitatges són cases unifamiliars adossades o pisos de fins a 4 plantes.

3 El nostre centre

a) Aspectes administratius

El centre és de titularitat de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

Els nivells educatius són Educació Infantil i Primària. Compta amb 9 unitats d'Educació Infantil i 18 d'Educació Primària.

El claustre està format per 43 professors i professores: 12 mestres d'Educació Infantil,

16 de Primària, 3 especialistes de Filologia Anglesa, 3 d'Educació Física, 2 d'Educació Musical, 2 de Pedagogia Terapèutica, 2 d'Audició i Llenguatge, 1 d'Educació Compensatòria i 2 mestres de Religió.

Formen part del personal del centre, el conserge i la infermera contractats per l'Ajuntament, i les 2 cuineres, dependents de l'empresa que porta el menjador, 4 ajudants i 30 curadores.

A més a més, el centre gaudeix del servei del Gabinet Psicopedagògic Municipal i de l'assistenta social dels Serveis Socials de l'Ajuntament i d'una educadora dependent de la Conselleria d'Educació.

L'horari del centre és de 9:00h a 17:00h, on l'horari lectiu va de les 9:00h a 14:00h i de les 15:00h a 17:00h és horari de menjador.

b) Elements físics

El col·legi va ser remodelat totalment a l'any 2001 i fins a l'any 2004 era l'únic col·legi públic de la localitat. El centre té dues portes d'accés una pel carrer La Comba (porta principal) per la que accedeix l'alumnat de Primària, i l'altra per el carrer de la "Casa Quarter", per on fan la seua entrada l'alumnat d'Infantil. També compta amb una porta d'accés a un aparcament en el mateix carrer.

El menjador i la cuina estan independents de l'edifici escolar, però, així com el gimnàs, però tots dos dins del recinte. La cuina té una porta d'entrada situada al carrer La Comba i junt a esta hi ha una casa per al conserge.

L'edifici principal consta de 3 plantes que es comuniquen amb dues escales internes, dues d'incendis i un ascensor.

A la planta baixa trobem 9 aules d'Educació Infantil, amb banys adequats a l'edat (compartits cada dues classes) i altres comunitaris de xics i xiques; una sala d'audiovisuals, una sala multiusos, una biblioteca infantil, dues sales de cicle (reunions, fotocopiadora, material,...), l'infermeria i una aula-taller destinada a activitats complementàries i desdoblaments.

En la primera planta tenim 9 aules de Primària, una aula d'Informàtica, una aula de Música, una sala de material, banys de xics i xiques, banys de professors/es, una sala per a l'AMPA, una sala d'arxiu, 4 despatxos (direcció, cap d'estudis, secretaria i menjador), sala d'Atenció a la Diversitat i dues sales de cicles (1r i 2n). La consergeria està ubicada a aquesta planta junt a la sala de reprografia.

A la segona planta hi ha 9 aules de Primària, banys comunitaris de xics i xiques, dues sales d'AL, dues sales de PT, un aula de Religió, un departament d'Anglès, la tutoria de 3r cicle, un aula de Música, la biblioteca de Primària i un aula de Plàstica amb pissarra digital. També trobem la sala de professors.

c) Serveis complementaris.

1. MENJADOR ESCOLAR

El nostre centre compta amb un servei de **menjador**. El percentatge que requereix aquest servei és molt elevat perquè l'horari dels pares és incompatible amb l'horari escolar, perquè molts necessiten de transport escolar per acudir a les seues cases i per la condició social d'una part de l'alumnat que gaudeix de ajudes de Conselleria o de l'Ajuntament.

Segons la resolució de 11 d'agost de 1.986 de la Direcció General d'Educació Bàsica i Ensenyances especials, el Menjador Escolar és un servei complementari de suport a l'escolarització i educació alimentària.

Aquest Servei podrà utilitzar-se amb caràcter voluntari per tot l'alumnat del Centre . En el cas de ser superior la demanda a l'oferta de places se seguirà l'ordre de prioritat establert en l'article 5.1. de l'esmentada resolució.

Tots els comensals abonaran l'import de la seua plaça, excepte els que rebran ajudes de la Conselleria d'Educació (per transport o per ajuda assistència). Aquests alumnes hauran d'abonar la diferència entre l'ajuda rebuda i el cost de la minuta de cada curs fixada pel Consell Escolar.

Si hi hagueren places vacants, el professorat del centre podrà utilitzar també el servei de menjador, abonant l'import de la minuta i sense estar obligat a col·laborar en cap de les seues activitats.

El Consell Escolar farà periòdicament el seguiment i control del funcionament del menjador escolar. Així mateix elaborarà el Reglament Intern del Menjador.

La gestió diària serà responsabilitat de l'Equip Pedagògic del Menjador. Aquest equip estarà integrat per: el director/a, un encarregat/da, un/a cuiner/a i els educadors.

Durant el mes de juny, la Comissió de menjador elaborarà un Pla de Menjador que contemplarà els següents aspectes:

- Condicions generals de funcionament
- Objectius i activitats a desenvolupar en la educació alimentària i temps lliure.
- Horaris, nombre de comensals previstos, organització, pressupost econòmic, etc.

Aquest Pla serà sotmès a l'aprovació del Consell Escolar i es remetrà a la Direcció Territorial d'Educació abans de finalitzar el mes de juny. Durant el més de juny l'equip elaborarà una Memòria, valorant el compliment del Pla i les deficiències detectades i apuntant les propostes de millora. Aquesta Memòria serà presentada al Consell Escolar.

L'objectiu fonamental del Menjador Escolar és crear hàbits correctes de consum d'aliments i hàbits de taula. Es planificaran els menús amb l'objecte d'oferir una alimentació sana i

equilibrada, i aquells hàbits i actituds correctes amb la taula.

L'equip encarregat del menjador donarà informació als pares a principi de curs sobre la seua organització i funcionament. Es facilitarà al principi de cada més una còpia del menú de cada dia del més.

Si hi hagueren conflictes de comportament o actituds negatives d'algun alumne/a durant l'horari de Menjador, l'equip pedagògic informarà als pares de l'alumne/a i adoptarà les mesures que considere necessàries, contemplades al RRI.

Al final de cada trimestre l'encarregat/a del Menjador complimentarà les fulles resum de comptes. Al mes de juny elaborarà el balanç final. Tota aquesta documentació serà presentada al Consell Escolar i es remetrà còpia a la Direcció Territorial d'Educació. L'original i les factures corresponents quedaran arxivades en el Centre.

2. TRANSPORT

El transport escolar és un servei gratuït per a qui viu més enllà de tres quilòmetres. Els pares de l'alumnat que es trobe en aquestes circumstàncies, caldrà que presenten en la secretaria del centre la corresponent sol·licitud, en el moment de formalitzar la matrícula, o si es tracta d'alumnes ja matriculats abans de la finalització del curs. I caldrà actualitzar la situació tots els anys.

La Direcció Territorial d'Educació comunicarà al centre l'alumnat beneficiari (Ajudes de transport individual). La quantia de les ajudes serà determinada en cada cas per l'Administració Educativa.

A més a més, l'Ajuntament organitza voluntàriament unes rutes de transport . L'alumnat que vol fer ús d'aquest servei s'ha de dirigir directament a l'Ajuntament. Existeixen unes rutes de caràcter municipal, amb les monitores corresponents que s'encarreguen de portar l'alumnat a les 9:00h i replegar-lo a les 17:00h. La quantia d'aquest servei la determina l'Ajuntament cada curs.

3. AMPA

El centre també compta amb **una Associació de pares i mares** (AMPA) que té la seua seu dintre del col·legi i col·labora amb el centre en diferents tasques:

- Organitza activitats extraescolars fora de l'horari lectiu al llarg de tot el utilitzant l'edifici escolar.
 - Activitats esportives
 - Activitats lúdiques
 - Escola matinera
 - Escola d'estiu, escola de Nadal, escola de Pasqua...
- Col·labora en l'organització del banc de llibres de text.
- Serveix de portaveu per al diàleg entre famílies i centre
- Etc

4. NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DEL CENTRE

La gestió dels serveis de neteja de les instal·lacions del Centre correspon a l'Ajuntament, qui s'encarregarà de contractar el personal necessari.

Les persones encarregades d'aquest servei podran comunicar al Consell Escolar qualsevol assumpte relacionat amb la neteja del Centre, mitjançant el representant del personal d'Administració i Serveis, tal com està previst en el Reglament Orgànic de Funcionament de Centres.