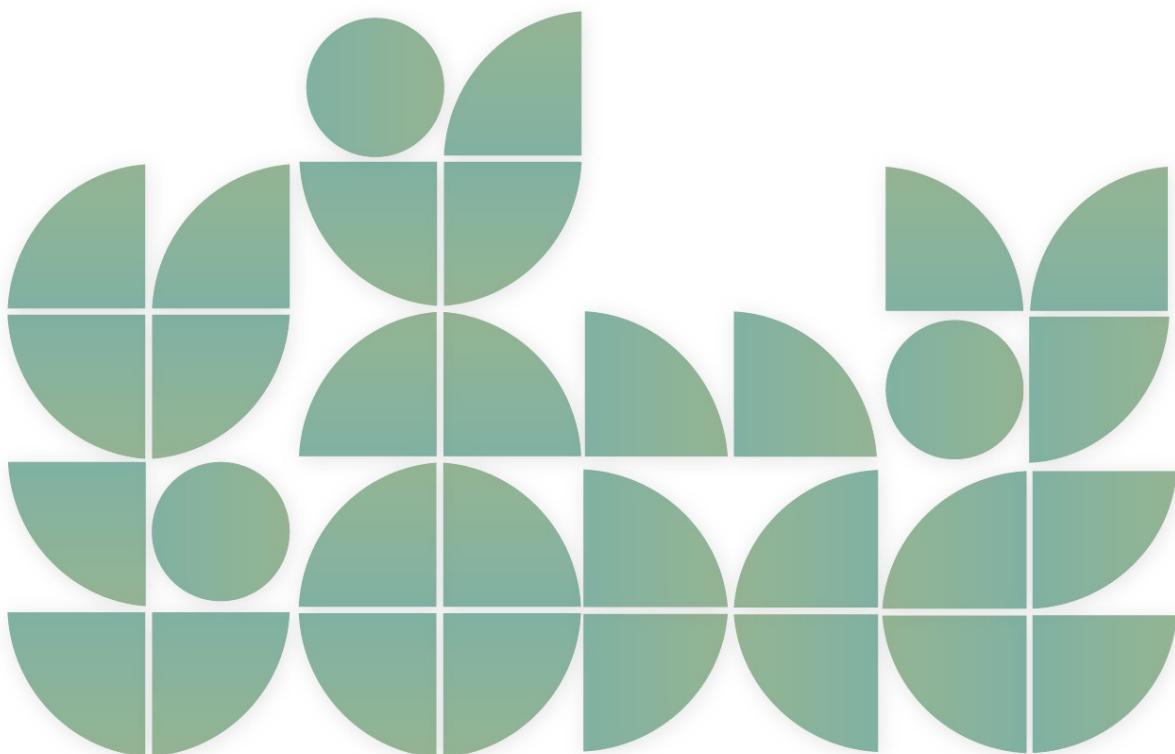


PLAN DIGITAL DE CENTRO

EOI SANT VICENT DEL RASPEIG-L' ALACANTÍ
Sant Vicent del Raspeig (Alicante)
Código centro: 03018313
Curso 2024-2025



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

Pla de Recuperació,
Transformació i Resiliència



1. INTRODUCCIÓN

- 1.1. Contexto
- 1.2. Misión, visión y valores
- 1.3. Justificación del plan

2. ANÁLISIS

- 2.1. Punto inicial
- 2.2. Autorreflexión (SELFIE)
- 2.3. Selección de estrategias

3. PLAN DE ACTUACIÓN

- 3.1. Objetivos
- 3.2. Plan de actuación
- 3.3. Cronograma

4. EVALUACIÓN

- 4.1. Instrumentos de evaluación
- 4.2 Propuestas de mejora

5. ANEXOS

- 5.1. Informe de resultados obtenidos en el SELFIE
- 5.4. Instrumentos de evaluación

1. INTRODUCCIÓN

1.1 Contexto

La Escuela Oficial de Idiomas de Sant Vicent del Raspeig- L'Alacantí, su oferta académica y personal.

La Escuela Oficial de Idiomas de Sant Vicent del Raspeig- L'Alacantí (código 03018313) es un centro público perteneciente al régimen de Enseñanzas Especiales de la Consellería de Educación desde septiembre de 2018; momento en que las secciones de Mutxamel, Campello, Sant Joan d'Alacant y Sant Vicent, anteriormente vinculadas a la EOI Alicante, se constituyen como centro educativo independiente. En la actualidad, la sede administrativa comparte edificio con el IES Haygón de Sant Vicent del Raspeig (DECRETO 146/2018 de 14 de septiembre).

En la actualidad la EOI oferta todos los niveles hasta C2 de los idiomas inglés y valenciano, en francés se ofrece hasta el nivel B2 y en alemán hasta el nivel B1. El equipo directivo está compuesto por la directora y el secretario, ambos del departamento de inglés, y el director de estudios, del departamento de francés. Los departamentos están constituidos por 12 docentes en el caso de inglés, 2 en francés, 2 en valenciano y 1 en alemán. En este punto cabe incluir además a los 2 PAS, el conserje y la administrativa, que realizan funciones relacionadas con la gestión del centro y sus recursos.

Trayectoria TIC en nuestro centro.

En sus inicios, la Escuela contaba con una dotación de ordenadores portátiles cedidos y acondicionados por la Escuela Oficial de Idiomas de Alicante. Gracias a estos equipos, nuestro profesorado pudo comenzar a preparar sesiones con herramientas digitales para ejercer su labor docente. Por otro lado, los IEs donde impartimos clase disponían de altavoces, proyectores y conexión wifi que ponían a nuestra disposición, aunque solían presentar problemas de conectividad de forma asidua. En consecuencia, la directora Aránzazu Pastor contactaba de forma regular con los equipos directivos de los IES y ayudaba en la mejora TIC de las aulas que compartían la EOI con los les. En concreto, se ayudó a sustituir varios equipos de proyección, insonorizar aulas para mejorar la acústica, renovar cableado de imagen y sonido, realizar instalaciones de cable HDMI para conectar

los ordenadores de una forma más fiable al proyector y también se han facilitado cables *Ethernet* para conectar a la red.

En el curso 2021-22, la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, realizó una dotación de 40 ordenadores a cada centro de la Comunidad Valenciana, ordenadores de los cuales hacemos uso en nuestra labor diaria de docencia en el centro. Estos ordenadores cuentan con un módem con conexión inalámbrica. El uso de estos dispositivos ha supuesto una mejora cualitativa en la realización de nuestras funciones y son usados por nuestros docentes para llevar a la práctica actividades más dinámicas en el aula y como ayuda a las personas con diversidad funcional o cognitiva; eliminando así posibles barreras en el proceso de enseñanza-aprendizaje de idiomas.

Nuevo Plan de Acción de Educación Digital

El Plan de Acción de Educación Digital, impulsado por la Comisión Europea, tiene como objetivo fundamental transformar la educación actual y dotarla de las competencias digitales necesarias, teniendo en cuenta criterios de inclusión y accesibilidad. Este plan acomete: potenciar el desarrollo de un ecosistema educativo digital de alto rendimiento y mejorar las competencias digitales para la transformación digital. En esta línea, el Ministerio de Educación y Formación Profesional ha iniciado el Programa de Cooperación Territorial (PTC) para la mejora de la Competencia Digital Educativa CompDigEdu (2021-2024), dentro del Plan de Digitalización y Competencias Digitales del Ecosistema Educativo (EcoDigEdu). El CompDigEdu pretende capacitar y formar a los docentes en competencia digital para que afronten los nuevos retos. El programa EcoDigEdu trata de permitir que los centros educativos puedan estar dotados de la infraestructura tecnológica necesaria para llevar a cabo el objetivo de transformación digital y optimizar la capacidad tecnológica de los centros educativos. Un ejemplo de estos recursos digitales provistos a los centros en este curso 2024-25 ha sido la instalación de pantallas digitales en todas las aulas de los centros donde impartimos clase, lo cual ha aportado una mejoría y múltiples beneficios a nuestra labor docente y para el alumnado.

Alumnado, entorno y perfil.

La Escuela Oficial de Idiomas de Sant Vicent del Raspeig- L'Alacantí cubre las necesidades de aprendizaje y certificación en lengua extranjera de alrededor de mil trescientos estudiantes jóvenes y adultos que viven o residen en la comarca de L'Alacantí; siendo en su mayor parte de Sant Vicent del Raspeig. Esta localidad posee numerosos institutos de Educación Secundaria y Formación Profesional, así como una universidad con un extenso programa de estudios, por lo que al censo de 60.269 personas en 2024 habría que sumarle un gran número de población flotante.

Con respecto a las secciones, Sant Joan d'Alacant (24.363 habitantes en 2021) es un municipio interesante por albergar edificios públicos de importancia como el Campus de Ciencias de la Salud de la Universidad Miguel Hernández o el Hospital Universitario San Juan de Alicante. Este hecho, junto a la existencia de una infraestructura comercial importante, justifica y explica, en gran parte, la idoneidad de que la sede de la EOI de Sant Vicent del Raspeig- L'Alacantí esté ubicada en esta localidad ya que, como se desprende de lo anterior, la Escuela aporta valor un grupo de personas con necesidades e inquietudes académicas en el ámbito de las lenguas extranjeras.

En cuanto a Mutxamel, es interesante destacar que el papel que cumple nuestra Escuela en esta localidad está muy asociado a la fuerte tradición agrícola de la zona. Mutxamel es un municipio de 26.192 habitantes en 2022 que cuenta con una red empresarial de gran relevancia en torno al cultivo y la exportación de su del tomate. Es en este ámbito, en el que la existencia de una sección de la EOI aquí cobra especial sentido debido a que, además de formar al público en general, la Escuela da también soporte lingüístico a trabajadores de este sector.

Finalmente, el Campello, con 29.409 según censo de 2022, es un enclave costero en el que el turismo y los servicios son los motores económicos principales. Con tales características, la Escuela cumple un cometido importante en la mejora formativa de los trabajadores y estudiantes que vienen a nuestras aulas en su tiempo libre.

Como se evidencia de lo anterior, el perfil de alumnado que acude a nuestro centro a estudiar lenguas es muy variado y presenta motivaciones diferenciadas. En el aprendizaje de inglés, francés y valenciano, abundan, por un lado, los estudiantes de Bachillerato y los universitarios, que requieren de certificaciones en estos idiomas para completar sus estudios o abrirse camino en el mundo laboral. Otro perfil lo comprenden trabajadores de

empresas que, pretenden ampliar sus negocios y su empleabilidad gracias al conocimiento de idiomas. En último lugar, un porcentaje menor pero también significativo de estudiantes de inglés y valenciano viene formado por personas con una motivación personal muy fuerte para estudiar lenguas con las que disfrutar, mantenerse activos, conocer a otra gente y/o viajar. Este último grupo de estudiantes son los que más abundan, sin embargo, en las clases de alemán, se observa que se está convirtiendo en estos últimos dos años en un idioma muy demandado entre jóvenes y adultos que sienten curiosidad por la lengua.

De forma complementaria al punto anterior, es interesante resaltar otro aspecto muy distintivo que separa al alumnado en dos grandes categorías: la competencia tecnológica y digital con la que cuentan. En estos momentos, la mayor parte del profesorado del centro hace servir herramientas digitales en el aula y, por consiguiente, es habitual que los alumnos deban manejarse por internet en sus dispositivos móviles, *tablets* u ordenadores portátiles. Asimismo, y de forma paralela a las clases presenciales, *Aules* es una plataforma de comunicación y de presentación de materiales al alumnado de materiales que usamos en el centro de manera habitual. Es en este punto en el que se observa una notable diferencia entre alumnos de diferentes generaciones, siendo, generalmente, la población más adulta a la que solemos acabar ofreciendo soporte técnico para que puedan desenvolverse con los recursos tecnológicos que se usan en el centro.

1.2 Misión, visión y valores

La misión de la EOI Sant Vicent del Raspeig- L'Alacantí es la de orientar y formar lingüísticamente al alumnado que acude a nuestro centro para iniciarse, mejorar o perfeccionar su inglés, alemán, francés, valenciano o español. A fin de lograr este objetivo, la Escuela se apoya en diferentes documentos de centro que pretenden adecuar nuestra labor a la idiosincrasia tan variada de nuestras aulas. Teniendo presente la existencia de la enorme casuística con la que contamos, pasamos ahora a enumerar aquellos documentos que son más relevantes y que definen la identidad de nuestro centro, a la vez que formulan objetivos a conseguir y expresan nuestra estructura organizativa y funcional. Así son, por ejemplo, nuestro Proyecto Educativo de Centro (PEC), el Plan de Atención a la Diversidad (PADIE) o el Plan de Convivencia (PIC). Cada uno de ellos, además de atender a la normativa establecida ofrece detalles de cómo la

escuela aplica lo que expresan en la vida diaria en el centro. Por dar un ejemplo, en el curso 2020-21 se llevó a cabo el Proyecto Piloto de Coeducación en nuestro centro y, en nuestro PIC incluimos esta información de cómo se desarrolló el proyecto, el resultado y su aplicación en el centro.

Respecto a la visión general que nuestro centro desea conseguir en cuanto al mundo tecnológico se refiere, es llegar a realizar un mayor y mejor uso de las tecnologías, para así elevar la calidad y efectividad de todos nuestros trámites y actuaciones diarias en la escuela. Por ejemplo, nuestro centro solicitó a finales del curso 2021-22 convertirse en Centro digital colaborativo (CDC). En septiembre del 2022 se nos concedió ser centro CDC. Por ende, este proyecto de la Conserjería de Educación, Cultura y Deporte nos dota a los centros con este perfil de las infraestructuras y la formación necesaria para adaptarnos a las necesidades digitales de nuestra comunidad educativa pueda tener. Algunos ejemplos de las herramientas con las que nuestro centro está dotado en estos momentos son: sistema operativo LLiurex, plataformas Aules, Webfamilia y Portaledu y la plataforma Office 365 de Microsoft controlada por GVA. Gracias a la puesta en funcionamiento y buen manejo de estas herramientas, logramos unificar y facilitar el transvase de información en el centro, minimizar posibles incidencias o errores y, además, ahorrar recursos fungibles como fotocopias, material de papelería, etc.

En cuanto a nuestra visión docente, la Escuela desea formar a su profesorado para adquiera una mayor confianza y autonomía en materia tecnológica y nuevos recursos digitales que puedan ir desarrollándose. Estamos convencidos de que, de esta forma, podremos ayudar no sólo al profesorado, sino también al alumnado con su aprendizaje y a desarrollar también su competencia digital.

En consonancia con nuestra misión y visión, la Escuela Oficial de Idiomas de Sant Vicent del Raspeig-L'Alacantí se erige sobre los siguientes valores:

- Comunicación respetuosa, abierta y honesta: garantizar la existencia de tiempo y medios para comunicarnos con libertad y de forma fluida sobre asuntos relacionados con nuestro centro, y para ofrecer retroalimentación sobre la utilidad, viabilidad y el uso de tecnologías en el desempeño de nuestras funciones.

- Compromiso con nuestro centro, el alumnado y sus familias: construir un clima de trabajo y estudio agradable en el que todos los miembros de la comunidad educativa se sientan atendidos, comprendidos y valorados.
- Mejora continuada del centro: optimizar las instalaciones con las que contamos y adquirir el equipamiento necesario para garantizar una labor docente y gestora de calidad.
- Incorporación natural de la tecnología: favorecer el uso de las herramientas tecnológicas con las que contamos para mejorar nuestras labores e impulsar el uso de otras herramientas y tecnologías que vayamos conociendo, con el fin de aumentar la calidad de nuestro trabajo.
- Atención a la diversidad gracias a las TIC: disponer de los recursos tecnológicos suficientes y adecuados a la idiosincrasia variada de nuestro alumnado y hacerlos servir en su necesaria medida en nuestra relación con los alumnos.

1.3 Justificación del plan

El Plan Digital de la Escuela Oficial de Idiomas de Sant Vicent del Raspeig es la herramienta de referencia de nuestro centro para mejorar la competencia digital de nuestros profesionales y alumnos. La idea de la que emana este documento es la de formar a la comunidad educativa en materia TIC, a fin de que los procesos de gestión, enseñanza o aprendizaje que tienen lugar en nuestro entorno educativo se adecúen, cada vez más, a los avances digitales del siglo XXI.

La existencia del presente Plan Digital se justifica a nivel socio-educativo por la rápida transformación tecnológica que ha experimentado occidente desde la década de los 80 del siglo pasado. En España, las primeras iniciativas institucionales de incorporación de las Tecnologías de la Información y la Comunicación a la educación se iniciaron en esta década, y se centraron, principalmente, en la formación en herramientas básicas de los sistemas operativos disponibles en el momento y en la dotación de equipos a los centros. Desde el año 2000, sin embargo, la aparición de internet dio lugar a un verdadero cambio de paradigma. A partir de este momento, el Ministerio de Educación, junto con las diversas entidades TIC educativas estatales que se han ido sucediendo, acrecienta aún más su labor de fomento, apoyo y formación en este ámbito. Con la llegada del siglo XXI, las TIC cobran mayor protagonismo en los centros y, como consecuencia, aparece la

formación del profesorado en línea, la conectividad entre centros escolares y el concepto de Competencia Digital tanto para el alumnado como para el profesorado.

En el año 2006, el Parlamento Europeo establece que la Competencia Digital es fundamental para poder “incorporarse a la vida adulta de manera satisfactoria” y para “garantizar un aprendizaje permanente” (Diario Oficial L 394 de 30.12.2006). En esta línea, la Estrategia Europa 2020, que pretende lograr la recuperación económica de los estados miembros tras la crisis precedente, contempla entre sus objetivos el de transformar los sistemas de educación y formación para fomentar el aprendizaje y uso de las TIC por parte de toda la comunidad educativa. Desde este momento, se han redactado y aprobado numerosos marcos de acción y textos legales, como el Plan de Acción de Educación Digital 2021-2027 de la Comisión Europea o la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, que siguen haciendo hincapié en la necesidad de digitalizar los procesos educativos para mejorar la calidad de la enseñanza y contribuir positivamente a la empleabilidad del alumnado.

Con todo, la Escuela Oficial de Idiomas de Sant Vicent del Raspeig-L'Alacantí se propone en estos momentos realizar una reflexión sobre la evolución y desarrollo llevadas a cabo en la escuela a nivel digital en estos últimos dos cursos, observar los avances y mejoras realizados en el centro, apuntar las posibles necesidades actuales y establecer un plan de actuaciones en el ámbito de digitalidad en el centro para llevar a cabo en los próximos cursos.

2. ANÁLISIS

2.1 Punto de partida

Estado de la conectividad y dispositivos disponibles

La conexión del edificio donde se imparten las clases es por fibra óptica y existe una red *wifi* que, gracias al uso de repetidores, llega a todas las aulas. En general, nuestro profesorado ha venido haciendo uso de ordenadores portátiles conectados a la *wifi* y su funcionamiento ha sido, en general, satisfactorio. En el curso 2022, para mejorar la fiabilidad de la conexión y ganar en rapidez, se les facilitó a los docentes un cable de red para que pudieran conectar sus dispositivos portátiles por cable. Además de la conexión

a internet, las aulas disponían de altavoces y proyectores a los que se les instaló un cable HDMI para mejorar la conectividad.

En el año 2022, en la casa donde se encuentran los departamentos y oficinas la red *wifi* no llegaba y los equipos se conectaban a la red por cable. El programa CompDigEdu y EcoDigEdu ha aportado visibles mejoras en este espacio y en todas las oficinas de la sede administrativa. El único problema ahora es que el aparato que han instalado recientemente ha sido ubicado delante de la ventana por la cual se observa la puerta principal del centro y dificulta las labores del conserje, ya que está demasiado cerca de la impresora principal del centro, la cual no podemos mover de ese lugar debido a sus dimensiones.

En cuanto al equipamiento informático con el que contamos, la EOI está provista de dos carros de carga portátiles que se nos concedió en el curso 2022-23 para los ordenadores portátiles; una dotación de 40 ordenadores portátiles que usa el claustro y que se hacen servir para el alumnado con necesidades especiales en las PUC, 8 ordenadores de sobremesa ubicados en departamentos y despachos; impresoras multifunción que se usan en los despachos de equipo directivo y administrativos y una fotocopiadora en conserjería.

El centro es Centro Colaborativo Digital desde septiembre del 2022 y, por lo tanto, tiene acceso a las herramientas de *Microsoft* y utiliza también la plataforma *Moodle* y AULES.

Plataformas educativas

La mayoría de docentes del centro hacen servir el correo de *outlook* la plataforma AULES para compartir materiales de clase con sus grupos. Éstas son las vías permitidas por la Conserjería de Educación y es a través de ellas donde se establece una comunicación asíncrona con el alumnado.

Asimismo, la plataforma Itaca, conocida como Web Familia para nuestro alumnado, es de uso diario en el ejercicio de nuestras funciones, ya que es aquí donde se reflejan las ausencias de los alumnos y también sirve al profesorado para notificar a las familias de los menores cuestiones relacionadas sobre el comportamiento de los mismos. Este portal es empleado por nuestros estudiantes en ocasiones para la justificación de faltas de asistencia. En Itaca docente, el profesorado refleja también las calificaciones del alumnado, puede consultar sus grupos, emitir informes y enviar mensajes al alumnado.

Por otro lado, de uso exclusivo de secretaría, jefatura y dirección es Itaca e Itaca al cubo. Aquí se aglutan procesos administrativos, orientación educativa, gestión del aula y contacto con las familias. Otras herramientas imprescindibles en la gestión diaria del equipo directivo y administrativo son las plataformas OVICE y SID.

Formación y estrategias en el centro

En los últimos cursos, mediante el Plan de Formación del Profesorado, se han propuesto y llevado a cabo diversas acciones formativas en el ámbito de lo digital para ofrecer atención continua a las necesidades del profesorado. Estas formaciones se han realizado en formato de proyecto de formación de centros, grupos de trabajo, cursos, talleres y/o seminarios en el centro. En el curso 2020-2021, con el fin de atender las necesidades de formación relacionadas con las TIC en el contexto de la enseñanza semi-presencial debido al Covid-19 y ante la creación del portal Aules, el claustro organiza un PFC titulado "Herramientas TIC para la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje en el contexto de la EOI" de 33 horas, coordinado por la compañera Amanda Escoto, que también actuó como ponente. En él participaron 8 miembros del claustro aunque también otros miembros asistieron a algunas de las sesiones puntuales según su interés. El PFC se dividió en dos bloques, el primero de los cuales se centró en el uso de Aules en el contexto de la enseñanza en EOI, prestando especial atención también a su explotación en las clases no presenciales. En el segundo bloque, se trataron diversos recursos TIC para las tareas docentes y didácticas: correo corporativo, Web Familia, edición avanzada de textos, edición de imágenes y vídeo, y recursos para gamificación y para el aula presencial.

A partir del curso 2021-22, a fin de promover la competencia digital en la escuela y de mejorar las habilidades del claustro se planificaron una serie de formaciones continuas para seguir informando al claustro sobre novedades en recursos digitales. La persona desarrollando el cargo de TIC en ese momento, Sonia Sarabia, junto con el apoyo y ayuda del equipo directivo ayudaba a la formación del personal del calastro y, sobre todo al personal que llegaba nuevo al centro con formaciones sobre las nuevas herramientas digitales de las que se disponían en el centro y sobre las novedades ayudando a fomentar a su vez el uso de lo digital en el centro.

En este curso 2024-25 la profesora del departamento de inglés, Paula Reus, está actuando como ponente de la formación que estamos desarrollando en el centro PFC Competencia Digital B1, en la cual participan 12 profesores del centro. Por su parte, el coordinador TIC Francisco Villena, está realizando un curso de Audio y Video para enseñanzas de régimen especial y también nos conferirá una pequeña formación en este ámbito.

Así, con los objetivos propuestos en el punto 2.3 del presente Plan Digital, la Escuela presente avanzar en el uso regular de las nuevas tecnologías en las labores administrativas y de docencia en el centro. Este posicionamiento busca, en definitiva, mejorar la calidad de nuestro trabajo al tiempo que facilitar la comunicación entre todos los miembros de la comunidad educativa. De esta manera, creemos que los procesos que, a día de hoy, consumen mucho tiempo y recursos podrán realizarse de forma más ágil y eficiente en el futuro.

2.2 Autorreflexión (SELFIE)

Añadimos en este escrito los datos del Informe SELFIE realizado en la EOI Sant Vicent del Raspeig-L'Alacantí en noviembre de 2022 cuando iniciamos nuestra labor de elaboración de un Plan Digital para nuestro centro.

Datos de participación

COLECTIVO	PREVISTO	REAL	%	% MÍNIMOS PARTICIPACIÓN
Equipo Directivo	3	2	67	80
Profesorado	17	20	85	60
Alumnado	544	1200	45	25

Resumen por áreas

Las puntuaciones medias obtenidas se encontraron alrededor de 3'1 sobre 5. Destacaba como mejor valorada el área de “pedagogía: apoyos y recursos”, que obtuvo 4 puntos.

Los datos demostraron también diferencias de puntuación entre los distintos colectivos (equipo directivo ofrecieron mayor puntuación a todas las áreas con diferencias de hasta 2 puntos con el resto de colectivos), éstas no son significativas en cuanto a la percepción del uso de las TIC en el centro.

SELFIE ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS	
A: LIDERAZGO	Obtuvo una puntuación media de 3.
B: COL· COLABORACIÓN Y REDES	Obtuvo una puntuación media de 2'9.
C: INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	Obtuvo una puntuación media de 2'6, (es el área con la valoración más baja).
D: DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	Obtuvo una puntuación media de 3'6, (una de las áreas mejor valoradas).
E: PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS	Obtuvo una puntuación media de 4, (siendo el área mejor valorada).
F: PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	Obtuvo una puntuación media de 3'2.
G: PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	Obtuvo una puntuación media de 3.
H: COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	Obtuvo una puntuación media de 2'7 (una de las más bajas).

Conclusiones

En vista de los resultados obtenidos, se concluyó que en ese momento el centro parecía estar dotado de una infraestructura TIC satisfactoria y disponía de satisfactorios dispositivos digitales para llevar a cabo las funciones de docencia. No obstante mencionar que, los nuevos programas CompDigEdu y EcoDigEdu han potenciado la optimización de los dispositivos en el centro y de la infraestructura digital de todos los IEs donde impartimos clase.

Respecto al profesorado, se sigue observando desde que se redactó este Plan Digital por primera vez hace dos años hasta ahora que efectivamente crece el número de profesorado preocupado y comprometido en mejorar su labor docente aplicando recursos digitales en el aula con la intención también de crear un aula más inclusiva para todos. Sin embargo, siguen latentes dos necesidades de mejora encontradas en el primer selfie: conocer cómo evaluar usando recursos digitales y lograr intercambiar recursos y prácticas docentes con otros centros. Esperamos que podamos resolver las dudas en torno a la evaluación utilizando los recursos digitales con la formación que estamos desarrollando en estos momentos. Y, en cuanto al área de colaboración e intercambio de materiales y de prácticas, el equipo directivo desea plantear observaciones y reuniones con otras escuelas a partir del curso 2025-26. En relación con este último punto , si atendemos a la percepción en torno a los factores negativos para lograr los mencionados objetivos, encontramos que el equipo directivo y el profesorado coinciden en señalar como principal dificultad de logro de los objetivos la falta de apoyo logístico y de tiempo para realizar este tipo de actuaciones que serían muy beneficiosas para los centros.

Por lo que respecta a la confianza y la seguridad en el uso de la tecnología, el profesorado se encuentra bastante seguro en la preparación e impartición de clases y también cuando se comunica a través de los medios que disponemos en el centro. Esperamos que con la formación que estamos realizando en este momento en la escuela les podamos ofrecer aun más apoyo y confianza en el uso de herramientas básicas que tienen a su disposición.

En lo que concierne al alumnado, la mayoría de los participantes señalaron tener acceso a la tecnología fuera del centro y comentaron que la utilizaban sin ayuda y básicamente para cuestiones de ocio y, en menor proporción, para la realización de tareas académicas.

2.3 Selección de estrategias

Para poder elaborar una óptima elaboración estratégica hemos elaborado el siguiente DAFO.

ANÁLISIS DAFO	
DEBILIDADES	FORTALEZAS
<p>Tras el análisis de los resultados del cuestionario SELFIE, el centro detectó las siguientes áreas de mejora:</p> <p>B3. Colaboraciones (en el centro se utilizan tecnologías digitales al colaborar con otras organizaciones).</p> <p>C1. Infraestructura (la infraestructura digital del centro respalda la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales).</p> <p>C3. Acceso a internet (en el centro se facilita acceso a internet para la enseñanza y el aprendizaje).</p> <p>De forma adicional a los resultados del SELFIE, la comunidad educativa se planteó otro punto débil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La insuficiencia de recursos de mediateca digitales para el autoaprendizaje del alumnado. 	<p>Nuestro centro destaca en los siguientes aspectos que queremos promover:</p> <p>A1. Estrategia digital (el centro cuenta con una estrategia digital).</p> <p>A2. Desarrollo estrategia con el profesorado (el equipo directivo involucra al profesorado en el desarrollo de la estrategia digital del centro).</p> <p>D3. Intercambio de experiencias (desde el centro se ayuda a intercambiar experiencias dentro del propio centro sobre la enseñanza con tecnologías digitales).</p> <p>F5. Colaboración del alumnado (se utilizan tecnologías digitales para facilitar la colaboración entre el alumnado).</p>
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> ○ Infraestructura y equipamiento deficiente para el acceso a Internet. ○ Fallos técnicos en las instalaciones y equipos. ○ Obsolescencia de los equipos informáticos. ○ Ausencia de un repositorio de recursos digitales para el alumnado y profesorado. ○ La brecha digital (dificultad de acceso o bajo nivel competencial en materia digital). 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Evaluación de la competencia digital del centro (Selfie) y del profesorado (Selfie for Teachers). ○ Diseño e Implementación de un Plan Digital de Centro con la ayuda de las asesorías PDC. ○ Financiación estatal y europea. ○ Disponibilidad de espacio virtual corporativo y colaborativo provisto de herramientas de reunión, almacenaje de la información y edición de materiales. ○ Existencia de la Identidad Digital para toda la Comunidad Educativa. ○ Existencia del proyecto de Secretaría Digital impulsado por la Administración.

LÍNEA ESTRATÉGICA		OBJETIVOS
OBJETIVOS A PARTIR DE LAS DEBILIDADES IDENTIFICADAS		
B3. Colaboraciones (en el centro se utilizan tecnologías digitales al colaborar con otras organizaciones).		8. Realizar más colaboraciones con otras Escuelas de Idiomas a través de la modalidad intercentros.
AMENAZA		Infraestructura y equipamiento deficiente para el acceso a Internet.
C1. Infraestructura (la infraestructura digital del centro respalda la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales).		9. Continuar en la mejora de los sistemas y equipos informáticos que presentan problemas en el centro en que impartimos clases.
AMENAZA		Obsolescencia de los equipos informáticos.
C3. Acceso a internet (en el centro se facilita acceso a internet para la enseñanza y el aprendizaje).		3. Solicitar al SAI la provisión de puntos de conexión a internet portátil para poder dar conexión wifi a los alumnos.
OPORTUNIDAD		Financiación estatal.
La insuficiencia de recursos de mediateca digitales para el autoaprendizaje del alumnado.		10. Generar un banco de recursos digitales para fomentar el autoaprendizaje del alumnado gracias al servicio de mediateca.
OPORTUNIDAD		Disponibilidad de espacio virtual corporativo y del proyecto de Secretaría Digital impulsado por la Administración.
OBJETIVOS A PARTIR DE LAS FORTALEZAS IDENTIFICADAS		
A1. Estrategia digital (el centro cuenta con una estrategia digital).		2. Ampliar el grupo impulsor con profesorado del claustro.
OPORTUNIDAD		Diseño e Implementación de un Plan Digital de Centro con la ayuda de las asesorías PDC.
A2. Desarrollo estrategia con el profesorado (el equipo directivo involucra al profesorado en el desarrollo de la estrategia digital del centro).		1. Debatir con el profesorado la idoneidad de los objetivos planteados en el presente Plan Digital y acordar de forma conjunta los pormenores de dichas metas y del plan de formación necesario para su consecución.
D3. Intercambio de experiencias (desde el centro se ayuda a intercambiar experiencias dentro del propio centro sobre la enseñanza con tecnologías digitales).		4. Realizar con el profesorado sesiones de aprendizaje sobre el uso de herramientas TIC y de intercambio de buenas prácticas docentes.
F5. Colaboración del alumnado (se utilizan tecnologías digitales para facilitar la colaboración entre el alumnado).		5. Fomentar el diálogo entre alumnos a través de la creación de foros, no moderados por el docente, en AULES.
AMENAZA		La brecha digital (dificultad de acceso o bajo nivel competencial en materia digital).
OBJETIVOS A PARTIR DE LAS OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS		
Disponibilidad de espacio virtual corporativo y colaborativo provisto de herramientas de reunión, almacenaje de la información y edición de materiales.		7. Utilización del calendario de outlook para las reuniones de órganos colegiados y para fijar los días de formaciones del profesorado y de actividades llevadas a cabo en la escuela.
Existencia de la Identidad Digital para toda la Comunidad Educativa.		6. Dar a conocer al alumnado su cuenta de correo de outlook y establecer este canal como vía de comunicación con los docentes.
AMENAZA		La brecha digital (dificultad de acceso o bajo nivel competencial en materia digital).
Disponibilidad de espacio virtual corporativo y colaborativo provisto de herramientas de reunión, almacenaje de la información y edición de materiales.		11. Generar un banco de recursos didácticos por niveles e idiomas en OneDrive para tener repositorio para los próximos cursos.
AMENAZA		Ausencia de un repositorio de recursos digitales para el alumnado.

Para la realización del análisis DAFO, el equipo impulsor decidió considerar como las debilidades más bajas iguales o inferiores a 3,4 y como fortalezas las puntuaciones más altas superiores a 3,5.

Con relación a este DAFO realizado hace dos años, debemos mencionar que se han producido mejoras sobre todo gracias a los cambios realizados a través de los programas ComDIgEdu y EcoDIgEdu. Por ejemplo, en este curso 2024-25 se han logrado optimizar las infraestructuras digitales en el centro, lo cual facilita la accesibilidad para todos y la labor docente. Sin embargo, el centro debe seguir trabajando a diario por mantener los equipos y las instalaciones en un estado óptimo para su uso. Añadir a este punto que, al final de este curso 2024-25, tras la formación en competencia digital que se está implementando en el centro, esperamos conseguir alcanzar un profesorado más formado y autónomo en este ámbito y así poder lograr también aumentar nuestros bancos de recursos digitales en las escuela.

Finalmente mencionar que, desde el 1 de enero del 2025 en el IEs Haygón, centro que apuesta también por la sostenibilidad, se han puesto en funcionamiento las instalaciones fotovoltaicas de capacidad 100KW y con pico 120KW pico, con lo que se ha reducido enormemente el gasto de electricidad en el centro.

3. PLAN DE ACTUACIÓN

3.1 Objetivos

Tras analizar los resultados del informe SELFIE con la técnica DAFO, se establecieron como estrategias unos objetivos para desarrollar la estrategia digital del centro a corto y medio plazo. Algunos de estos objetivos ya se han alcanzado y otros todavía se encuentran en desarrollo:

1. En aquel momento uno de los objetivos principales fue la redacción del Plan Digital de centro, que se logró terminar y se aprobó en el mes de diciembre del 2022. En cambio, seguimos tratando de ampliar el grupo impulsor con voluntarios del claustro.
2. Un segundo objetivo fue el de acordar con el equipo impulsor los pormenores de los objetivos definidos para el curso académico 2021-22 y establecer el plan de formación o implantación pertinente para cada uno de ellos. También fue éste un objetivo logrado.
3. El tercer objetivo era solicitar al SAI la provisión de más puntos de conexión a internet portátil para poder dar conexión *wifi* a todo el alumnado. Sin embargo, los nuevos programas de Conselleria han logrado mejorar la conexión *wifi* en todo el centro y ya no hacen falta más puntos de conexión.
4. En cuanto a la formación del profesorado, teníamos como objetivo realizar sesiones de aprendizaje sobre el uso de herramientas TIC y de intercambio de buenas prácticas docentes. De nuevo, los programas de Conselleria han facilitado esta formación. Igualmente, al inicio de cada curso continuaremos ofreciendo la formación digital inicial, especialmente para el profesorado que llega nuevo al centro.
5. El quinto objetivo que establecimos sigue en desarrollo, que era el de fomentar el diálogo entre alumnos a través de la creación de foros, no moderados por el docente, en AULES.
6. El sexto punto que establecimos no se llegó a implementar, pero esperamos poder implementarlo en el curso 2025-26 y es que el alumnado haga uso de su correo *outlook* y establecer este canal como vía de comunicación con los docentes.

7. El séptimo objetivo era conseguir dar uso al calendario de *outlook* y para recordar reuniones de órganos colegiados y los días de formaciones en el centro. Se logró y lo vamos a seguir desarrollando.
8. Nuestro octavo objetivo deseamos que siga desarrollándose: realizar colaboraciones con otras Escuelas de Idiomas a través de la modalidad intercentros.
9. Un objetivo de atención continuada es el mencionado en el punto siguiente y es el continuar trabajando en la mejora de los sistemas y equipos informáticos que presentan problemas en el centro en que impartimos clases.
10. Un objetivo que teníamos y que nos es difícil de conseguir, debido a que el centro no dispone de un edificio propio es el de generar un banco de recursos digitales para fomentar el autoaprendizaje del alumnado y dar un servicio de Mediateca.
11. Un objetivo que nos establecimos y en el cual hemos invertido mucho tiempo para lograr alcanzarlo ha sido: generar un banco de recursos didácticos por niveles e idiomas en *OneDrive* para tener repositorio para los próximos cursos. Es una labor que se inició y deseamos seguir desarrollando en cada curso escolar.

3.2 Plan de actuación

El Plan de actuación lo desarrollamos en detalle en los siguientes gráficos a través de 11 objetivos fundamentales para nuestro centro.

OBJETIVO		1	Actualización Plan Digital de centro, debatir con el profesorado la idoneidad de los objetivos planteados de forma provisional y ampliar el grupo impulsor con voluntarios del claustro.	Prioridad	Alta	
ACTUACIONES			Recursos	Responsable	Temporización	Seguimiento
1.1	Análisis de los resultados del SELFIE y de los documentos del centro.		Asesoría PDC	Asesora PDC, Coord. TIC y Dirección	1r Trimestre	Realizado
1.2	Corrección del Plan Digital		Guías facilitadas por la asesora PDC y documentos del centro	Coord. TIC, Dirección y Asesora PDC	1r Trimestre	Realizado
1.3	Presentación en claustro del Plan Digital corregido y consenso sobre los objetivos generales planteados.		Plan Digital corregido y Claustro	Coord. TIC y Dirección	2º Trimestre	
1.4	Petición de voluntarios para constituirse como equipo impulsor y para colaborar en el Plan Digital.		Claustro	Claustro	1r Trimestre	
EVALUACIÓN						
Indicador 1 Indicador 2	Revisión del Plan Digital y del listado de objetivos planteados. Constitución de un Equipo Impulsor.				Instrumento	Lista de cotejo
					Implementación	1r trimestre

OBJETIVO	2	Acordar con el equipo impulsor los pormenores de los objetivos definidos para el presente curso académico, establecer el plan de formación o implantación pertinente para cada uno de ellos, aprobación del Plan Digital (PD)	Prioridad	Alta
ACTUACIONES		Recursos	Responsable	Temporización
2.1	Modificación, si cabe, de los objetivos provisionales planteados en el PD de conformidad con lo pactado en el claustro.	Listado de objetivos	Equipo impulsor	1r Trimestre
2.2	Trazo de un plan de acción conjunto para repartir tareas y responsabilidades, y para poner en práctica las actuaciones necesarias para cumplir con los objetivos establecidos.	Plan Digital corregido	Equipo impulsor	2º Trimestre
2.3	Creación de un plan de formación e implantación para cada uno de los objetivos.	Claustro	Coord. TIC	2º Trimestre
2.4	Aprobación del PD en COCOPE	Plan Digital	COCOPE	marzo
2.5	Publicación del PD en web EOI	PD y web	Dirección	marzo
EVALUACIÓN				
Indicador 1	Actualización del PDC	Instrumento	Lista de cotejo	
		Implementación	marzo	

OBJETIVO	3	Solicitar al SAI la provisión de puntos de conexión a internet portátil para poder dar conexión <i>wifi</i> a los alumnos.	Prioridad	Media		
ACTUACIONES			Recursos	Responsable	Temporización	Seguimiento
3.1	Creación de un <i>ticket</i> al SAI siguiendo las instrucciones recibidas por correo electrónico.		Internet y credenciales de dirección	Dirección	2º Trimestre	
EVALUACIÓN						
Indicador 1	Respuesta del SAI			Instrumento	Registro del <i>ticket</i>	
				Implementación	2º trimestre	

OBJETIVO	4	Realizar con el profesorado sesiones de aprendizaje sobre el uso de herramientas TIC y de intercambio de buenas prácticas docentes.	Prioridad	Alta		
ACTUACIONES			Recursos	Responsable	Temporización	Seguimiento
4.1	Elección de temáticas y ponentes para las sesiones sobre las herramientas TIC y sobre el intercambio de buenas prácticas.	Reunión informal docentes	Equipo impulsor	2º y 3er Trimestre		
4.2	Fijación de fechas en el calendario de <i>outlook</i>	Calendario <i>outlook</i>	Coord. TIC	2º y 3er Trimestre		
4.3	Envío de correo electrónico con resumen de las temáticas	Correo <i>outlook</i>	Coord. TIC	2º y 3er Trimestre		
EVALUACIÓN						
Indicador 1 Indicador 2	Calendario de <i>outlook</i> actualizado. Celebración de sesiones.		Instrumento	Confirmación de asistencia en calendario Firma de participación en sesiones		
			Implementación	2º y 3er trimestre		

OBJETIVO		5	Fomentar el diálogo entre alumnos a través de la creación de foros, no moderados por el docente, en AULES.	Prioridad	Media	
ACTUACIONES			Recursos	Responsable	Temporización	Seguimiento
5.1	Formación informal para el profesorado sobre cómo crear foros en Aules y debate sobre temáticas interesantes para el alumnado.		AULES	Equipo impulsor	2º Trimestre	
5.2	Creación de foros en las plataformas de los profesores interesados.		AULES	Coord. TIC	2º Trimestre	
5.3	Aviso a los alumnos y promoción de los foros.		AULES	Coord. TIC	2º Trimestre	
EVALUACIÓN						
Indicador 1 Indicador 2	Existencia de foros no moderados para el alumnado. Charla informal con los compañeros para comentar índice de uso por parte del alumnado.				Instrumento	Escala de valoración
					Implementación	2º Trimestre

OBJETIVO		6	Dar a conocer al alumnado su cuenta de correo de <i>outlook</i> y establecer este canal como vía de comunicación con los docentes.	Prioridad	Media	
ACTUACIONES			Recursos	Responsable	Temporización	Seguimiento
6.1	Envío de correo electrónico al claustro de docentes para que promocionen esta cuenta al alumnado y establezcan esta vía como método de comunicación en la EOI por excelencia.		Correo <i>outlook</i> e Itaca	Coord. TIC	Curso 2025-26	
6.2	Aviso en clase de los correos de cada alumno y de sus credenciales		Correo <i>outlook</i> e Itaca	Docentes	Curso 2025-26	
EVALUACIÓN						
Indicador 1		El alumnado hace uso de su cuenta de <i>outlook</i> para contactar con el profesorado en caso necesario.		Instrumento	Registro de correos	
				Implementación	Curso 2025-26	

OBJETIVO	7	Poner en funcionamiento el calendario de <i>outlook</i> y usarlo para las reuniones de órganos colegiados y para fijar los días de formaciones del profesorado.	Prioridad	Alta
ACTUACIONES		Recursos	Responsable	Temporización
7.1	Formación informal para que los compañeros conozcan esta funcionalidad y puedan llegar a usarla con sus alumnos, por ejemplo, para fechas de entregas o de exámenes.	<i>outlook</i>	Equipo impulsor	Marzo 2025
7.2	Fijación de fechas de reuniones de órganos colegiados y formaciones.	<i>outlook</i>	Dirección y responsables de las formaciones	Inicio de curso
EVALUACIÓN				
Indicador 1	Calendario <i>outlook</i> actualizado Uso por parte de los docentes de esta aplicación	Instrumento	Observación	
Indicador 2				Implementación
				Durante el curso

OBJETIVO		8	Colaboraciones con otras Escuelas de Idiomas a través de la modalidad intercentros.	Prioridad	Media	
ACTUACIONES			Recursos	Responsable	Temporización	Seguimiento
8.1	Formación informal de <i>Teams</i> para que el claustro de docentes sepa usarlo.		<i>Teams</i>	Equipo impulsor	2do y 3er Trimestre	
8.2	Realización de conferencias de prueba para corroborar que sabemos usarlo.		<i>Teams</i>	Equipo impulsor	2do y 3er Trimestre	
8.3	Comunicación con otras EEOOII con las que veamos interesante colaborar para intercambiar experiencias.		Claustro	Dirección y Coord. TIC	2do Trimestre	
8.4	Acuerdo de temática y fechas con otras EEOOII y fijación de fechas de los encuentros en el calendario.		Correo <i>outlook</i> y calendario	Dirección y Coord. TIC	Cursos 2025-27	
EVALUACIÓN						
Indicador 1	Establecimiento de reuniones con otras EEOOII de las que queda registro en el correo y calendario.				Instrumento	Correos intercambiados
					Implementación	Cursos 2025-27

OBJETIVO		9	Continuar en la mejora de los sistemas y equipos informáticos que presentan problemas en el centro en que impartimos clases.	Prioridad	Alta	
ACTUACIONES			Recursos	Responsable	Temporización	Seguimiento
9.1	Comunicación con la coordinación TIC sobre incidencias que afecten a equipos y dispositivos.		Asesoría PDC	Asesora PDC y equipo impulsor	<i>Ad hoc</i>	
9.2	Intento de reparación <i>in situ</i> en el momento en que ocurre la incidencia.		PDC y claustro.	2º Trimestre	<i>Ad hoc</i>	
9.3	Comunicación con Dirección y el informático del centro en caso de que el problema persista o escale en complejidad y/o se requiera de reposición de materiales y recursos.		Claustro	Coord. TIC	<i>Ad hoc</i>	
EVALUACIÓN						
Indicador 1	Solución del problema o incidencia.			Instrumento	Comunicación entre responsables	
				Implementación	<i>Ad hoc</i>	

OBJETIVO		10	Generar un banco de recursos digitales para fomentar el autoaprendizaje del alumnado.	Prioridad	Media	
ACTUACIONES			Recursos	Responsable	Temporización	Seguimiento
10.1	Formación del profesorado del centro para que sepa cómo digitalizar recursos y cómo registrar materiales en PMB.		Formación con asesores y compañeros	Claustro	2do y 3er Trimestre	
10.2	Puesta en marcha del banco de recursos y ubicación de un espacio para que los alumnos puedan usar este servicio en el horario convenido.		Banco de recursos e instalaciones de la EOI	Claustro	2do y 3er Trimestre	
10.3	Promoción del banco de recursos entre el profesorado.		Banco de recursos de mediateca y profesorado	Equipo de mediateca	2do y 3er Trimestre	
10.4	Promoción del banco de recursos en la web.		Banco de recursos y web	Dirección	Cursos 2025-27	
10.4	Promoción del banco de recursos entre el alumnado.		Banco de recursos de mediateca	Docentes	Cursos 2025-27	
EVALUACIÓN						
Indicador 1 Indicador 2	Existencia del banco de recursos para el autoaprendizaje de alumnos. Uso de este servicio por parte del alumnado.			Instrumento	Acta de claustro extraordinario	
				Implementación	2do y 3er Trimestre	

OBJETIVO		11	Generar un banco de recursos didácticos por niveles e idiomas en <i>OneDrive</i> para tener repositorio para los próximos cursos.	Prioridad	Media	
ACTUACIONES			Recursos	Responsable	Temporización	Seguimiento
11.1	Formación informal para que el claustro de docentes sepa cómo usar <i>OneDrive</i> .		<i>OneDrive</i>	Equipo impulsor	2do y 3er Trimestre	
11.2	Creación de carpetas en <i>OneDrive</i> por niveles.		<i>OneDrive</i>	Coordinadores académicos	2do y 3er Trimestre	
11.3	Carga de materiales en las carpetas compartidas para el uso del profesorado en años venideros.		<i>OneDrive</i>	Claustro de docentes	2do y 3er Trimestre	
EVALUACIÓN						
Indicador 1	Existencia de un banco de materiales en <i>OneDrive</i>				Instrumento	Registro informal de actividad
					Implementación	2do y 3er Trimestre

3.3 Cronograma

En este apartado vamos a establecer una planificación de las actuaciones a llevar adelante en nuestro centro. Para ello, hemos confeccionado el siguiente cronograma en el que detallamos nuestros objetivos ligados a las actuaciones y el marco temporal en el que se llevarán a cabo, disponiendo, así, de una visión temporal del Plan de actuación.

Una vez establecida la planificación inicial a través del cronograma, se puede controlar la implementación de las actuaciones y las correcciones que son necesarias aplicar para cumplir los objetivos marcados. Asimismo, anualmente, podremos establecer nuevos cronogramas o revisar los existentes y añadir o ampliar actuaciones a los objetivos que diseñamos con anterioridad.

OBJETIVOS		LÍNEA ESTRATÉGICA	Curso 24/25	Curso 25/26	Curso 26/27
1	Actualización del Plan Digital de centro, debatir con el profesorado la idoneidad de los objetivos planteados de forma provisional y ampliar el grupo impulsor con voluntarios del claustro.	Desarrollar y evaluar un Plan de actuación del PDC abierto y flexible, con el consenso y la participación de la comunidad educativa. Garantizar la actualización y la mejora de la estrategia digital a medio y largo plazo. Carácter: Reorientación	X	X	X
2	Acordar con el equipo impulsor los pormenores de los objetivos definidos en cada curso académico, establecer el plan de formación o implantación pertinente para cada uno de ellos, actualizar el Plan Digital y aprobarlo.	Desarrollar y evaluar un Plan de actuación del PDC abierto y flexible, con el consenso y la participación de la comunidad educativa. Garantizar la actualización y la mejora de la estrategia digital a medio y largo plazo. Carácter: Reorientación	X	X	X
3	Solicitar al SAI la provisión de puntos de conexión a internet portátil para poder dar conexión wifi a los alumnos.	Mejorar la infraestructura de la escuela para favorecer la enseñanza y el aprendizaje utilizando las TIC y evitar la obsolescencia tecnológica. Carácter: Defensiva		X	
4	Realizar con el profesorado sesiones de aprendizaje sobre el uso de herramientas TIC y de intercambio de buenas prácticas docentes.	Fomentar la actuación de compartir recursos dentro de los departamentos y del claustro. Carácter: Reorientación	X	X	X
5	Fomentar el diálogo entre alumnos a través de la creación de foros, no moderados por el docente, en AULES.	Conservar la participación en para trabajar la competencia digital de toda la comunidad educativa. Carácter: Ofensiva	X	X	X

6	Dar a conocer al alumnado su cuenta de correo de <i>outlook</i> y establecer este canal como vía de comunicación con los docentes.	Conservar la participación en para trabajar la competencia digital de toda la comunidad educativa. Carácter: Ofensiva	X	X	X
7	Utilizar el calendario de <i>outlook</i> y usarlo para las reuniones de órganos colegiados y para fijar días de formación del profesorado.	Fomentar el compartir recursos dentro de los departamentos y del claustro. Carácter: Reorientación		X	
8	Realizar colaboraciones con otras Escuelas de Idiomas a través de la modalidad intercentros.	Acreditar la CD de los docentes de acuerdo con las indicaciones de la asesoría PDC. Carácter: Ofensiva		X	
9	Continuar en la mejora de los sistemas y equipos informáticos que presentan problemas en el centro en que impartimos clases.	Mejorar la infraestructura de la escuela para favorecer la enseñanza y el aprendizaje utilizando las TIC y evitar la obsolescencia tecnológica. Carácter: Defensiva	X	X	X
10	Generar un banco de recursos digitales para fomentar el autoaprendizaje del alumnado gracias al servicio de mediateca.	Mejorar la infraestructura de la escuela para favorecer la enseñanza y el aprendizaje utilizando las TIC y evitar la obsolescencia tecnológica. Carácter: Defensiva	X	X	X
11	Generar un banco de recursos didácticos por niveles e idiomas en <i>OneDrive</i> para tener repositorio para los próximos cursos.	Fomentar la compartición de recursos dentro de los departamentos y del claustro. Carácter: Reorientación	X	X	X

4. EVALUACIÓN

Para poder evaluar el plan, será necesario comprobar la efectividad de las actuaciones llevadas a cabo y medir el grado de consecución de los objetivos que nos hemos marcado. Recordemos que estos objetivos deben ser específicos y concretos, medibles, alcanzables, realistas y definidos en el tiempo.

Para llevar a cabo la evaluación, tendremos en cuenta los siguientes instrumentos y herramientas:

- Los indicadores de evaluación asociados a cada uno de los objetivos y acciones.

- Herramientas de evaluación como la rúbrica del PDE o el SELFIE a través del cual podremos hacer un análisis de la competencia digital del centro. Se recomienda realizarla anualmente a final de curso.

El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos en el marco de los objetivos y plazos previstos.

4.1 Evaluación de los objetivos

Para llevar a cabo la evaluación del PDC, hacemos una evaluación de los objetivos acordados por el propio centro en su Plan de actuación. La evaluación de los objetivos se realiza observando el grado de consecución de los indicadores de evaluación asociados a cada objetivo. Para observar el grado de logro de un indicador nos fijamos en las evidencias que nos proporcionan los instrumentos de evaluación propuestos.

Una vez se ha hecho la evaluación del grado de consecución de todos los indicadores de un objetivo, hacemos una valoración cualitativa de la consecución del objetivo. En esta valoración añadimos información relativa al seguimiento de las actuaciones asociadas al objetivo. Después, se anotan las propuestas de mejora de cara al curso 25-26 en relación a la consecución del objetivo y de las actuaciones planteadas.

En este apartado, se muestran las tablas de evaluación de todos los objetivos del Plan de actuación 24-25 del PDC. En el punto 5.4 de los anexos incluyen los instrumentos de evaluación que se han empleado para recoger información de los indicadores de evaluación propuestos en el objetivo.

OBJETIVO 1	Actualización del Plan Digital de centro, debatir con el profesorado la idoneidad de los objetivos planteados de forma provisional y ampliar el grupo impulsor con voluntarios del claustro.		
Indicadores		Grado de logro	Evidencia
Indicador 1	Revisión del Plan Digital provisional y del listado de objetivos planteados.	Alcanzado	Acta de claustro
Indicador 2	Constitución de un nuevo Equipo Impulsor.	Alcanzado	Acta de claustro
<u>Valoración del Objetivo 1:</u> El objetivo 1 ha sido alcanzado. Se han llevado a cabo satisfactoriamente todas las actuaciones propuestas por el centro dentro de este objetivo.			

Propuestas de mejora del Objetivo 1:

Existe un compromiso por parte del centro para reunirse para elaborar el Plan de actuación 24-25, teniendo en cuenta las propuestas de mejora de este PDC. Este se adjuntará con la documentación de este PDC.

OBJETIVO 2	Acordar con el equipo impulsor los pormenores de los objetivos definidos para el presente curso académico, establecer el plan de formación o implantación pertinente para cada uno de ellos, finalizar la redacción del Plan Digital y aprobarlo.		
Indicadores		Grado de logro	Evidencia
Indicador 2.1	Creación del PDC	Alcanzado	Acta de validación y PDC
<u>Valoración del Objetivo 2:</u>			
El objetivo 2 ha sido alcanzado.			
<u>Propuestas de mejora del Objetivo 2:</u> Revisarlo en cada curso escolar.			

OBJETIVO 3	Solicitar al SAI la provisión de puntos de conexión a internet portátil para poder dar conexión wifi a los alumnos.		
Indicadores		Grado de logro	Evidencia
Indicador 3.1	Respuesta del SAI	No aplicable en estos momentos	
<u>Valoración del Objetivo 3:</u>			
En el curso 2022 se solicitaron estos puntos de conexión. Sin embargo, gracias a los programas CompDigEdu y EcoDigEdu se ha mejorado enormemente las infraestructuras y la red en el centro y, de momento, no es necesario solicitar más puntos de conexión por el momento.			

OBJETIVO 4	Realizar con el profesorado sesiones de aprendizaje sobre el uso de herramientas TIC y de intercambio de buenas prácticas docentes.		
Indicadores		Grado de logro	Evidencia
Indicador 4.1	Calendario de <i>outlook</i> actualizado.	Alcanzado	Captura de confirmación de calendario
Indicador 4.2	Celebración de sesiones.	Alcanzado	Hoja de firmas de las sesiones
<u>Valoración del Objetivo 4:</u> La mayoría del claustro acude a las sesiones de formación. Positivas y productivas.			
<u>Propuestas de mejora del Objetivo 4:</u> Realizar sesiones en cada curso escolar y complementarlas con posibles novedades que vayan apareciendo en el ámbito digital.			

OBJETIVO 5	Fomentar el diálogo entre alumnos a través de la creación de foros, no moderados por el docente, en AULES.		
Indicadores		Grado de logro	Evidencia
Indicador 5.1	Existencia de foros no moderados para el alumnado.	Alcanzado	Captura de foros
Indicador 5.2	Charla informal con los compañeros para comentar índice de uso de Aules por parte del alumnado.	Alcanzado	Acta de la reunión
<u>Valoración del Objetivo 5:</u> El alumnado y el profesorado usa Aules regularmente para comunicaciones.			
<u>Propuestas de mejora del Objetivo 5:</u> Creación de más foros para uso del alumnado en el curso 2025-26.			

OBJETIVO 6	Dar a conocer al alumnado su cuenta de correo de <i>outlook</i> y establecer este canal como vía de comunicación con los docentes.		
Indicadores		Grado de logro	Evidencia
Indicador 6.1	El alumnado hace uso de su cuenta de <i>Outlook</i> para contactar con el profesorado en caso necesario.	No alcanzado	
Valoración del Objetivo 6: Se propuso como objetivo en el plan digital anterior, pero no fue alcanzado. Se propone como objetivo para el siguiente curso 2025-26.			
Propuestas de mejora del Objetivo 6: Creación de guía para el alumnado, para ayudarles en el uso de tal recurso.			

OBJETIVO 7	Uso del calendario de <i>Outlook</i> y para notificar reuniones de órganos colegiados y para fijar días de formación del profesorado.		
Indicadores		Grado de logro	Evidencia
Indicador 7.1	Calendario <i>Outlook</i> actualizado	Alcanzado	Captura calendario
Indicador 7.2	Uso por parte de los docentes de esta aplicación	En proceso	Captura calendario
Valoración del Objetivo 7: El calendario lo usa sobre todo el equipo directivo. Al ser un centro pequeño, la comunicación con el claustro se realiza a menudo de forma personalizada y se hacen recordatorios e reuniones a través de correos a cada miembro del claustro.			
Propuestas de mejora del Objetivo 7: Animar al claustro a utilizar Outlook el curso 2025-26 y posteriores.			

OBJETIVO 8	Comenzar a realizar colaboraciones con otras Escuelas de Idiomas a través de la modalidad intercentros.		
	Indicadores	Grado de logro	Evidencia
Indicador 8.1	Establecimiento de reuniones con otras EEOOII de las que queda registro en el correo y calendario.	Alcanzado	Correos intercambiados
Valoración del Objetivo 8: Muy positiva, ya que de esta manera todo el mundo era conocedor de las fechas de reuniones para la formación PFC DUA para EOI que se realizó en formato intercentros. Esperamos poder realizar más formaciones intercentros con otras EOIs en el futuro.			
Propuestas de mejora del Objetivo 8: Continuar con este modo de actuación en próximas formaciones.			

OBJETIVO 9	Continuar trabajando en la mejora de los sistemas y equipos informáticos que presentan problemas en el centro en que impartimos clases.		
	Indicadores	Grado de logro	Evidencia
Indicador 9.1	Solución de problema o incidencia.	Alcanzado	Registro de comunicación entre responsables
Valoración del Objetivo 9: Los problemas surgidos durante este curso se han solventado.			

OBJETIVO 10	Generar un banco de recursos digitales para fomentar el autoaprendizaje del alumnado.		
	Indicadores	Grado de logro	Evidencia
Indicador 10.1	Existencia del banco de recursos para el autoaprendizaje de alumnos.	Alcanzado	Captura de las organizaciones de los recursos en carpetas
Valoración del Objetivo 10: Se comparte material tanto de aula, como de pruebas de recogidas de notas de todos los niveles. Como centro coeducativo que somos, también hemos creado unos recursos coeducativos repartidos por niveles en carpetas y forman parte de nuestra Mediateca.			
Propuestas de mejora del Objetivo 10: Continuar con el uso de este recurso en posteriores cursos.			

4.2 Propuestas de mejora

Las propuestas de mejora son aquellas iniciativas que nos permiten seguir avanzando en el desarrollo de la competencia digital del nuestro centro. De estas propuestas surgirá el Plan Digital del curso que viene, con las actuaciones correspondientes.

Estas propuestas, en gran parte, son el resultado de la evaluación de este PDC. Por tanto, muchos de los objetivos que se recogen en este punto vienen dados de los que no se han alcanzado este curso y por los objetivos en los que se quiere insistir, aunque este se ha logrado. Por otro lado, hay que recoger también aquellos objetivos diseñados para más de un curso escolar y que deberán estar presentes en el próximo PDC.

Por último, no nos podemos olvidar que el PDC es un proyecto vivo y debe mirar hacia el futuro. Es por ello que también habrá objetivos nuevos que vendrán derivados de hechos que modifican las características de nuestro centro con respecto al ámbito digital: participación en proyectos educativos digitales y proyectos de innovación, necesidades formativas derivadas de la implementación de nuevas leyes educativas, cambios en la composición del claustro, resultados de nuevos cuestionarios SELFIE de centro...

Estos son los objetivos que nos proponemos para el curso 2025-26. A los anexos del PDC se añade el Plan de actuación que desarrolla la consecución de estos objetivos.

OBJETIVOS PARA EL CURSO 23-24		
1	Revisión del Plan Digital y actualización de este mismo de forma regular	Planificado 2025/26
2	Creación de una guía digital tanto para el alumnado, como para el profesorado	Planificado 2025/26
3	Seguir fomentando el uso del calendario para informar sobre todas las actuaciones y reuniones llevadas a cabo en el centro.	De continuidad
4	Continuar con el uso de Aules tanto para colgar material para el alumnado, co medio de comunicación entre el alumnado y el profesorado	De continuidad
5	Darle continuidad al banco de recursos creado en el Drive de Outlook	De continuidad

6	Continuar trabajando en la mejora de sistemas y equipos informáticos del centro	De continuidad
7	Dar a conocer al alumnado su correo Outlook	Objetivo Nuevo
8	Puesta en marcha de más foros para el alumnado	De continuidad
9	Creación de una guía digital tanto para el alumnado, como para el profesorado	Objetivo Nuevo

5. ANEXOS

5.1 Resumen Selfie

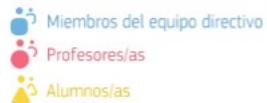
Índices de finalización del cuestionario.

En este ejercicio de auto-reflexión la participación de miembros del equipo directivo, del profesorado y del alumnado ha sido como sigue:



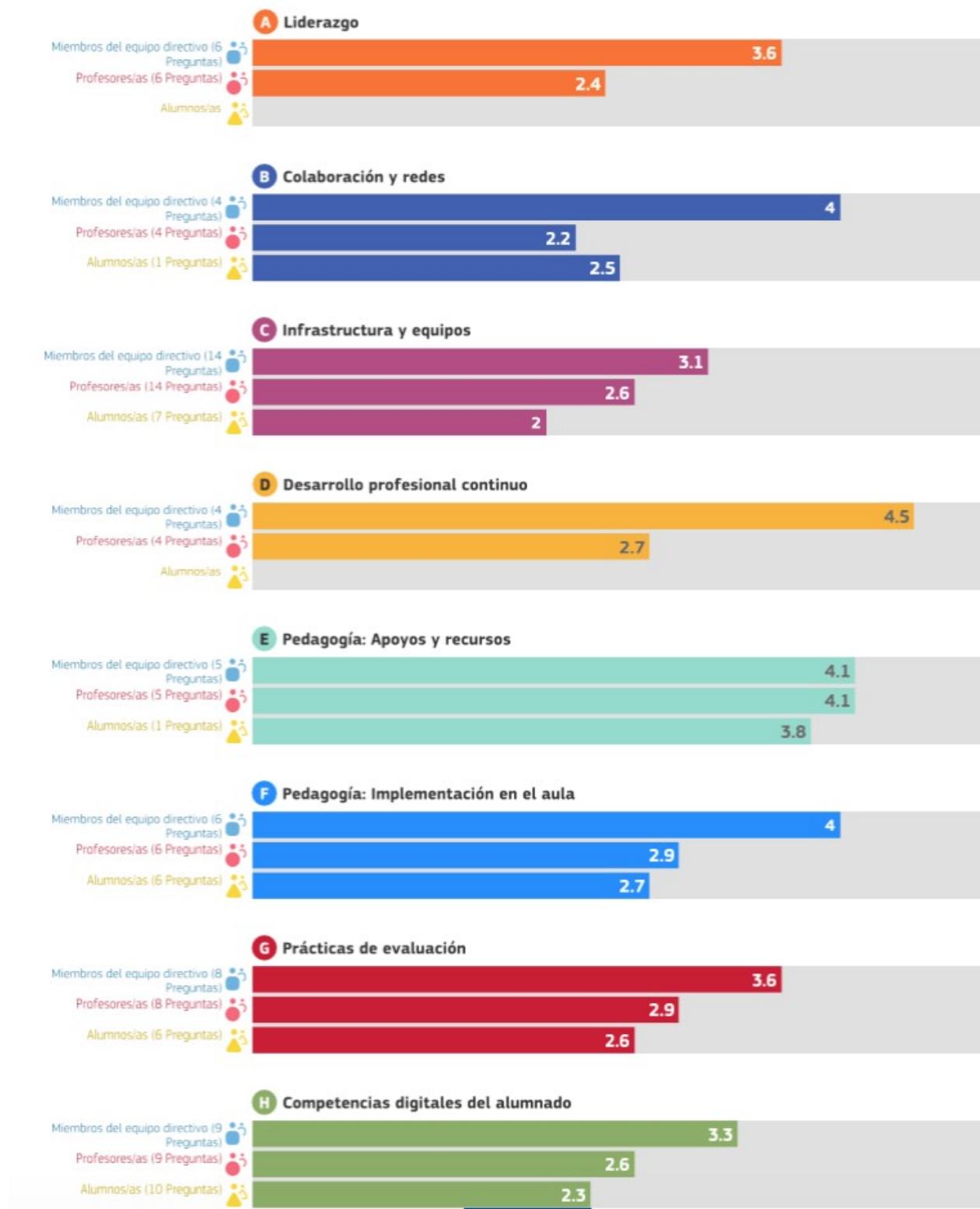
Perfiles

Los perfiles presentados para este centro/empresa son los siguientes:



Resumen de las áreas

Media de las respuestas por cada grupo (equipo directivo, profesorado y alumnado) para cada una de las 8 áreas.



5.2 Instrumentos de evaluación

Recogida de datos por objetivo:

LISTA DE COTEJO 1		
OBJETIVO 1: Desarrollar y evaluar un Plan de actuación del PDC abierto y flexible, con el consenso y la participación de la comunidad educativa. Garantizar la actualización y la mejora de la estrategia digital a medio y largo plazo.	Sí	No
Existe un documento de trabajo del Plan Digital de Centro	X	
Observaciones: No todos los objetivos se han alcanzado, por ello, necesitamos seguir trabajando en nuestros propósitos y seguir ampliando metas a alcanzar	Responsable: La dirección del centro Fecha de evaluación: 14-03-2025	

LISTA DE COTEJO 2		
OBJETIVO 2: Garantizar infraestructura y equipamiento suficiente en las aulas para poder trabajar en formato digital	Menos de 5 al final del año	Menos de 2 al final del año
Número de incidencias enviadas a la coordinación TIC relacionadas con la mejora de equipamientos o infraestructura	Satisfactorio	Muy satisfactorio
Observaciones: El número de incidencias ha sido mayor de las esperadas.	Responsable: Coord. TIC Fecha de evaluación: 14-03-2025	

ESCALA DE VALORACIÓN 1				
OBJETIVO 5: Mejorar la competencia digital del claustro a través de la participación del profesorado en formación relativa a la enseñanza y aprendizaje con tecnologías digitales.	0	1	2	>=3
Aumento de la participación del claustro en acciones formativas sobre enseñanza y aprendizaje con tecnologías digitales (formulario enviado al finalizar el curso).				x
Observaciones: El claustro se ha involucrado con las actuaciones llevadas relativas al Plan Digital.	Responsable: El Coord. TIC Fecha de evaluación: 14-03-2025			

ESCALA DE VALORACIÓN 2				
OBJETIVO 5: Mejorar la competencia digital del claustro a través de la participación del profesorado en formación relativa a la enseñanza y aprendizaje con tecnologías digitales.	0	1	2	>=3
Número de acciones formativas ofrecidas a través del PAF y anuncios a lo largo del curso sobre procedimientos e instrumentos de evaluación del alumnado.				x
Observaciones: Las acciones formativas han sido satisfactorias y productivas	Responsable: Coordinación de formación Fecha de evaluación: 14-03-2025			