

PLA DE TRANSICIÓ DE PRIMÀRIA A SECUNDÀRIA

CEIP CAP D'OR
CEIP SANT VICENT FERRER
CEIP STA MARÍA MAGDALENA
IES TEULADA

ÍNDEX

1 – JUSTIFICACIÓ	3
2 – OBJECTIUS	3
3 – EQUIP DE TRANSICIÓ	4
4 – CALENDARI D'ACTUACIONS.....	4
5 – APROVACIÓ PEL CLAUSTRE I CONSELL ESCOLAR	5

1 – JUSTIFICACIÓ

Tal com especifica l'Ordre 46/2011 de 8 de juny (DOCV 6550 de 23 de juny de 2011), existeix diferent normativa, tant a nivell nacional com a nivell comunitari, que regula les actuacions que deuen dur-se a terme en els processos de transició entre etapes, i especialment en el pas de Primària a Secundària

El pas de Primària a Secundària implica un canvi de centre i de les relacions socials de l'alumnat en una etapa de la seua vida prou complicada (inici de l'adolescència).

També, en l'IES es ve observant una baixada en el rendiment de l'alumnat que aplega dels CEIP. En molts casos, alumnat que venia obtenint bons resultats en el període de Primària, comença a suspendre assignatures en aplegar a la Secundària, i també, a presentar problemes de conducta que influeixen negativament en el seu rendiment.

És per aquest motiu que s'establimen tota una sèrie d'actuacions per l'intercanvi d'informació entre els centres de primària i el centre de secundària i per intentar reduir els efectes negatius d'aquesta transició:

- Reunions per l'intercanvi d'informació sobre l'alumnat entre els/les tutors/es de primària i el professorat de secundària.
- Visita de l'alumnat de sisé a l'IES per conèixer les instal·lacions i el funcionament.
- Xerrades informatives a l'alumnat de sisé en els centres de Primària per donar a conèixer el funcionament del centre de Secundària
- Jornada de portes obertes per a pares i mares de l'alumnat de sisé on se'ls mostra les instal·lacions i reben informació sobre l'etapa de secundària: horaris, assignatures, participació en el centre, ...

Així i tot, es fa necessari un document que millore i concrete aquesta relació, especificant totes les actuacions a dur a terme, concretant-les i indicant la temporalització. També coordinant els diferents documents dels centres (Pla d'Acció Tutorial, Pla d'atenció a la Diversitat, Reglament de Règim Interior, ...) de manera que tinguen una continuïtat entre Primària i Secundària.

El document que especifique i regule totes les actuacions en els diferents aspectes de l'àmbit educatiu (acadèmic, de convivència, tutorial i respecte a les famílies) serà el PLA DE TRANSICIÓ DE PRIMÀRIA A SECUNDÀRIA dels centres implicats

2 – OBJECTIUS

L'objectiu bàsic que pretenem amb aquest Pla de Transició és: **Facilitar la continuïtat en el procés d'ensenyament-aprenentatge de l'alumnat del tercer cicle de primària en la seua incorporació a l'IES.**

Els objectius més concrets que pretenem amb aquest Pla de Transició són:

- Establir i consolidar vies de comunicació entre els diferents centres educatius.
- Consensuar les línies metodològiques entre els diferents centres educatius.
- Establir criteris d'avaluació comuns entre les dos etapes.
- Elaborar i establir documents per a l'intercanvi d'informació entre les dues etapes.
- Millorar la convivència en els centres establint Reglaments de Règim Interior amb normes de convivència comunes que permeten una millor adaptació de l'alumnat.
- Augmentar la coherència i la continuïtat de les mesures d'atenció a la diversitat entre els centres de primària entre si i amb l'IES.
- Millorar la informació a les famílies en el canvi d'etapa de l'alumnat, facilitant-los la implicació en el procés educatiu dels seus fills i les seues filles.

3 – EQUIP DE TRANSICIÓ

L'equip de transició s'encarregarà portar a terme anualment aquest pla de transició, de completar els documents que resten per elaborar i avaluar els resultats de la seua aplicació, que quedaran reflectits en la memòria anual que deurà realitzar-se.

L'equip de transició estarà format per:

- Caps d'Estudis de tots els centres (4)
- Coordinador/a de secundària de l'IES (1)
- Cap del Departament d'Orientació de l'IES (1)
- Especialista del servei psicopedagògic escolar dels centres de primària (3)
- Tutors/es de sisè de primària (8)
- Tutors/es de primer d'ESO (6)
- Els mestres especialistes en pedagogia terapèutica de les dos etapes (4)
- Caps de departament de les àrees instrumentals de l'IES (3). Quan es treballa respecte a altres àrees que no siguen les instrumentals, podran formar part els caps de departament de les àrees a treballar i el professorat especialista d'estes àrees dels centres de primària.

Si es creu convenient, també podran formar part de l'equip de transició els tutors i tutores de cinqué de primària y segon d'ESO i un/a representant de l'AMPA de cada centre.

4 – CALENDARI D'ACTUACIONS

A l'inici de cada curs escolar, en setembre, es constituirà l'equip de transició a convocatòria del cap d'estudis de l'IES.

En aquesta primera reunió, es farà la constitució de l'equip de transició, es decidiran les comissions de treball i els components de cada comissió i s'establirà el calendari de reunions de l'equip de transició (com a mínim una per trimestre).

De forma general s'establiran quatre comissions, coordinades pels quatre caps d'estudis dels diferents centres, que s'encarregaran de:

- El Pla d'Acció Tutorial en el procés d'adaptació de l'alumnat de primària a secundària (activitats d'informació i assessorament per a l'alumnat i pla d'acollida de l'alumnat de primària a secundària).
- El Pla de Convivència: la resolució de conflictes en el tercer cicle de primària i el primer cicle de secundària.
- Formació, informació i implicació de les famílies en el procés de transició de primària a secundària.
- El Pla d'Atenció a la Diversitat: continuïtat organitzativa, metodològica i didàctica en el procés de transició de primària a secundària.

Cada comissió tindrà com a funcions:

1. Revisar els materials existents dintre del seu àmbit d'actuació.
2. Elaborar nous materials que es creguen necessaris per poder atendre els diferents aspectes inclosos en el Pla de Transició.
3. Proposar a l'Equip de Transició l'aprovació dels nous materials elaborats.

A final de curs, l'Equip de Transició proposarà als diferents claustres l'aprovació del Pla de Transició actualitzat i els nous materials elaborats o actualitzats i s'encarregarà de que tots dos estiguen inclosos i reflectits en la PGA del curs següent i en les programacions dels diferents departaments afectats per les actualitzacions.

En finalitzar el curs acadèmic s'elaborarà una memòria en la qual s'avaluaran totes les actuacions realitzades i dutes a terme durant el curs, així com una avaluació dels materials elaborats. Aquesta avaluació passarà a l'Equip de Transició del curs següent, que la utilitzarà com a material per iniciar el seu treball.

La memòria constarà dels següents apartats:

- Aspectes amb valoració positiva.
- Aspectes amb valoració deficitària.
- Propostes de millora.

Tots els materials elaborats i revisats cada curs escolar figuraran com un annex a aquest Pla de Transició.

5 – APROVACIÓ PEL CLAUSTRE I CONSELL ESCOLAR

Aquest Pla de Transició forma part del PEC del Centre i s'aprova junt amb aquest, tant en Claustre com en Consell Escolar.