

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 15 de maig de 2018, de la directora general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, per la qual es delega en la direcció del centre educatiu públic la modificació del procediment de convalidació del mòdul professional d'Anglès tècnic / Horari reservat per a la docència en anglès, dels cicles formatius de grau mitjà i superior de Formació Professional a la Comunitat Valenciana. [2018/5110]

L'article 40.5 del Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació general de la Formació Professional del sistema educatiu, indica que les convalidacions dels mòduls professionals que no estiguen incloses en els ensenyaments mínims que regulen els títols de Formació Professional i que completen els continguts del currículum de les comunitats autònomes, seran sol·licitades a la comunitat autònoma corresponent.

L'article 20 de l'Ordre 79/2010, de 27 d'agost, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, fa referència a la convalidació del mòdul professional d'Anglès tècnic / Horari reservat per a la docència en anglès, i reconeix a la direcció del centre educatiu on conste l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna la competència de resoldre la convalidació d'aquest mòdul en determinades circumstàncies, així com el procediment per a la seua tramitació.

En el Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 8192, 18.12.2017), s'estableixen els diferents àmbits competencials de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. L'article 16.1 del decret esmentat estableix que «la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial exerceix les funcions previstes en l'article 70 de la Llei del Consell, i assumeix les funcions en matèria de Formació Professional en tots els seus àmbits, i també els ensenyaments de règim especial, llevat dels ensenyaments artístics superiors i els ensenyaments d'idiomes».

Mitjançant aquesta resolució, es pretenen fixar els instruments necessaris per a una gestió més eficaç i eficient respecte al procediment de convalidació dels mòduls d'Anglès tècnic / Horari reservat per a la docència en anglès, transferint les competències relatives a la convalidació dels mòduls que té la direcció general en matèria de Formació Professional als directores i directores dels centres educatius públics i, consegüentment, millorar la prestació d'aquest servei de manera que es puguin assolir els resultats més òptims.

En virtut d'això i de conformitat amb el que disposen els articles 28 i 63 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell; l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i el Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resol:

Primer. Objecte

L'objecte de la present resolució és delegar competències, en els casos indicats en els annexos I i II de la present resolució, sobre la convalidació del mòdul professional d'Anglès tècnic / Horari reservat per a la docència en anglès, que estan atribuïdes a la persona titular de la direcció general competent en matèria de Formació Professional, en els directores i directores dels centres educatius públics.

Segon. Àmbit d'aplicació

Aquesta resolució serà aplicable per a tots els centres educatius públics que impartisquen, en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, cicles formatius de grau mitjà o grau superior de Formació Professional del sistema educatiu, o que tinguen adscrits centres privats o privats concertats que impartisquen aquests cicles formatius.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 15 de mayo de 2018, de la directora general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, por la que se delega en la dirección del centro educativo público la modificación del procedimiento de convalidación del módulo profesional de Inglés técnico / Horario reservado para la docencia en inglés, de los ciclos formativos de grado medio y superior de Formación Profesional en la Comunitat Valenciana. [2018/5110]

El artículo 40.5 del Real decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la Formación Profesional del sistema educativo, indica que las convalidaciones de los módulos profesionales que no estén incluidas en las enseñanzas mínimas que regulan los títulos de Formación Profesional y que completan los contenidos del currículo de las comunidades autónomas serán solicitadas a la comunidad autónoma correspondiente.

El artículo 20 de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunidad Valenciana, hace referencia a la convalidación del módulo profesional de Inglés técnico / Horario reservado para la docencia en inglés, y reconoce a la dirección del centro educativo donde conste el expediente académico del alumno o alumna la competencia de resolver la convalidación de este módulo en determinadas circunstancias, así como el procedimiento para su tramitación.

En el Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV 8192, 18.12.2017), se establecen los diferentes ámbitos competenciales de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. El artículo 16.1 del decreto mencionado establece que «la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial ejerce las funciones previstas en el artículo 70 de la Ley del Consell, y asume las funciones en materia de Formación Profesional en todos sus ámbitos, y también las enseñanzas de régimen especial, salvo las enseñanzas artísticas superiores y las enseñanzas de idiomas».

Mediante esta resolución, se pretenden fijar los instrumentos necesarios para una gestión más eficaz y eficiente con respecto al procedimiento de convalidación de los módulos de Inglés técnico / Horario reservado para la docencia en inglés, transfiriendo las competencias relativas a la convalidación de los módulos que tiene la dirección general en materia de Formación Profesional a los directores y directoras de los centros educativos públicos y, por tanto, mejorar la prestación de este servicio de manera que se puedan alcanzar los resultados más óptimos.

En virtud de ello y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 28 y 63 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell; en el artículo 9 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y en el Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, resuelvo:

Primero. Objeto

El objeto de la presente resolución es delegar competencias, en los casos indicados en los anexos I y II de la presente resolución, sobre la convalidación del módulo profesional de Inglés técnico / Horario reservado para la docencia en inglés, que están atribuidas a la persona titular de la dirección general competente en materia de Formación Profesional, en los directores y directoras de los centros educativos públicos.

Segundo. Ámbito de aplicación

Esta resolución será aplicable para todos los centros educativos públicos que impartan, en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, ciclos formativos de grado medio o grado superior de Formación Profesional del sistema educativo, o que tengan adscritos centros privados o privados concertados que impartan estos ciclos formativos.



Tercer. Delegació de competències

Es delega en el director o directora del centre educatiu públic la resolució de les sol·licituds de convalidació del mòdul professional d'Anglès tècnic / Horari reservat per a la docència en anglès, que es determinen en l'annex I i l'annex II d'aquesta resolució.

Quart. Sol·licitud de convalidació

L'alumne o alumna presentarà a la direcció del centre docent en el qual es trobe matriculat, durant el primer mes del curs escolar o, excepcionalment, quan la matriculació es realitze en període extraordinari, en el moment de fer-se efectiva la matrícula, l'annex XV de l'Ordre 79/2010, de 27 d'agost, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, i la certificació oficial per mitjà de la qual es puguen acreditar els seus coneixements d'anglès.

Cinqué. Tramitació i resolució de les sol·licituds de convalidació

1. Sobre la sol·licitud es resoldrà favorablement en els casos en què hi haja correspondència entre els estudis que es justifiquen i els previstos en l'annex I d'aquesta resolució. En canvi, sobre la sol·licitud es resoldrà desfavorablement en els casos en què la documentació presentada corresponga a la indicada en l'annex II d'aquesta resolució.

En els casos no previstos en els annexos I i II, el centre educatiu remetrà a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i concretament a la direcció general competent en matèria de Formació Professional, la sol·licitud de convalidació d'estudis de l'annex XVIII de l'Ordre 79/2010, de 27 d'agost, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, i la resta de la documentació indicada en la seua sol·licitud.

2. Segons el que estableixen els articles 40 i 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la presentació de la sol·licitud es notificarà a la persona sol·licitant la resolució, en un document específic el model del qual correspon a l'annex XVI de l'Ordre 79/2010, de 27 d'agost, sobre el reconeixement de les convalidacions que són de la seua competència.

3. En cas que s'estime la sol·licitud de convalidació, se n'incorporarà una còpia a l'expedient de l'alumne o alumna.

4. Fins que no es resolguen les peticions de convalidació, els alumnes hauran d'assistir a les activitats de formació del mòdul professional Anglès tècnic / Horari reservat per a la docència en anglès.

Sisé. Annexos de l'Ordre 79/2010, de 27 d'agost, relacionats amb la delegació de competències en matèria de convalidacions

Amb la finalitat de facilitar la tasca als centres educatius, els annexos de l'Ordre 79/2010, de 27 d'agost, a què es fa referència en els articles quart i cinqué s'adjunten al final d'aquesta resolució.

Seté. Reclamacions

1. Contra l'esmentada resolució, la persona afectada podrà presentar reclamació, per escrit, en el centre, en el termini de deu dies després que se li comuniqui.

2. La direcció del centre revisarà la reclamació i comunicarà, per escrit, a l'alumne o alumna, el resultat de la revisió, confirmant o rectificanc la qualificació reclamada, en el termini màxim d'una setmana després d'haver sigut presentada.

3. Si es manté la discrepància, es podrà interposar un recurs d'alçada davant de la direcció territorial competent en matèria d'Educació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació, que esgotarà la via administrativa.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Producció d'efectes

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercero. Delegación de competencias

Se delega en el director o directora del centro educativo público la resolución de las solicitudes de convalidación del módulo profesional de Inglés técnico / Horario reservado para la docencia en inglés, que se determinan en el anexo I y el anexo II de esta resolución.

Cuarto. Solicitud de convalidación

El alumno o alumna presentará a la dirección del centro docente en el que se encuentre matriculado, durante el primer mes del curso escolar o, excepcionalmente, cuando la matriculación se realice en período extraordinario, en el momento de hacerse efectiva la matrícula, el anexo XV de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, y la certificación oficial mediante la que se puedan acreditar sus conocimientos de inglés.

Quinto. Tramitación y resolución de las solicitudes de convalidación

1. Sobre la solicitud se resolverá favorablemente en los casos en que haya correspondencia entre los estudios que se justifican y los previstos en el anexo I de esta resolución. En cambio, sobre la solicitud se resolverá desfavorablemente en los casos en que la documentación presentada corresponda a la indicada en el anexo II de esta resolución.

En los casos no previstos en los anexos I y II, el centro educativo remitirá a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y concretamente a la dirección general competente en materia de Formación Profesional, la solicitud de convalidación de estudios del anexo XVIII de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunidad Valenciana, y el resto de la documentación indicada en su solicitud.

2. Según lo establecido en los artículos 40 y 42 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la presentación de la solicitud se notificará a la persona solicitante la resolución, en un documento específico cuyo modelo corresponde al anexo XVI de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, sobre el reconocimiento de las convalidaciones que son de su competencia.

3. En caso de que se estime la solicitud de convalidación, se incorporará una copia al expediente del alumno o alumna.

4. Hasta que no se resuelvan las peticiones de convalidación, los alumnos deberán asistir a las actividades de formación del módulo profesional Inglés técnico / Horario reservado para la docencia en inglés.

Sexto. Anexos de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, relacionados con la delegación de competencias en materia de convalidaciones

Con la finalidad de facilitar la tarea a los centros educativos, los anexos de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, a que se hace referencia en los artículos cuarto y quinto se adjuntan al final de esta resolución.

Séptimo. Reclamaciones

1. Contra la mencionada resolución, la persona afectada podrá presentar reclamación por escrito, en el centro, en el plazo de 10 días después de que se le comuniqui.

2. La dirección del centro revisarà la reclamació y comunicará por escrito, al alumno o a la alumna, el resultado de la revisión, confirmando o rectificando la calificación reclamada, en el plazo máximo de una semana después de haber sido presentada.

3. Si se mantiene la discrepancia, se podrá interponer un recurso de alzada ante la dirección territorial competente en materia de educación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación, que agotará la vía administrativa.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Producción de efectos

Esta resolución entrarà en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.



Segona. Recursos

Contra aquesta resolució, que no esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs d'alçada davant de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 15 de maig 2018.– La directora general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial: Marina Sánchez Costas.

Segunda. Recursos

Contra esta resolución, que no agota la vía administrativa, se podrá interponer un recurso de alzada ante la Secretaría Autonómica de Educación e Investigación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 15 de mayo 2018.– La directora general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial: Marina Sánchez Costas.

ANNEX I: CONVALIDACIONS FAVORABLES DEL MÒDUL PROFESSIONAL ANGLÉS TÈCNIC/HORARI RESERVAT PER A LA DOCÈNCIA EN ANGLÉS, COMPETÈNCIA DELEGADA A LA DIRECCIÓ DEL CENTRE EDUCATIU.

FORMACIÓ APORTADA	FORMACIÓ A CONVALIDAR	ÒRGAN AMB COMPETÈNCIA DELEGADA	PROCEDIMENT	OBSERVACIONS
Certificat del Cicle Elemental o de Aptitud de l'Escola Oficial d'Idiomes (RD 967/1988, de 2 de setembre) Certificat de Nivell Intermedi o Superior de l'Escola Oficial d'Idiomes (RD 1629/2006, de 29 de desembre)	CV0001 Anglès Tècnic I-M CV0002 Anglès Tècnic II-M CV0003 Anglès Tècnic I-S CV0004 Anglès Tècnic II-S	Direcció del centre educatiu	Presentació sol·licitud annex XV de l'Orde 79/2010, de 27 d'agost, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Es resol utilitzant el model de la resolució, annex XVI d'aquesta orde.	
Cambridge University. Cambridge University ESOL Examinations, British Council Trinity College Educational Testing Service (ETS) Pearson Test of English (PTE) Certificats europeus d'idiomes (TELC)	CV0001 Anglès Tècnic I-M CV0002 Anglès Tècnic II-M CV0003 Anglès Tècnic I-S CV0004 Anglès Tècnic II-S	Direcció del centre educatiu	Presentació sol·licitud annex XV de l'Orde 79/2010, de 27 d'agost, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Es resol utilitzant el model de la resolució, annex XVI d'aquesta orde.	Convalidacions regulades pel Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana i es crea la Comissió d'Accreditació de Nivells de Competència en Llengües Estrangeres
Certificació acadèmica oficial d'haver cursat i aprovat el mòdul professional 0156 Anglès, en cicles formatius de grau mitjà, emparats per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació	CV0001 Anglès Tècnic I-M	Direcció del centre educatiu	Presentació sol·licitud annex XV de l'Orde 79/2010, de 27 d'agost, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Es resol utilitzant el model de la resolució, annex XVI d'aquesta orde.	
Certificació acadèmica oficial d'haver cursat i aprovat el mòdul professional 0179, en cicles formatius de grau superior, emparats per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.	CV0001 Anglès Tècnic I-M CV0003 Anglès Tècnic I-S	Direcció del centre educatiu	Presentació sol·licitud annex XV de l'Orde 79/2010, de 27 d'agost, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Es resol utilitzant el model de la resolució, annex XVI d'aquesta orde.	
Certificació acadèmica oficial d'haver cursat i aprovat anglès com a llengua estrangera en cicles formatius de grau mitjà, emparats per la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu.	CV0001 Anglès Tècnic I-M CV0002 Anglès Tècnic II-M	Direcció del centre educatiu	Presentació sol·licitud annex XV de l'Orde 79/2010, de 27 d'agost, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Es resol utilitzant el model de la resolució, annex XVI d'aquesta orde.	S'ha de presentar la certificació acadèmica oficial en què s'especifique que la llengua cursada és Anglès
Certificació acadèmica oficial d'haver cursat i aprovat anglès com a llengua estrangera en cicles formatius de grau superior, emparats per la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu.	CV0001 Anglès Tècnic I-M CV0002 Anglès Tècnic II-M CV0003 Anglès Tècnic I-S CV0004 Anglès Tècnic II-S	Direcció del centre educatiu	Presentació sol·licitud annex XV de l'Orde 79/2010, de 27 d'agost, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Es resol utilitzant el model de la resolució, annex XVI d'aquesta orde.	S'ha de presentar la certificació acadèmica oficial en què s'especifique que la llengua cursada és Anglès
Certificació acadèmica oficial d'haver cursat i aprovat les assignatures d'Anglès en el Batxillerat Unificat Polivalent i en el Curs d'Orientació Universitària, emparats per la Llei 14/1970, de 4 d'agost, General d'Educació i Finançament de la Reforma Educativa.	CV0001 Anglès Tècnic I-M CV0002 Anglès Tècnic II-M	Direcció del centre educatiu	Presentació sol·licitud annex XV de l'Orde 79/2010, de 27 d'agost, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Es resol utilitzant el model de la resolució, annex XVI d'aquesta orde.	S'ha de presentar certificació acadèmica oficial en què s'especifique que s'ha cursat anglès en els 3 cursos del Batxillerat Unificat Polivalent (BUP) i en el Curs d'Orientació Universitària (COU)



<p>Certificació acadèmica oficial d'haver cursat i aprovat l'assignatura d'Anglès en el Batxillerat, emparat per la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu, la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la Millora de la Qualitat Educativa.</p>	<p>CV0001 Anglès Tècnic I-M CV0002 Anglès Tècnic II-M</p>	<p>Direcció del centre educatiu</p>	<p>Presentació sol·licitud annex XV de l'Orde 79/2010, de 27 d'agost, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Es resol utilitzant el model de la resolució, annex XVI d'aquesta orde.</p>	<p>Els mòduls professionals d'Anglès Tècnic pertanyents al grau superior no es convaliden per ser requisit d'accés.</p>
<p>Certificació acadèmica oficial d'haver cursat i aprovat Anglès en el grau universitari de Magisteri, Títol de grau de Filologia Anglesa, grau de Traducció i Interpretació, diplomatura en Magisteri, llicenciatura en Filologia Anglesa i llicenciatura en Traducció i Interpretació</p>	<p>CV0001 Anglès Tècnic I-M CV0002 Anglès Tècnic II-M CV0003 Anglès Tècnic I-S CV0004 Anglès Tècnic II-S</p>	<p>Direcció del centre educatiu</p>	<p>Presentació sol·licitud annex XV de l'Orde 79/2010, de 27 d'agost, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Es resol utilitzant el model de la resolució, annex XVI d'aquesta orde.</p>	

ANEXO I: CONVALIDACIONES FAVORABLES DEL MÓDULO PROFESIONAL INGLÉS TÉCNICO / HORARIO RESERVADO PARA LA DOCENCIA EN INGLÉS, COMPETENCIA DELEGADA A LA DIRECCIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO.

FORMACIÓN APORTADA	FORMACIÓN A CONVALIDAR	ÓRGANO CON COMPETENCIA DELEGADA	PROCEDIMIENTO	OBSERVACIONES
<p>Certificado del Ciclo Elemental o de Aptitud de la Escuela Oficial de Idiomas (RD 967/1988, de 2 de septiembre)</p> <p>Certificado de Nivel Intermedio o Superior de la Escuela Oficial de Idiomas (RD 1629/2006, de 29 de diciembre)</p>	<p>CV0001 Inglés Técnico I-M</p> <p>CV0002 Inglés Técnico II-M</p> <p>CV0003 Inglés Técnico I-S</p> <p>CV0004 Inglés Técnico II-S</p>	Dirección del centro educativo	<p>Presentación solicitud anexo XV de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.</p> <p>Se resuelve utilizando el modelo de la resolución, anexo XVI de esta orden.</p>	
<p>Cambridge University.</p> <p>Cambridge University ESOL Examinations,</p> <p>British Council</p> <p>Trinity College</p> <p>Educational Testing Service (ETS)</p> <p>Pearson Test of English (PTE)</p> <p>Certificados europeos de idiomas (TELC)</p>	<p>CV0001 Inglés Técnico I-M</p> <p>CV0002 Inglés Técnico II-M</p> <p>CV0003 Inglés Técnico I-S</p> <p>CV0004 Inglés Técnico II-S</p>	Dirección del centro educativo	<p>Presentación solicitud anexo XV de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.</p> <p>Se resuelve utilizando el modelo de la resolución, anexo XVI de esta orden.</p>	<p>Convalidaciones reguladas por el Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana y se crea la Comisión de Acreditación de Niveles de Competencia en Lenguas Extranjeras</p>
<p>Certificación académica oficial de haber cursado y aprobado el módulo profesional 0156 Inglés, en ciclos formativos de grado medio, amparados por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación</p>	<p>CV0001 Inglés Técnico I-M</p>	Dirección del centro educativo	<p>Presentación solicitud anexo XV de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.</p> <p>Se resuelve utilizando el modelo de la resolución, anexo XVI de esta orden.</p>	
<p>Certificación académica oficial de haber cursado y aprobado el módulo profesional 0179, en ciclos formativos de grado superior, amparados por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.</p>	<p>CV0001 Inglés Técnico I-M</p> <p>CV0003 Inglés Técnico I-S</p>	Dirección del centro educativo	<p>Presentación solicitud anexo XV de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.</p> <p>Se resuelve utilizando el modelo de la resolución, anexo XVI de esta orden.</p>	
<p>Certificación académica oficial de haber cursado y aprobado inglés como lengua extranjera en ciclos formativos de grado medio, amparados por la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo.</p>	<p>CV0001 Inglés Técnico I-M</p> <p>CV0002 Inglés Técnico II-M</p>	Dirección del centro educativo	<p>Presentación solicitud anexo XV de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.</p> <p>Se resuelve utilizando el modelo de la resolución, anexo XVI de esta orden.</p>	<p>Se debe presentar la certificación académica oficial en que se especifique que la lengua cursada es Inglés</p>
<p>Certificación académica oficial de haber cursado y aprobado inglés como lengua extranjera en ciclos formativos de grado superior, amparados por la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo.</p>	<p>CV0001 Inglés Técnico I-M</p> <p>CV0002 Inglés Técnico II-M</p> <p>CV0003 Inglés Técnico I-S</p> <p>CV0004 Inglés Técnico II-S</p>	Dirección del centro educativo	<p>Presentación solicitud anexo XV de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.</p> <p>Se resuelve utilizando el modelo de la resolución, anexo XVI de esta orden.</p>	<p>Se debe presentar la certificación académica oficial en que se especifique que la lengua cursada es Inglés</p>
<p>Certificación académica oficial de haber cursado y aprobado las asignaturas de Inglés en el Bachillerato Unificado Polivalente y en el Curso de Orientación Universitaria, amparados por la Ley 14/1970, de 4 de agosto, General de Educación y Financiación de la Reforma Educativa.</p>	<p>CV0001 Inglés Técnico I-M</p> <p>CV0002 Inglés Técnico II-M</p>	Dirección del centro educativo	<p>Presentación solicitud anexo XV de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.</p> <p>Se resuelve utilizando el modelo de la resolución, anexo XVI de esta orden.</p>	<p>Se ha de presentar certificación académica oficial en que se especifique que se ha cursado inglés en los 3 cursos del Bachillerato Unificado Polivalente (BUP) y en el Curso de Orientación Universitaria (COU)</p>



<p>Certificación académica oficial de haber cursado y aprobado la asignatura de Inglés en el Bachillerato, amparado por la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de ordenación general del sistema educativo, la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa.</p>	<p>CV0001 Inglés Técnico I-M CV0002 Inglés Técnico II-M</p>	<p>Dirección del centro educativo</p>	<p>Presentación solicitud anexo XV de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana. Se resuelve utilizando el modelo de la resolución, anexo XVI de esta orden.</p>	<p>Los módulos profesionales de Inglés técnico pertenecientes al grado superior no se convalidan por ser requisito de acceso.</p>
<p>Certificación académica oficial de haber cursado y aprobado Inglés en el grado universitario de Magisterio, Título de grado de Filología Inglesa, grado de Traducción e Interpretación, diplomatura en Magisterio, licenciatura en Filología Inglesa y licenciatura en Traducción e Interpretación</p>	<p>CV0001 Inglés Técnico I-M CV0002 Inglés Técnico II-M CV0003 Inglés Técnico I-S CV0004 Inglés Técnico II-S</p>	<p>Dirección del centro educativo</p>	<p>Presentación solicitud anexo XV de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana. Se resuelve utilizando el modelo de la resolución, anexo XVI de esta orden.</p>	

ANNEX II: CONVALIDACIONS DESFAVORABLES DEL MÒDUL PROFESSIONAL ANGLÈS TÈCNIC/HORARI RESERVAT PER A LA DOCÈNCIA EN ANGLÈS, COMPETÈNCIA DELEGADA A LA DIRECCIÓ DEL CENTRE EDUCATIU.

FORMACIÓ APORTADA	FORMACIÓ A CONVALIDAR	ÒRGAN AMB COMPETÈNCIA DELEGADA	PROCEDIMENT	OBSERVACIONS
Certificació acadèmica oficial d'haver cursat i aprovat l'assignatura d'Anglès en la Formació Professional de primer grau i en la Formació Professional de segon grau, emparades per la Llei 14/1970, de 4 d'agost, General d'Educació i Finançament de la Reforma Educativa.	NO CONVALIDA	Direcció del centre educatiu	Presentació sol·licitud annex XV de l'Ordre 79/2010, de 27 d'agost, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Es resol utilitzant el model de la resolució, annex XVI d'aquesta ordre.	

ANEXO II: CONVALIDACIONES DESFAVORABLES DEL MÓDULO PROFESIONAL INGLÉS TÉCNICO/HORARIO RESERVADO PARA LA DOCENCIA EN INGLÉS, COMPETENCIA DELEGADA A LA DIRECCIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO.

FORMACIÓN APORTADA	FORMACIÓN A CONVALIDAR	ÓRGANO CON COMPETENCIA DELEGADA	PROCEDIMIENTO	OBSERVACIONES
Certificación académica oficial de haber cursado y aprobado la asignatura de Inglés en la Formación Profesional de primer grado y en la Formación Profesional de segundo grado, amparadas por la Ley 14/1970, de 4 de agosto, General de Educación y Financiación de la Reforma Educativa.	NO CONVALIDA	Dirección del centro educativo	Presentación solicitud anexo XV de la Orden 79/2010, de 27 de agosto, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunidad Valenciana. Se resuelve utilizando el modelo de la resolución, anexo XVI de esta orden.	

ANNEX XV / ANEXO XV

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE CONVALIDACIÓ D'ESTUDIS EL RECONeixEMENT DELS QUALS CORRESPON ALS DIRECTORS DELS CENTRES (TÍTOLS LOE) SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN DE ESTUDIOS CUYO RECONOCIMIENTO CORRESPONDE A LOS DIRECTORES DE LOS CENTROS (TÍTULOS LOE)		
A DADES DE IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIA (1)	DNI/NIE (2)
ADREÇA / DIRECCIÓ		TELÈFON / TELÉFONO	
POBLACIÓ / POBLACIÓN		PROVÍNCIA / PROVINCIA	CP
B EXPOSA / EXPONE			
1. Que està cursant en el centre <i>Que está cursando en el centro</i> _____ localitat _____ el Cicle Formatiu de Grau _____ <i>localidad _____ el Ciclo Formativo de Grado _____</i> denominat _____ <i>denominado _____</i>			
2. Que reuneix el requisit següent: / <i>Que reúne el requisito siguiente:</i> <input type="checkbox"/> Tindre superats mòduls professionals de títols de Formació Professional del catàleg de la LOGSE, la convalidació dels quals està definida en les normes que regulen els títols de Formació Professional del catàleg de la LOE. <i>Tener superados módulos profesionales de títulos de Formación Profesional del catálogo de la LOGSE, cuya convalidación está definida en las normas que regulan los títulos de Formación Profesional del catálogo de la LOE.</i> <input type="checkbox"/> Tindre superats mòduls professionals comuns a diversos títols Formació Professional del catàleg de la LOE. <i>Tener superados módulos profesionales comunes a diversos títulos Formación Profesional del catálogo de la LOE.</i> <input type="checkbox"/> Tindre acreditades unitats de competència que formen part del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals. <i>Tener acreditadas unidades de competencia que forman parte del Catálogo Nacional de Calificaciones Profesionales.</i> <input type="checkbox"/> Tindre superats altres estudis reglats (indique's quins): _____ <i>Tener superados otros estudios reglados (indíquese cuáles): _____</i>			
C SOL·LICITA / SOLICITA			
Que li siga reconeguda per la direcció d'eixe centre la convalidació dels mòduls professionals següents del cicle formatiu en què està matriculat: <i>Que le sea reconocida por la dirección de ese centro la convalidación de los módulos profesionales siguientes del ciclo formativo en el que esta matriculado:</i>			
A este efecto presenta la documentación següent: / <i>A tal efecto presenta la siguiente documentación:</i> <input type="checkbox"/> Fotocòpia del document d'identificació (nacional o estranger). / <i>Fotocopia del documento de identificación (nacional o extranjero).</i> <input type="checkbox"/> Certificació acadèmica oficial (original o fotocòpia compulsada) en la que consten els mòduls professionals cursats, la convocatòria en què han sigut superats i la qualificació obtinguda. <i>Certificación académica oficial (original o fotocopia compulsada) en la que consten los módulos profesionales cursados, la convocatoria en la que han sido superados y la calificación obtenida.</i> <input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del títol / <i>Fotocopia compulsada del título (3)</i> _____ , _____ d _____ de _____			
Firma: _____			
(1) NIA: Número d'identificació de l'alumne/a / <i>Número de identificación del alumno/a</i> (2) DNI/NIE: Document nacional d'identitat - Número d'identificació d'estrangers o document legalment establert <i>DNI/NIE: Documento nacional de identidad - Número de identificación de extranjeros o documento legalmente establecido</i> (3) O fotocòpia de l'antic Llibre de Qualificacions de Formació Professional. <i>O fotocopia del antiguo Libro de Calificaciones de Formación Profesional.</i>			
Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999). <i>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).</i>			
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

MP031584
 CE - DGITE
 DIN - A4
 TA - 18508 - 01 - E

DIRECTOR / A DEL _____
DIRECTOR / A DEL _____



ANNEX XVI

ENSENYANCES DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

Reconeixement de convalidació d'estudis

Nom i cognoms , director del centre públic , després d'haver examinat la documentació presentada per amb document nacional d'identitat núm..... que sol·licita la convalidació d'estudis de Formació Professional corresponents al cicle formatiu (1) de Grau (2)....., el currículum del qual està establert en la Comunitat Valenciana per (3) amb els seus estudis de:

RESOL

Reconéixer-li les convalidacions dels següents mòduls professionals del cicle formatiu corresponent:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

..... de de 20

(firma)

Firrat :

(1) Indiqueu la denominació del cicle formatiu.
(2) Mitjà o superior.
(3) Identifiqueu la norma que regula el currículum.



ANEXO XVI
ENSEÑANZAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL
Reconocimiento de convalidación de estudios

D....., director del centro público, una vez examinada la documentación presentada por documento de identidad N°:.....solicitando la convalidación de estudios de Formación Profesional correspondientes al ciclo formativo (1) de grado (2), cuyo currículum está establecido en la Comunitat Valenciana por (3) con sus estudios de:

RESUELVE

RECONOCERLE las convalidaciones de los siguientes módulos profesionales del ciclo formativo correspondiente:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
- 4.-
- 5.-


..... a de de
20

(firma)

Fdo.:

(1) Cítese la denominación del ciclo formativo.
(2) Medio o Superior.
(3) Identifíquese la norma que regula el currículum.

ANNEX XVIII / ANEXO XVIII

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE CONVALIDACIÓ D'ESTUDIS EL REONEIXEMENT DELS QUALS CORRESPON A LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN DE ESTUDIOS CUYO RECONOCIMIENTO CORRESPONDE A LA CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE	
A DADES DE IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A		
COGNOMS / APELLIDOS NOM	/ NOMBRE	DNI/NIE (1)
ADREÇA A EFECTES DE NOTIFICACIÓ / DIRECCIÓ A EFECTOS DE NOTIFICACIÓ TELÈFON		/ TELÈFONO
MUNICIPI / MUNICIPIO	PROVÍNCIA / PROVINCIA	CP
B EXPOSA / EXPONE		
1. Que està matriculat en el centre <i>Que está matriculado en el centro</i>		adreça (del centre) <i>dirección (del centro)</i>
_____ Municipi <i>Municipio</i>		_____
Codi postal <i>Código postal</i>	província de <i>provincia de</i>	en el Cicle Formatiu de Grau <i>en el Ciclo Formativo de Grado</i>
denominat <i>denominado</i>	_____	_____
2. Que ha cursat i superat els estudis següents: / <i>Que ha cursado y superado los siguientes estudios:</i>		
C SOL·LICITA / SOLICITA		
La convalidació dels següents mòduls professionals: / <i>La convalidación de los siguientes módulos profesionales:</i>		
A este efecto presenta la documentació següent: / <i>A tal efecto presenta la siguiente documentación:</i>		
<input type="checkbox"/> Certificat d'estar matriculat en els estudis de Formació Professional la convalidació dels quals sol·licita. <i>Certificado de estar matriculado en los estudios de Formación Profesional para los que se solicita la convalidación.</i>		
<input type="checkbox"/> Fotocòpia del document d'identificació (nacional o estranger). / <i>Fotocopia del documento de identificación (nacional o extranjero).</i>		
<input type="checkbox"/> Original o fotocòpia compulsada del certificat acadèmic dels estudis realitzats, expedida per un centre oficial, en què conste: les ensenyances cursades i cada una de les assignatures, matèries o, si és el cas, mòduls professionals, amb indicació de la convocatòria en què han sigut superats i la qualificació obtinguda. <i>Original o fotocopia compulsada de la certificación académica de los estudios realizados, expedida por un centro oficial, en la que consten: las enseñanzas cursadas y cada una de las asignaturas, materias o, en su caso, módulos profesionales, con indicación de la convocatoria en la que han sido superados y la calificación obtenida.</i>		
<input type="checkbox"/> Original o fotocòpia compulsada dels programes dels estudis universitaris cursats, segellats per la universitat on els va realitzar, de les matèries (teòriques i pràctiques) en les quals fonamenta la seua sol·licitud de convalidació. <i>Original o fotocopia compulsada de los programas de los estudios universitarios cursados, sellados por la universidad donde los realizó, de las materias (teóricas y prácticas) en las que fundamenta su solicitud de convalidación.</i>		
<input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del títol o del Llibre de Qualificacions de Formació Professional. <i>Fotocopia compulsada del título o del Libro de Calificaciones de Formación Profesional.</i>		
_____ , _____ d _____ de _____		
Firma: _____		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
(1) DNI /NIE: Document nacional d'identitat – Número d'identificació d'estrangers o document legalment establert <i>DNI/NIE : Documento nacional de identidad – Número de identificación de extranjeros o documento legalmente establecido</i>		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPENTENT FECHA DE ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

MP031565

CE - DGTIE

DIN - A4

IA - 18509 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN