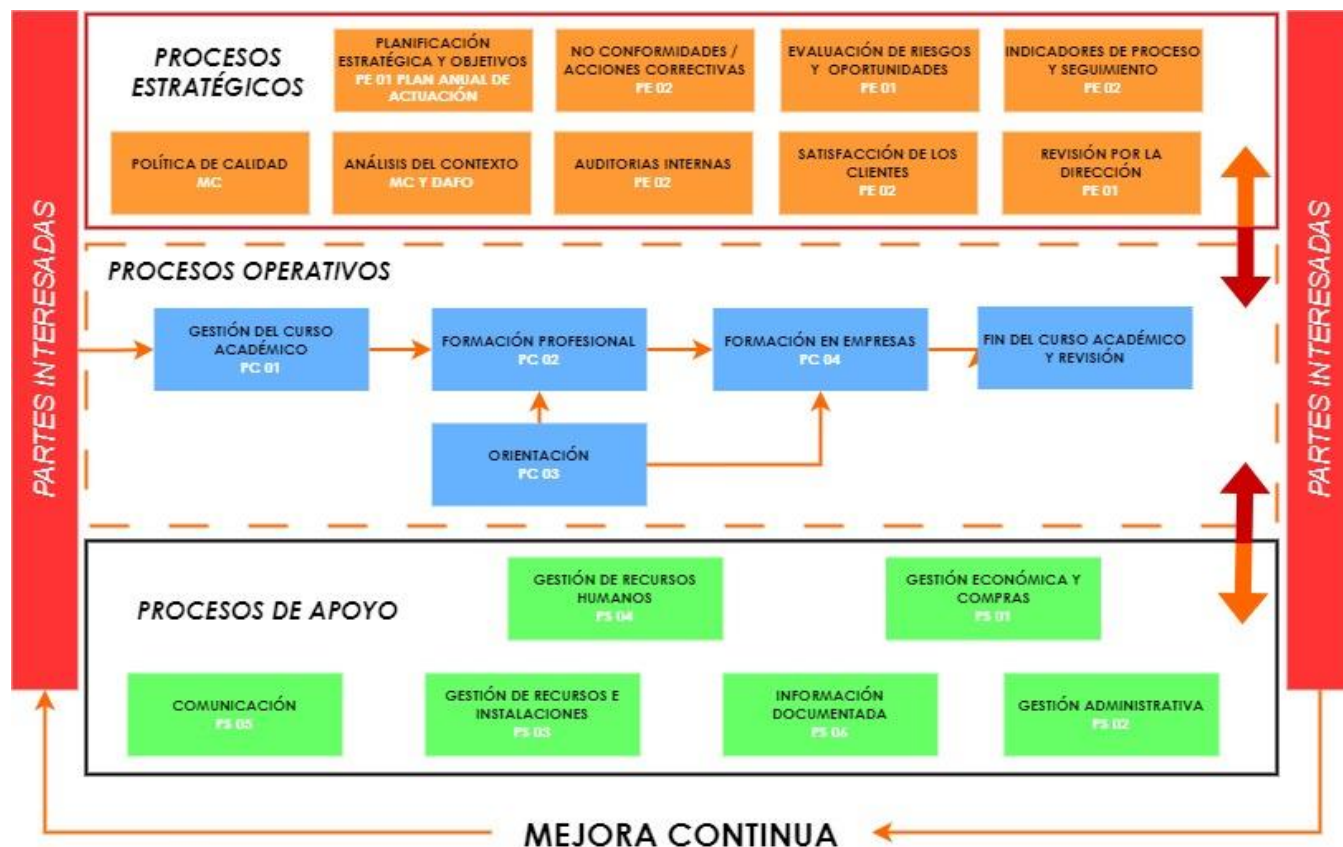


1. Sistema de gestión de calidad y su documentación.



La documentación y formatos del sistema de gestión se encuentra publicada en el gestor documental para consulta y uso de todo el personal.

2. Política de calidad.

Ver documento 'Política de calidad'.

3. Objetivos generales.

- Cumplir los requisitos aplicables a la organización, requisitos legales, reglamentarios y otros requisitos que se establezcan.
- Mejora continua del sistema de gestión para la mejora del desempeño.
- Conseguir la máxima satisfacción de los clientes.

4. Contribución a la eficacia del sistema de gestión de calidad, incluyendo los beneficios de una mejora del desempeño.

Es necesaria la colaboración e implicación de todo el personal de la empresa para conseguir la eficacia de nuestro sistema de gestión de calidad y la mejora de nuestros procesos y de nuestra actividad.

Todo el personal tiene que cumplir con rigor todos los procedimientos e instrucciones establecidas por la empresa para asegurar que nuestro trabajo se haya realizado de manera correcta y cumpliendo los requisitos de calidad de nuestro sistema de gestión.

Se ha de informar al responsable de calidad de incidencias detectadas durante la ejecución de los trabajos, reclamaciones de clientes y sugerencias de mejora (encaminadas a la mejora de la organización del trabajo, los procesos y equipos empleados, etc.), empleando cualquier medio de comunicación, preferiblemente por escrito a: a.rico@edu.gva.es

Conseguiremos implantar y mantener un proceso de mejora continua de nuestro servicio y del sistema de gestión, de acuerdo con las necesidades y requerimientos de nuestros clientes, en un clima de responsabilidad y seguridad permanente.

5. Implicaciones y consecuencias potenciales de no cumplir con los requisitos del sistema de gestión de calidad.

El incumplimiento de los requisitos del sistema de gestión de calidad puede implicar la pérdida del certificado ISO 9001 del centro.

El incumplimiento de las normas, procedimientos e instrucciones del centro por parte de los trabajadores puede ser sancionado con amonestaciones, sanciones o suspensión de empleo y sueldo.