GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació
GOBIERNO DE ESPAÑA · MINISTERIO DE EDUCACION Y FORMACION PROFESIONAL
Unió Europea
IES "ENRIC VALOR"
PEGO (La Marina Alta)
C/. Duanes, 17 · 03780 PEGO
Telf 96 640 99 60
03007613@edu.gva.es

FORMALITZACIÓ DE MATRÍCULA
CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR
DESENROTLLAMENT D'APLICACIONS WEB

CURS 20 ..... / 20 .....

Cognoms i nom: ..... DNI: ..... SIP: .....

Data de naixement: ..... / ..... / ..... Edat: ..... Sexe: ☐ Home ☐ Dona

Lloc de naixement: ..... País de naixement: .....

Adreça: ..... Telèfons: ..... / .....

Població: ..... Codi Postal: ..... E-mail: .....

Alumnat nou en aquest centre → Centre de procedència i localitat: .....

Alumnat que segueix al centre → Curs i grup anterior: ..... Repetidor/a: ☐ Sí ☐ No

Carnet de família nombrosa / monoparental / discapacitat: Sí ☐ No ☐ Abones l'AMPA: Sí ☐ No ☐

Titulació d'accés (alumnat matriculat en el primer curs):

☐ Títol de Tècnic d'FP ☐ Títol de Batxiller ☐ Altra: .....

Primer tutor: (a efectes de comunicacions postals, telefòniques, ...)

Cognoms i Nom: ..... DNI: ..... Relació: .....

Adreça: .....

Població: ..... Codi Postal: ..... Telèfons: ..... /.....

Correu electrònic: .....

Segon tutor:

Cognoms i Nom: ..... DNI: ..... Relació: .....

Adreça: .....

Població: ..... Codi Postal: ..... Telèfons: ..... /.....

Correu electrònic: .....

Si deixes en blanc aquest apartat, indica el motiu: ☐ Parador desconegut ☐ Viudetat ☐ Altres: .....

TRIA EL CURS QUE VAS A CURSAR

PRIMER CURS ☐	SEGON CURS ☐
Indica els mòduls en els que et matricules:	Indica els mòduls en els que et matricules:
☐ Llenguatges de Marques i Sistemes de Gestió d'Informació (En Anglés)	☐ Desenrotllament Web en Entorn Client (En Castellà)
☐ Sistemes Informàtics (En Castellà)	☐ Desenrotllament Web en Entorn Servidor
☐ Bases de Dades	☐ Desplegament d'Aplicacions Web
☐ Programació	☐ Disseny d'Interfícies Web
☐ Entorns de Desenrotllament (En Castellà)	☐ Projecte de Desenrotllament d'Aplicacions Web
☐ Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat I	☐ Empresa i Iniciativa Emprenedora
☐ Anglès Professional	☐ Anglès Tècnic II
☐ Projecte Intermodular I	☐ Formació en Centres de Treball (400 hores)

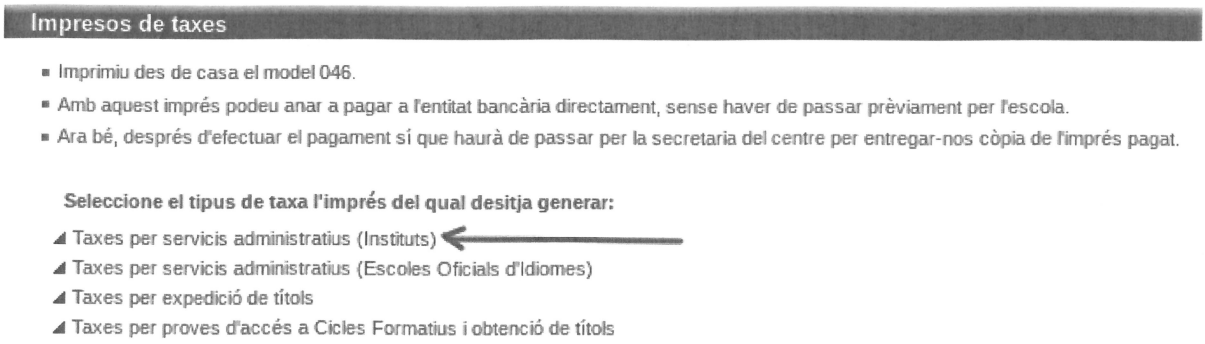
Signatura de l'interessat/da Pego, a ..... de ..... de .....

Nom i cognoms:_____

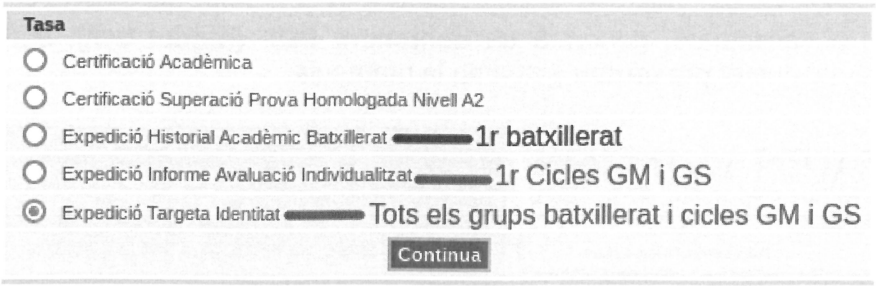
* Les dades personals d'aquest formulari seran tractades de forma confidencial d'acord amb l'avís legal sobre tractament de dades de caràcter personal inclòs al full d'instruccions

INSTRUCCIONS GENERAR I PAGAR TAXES ENSENYAMENTS NO OBLIGATÒRIS

1.- En qualsevol buscador posar «046 gva», trieu la primera opció i en entrar vos ha d'eixir:



2.- Després de triar l'opció indicada, vos ha d'aparèixer:

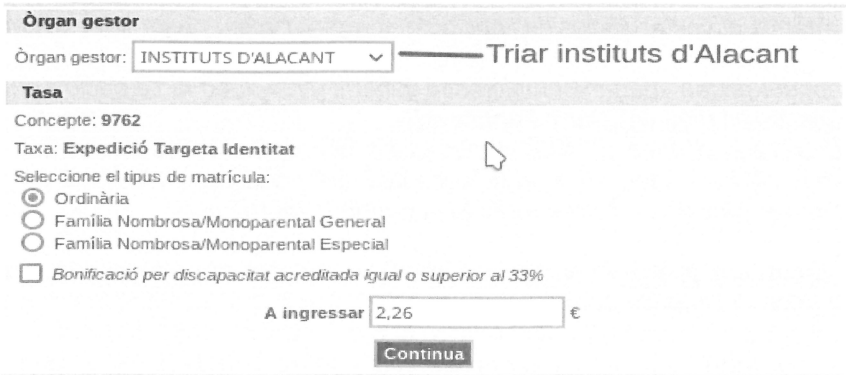


Segons el curs en el que us matriculeu haureu de fer una cosa o un altra:

	TAXA:	IMPORT A PAGAR:		
		ORDINÀRIA	FN/M GENERAL	FN/M ESPECIAL
1r BATXILLERAT	1) Expedició Historial Acadèmic Bat. 2) Targeta Identitat	4,28€ 2,26€	2,14€ 1,13€	0€ 0€
2n BATXILLERAT	1)Targeta Identitat	2,26€	1,13€	0€
1r GM i 1r GS	1) Informe Avaluació Individualitzat 2)Targeta Identitat	4,08€ 2,26€	2,04€ 1,13€	0€ 0€
2n GM i 2n GS	1) Targeta Identitat	2,26€	1,13€	0€

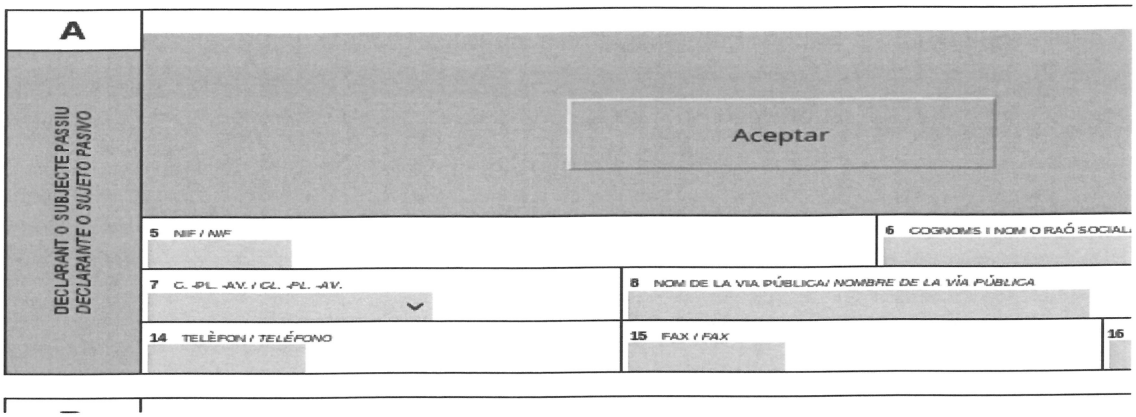
Important: Si us correspon pagar dues taxes haureu de fer el procediment dues vegades i pagar les dues taxes per separat. L'alumnat <u>que ha de repetir primer curs</u> tant de batxillerat com de cicles no ha de tornar a pagar la taxa d'Expedició Historial Acadèmic o Informe Avaluació, <u>sols la taxa Targeta Identitat.</u>

3.- Segons el curs caldrà triar l'opció que vos corresponga (en els cursos de primer, caldrà repetir el procediment, una vegada per a cada taxa) i seguidament triar si tenim algun tipus de reducció:



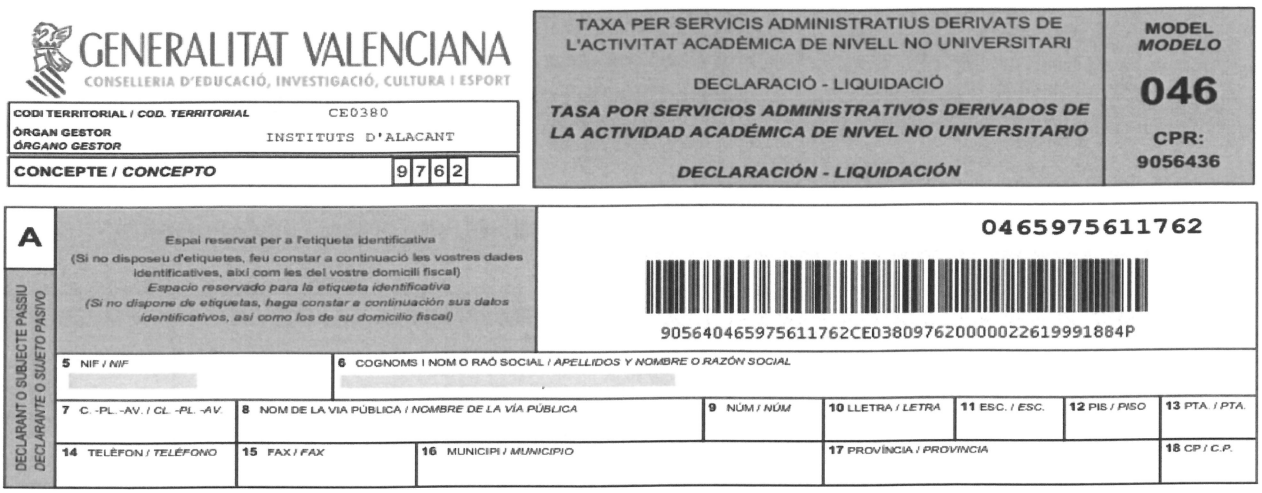
Si li donem a continuar:

4.- Emplenar amb les vostres dades:



Les dades mínimes a emplenar són NIF/NIE i cognoms i nom.

5.- Si li doneu a «acceptar», generarà un **document PDF (model 046)**, que caldrà guardar i imprimir perquè cal que el **presenteu** junt amb la matrícula.



6.- PAGAMENT TAXES. Amb aquest document generat, teniu 2 opcions:

A) Amb l'opció de **«pagar»**, podreu efectuar directament el pagament amb targeta bancària i caldrà que **genereu el justificant de pagament per a presentar-lo** junt amb la matrícula.

B) Anar al banc o a un caixer i pagar (caldrà que ens porteu el **justificant d'haver pagat**).

Si no vos apareix al vostre dispositiu l'opció de «pagar» i voleu pagar telemàticament:

En el buscador poseu «pagament telemàtic genèric gva», trieu la 1a opció.
*. Tindreu una llista i trieu «**entrar a l'aplicació**».*
*. Se vos desplegaran unes caselles en les quals heu de posar les dades que apareixen en el pdf generat anteriorment. Si ho podeu completar, accepteu les condicions i podreu pagar en targeta, **i no s'oblideu de generar el justificant i presentar-lo** junt amb la matrícula.*

*-El **nº de document** que es el primer que vos demana està compost per 13 dígits i figura en la part dreta del document, dalt del codi de barres.*
*-El **codi territorial** i el **concepte** els trobareu dalt a l'esquerra del document.*
*-En introduir **l'import** a pagar no vos deixarà posar coma, heu de posar un **punt** (exemple 2.26).*

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

PEGO
I.E.S. ENRIC VALOR

C/ Duanes, 17 – 03780 Pego
Telf. 96 640 99 60
e-mail: 03007613@edu.gva.es

Unió Europea
Fons Social Europeu
L'FSE inverteix en el teu futur

AUTORITZACIÓ EIXIDES DEL CENTRE

Al nostre centre s'organitzen diferents tipus d'activitats tant complementàries com extraescolars, per a estes activitats que vagen a realitzar-se fora del centre però, dins del terme municipal de Pego, es necessitarà autorització prèvia.

Jo, _____ amb DNI_____

tutor/a/representant legal de l'alumne/a _____ del curs _____

☐ AUTORITZE que el/la meu/a fill/a participe en les activitats complementàries/extraescolars que es programen al llarg del curs acadèmic fora del centre, dins del terme municipal de Pego. Així mateix, em faig responsable del que puga fer sempre que no acomplesca les normes dictades.

☐ NO AUTORITZE que el/la meu/a fill/a participe en les activitats extraescolars/complementàries que es programen al llarg del curs acadèmic fora del centre, dins del terme municipal de Pego. En tal cas el/la meu/meua fill/filla romandrà a l'aula.

Pego, a ___ de _____ de _____

Signatura: **dels dos tutors/representants legals,**

Nom i cognoms:_____ Nom i cognoms:_____

AUTORITZACIÓ TRACTAMENT D'IMATGES I SO

Al nostre centre tenim diferents plataformes digitals (com pàgina web o facebook) i publicacions (com l'agenda escolar) que ens informen de les diferents activitats realitzades i on s'obtenen imatges que creiem interessants publicar perquè mostren les actituds i valors que impregnen les dites activitats,

-Si l'alumne es major de 14 anys:
Jo _____amb DNI_____
alumne del curs_____amb el meu propi nom.

-Si l'alumne es menor de 14 anys:
En/Na, _____amb DNI_____

tutor/a representant legal de l'alumne/a _____ del curs _____

☐ ***AUTORITZE*** ☐ ***NO AUTORITZE***

Al centre al tractament de les imatges/so, del meu/a fill/a,o, de les meues imatges/so (si l'alumne te més de 14 anys), amb la finalitat de poder aparèixer en les diferents plataformes i publicacions del centre corresponents a activitats escolars, lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre.

Pego, a ___ de _____ de _____

Signatura: **dels dos tutors/representants legals, o, l'alumne cas de ser major de 14 anys,**

Nom i Cognoms:_____ Nom i Cognoms:_____

De Conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar ***en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), se li informa del següent:***
- Les dades personals arreplegades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial.
- Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

PEGO
IES Enric Valor

IES "Enric Valor"
Duanes, 17 03780 - **PEGO**
☎ 966409960
03007613@edu.gva.es

Unió Europea
Fons Social Europeu
L'FSE inverteix en el teu futur

PROTOCOL D'ACTUACIÓ SANITÀRIA ESPECÍFICA EN CENTRES EDUCATIUS

Segons la Resolució de 13 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es dicten instruccions i orientacions d'atenció sanitària específica en centres educatius per a regular l'atenció sanitària a l'alumnat amb problemes de salut crònica en horari escolar, l'atenció a la urgència, així com l'administració de medicaments i l'existència de farmacioles en els centres escolars.

Jo, _____ amb DNI/NIE _____
tutor/a representant legal de l'alumne/a _____,
que estudia _____ curs d'ESO / Batxillerat / FP a l'IES Enric Valor, informe que:

- Patix alguna de les malalties cròniques o patologies següents: **Sí** ☐ **No** ☐

☐ Asma ☐ Diabetis

☐ Cardiopatia ☐ TDAH

☐ Epilèpsia ☐ Al·lèrgia _____

☐ Altres _____

Especificar medicació: _____

- Precisa la subministració de l'esmentada medicació EN HORARI ESCOLAR PER PART DEL PERSONAL DEL CENTRE : **Sí** ☐ **No** ☐

Igualment, proporcione el següents números de telèfon que estaran sempre operatius per a qualsevol emergència: _____ i _____

Pego, a _____ de _____ de _____

Signatura: dels dos tutors/representants legals, o, de l'alumne cas de ser major d'edat,

Nom i cognoms:_____ Nom i cognoms:_____

IES Enric Valor
Carrer Duanes, 17 - 03780 Pego
03007613@gva.es - 966409960

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

Unió Europea
Fons Social Europeu
L'FSE inverteix en el teu futur

ANUL·LACIÓ DE MATRÍCULA PER INASSISTÈNCIA A CICLES FORMATIUS

D'acord amb l'art. 9 de l'Ordre 78/2010 de 27 d'agost, de la Conselleria d'Educació, la direcció del centre anul·larà la matrícula de l'alumne que incompleixi la seva obligació d'assistir a classe, sense justificació o amb justificació improcedent.

Els supòsits concrets en els quals el director procedirà a l'anul·lació són:

- **Falta d'assistència sense justificació o amb justificació improcedent al 15%** de les hores formatives totals dels mòduls matriculats (excepte els pendents del curs anterior), o **deu dies consecutius** d'absència a les activitats formatives, que es produïsquen entre l'inici del curs i el 31 d'octubre. En el revers del full s'especifica el límit d'hores per mòdul.
- En cas que el nombre d'absències indicat anteriorment arribe després del mes d'octubre, el director procedirà a anul·lar la matrícula en cas que hi hagi a la província d'Alacant oferta formativa del mateix cicle en règim semipresencial o a distància.

Es considera falta justificada l'absència derivada de malaltia de l'alumne, o atenció a familiars, o qualsevol altra circumstància extraordinària apreciada per la direcció del centre. L'alumne haurà d'aportar la documentació que justifique la falta.

Jo_____alumne/representant

legal de _____

matriculat en el curs _____

quede assabentat de **les condicions d'anul·lació de matrícula** indicades anteriorment.

Pego, a___de_____de _____

Signatura

Representant legal Alumne/a

CICLE FORMATIU: **SISTEMES MICROINFORMÀTICS I XARXES** GRAU: **MITJÀ**		
PRIMER CURS (SMX)		
Mòduls	Hores	Número de faltes no justificades que determinen la anul·lació de la matrícula per inassistència.
Muntatge i Manteniment d'Equips	224	34
Xarxes Locals	224	34
Aplicacions Ofimàtiques	224	34
Sistemes Operatius Monoestació	128	19
Anglès professional	64	10
Itinerari Personal per l'Ocupabilitat	96	14
SEGON CURS (SMX)		
Sistemes Operatius en Xarxa	176	26
Seguretat Informàtica	110	17
Servicis en Xarxa	176	26
Aplicacions Web	88	13
Anglès	44	7
Empresa i Iniciativa Emprenedora	66	10

CICLE FORMATIU: **DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS WEB** GRAU: **SUPERIOR**		
PRIMER CURS (DAW)		
Mòdul	Hores	Número de faltes no justificades que determinen la anul·lació de la matrícula per inassistència.
Llenguatges de marques i sistemes de gestió d'informació.	96	14
Sistemes informàtics.	160	24
Bases de Dades.	160	24
Programació.	256	38
Entorns de desenrotllament.	96	14
Itinerari Personal per l'Ocupabilitat	96	14
Anglès professional	96	14
Projecte intermodular I	Per determinar	Per determinar
SEGON CURS (DAW)		
0612. Desenrotllament web en entorn client.	140	21
0613. Desenrotllament web en entorn servidor.	160	24
0614. Desplegament d'aplicacions web	80	12
0615. Disseny d'interfícies web.	120	18
0618. Empresa i iniciativa emprenedora	60	9
Anglès	40	6

IES Enric Valor
Duanes,17 - 03780 Pego
03007613@edu.gva.es

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

COMUNICAT DE L'AMPA

Estimades famílies:
L'AMPA informa que ara que estan prop les matrícules, anem a fer més fàcil la teua inscripció. La quota de 20€ serà per família i NO s'incrementarà per nombre de fills.

L'AMPA, com a associació de famílies, pretén participar i col·laborar amb el centre educatiu en activitats educatives, donar veu i suport als nostre alumnat i les seues famílies, ajudar econòmicament en despeses que es requereixen des del centre, col·laborar amb el departament d'orientació, ajudar en la gestió de viatges d'estudis de formació dels diferents departaments, etc.

Ens agradaria ser una AMPA més activa respecte a l'orientació de les famílies en temes relacionats en el desenvolupament dels nostres fills i filles, per tal d'atendre des de casa de manera més efectiva les seues necessitats.

Anima't a formar part de l'Associació!
La Presidenta

PAGAMENT QUOTA AMPA CURS 2024-2025

BANC SABADELL
IBAN ES06 0081 1028 8800 0101 1902

- IMPORT: 20€ per família
- CONCEPTE: Nom i cognoms de l'alumne/a i curs per al qual es matricula

Després adjuntareu el justificant a la documentació de la matrícula

(En cas de germans al centre, sols heu d'abonar una quota, cal que feu constar quin germà/na adjunta el justificant)

L'ALUMNAT QUE ABONE LA QUOTA I, PER TANT, PERTANYI A L'AMPA, GAUDIRÀ DELS SEGÜENTS BENEFICIS:

- Accés a activitats extraescolars, tallers i qualsevol actuació finançada per l'AMPA per a alumnes i pares.
- Assegurança escolar obligatòria (import de 1,12€ a partir de 3rESO, cicles formatius i Batxillerat)
- Rebrà l'agenda escolar per al curs 2024-2025.

ALUMNAT QUE NO ABONE L'AMPA HAURÀ DE PAGAR LES ACTIVITATS FINANÇADES PER L'AMPA, L'ASSEGURANÇA ESCOLAR I L'AGENDA ESCOLAR

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

P E G O
I.E.S. ENRIC VALOR

C/ Duanes, 17 – 03780 Pego
Telf. 96 640 99 60
e-mail: 03007613@edu.gva.es

Unió Europea
Fons Social Europeu
L'FSE inverteix en el teu futur

ARMARIETS

L'**IES Enric Valor** ofereix als seu alumnat la possibilitat de tindre un armariet per emmagatzemar llibres o objectes personals.

L'alumnat interessat haurà de signar un document de compromís de bon ús de l'armariet que figura en el revers d'aquesta pàgina. L'alumnat es compromet a abonar la quantia per arreglar qualsevol desperfecte.

La vicedirecció, a l'inici del curs, li assignarà i donarà a cada alumne/a un armariet, un número identificatiu i una clau (l'altra quedarà al centre per a emergències).
En cas de pèrdua de la clau per part de l'alumnat, haurà d'adreçar-se a la vicedirecció per tal d'obtindre, el més aviat possible, una altra còpia, el cost de la qual serà abonat per l'alumnat.

Si l'alumnat no es fa càrrec dels desperfectes ocasionats ni de la pèrdua de la clau no podrà continuar fent ús del servei, fins que es faça efectiu el seu abonament.

Al juny, quan l'alumnat acabe les classes, haurà de tornar la clau i es revisarà l'estat de l'armariet per verificar que es troba en bones condicions.
Els que en l'acabar el curs romanguen tancats, seran oberts i buidats pel centre.

L'alumnat es compromet a mantindre el seu armariet en un bon estat i destinar-lo a l'ús pel qual ha estat sol·licitat. Si en qualsevol moment es comprova que l'alumnat no compleix amb aquestes condicions, podrà perdre'n el dret així com fer-se càrrec de les despeses de reparació d'aquesta.

L'alumnat es compromet a obrir el seu armariet a requeriment de la Direcció, del tutor o de la tutora o per part del professorat en general. La negació per la seua part podrà suposar-ne la pèrdua de la titularitat .

Cal recordar també, que es considerarà una falta molt greu obrir o intentar obrir un armariet del qual no són propietaris, sense permís.

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

P E G O
I.E.S. ENRIC VALOR

C/ Duanes, 17 – 03780 Pego
Telf. 96 640 99 60
e-mail: 03007613@edu.gva.es

Unió Europea
Fons Social Europeu
L'FSE inverteix en el teu futur

COMPROMÍS DE BON ÚS DE L'ARMARIET

L'alumne/a _____

del curs _____ , propietari/a i responsable de l'armariet núm :_____

es compromet a complir les següents condicions:

1. Mantindre'l en bon estat de conservació i neteja.
2. No intercanviar-lo amb un altre/a company/a sense notificar-ho al/la tutor/a i a la Direcció.
3. Utilitzar-lo sols per a custòdia del material escolar.
4. Dur a l'institut sempre la clau i obrir-lo quan el professorat, tutor/a o la Direcció del centre li ho sol·licite.
5. Buidar-lo abans de finalitzar juny, deixant-lo tancat i tornant-li la clau al/la tutor/a.
6. Utilitzar l'armariet de manera racional, procurant gastar el menor temps possible en recollir/deixar el material, mantenint l'ordre als corredors i la puntualitat en l'arribada a classe.
7. Acceptar les condicions que figuren al darrere en la informació.

El no compliment d'aquestes condicions pot comportar:

1. La pèrdua del dret de l'ús de l'armariet.
2. L'obligació del pagament dels desperfectes ocasionats
3. L'obligació del pagament ocasionat i derivat per la la pèrdua de la clau.

En Pego, a _____ de _____ de 20 _____

Signatura de l'alumne/a

Signatura tutor/a representant legal

Nom i cognoms:_____

Nom i cognoms:_____

GENERALITAT VALENCIANA

SOL·LICITUD D'ACCÉS A WEB FAMÍLIA
SOLICITUD DE ACCESO A WEB FAMILIA

A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / *DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE*

DOCUMENT / DOCUMENTO	COGNOMS I NOM / *APELLIDOS Y NOMBRE*

B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / *TIPO DE ACCESO SOLICITADO*

Accés a Web família / *Acceso a Web familia (1)*

Correu electrònic / *Correo electrónico:* _____

(1) Camp obligatori / *Campo obligatorio*

C SOL·LICITUD / *SOLICITUD*

Com a tutor/a legal, sol·licite accés a la Web família per a consultar la informació arreplegada dels següents alumnes matriculats en el centre:
Como tutor/a legal, solicito acceso a la Web familia para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:

1. _____ Curs / *Curso* _____
2. _____ Curs / *Curso* _____
3. _____ Curs / *Curso* _____
4. _____ Curs / *Curso* _____
5. _____ Curs / *Curso* _____
6. _____ Curs / *Curso* _____
7. _____ Curs / *Curso* _____
8. _____ Curs / *Curso* _____
9. _____ Curs / *Curso* _____
10. _____ Curs / *Curso* _____

_____, d_____ de _____

Representant legal / *Representante legal*

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO COMPETENTE

De conformitat amb la normativa europea i espanyola en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades per aquesta conselleria, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències que té atribuïdes, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància que ha presentat.
Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades personals, limitació i oposició de tractament, presentant un escrit en el registre d'entrada d'aquesta conselleria.
De conformidad con la normativa europea y española en materia de protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados por esta consellería, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia que ha presentado.
Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos personales, limitación y oposición de tratamiento presentando un escrito en el registro de entrada de esta consellería.