



PLANTILLA PER A ORDENAR LA DOCUMENTACIÓ DE MATRÍCULA

IMPORTANT →

**DESGRAPE AQUEST DOSSIER I ORDENE LA DOCUMENTACIÓ EN EL SEGÜENT ORDRE:
 DESGRAPE ESTE DOSIER Y ORDENE LA DOCUMENTACIÓN EN EL SIGUIENTE ORDEN:**

2ª FASE: FORMALITZACIÓ	<input type="checkbox"/> Sol·licitud d'admissió Telemàtica signada 2 progenitors <i>Solicitud de admisión Telemática firmada 2 progenitors</i>	<input type="checkbox"/> Separació o divorci <i>Separación o divorcio</i>	<input type="checkbox"/> Limitació de pàtria potestat <i>Limitación de patria potestad</i>
	<input type="checkbox"/> Fotocòpia del DNI / NIE del pare i de la mare o tutor /a del xiquet /a. <i>Fotocopia del DNI / NIE del padre y de la madre o tutor /a del niño /a.</i>		
	<input type="checkbox"/> Fotocòpia del Llibre de Família (tots els fulls escrits) o partida de naixement del fill/a . <i>Fotocopia del Libro de Familia (todas las hojas escritas) o partida de nacimiento del hijo/a.</i>		
	<input type="checkbox"/> Acreditació de Domicili: (3 opcions) <i>Acreditación de Domicilio: (3 opciones)</i>		
	<p>1. Certificat d'empadronament, emés per l'Ajuntament + rebut recent d'aigua, llum o telèfon o contracte de lloguer. <i>Certificado de empadronamiento, emitido por el Ayuntamiento + recibo reciente del agua, luz o teléfono o contrato de alquiler.</i></p> <p>2. Certificat de Residència. <i>Certificado de Residencia.</i></p> <p>3. El domicili laboral (només si s'al·lega en lloc del domicili familiar), es justificarà per mitjà de Certificat de l'Empresa. <i>El domicilio laboral (solo si alega en lugar de domicilio familiar), se justificará a través del Certificado de la Empresa.</i></p>		
	<input type="checkbox"/> Sol·licitud de religió o alternativa / valors socials i cívics <i>Solicitud de religión o alternativa / valores cívicos y sociales</i>		
	<input type="checkbox"/> Autorització difusió material audiovisual <i>Autorización difusión material audiovisual.</i>		
	<input type="checkbox"/> Autorització d' eixides locals <i>Autorización de salidas locales</i>		
	<input type="checkbox"/> Fotocòpia de la Targeta Sanitària de l'alumne. SIP <i>Fotocopia de la Tarjeta Sanitaria del alumno/a. SIP</i>		
	<input type="checkbox"/> 4 fotografies tamany carnet amb nom i cognoms al darrere. <i>4 fotografías tamaño carnet con nombre y apellidos por detrás.</i>		
	OPCIONAL		
	<input type="checkbox"/> Germans al centre <i>Hermanos en el centro</i>	<input type="checkbox"/> Discapacitat Alumne <i>Discapacidad Alumno</i>	<input type="checkbox"/> Discapacitat Familiar <i>Discapacidad Familiar</i>
	<input type="checkbox"/> Família Nombrosa <i>Familia Numerosa</i>	<input type="checkbox"/> Família Monoparental <i>Familia Monoparental</i>	
	PLAÇA MENJADOR ESCOLAR		
	<input type="checkbox"/> Sol·licitud de plaça de menjador escolar <i>Solicitud de plaza de comedor escolar</i>		
<input type="checkbox"/> Fotocòpia de la cartilla del banc <i>Fotocopia de la cartilla del banco</i>	<input type="checkbox"/> Fotocòpia adicional del DNI del titular <i>Fotocopia adicional del DNI del titular</i>	<input type="checkbox"/> Al·lèrgies <i>Alergias</i>	
<input type="checkbox"/> Informe de Salut de l'Escolar. <i>Informe de Salud del Escolar.</i>			
<input type="checkbox"/> Certificat de Trasllet (si ve d'un altre) <i>Certificado de Traslado (si viene de otro)</i>			